

Bijlage B: Format referentiebeschrijving kerncompetenties a, b, c en d

Format - Opgave Referentieproject *

Naam geschiktheidseis	
Naam opdrachtgever en plaats van uitvoering	
Oppervlakte van de referentie in vierkante meters	
Er wordt voldaan aan kerncompetentie (doorhalen wat niet van toepassing is)	A / B / C / D

Beschrijving van de dienst **
(geef een beschrijving van het werk).

Opdrachtgever/directievoerende instantie van het werk of de dienst ***:

Contactpersoon

Postadres

Telefoonnr.

Omschrijven in welke rechtsverhouding de dienst is uitgevoerd:

Datum opdracht van de dienst:

Datum oplevering van de dienst:

X _____

(handtekening)

* Dit model dient gebruikt te worden in het geval het referentieproject een dienst betreft (bijvoorbeeld ecologische begeleiding; ontwerpwerkzaamheden, ook in het geval deze ontwerpwerkzaamheden onderdeel zijn van een werk, bijvoorbeeld indien sprake is van een afwijkende bouworganisatievorm).

** Geef een uitvoerige beschrijving van de dienst en de werkzaamheden. Uit deze beschrijving moet voldoende blijken dat aan alle onderdelen van de (betreffende) geschiktheidseis(en) is voldaan

*** In geval van een dienst uitgevoerd in onderaanneming, de instantie waarvoor de hoofdaannemer het werk heeft uitgevoerd.

Geschiktheidseisen leidraad:

Als geschiktheidseis geldt dat de Gegadigde moet aantonen in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de datum van Aanmelding van onderhavige Aanbesteding, over de volgende ervaring te beschikken:

- a. **Ontwerpen architectonisch:** aantoonbare ervaring ten aanzien van het stedenbouwkundig, architectonisch, functioneel en bouwkundig ontwerpen van gebouw met in hoofdzaak een publiek- en/of maatschappelijk gebouw, zijnde nieuwbouw of renovatie, met een omvang van minimaal 1.500 m² BVO.
Met publiek- en/of maatschappelijk gebouw wordt hier en onder punt b bedoeld: een gebouw dat primair is bestemd voor het huisvesten van functies met een openbare of maatschappelijke doelstelling en dat gedurende reguliere openingstijden toegankelijk is voor bezoekers, gebruikers en medewerkers. Het gebouw bevat één of meerdere publieke en/of semipublieke gebruiksgebieden voor ontvangst, verblijf, ontmoeting, dienstverlening, kennisdeling, cultuur, educatie, recreatie of vergelijkbare activiteiten, gecombineerd met ondersteunende niet-openbare ruimten voor beheer, administratie, logistiek en bedrijfsvoering.
- b. **Ontwerpen interieurarchitectuur:** aantoonbare ervaring ten aanzien van een inmiddels uitgevoerd interieurontwerp (vaste inrichting, logistiek, maatwerk, werkplekken, losse inrichting) voor een publiek- en/of maatschappelijke gebouw (als hierboven gedefinieerd), zijnde nieuwbouw of renovatie, met een omvang van minimaal 500 m² BVO. Gegadigde dient hierbij verantwoordelijk te zijn geweest voor het proces van vlekkenplan en structuurplan tot en met definitief ontwerp en vormtekeningen maatwerk.
- c. **Omgang met beeldbepalende gebouwen:** aantoonbare ervaring met renovatie, transformatie of ingrijpende aanpassing van een karakteristiek en/of beeldbepalend gebouw met een oppervlak van tenminste 1.000m² BVO.
Met karakteristiek en/of beeldbepalend wordt hier bedoeld: een gebouw dat van algemeen belang is voor de gemeente vanwege zijn beeldbepalende betekenis voor de directe omgeving, zijn kenmerkende architectuur of bouwstijl, of zijn cultuurhistorische waarde als relict van een historische ontwikkeling.
- d. **Combinatie van nieuwbouw en verduurzaming:** aantoonbare ervaring met een combinatie van nieuwbouw en verbouw waarbij het bestaande gebouw verduurzaamd is. Het oppervlak van nieuwbouw en verbouw dienen beide tenminste 250m² BVO te omvatten.

Voorwaarden in te dienen bewijsstukken bij voornoemde competenties a, b, c en d

- Gegadigde dient maximaal één referentie in per kerncompetentie, om aan te tonen over de betreffende ervaring te beschikken. Een referentie kan gebruikt worden voor het aantonen van één of meerdere kerncompetenties.
- Indien voor een geschiktheidseis meerdere referentieprojecten zijn ingediend, dan wordt enkel de referentie beoordeeld waarvan het ingediende bestand voor wat betreft de bestandsnaam in alfabetische volgorde als eerste verschijnt.
- De referentieprojecten zijn uitgevoerd naar tevredenheid van opdrachtgever. De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om een tevredenheidsverklaring op te vragen om dit aan te tonen.
- De DNR2025 fase TO (of vergelijkbaar indien de DNR niet van toepassing was) is niet langer dan 5 jaar geleden afgerond (gerekend vanaf de deadline voor Aanmelding in de onderhavige procedure). Onder afgerond wordt verstaan het TO is ingediend en is akkoord bevonden door de betreffende opdrachtgever.
- Een referentieproject dient conform het format zoals opgenomen in bijlage B overgelegd te worden. Hierbij dient een motivering te worden toegevoegd waarom aan de betreffende eis wordt voldaan.

- Uit het ingediende referentieproject en de daarbij opgenomen toelichting/beschrijving dient onomstotelijk te blijken dat het betreffende referentieproject voldoet aan de voor de referentie gestelde eisen en dat voldaan wordt aan de gevraagde competentie.
- De Gegadigde verleent door het indienen van de Aanmelding toestemming aan Aanbesteder om, zonder tussenkomst van de Gegadigde, bij de opdrachtgever van de referentie nadere informatie in te winnen.
- Als een referentieproject in samenwerkingsverband (in combinatie) of in onder aanneming is uitgevoerd zal het eigen aandeel dat door Gegadigde, Combinant of Derde is uitgevoerd moeten voldoen aan de geschiktheidseisen.
- Uw beschrijving omvat maximaal 300 woorden per geschiktheidseis. Indien het maximaal aantal woorden wordt overschreden, dan worden alleen de eerste 300 woorden beoordeeld. . Indien één referentieopdracht voldoet aan meerdere geschiktheidseisen is 300 woorden per geschiktheidseis toegestaan.
- U gebruikt naast het ingevulde model maximaal 1 A4 voor (ondersteunende) afbeeldingen per competentie.