

Bijlage 2 - Programma van eisen

Onderstaande eisen gelden als knock-out criterium. U dient met alle gestelde eisen akkoord te gaan om voor gunning van de opdracht in aanmerking te komen. Door ondertekening van de UEA bij uw inschrijving, gaat u akkoord met de gestelde eisen.

Mocht u vragen, opmerkingen of verzoek tot wijziging op deze eisen hebben, dan kunt u deze kenbaar maken aan Opdrachtgever conform de in de leidraad opgenomen planning. Opdrachtgever zal hier met de Nota van Inlichtingen op terug komen.

Kunt u niet volledig akkoord gaan met de gestelde eisen? Dan komt u niet voor gunning van de opdracht in aanmerking.

Algemene eisen	
1.	Het omgevingsplan voldoet aan de van toepassing zijnde digitale eisen en standaarden. De Geonovum toepassingsprofielen (STOP/TPOD) ten behoeve van het publiceren en valideren van omgevingsdocumenten via de Landelijke Voorziening Bekendmaken en Beschikbaar stellen (LVBB) zijn van toepassing.
2.	Het omgevingsplan moet door Opdrachtnemer worden opgesteld met het softwarepakket Rx-base. Opdrachtgever geeft Opdrachtnemer toegang tot de software.
3.	Het omgevingsplan moet door Opdrachtnemer worden opgebouwd conform een voorafgaand door Opdrachtgever vastgestelde structuur. Opdrachtnemer en Opdrachtgever stemmen deze structuur met elkaar af op basis van een nader te bepalen aanpak voor het opstellen van het omgevingsplan. Opdrachtnemer heeft in dit verband een adviserende rol.
4.	Er vindt periodieke (financiële) monitoring plaats. Dit houdt in dat opdrachtnemer uiterlijk elke 15e van de maand een financieel overzicht aanlevert van de vorige maand. Door middel van een complete factuur worden alle kosten inzichtelijk die Opdrachtnemer doorbelast aan Opdrachtgever.
5.	Externe specialistische bureaus welke door Opdrachtnemer worden ingezet ten behoeve van de opdracht worden voorafgaand voorgesteld aan de gemeente. De Opdrachtgever dient akkoord te geven op de inzet van het betreffende bureau. De Opdrachtnemer verschaft de gemeente inzicht in de deskundigheid van de in te zetten medewerker(s) en geeft aan op welk terrein de medewerker werkzaam zal zijn.
6.	Opdrachtnemer start geen meerwerk voordat hij schriftelijk of elektronisch opdracht van opdrachtgever heeft gekregen om dit te doen.

7.	Indien Opdrachtnemer meent dat van meerwerk sprake is, zal zij daarvan zo spoedig mogelijk mededeling doen aan de andere partij.
----	--

Eisen aan projectleider

8.	De Opdrachtnemer stelt een vaste projectleider aan die contactpersoon is voor de gemeente. In het geval van afwezigheid of personele wisselingen wordt de gemeente hiervan zo snel mogelijk op de hoogte gebracht en wordt een plaatsvervangend projectleider aangewezen met soortgelijke ervaring en expertise.
9.	De projectleider van Opdrachtnemer is in staat om zowel op proces als inhoud aan het omgevingsplan te werken, hij/zij is dus gespecialiseerd in het omgevingsrecht en in het bijzonder het omgevingsplan.
10.	De projectleider van Opdrachtnemer borgt de kwaliteit en bewaakt de procesvoortgang.
11.	De projectleider van Opdrachtnemer moet minimaal 3 jaar ervaring hebben met de rol als projectleider voor het opstellen van het omgevingsplan.