

BIJLAGE 5 CONTRACTUELE BEPALINGEN

Bijlage 5.A Concept Aannemingsovereenkomst inzake:

Verduurzamen accommodaties

Tussen

Gemeente Stein

en

<naam opdrachtnemer>

Versie: 0.1

Datum: XX

Ondergetekenden:

- 1: De gemeente Stein, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer Ralph Bovens, beleidsmedewerker accommodaties, hierna te noemen 'Opdrachtgever';

en

- 2: <naam opdrachtnemer>, statutair gevestigd te <plaats>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam, functie eventueel rol> hierna te noemen 'Opdrachtnemer';

hierna gezamenlijk, respectievelijk afzonderlijk ook wel te noemen 'Partijen', respectievelijk 'Partij',

nemen in aanmerking dat:

- Opdrachtgever een Nationaal Openbare Aanbesteding met nummer <aanbestedingsnummer> heeft gevolgd voor verduurzamen accommodaties
- Onder meer Opdrachtnemer heeft ingeschreven op deze aanbesteding;
- na beoordeling van alle rechtsgeldig ingediende inschrijvingen de inschrijving van Opdrachtnemer als beste naar voren is gekomen;
- Opdrachtgever op basis van de beoordeling besloten heeft de overeenkomst aan Opdrachtnemer te willen gunnen;
- Opdrachtgever Opdrachtnemer bij brief van <datum> met referentie <nummer> op de hoogte heeft gebracht van het voornemen tot gunning;
- Opdrachtgever gelijktijdig alle overige inschrijvers op de hoogte heeft gebracht van het voornemen de opdracht aan Opdrachtnemer te gunnen;
- tegen dit voornemen geen (gegronde) bezwaren zijn aangetekend binnen de bezwaartermijn;
- Opdrachtgever bij brief van <datum> met referentie <nummer> is omgezet in een definitieve gunning;

en verklaren als volgt te zijn overeengekomen:

Artikel 1 Inhoud van de overeenkomst

- 1.1 Opdrachtnemer verplicht zich jegens Opdrachtgever om gedurende de looptijd van de overeenkomst 'verduurzamen accommodaties' overeenkomstig de in lid 3 van dit artikel genoemde bijlagen.
- 1.2 Op deze overeenkomst zijn de algemene inkoopvoorwaarden VNG algemene inkoopvoorwaarden voor <inkoopvoorwaarde gemeente> van toepassing, voor zover daarvan in deze overeenkomst niet uitdrukkelijk wordt afgeweken. Deze algemene inkoopvoorwaarden zijn als pdf-bestand downloaden op <website gemeente invullen> De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden – hoe dan ook genaamd – van Opdrachtnemer is nadrukkelijk uitgesloten. De algemene voorwaarden van opdrachtnemer worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 1.3 In geval van tegenstrijdigheid tussen deze overeenkomst en een of meer bijlagen geldt de volgende rangorde, waarbij de inhoud van een hogergenoemd document prevaleert boven de inhoud van het lager genoemde document:
- I. deze overeenkomst;
 - II. de nota van inlichtingen inhoudende de vragen en antwoorden uit de inlichtingenronde d.d. <datum>;
 - III. inschrijvingsleidraad i.c.m programma van eisen d.d. <datum> met nummer <nummer>;
 - IV. de uitnodiging tot inschrijving van Opdrachtgever met nummer <nummer>; offerte van Opdrachtnemer d.d. <datum> met nummer <nummer>
- 1.4 De in het vorige lid onder II t/m VI genoemde bijlagen zijn reeds in het bezit van Partijen. Daarom wordt volstaan met het vernoemen van deze documenten en wordt korthedshalve verwezen naar de inhoud van deze documenten.
- 1.5 De bijlagen bij deze overeenkomst maken integraal en onlosmakelijk deel uit van deze overeenkomst.

Artikel 2 Looptijd van de overeenkomst

- 2.1 Deze overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van bijna XX (één (1) jaar), met als ingangsdatum (XX-XX-XXXX) en einddatum (XX-XX-XXXX)
- 2.2 Deze overeenkomst kan op ieder moment worden beëindigd als Partijen daar wederzijds overeenstemming over bereiken.
- 2.3 Opzegging gebeurt per aangetekende brief.
- 2.4 Het bepaalde in dit artikel heeft geen invloed op het recht van Opdrachtgever om de overeenkomst te ontbinden op van toepassing zijnde algemene voorwaarden.

Artikel 3 Plaats en tijdstip van levering

- 3.1 De plaats en tijdstip van levering staat beschreven in de Programma van Eisen en inschrijvingsstaat behorende bij deze overeenkomst.

Artikel 4 Prijzen

- 4.1 Alle prijzen en bedragen in euro's en bedragen exclusief BTW.
- 4.2 Alle overeengekomen prijzen, bedragen, (uur)tarieven, kortingen, kortingspercentages, opslagen en opslagpercentages staan vast gedurende de looptijd van de overeenkomst.
- 4.3 Een verzoek tot indexering dient minimaal 30 dagen voor ingangsdatum schriftelijk worden ingediend bij de contractbeheerder van de opdrachtgever. Na schriftelijke goedkeuring door partijen, worden de eventuele nieuwe prijzen van kracht.

Artikel 5 Facturatie en betaling

- 5.1 Facturen kunnen ingediend worden volgens het volgende facturatieschema:
- Na goedkeuring van Opdrachtgever van voortgangsoverleg
- 5.2 Op de factuur moet - naast de wettelijk verplichte gegevens - de volgende informatie vermeld te worden:
- Naam budgethouder;
 - Verplichtingennummer;
 - Periode waarop de factuur betrekking heeft;
 - Beschrijving geleverde dienst;
 - Prijs per eenheid en totaalprijs.
- 5.3 Facturen dienen als e-factuur (overeenkomstig de eisen voor facturatie zoals opgenomen in de gemeentelijke ICT-kwaliteitsnormen) ingediend te worden via het Peppol-netwerk (OIN-nummer Opdrachtgever: 00000001809249066000).

Artikel 6 Contactpersonen

- 6.1 Contactpersoon namens Opdrachtgever is de heer Ralph Bovens.
- 6.2 Contactpersoon namens Opdrachtnemer is de heer/mevrouw <naam>, <functie>.
- 6.3 Indien gedurende de looptijd van deze overeenkomst de naam van een contactpersoon wijzigt, zullen Partijen elkaar hierover schriftelijk informeren.

Artikel 7 Slotbepalingen

- 7.1 Indien op grond van veranderde beleidsinzichten en/of gewijzigde of onvoorziene omstandigheden deze overeenkomst naar mening van één van de Partijen of beide Partijen aanvulling of wijziging behoeft, zullen Partijen hierover met elkaar in overleg treden om te bezien op welke wijze deze overeenkomst kan worden aangevuld of gewijzigd. Slagen

Partijen er niet in om hierover tot overeenstemming te komen, dan is er sprake van in geschil zoals bedoeld in de van toepassing zijnde algemene voorwaarden.

- 7.2 Aanvullingen en/of wijzigingen waarover tussen Partijen overeenstemming is bereikt, zullen schriftelijk worden vastgelegd en als bijlage(n) aan deze overeenkomst worden gehecht.

Artikel 8 Overzicht van de bijlagen

Nummer bijlage	Naam bijlage	Paraaf Opdrachtgever	Paraaf Opdrachtnemer
Bijlage 1.	de nota van inlichtingen inhoudende de vragen en antwoorden uit de inlichtingenronde d.d. <datum>;		
Bijlage 2.	de inschrijvingsleidraad d.d. <datum> met nummer <nummer>;		
Bijlage 3.	de uitnodiging tot inschrijving van Opdrachtgever met nummer <nummer>;		
Bijlage 4.	De VNG algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten (versie nummer);		
Bijlage 5.	de inschrijving / offerte van Opdrachtnemer d.d. <datum> met nummer <nummer>.		

Partijen verklaren dat zij akkoord gaan met het tekenen van dit bijlage overzicht, waarmee het paraferen van elke pagina van de bijlagen komt te vervallen.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

	Namens gemeente Stein	Namens <naam opdrachtnemer>
<i>Naam:</i>	Ralph Bovens	<naam>
<i>Functie:</i>	Beleidsmedewerker accommodaties	<functie>
<i>Datum:</i>	<datum>	
<i>Handtekening:</i>		