

(Concept) Overeenkomst

Bijlage 3

Project Portfolio Management (PPM)

Versie : 1.0
TenderNednummer : TN613135
Datum : 21-9-2026
Opgesteld door : Robin Huël

De ondergetekenden:

Spaarnelanden N.V. gevestigd te Haarlem, kantoorhoudende aan de Minckelersweg 40, 2031EM, KvK nummer: 34208676 ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de Directeur, J.P.M. van Betten, verder te noemen Spaarnelanden,

en

Naam Contractant gevestigd te plaats, kantoorhoudende aan de straatnaam + huisnummer, postcode. KvK nummer: ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door functietitel, dhr./mw., verder te noemen Contractant.

Hierna gezamenlijk te noemen: "Partijen".

Overwegende dat:

1. Spaarnelanden met betrekking tot het uitvoeren van de ICT Prestatie van Project Portfolio Management (PPM) gedurende een vaste tijd afspraken met één (1) Contractant wil maken;
2. Spaarnelanden een Europese aanbesteding heeft geïnitieerd uitvoering van de ICT Prestatie van Project Portfolio Management (PPM) hierna de "Opdracht";
3. Contractant in staat en bereid is de hierboven bedoelde Opdracht uit te voeren en daarop heeft ingeschreven op datum;
4. Spaarnelanden de inschrijving van Contractant als beste prijs-kwaliteitverhouding heeft beoordeeld;
5. In deze Overeenkomst de voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op alle Opdrachten tot het uitvoeren van de ICT Prestatie ten behoeve van Project Portfolio Management (PPM).

Verklaren het volgende te zijn overeengekomen:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een hoofdletter geschreven. De betekenis van deze begrippen komt uit artikel 1 van de GIBIT-2025. In aanvulling daarop worden de volgende begrippen in deze Overeenkomst verstaan:

Beschrijvend document: Het document van Spaarnelanden van datum met kenmerk TN613135 waarin de deelname aan de Overeenkomst met betrekking tot de uitvoering van de ICT Prestatie gedurende een bepaalde periode, de te volgen aanbestedingsprocedure en de selectie- en gunningscriteria worden beschreven en toegelicht.

1. Inleiding

- 1.1 Deze Overeenkomst heeft betrekking op het verrichten van Dienstverlening op afstand via internet, Onderhoud en Consultancy.
- 1.2 Partijen voorzien dat Spaarnelanden in de toekomst behoefte kan hebben aan Diensten die aan de ICT Prestatie verwant zijn, zoals aanvullende modules. Indien Contractant dergelijke Diensten ontwikkelt en aanbiedt en dit mogelijk is in lijn met de aanbestedingsrechtelijke wet- en regelgeving, kunnen Partijen overeenkomen om ook deze Diensten onderdeel te laten vormen van de ICT Prestatie waar deze Overeenkomst betrekking op heeft. Partijen zullen alsdan nadere afspraken maken over zaken als de Implementatie, het Onderhoud en de prijs hiervan. Deze mogelijkheid tot afname kan in geen geval tot een afnameverplichting van de aanvullende Diensten leiden.
- 1.3 Op deze Overeenkomst zijn de GIBIT-2025 inkoopvoorwaarden van toepassing zoals verstrekt in bijlage 2 van het Beschrijvend document.
- 1.4 Toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van Contractant wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 1.5 De navolgende documenten maken een integraal onderdeel uit van deze Overeenkomst. Voor zover deze met elkaar in tegenspraak zijn geldt de navolgende rangorde, waarbij het eerdergenoemde document prevaleert boven het later genoemde:
 1. deze Overeenkomst;
 2. de Nota('s) van Inlichtingen van datum;
 3. de GIBIT-2025
 4. het Beschrijvend document inclusief bijlagen;
 5. de inschrijving van Contractant van datum.
- 1.6 Partijen bevestigen dat zij alle bovengenoemde bijlagen hebben ontvangen en dat zij kennis hebben genomen van de inhoud daarvan.
- 1.7 Wijzigingen en aanvullingen op de Overeenkomst en bovengenoemde bijlagen gelden slechts indien deze in lijn zijn met de wet- en regelgeving en indien deze schriftelijk tussen Partijen zijn overeengekomen.

2. Duur en beëindiging van de Overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst komt tot stand door ondertekening door beide Partijen.
- 2.2 Deze Overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van vier (4) jaar, derhalve ingaand op datum en eindigend op datum, met een optie voor Spaarnelanden om de Overeenkomst tweemaal te verlengen met twee (2) jaar per keer. Indien Spaarnelanden deze optie tot verlengen wenst uit te oefenen zal hij uiterlijk drie (3) maanden vóór de afloop van de initiële termijn Contractant Schriftelijk kennisgeven dat de Overeenkomst met genoemde

periode wordt verlengd, bij gebreke waarvan de Overeenkomst op **initiële einddatum** eindigt.

- 2.3 Partijen zijn bevoegd deze Overeenkomst geheel danwel gedeeltelijk te ontbinden, indien de wederpartij tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen en ondanks Schriftelijk tot nakoming te zijn gemaand haar tekortkoming niet kan of wil herstellen. Een ingebrekestelling kan achterwege blijven indien nakoming blijvend onmogelijk is.

3. De ICT Prestatie

- 3.1 Tot het Overeengekomen gebruik behoort dat de ICT Prestatie voldoet aan hetgeen beschreven is in de bijlagen.
- 3.2 Contractant verstrekt Documentatie en actualiseert deze waar nodig. Geactualiseerde Documentatie wordt door Contractant toegestuurd.

4 Implementatie van de ICT Prestatie

- 4.1 Contractant draagt zorg voor een tijdige Implementatie van de ICT Prestatie overeenkomstig het hieromtrent bepaalde in het Implementatieplan.
- 4.2 De overeengekomen einddatum voor Implementatie in het Implementatieplan geldt als vast en fataal.
- 4.3 Indien de voortgang van overeengekomen werkzaamheden vertraging dreigt te gaan ondervinden, maakt Contractant hiervan zo spoedig mogelijk schriftelijk een melding aan Spaarnelanden en geeft daarbij aan wat de oorzaak is van de vertraging, alsmede de door Contractant voorgestelde maatregelen om de (dreigende) vertraging te voorkomen of ongedaan te maken. Tevens worden de consequenties van deze vertraging door Contractant in een rapportage vermeld. Akkoordbevinding door Spaarnelanden van deze rapportage houdt niet in dat Spaarnelanden de oorzaak van de vertraging erkent of dat het fatale karakter van de levertermijnen wordt opgeheven.
- 4.4 De vergoeding voor de Implementatie ligt besloten in de Vergoeding en daarom is er geen aanvullende vergoeding verschuldigd.

5 Dienstverlening op Afstand

- 5.1 Contractant verricht gedurende de looptijd van de Overeenkomst Dienstverlening op Afstand.
- 5.2 De vergoeding voor de Dienstverlening op Afstand ligt besloten in de Vergoeding en daarom is er geen aanvullende vergoeding verschuldigd.
- 5.3 Om aan zijn plichten uit artikel 38 van de Inkoopvoorwaarden te voldoen, overlegt Contractant jaarlijks een ISO-certificering (ISO 27001).

6 Overige dienstverlening

- 6.1 Contractant verricht in samenspraak met Spaarnelanden gedurende de looptijd van de Overeenkomst Diensten bestaande uit Consultancy.
- 6.2 De vergoeding voor deze Diensten ligt besloten in de Vergoeding en daarom is er geen aanvullende vergoeding verschuldigd.

7 Acceptatie van de ICT Prestatie

- 7.1 Om de goede werking van de ICT Prestatie en de overeengekomen doeleinden vast te stellen, zal een Acceptatieprocedure plaatsvinden. De Acceptatieprocedure is bedoeld om op een gestructureerde wijze Gebreken vast te stellen in het kader van de ingebruikname van de ICT Prestatie door Spaarnelanden. De Acceptatieprocedure is echter niet bedoeld als de enige wijze waarop eventuele Gebreken aan de ICT Prestatie kunnen worden gedetermineerd.
- 7.2 De Acceptatieprocedure vindt plaats in een test-/acceptatieomgeving die door Contractant aan Spaarnelanden ter beschikking wordt gesteld, en die door de Spaarnelanden is goedgekeurd.

8 Onderhoud en ondersteuning

- 8.1 Contractant onderhoudt de onder deze Overeenkomst aan Spaarnelanden geleverde ICT Prestatie gedurende de looptijd van de Overeenkomst zodat de ICT Prestatie blijft voldoen aan het Overeengekomen gebruik en de gegeven garanties.
- 8.2 Het Onderhoud wordt verricht conform hetgeen daaromtrent is bepaald in en de GIBIT-2025 Inkoopvoorwaarden.
- 8.3 Het Onderhoud maakt onderdeel uit van de dienstverlening en daarom is er geen aanvullende vergoeding verschuldigd.
- 8.4 Contractant verzorgt de Implementatie van Updates en Upgrades zodra deze beschikbaar zijn.
- 8.5 Het verbeuren van service credits of andersoortige boetes bij niet-tijdige of -volledige nakoming van de verplichtingen uit de SLA laat de overige rechten van Spaarnelanden onverlet, waaronder begrepen het recht om naast de verbeurde boete de door haar geleden schade te verhalen.

9 Vergoeding, facturatie en betaling

- 9.1 De door Spaarnelanden aan Contractant te betalen vergoedingen voor het gebruik van de ICT Prestatie en de overige Diensten zijn vastgelegd in de inschrijving, waarbij geldt dat alle

vergoedingen worden vermeerderd met de voor de desbetreffende prestatie verschuldigde btw.

- 9.2 Indien aanvullende diensten worden overeengekomen, worden de te betalen vergoedingen voor die aanvullende diensten vastgelegd in nadere Overeenkomsten en/of bijlagen bij deze Overeenkomst.
- 9.3 Contractant verzendt de facturen aan Spaarnelanden elektronisch als PDF-bestand naar financien@spaarnelanden.nl, onder vermelding van een inkoopordernummer.
- 9.4 De betalingstermijn van de facturen bedraagt dertig (30) dagen na ontvangst van de factuur.
- 9.5 Contractant verzendt indexeringsaankondigingen aan Spaarnelanden elektronisch naar inkoop@spaarnelanden.nl.

10 Data

- 10.1 Met de ICT Prestatie worden Data verwerkt. Contractant is niet gerechtigd om de Data voor eigen doeleinden te hergebruiken.
- 10.2 Contractant maakt periodieke back-ups van de verwerkte Data.
- 10.3 Spaarnelanden blijft eigenaar van de Data.
- 10.4 Mondelingen mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze Schriftelijk door Partijen zijn bevestigd.

11 Governance

- 11.1 Partijen wijzen personen aan als contactpersoon namens hun organisatie gedurende de looptijd van de Overeenkomst.
- 11.2 Een Partij mag haar contactpersonen wijzigen via een schriftelijke mededeling aan de andere Partij. De wijziging wordt minimaal een week van tevoren gemeld, behoudens in spoedgevallen.
- 11.3 Partijen evalueren minimaal één (1) maal per kwartaal de uitvoering van de Overeenkomst en het resultaat van de ICT Prestatie.
- 11.4 De tussen Partijen gesloten contractbijlagen worden minimaal één (1) maal per *jaar*, of op verzoek van de Partijen, geëvalueerd. Partijen kunnen voorstellen doen om de betreffende bijlage aan te passen. Aanpassingen op de bijlagen worden door Contractant verwerkt. Tijdens deze evaluatie wordt de bijlage in ieder geval getoetst op de bruikbaarheid in achterliggende periode, contactpersonen en hun functie, scope van de dienstverlening of

de lopende procedures. Indien nodig kunnen additionele onderwerpen voor de evaluatie uiterlijk één (1) week voor het evaluatieoverleg ingediend worden.

12 Overige bepalingen

- 12.1 In aanvulling op de exit-bepalingen van de GIBIT 2025 (Exit-plan, overstap, beperkte voortzetting en overdracht) levert Contractant bij beëindiging alle Data en metadata van Spaarnelanden op in een duurzaam en gangbaar formaat conform de norm voor dataportabiliteit, zonder aantasting van de volledigheid, integriteit en metadata van de gegevens, en verstrekt na overdracht een verklaring van vernietiging van de resterende gegevens.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgesteld en getekend:

Spaarnelanden N.V.	Naam Contractant
Dhr. J.P.M. van Betten	Naam tekeningsbevoegde
Directeur Spaarnelanden NV	Functie
Datum: __-__-2026	Datum: __-__-2026
Handtekening:	Handtekening: