

BLVC

Bereikbaarheid Leefbaarheid Veiligheid Communicatie

Eindhoven – BRM en verleggen stamriool PSV-laan

Gemeente Eindhoven
IVTH
CONCEPT
16-09-2026 versie 0.1

Colofon

Uitgave
Gemeente Eindhoven

Datum
16 september 2026

Inhoudsopgave

1	Inleiding	4
2	Begrippenlijst:	5
3	BLVC-kaders en BLVC-plan	7
3.1.	BLVC-kader Eindhoven en project specifiek kader	7
3.2.	BLVC-plan	8
4	BLVC-kader BRM en verleggen stamriool PSV-laan	9
4.1.	Proces-eisen BLVC-plan	9
4.2.	Bereikbaarheid	11
4.3.	Leefbaarheid	16
4.4.	Veiligheid	19
4.5.	Communicatie	21
5	Bijlagen:	25
5.1.	Inhoudsopgave BLVC-plan	25
5.2.	Evenementen	27
5.3.	Aanvullende eisen tijdelijke verkeersmaatregelen (instandhouding < 1 jaar)	28
5.4.	Ingebruiknameprotocol	35

1 Inleiding

In Eindhoven is gestart met grootschalige herontwikkelingen op diverse locaties binnen de ring. In de komende jaren worden steeds meer werkzaamheden in de openbare ruimte, aan infrastructuur en woning- en utiliteitsbouw uitgevoerd. De uitvoering van deze projecten hebben -afzonderlijk maar ook door gelijktijdige uitvoering- een sterke invloed op de (leef)omgeving.

Tijdens de uitvoering moet de (leef)omgeving als geheel bereikbaar (B), leefbaar (L) en veilig (V) blijven. Heldere communicatie (C) met belanghebbenden is van belang om draagvlak te krijgen en te behouden. Hinder door de uitvoering moet tot een minimum beperkt worden.

Aan de hand van de BLVC-systematiek komen opdrachtgevers en hun opdrachtnemers tot afspraken, zodat de omgeving tijdens de uitvoering zo min mogelijk hinder ervaart. De opdrachtnemer legt de afspraken vast in een BLVC-plan. Deze afspraken komen voort uit de eisen van dit BLVC-kader. Dit is een specifiek kader met eisen voor het bouwrijp maken en het verleggen van het stamriool in de PSV-laan ten behoeve van de verbouwing van het Philips Stadion.

In hoofdstuk 3 geven we een toelichting op de verschillende kaders en het BLVC-plan. In hoofdstuk 4 staan per onderdeel de algemene eisen die we 'binnen de ring' stellen aan de uitvoering. Daarin zijn ook proceseisen opgenomen voor het opstellen van een BLVC-(uitvoerings)plan.

2 Begrippenlijst:

afscheiding:

de wijze waarop een (bouw)terrein wordt afgescheiden van de openbaar toegankelijke ruimte. Meestal is dit een hekwerk of bouwschutting maar ook een gracht, kanaal, sloot, greppel of muur kan dienen als afscheiding.

BLVC-uitvoeringsoverleg

een 2- tot 6-wekelijks overleg op initiatief van de gemeente tussen opdrachtnemers en de gemeente. Deze vindt plaats tijdens de uitvoeringsfase van een of meerdere projecten welke in hetzelfde gebied liggen. In het overleg komen minimaal de volgende onderwerpen aan bod; de komende te verwachten overlast voor de omgeving (stof, trillingen, geluid, wegafzettingen e.d.), de geplande communicatiemomenten naar de omgeving, de voortgang op de planning en daarbij behorende risico's t.a.v. BLVC, binnengekomen klachten, meldingen of vragen uit de omgeving en eventuele raakvlakken in de omgeving

bouwterrein:

terrein waarbinnen bouw- en/of sloopwerkzaamheden plaatsvinden aan zowel gebouwen als infrastructurele of aanlegwerkzaamheden. Ook terreinen voor opslag (depots) voor materieel en materiaal worden in dit kader bedoeld als bouwterrein.

bouwverkeer:

al het wegverkeer dat ontstaat door bouw- of sloopwerkzaamheden.

geluidsapparatuur:

apparaten met als doel geluid af te spelen al dan niet van een geluidsdrager, dit kan dus ook een radio zijn

kwetsbare verkeersdeelnemers

voetgangers (waaronder ook rolstoelgebruikers en voetgangers met een audio- of visuele beperking) en fietsers (waaronder ook snorfietzers)

langzaam verkeer:

Verkeer dat niet van een autoweg gebruik mag maken.

motorvoertuigen:

alle gemotoriseerde voertuigen behalve bromfietsen, fietsen met trapondersteuning en gehandicaptenvoertuigen, bestemd om anders dan langs rails te worden voortbewogen. Hoogwerkers worden ook gezien als een motorvoertuig.

opdrachtgever:

degene die opdracht geeft aan een ondernemer om werkzaamheden uit te voeren.

opdrachtnemer:

degene die de opdracht heeft aangenomen om werkzaamheden uit te voeren.

placemaking

een methode om identiteitsontwikkeling vorm te geven, het verhaal voor de gebiedsontwikkeling te maken en uit te dragen en de 'brede' omgeving te enthousiasmeren.

projectontwikkelaar:

degene die zich bezig houdt met het ontwerpen en maken van verschillende bouwprojecten. Een projectontwikkelaar hoeft niet altijd ook opdrachtgever te zijn van de opdrachtnemer welke het bouwproject realiseert.

STROMP:

afkorting van: Stappen, Trappen, Rollen, OV, Maas/deelmobiliteit, Privéauto.

STROMP regelt de volgorde van mobiliteit bij noodzakelijke omleidingen en is opgenomen in het [Masterplan mobiliteit 2050](#).

vrachtauto:

motorvoertuig, niet ingericht voor het vervoer van personen, waarvan de toegestane maximum massa meer bedraagt dan 3500 kg;

VRBZO

Veiligheidsregio Brabant-Zuidoost (VRBZO) is de veiligheidsregio voor Zuidoost-Brabant. In onze organisatie werken brandweer en GHOR samen om incidenten en rampen te voorkomen, te beperken en te bestrijden.

V&G

Veiligheid en Gezondheid

werktijdenbeperking:

tijden waarop tijdelijke verkeersmaatregelen actief mogen zijn

3 BLVC-kaders en BLVC-plan

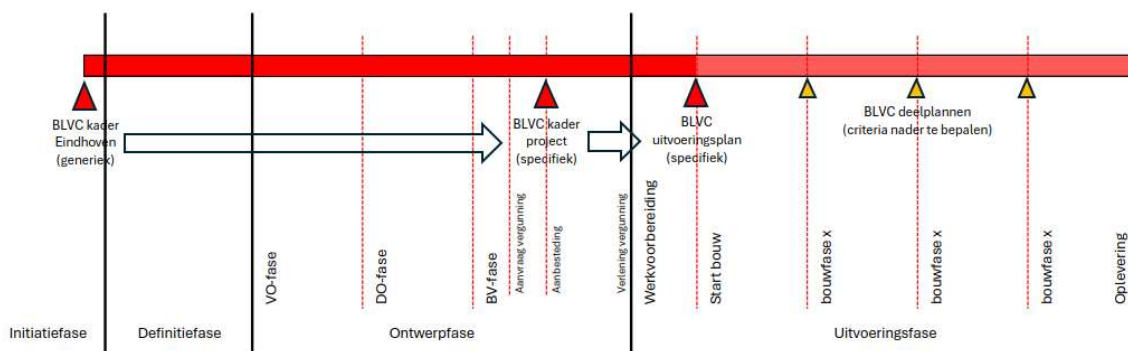
3.1. BLVC-kader Eindhoven en project specifiek kader

Vanaf de initiatiefase van een project moet BLVC worden meegenomen in het projectmanagement. Zo worden vroegtijdig keuzes gemaakt om hinder bij de uitvoering zo veel mogelijk te beperken. Daarmee komt de haalbaarheid in latere fasen ook niet onder druk te staan.

De gemeente Eindhoven vraagt projectontwikkelaars/opdrachtgevers¹ daarom om op tijd invulling te geven aan BLVC op basis van dit BLVC-kader. Aanspreekpunt is de BLVC-coördinator.

De opdrachtgever en de BLVC-coördinator maken samen een specifiek BLVC-kader voor het project. De algemene eisen worden hierin aangepast en omgezet in specifieke eisen. Daarnaast kunnen er extra eisen zijn die de opdrachtgever, soms op advies van de gemeente, aan de opdrachtnemer stelt. Dit specifieke BLVC-kader is onderdeel van de aanbesteding voor de opdrachtnemer.

In onderstaande tabel en afbeelding worden de BLVC-documenten weergegeven.



Wat	Wanneer	Wie stelt op	Wie keurt goed
BLVC-kader Eindhoven (algemeen)	Initiatiefase	Gemeente Eindhoven (BLVC-team)	
BLVC-kader project (specifiek)	Ontwerp- en voorbereidingsfase	Gemeente Eindhoven (Projectteam i.s.m. BLVC-coördinator)	Gemeente Eindhoven (BLVC-coördinator)
BLVC-plan	Realisatiefase (per project)	Opdrachtnemer	Gemeente Eindhoven (afd. IVTH; bevoegd gezag / BLVC-coördinator ²)

¹ Het kader is ook van toepassing op projecten waar de gemeente Eindhoven zelf opdrachtgever is

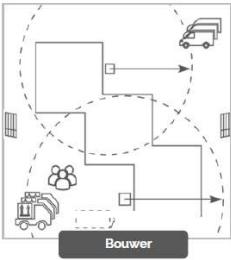
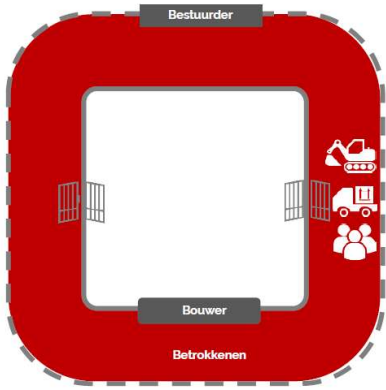
² Daar waar de werkzaamheden, zoals de inrichting van de openbare ruimte, niet onder het bevoegd gezag valt.

3.2. BLVC-plan

Na gunning/opdracht moet de opdrachtnemer een BLVC-(uitvoerings)plan opstellen. Daarin geeft de opdrachtnemer aan hoe het project uitgevoerd wordt en hoe de eisen uit dit project specifieke BLVC-kader zijn verwerkt. Een goedgekeurd BLVC-plan is een vereiste om met de uitvoering te starten.

Het bouw- of sloopveiligheidsplan -zoals bedoeld in het Besluit Bouwwerken Leefomgeving³- is onderdeel van het BLVC-plan.

In de praktijk worden een bouw- en sloopveiligheidsplan, BLVC-plan en V&G-plan weleens door elkaar gehaald. Een bouw- en sloopveiligheidsplan of BLVC-plan is geen Veiligheids- en Gezondheidsplan zoals bedoeld in het Arbeidsomstandighedenbesluit⁴. In onderstaande afbeelding worden de verschillen aangegeven.

V&G	BLVC
	
Veiligheid van bouwplaats medewerkers (en bezoekers)	Veiligheid van de omgeving
Veiligheid- en gezondheidsplan	Bouw- en sloopveiligheidsplan
Arbowetgeving	BLVC-plan
	Omgevingswet en verkeerswetgeving
	BLVC-kader (algemeen, project specifiek)
Tijdens bouw en sloopwerkzaamheden	24 uur per dag

Tabel; verschil veiligheid V&G en BLVC

Het samenvoegen van een V&G-plan en BLVC-plan is niet toegestaan.

³ Artikel 7.5c lid 1, sub b besluit bouwwerken leefomgeving

⁴ Artikel 2.28 Arbeidsomstandighedenbesluit

4 BLVC-kader BRM en verleggen stamriool PSV-laan

4.1. Proces-eisen BLVC-plan

P. 2	Proces-eisen BLVC-(deel)plan(nen)
P. 2. 1	Opdrachtnemer stelt een BLVC-plan op hoofdlijnen op waarin wordt beschreven hoe aan de eisen uit het project specifieke BLVC-kader wordt voldaan. Een voorbeeld inhoudopgave van een BLVC-plan is in de bijlage toegevoegd. Omdat de werkzaamheden gefaseerd worden uitgevoerd kan er gewerkt worden met deelplannen. Onder P.3 zijn nadere proceseisen opgenomen voor de tijdelijke ingebruikname en deelplannen.
P. 2. 2	Indien uit te voeren werkzaamheden binnen het vergunningstelsel van een ander bevoegd gezag vallen dan moet de uitwerking daarvan opgenomen worden in het BLVC-plan.
P. 2. 3	Wanneer medewerking van eigenaren en gebruikers van omliggende percelen noodzakelijk is om de werkzaamheden te kunnen uitvoeren dan moet dit worden overeengekomen met de gebruiker. Deze maakt onderdeel uit van het BLVC-plan.
P. 2. 4	Er mag pas gestart worden met de werkzaamheden wanneer het BLVC-(deel)plan is goedgekeurd.
P. 2. 5	Opdrachtnemer stelt een veiligheidscoördinator directe omgeving (VDO) aan volgens artikel 7.5b Besluit bouwwerken leefomgeving. Deze houdt toezicht op het naleven van het BLVC-plan en de BLVC-deelplannen.
P. 2. 6	Onderdeel van het project specifieke BLVC-kader is een omgevingsscan. Een deel van de omgevingsscan is als bijlage toegevoegd tot dit kader. Opdrachtnemer moet de omgevingsscan controleren en deze waar nodig aanpassen en vervolgens uitbreiden met de volgende onderdelen: - Gebruiksfuncties in de omgeving (scholen, kantoren, horeca, woningen, supermarkt etc.) - Geluidgevoelige en trillingsgevoelige objecten - In- en uitgangen van gebouwen en terreinen - Nooduitgangen van gebouwen en terreinen - Openbare verlichting - Verkeer Regel Installaties (VRI) - Opstelplaatsen brandweervoertuigen voor de bebouwde omgeving - Maatschappelijke voorzieningen in de omgeving - Stroomkasten - Besturingskasten (VRI, riolering etc) - Verkeerscamera's - Camera's openbare orde - Ondergrondse infra - Mobiliteitshubs - Parkeerplaatsen - Gehandicaptenparkeerplaatsen - Laad en losplaatsen - Taxistandplaatsen - Laadpalen

P. 3	Proces-eisen tijdelijke ingebruikname
P. 3. 1	Wanneer tijdens de werkzaamheden in het Stadion gevoetbald zal worden dan moet één werkdag voor de betreffende wedstrijd door PSV/Philips Stadion een verzoek tot ingebruikname worden gedaan. De hiervoor te hanteren werkwijze inclusief te leveren documenten en deelplannen is opgenomen in het protocol ingebruikname Philips Stadion welke is toegevoegd in de bijlage. Het gevraagde BLVC-plan voor het bouwrijp maken en de aanleg van het stamriool wordt gezien als een deelplan. Het protocol moet opgevolgd worden.
P. 3. 2	Op de werkdag vóór de wedstrijd tot de eerste werkdag ná de wedstrijd mogen er geen werkzaamheden plaatsvinden. In de in het BLVC-plan op te nemen planning moet dit door de opdrachtnemer zichtbaar worden gemaakt.
P. 3. 3	Als tijdelijke hulpconstructies benodigd zijn voor de constructieve veiligheid of ten behoeve van het tijdelijke gebruik van de openbare ruimte tijdens de tijdelijke ingebruikname tijdens wedstrijddagen en het bezwijken daarmee een risico vormt voor de omgeving dan moeten berekeningen en tekeningen van de constructies te worden verstrekt bij de BLVC-deelplannen. Voorafgaand aan de berekening wordt een constructieve uitgangspuntennotitie verlangd. De constructie mag pas worden gebouwd na goedkeuring van berekening en tekening.

4.2. Bereikbaarheid



Bij bereikbaarheid gaat het erom in hoeverre de omgeving waar gebouwd wordt ook bereikbaar blijft voor doorgaand als bestemmingsverkeer (bewoners, ondernemers en bezoekers). Extra aandacht is er voor de bereikbaarheid van nood- en hulpdiensten en mensen met een beperking. Niet vergeten moet worden dat ondernemingen economisch afhankelijk zijn van een goede bereikbaarheid.

Doel is om een minimale impact op de bestaande bereikbaarheid situatie te bereiken.

B. 1	Bereikbaarheid voor nood- en hulpdiensten
B. 1. 1	Hulpdiensten moeten altijd het bouwterrein en de omliggende percelen kunnen bereiken. De bereikbaarheid van het bouwterrein en de omliggende percelen moeten voldoen aan artikel 22.14 van het omgevingsplan en hoofdstuk 4 van de Interregionale adviesleidraad bluswatervoorziening en bereikbaarheid 2022.
B. 1. 2	De toegang tot het bouwterrein moet voorzien zijn van SOS-toegang.
B. 2	Bereikbaarheid van gemeentelijke objecten en voorzieningen ten bate van nutsbedrijven
B. 2. 1	Gemeentelijke objecten en voorzieningen ten bate van nutsvoorzieningen (gemalen, installaties, meterkasten, besturingskasten, inspectieputten riolering, etc.) moeten bereikbaar en operationeel blijven.
B. 2. 2	Ten behoeve van preventief en correctief onderhoud van gemeentelijke objecten en voorzieningen welke binnen het bouwterrein vallen dient de opdrachtnemer ervoor te zorgen dat deze kunnen worden onderhouden.
B. 3	Toegankelijkheid voor mensen met een beperking
B. 3. 1	De openbare ruimte buiten het afgezette werkterrein moet altijd gebruikt kunnen worden door mensen met een beperking.
B. 4	Bereikbaarheid omgeving
B. 4. 1	Gebouwen en percelen in de omgeving moeten bereikbaar blijven.
B. 4. 2	Bij de toewijzing van ruimte aan het verkeer bij omleidingen en andere afzettingen krijgen voetgangers en fietsers prioriteit en daarna het overige wegverkeer volgens het STROMP-principe. Uitzondering hierop vormt het HOV en hulpdiensten, deze krijgen de hoogste prioriteit. Deze bepaling geldt specifiek voor het gebied binnen de Ring. Daarbuiten geldt deze bepaling als uitgangspunt, maar kan op specifieke locaties hiervan worden afgeweken.

B. 4. 3	Bij het werken in Eindhoven moet men ervan uit gaan dat er altijd een samenloop is met andere activiteiten in de openbare ruimte (wegwerkzaamheden, bouwplaatsen, evenementen, etc.). Opdrachtgevers en opdrachtnemers moeten hierin actief afstemming met elkaar zoeken en afspraken maken om de activiteiten mogelijk te maken. De gemeente Eindhoven heeft hierin een faciliterende rol. Men moet er rekening mee houden dat samenvallende activiteiten gevolgen kunnen hebben voor de uitvoeringsplanning, bouwmethodiek, de beschikbare te gebruiken openbare ruimte en verkeersroutes. Hieronder worden de raakvlakprojecten genoemd die bekend zijn: - Ontwikkeling bouwveld B Emmasingelkwadrant (Vonderweg) - Ontwikkeling bouwveld C Emmasingelkwadrant (hoek Willemstraat - Vonderweg) - Aanleg HOV-4 Vonderweg - Karel de Grotelaan - Ontwikkeling Marie Anna (hoek Willemstraat - Vonderweg) - Aanleg stamriool Fellenoord - Uitbreiding Philips-stadion
B. 4. 4	Bij omleidingsroutes dient het verkeer altijd via eenzelfde functie in het netwerk of hoger te worden omgeleid (bijv. bij een afgesloten radiaal, via een andere radiaal, bij afgesloten stadsfietsroute via een andere stadsfietsroute etc.). De netwerken van de verschillende modaliteiten met een beschrijving van de functies zijn opgenomen in het Masterplan Mobiliteit 2050. De PSV-laan is een radiaal.
B. 4. 5	Bij de bewegwijzering van omleidingsroutes dient rekening te worden met de functie en het gebruik van de weg door de betreffende doelgroepen. Daarmee wordt bedoeld om op veelgebruikte routes het doorgaande verkeer al ruim voor de afsluiting om te leiden via wegen met eenzelfde functie (adviesroutes voor doorgaand verkeer). Dit geldt voor zowel autoverkeer als langzaam verkeer. Dit om te voorkomen dat met name voetgangers en fietsers onbedoeld of ongewenst extra kilometers maken.
B. 4. 6	Tijdelijke routes moeten voldoen aan dezelfde minimale voorwaarden als de oorspronkelijke routes voor wat betreft vlakheid, stroefheid en zichtbaarheid (verlichting en zichtlijnen op andere verkeersdeelnemers).
B. 4. 7	Een tijdelijke route over een leidingsleuf moet altijd voorzien worden van een afscheiding om valgevaar in de leidingsleuf te voorkomen.
B. 4. 8	Wanneer aanbiedplaatsen voor huishoudelijk afval op ophaaldagen niet beschikbaar zijn dan moet worden voorzien in een tijdelijke aanbiedplaats. De afstemming over de afvalinzameling vindt plaats met Cure.
B. 4. 9	Wanneer aanbiedplaatsen voor bedrijfsafval op ophaaldagen niet beschikbaar zijn dan moet dit door opdrachtnemer worden afgestemd met het bedrijf welke haar bedrijfsafval aanbiedt.
B. 4. 10	Het opslaan en plaatsen van materieel (parkeren), materiaal, containers, bouwketen, afvalcontainers e.d. mag alleen op een afgesloten bouwterrein/depot

B. 4. 11	Bij het verleggen van fietspaden dient de alternatieve route veilig en comfortabel te zijn. Dit mag alleen door aaneengesloten verharding (dus niet met rijplaten). Als het een doorfietsroute of stadsroute betreft (zie Masterplan mobiliteit 2050) dient de alternatieve route in basis geasfalteerd te zijn. Op de PSV-laan ligt een doorfietsroute.
B. 4. 12	Er is een standplaatsvergunning afgegeven voor de verkoop van merchandise artikelen. Hiervoor moet altijd een standplaats beschikbaar zijn van 5x2m en een minimale vrije ruimte van 1,5 meter voor dit vlak. Deze ruimte mag geen verkeersruimte zijn. De standplaats moet aanwezig en bereikbaar zijn drie uur vóór aanvang van alle PSV-voetbalwedstrijddagen of PSV-voetbal gerelateerde gebeurtenissen, tot één uur na afloop daarvan.
B. 5	Openbaar vervoer
B. 5. 1	In beginsel moeten routes met buslijnen in stand worden gehouden. Noodzakelijke afsluitingen van wegen waar een of meerdere buslijnen op rijden moeten in aantal als in tijdsduur tot het minimum worden beperkt. Hierover moet tijdig afstemming plaats vinden met de aanbieder van het openbaar vervoer en de gemeente.
B. 5. 2	Bushaltes moeten toegankelijk blijven, zowel voor bussen als voor reizigers. Hierbij moet specifiek aandacht zijn voor mensen met een beperking. Noodzakelijke verplaatsingen of opheffingen van bushaltes moeten besproken worden met de aanbieder van het openbaar vervoer
B. 6	Bereikbaarheid en beschikbaarheid van openbare auto- en fietsparkeerplaatsen.
B. 6. 1	Openbare (betaalde) auto- en fietsparkeerplaatsen en vergunninghoudersplaatsen moeten in beginsel bereikbaar en beschikbaar blijven. Wanneer parkeerplaatsen buiten gebruik moeten worden genomen dan bepalen tijdsduur en de hoeveelheid parkeerplaatsen welke maatregelen genomen moeten worden. Als het nodig is fietsparkeerplekken te verwijderen dan moet op korte afstand een alternatief van gelijke omvang worden aangeboden.
B. 6. 2	Gehandicapten-parkeerplaatsen moeten altijd bereikbaar en beschikbaar blijven. In uitzonderlijke gevallen kan hiervan worden afgeweken. Er moet in dat geval in de directe nabijheid een vervangende (tijdelijke) gehandicapten-parkeerplaats worden gerealiseerd. Houdt rekening met een verkeersbesluit dat daarvoor nodig is.
B. 6. 3	Laad- en losstroken en taxi-opstelplaatsen moeten in beginsel bereikbaar en beschikbaar blijven. Wanneer deze buiten gebruik moeten worden genomen dan zal in overleg met de gemeente worden bepaald of er moet worden voorzien in vervangende opstelplaatsen.
B. 7	Bouwverkeer
B. 7. 1	Bouwverkeer richting het bouwterrein moet zo veel als mogelijk geminimaliseerd worden.

B. 7. 2	Aan- en afvoerroutes voor bouwverkeer moeten zijn gebaseerd op de minste overlast voor de omgeving en de grootste veiligheid. Aan-/afvoer naar het bouwterrein is alleen toegestaan over door de gemeente Eindhoven goed te keuren routes, waarbij de volgende richtlijnen gelden: - Het bouwverkeer maakt zoveel mogelijk gebruik van het hoofdwegennet (Ring en regionale bundelroute, radialen buiten de ring en radialen binnen de ring). - Bouwverkeer dient gescheiden te zijn van langzaam verkeer; - Geen bouwverkeer toegestaan op de wegen in de nabijheid van scholen (<150 meter) of binnen/ aan een schoolzone binnen een kwartier voor en een kwartier na de aanvangs- en sluitingstijden van scholen. - Gebruik van geasfalteerde wegen (ZOA) om geluid- en trillingshinder zoveel mogelijk te beperken
B. 7. 3	Indien mogelijk wordt, om dodehoek ongevallen te voorkomen, altijd linksaf het bouwterrein op- en afgereden. Als dit niet mogelijk is, dan is rechtsaf met kruisend fietsverkeer alleen toegestaan in combinatie met conflict vrij geregelde verkeerslichten of een andere locatie-specifieke oplossing die ter toetsing bij de wegbeheerder wordt aangeboden.
B. 7. 4	Bouwpersoneel moet gereguleerd van en naar het bouwterrein vervoerd worden. In het BLVC-plan laat de opdrachtnemer zien hoe zij hier invulling aan geven.
B. 7. 5	Bouwroutebeoordeling door opdrachtnemer is in beginsel niet toegestaan tenzij met de gemeente Eindhoven overeen gekomen aan de hand van een goedgekeurd bebordingsplan.
B. 7. 6	Om hinder voor overige weggebruikers te beperken zijn binnen Eindhoven wegvakken welke voor kortdurende werkzaamheden een werktijdenbeperking hebben. Deze wegvakken zijn te vinden op de Bereikbaarheidsvoorwaardenkaart van de gemeente Eindhoven. (www.eindhoven.nl/kwaliteitscontrole)
B. 7. 7	Bouwverkeer mag niet wachten in de openbare ruimte rondom het bouwterrein. Wanneer het bouwterrein onvoldoende plaats biedt voor de benodigde opstelplaatsen moet het bouwverkeer richting het bouwterrein geregeld worden met een just-in-time regeling. Dit moet aangegeven worden in het BLVC-plan.
B. 7. 8	Laden en/of lossen van goederen of materieel mag niet plaatsvinden vanaf de openbare weg.
B. 8	Verkeersmaatregelen
B. 8. 1	Tijdelijke verkeersmaatregelen (duur instandhouding < 1 jaar) moeten voldoen aan de geldende richtlijnen volgens CROW 96b, aangevuld met de eisen zoals opgenomen in bijlage.
B. 8. 2	Bij de toewijzing van ruimte aan het verkeer rondom omleidingen en andere afzettingen moet rekening worden gehouden met de functie en het gebruik van de weg door de verschillende modaliteiten. Bij de in het Masterplan Mobiliteit benoemde hoofdroutes voor voetgangers (routes om actief te verplaatsen en routes om ontspannen te bewegen), doorfietsroutes en stadroutes voor fiets gelden de reguliere richtlijnen voor ontwerp in plaats van de richtlijnen voor tijdelijke situaties volgend de CROW96b.

B. 8. 3	Voor alle in te stellen tijdelijke verkeersmaatregelen moet rekening worden gehouden met het plaatsen, ter beschikking stellen, instandhouden en na gebruik weer veilig verwijderen van de maatregelen zoals belijning, afzettingen en bebording.
B. 8. 4	De opdrachtnemer moet de voor haar bouwactiviteiten geplaatste tijdelijke verkeersmaatregelen regelmatig controleren. De frequentie wordt in overleg met de Gemeente Eindhoven bepaalt. Houd rekening met minimaal een controle aan het begin en het einde van de werkdag.
B. 8. 5	Wijzigingen aan bestaande verkeerslichten of het plaatsen van nieuwe verkeerslichten is enkel voorbehouden aan de gemeente Eindhoven. Daarbij wordt gebruik gemaakt van de geldende richtlijnen van de gemeente (VRI-nota en uitgangspunten voor coconberekeningen).
B. 8. 6	Bij werkzaamheden aan VRI's geldt dat voor een tijdelijke situatie van 4 weken bovengrondse bekabeling is toegestaan. Als werkzaamheden langer duren dan 4 weken, dan moet de bekabeling ondergronds.

4.3. Leefbaarheid



Als we het over leefbaarheid hebben, kijken we naar hoe prettig het is voor bewoners, ondernemers en bezoekers in en rond het bouwgebied tijdens de werkzaamheden. Als er veel geluidsoverlast, luchtvervuiling, zwerfvuil, stof, trillingen, stank, licht- of andere bouw hinder is, of een combinatie hiervan, wordt de leefbaarheid minder goed. Bij de inrichting van het bouwterrein houden we rekening met de omgeving en maken we in de omgeving gebruik van placemaking.

Doel is een tevreden en schone leefomgeving

L. 1	De openbare ruimte moet schoon, heel en veilig worden gehouden.
L. 1. 1	Het bouwterrein en haar omgeving moet netjes en opgeruimd zijn en blijven. Afval in de omgeving dat afkomstig is van het bouwterrein wordt door de opdrachtnemer direct opgeruimd.
L. 1. 2.	Afvalcontainers op het bouwterrein moeten worden afgedekt of zijn afsluitbaar om uit- en wegwaaien van materiaal te voorkomen.
L. 1. 3	De opdrachtnemer moet verspreiding van (opwaaiende) materialen en bodem- en stofdeeltjes vanaf de bouwwegen en het bouwterrein voorkomen.
L. 1. 4	Bouwverkeer mag de openbare ruimte niet vervuilen. Als dat wel gebeurt, maakt de opdrachtnemer de openbare ruimte schoon. Uiterlijk aan het einde van de werkdag, tenzij de vervuiling direct gevaar oplevert. Dan gebeurt het meteen.
L. 1. 5	Opdrachtnemer moet maatregelen nemen om schade aan de openbare weg/in de openbare ruimte te voorkomen. Ook wanneer deze tijdelijk in gebruik is genomen als bouwterrein met de daarvoor benodigde vergunning.
L. 1. 6	Het is de opdrachtnemer niet toegestaan om ter bescherming van lichtmasten, welke tijdelijk geen functie hebben, deze zelfstandig los te koppelen, te verwijderen en op te slaan.
L. 1. 7	Schade aan de openbare weg /in de openbare ruimte welke gevaar oplevert moet meteen gemeld worden aan Opdrachtgever. De opdrachtnemer moet maatregelen nemen om het directe gevaar weg te nemen
L. 1. 8	Ongewenste graffiti of andere ongewenste uitingen door stickers, aanplakbiljetten e.d. op of aan de afscheiding van het bouwterrein moet zo snel mogelijk worden verwijderd door opdrachtnemer.

L. 1. 9	Bij bemaling mag niet op de verharding in de openbare ruimte geloosd worden.
L. 2	Inrichting en afscheiding van en rondom het bouwterrein
L. 2. 1	Er moet voor gezorgd worden dat er geen inkijk is op of in naastgelegen percelen en gebouwen vanuit bijv. een keet.
L. 2. 2	De afscheiding van het bouwterrein moet minimaal 2 meter hoog zijn, waarvan de onderste meter (tot aan de grond) dicht ter voorkoming van opwaaiend stof en materiaal en het vastmaken van fietsen.
L. 2. 3	Voeten, schoren of andere voorzieningen voor de afscheiding van het bouwterrein mogen niet in de openbare ruimte staan. Ze moeten binnen het bouwterrein blijven.
L. 2. 4	De toegangen van het bouwterrein moeten afgesloten kunnen worden. Draaiende delen mogen niet over de openbare weg draaien.
L. 2. 5	Er mogen geen obstakels aan de buitenkant van afscheidingen worden bevestigd, behalve decoratie die vooraf door de gemeente Eindhoven is goedgekeurd.
L. 2. 6	Aan de afscheiding mogen geen mogelijkheden zitten om fietsen aan vast te maken.
L. 2. 7	Beheer en onderhoud van de afscheiding ligt bij de opdrachtnemer. De afscheidingen moeten onbeschadigd, niet verweerd, schoon en vrij van ongewenste graffiti zijn. Afwijkingen moeten binnen 3 werkdagen worden hersteld, voor graffiti zie L.1.9
L. 2. 8	Bij de keuze voor in te zetten materieel en materiaal welke in de openbare ruimte geplaatst wordt moet rekening worden gehouden met mogelijk vandalisme.
L. 3	Geluid, trillingen en stof in relatie tot de omgeving.
L. 3. 1	De opdrachtnemer moet geluid- en trillingshinder zoveel als mogelijk beperken. Geluidhinder moet als eerst bij de bron worden beperkt. Er moet daarom gebruik worden gemaakt van de best beschikbare technieken en werkwijze.
L. 3. 2	Geluidsapparatuur op het bouwterrein waarvan het geluid hinderlijk buiten het bouwterrein reikt is niet toegestaan.
L. 4	Parkeren op en rond het bouwterrein
L. 4. 1	Het parkeren van voertuigen van het personeel van de opdrachtnemer mag geen extra parkeerdruk opleveren voor de directe omgeving.
L. 4. 2	Alle benodigde (hand)gereedschappen en hulpmiddelen voor de uitvoering van het werk moet de opdrachtnemer buiten werktijd opslaan in een afgesloten container binnen het bouwterrein om bouwverkeer te minimaliseren.
L. 5	Verlichting op en rond het bouwterrein
L. 5. 1	Tijdelijke verlichting rondom het bouwterrein ten behoeve van het creëren van een sociaal veilige omgeving moet voldoen aan NPR13201+A1:2018nl

L. 5. 2	Werkverlichting mag niet hinderlijk zijn voor (het verkeer op) de openbare weg, de spoorwegen, gebouwen of woningen en voorzieningen in de omgeving van de bouwterrein. Bij klachten moet opdrachtnemer direct actie ondernemen, maximaal binnen 24 uur na melding.
L. 5. 3	Werkverlichting op het bouwterrein mag ingeschakeld zijn vanaf 07:00 en tot 19:00 tenzij ontheffing is verleend voor werkzaamheden buiten deze uren.
L. 6	Flora en fauna
L. 6. 1	De uitvoering van werkzaamheden en de inrichting van het bouwterrein mogen geen invloed hebben op het op en rondom het bouwterrein te behouden flora en fauna
L. 6. 2	Wanneer er gemeentelijk te behouden groen (platsoenen en bomen) binnen het bouwterrein valt dan moet dit onderhouden worden (onkruid, maaien, snoeien etc.). Daarover moeten afspraken gemaakt worden tussen de opdrachtnemer en de gemeente Eindhoven
L. 7	Werktijden
L. 7. 1	Werkzaamheden buiten de in het Besluit bouwwerken leefomgeving voorgeschreven werktijden mogen alleen worden uitgevoerd wanneer er sprake is van een technische of maatschappelijke noodzaak. In het BLVC-plan wordt aangegeven om welke werkzaamheden dit gaat en waarom het noodzakelijk is. Er wordt daarbij onderscheid gemaakt tussen avondwerkzaamheden (19:00 en 23:00 uur) en nacht-werkzaamheden (23:00 en 7:00 uur).
L. 7. 2	Voor het werken buiten de werktijden moet een melding worden gedaan of een ontheffing worden aangevraagd.
L. 8	Duurzaamheid
L. 8. 1	Binnen de ring van Eindhoven geldt een zero-emissie zone. (https://www.eindhoven.nl/stad-en-wonen/verkeer/zero-emissiezone-en-milieuzone)
L. 8. 2	Bij het verrichten van bouw- en sloopwerkzaamheden worden adequate maatregelen getroffen om de emissie van stikstofverbindingen naar de lucht te beperken.

4.4. Veiligheid



Veiligheid heeft de hoogste prioriteit. Het gaat hierbij om de wijze waarop het bouwterrein en de omgeving eromheen veilig blijft voor omwonenden, gebruikers en bezoekers. Het gaat daarbij niet alleen over verkeersveiligheid maar ook over veilige afstanden tussen bouwterrein en de openbaar toegankelijke openbare ruimte en hoe deze gescheiden worden.

Doel is de zorg voor een veilige omgeving

V. 1	Verbetering van de veiligheidssituatie op en om het bouwterrein
V. 1. 1	Het bouwterrein moet zodanig zijn ingericht en afgescheiden van de openbare ruimte dat onbevoegden niet eenvoudig op het bouwterrein kunnen komen.
V. 1. 2	Bij in- en uitgangen van het bouwterrein moet duidelijk kenbaar gemaakt worden dat het terrein niet betreden mag worden door onbevoegden.
V. 1. 3	Ten behoeve van de sociale veiligheid mag camerabewaking worden toegepast maar deze mag uitsluitend gericht worden op het bouwterrein.
V. 1. 4	Materiaal op het bouwterrein mag niet te hoog, instabiel en tegen de afscheiding worden opgeslagen in verband met het risico van omvallen of kantelen van de afscheiding.
V. 1. 5	Een lozingspunt van water (grond-, regen-, aftapwater e.d.) of daarvoor benodigde buizen of slangen mogen niet buiten het bouwterrein liggen.
V. 1. 6	Vanwege openbare orde en veiligheid kan er tijdens wedstrijden, afhankelijk van de situatie, geeist worden dat er geen afscheiding wordt geplaatst of een afscheiding welke afwijkt van de eisen onder L.2.3. Dit zal per situatie vooraf in overleg beoordeeld worden.
V. 2	Verbetering van de verkeersveiligheidssituatie op en om het bouwterrein
V. 2. 1	Bouwverkeer mag alleen vóóruit rijdend met direct zicht en zonder dode hoek <u>of</u> onder begeleiding van verkeersregelaars het bouwterrein op- of afrijden.

V. 2. 2	Bij de uitritten van het bouwterrein moet het terrein en haar afscheiding zodanig worden ingericht dat de chauffeur goed zicht heeft op de openbare weg. Afhankelijk van de specifieke situatie kan als stelregel gehanteerd worden dat er binnen 10 meter van de uitrit geen volledig dichte afscheiding mag worden geplaatst en er geen zicht belemmerende obstakels op het bouwterrein staan.
V. 2. 3	Daar waar de afscheiding van een bouwterrein op de hoek van een verkeerskruising staat mag de afscheiding geen gevaar opleveren voor de zichtbaarheidslijnen van het verkeer. Afhankelijk van de specifieke situatie kan als stelregel gehanteerd worden dat er binnen 10 meter vanaf de kruising geen volledig dichte afscheiding mag worden geplaatst.
V. 4	Bouw- en hijsveiligheid
V. 4. 1	De bouwveiligheidszone moet ingericht worden volgens paragraaf 6.2 van de Landelijke Richtlijn Bouw- en sloopveiligheid. Bij het ontwerp van deze zone geldt als uitgangspunt dat deze geen en anders zo min mogelijk openbare ruimte beslaat.
V. 4. 2	De opdrachtnemer mag nooit met de hijslast buiten de in volgens paragraaf 6.2 voorgeschreven hijszones hijsen. Zones waarvoor een hijshoogtebeperking of hijsverbod geldt moeten softwarematig ingeregeld worden in de kraaninstelling.
V. 4. 3	Wanneer medewerking van eigenaren en gebruikers van omliggende percelen noodzakelijk is om de werkzaamheden veilig te kunnen uitvoeren dan moet geborgd zijn dat de afspraken met eigenaren en gebruikers bij uitvoering ook worden nageleefd.
V. 5	Brandveiligheid
V. 5. 1	Het bouwterrein moet zo worden ingericht dat de brandveiligheid en vluchtmogelijkheden van bouwwerken op én van bestaande bouwwerken en percelen rondom het bouwterrein niet in gevaar komt. Specifiek voor de omgevins van het Philips-stadion worden hier ook de trappen richting spoortalud benoemd welke dienen voor ontvluchting en bereikbaarheid van het spoor bij calamiteiten op het spoor. Deze moeten toegankelijk blijven.
V. 5. 2	Bluswatervoorzieningen moeten bereikbaar zijn en rondom minimaal 1,8 meter worden vrijhouden. Voor de bereikbaarheid wordt verwezen naar bijlage 2 uit de 'Interregionale adviesleidraad Bluswatervoorziening en bereikbaarheid 2022'
V. 5. 3	Als bluswatervoorzieningen of (calamiteiten)toegangen tijdelijk buiten gebruik moeten worden genomen dan moet dit door de opdrachtnemer ten minste 3 weken van tevoren te zijn afgestemd met de VRBZO. Zo kunnen -als dat nodig is- tijdelijke maatregelen worden genomen om hulpverlening in geval van een calamiteit te kunnen garanderen.
V. 5. 4	Voor afwijkingen op gestelde eisen ten aanzien van brandveiligheid is altijd toestemming nodig van de VRBZO. Dat geldt ook voor de eisen aan de bereikbaarheid voor hulpdiensten zoals gesteld onder B.1.1
V. 6	Openbare orde en veiligheid
V. 6. 1	Cameratoezicht mag door de inrichting van het bouwterrein niet gehinderd worden.

4.5. Communicatie



Bij communicatie gaat het erom hoe bewoners, ondernemers en bezoekers worden geïnformeerd over de werkzaamheden en de gevolgen daarvan. Hoe meer de omgeving weet wat ze kan verwachten, hoe minder onaangenaam verrast ze kunnen zijn en hoe beter ze zich kunnen voorbereiden. Het is ook belangrijk om aandacht te hebben voor ideeën, vragen of meldingen vanuit de omgeving.

Het doel is om de omgeving juist en op tijd te informeren over de verwachte hinder tijdens de bouwwerkzaamheden.

C. 1	Contactpersonen en bereikbaarheid opdrachtnemer
C. 1. 1	Opdrachtnemer stelt één contactpersoon aan voor communicatie met inwoners, ondernemers en de gebiedscoördinator of omgevingsmanager van de gemeente. Deze persoon is aanwezig bij eventuele (informatie)bijeenkomsten met de omgeving. Bij afwezigheid van deze contactpersoon moet een vervanger worden aangesteld.
C. 1. 2	Opdrachtnemer stelt iemand aan die buiten werktijden 24/7 bereikbaar is voor de gemeente Eindhoven of haar opdrachtgever voor dringende vragen, klachten of calamiteiten. Deze contactgegevens zijn ook zichtbaar op de afscheiding van het bouwterrein.
C. 1. 3	Bij calamiteiten moet opdrachtnemer binnen 2 uur na de melding ter plaatse zijn om de gebreken te verhelpen.
C. 1. 4	Opdrachtnemer licht gemeente Eindhoven altijd in bij calamiteiten die van invloed zijn op de omgeving. Op werkdagen en tijdens kantooruren kan dat aan de Opdrachtgever. Buiten kantooruren via de landelijke meldkamer op 0900-8844.
C. 1. 5	Avond- en nachtwerk moet ook aan de hulpdiensten (meldkamer) worden doorgegeven via het algemene nummer 0900-8844. Dit gebeurt niet automatisch bij het melden of aanvragen van een ontheffing bouw hinder.
C. 2	Communicatie met omgeving

C. 2. 1	Opdrachtnemer schrijft in het BLVC-plan hoe vorm wordt gegeven aan de communicatie met de omgeving. In deze paragraaf moet minimaal het volgende worden opgenomen: - de contactpersoon (volgens C1.1) - de contactgegevens bij calamiteiten (volgens C.1.2) - een overzicht van betrokken partijen (stakeholdersanalyse) - een lijst van werkzaamheden die overmatige hinder kunnen veroorzaken zoals bijv. vlinderen, slopen, heien, boren, slijpen, wegafsluitingen etc. - een communicatiekalender met de momenten van hinder (volgens C.2.2) en bijzondere communicatie mijlpalen (bijvoorbeeld: start bouw, eerste paal, hoogste punt, oplevering, bijzondere uitvoeringsmethodiek etc.) en de wijze en tijdstip van communicatie - een overzicht van communicatiemiddelen welke zullen worden ingezet. - de klachtenprocedure (volgens C.6)
C. 2. 2	Werkzaamheden die overmatige hinder voor de omgeving veroorzaken mogen pas worden uitgevoerd als de omgeving op tijd (ten minste een kalenderweek van tevoren) is geïnformeerd. Voor werkzaamheden met een grote impact kunnen in het BLVC-plan aanvullende afspraken worden gemaakt, waarbij een langere termijn vooraf wordt gehanteerd.
C. 2. 3	Communicatie met de omgeving moet op taalniveau B1.
C. 2. 4	Bewoners/gebruikers moeten altijd weten waar ze hun afval kunnen inleveren, bijvoorbeeld als de straat is afgesloten.
C. 2. 5	Opdrachtnemer neemt deel aan (informatie)bijeenkomsten met de omgeving waar presentaties worden gegeven over de voortgang van de bouw.
C. 2. 6	De opdrachtgever en/of opdrachtnemer zijn verantwoordelijk voor zowel de inhoudelijke informatie als voor de tijdige en zorgvuldige uitvoering van de bouwcommunicatie.
C. 2. 7	Communicatie naar de omgeving wordt ook opgesteld in de Engelse taal. Detail afspraken hierover worden gemaakt in overleg met de Opdrachtgever
C. 2. 8	De opdrachtnemer helpt, als het mogelijk is en past binnen de werkzaamheden, op verzoek van de opdrachtgever en/of gemeente Eindhoven mee met excursies, mediamomenten, mijlpalen en evenementen. De opdrachtnemer zorgt ook voor de benodigde voorzieningen.
C. 3	Afstemming BLVC van meerdere bouwprojecten in de omgeving
C. 3. 1	Bouwprojecten die naast of in de buurt van elkaar liggen, moeten met betrekking tot BLVC op elkaar worden afgestemd. De opdrachtnemer neemt daarom deel aan het BLVC-uitvoeringsoverleg dat de gemeente organiseert om de afstemming te faciliteren. Dit overleg vindt om de twee weken plaats. Wanneer een Veiligheidscoördinator Directe Omgeving is aangesteld dan neemt deze plaats in het overleg.
C. 3. 2	Alle uitgaande communicatie zoals omschreven in de communicatieparagraaf moet vooraf worden afgestemd, met de Omgevingsmanager. Opdrachtgever of opdrachtnemer moet tenminste 10 werkdagen voor het geplande communicatiemoment de gemeente informeren in het BLVC-uitvoeringsoverleg.
C. 4	Informatievoorziening t.b.v. communicatie met (social)media

C. 4. 1	Alle perscontacten lopen via opdrachtgever in afstemming met de gemeente Eindhoven. Vragen van de verschillende media worden door opdrachtnemer doorgespeeld naar de opdrachtgever. Deze zorgt voor verdere uitzetting, beantwoording en vastlegging van vragen. De opdrachtnemer faciliteert de opdrachtgever daar waar nodig bij de adequate beantwoording van gestelde vragen.
C. 4. 2	De opdrachtnemer zorgt op verzoek van de opdrachtgever voor de nodige informatie richting de opdrachtgever en gemeente Eindhoven. Dit is voor de communicatie over het project, zoals (digitale) nieuwsbrieven en websites waaronder www.openeindhoven.nl
C. 4. 3	Als de opdrachtnemer zelf communicatiemiddelen (inclusief publicaties in vakbladen, op social media, beeldmateriaal zoals foto's, etc.) wil verspreiden moet hij voorafgaand aan verspreiding of publicatie toestemming te hebben van opdrachtgever.
C. 5	Plaatsen bouwboarden en reclame- uitingen
C. 5. 1	Het plaatsen van bouwboarden als aankleding van de bouwterrein en de locatie van de te plaatsen bouwboarden (max 16m2) gebeurt in overleg met opdrachtgever en gemeente Eindhoven.
C. 5. 2	De opdrachtgever en opdrachtnemer mag reclame maken voor zichzelf of een van haar onderaannemers op de bouwafschieding. Dit echter zolang de bouwafschieding ook enkel functioneert als bouwafschieding en te maken heeft met de werkzaamheden die worden uitgevoerd. Bebording en doeken mogen pas geplaatst worden na afstemming met de gemeente.
C. 6	Afhandeling meldingen, vragen en klachten
C. 6. 1	De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de afhandeling van meldingen-, vragen- en klachten van bewoners, bedrijven en andere betrokkenen over de bouwactiviteiten van haar opdracht.
C. 6. 2	De opdrachtnemer registreert klachten alsmede de afhandeling daarvan in een klachtenregistratiesysteem. Het register moet actueel zijn en moet voldoen aan de AVG.
C. 6. 3	Meldingen, vragen en klachten worden door de opdrachtnemer zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen 48 uur afgehandeld. Melder wordt na de afhandeling door opdrachtnemer bericht.
C. 6. 4	Opdrachtnemer verstrekt een keer per maand een klachtenrapportage aan opdrachtgever en de BLVC-coördinator van de gemeente Eindhoven. Deze rapportage geeft tenminste inzicht in het aantal meldingen, vragen en klachten, de aard van de meldingen, vragen en klachten en de afhandeling ervan. De klachtenrapportage wordt opgesteld over de laatste maand. Onder een klacht wordt verstaan: elke uiting van ontevredenheid of ergernis.
C. 6. 5	Meldingen, vragen en klachten die schriftelijk bij de opdrachtnemer binnen komen en niet voor de opdrachtnemer zijn óf niet bouw- en/of hinder gerelateerd zijn, worden doorgestuurd naar de gemeente Eindhoven. Bij direct contact moet verwezen worden naar het algemene nummer van de gemeente (14040) of de Buitenbeter-app. Meldingen welke binnengekomen

		zijn bij de gemeente Eindhoven worden naar de opdrachtnemer doorgestuurd.
C	7	Evenementen
C	7. 1	Opdrachtnemer moet in haar BLVC-plan aangeven hoe rekening wordt gehouden met evenementen. Een lijst met terugkerende (grotere) evenementen in Eindhoven is te vinden in de bijlage. Een evenementenkalender van het lopende jaar is te vinden op de website van Eindhoven247. (https://www.eindhoven247.nl/nl/welkom-bij-stichting-eindhoven-247/evenementen/evenementen-reserveringskalender)
C.	7. 2	Voor de standplaatsen van de bierwagens tijdens wedstrijden is een evenementenvergunning afgegeven. De opstelling van de bierwagens moet opgegeven worden in de faseringstekeningen. Men dient er rekening mee te houden dat niet alle bierwagens kunnen worden opgesteld.

5 Bijlagen:

5.1. Inhoudsopgave BLVC-plan

Inhoudsopgave

- Inclusief overzicht van bijbehorende documenten met versiebeheer

Risicomatrix

- Inge vulde risicomatrix en formulier toevoegen

Toelichting project (administratieve gegevens en betrokken partijen)

- Korte omschrijving van het project
- Opdrachtgever, ontwikkelaar, aannemer, constructeur (verantwoordelijkheidsstructuur)
- De gegevens van de veiligheidscoördinator directe omgeving
- De 24/7 contactgegevens van de opdrachtnemer bij calamiteiten
- Projectplanning, motivatie tijdpad en consequenties (inclusief werktijden)
- Hinderplanning

Tekeningen

1. Situatietekening (schaal 1:1000) van het project met daarin de gegevens uit de omgevingsscan
2. Tekeningen werkterrein (gefaseerd) (schaal 1:100 en 1:1000) incl. de volgende onderdelen:
 - Ligging van het perceel, omliggende wegen, naastgelegen bouwwerken e.d.;
 - Aan- en afvoerwegen en routes;
 - Laad-, los- hijs- en bouw-/ veiligheidszones;
 - Plaats van de bouwketen
 - Plaats van ander hulpmaterieel en opslag van materialen;
 - opstelplaats brandweer/ bluswater voorzieningen in de omgeving;
 - indien een bouwput wordt gemaakt:
 1. de hoofdopzet van de verticale bouwputafscheiding en de bouwputbodem
 2. de uitgangspunten voor een bemalingsplan
 3. de uitgangspunten voor een monitoringsplan ter voorkoming van schade aan naburige bouwwerken
3. Verkeersmaatregelenplan(nen) volgens bijlage

LET OP: Alle bovengenoemde tekeningen dienen te worden voorzien van maatvoering én renvooi/ legenda.

Benoem de risico's en de te nemen beheersmaatregelen ten aanzien van BLVC zoals opgenomen in het BLVC-kader waaronder (niet limitatief):

- het bezwijken/breken/vallen van constructie of onderdelen (boven de weg)
- aanrijdgevaar bouwverkeer
- aanrijdgevaar (bouw)verkeer in relatie tot hulpconstructies

- in stand te houden vluchtroutes
- onderzoek naar stabiele ondergrond bij gebruik van machines
- Klic-melding
- onderzoek naar in de grond aanwezige explosieven
- vallende voorwerpen op openbaar terrein of belendingen
- brandgevaar/ brandveiligheid
- monitoringsplan: bemaling, geluid en trilling
- stofhinder
- hinder van werkverlichting
- doodgaan bomen en vegetatie in omgeving
- overlast bouwplaats personeel (parkeren en geluid)

Communicatieplan (communicatie over het project, richting de omgeving)
(volgens eis C.2.1)

5.2. Evenementen

Terugkerende grotere evenementen Binnen de Ring van Eindhoven:

- Carnavalsoptocht (carnavalszaterdag, ruime afsluiting centrum)
- Koningsnacht en – dag (26 en 27 april (als 27 april zondag is dan 25 en 26 april), ruime afsluiting centrum)
- Pride Parade (2e zaterdag juni, ruime afsluiting centrum)
- Park Hilaria
 - o Evenement (vrijdag vóór de eerste zaterdag in augustus tot en met de 2e zondag daarna)
 - o afsluiting John F. Kennedylaan - Vincent van den Heuvellaan: vrijdag 1 week vóór de vrijdag vóór de eerste zaterdag in augustus vanaf 09.00 uur (de vrijdag vóór de vrijdag van start Park Hilaria) tot en met de nacht van dinsdag op woensdag na Park Hilaria.
- Fakkelfilé (18 september, gereden route vanaf Aalsterweg naar centrum. Afsluitingen Stadhuisplein - Keizersgracht - Wal - Grote Berg. Korte afsluiting Stationsplein / 18 Septemberplein),
- Lichtjesroute (18 september t/m 2e zondag oktober, gereden en gelopen routes vanaf 19.00 uur door een groot deel van Eindhoven)
- Marathon (2e zondag oktober plus de zaterdag daarvoor, ruime afsluitingen geheel Eindhoven)
- Dutch Design Week (medio oktober, week met 2 weekenden: veel bezoekers, en loop- en rijroutes langs meerdere plekken in Eindhoven, geen grootschalige afsluitingen)
- GLOW (begin / medio november, meestal vrijdag t/m zaterdag (9 dagen): dagelijkse ruime afsluitingen centrum in de late middag/vroege avond tot nacht)
- Sinterklaas / Kerstperiode (week voor en week van Sinterklaas, week voor en week van Kerst)
- New Years EHVE (28 december t/m 2 januari; afsluiting centrumzijde west (Mathildelaan – Boschdijktunnel – Emmasingel – 18 Septemberplein. 31 december tot 1 januari ook afsluiting Stationsplein – Vestdijk - Vestdijktunnel)
- Wedstrijden PSV, Nederlands Elftal e.a. in Philipsstadion (veel weekenddagen maar ook weekdagen; afsluitingen rond stadion)
- Eventuele huldiging PSV: meestal de dag na behalen kampioenschap; meestal op maandag, maar kan een andere weekdag of weekenddag zijn, ruime afsluitingen route stadion Frederiklaan Willemstraat – Vonderweg – Mathildelaan - centrum

Een actueel overzicht van werken en evenementen op korte termijn is te vinden op:

<https://melvin.ndw.nu/public?areas=%5B178%5D&showheader=false&sw=51.402784,5.421266&ne=51.499935,5.479294>

5.3. Aanvullende eisen tijdelijke verkeersmaatregelen (instandhouding < 1 jaar)

Tijdelijke verkeersmaatregelen dienen te worden toegepast conform de meest actuele CROW 96b-richtlijnen en onderstaande bijlagen van de gemeente Eindhoven. In geval deze elkaar tegenspreken, dan zijn de bijlagen van de gemeente Eindhoven leidend.' De volgende bijlagen worden toegevoegd:

- Eisen aan verkeersmaatregelen bij werk in uitvoering – gemeente Eindhoven versie augustus 2023
- Verkeersplannen volgens CROW – RVV en gemeente Eindhoven
- Parkeerverboden (verduidelijking bestaande wet- en regelgeving)
- Vooraankondigingsborden
- Procedure fietsen verwijderen bij werkzaamheden

Eisen aan verkeersmaatregelen bij werk in uitvoering – gemeente Eindhoven

v. augustus 2023

Verkeersmaatregelenplan

In een verkeersmaatregelenplan dient per verkeersmaatregel het volgende in detail beschreven te zijn:

- Een beschrijving van de werkzaamheden,
- Minimaal één maatgevend dwarsprofiel, rekening houden met de loop- en vluchtruimte voor de werknemers, de vrije ruimte, de langsafzetting en de obstakelvrees (zoals beschreven in de publicaties 96b/WIU2020 van het CROW)
- De afweging tussen benodigde werkruimte en de resterende verkeersruimte
- Een beschrijving van de toe te passen verkeersmaatregel.
- Indien niet volstaan kan worden met een standaardfiguur: een duidelijke situatietekening in kleur inclusief alle relevante te plaatsen, aan te passen en/ of te verwijderen bebording, bebakening en/of markering, de eventueel in te zetten verkeersregelaars en eventuele andere tijdelijke voorzieningen (als tijdelijke verharding en tijdelijke verlichting).
- De tekst op tekstwagens, omleidingsborden en vooraankondigingsborden. Vooraankondigingen conform document "VKM Vooraankondigingsborden.pdf"
- De locaties van de te plaatsen routenummer- en pijlborden.
- Indien van toepassing het relevante horizontale en verticale alignement (rijcurves, voetbogen e.d.)
- De in- en uitritten ten behoeve van werkverkeer.
- Verwachte periode van uitvoering.
- Een uitwerking van de aanpassing aan de bestaande (conflicterende) bewegwijzering.

Verkeersmaatregelen moeten voldoen aan alle publicaties 96b/WIU2020 van het CROW.

Afzettingen, bebording, omleiding

- We vragen extra aandacht voor de kwetsbare verkeersdeelnemers.
 - o De rolstoeler en de blinden en slechthorenden dienen het werk veilig te kunnen passeren. Let op vlakke overgangen en tijdelijk verlagen van trottoirbanden. Let op zichtbaarheid (bijv. tijdelijke verlichting en verkeerszicht) en fysieke afzettingen.
 - o Fietzers, als deze tijdelijk moeten rijden over een weggedeelte waar dat normaal niet zo is krijgen aanvullende bebording. Bijvoorbeeld daar waar fietsers via de rijbaan gestuurd worden of via het fietspad aan de overzijde.
- Gebruik zoveel mogelijk figuraties, symbolen en pictogrammen en zo weinig mogelijk tekst. Bijv. "voetgangers", "fietsers", "winkels", "restaurant", "station" etc.
- Bij plaatsen van tijdelijke parkeerverboden dienen deze te voldoen aan de "Bijlage 3 - Parkeerverboden.pdf"
- Bij afsluiting van een weg of fietspad dient een omleiding te worden uitgewerkt als dit wegvak of fietspad onderdeel is van de "Bijlage - 2 OVG-20220305-Bereikbaarheidsvoorwaardenkaart.pdf"
- Omleidingen waar mogelijk figuratief (met combinatieborden) uitwerken conform "VKM Extra Gemeente Eindhoven.pdf"
- Gebruik geen specifieke bedrijfs- of winkelnamen
- Let er bij het instellen van een tijdelijke route dat deze moet voldoen aan de gestelde eisen wat betreft stroefheid, vlakheid, breedte en zichtbaarheid.
- Wellicht ten overvloede, het volgende gebruik is niet toegestaan:
 - o Afzetlint. Gebruik daarvoor een langsafzetting. Als voetgangers uit het gehele werkvak geweerd moeten worden dan bijv. barriers toepassen. Of aanvullend op de langsafzetting bouwhekken.
 - o Borden "fietsers afstappen" of "(brom)fietsers afstappen". Realiseer daarvoor een tijdelijke route die voldoet voor fietsers. Een fietsende fietser neemt minder ruimte in beslag dan een lopende. Van niet alle bromfietsers kan verwacht worden dat zij met hun bromfiets kunnen lopen.
 - o Tekstborden als daar ook RVV-borden voor zijn. Bijv. borden:

□ met tekst “doorgaand verkeer gestremd” of “doorgaand verkeer afgesloten”; . Gebruik daarvoor RVV-bebording C01 (of C02), eventueel voorzien van een onderbord met afstands aanduiding.

□ met tekst “let op”. Kan vaak achterwege blijven of gebruik RVV-bord J37

□ met tekst “werk in uitvoering” -> RVV-bord J16

Werktijden hoofdwegennet (wbu)

- Op een gedeelte van het wegen- en fietspadennet in de gemeente Eindhoven mag bij kortdurende

werkzaamheden alleen tussen 9.00 en 16.00 uur gewerkt worden. Zie “Bijlage 2 - OVG-20220305- Bereikbaarheidsvoorwaardenkaart.pdf”

- Op de hoofdroutes van het hoofdwegennet (John F. Kennedylaan, Tilburgseweg, Eisenhowerlaan en de gehele Ring) gelden strengere eisen. Werken op wegvakken op deze route altijd vooraf eerst met Team

Eindhoven Bereikbaar bespreken.

Verkeersplannen volgens CROW - RVV en gemeente Eindhoven

1. Tijdelijke parkeerverboden:



* Zie voor meer details document 'VKM Parkeerverboden'

2. Extra veiligheid voor fietsers:

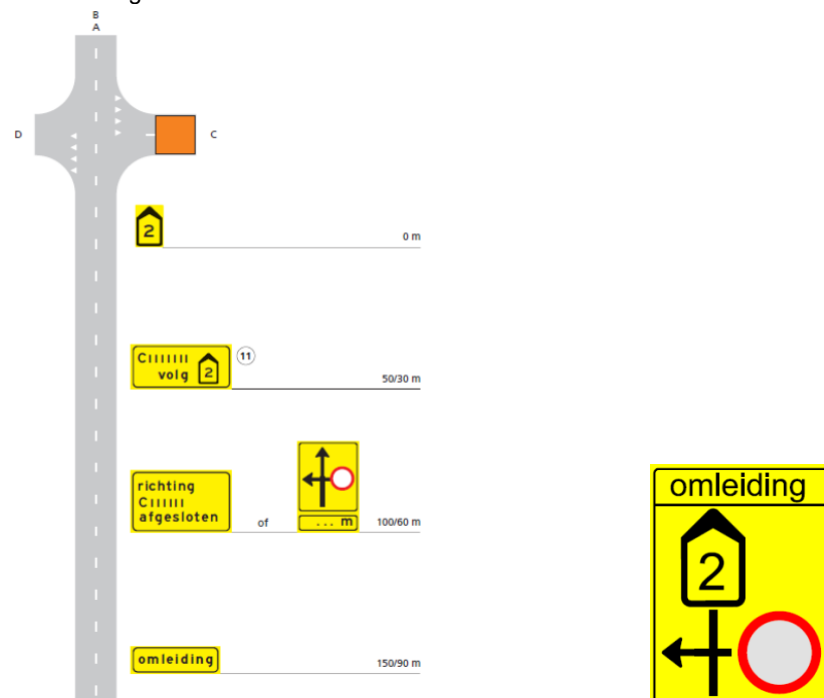


3. Vooraankondigingsborden:



* Zie voor meer details document 'VKM Vooraankondigingsborden'

4. Omleidingen:



Omleiding volgens CROW



Zelfde omleiding volgens gemeente Eindhoven
(samenvoeging van borden)

5. Omleidingen zijn alleen nodig bij afsluitingen op de Bereikbaarheidsvoorwaardenkaart gemarkeerde wegen zie document 'Bereikbaarheidsvoorwaardenkaart OVG-20220305'.

Parkeerverboden

Toepassing E4 in plaats van E1 of E2

Door het ministerie van Verkeer en Waterstaat en Openbaar Ministerie is voorgeschreven dat het verbod om te parkeren op een parkeerhaven, -strook of -terrein met een bord E4 met onderbord (OB310p) geregeld dient te worden. Een parkeer- of stopverbodsbord E01 of E02 is NIET geldig in parkeerhavens, -stroken of -plaatsen, ook niet als het voorzien is van een onderbord "geldt ook in de vakken".

RVV 1990, hoofdstuk III, paragraaf 2, artikel 65

2. De verkeersborden E1, E2 en E3 van bijlage I gelden slechts voor de zijde van de weg alwaar zij zijn geplaatst.

3. Het parkeren van een voertuig en het plaatsen van een fiets en van een bromfiets is echter toegestaan op de daartoe bestemde weggedeelten.

Op de daartoe bestemde weggedeelten moet de parkeergelegenheid bevestigd worden met het bord E4 (parkeergelegenheid), waaronder een onderbord wordt geplaatst met de periode waarop het parkeren verboden is.

BABW, hoofdstuk II, paragraaf 2, artikel 8

1. Onder verkeersborden kunnen onderborden worden geplaatst.

2. Deze onderborden kunnen:

a. een nadere uitleg van de op de verkeersborden voorkomende aanduiding inhouden;

b. bij verkeersborden die een gebod of verbod aanduiden, een beperking van de werkingssfeer van die verkeersborden inhouden;

d. bij de verkeersborden E4 tot en met E8 en E10 tot en met E13 van bijlage 1, behorende bij het RVV 1990, betrekking hebben op:

1. de voertuigcategorie of groep voertuigen waarvoor de parkeergelegenheid is bestemd;

2. de wijze waarop het parkeren dient te geschieden;

3. de dagen of uren waarop het parkeren is verboden of

4. de dagen of uren waarop een beperking als bedoeld in 1. en 2. geldt.

Advies: voor de duidelijkheid van de weggebruiker, de borden E1-E2 en E4 met onderbord in een groot geel bord te plaatsen, waarbij de verhoudingen van de borden gewaarborgd blijft. De tekst onder de borden moet op juridische gronden worden aangebracht op een witte ondergrond.

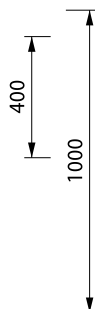




DETAIL nr.:	X-01	get.:	Wim Mandemakers
TITEL:	Vooraankondigingsborden	datum:	september 2016
SCHAAL:	1:25	Doc.code:	STDD-20170001

Vmax=70 of 80 km/h

th=140/105



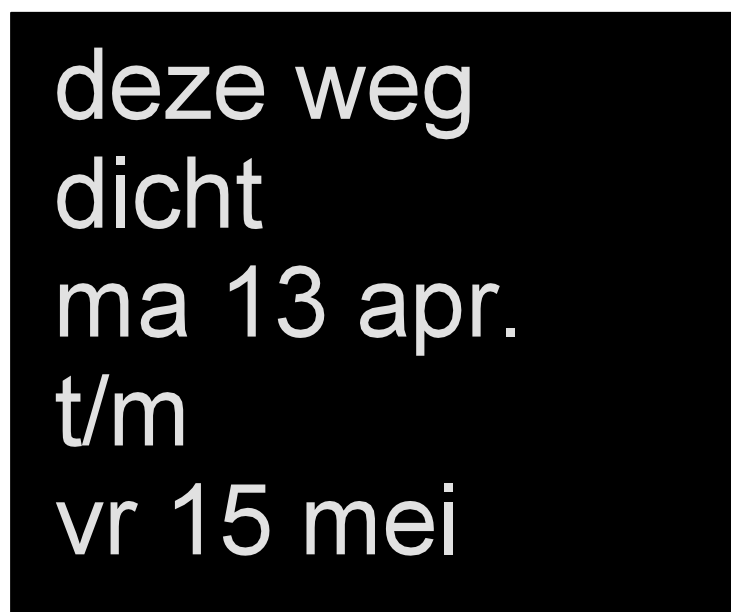
Vmax=50km/h of 30 km/h

th=110/83



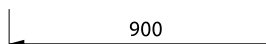
Vmax=70 of 80 km/h

th=240/180



(Brom)fiets / voetpad

th=80/60



"deze weg" kan vervangen worden door bijv.:

- "dit voetpad"
- "deze tunnel"
- "deze kruising"
- "deze brug" ("dicht" dan vervangen door "afgesloten")

Aangegeven maatvoering is de minimale maat

Maatvoering en uitvoering conform publicatie van het CROW "P515 Specificaties voor materiaal en materieel 96a/96b"

Fietsen verwijderen bij werkzaamheden

Versie: maart 2025

Als de verwachting dat er bij de uitvoering van werkzaamheden fietsen in de weg staan dan wordt de volgende procedure gevolgd:

- Minimaal 31 dagen voor de aanvangsdatum voldoende informatieborden plaatsen , zie onderstaand voorbeeld voor het bord voor fietsen in fietsenstalling, fietsrekken of fiets' nietjes'



OB501l/r - OB502



- Bij losse fietsen die niet in een stalling of rek staan dan toepassen van E03 ^{E03} i.p.v. E08f, met als onderbord alleen de datum-/tijdsbepaling ("stallen verboden" dan niet gebruiken). De ondertekst met verwijzing naar de verwijderregeling wel opnemen.
- Informeren John Boogaers, zie onderstaande gegevens; hij kan de aanwezige fietsen laten labelen.
- Indien mogelijk, om het betreffende vak bouwhekken plaatsen, waarmee aangegeven wordt hoe groot het betreffende werkvak is;
- Indien mogelijk, rood/wit tape om de betreffende fietsenklem aanbrengen als verhoging van de attentiewaarde van de melding; let op dat dit tape niet kan loslaten of kan gaan flapperen.
- Indien er op de eerste dag van de op de borden aangegeven periode nog fietsen staan dan kan contact worden opgenomen met:
 - o John Boogaers
 - o +31 (6) 28425968
 - o E: j.boogaers@eindhoven.nl

Als de gebruikers van de fietsen op een juiste wijze zijn geïnformeerd dan kan John Boogaers zorgen dat de fietsen verwijderd worden.

5.4. Ingebruiknameprotocol

PROTOCOL

Ingebruikname Philips-Stadion tijdens verbouwing

Versie 0.2 d.d. 6 augustus 2026 (STATUS: CONCEPT)

Toepassing en voorwaarden

Dit ingebruiknameprotocol is opgesteld voor de verbouwing van het Philips-stadion medio 2027-2030.

Met dit protocol regelen we de tijdelijke ingebruikname van het Philips-Stadion voorafgaand, tijdens en na de verbouwing. Wanneer de eerste voorbereidende werkzaamheden in de openbare ruimte ten behoeve van de verbouwing zijn gestart is het protocol van toepassing. Het protocol is niet meer van toepassing zodra het stadion is opgeleverd volgens de bijbehorende en nog te verlenen omgevingsvergunning(en) én daarin opgenomen voorwaarden én de openbare ruimte is ingericht volgens het uitvoeringsontwerp.

Het protocol is opgesteld en alléén bedoeld voor de tijdelijke ingebruikname van het stadion voorafgaand aan nationale en internationale¹ voetbalwedstrijden van het 1^e elftal van PSV.

Tijdens de verbouwing zal het stadion niet gebruikt kunnen worden voor evenementen, interlandwedstrijden (Nederlands (vrouwen)Elftal), wedstrijden van andere voetbalteams dan het 1^e elftal van PSV, trainingen of oefenwedstrijden.

BLVC-(deel)plan(nen)

Aan de hand van de speeldagenkalender wordt per voetbalseizoen in een planning inzichtelijk gemaakt welke wedstrijden gespeeld gaan worden in het stadion tijdens de verbouwing. Vervolgens zal inzichtelijk moeten worden gemaakt hoe vaak er sprake zal zijn van een tijdelijke ingebruikname.

Dit zal door PSV/Philips-stadion worden opgenomen in het BLVC-plan. In dit plan (op hoofdlijnen) wordt algemeen aangegeven hoe invulling wordt gegeven aan BLVC aan de hand van het door de gemeente opgestelde BLVC-kader d.d. **06-08-26 (vooralsnog CONCEPT)**. In de BLVC-deelplannen wordt gedetailleerd inzichtelijk gemaakt hoe invulling aan de BLVC-eisen wordt gegeven tot het moment van tijdelijke ingebruikname én bij tijdelijke ingebruikname.

Het BLVC-plan moet vóór de start van de sloop en bouwwerkzaamheden zijn goedgekeurd. BLVC-deelplannen moeten voor de start van de werkzaamheden welke zijn omschreven in het deelplan zijn goedgekeurd. Aangezien het onvermijdelijk lijkt dat er maatwerkoplossingen zullen worden toegepast dienen deze plannen minimaal 2 maanden voor de start van de werkzaamheden te worden aangeboden. Op het aangeboden maatwerk wordt door bevoegd gezag een maatwerkbesluit genomen. Tegen een besluit kan bezwaar ingediend worden. De keus is aan de aanvrager om een maatwerkoplossing bij het hoofd- dan wel deelplan in te dienen. Let wel, dat bij het indienen van een maatwerkoplossing bij een deelplan, er bij ieder deelplan een besluit volgt waartegen bewaar kan worden ingediend.

Belangrijk onderdeel in het BLVC-deelplan is het terugvalsscenario. Het terugvalsscenario omschrijft wat de consequenties zijn als voor ingebruikname er niet wordt voldaan aan hetgeen omschreven en vastgelegd is in het goedgekeurde BLVC-deelplan. Dat kan bijvoorbeeld zijn dat bouwdelen of tribunes niet in gebruik mogen worden genomen. (!!) Vanuit veiligheidsoverweging is bij internationale wedstrijden er **geen** mogelijkheid dat in het terugvalsscenario is opgenomen dat uitsupporters niet meer kunnen plaatsnemen in het stadion.

Gebaseerd op de nu bekende planning: "08-04-2027 CONCEPT Highover planning RUWBOUW (kritische pad) uitbreiding Philips Stadion V02" zorgt dat voor de volgende data voor aanlevering van de eerste plannen:

BLVC-plan:

- Eind juli 2026:
 - Concept BLVC-plan (hoofdlijnen);
- 1 september 2026 (minimaal 4 weken voor start bouw):
 - Definitief BLVC-plan (hoofdlijnen)
(indiening via DSO als informatieplicht bouw- en sloopveiligheid;
 - Sloopmelding (minimaal vier weken voor aanvang van de werkzaamheden).

¹ Voor internationale wedstrijden is er uit oogpunt van openbare orde en veiligheid een beperking in het terugvalterugvalsscenario

BLVC-deelplannen:

Nader te bepalen afhankelijk van planning

In de BLVC-deelplannen wordt minimaal het volgende opgenomen:

- 1) Een overzicht van alle bouw- en of sloopwerkzaamheden waar het deelplan betrekking op heeft.
- 2) Een situatietekening rondom het stadion inclusief eventuele afzettingen volgens het BLVC-kader tijdens de bouw- en of sloopwerkzaamheden.
- 3) Een situatietekening rondom stadion inclusief eventuele afzettingen volgens het BLVC-kader tijdens de tijdelijke ingebruikname waaronder ook de opstelplaatsen van wagens t.b.v. merchandise en eten- en drinken. In de situatietekening moet ook duidelijk zijn opgenomen hoe de uit- en thuissupportersstromen in de openbare ruimte gescheiden worden. Daarbij moet ook de benodigde opstelplaats van eventuele bussen van uitsupporters worden aangegeven.
- 4) Een opgave van de (alternatieve) mobiliteitsvoorzieningen welke in de openbare ruimte of in het stadion op dat moment aanwezig zijn voor de beschikbare bezoekerscapaciteit tijdens de verbouwing (parkeerplaatsen, fietsparkeerplekken).
- 5) Plattegronden en doorsneden van het gebouw (as built) inclusief eventuele hulpconstructies. Op deze tekeningen wordt duidelijk aangegeven welke bouwdelen buiten gebruik zijn tijdens de bouw- en of sloopwerkzaamheden en hoe deze zijn afgezet
- 6) Plattegronden en doorsneden van het gebouw (as built) inclusief eventuele hulpconstructies. Op deze tekeningen wordt duidelijk aangegeven welke bouwdelen en tribunes in gebruik worden genomen na de werkzaamheden en welke delen buiten gebruik blijven en niet toegankelijk zijn. Daarop moet ook duidelijk worden hoe het stadion in de tijdelijkheid functioneert, daarmee doelende op aanwezige toegangspoorten, een fysieke scheiding tussen thuis- en uitsupporters, VIP-gasten en personeel en eventuele andere veiligheidsvoorzieningen en signalisatie (camera's, borden, bewegwijzering en omroepinstallaties).
- 7) Berekeningen van eventuele hulpconstructies berekend volgens de in het BLVC-kader opgenomen normen. Dit kunnen hulpconstructies zijn voor de constructieve veiligheid van het stadion of hulpconstructies voor publiek zoals tijdelijke trappenhuisen, loopbruggen etc.
- 8) Brandveiligheidstekeningen van de situatie tijdens de bouw- en of sloopwerkzaamheden en bij tijdelijke ingebruikname met daarop minimaal:
 - a. Nooduitgangen en vluchtwegen tot aan de openbare weg (ontruimingsplattegronden met vluchtwegaanduiding en deurbeslag)
 - b. Plaats van beschikbare blusmiddelen (haspels, draagbare blustoestellen, aansluitpunten DBL, etc)
 - c. Tekeningen van alle brandscheidingen (definitieve en tijdelijke); WBDBO
 - d. Berekeningen van de vluchtcapaciteit (doorstroming en opvang) zowel binnen als buiten het stadion waaruit lijkt dat voldaan wordt aan de regelgeving (crowdcontrol).
 - e. De aanrijroutes en opstelplaatsen voor brandweervoertuigen en ambulances en beschikbare bluswatervoorzieningen op situatietekening. Niet alleen voor het stadion maar ook voor de omliggende percelen volgend uit de omgevingsscan.
 - f. Opslag(plaats) en wijze van opslag van (brand)gevaarlijke stoffen
 - g. Installatietekeningen met daarop aangegeven de werkzame en/of uitgeschakelde brandmeld-, ontruimingsinstallaties en/of sprinklerinstallaties, de eventuele tijdelijke voorzieningen en bij uitschakeling de gelijkwaardigheid welke daarvoor getroffen is.
- 9) Het van toepassing zijnde ontruimingsplan voor ingebruikname en de procedure die wordt gehanteerd ten behoeve van de benodigde instructie aan de gehele organisatie.
- 10) De projectie in tekening van bouwveiligheidszone 1 (BVZ1) waaruit blijkt dat BVZ1 zich binnen het afgescheiden en niet toegankelijke bouwterrein bevindt.
- 11) Eventuele maatwerkoplossingen voor BVZ1 wanneer deze op de in gebruik te nemen delen vallen.
- 12) De projectie in tekening van de overige veiligheidszones. Voor alle te hijsen elementen moet per fase concreet worden uitgewerkt:
 - a. waar het element wordt gelost;
 - b. waar vrachtwagens opgesteld staan;
 - c. waar kranen opgesteld staan;
 - d. waar het element tijdelijk wordt opgeslagen;
 - e. waarheen het element wordt gehesen;

- f. hoe de hijsbeweging verloopt;
- g. welk werkbereik, hijsgebied en valbereik ontstaat;
- h. welke veiligheidsafstanden benodigd zijn;

Specifiek aandachtspunt vormen de grote kolomelementen en dakconstructies. Daarbij moet worden aangetoond:

- i. hoe deze elementen vanaf losplaats tot montagepositie veilig verwerkt kunnen worden;
 - j. of de hijszones volledig binnen het afgesloten bouwterrein blijven;
 - k. of kraanopstellingen volledig binnen het bouwterrein passen;
 - l. of vrachtwagens tijdens lossen volledig binnen het bouwterrein staan.
- 13) Eventuele maatwerkoplossingen voor de overige veiligheidszones wanneer deze niet binnen het werkterrein kunnen vallen en waar zich dus publiek binnen de zone kan bevinden. Dat gaat dus om de sloop-/bouwphase. Bij maatwerkoplossingen moet concreet worden aangegeven:
- a. welke alternatieven zijn onderzocht;
 - b. welke aanvullende beheersmaatregelen noodzakelijk zijn;
 - c. hoe daarmee een gelijkwaardig veiligheidsniveau wordt bereikt.
- 14) Bij de omschrijving van sloopwerkzaamheden in het deelplan moet minimaal inzichtelijk worden gemaakt.
- a. de sloopmethode;
 - b. de beschouwing van de tijdelijke constructieve situatie tijdens en na sloop;
 - c. het valbereik van te slopen delen;
 - d. de daarbij behorende sloopveiligheidszone;
- 15) De beschrijving van de keuringen/inspecties welke de aannemer én opdrachtgever uitvoeren of laten uitvoeren met een opsomming van de te leveren keuringsrapporten, documenten/rapportages etc. welke zullen worden verstrekt bij een verzoek tot ingebruikname. Daarbij in ogenschouw genomen dat minimaal omschreven wordt:
- a. hoe de schouw voorafgaand aan wedstrijden plaatsvindt;
 - b. wie hierbij betrokken zijn; in- en extern
 - c. welke onderdelen worden gecontroleerd;
 - d. dat er na de schouw voldoende tijd beschikbaar is om eventuele tekortkomingen of afwijkingen te corrigeren en eventuele keuringsrapportages aan te passen voor deze worden verstrekt aan het bevoegd gezag.
 - e. wie verantwoordelijk is voor de volledige overdracht vanuit PSV / Philips-Stadion richting bevoegd gezag;
- De beoordeling voorafgaand aan wedstrijden moet minimaal toezien op:
- f. bouwveiligheid;
 - g. tijdelijke constructieve veiligheid;
 - h. brandveiligheid:
 - i. vluchtwegen/nooduitgangen;
 - ii. bereikbaarheid;
 - iii. brandblusmiddelen;
 - iv. installaties; rapportage van test waaruit blijkt dat de brandmeld-, ontruimingsinstallaties en/of sprinklerinstallaties (nog steeds) functioneren, dat eventuele tijdelijke voorzieningen functioneren of dat een eventuele gelijkwaardigheid getroffen is bij een tijdelijke buitendienststelling en dat deze adequaat functioneert bij ingebruikname.
 - v. Brandwerende scheidingen (tijdelijk-definitief) en brandwerendheid bouwdelen.
 - i. losliggende materialen;
 - j. hijs- en valrisico's;
 - k. tijdelijke voorzieningen;
 - l. weersinvloeden.
 - m. waarborging functionering stadion

- 16) Het terugvalsscenario: de maatregelen die genomen worden wanneer op de eerste werkdag voor de wedstrijd blijkt dat er niet voldaan is aan het deelplan en het stadion of delen daarvan dus niet in gebruik kunnen worden genomen.

(!!) Vanuit veiligheidsoverweging is bij internationale wedstrijden er geen mogelijkheid dat in het terugvalsscenario is opgenomen dat uitsupporters niet meer kunnen plaatsnemen in het stadion.

Verzoek tot ingebruikname en vrijgave voor ingebruikname

Voorafgaand aan de tijdelijke ingebruikname van het Stadion voor wedstrijden doet PSV/ het Philips-stadion een verzoek tot ingebruikname. Elke werkdag vóór de eerstvolgende wedstrijd geldt het volgende tijdschema:

10:00 PSV / Philips-Stadion doen het verzoek tot ingebruikname aan het bevoegd gezag en verstrekken daarbij de vooraf overeengekomen en benodigde documenten zoals in het BLVC-deelplan overeengekomen (wijze van verstrekking nader te bepalen)

13:00 Indien bevoegd gezag het noodzakelijk acht zal door het bevoegd gezag een (deel)inspectie plaatsvinden. Voorafgaand zal aan de hand van een risico inschatting bij de beoordeling van het BLVC-deelplan al kunnen worden aangegeven. Daarnaast is het mogelijk dat na bestudering van de verstrekte documenten er alsnog een inspectie plaatsvindt. Bij deze inspectie zijn aanwezig:

- Bouwinspecteur
- (mogelijk) Bouw- en sloopveiligheidsadviseur
- (mogelijk) Vertegenwoordiger politie
- (mogelijk) Vertegenwoordiger VRBZO
- VDO'er aannemer
- Vertegenwoordiger PSV / Philipsstadion

15:00 Het bevoegd gezag (wie, op welke wijze en is deze gemandateerd namens Burgemeester?) zal laten weten of het stadion vrijgegeven kan worden volgens hetgeen overeengekomen in het BLVC-deelplan.

Indien niet voldaan is aan de vereisten dan bepaalt het vooraf overeengekomen terugvalsscenario of en zo ja en welke delen wel in gebruik genomen kunnen worden. Dit risico moet vooraf worden kenbaar gemaakt aan betrokken kaarthouders en instanties zoals UEFA en KNVB.

Er wordt **geen** mogelijkheid geboden eventuele gebreken vóór de wedstrijd nog op te lossen.

Er vinden op de werkdag vóór de eerstvolgende wedstrijd tot aan de wedstrijd geen sloop- en of bouwwerkzaamheden meer plaats.