

(Concept) Overeenkomst

Bewerking papieren archief

Gemeente Utrecht

en

<XXXXX>

Aanbestedingsnummer 2026IPM1058

Contractnummer 72xxxxxxx

Overeenkomst uitvoering 'Bewerking papieren archief'

Partijen:

1. De gemeente Utrecht, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <.....> in <zijn/haar> hoedanigheid van <.....>, hierna te noemen: 'Opdrachtgever',

en
2. <.....>, statutair gevestigd te <.....>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <.....>, in <zijn/haar> hoedanigheid van <.....>, hierna te noemen: 'Opdrachtnemer',

Nemen in aanmerking dat:

- I Opdrachtgever in september 2026 een Europese aanbesteding is gestart met aanbestedingsnummer 2026IPM1058 voor een Overeenkomst voor 'Bewerking papieren archief';
- II Opdrachtgever wenst een Overeenkomst te sluiten met als inhoud 'Bewerking papieren archief';
- III Bij deze aanbestedingsprocedure is gebleken dat Opdrachtnemer de economisch meest voordelige inschrijving heeft gedaan;
- IV Opdrachtnemer in staat is om de dienst 'Bewerking papieren archief' uit te voeren;
- V Partijen de voorwaarden waaronder de Diensten geschieden, wensen vast te leggen in een Overeenkomst.

En komen overeen als volgt:

1. Begrippen

- 1.1 Diensten
De door Opdrachtnemer op basis van deze Overeenkomst ten behoeve van de gemeente Utrecht uit te voeren 'Bewerking papieren archief'.
- 1.2 Overeenkomst:
Onderhavige overeenkomst, inclusief de in artikel 2.3 van deze Overeenkomst genoemde documenten.
- 1.3 Algemene Voorwaarden:
Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Utrecht 2018.
- 1.4 Nota van Inlichtingen:
Het totaal aan documenten die ter vervanging van of aanvullen op eerder gepubliceerde documenten op TenderNed zijn geplaatst, inclusief de gepubliceerde lijst of lijsten met vragen en antwoorden.
- 1.5 Daar waar in deze overeenkomst Opdrachtgever genoemd staat moet ook gelezen moet worden: Verwerkingsverantwoordelijke. Daar waar in deze overeenkomst Opdrachtnemer genoemd staat moet ook gelezen worden: Verwerker.

2. Voorwerp van de Overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst ziet op de uitvoering van 'Bewerking papieren archief'.
- 2.2 Deze Diensten vinden plaats overeenkomstig de naar aanleiding van de aanbestedingsdocumenten van Opdrachtgever opgestelde inschrijvingsdocumenten van Opdrachtnemer en de voorwaarden en bepalingen van deze Overeenkomst inclusief bijbehorende documenten.
- 2.3 Voor zover de Overeenkomst, de Algemene Voorwaarden en/of de overige documenten met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij de inhoud van het hoger in de onderstaande lijst genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
 - 1. Overeenkomst;
 - 2. Verwerkersovereenkomst (bijlage 1);
 - 3. Verslag verificatiegesprek d.d. (bijlage 2);
 - 4. Nota van Inlichtingen d.d. ;
 - 5. Inschrijvingsleidraad Opdrachtgever inclusief de documenten die samen met de inschrijvingsleidraad ter beschikking zijn gesteld via TenderNed en die daarmee een onlosmakelijk onderdeel van uitmaken;
 - 6. Algemene Voorwaarden;
 - 7. Inschrijvingsdocumenten Opdrachtnemer d.d. ;
- 2.4 Met uitzondering van het verslag verificatiegesprek, zijn de in het vorige lid onder 4 tot en met 7 genoemde documenten via TenderNed (TN 612609) reeds in bezit gekomen van Opdrachtgever en Opdrachtnemer en zullen niet nogmaals als bijlage bij de Overeenkomst worden gevoegd. Alle in artikel 2.3 van deze Overeenkomst genoemde documenten maken echter wel nadrukkelijk onderdeel van de Overeenkomst uit.
- 2.5 Opdrachtgever is gerechtigd van Opdrachtnemer te verlangen dat Opdrachtnemer de Diensten die behoren tot het door Opdrachtnemer aangeboden pakket zal leveren geheel volgens de voorwaarden die in deze Overeenkomst zijn vastgelegd.
- 2.6 Opdrachtnemer heeft zich voldoende op de hoogte gesteld van de doelstellingen van Opdrachtgever met betrekking tot de onderhavige Overeenkomst en de relevante

organisatie van Opdrachtgever. Opdrachtgever heeft Opdrachtnemer daartoe van voldoende en correcte informatie voorzien.

3. Duur van de Overeenkomst

- 3.1 Deze Overeenkomst treedt in werking op 1 januari 2027 en eindigt van rechtswege na volledige afronding en acceptatie van alle opgedragen werkzaamheden, doch uiterlijk op de datum in lid twee van dit artikel.
- 3.2 Partijen komen overeen dat de door Opdrachtnemer uit te voeren werkzaamheden, voor de bewerking van een papieren archief van 600 strekkende meters eenvoudig VTH archief en 50 meter complex REO archief, uiterlijk op 1 december 2028 in overeenstemming met de verplichtingen uit de Overeenkomst zijn afgerond.
- 3.3 Indien opdrachtgever gebruik maakt van de optionele werkzaamheden voor de bewerking van maximaal 350 strekkende meter te bewerken eenvoudig archief, eindigt de overeenkomst uiterlijk op 1 december 2029.
- 3.4 Na beëindiging van de overeenkomst retourneert Opdrachtnemer alle persoonsgegevens aan Opdrachtgever en verwijdt eventuele kopieën binnen 30 dagen, tenzij een wettelijke bewaarplicht zich daartegen verzet.

4. Nakoming

- 4.1 Opdrachtnemer garandeert dat
 - a) de door of namens hem te leveren Diensten zullen voldoen aan de overeengekomen condities en kwalificaties als vastgelegd in deze Overeenkomst bijbehorende documenten en;
 - b) de door of namens hem te verlenen Diensten op vakbekwame wijze ononderbroken zullen worden uitgevoerd en;
 - c) de door of namens hem uit te voeren Diensten geschikt zijn voor het doel waarvoor Opdrachtgever deze heeft bestemd en;
 - d) de door of namens hem te verlenen Diensten (tijdig) zullen worden uitgevoerd waarbij hij de continuïteit en de voortgang waarborgt.
- 4.2 In het geval Opdrachtnemer, ook na schriftelijke aanmaning zijdens Opdrachtgever, waarbij een redelijke termijn wordt gesteld, niet (meer) voldoet aan zijn verplichting tot nakoming van een of meer van de verplichtingen zoals in dit artikel genoemd, is Opdrachtgever, onverminderd zijn verdere rechten, gerechtigd dit verzuim na voorafgaande kennisgeving hetzij zelf, hetzij door derden te doen verhelpen. De kosten samenhangend met het herstel van het verzuim zullen bij Opdrachtnemer in rekening worden gebracht. Opdrachtnemer is verplicht aan het herstel van het verzuim zijn medewerking te verlenen en desgewenst op eerste verzoek de daarvoor benodigde informatie te verstrekken.

5. Aansprakelijkheid

- 5.1 De aansprakelijkheid is beperkt tot een bedrag van € 500.000,- per gebeurtenis met een maximum bedrag van € 1.000.000,- per jaar. De beperking van de te vergoeden schade als hiervoor bedoeld, komt te vervallen indien de niet nakoming is veroorzaakt door opzet en/of grove nalatigheid van de Partij die tekortschiet in de nakoming en in geval van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel.

6. Aansprakelijkheid verwerking persoonsgegevens

- 6.1 Opdrachtnemer is op grond van het bepaalde in artikel 82 AVG aansprakelijk voor schade of nadeel die voortvloeit uit het door Opdrachtnemer niet nakomen van de bij deze Overeenkomst behorende verwerkersovereenkomst. Hieronder valt in ieder geval het niet voldoen aan de specifiek aan Opdrachtnemer opgelegde verplichtingen in de AVG alsmede niet conform rechtmatige instructies van Opdrachtgever handelen.
- 6.2 Op de in lid 1 genoemde aansprakelijkheid is artikel 5.1 van de Overeenkomst van toepassing.

7. [optioneel] Gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijkheid

- 7.1 De combinanten zijn gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk voor de uitvoering van de opdracht.

8. Prijs en betaling

- 8.1 De prijzen en tarieven van de te leveren Diensten opgenomen in de inschrijvingsdocumenten van Opdrachtnemer.
- 8.2 De genoemde prijzen en tarieven zijn vast gedurende de gehele looptijd van de overeenkomst en kunnen niet geïndexeerd dan wel herzien worden.
- 8.3 De facturen, opgesteld door Opdrachtnemer conform hetgeen is vermeld in de aanbestedingsdocumenten, zullen per maand achteraf worden verzonden door Opdrachtnemer.
- 8.4 Indien Opdrachtnemer zijn verbintenissen voortvloeiend uit de Overeenkomst niet geheel of niet behoorlijk is nagekomen, heeft Opdrachtgever het recht de betaling op te schorten.
- 8.5 Facturering vindt plaats conform artikel 18 van de Algemene Voorwaarden.

9. Contactpersonen en Rapportage

- 9.1 Beide partijen zullen een contactpersoon en een vervangend contactpersoon aanwijzen, die de contacten over de (wijze van) uitvoering van deze Overeenkomst zullen onderhouden.
- 9.2 Er zal op maandbasis overleg plaatsvinden tussen functionarissen van partijen over de wijze waarop deze Overeenkomst wordt uitgevoerd. In dit overleg zal in ieder geval de uitvoering van de Overeenkomst aan de orde komen. Afspraken, die de contactpersonen van partijen in dit overleg maken, legt Opdrachtnemer schriftelijk vast. Partijen garanderen over en weer dat de personen die namens hen aan dit overleg deelnemen bevoegd zijn om afspraken te maken.

10. Boete

- 10.1 Indien Opdrachtnemer de door of namens Opdrachtgever gegeven opdrachten niet nakomt, of de in de aanbestedingsdocumenten gegeven voorschriften en/ of bepalingen niet naleeft, dan is Opdrachtnemer een direct opeisbare boete aan Opdrachtgever verschuldigd van € 250,- per geval en van € 250,- voor iedere kalenderdag dat het bedoelde geval voortduurt, met een maximum van € 5.000,- per kalenderjaar. Deze boete wordt verbeurd zonder dat in gebreke stelling nodig is. Het opleggen van de boete laat het recht van Opdrachtgever op schadevergoeding van de tekortkoming onverlet.

11. Arbeidsrechtelijke wet- en regelgeving

- 11.1 Opdrachtnemer houdt zich in de uitvoering van de Overeenkomst aan de geldende arbeidsrechtelijke wet- en regelgeving en een van toepassing zijnde cao. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen alle aanspraken ter zake, waaronder aanspraken op grond van de ketenaansprakelijkheid voor verschuldigd loon.
- 11.2 Opdrachtnemer legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast.
- 11.3 Opdrachtnemer verschaft desgevraagd aan Opdrachtgever en bevoegde instanties toegang tot de in artikel 12.2 van deze Overeenkomst genoemde arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles en audits.
- 11.4 Opdrachtnemer legt alle in artikel 12.1 tot en met artikel 12.3 van deze Overeenkomst genoemde verplichtingen, met uitzondering van de in artikel 12.1 van deze Overeenkomst genoemde vrijwaring, onverkort op aan alle partijen waarmee Opdrachtnemer overeenkomsten aangaat ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst.

12. Nietigheid

- 12.1 Indien een of meer bepalingen van deze Overeenkomst nietig zijn of vernietigd worden, zullen de overige bepalingen van deze Overeenkomst van kracht blijven. Partijen zullen over de bepalingen welke nietig zijn of vernietigd worden overleg plegen om een vervangende bepaling overeen te komen, zodanig dat de strekking van deze Overeenkomst zoveel mogelijk behouden blijft.
- 12.2 Aanpassingen van de Overeenkomst op grond van voornoemd overleg en op grond van regelgeving zullen over en weer nooit tot schadeplichtigheid leiden voor partijen.

13. Voorzetting overeenkomst

- 13.1 Indien Opdrachtnemer in staat van faillissement geraakt, besluit tot ontbinding of surséance van betaling aanvraagt, dan wel indien er beslag, gevolgd door vanwaardeverklaring, gelegd wordt op registergoederen of essentiële onderdelen van de bedrijfsvoering van Opdrachtnemer (welk beslag een belemmering kan vormen voor de uitvoering en de nakoming van de Overeenkomst), of de rechtspersoon wijzigt door overname of een overdracht van aandelen en een andere partij als rechtsopvolger onder algemene of bijzondere titel in de positie van Opdrachtnemer wenst te treden, heeft Opdrachtgever het recht om de Overeenkomst met die andere partij voort te zetten.

14. Toepasselijk recht

- 14.1 Op deze Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 14.2 De Algemene voorwaarden zijn op deze Overeenkomst van toepassing. Algemene voorwaarden van Opdrachtnemer worden hierbij uitdrukkelijk uitgesloten.

Aldus overeengekomen en ondertekend

Opdrachtgever

Opdrachtnemer

Bijlagen:

Bijlage 1 Verwerkersovereenkomst

Bijlage 2 Verslag verificatiegesprek d.d. <datum verificatiegesprek>