



DIGITALE AANVRAAG JOB COACHING

Inhoud

1. Aanvraagformulier Jobcoaching door werkgever/jobcoachorganisatie	3
Jobcoaching	3
2. Aanvragen	4
2.1. Aanvraagformulier Jobcoaching	4
2.2. Voor welke vorm van jobcoaching doet u de aanvraag	5
2.3. U vraagt vergoeding voor jobcoaching aan voor de periode	5
2.4. Gegevens medewerker	5
2.5. Dienstverband	5
2.6. Bedrijfsgegevens Werkgever	6
2.7. Met wie kunnen wij contact opnemen bij vragen?	7
2.8. Bedrijfsgegevens Jobcoachorganisatie	7
2.9. Gegevens Jobcoach	8
2.10. Plan van aanpak	8
3. Wijziging doorgeven	10
3.1. Gegevens medewerker	11
3.2. De wijziging	11
3.2.1. Verlenging van de aanvraag jobcoaching voor de periode	11
3.2.2. Plan van aanpak	12
3.2.3. Voortijdige beëindiging van de jobcoaching	12
3.2.4. Wijziging gegevens van de jobcoach	12
3.2.5. Wijziging postadresgegevens jobcoachorganisatie	12
4. Rapportage sturen	14
4.1. Bedrijfsgegevens	14
4.2. Gegevens kandidaat en rapportage	14
4.3. Opmerkingen	15
Hebt u nog opmerkingen of vragen?	15

1. Aanvraagformulier Jobcoaching door werkgever/jobcoachorganisatie

Jobcoaching

Wanneer u een medewerker met een afstand tot de arbeidsmarkt in dienst hebt, heeft uw medewerker misschien extra ondersteuning op de werkplek nodig. Hier kan de gemeente Groningen u bij ondersteunen in de vorm van een jobcoach.

Hoe werkt het?

Voor ondersteuning op de werkplek zijn verschillende mogelijkheden:

- De gemeente levert een jobcoach of huurt een jobcoach in.
- U hebt zelf een jobcoach in dienst.
- U wilt de jobcoach zelf regelen met een jobcoachorganisatie.
- Op verzoek van uw medewerker kunt gebruik maken van een specifieke jobcoach.

Afhankelijk van de soort jobcoaching kunt u een vergoeding krijgen.

- [Aanvragen](#)
- [Wijziging doorgeven](#)
- [Rapportage sturen](#)

2. Aanvragen

1. Geef aan welke soort jobcoaching u wilt inzetten.
2. De gemeente beoordeelt uw aanvraag.
3. Vervolgens ontvangt u een besluit waarin de hoogte van de vergoeding staat. Deze wordt maandelijks aan u overgemaakt.

Voorwaarden

- De medewerker woont in de gemeente Groningen.
- U levert per kwartaal de voortgang van het traject aan, als u gebruik maakt van een jobcoachorganisatie.
- De rapportages kunnen via de website worden gestuurd.

Jobcoaching aanvragen

2.1. Aanvraagformulier Jobcoaching

Handig om te weten:

- Een veld met een sterretje (*) is verplicht om in te vullen
- Het duurt gemiddeld 10-15 minuten om dit formulier in te vullen
- U kunt het formulier tussentijds opslaan

U hebt de volgende informatie nodig:

een door de werknemer en werkgever ondertekende proefplaatsingsovereenkomst of een arbeidsovereenkomst

Werkgever, jobcoachorganisatie (indien van toepassing) en werknemer krijgen bericht of de aanvraag is goedgekeurd of afgewezen.

Let op! Vul geen persoonlijke en gevoelige gegevens in wanneer dit niet van u gevraagd wordt.

Lees [de privacyverklaring van Gemeente Groningen](#). Bent u akkoord? Klik dan op 'Begin formulier' om verder te gaan.

2.2. Voor welke vorm van jobcoaching doet u de aanvraag Bovenkant formulier

- ☐ Intern: de jobcoach is in dienst van de werkgever
- ☐ Extern: de werknemer of de jobcoachorganisatie kan in overleg met de werkgever bij de gemeente een vergoeding aanvragen voor de jobcoaching

2.3. U vraagt vergoeding voor jobcoaching aan voor de periode

Datum vanaf

Datum tot en met

De jobcoaching is voor een

- ☐ proefplaatsing
- ☐ dienstverband

2.4. Gegevens medewerker

Voornaam

Tussenvoegsel

Achternaam

BSN

Geboortedatum

E-mailadres

2.5. Dienstverband

Startdatum dienstverband:

Laatste werkdag van het dienstverband:

Soort contract

- ☐ proefplaatsing
- ☐ onbepaalde tijd
- ☐ bepaalde tijd

Voeg een door de werknemer en werkgever ondertekende proefplaatsingsovereenkomst of arbeidsovereenkomst toe

Bestandsnaam

Sleep een bestand hierheen, of [blader](#) om een bestand toe te voegen. De maximale bestandsgrootte is 3MB.

Is uw werknemer uitzendkracht?

- ☐ Ja

Wat is de naam van de werkgever waar de werknemer werkt?

Is in het contract een uitzendbeding opgenomen?

- ☐ Ja
 - ☐ Nee
-
- ☐ Nee

2.6. Bedrijfsgegevens Werkgever

Bedrijfsnaam

Afdeling

Postcode

Huisnummer

Toevoeging

Straatnaam

Vestigingsplaats

Is het correspondentieadres hetzelfde als het vestigingsadres?

- ☐ ja
 - ☐ nee, ik wil een correspondentieadres toevoegen
- Op welk adres wilt u de post ontvangen

Postcode

Huisnummer

Toevoeging

Straatnaam

Vestigingsplaats

t.a.v. Afdeling

2.7. Met wie kunnen wij contact opnemen bij vragen?

Naam

E-mailadres

Telefoonnummer

2.8. Bedrijfsgegevens Jobcoachorganisatie

Bedrijfsnaam

Afdeling

Op welk adres wil de jobcoachorganisatie post ontvangen

Postcode

Huisnummer

Toevoeging

Straatnaam

Vestigingsplaats

E-mailadres

Bankrekening

Naam rekeninghouder

Betalingskenmerk

Is het de 1e keer dat u een aanvraag doet, dan uittreksel KvK en kopie bankafschrift meesturen, zodat wij uw bankrekeningnummer kunnen verifiëren.

- **Bestandsnaam**

Sleep een bestand hierheen of [blader](#) om een bestand toe te voegen.
De maximale bestandsgrootte is 1MB.

2.9. Gegevens Jobcoach

Naam

E-mailadres

Telefoonnummer

Voldoet de jobcoach aan de kwaliteitseisen, zoals geformuleerd door het UWV.

- ☐ ja
- ☐ nee

2.10. Plan van aanpak

- Hoe gaat de begeleiding eruit zien en welke activiteiten gaat u uitvoeren?

Denk bijvoorbeeld aan inwerken, aard van de begeleiding (instructie/ meewerken/ coaching/ individuele gesprekken/ driegesprekken), intensiteit van de begeleiding. U bent vrij in de manier waarop u dit beschrijft.

- Welke doelen gaat u met de begeleiding realiseren?

Eventueel onderscheid naar korte termijn en lange termijn. Denk daarbij in ieder geval ook aan de ontwikkeling in loonwaarde en de werknemersvaardigheden.

- Schatting aantal begeleidingsuren per maand (op basis van onderbouwd in het Plan van Aanpak)

- Zwaarte categorie externe jobcoaching

- ☐ Licht

- Middel

3. Wijziging doorgeven

Geef wijzigingen op tijd door

Wijziging doorgeven

Handig om te weten:

Een veld met een sterretje (*) is verplicht om in te vullen

Het duurt gemiddeld 10-15 minuten om dit formulier in te vullen

U kunt het formulier tussentijds opslaan.

U hebt de volgende informatie nodig:

Een door de werknemer en werkgever ondertekende proefplaatsingsovereenkomst of een arbeidsovereenkomst.

Werkgever, jobcoachorganisatie (indien van toepassing) en werknemer krijgen bericht of de aanvraag is goedgekeurd of afgewezen.

Let op! Vul geen persoonlijke en gevoelige gegevens in wanneer die niet van u gevraagd wordt.

Lees [de privacyverklaring van Gemeente Groningen](#). Bent u akkoord? Klik dan op 'Begin formulier' om verder te gaan.

Begin formulier

3.1. Gegevens medewerker

Voornaam

Tussenvoegsel

Achternaam

Geboortedatum

E-mailadres

3.2. De wijziging

Waar heeft de wijziging betrekking op?

- ☐ Verlenging van de aanvraag jobcoaching
- ☐ Voortijdige beëindiging jobcoaching
- ☐ Wijziging gegeven van de Jobcoach
- ☐ Wijziging postadresgegevens jobcoachorganisatie
- ☐ Wijziging bankrekeninggegevens waarop de vergoeding wordt overgemaakt

3.2.1. Verlenging van de aanvraag jobcoaching voor de periode. Onderkant formulier

U kunt voor maximaal 1 jaar jobcoachvergoeding aanvragen en kan alleen voor de duur van de arbeidsovereenkomst.

Datum vanaf

Datum tot en met

Dienstverband

Startdatum dienstverband

Laatste werkdag dienstverband

Voeg een door de werknemer en werkgever ondertekende proefplaatsingsovereenkomst of arbeidsovereenkomst toe.

- **Bestandsnaam**

Sleep een bestand hierheen of [blader](#) om een bestand toe te voegen. De maximale bestandsgrootte is 3MB.

3.2.2. Plan van aanpak

- Hoe gaat de begeleiding eruit zien en welke activiteiten gaat u uitvoeren? *Denk bijvoorbeeld aan inwerken, aard van de begeleiding (instructie/meewerken/coaching/individuele gesprekken/driegesprekken) intensiteit van de begeleiding. U bent vrij in de manier waarop u dit beschrijft.*
- Welke doelen gaat u met de begeleiding realiseren? *Eventueel onderscheid naar korte termijn en lange termijn. Denk daarbij in ieder geval ook aan de ontwikkeling in loonwaarde en werknemersvaardigheden.*
- Schatting aantal begeleidingsuren per maand (op basis van onderbouwing in het Plan van Aanpak).
- Zwaarte categorie externe jobcoaching.
 - ☐ Licht
 - ☐ Middel

3.2.3. Voortijdige beëindiging van de jobcoaching

Wat is de laatste dag van de jobcoaching

Reden beëindiging

Voeg een kopie van de door de werkgever ondertekende beëindigingsbrief toe

- **Bestandsnaam**

Sleep een bestand hierheen of [blader](#) om een bestand toe te voegen. De maximale bestandsgrootte is 1 MB.

Vergeet u niet de eindrapportage in te sturen?

3.2.4. Wijziging gegevens van de jobcoach

Naam

E-mailadres

Telefoonnummer

3.2.5. Wijziging postadresgegevens jobcoachorganisatie

Postcode

Huisnummer

Toevoeging

Straatnaam

Vestigingsplaats

E-mailadres

Wijziging bankrekeninggegevens waarop de vergoeding wordt overgemaakt

Het nieuwe IBAN

Naam rekeninghouder

Betalingskenmerk

Upload bewijsstuk met betaalgegevens

- **Bestandsnaam**

Sleep een bestand hierheen, of [blader](#) om een bestand toe te voegen. De maximale bestandsgrootte is 1MB.

Kopie van briefpapier met daarop de betaalgegevens of kopie bankafschrift (bij- en afschrijvingen en saldo doorhalen)

4. Rapportage sturen

Om een vergoeding voor jobcoaching te krijgen van de gemeente Groningen, moet u 1 x per 3 maanden een verantwoording sturen.

3-maandelijkse rapportage sturen

Denkt u eraan de rapportage te ondertekenen?

3-maandelijkse rapportage jobcoaching

Handig om te weten:

- Een veld met een sterretje (*) is verplicht om in te vullen
- Het duurt gemiddeld 5 minuten om dit formulier in te vullen
- U kunt het formulier tussentijds opslaan

U hebt de volgende informatie nodig:

- Gegevens van de kandidaat
- De rapportage

Let op! Vul geen persoonlijke en gevoelige gegevens in wanneer dit niet van u gevraagd wordt.

Lees [de privacyverklaring van Gemeente Groningen](#). Bent u akkoord? Klik dan op 'Begin formulier' om verder te gaan.

[Begin formulier](#)

4.1. Bedrijfsgegevens

Bedrijfsnaam

Jobcoach-organisatie

Naam begeleider

Telefoonnummer

E-mailadres

4.2. Gegevens kandidaat en rapportage

Naam deelnemer

Geboortedatum

Periode 3 maandelijkse rapportage

van

tot

Betrokken werkconsulent/jobcoach Gemeente Groningen

Rapportage uploaden

- **Bestandsnaam**

Sleep een bestand hierheen, of [blader](#) om een bestand toe te voegen. De maximale bestandsgrootte is 5 MB

4.3. Opmerkingen

Hebt u nog opmerkingen of vragen?