



Overeenkomst Inrichtingselementen Openbare Ruimte

Ondergetekenden:

1. **Gemeente Soest**, statutair gevestigd te en kantoorhoudende te Soest, op basis van artikel 160 lid 1 sub e en artikel 171 lid 2 Gemeentewet te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer R.T. Metz, in hoedanigheid van burgemeester van Soest, hierbij op grond van het vigerend Mandaatbesluit, rechtsgeldig vertegenwoordigd door Wout Kranen, Concernmanager Fysieke Leefomgeving en Sociale Leefomgeving handelende op grond van de door burgemeester en wethouders, bij voornoemd besluit, aan hem/haar ondergemandateerde beslissingsbevoegdheid hierna te noemen "Opdrachtgever";

en

2. [Naam opdrachtnemer invullen], statutair gevestigd te [invullen], bekend onder KvK [invullen], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [invullen], in hoedanigheid van [invullen], hierna te noemen "Opdrachtnemer"

Hierna tezamen aan te duiden als: "partijen"

Overwegende:

- Dat Opdrachtgever voornemens is inrichtingselementen voor de openbare ruimte te leveren en te contracteren;
- Dat Opdrachtgever op d.d. [invullen] een Europese openbare procedure heeft gevolgd in dit kader met [gegevens platform/nummer procedure/ bekendmaking];
- Dat in het kader van deze aanbestedingsprocedure Opdrachtnemer een inschrijving heeft uitgebracht;
- Dat uit beoordeling en toetsing is gebleken dat Opdrachtnemer de economisch meest voordelig inschrijving heeft gedaan;
- Dat Opdrachtgever op grond van de door Opdrachtnemer uitgebrachte inschrijving besloten heeft de opdracht aan hem/haar te gunnen;
- Dat dit heeft geleid tot het aangaan van deze Overeenkomst tussen de Opdrachtnemer en Opdrachtgever voor inrichtingselementen voor de openbare ruimte, hierna te noemen "overeenkomst"
- Partijen het wenselijk vinden de voorwaarden waaronder de dienstverlening dient te geschieden vast te leggen in een Overeenkomst;

Zijn overeengekomen:

Artikel 1 Voorwerp van de overeenkomst

- 1.1 Opdrachtnemer draagt zorg voor de correcte en tijdige uitvoering van de inrichtingselementen voor de openbare ruimte, zoals beschreven in de documenten als beschreven in artikel 2.
- 1.2 Opdrachtnemer verklaart dat gedurende de looptijd van deze overeenkomst de gevraagde producten te kunnen leveren en verklaart dat alle geleverde goederen en verleende diensten voldoen aan alle relevante wet- en regelgeving, inclusief de EU-regelgeving.
- 1.3 Alle schriftelijke overeengekomen aanvullende (werk)afspraken en naderende opdrachten maken integraal onderdeel uit van deze overeenkomst.



- 1.4 Opdrachtgever is niet verplicht opdrachten te verstrekken. Indien Opdrachtgever behoefte heeft aan de levering en/of plaatsing van inrichtingselementen voor de openbare ruimte, verstrekt zij daartoe een Nadere Opdracht aan Opdrachtnemer overeenkomstig de voorwaarden van deze Overeenkomst.
- 1.5 Opdrachtnemer draagt gedurende de looptijd van de overeenkomst zorg voor de beschikbaarheid van de aangeboden producten en eventuele bijbehorende reserveonderdelen.
- 1.6 Indien een product niet langer leverbaar is, biedt de opdrachtnemer uitsluitend een gelijkwaardig of beter alternatief aan, ter goedkeuring van Opdrachtgever.

Artikel 2 Rangorderegeling

- 2.1 Onderstaande documenten maken integraal deel uit van deze overeenkomst. Voor zover de documenten met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangvolgorde, waarbij de inhoud van het hoger in de onderstaande lijst genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
 - i. Onderliggende overeenkomst
 - ii. Verslag verificatiegesprek
 - iii. Nota van Inlichting(en) d.d.
 - iv. Aanbestedingsleidraad/Offerteaanvraag van Opdrachtgever inclusief de documenten die een onlosmakelijk onderdeel van de aanbestedingsleidraad uitmaken en staan vermeld in de aanbestedingsleidraad
 - v. De van toepassing zijnde inkoopvoorwaarden, zijnde: De algemene Inkoopvoorwaarden Diensten en Leveringen gemeente Soest.
 - vi. Inschrijvingsdocumenten Opdrachtnemer
- 2.2 De in het vorige lid opgesomde documenten zijn opgenomen in de documentenmap in TenderNed en maken onderdeel uit van deze overeenkomst.
- 2.3 Voor zover de kwaliteit van de Inschrijving uitgaat boven hetgeen in de Aanbestedingsleidraad en het Programma van Eisen is geëist, prevaleert de Inschrijving.

Met opmerkingen [Mv1]: Wat wordt hiermee bedoeld?

Artikel 3 Duur van de Overeenkomst

- 3.1 Deze overeenkomst gaat in op d.d. [invullen].
- 3.2 De overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van vier jaar en eindigt derhalve op 2030.
- 3.3 De overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, te weten van [startdatum] tot en met [einddatum]. Na afloop van deze periode eindigt de overeenkomst van rechtswege. Opdrachtgever heeft geen optie tot verlenging van de overeenkomst.
- 3.4 De overeenkomst zal automatisch van rechtswege aflopen na de initiële contractperiode indien niet tot verlenging van de overeenkomst wordt overgegaan.
- 3.5 De overeenkomst eindigt van rechtswege na afloop van de overeengekomen looptijd. Opdrachtgever zal geen gebruik maken van een verlengingsoptie, aangezien deze niet van toepassing is.
- 3.7 Opdrachtnemer heeft geen recht op schadevergoeding in welke zin dan ook bij het niet verlengen van deze overeenkomst.
- 3.8 Als de Overeenkomst eindigt, eindigen daarmee niet op de op de Overeenkomst gebaseerde nadere overeenkomsten. Deze nadere overeenkomsten blijven na beëindigen van de Overeenkomst van kracht en eindigen overeenkomstig de daarin opgenomen bepalingen dan wel na volledige uitvoering daarvan.

- 3.10 Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn ook na beëindiging of na afloop van de overeenkomst voort te duren, blijven na beëindiging of na afloop van deze overeenkomst bestaan. Tot deze verplichtingen behoren onder meer het bepaalde omtrent geheimhouding.

Artikel 4 Verplichtingen Opdrachtnemer

- 4.1 Opdrachtnemer houdt zich aan de geldende Cao-bepalingen. Hij verricht alle inhoudingen en afdrachten voor loonbelasting, premie Sociale Verzekeringswetten, AOW, et cetera. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor alle aanspraken dienaangaande.
- 4.2 Wanneer Opdrachtgever daar om vraagt worden binnen een maand betalingsbewijzen van Belastingdienst en UWV betreffende Opdrachtnemer en diens onderaannemers verstrekt.
- 4.3 Opdrachtnemer verzorgt een Verklaring Omtrent Gedrag voor alle in te zetten medewerkers bij Opdrachtgever.
- 4.4 Opdrachtnemer dient de regels voortvloeiende uit de arbeidsomstandigheden en milieuwetgeving na te leven.
- 4.5 Opdrachtnemer verplicht zich opdrachten te aanvaarden voor het uitvoeren van werkzaamheden die zijn genoemd in de Aanbestedingsleidraad tegen de prijzen die genoemd zijn in de inschrijving van Opdrachtnemer.
- 4.6 Opdrachtnemer garandeert dat alle werkzaamheden die Opdrachtnemer onder de werking van deze Overeenkomst uitvoert, voldoen aan de eisen zoals vastgelegd in de Aanbestedingsleidraad of de inschrijving van Opdrachtnemer.
- 4.7 Opdrachtnemer dient Opdrachtgever onverwijld schriftelijk te informeren ter zake van iedere omstandigheid die een vertraging in de dienstverlening kan veroorzaken. In zo'n geval is Opdrachtnemer verplicht al het mogelijke te doen en geen middel onbenut te laten om zijn verplichtingen na te komen.
- 4.8 Opdrachtnemer dient zich gedurende de looptijd van deze overeenkomst adequaat te verzekeren voor het uitvoeren van deze overeenkomst en de risico's zoals vermeld in de aanbestedingsstukken.
- 4.9 Opdrachtnemer zal het verzekerd bedrag en de polisvoorwaarden gedurende de uitvoering van de Overeenkomst niet ten nadele van de Opdrachtgever wijzigen, tenzij de Opdrachtgever hiervoor haar expliciete en schriftelijke toestemming heeft gegeven.

Artikel 5 Prijzen en indexatie tarieven

- 5.1 In het Formulier Inschrijfprijs van de Inschrijving zijn de prijzen voor inrichtingselementen Openbare Ruimte gedurende de initiële contractperiode vastgelegd. Alle prijzen zijn all-in prijzen. Hiermee wordt bedoeld dat alle kosten in de tarieven verwerkt zijn, zoals -maar niet limitatief- bedrijfskosten, overhead, administratieve kosten, materialen, verzekering etc.
- 5.2 Opdrachtnemer is gerechtigd zijn tarieven eenmaal per kalenderjaar aan te passen overeenkomstig de CBS Productenprijsindex (PPI), Afzetprijzen industrie (2021=100), dan wel daarvoor in de plaats tredende CBS-index.
De eerste verhoging zal plaatsvinden per 1 januari 2027, volgens de formule:
$$\text{Nieuwe tarieven (jaar } t+1) = \text{huidige tarieven (jaar } t) * \frac{\text{index september 20xx (jaar } t+1)}{\text{index september 20xx-1 (jaar } t)}.$$

Inhaalslagen op eerder niet doorgevoerde indexeringen worden niet geaccepteerd.
Prijz verlagingen op basis van een negatieve index worden op gelijke wijze doorgevoerd.
- 5.3 Minimaal drie maanden voorafgaand aan de indexering dient Opdrachtnemer schriftelijk toestemming te vragen en goedkeuring te krijgen van Opdrachtgever. Bij akkoord van de Opdrachtgever kunnen de nieuwe prijzen doorgevoerd worden.

Artikel 6 Facturen en betaling

- 6.1 Opdrachtnemer stuurt een deugdelijke factuur die voldoet aan de eisen in de Aanbestedingsleidraad, de inkoopvoorwaarden artikel 18.1 van deze overeenkomst. Facturatie vindt plaats na volledige levering van de betreffende nadere Opdracht en na goedkeur door Opdrachtgever.
- 6.2 Op de factuur is vermeld: Zaaknummer en verplichtingsnummer.
- 6.2 Opdrachtgever betaalt de goedgekeurde factuur binnen 30 dagen na ontvangst factuur.
- 6.3 Overschrijding van de betalingstermijn als gevolg van foutieve facturatie of ondeugdelijkheid van gefactureerde prestaties, geeft de Opdrachtnemer niet het recht om de werkzaamheden op te schorten dan wel te beëindigen.

Artikel 7 Vertrouwelijkheid

- 7.1 Opdrachtgever en Opdrachtnemer zullen alle informatie die gedurende de uitvoering van werkzaamheden verkregen wordt, behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming, geheimhouden.
- 7.2 Partijen staan ervoor in dat hun medewerkers op de hoogte zijn van deze verplichtingen. Opdrachtnemer zal deze verplichtingen ook opleggen aan zijn eventuele onderaannemers.
- 7.3 Ook na beëindiging van deze overeenkomst duurt deze vertrouwelijkheid voort.

Artikel 8 Aansprakelijkheid

- 8.1 Opdrachtnemer is aansprakelijk voor ontstane schade met een causaal verband met de toerekenbare tekortkoming van de Opdrachtnemer aan gebouwen, inventaris, personen of eigendommen van personeel en bezoekers van Opdrachtgever. Ontstane schade wordt ook gedekt wanneer sprake is van onvoorzichtigheid, nalatigheid, opzet of grove schuld van de Opdrachtnemer, diens medewerkers, onderaannemer of medewerkers van onderaannemers. Daarbij komt ook schade aan goederen onder opzicht in aanmerking voor vergoeding.
- 8.2 Opdrachtnemer is aansprakelijk voor aanspraken van derden en vrijwaart de Opdrachtgever tegen eventuele aanspraken van derden ter zake van schade door deze derden geleden ten gevolge van de uitvoering door de Opdrachtnemer van de Overeenkomst en het gebruik of toepassing van de geleverde goederen of diensten van de Opdrachtnemer.
- 8.3 De door de Opdrachtnemer te vergoeden schade is beperkt tot een maximum van € 250.000,-

Artikel 9 Niet-nakoming, tekortkoming en overmacht

- 9.1 Indien Opdrachtnemer zijn verplichtingen uit hoofde van deze overeenkomst niet of niet volledig nakomt, kan Opdrachtgever Opdrachtnemer in gebreke stellen. Opdrachtgever biedt een redelijke termijn om alsnog na te komen, behoudens de gevallen waarin een ingebrekestelling vanwege artikel 6:83 Burgerlijk Wetboek of de redelijkheid of billijkheid, achterwege kan blijven.
- 9.2 Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan zulke omstandigheden die voorzienbaar zijn, binnen de invloedssfeer van Opdrachtnemer of Opdrachtgever liggen en niet aan haar, haar medewerkers, haar toeleveranciers of andere ingeschakelde derden toegerekend kan worden in de zin van artikel 6:75 BW. Vakorganisaties-bonden georganiseerde landelijke stakingen vallen niet onder overmacht.

Artikel 10 Opschorting, opzegging en ontbinding

- 10.1 Deze overeenkomst kan op ieder moment worden beëindigd indien partijen daar wederzijds overeenstemming over bereiken en met inachtneming van een opzegtermijn van drie

maanden.

- 10.2 Beide partijen hebben het recht deze overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen indien de andere partij enige verplichting uit hoofde van deze overeenkomst niet nakomt en ook na schriftelijke ingebreke stelling de niet-nakoming wordt voortgezet.
- 10.3 De Opdrachtgever is gerechtigd deze overeenkomst op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden, in geval zich gedurende de looptijd van de Overeenkomst ten aanzien van Opdrachtnemer uitsluitingsgronden (als bedoeld in Aw artikel 2.86 en 2.87) voordoen welke in de aanbesteding gesteld zijn en/of de opdrachtnemer niet meer voldoet aan de geschiktheidseis(en) welke in de aanbesteding gesteld zijn.
- 10.4 Opdrachtgever is gerechtigd de overeenkomst zonder voorafgaande ingebrekestelling te ontbinden indien sprake is van oneigenlijk gebruik, misbruik, integriteitsschendingen of ernstige vermoedens daarvan, een Bibob advies waaruit "enige mate" of "ernstige mate" van gevaar blijkt of een andere omstandigheid in de zin van artikel 6:265 BW die waardoor voortzetting van de overeenkomst niet langer mogelijk is of van Opdrachtgever niet redelijkerwijs verlangd kan worden dat de overeenkomst wordt voortgezet.
- 10.5 Ontbinding van de overeenkomst laat onverlet het recht van Opdrachtgever om schadevergoeding te vorderen.

Artikel 11 Overzicht en informatie

- 11.1 Minimaal één keer per jaar vindt overleg over de wijze van uitvoeren van deze overeenkomst met opdrachtnemer plaats tussen de contactpersonen van de opdrachtgever en de verantwoordelijke contactpersoon van opdrachtnemer. Per kwartaal en jaarlijks dient opdrachtnemer aan de opdrachtgever een managementsrapportage te leveren aan bovengenoemde contactpersonen. De eisen aan de inhoud van de managementrapportage staan beschreven in het Programma van Eisen, paragraaf 9 contractbeheer en rapportage van het Programma van Eisen.
- 11.2 Binnen de organisatie van opdrachtnemer wordt een contactpersoon aangewezen, die voor een correcte verwerking kan/zal zorgdragen en bij wie eventueel navraag tijdens de contractperiode kan worden gedaan. De door opdrachtnemer ten behoeve van de opdrachtgever ingezette contactpersonen zijn gekwalificeerde en professionele medewerkers en beheersen de Nederlandse taal.
- 11.3 De partijen dienen elkaar schriftelijk te informeren indien er wijzigingen optreden in bovengenoemde contactpersonen.
- 11.4 Alle informatie-inwinning/verstrekking dient te geschieden in de Nederlandse taal.

Artikel 12 Boete

- 12.1 Partijen streven ernaar eventuele tekortkomingen in onderling overleg op te lossen. Indien Opdrachtnemer, na schriftelijke kennisgeving, een tekortkoming niet binnen een redelijke termijn herstelt, kan Opdrachtgever passende maatregelen treffen, waaronder het opleggen van een boete.
- 12.2 Het opleggen van een boete laat het recht van Opdrachtgever op schadevergoeding onverlet.

Artikel 13 Overdracht van rechten

- 13.1 Opdrachtnemer mag zijn uit deze Overeenkomst voortvloeiende rechten en verplichtingen noch geheel noch gedeeltelijk overdragen aan derden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.
- 13.2 Deze toestemming zal niet zonder redelijke grond worden geweigerd zolang de kwaliteit van de diensten en producten in alle opzichten blijft gewaarborgd en gegarandeerd, een en ander



onder onverkorte handhaving van betrokkenheid en verantwoordelijkheid van opdrachtnemer voor de uitvoering.

- 13.3 Aan de toestemming kunnen voorwaarden worden verbonden.

Artikel 14 Wijzigen overeenkomst

Wijzigingen van deze overeenkomst kan slechts schriftelijk plaatsvinden middels een door beide partijen geaccordeerd voorstel.

Artikel 15 Geschillen en toepasselijk recht

- 15.1 Op deze Overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.
- 15.2 In geval naar aanleiding van deze overeenkomst, dan wel bij de uitvoering daarvan geschillen ontstaan, zullen partijen onverwijld met elkaar in overleg treden om tot een oplossing daarvan te komen.
- 15.3 Geschillen, die in onderling overleg of via mediation, niet kunnen worden opgelost zullen ter beslechting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Utrecht.

Artikel 16 Overige bepalingen

- 16.1 De artikelen 8 t/m 10 en artikel 12 zijn enkel van toepassing voor zover de Algemene inkoopvoorwaarden van de gemeente Soest niet voorzien, niet van toepassing zijn of ontoereikend zijn in de uitvoering van deze overeenkomst.
- 16.2 Indien een bepaling van deze overeenkomst nietig is of door een rechterlijke uitspraak wordt vernietigd, zullen de overige bepalingen van deze overeenkomst van kracht blijven. Partijen zullen over de bepaling(en) van deze overeenkomst, welke nietig is/zijn of vernietigd worden, overleg plegen teneinde een vervangende regeling te treffen.
- 16.3 In gevallen waarin deze overeenkomst niet voorziet, zullen schriftelijke separate afspraken tussen partijen gemaakt worden.
- 16.4 Geen van beide partijen zal zonder schriftelijke toestemming van de andere partij in publicaties of reclame-uitingen, noch mondeling, noch schriftelijk van deze overeenkomst melding maken.

Aldus overeengekomen en in tweevoud getekend op [invullen] te Soest

Opdrachtgever:

Wout Kranen

Concernmanager Fysieke Leefomgeving en

Sociale Leefomgeving

Gemeente Soest

Opdrachtnemer:

Naam

Functie

Naam onderneming

Bijlagen:

1. [invullen].