

Bijlage 9 Format voor het stellen van vragen

Aanbestedende dienst:	Ons Middelbaar Onderwijs via TenderNed - via berichten
Inschrijver (bedrijfsnaam):	Totaaloverzicht
Datum:	15-10-2026



Vraag	Document	Hoofdstuk/ paragraaf	Pagina	Vraag/ Opmerking	Antwoorden
1	Aanbestedingsdocument	2.1 en 3.2.2	10	U verlangt dat Inschrijver voldoende maatregelen treft om de kwaliteit te waarborgen en dit aan toont met certificaten (ISO 9001 of vergelijkbaar) of bedrijfsdocumenten en procedures. Daarbij dienen zowel leidinggevend als uitvoerend personeel met deze maatregelen bekend te zijn en dient Inschrijver over de benodigde informatie en instrumenten te beschikken om deze daadwerkelijk uit te voeren. Wij begrijpen hieruit dat een ISO 9001-certificaat niet verplicht is en dat Inschrijver ook met eigen bedrijfsdocumenten en procedures mag aantonen dat de kwaliteit binnen de organisatie voldoende is geborgd. Kunt u bevestigen dat Inschrijver aan deze geschiktheidseis voldoet indien zij beschikt over een kwaliteitshandboek waarin de voor de uitvoering van de onderhavige opdracht relevante kwaliteitsmaatregelen, verantwoordelijkheden en procedures zijn vastgelegd? Indien dit niet het geval is, verzoeken wij u de eis zodanig aan te passen dat kwaliteitsborging ook op deze wijze kan worden aangetoond. Hiermee wordt naar onze mening het doel van de eis geborgd, zonder omdenningen die niet beschikken over een specifiek op kantoorartikelen betrekking hebbend ISO 9001-certificaat op voorhand van deelname uit te sluiten.	Ja, OMO bevestigt dat inschrijver aan deze geschiktheidseis kan voldoen door middel van een kwaliteitshandboek, mits hierin de voor de uitvoering van de opdracht relevante kwaliteitsmaatregelen, verantwoordelijkheden en procedures toereikend zijn vastgelegd en de kwaliteitsborging hiermee aantoonbaar is geborgd. Een ISO 9001-certificaat is derhalve niet verplicht, mits op gelijkwaardige wijze aan de gestelde eisen wordt voldaan.
2	Aanbestedingsdocument	2.1	9	Kunt u bevestigen dat u een digitale handtekening accepteert als rechtsgeldige ondertekening?	Akkoord
3	Aanbestedingsdocument	2.7.2	15	U geeft aan dat het aanbieden van onrealistische prijzen een reden kan zijn voor uitsluiting. De vraag is echter op basis van welke objectieve criteria wordt bepaald wanneer een prijs als onrealistisch wordt beschouwd. Om hierover vooraf duidelijkheid te creëren en strategische of manipulatieve inschrijvingen te voorkomen, stellen wij voor om voor het opslagpercentage een ondergrens van 25% vast te stellen. Hiermee wordt voorkomen dat onrealistisch lage prijzen worden aangeboden die gedurende de looptijd van de overeenkomst mogelijk niet tot een rendabele bedrijfsvoering kunnen leiden. Gaat u ermee akkoord om voor het opslagpercentage een minimale ondergrens van 25% te hanteren?	OMO gaat niet akkoord met het opnemen van een minimale ondergrens voor het opslagpercentage. Het is nadrukkelijk aan inschrijvers om een marktconforme en realistische inschrijving in te dienen. Het hanteren van een vooraf vastgestelde minimale opslag beperkt de mededinging en kan inschrijvers onnodig belemmeren in hun prijsstelling. Indien OMO aanleiding ziet om te twijfelen aan de realiteit of uitvoerbaarheid van een aangeboden prijs of opslagpercentage, behoudt zij zich het recht voor om hierover nadere uitleg te vragen. OMO beoordeelt dergelijke gevallen op basis van de verstrekte onderbouwing en de mate waarin aanmerkelijk wordt gemaakt dat de overeenkomst gedurende de gehele looptijd onder de aangeboden voorwaarden kan worden uitgevoerd. OMO ziet daarom geen aanleiding om een minimale ondergrens voor het opslagpercentage vast te stellen.
4	Aanbestedingsdocument	3.2.2	20	In paragraaf 3.2.2 wordt als kerncompetentie geëist dat de referentie betrekking heeft op het leveren van kantoorartikelen aan een zorg of onderwijsinstelling met een landelijke spreiding en minimaal 12 vestigingen. OMO geeft in de aanbestedingsleidraad aan dat haar scholen voornamelijk in Noord-Brabant zijn gevestigd. Daarnaast zijn zowel onderwijsinstellingen als zorgorganisaties in de praktijk veelal regionaal georganiseerd en aangestuurd. Daardoor kan een eis van landelijke spreiding geschikte leveranciers uitsluiten die wel ruime ervaring hebben met complexe, meerlocatie dienstverlening binnen meerdere provincies. Wij begrijpen dat OMO met deze referentie wil toetsen of een inschrijver aantoonbare ervaring heeft met het bedienen van meerdere locaties. Naar onze mening is een landelijke spreiding daarvoor niet noodzakelijk en sluit deze eis onvoldoende aan bij de geografische aard van de onderhavige opdracht. Wij verzoeken OMO daarom de eis, landelijke spreiding, te wijzigen in, regionale spreiding over meerdere provincies, waarbij het vereiste minimum van 12 vestigingen gehandhaafd blijft. Kan OMO hiermee instemmen? Indien niet, kan OMO motiveren waarom een landelijke spreiding noodzakelijk is voor de uitvoering van deze opdracht en waarom ervaring met minimaal 12 vestigingen verspreid over meerdere provincies hiervoor niet toereikend wordt geacht.	OMO begrijpt de opmerking van inschrijver en verduidelijkt dat de eis inzake landelijke spreiding niet uitsluitend ziet op referenties met vestigingen verspreid over geheel Nederland. Met deze geschiktheidseis beoogt OMO vast te stellen dat inschrijver aantoonbare ervaring heeft met de levering van kantoorartikelen aan een organisatie met meerdere geografisch verspreide vestigingen. Daarbij acht OMO ervaring met de logistieke en organisatorische complexiteit van een dergelijke dienstverlening relevant, mede gelet op de geografische spreiding van de scholen binnen de organisatie. Een referentie met ten minste 12 vestigingen die verspreid zijn over meerdere provincies, dan wel over een geografisch uitgestrekt gebied binnen één provincie kan daarom eveneens voldoen aan deze eis mits de referentie naar aard, omvang en logistieke en organisatorische complexiteit voldoende vergelijkbaar is met de onderhavige opdracht. OMO handhaaft de geschiktheidseis en verduidelijkt deze overeenkomstig het bovenstaande.
5	Aanbestedingsdocument	3.2.2	20	U verlangt een referentie voor het leveren van kantoorartikelen aan een zorg- of onderwijsinstelling met een landelijke spreiding van minimaal 12 vestigingen. Uit paragraaf 1.2 blijkt echter dat OMO voornamelijk actief is in Noord-Brabant. Een landelijke spreiding is daarmee geen kenmerk van de onderhavige opdracht en deze eis lijkt ons daarom niet relevant en niet proportioneel. Wilt u het vereiste van een landelijke spreiding laten vervallen en volstaan met ervaring met het belevaren van minimaal 12 vestigingen? Indien u hier niet mee instemt, verzoeken wij u gemotiveerd toe te lichten waarom landelijke spreiding noodzakelijk is voor een goede uitvoering van deze opdracht en waarom deze eis volgens u proportioneel is in verhouding tot de aard en omvang van de opdracht.	Zie antwoord op vraag 4
6	Aanbestedingsdocument	3.2.2	20	U vermeldt dat de tevredenheidsverklaring "bij Inschrijving, dan wel uiterlijk binnen zeven kalenderdagen na een verzoek van OMO" moet worden overgelegd. Kunt u bevestigen dat bij inschrijving alleen de referentieverklaring conform Bijlage 3 verplicht is en dat de separate, door de referent ondertekende tevredenheidsverklaring uitsluitend op verzoek van OMO en na gunning hoeft te worden aangeleverd?	OMO bevestigt dat bij de inschrijving uitsluitend de referentieverklaring conform Bijlage 3 hoeft te worden overgelegd. De door de referent ondertekende tevredenheidsverklaring hoeft niet standaard bij de inschrijving te worden ingediend. OMO behoudt zich het recht voor deze verklaring op een later moment op te vragen. In dat geval dient de tevredenheidsverklaring uiterlijk binnen zeven kalenderdagen na het verzoek van OMO te worden overgelegd.

7	Aanbestedingsdocument	4.1	22	U vraagt een beschrijving van de online bestelomgeving; staat u toe naast beschrijving daarvan ter extra ondersteuning binnen het maximaal aantal gestelde pagina's om een link naar filmpje toe te voegen waarin de werking van de webshop wordt beschreven?	Nee, dit is niet toegestaan. OMO heeft Inschrijvers gevraagd een inlogcode en, indien nodig, een handleiding (maximaal één A4) beschikbaar te stellen voor de digitale bestelomgeving. De beoordeling vindt plaats op basis van de ingediende beschrijving en de beschikbaar gestelde digitale bestelomgeving. Verwijzingen naar aanvullende informatiebronnen, zoals filmpjes, worden niet beoordeeld.
8	Aanbestedingsdocument	4.2	24	In het kader van prijzen van het vraagt u een vast opslag percentage te offereën op inkooprijzen van inschrijver. Iedere inschrijver heeft andere inkooprijzen waarmee geldt dat het ingediende opslagpercentage niets zegt over de uiteindelijke netto verkoopprijs. Wij veronderstellen dat u ook gaat verifiëren dat gewerkt wordt met zuivere inkooprijzen tijdens en na de aanbesteding. Om deze veronderstelling te verduidelijken: Partij X (een coöperatie) verzorgt als groothandel de inkoop bij fabrikanten en distributie van kantoorbenodigdheden. Eén van de aangesloten zelfstandige kantoorvakhandelaren Y koopt in bij X, maar werkt met een andere inkooprijzen dan een inschrijver die rechtstreeks inkoop bij fabrikanten. Hierdoor worden door Y mogelijk kosten (o.a. logistieke kosten) niet meegenomen in de door Y gehanteerde opslag. Dit aanzien deze kosten verwerkt zitten in de inkooprijzen die X rekent aan Y die inschrijft. Voorbeeld: Inschrijver A koopt een Leitz ordner in voor € 1,00 bij Leitz. Opslagpercentage is 25%. Verkoopprijs van A is derhalve € 1,25. Inschrijver Y koopt in bij een coöperatie X. Deze coöperatie X koopt dezelfde Leitz ordner in voor € 1,03 bij Leitz en verkoopt ze bijv. met 26% opslag voor € 1,30 aan Y. Y verkoopt deze dan met een opslagpercentage van 15% om zo de maximale score te behalen en verkoopt voor € 1,49. U kunt derhalve aan Y op basis van het lagere opslagpercentage van 15%. U betaalt echter aanzienlijk meer voor de Leitz ordner, en samen genereren ze een opslagpercentage van nagenoeg 50%. Inschrijver verzoekt u te controleren op basis van de inkoopfacturen van X en niet die van Y. Gaat u hiermee akkoord?	Nee, OMO gaat niet akkoord met dit verzoek. Onder de inkooprijzen verstaat OMO de prijs van het betreffende artikel zoals vermeld op de inkoopfactuur van de leverancier aan Opdrachtnemer. Indien OMO gebruik maakt van haar controlemogelijkheden, vindt verificatie plaats op basis van deze inkoopfacturen. OMO zal geen verificatie uitvoeren op basis van inkoopfacturen van eventuele toeleveranciers, groothandels, coöperaties of andere partijen die deel uitmaken van de toeleveringsketen van de inschrijver.
9	Bijlage 1 - PvE		1	Volgens eis 3 moet een vervangend artikel tegen een gelijke, marktconforme verkoopprijs worden aangeboden, terwijl volgens eis 4 de verkoopprijs bestaat uit de inkooprijzen plus het aangeboden opslagpercentage. Deze bepalingen lijken met elkaar te kunnen botsen. Indien een vervangend artikel een andere inkooprijzen heeft dan het vervallen artikel, leidt toepassing van het overeengekomen opslagpercentage immers tot een andere verkoopprijs. Het voorschrift om tegelijkertijd dezelfde verkoopprijs te hanteren, past daardoor niet zonder meer binnen het gekozen inkoop-plusmodel. Kunt u bevestigen dat voor een vervangend artikel de actuele inkooprijzen plus het overeengekomen opslagpercentage geldt, ook wanneer dit leidt tot een andere verkoopprijs dan het vervallen artikel?	Ja. Voor vervangende artikelen geldt de actuele inkooprijzen vermeerderd met het overeengekomen opslagpercentage conform eis 4. Indien dit leidt tot een andere verkoopprijs dan die van het vervallen artikel, is dit toegestaan, mits sprake blijft van een marktconforme verkoopprijs.
10	Bijlage 1 - PvE		1	U hanteert een inkoop-plusmodel en verlangt dat Opdrachtnemer de inkooprijzen desgevraagd met inkoopfacturen onderbouwt. Wilt u eenduidig definiëren wat u onder inkooprijzen verstaat?	OMO verstaat onder de inkooprijzen de prijs van het betreffende artikel zoals vermeld op de inkoopfactuur.
11	Bijlage 1 - PvE	Eis 5	1	U vraagt inschrijvers nu een prijs in te dienen op basis van de huidige inkooprijzen, terwijl een eerste prijsaanpassing pas per 1 mei 2028 is toegestaan. Hierdoor dient inschrijver gedurende een periode van ruim anderhalf jaar het risico van eventuele prijsontwikkelingen te dragen. Wij verzoeken u daarom om bij de ingangsdatum van het contract een eenmalige prijsactualisatie toe te staan op basis van de op dat moment geldende inkooprijzen. Kunt u bevestigen dat u hiermee akkoord gaat?	Nee, OMO gaat niet akkoord met het verzoek om bij de ingangsdatum van het contract een prijsactualisatie toe te staan.
12	Bijlage 1 - PvE	Eis 5	1	U stelt dat de prijzen voor het eerst per 1 mei 2028 mogen worden aangepast. Gezien de gehanteerde prijsbepalingsmethodiek, waarbij de inkooprijzen met een vast opslagpercentage als uitgangspunt geldt, verzoeken wij u om de prijzen halfjaarlijks te mogen actualiseren. Hierdoor volgen de prijzen de marktontwikkeling, zowel bij stijgende als bij dalende inkooprijzen. Dit zorgt voor een marktconform prijsniveau en kan dus ook in uw voordeel zijn. Kunt u bevestigen dat u akkoord gaat met een halfjaarlijkse prijsaanpassing op basis van de actuele inkooprijzen?	Ja, OMO gaat akkoord met dit verzoek. De prijzen mogen gedurende de looptijd van de overeenkomst tweemaal per jaar worden geactualiseerd op basis van de actuele inkooprijzen. De eerste prijsactualisatie kan plaatsvinden per 1 november 2027. Hierbij blijft het door Opdrachtnemer aangeboden opslagpercentage ongewijzigd van toepassing.
13	Bijlage 1 - PvE en Bijlage 4 - Concept Raamovereenkomst		5 en 4	Enkele voorschriften lijken niet op alle kantoorteksten van toepassing. Zo verlangt eis 38 retourname van verpakkingen "na installatie" en verlangt artikel 4 lid 2 onder e vermelding van het serienummer op de factuur. Kunt u bevestigen dat deze voorschriften uitsluitend gelden voor zover daadwerkelijk sprake is van installatie respectievelijk een artikel met een serienummer, en de eisen hierop aanpassen?	OMO bevestigt dat deze voorschriften uitsluitend van toepassing zijn voor zover de aard van het geleverde artikel daartoe aanleiding geeft. De retourname van verpakkingen geldt alleen indien sprake is van installatie en de vermelding van een serienummer op de factuur uitsluitend indien het betreffende artikel over een serienummer beschikt. De aanbestedingsstukken zullen hierop worden verduidelijkt.

14	Bijlage 1 - PvE	Technische eisen en informatiebeveiliging	6	Wij hebben in het Programma van eisen geen verwijzing aangetroffen naar de eis omtrent ISO 27001-certificering. Deze internationale norm voor informatiebeveiligingsmanagementsystemen (ISMS) vormt de wereldwijd erkende standaard voor het beheersen van informatiebeveiligingsrisico's en het waarborgen van de vertrouwelijkheid, integriteit en beschikbaarheid van gegevens. Voor u als klant betekent dit uw gegevens en processen in handen zijn van een leverancier die informatiebeveiliging aantoonbaar op orde heeft, periodiek wordt gecontroleerd en werkt volgens een officiële internationaal erkende norm. Gezien de aard van de dienstverlening en het potentiële gebruik van (gevoelige) bedrijfsinformatie achten wij het van groot belang dat opdrachtnemers aantoonbaar voldoen aan deze norm. Wij adviseren u derhalve om in het Programma van Eisen (PvE) de volgende bepaling op te nemen: "De inschrijver dient te beschikken over een geldig ISO 27001-certificaat of een gelijkwaardig certificaat dat is afgegeven en ondertekend door een erkend en geaccrediteerd certificeringsinstituut binnen de Europese Unie." Hiermee wordt voorkomen dat inschrijvers een zelf opgesteld document indienen ter onderbouwing van informatiebeveiliging ("de slager die zijn eigen vlees keurt"), hetgeen de objectiviteit en betrouwbaarheid van de aanbesteding ten goede komt. Wij verzoeken u vriendelijk ons advies over te nemen en deze eis op te nemen in het PvE, zodat de informatiebeveiliging en het gelijke speelveld tussen inschrijvers beter worden geborgd. Gaat u hiermee akkoord?	Nee, OMO gaat niet akkoord met dit verzoek. OMO acht het stellen van een ISO 27001-certificeringseis voor de onderhavige opdracht niet noodzakelijk en proportioneel. OMO is van oordeel dat de in de aanbestedingsstukken opgenomen eisen voldoende waarborgen bieden ten aanzien van een zorgvuldige omgang met informatie en gegevens.
15	Bijlage 1 - PvE		6	Betreft: eis 39, 40 en 41 Wij constateren dat de genoemde milieucriteria grotendeels overeenkomen met historische Nederlandse MVI-criteria voor kantoortekenen. Een aantal criteria vraagt zeer specifieke informatie over grondstoffen en productieprocessen, zoals de aanwezigheid van EDTA, DTPA, APEO en glyoxal en concentraties zware metalen op grondstofniveau. Deze informatie is bij veel Europese producenten niet standaard beschikbaar op artikelniveau. Daarnaast wordt verwezen naar Richtlijn 99/45/EG, die sinds 1 juni 2015 is ingetrokken en vervangen door Verordening (EG) 1272/2008 (CLP). Kan aanbestedende dienst aangeven welke vormen van bewijsvoering worden geaccepteerd? Volstaat bijvoorbeeld een fabrikantenverklaring, REACH/CLP-conformiteitsverklaring of een relevant onafhankelijk milieukeurmerk, zoals EU Ecolabel, Nordic Swan of Blue Angel, als gelijkwaardig bewijs? Tevens verzoeken wij aanbestedende dienst te bevestigen dat deze eisen uitsluitend gelden voor artikelen waarop het betreffende criterium technisch van toepassing is en dat geen afzonderlijke laboratoriumrapportage per artikel vereist is.	OMO heeft de opmerking beoordeeld en besloten de eisen 39, 40 en 41 uit het Programma van Eisen te laten vervallen.
16	Bijlage 6 - KPI		1	Voor de KPI telt een bestelling alleen als betrouwbaar wanneer deze volledig, juist en op tijd is geleverd. Kunt u bevestigen dat afwijkingen die niet aan Opdrachtnemer kunnen worden toegerekend, zoals overmacht, onjuiste informatie vanuit OMO of een niet toegankelijke afleverlocatie, buiten de berekening van deze KPI blijven?	Ja. Afwijkingen die aantoonbaar niet aan Opdrachtnemer kunnen worden toegerekend, blijven buiten de berekening van de KPI. Dit geldt onder meer voor situaties van overmacht, onjuiste of onvolledige informatie vanuit OMO en een niet toegankelijke afleverlocatie, voor zover deze omstandigheden de tijdige, volledige of juiste levering beïnvloeden. Opdrachtnemer dient dergelijke afwijkingen tijdig te melden en te onderbouwen in de maandelijkse KPI-rapportage.
17	Bijlage 6 - KPI		1	Bij drie rode scores binnen twaalf maanden past OMO een prestatieaftrek van 10% toe "over de betreffende maand(en)". Wilt u verduidelijken waarover deze 10% wordt berekend, op welke maand(en) de aftrek betrekking heeft en vanaf welk moment deze wordt toegepast?	De prestatieaftrek van 10% wordt berekend over de factuurwaarde van de levering kantoortekenen over de maand waarop de prestatieaftrek betrekking heeft, exclusief btw. De prestatieaftrek wordt toegepast op de maand waarin de derde en eventuele elke daaropvolgende rode score(s) binnen een periode van twaalf maanden (1 mei - 30 april) wordt vastgesteld en geldt niet met terugwerkende kracht voor eerdere maanden. De aftrek wordt verwerkt op de eerstvolgende factuur, dan wel door middel van een creditnota. De toepassing van de prestatieaftrek laat onverlet dat partijen in overleg treden over de oorzaken van de onvoldoende prestaties en de te treffen maatregelen.
18	Bijlage 7 - Prijzenblad			Wij constateren dat een aantal van de opgegeven voorbeeld-EAN's op basis van openbare productinformatie niet lijkt te kunnen voldoen aan de gestelde milieueisen. Zo betreft EAN 5028252262545 een GBC HiClear voorblad dat volgens de fabrikant uit PVC is vervaardigd en betreft EAN 4007817504598 een STAEDTLER Mars Plastic gum waarvan de fabrikant in de productdatasheet polyvinylchloride (PVC) als materiaal vermeldt. De gestelde eisen voor respectievelijk opberg- en archiveringsmiddelen en schrijfgerei schrijven echter voor dat het materiaal geen PVC mag bevatten. Kan de aanbestedende dienst toelichten hoe de genoemde voorbeeldartikelen zich verhouden tot deze minimumeisen? Dienen inschrijvers een alternatief/gelijkwaardig artikel aan te bieden dat wél aan alle gestelde eisen voldoet, ook wanneer dit afwijkt van het opgegeven voorbeeld-EAN? Of prevaleert het genoemde voorbeeldartikel wanneer dit aantoonbaar niet aan een van de gestelde eisen voldoet? Wij verzoeken de aanbestedende dienst tevens te bevestigen dat een inschrijving niet als ongeldig wordt aangemerkt wanneer om deze reden een passend PVC-vrij alternatief wordt aangeboden.	Zie antwoord op vraag 15
19	Bijlage 7 - Prijzenblad			U vermeldt bij geen enkel uitgevraagd artikel de inhoud of aantal van besteleenheid echter wij zouden graag verduidelijkt willen zien dat u de inhoud van de besteleenheid in een aparte kolom per artikel vermeld. Kunt u dit alsnog toevoegen zodat u ervan verzekerd bent dat iedere inschrijver offert op basis van de juiste besteleenheid?	OMO neemt dit verzoek niet over. In het prijzenblad is per artikel reeds een aparte kolom opgenomen waarin de Inschrijver het aantal stuks per verpakkingseenheid dient in te vullen. Daarnaast vult de Inschrijver de inkoopprijs exclusief btw per verpakkingseenheid in. Het prijzenblad berekent op basis daarvan automatisch de verkoopprijs exclusief btw per stuk. Ook de fictieve afnameaantallen zijn uitgedrukt in stuks. Hiermee offren alle Inschrijvers op een vergelijkbare grondslag.