



Bijlage A – concept
Dienstverleningsovereenkomst
op basis van de ARVODI-2025

tussen

het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en
Sport
de directie Medische Technologie

en

<Opdrachtnemer>

inzake

Crisislijst kritieke geneesmiddelen en medische
hulpmiddelen

met kenmerk
201865006.028.177



Dienstverleningsovereenkomst ARVODI-2025

Contractnummer: 201865006.028.177

Verplichtingennummer: <...>

NAW-gegevens:

<Naam>

<Adres>

<Postcode>

IBAN-code: <...>

BIC code: <...>

KvK-nummer: <...>

KvK-vestigingsnummer: <...>

De ondergetekenden:

1. De Staat der Nederlanden, waarvan de zetel is gevestigd te Den Haag, hierbij vertegenwoordigd door de minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport, namens deze, de directeur directie Geneesmiddelen en Medische Technologie, mevrouw K.H.M. van Rooijen, hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

2. <volledige naam en rechtsvorm contractant>, (statutair) gevestigd te <plaatsnaam>, hierbij vertegenwoordigd door, <functienaam en naam ondertekenaar>, hierna te noemen: Opdrachtnemer.

Hierna gezamenlijk te noemen: de Partijen.

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever behoefte heeft aan het opstellen van een crisislijst kritieke geneesmiddelen en medische hulpmiddelen;
- Opdrachtgever aan Opdrachtnemer heeft verzocht hiervoor een Inschrijving uit te brengen;
- Opdrachtnemer op <datum> een Inschrijving heeft uitgebracht;
- Opdrachtgever deze Inschrijving heeft aanvaard;
- Opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de opdracht wil bereiken;
- Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in een Overeenkomst.

KOMEN OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. De betekenis van deze begrippen is vermeld in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het uitvoeren van Diensten 2025 (ARVODI-2025).



1. Voorwerp van de Overeenkomst

- 1.1. Opdrachtgever verstrekt aan Opdrachtnemer opdracht tot het uitvoeren van Diensten zoals beschreven in het Beschrijvend document van <datum>, kenmerk 201865006.028.177 (Bijlage 1) en de offerte van Opdrachtnemer van <datum>, kenmerk <kenmerk> (Bijlage 2).
- 1.2. Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de ARVODI-2025 (Bijlage 3), tenzij daarvan in deze Overeenkomst wordt afgeweken. De (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing.
- 1.3. De volgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Als deze documenten elkaar tegenspreken, gaat het eerdergenoemde document boven het later genoemde:
 1. deze Overeenkomst;
 2. de ARVODI-2025;
 3. het Beschrijvend document inclusief Bijlagen zoals aangevuld of gewijzigd bij nota van inlichtingen van <datum>;
 4. de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte Inschrijving van <datum>, met kenmerk <kenmerk> inclusief Bijlagen.
- 1.4. Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn alleen bindend als Partijen dit uitdrukkelijk schriftelijk of per e-mail zijn overeengekomen. Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte afspraken ten aanzien van de Diensten.
- 1.5. De Diensten worden geleverd in de vorm van een eindrapport. In het eindrapport zijn in elk geval de bereikte resultaten, de daarbij gebruikte methoden en technieken, en de daarop gebaseerde conclusies opgenomen. Het eindrapport wordt in digitale vorm opgeleverd op uiterlijk 31 oktober 2027.
- 1.6. Voor het eindrapport wordt een conceptrapport ingediend. Het conceptrapport wordt in digitale vorm opgeleverd op uiterlijk <datum>.

2. Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de Overeenkomst

- 2.1. Deze Overeenkomst komt tot stand door ondertekening van de Overeenkomst door Partijen.
- 2.2. De Overeenkomst heeft een looptijd van 1 februari 2027 tot en met 31 januari 2028.

3. Prijs en overige financiële bepalingen

- 3.1. Opdrachtnemer voert de Diensten uit tegen een vaste totaalprijs. Deze vaste totaalprijs bedraagt € <bedrag>,- (exclusief btw en inclusief reis-, verblijf en eventuele overige kosten) (€ <bedrag>,- inclusief btw en inclusief reis-, verblijf- en eventuele overige kosten).
- 3.2. Als Opdrachtnemer geen btw in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van btw blijkt te bestaan, kan Opdrachtnemer deze btw niet alsnog in rekening brengen.



- 3.3. De prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst te verrichten Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen.
- 3.4. De overeengekomen tarieven zijn vast en onveranderlijk gedurende de duur van deze Overeenkomst.
- 3.5. Betaling vindt plaats aan de hand van het volgende factuurschema na oplevering en acceptatie:

Omschrijving deellevering	Percentage	Bedrag excl. btw	Uiterste datum deellevering
Na stap 1 en 2: - uitwerking van de crisisscenario's - voorstel voor de expertgroep(en) en stuurgroep	30%	€ <bedrag>,-	<datum>
Na stap 3: - uitwerking van de samenvoeging van één crisislijst	40%	€ <bedrag>,-	<datum>
Na stap 4 en 5: - uitwerking van de definitieve crisislijst - conceptrapport	15%	€ <bedrag>,-	<datum>
Na stap 6: - eindrapport - presentatie van de resultaten	15%	€ <bedrag>,-	31 oktober 2027

- 3.6. Op basis van artikel 15.1 van de ARVODI-2025 is Opdrachtnemer verplicht de factuur als e-factuur in te dienen. Vermeld op de e-factuur altijd de orderreferentie (verplichtingnummer of inkoopordernummer) welke op de bestelorder, opdrachtbevestiging of getekende Overeenkomst is vermeld. Neem de orderreferentie exact over, zonder toevoegingen of wijzigingen. Alleen dan kan de e-factuur worden verwerkt.

Gebruik voor het indienen van de e-factuur aan het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport, de directie Medische Technologie het volgende organisatie-identificatienummer (OIN): 00000002003182447001.

4. Contactpersonen

- 4.1. Contactpersoon namens Opdrachtgever is <naam>, telefonisch bereikbaar via <telefoonnummer> en per e-mail via <e-mailadres>.
Contactpersoon namens Opdrachtnemer is <naam>, telefonisch bereikbaar via <telefoonnummer> en per e-mail via <e-mailadres>.



- 4.2. In afwijking van het bepaalde in artikel 8.2 van de ARVODI-2025 binden de genoemde contactpersonen Partijen niet.
- 4.3. Er is een begeleidingscommissie ingesteld als bedoeld in artikel 9 van de ARVODI-2025, waarvan de taken en bevoegdheden zijn vastgelegd in Bijlage 4 van deze Overeenkomst.
- 4.4. De contactpersonen overleggen ten minste éénmaal per vier weken en zo vaak als Opdrachtgever dat verlangt over de uitvoering en voortgang van de werkzaamheden van Opdrachtnemer.

5. Social return

- 5.1. Opdrachtnemer besteedt gedurende de looptijd van de Overeenkomst € <bedrag>,- (5% van de opdrachtwaarde) aan social return zoals beschreven in het Programma van Eisen.

6. Intellectuele eigendomsrechten

- 6.1. Zoals bepaald in de artikelen 23.1, 23.4 en 23.5 van de ARVODI-2025 worden de auteursrechten en databankrechten die kunnen worden uitgeoefend ten aanzien van de resultaten van de Diensten overgedragen aan Opdrachtgever.

7. Integriteit

- 7.1. Opdrachtnemer verklaart dat aan Personeel van Opdrachtgever geen voordeel is of wordt gegeven met oog op het verkrijgen van de opdracht.

8. Informatieverplichting en audit

- 8.1. Kwaliteitsborging is een aspect van het kwaliteitsmanagement van Opdrachtnemer en maakt onderdeel uit van de Overeenkomst. In het kader van kwaliteitsborging treft Opdrachtnemer maatregelen die Opdrachtgever het vertrouwen geven dat het overeengekomen gebruik van de Diensten kan worden gemaakt. Opdrachtnemer treft deze maatregelen uit eigen beweging.
- 8.2. Opdrachtnemer stelt alle informatie ter beschikking die nodig is om aan te tonen dat de verplichtingen uit deze Overeenkomst zijn en worden nagekomen.
- 8.3. Als concrete omstandigheden daartoe aanleiding geven kan Opdrachtgever een audit (laten) uitvoeren. Opdrachtnemer verleent alle medewerking aan audits, waaronder begrepen audits bij Personeel van Opdrachtnemer, tenzij dit in redelijkheid niet van Opdrachtnemer kan worden verwacht.
- 8.4. Partijen dragen zelf de kosten die zij maken in verband met de in dit artikel bedoelde informatieverstrekking en audits, waaronder begrepen de kosten van door hen ingeschakelde derden.



- 8.5. Opdrachtgever kan naar aanleiding van de op grond van dit artikel verkregen informatie op elk moment nadere maatregelen voorstellen. Opdrachtnemer moet die maatregelen in redelijkheid uitvoeren.

9. Onderzoeksmateriaal (niet wetenschappelijk onderzoek)

- 9.1. Opdrachtnemer blijft eigenaar van al het door de Opdrachtnemer ontvangen, aangeschafte en/of ten behoeve van het onderzoek vervaardigde en bewerkte onderzoeksmateriaal, voor zover Opdrachtnemer daarover kan beschikken en voor zover daarop gegevens zijn vastgelegd die deel uitmaken van het onderzoek.

Opdrachtnemer geeft Opdrachtgever op eerste aanvraag inzage in het onderzoeksmateriaal en andere op het onderzoek betrekking hebbende stukken en stelt dit op verzoek kosteloos ter beschikking aan Opdrachtgever, ook als dit onderzoeksmateriaal zich bij een derde bevindt. Opdrachtnemer maakt op verzoek van Opdrachtgever duplicaten van het onderzoeksmateriaal en stelt die tegen kostprijs ter beschikking aan Opdrachtgever.

- 9.2. Opdrachtnemer bewaart het in deze Overeenkomst bedoelde onderzoeksmateriaal zorgvuldig en kosteloos tot uiterlijk 31 januari 2032.
- 9.3. Opdrachtnemer, en diens Personeel, mag tijdens het onderzoek het onderzoeksmateriaal niet gebruiken voor andere doeleinden dan beschreven in de Overeenkomst, tenzij Opdrachtgever vooraf schriftelijk of per e-mail toestemming heeft gegeven.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Plaats: Den Haag
Datum:-.....-2026

Plaats:
Datum:-.....-.....

de minister van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport,
namens deze,
de directeur directie Geneesmiddelen
en Medische Technologie,

<naam Opdrachtnemer>,
namens deze,
<functie gevolmachtigde>,

mevrouw K.H.M. van Rooijen

<Naam gevolmachtigde>

Bijlagen (reeds in het bezit van Partijen):

1. Beschrijvend document inclusief Bijlagen van <datum> met kenmerk 201865006.028.177;
2. Inschrijving inclusief Bijlagen van <datum> met/zonder kenmerk <kenmerk>;
3. ARVODI-2025;
4. Overzicht taken begeleidingscommissie.