



werkt voor
iedereen.

Bijlage Controlelijst

Versie 202503

Deze checklist is om te controleren of uw Inschrijving volledig is:

<i>Omschrijving</i>	<i>Bijzonderheden</i>
K1: Milieu en Cradle to Cradle	
K2: Plan van Aanpak implementatie	
Prijzenblad	
Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	
Gedragsverklaring aanbesteden (GVA)	Niet ouder dan twee jaar op het moment van Inschrijving.
Verklaring belastingdienst inzake 'betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen'	Niet ouder dan zes maanden op het moment van Inschrijving.
Uittreksel handelsregister	• Het uittreksel geeft de situatie weer op het moment van Inschrijving. • Voor bedrijven die gevestigd zijn in het buitenland gelden gelijkwaardige bewijsstukken afgegeven door de in dat land bevoegde officiële instanties. U kunt via deze link raadplegen welk bewijsstuk gelijkwaardig is in het land van vestiging.
Bij beroep op derden: Een bewijsstuk waaruit blijkt dat u daadwerkelijk kunt beschikken over de middelen van de Derde (indien van toepassing).	Als bewijsmiddel kan onder meer dienen een gesloten (onderaannemings-)overeenkomst of een door u en de Derde,

	gedateerde en rechtsgeldig ondertekende verklaring.
ISO 9001	Op het moment van inschrijven in het bezit zijn van een geldige ISO 9001.

De winnende Inschrijver levert binnen vijf werkdagen op ons verzoek de volgende documenten aan:

<i>Omschrijving</i>	<i>Bijzonderheden</i>
Kopie geldige polis verzekering	
Accountantsverklaring	Van de meest recent afgesloten boekjaar (2025)
Een door de opdrachtgever ondertekende referentieopdracht	Uitvoering heeft plaatsgevonden in de 3 jaar voorafgaand aan de sluitingsdatum van deze Aanbesteding (inschrijving) of de Opdracht is nog in uitvoering.

Let Op! In het geval van een combinatie of een beroep op de draagkracht van (een) Derde(n) moet iedere combinant of Derde zelfstandig het UEA invullen en rechtsgeldig ondertekenen en de GVA aanleveren, zoals gevraagd in de Inschrijfleidraad.

