



Wij zoeken een leverancier voor sanitaire voorzieningen

DOCUMENTKENMERKEN		
Opstellers:	Waterschap Rijn en IJssel	
Documentnaam	Aanbestedingsleidraad	
Zaaknummer:	178507	
TenderNed nummer:	TN 606212	
Versie Datum:	Versie	21-09-2026
	1.0	
Status:	Definitief	

1 INLEIDING

1.1 Algemeen

Het Waterschap Rijn en IJssel zoekt een **betrouwbare en duurzame partner** die:

- Sanitaire voorzieningen levert en onderhoudt;
- zorgt voor continuïteit en kwaliteit;
- actief bijdraagt aan circulariteit en CO₂-reductie;
- het waterschap ontzorgt in beheer en logistiek.

Dit betreft een Europese aanbesteding voor levering en aanvullende dienstverlening van sanitaire voorzieningen voor Waterschap Rijn en IJssel, hierna te noemen de aanbestedende dienst, met zaaknummer 178507.

Op deze aanbesteding is de Aanbestedingswet 2012 van toepassing.

Het doel van deze aanbesteding is een leveringsovereenkomst te sluiten met één opdrachtnemer voor het leveren van sanitaire voorzieningen en aanvullende dienstverlening. De intentie is om de overeenkomst per 1 maart 2027 in te laten gaan.

1.2 Beschrijving van de aanbestedende dienst

Met ruim 700 medewerkers verzorgt Waterschap Rijn en IJssel het waterbeheer in Oost-Gelderland, het zuiden van Overijssel en het zuidoosten van de Veluwe. In dit gebied zorgt het waterschap voor veilige dijken en kaden, het zuiveren van afvalwater van inwoners en bedrijven, voldoende en kwalitatief goed oppervlaktewater en het bevaarbaar houden van de Oude IJssel. Zie ook www.wrij.nl.

2 DE OPDRACHT

2.1.1 Huidige situatie

De aanbestedende dienst heeft momenteel een all-in overeenkomst met één opdrachtnemer voor het leveren en preventief/correctief onderhouden van sanitaire voorzieningen, verbruiksartikelen (afleveren in een centrale opslaglocatie) en bijbehorende dienstverlening. De overeenkomst is inclusief leveren/reinigen en legen van hygiëneboxen en omwisselen van drooglopmatten op het hoofdkantoor in Doetinchem. Deze overeenkomst loopt gedurende de looptijd van deze nieuwe overeenkomst af.

Binnen de scope zijn tevens een aantal buitenlocaties van de aanbestedende dienst meegenomen.

In Bijlage 1 Prijzenblad is een overzicht opgenomen van de producten, aantallen en deelnemende locaties.

2.1.2 Gewenste situatie

De opdracht omvat het leveren van sanitaire voorzieningen, verbruiksartikelen en bijbehorende dienstverlening zoals aangegeven in de huidige situatie en programma van eisen (bijlage 2).

Het waterschap zoekt één opdrachtnemer voor het leveren en onderhouden van sanitaire voorzieningen en het leveren van verbruiksartikelen.

De af te sluiten overeenkomst is flexibel en daarmee toekomstbestendig. De overeenkomst moet kunnen meegroeien met de veranderingen die gedurende de looptijd plaatsvinden. Denk hierbij aan uitbreiding, verbouwing, krimp van locaties of een veranderende behoefte die aanbestedende dienst nu nog niet kan voorzien.

De sanitaire voorzieningen inclusief de daarin passende verbruiksartikelen dragen bij aan de positieve beleving van de gebruikers van de (sanitaire) ruimten. Kwalitatief gezien zijn de sanitaire voorzieningen degelijk. Gebruiksvriendelijkheid en een lage storingsgevoeligheid zijn een vanzelfsprekendheid. Het schoonmaken en bijvullen van de sanitaire voorzieningen is eenvoudig. Aanbestedende dienst wenst uniformiteit in de uitstraling. Uitgangspunt van de overeenkomst is dat opdrachtnemer één productlijn gebruikt in alle ruimten. Duurzaamheid (op de langere termijn) en milieuvriendelijkheid zijn belangrijke aspecten.

De hierna genoemde sanitaire voorzieningen worden door opdrachtnemer geleverd, geïnstalleerd en onderhouden. Deze bevinden zich in de toiletten, pantry's, douche-/kleedruimte(n) en liften.

2.2 Scope van de opdracht

Het waterschap zoekt één opdrachtnemer voor het leveren en onderhouden van sanitaire voorzieningen en het leveren van verbruiksartikelen.

De opdracht bestaat uit:

Levering en installatie:

- Dispensers (handdoek, zeep, toiletpapier, toiletbrilreiniger);
- Afvalbakken, luchtverfrissers, hygiëneboxen, toiletborstelhouders;
- Drooglooppatten en toiletaccessoires.
- Installeren en vervangen van voorzieningen;
- Preventief en correctief onderhoud;
- Periodiek vervangen en reinigen (o.a. hygiëneboxen, matten);
- Levering van verbruiksartikelen.

Tot de sanitaire voorzieningen behoren:

- Handdoekdispensers gevouwen papier;
- Zeepschuimdispensers;
- Afvalbakken;
- Toiletpapierdispensers;
- Toiletbrilreinigers;
- Luchtverfrissers;
- Hygiëne boxen;
- Toiletborstels met houders;
- Drooglooppatten.

Tot de sanitaire verbruiksartikelen behoren:

- Papieren vouwhanddoekjes;
- Toiletpapier;
- Toiletbrilreinigingsmiddel;
- Vullingen voor luchtverfrissers;
- Zeepschuim;
- Hygiënezakjes;
- Urinoirmatten.

Sanitaire voorzieningen:

- Het leveren, installeren en werkend opleveren van de gevraagde sanitaire voorzieningen;
- Het repareren/opvullen van de aanwezige gaten in de muur;
- Het preventief en correctief onderhouden (repareren en/of vervangen) van de sanitaire voorzieningen;
- Het op verzoek bijplaatsen of verwijderen van sanitaire voorzieningen.

Sanitaire verbruiksmiddelen:

- Het leveren van verbruiksartikelen;
- Het periodiek omwisselen/ ledigen en reinigen van hygiëneboxen;
- Het periodiek vervangen van de vullingen (eventueel inclusief batterijen/accu's) van de luchtverfrissers;
- Het periodiek vervangen van de toiletborstels;
- Het periodiek omwisselen van de drooglooppatten.

Belangrijk:

- Wij streven naar een leverancier-onafhankelijk dispensersysteem;
- Bijvullen en schoonmaken gebeurt door de schoonmaakdienst (buiten scope);
- Opdracht moet flexibel zijn (groei, krimp, wijzigingen locaties);

- Uniforme uitstraling en één productlijn;
- Focus op gebruiksgemak, betrouwbaarheid en duurzaamheid.

Optioneel

Het bijvullen van de handdoek-, toiletpapier-, zeepschuimdispensers en toiletbrilreinigers door de medewerkers van de schoonmaakorganisatie gedaan. Zij zorgen ook voor reiniging van de dispensers en intern transport van de sanitaire voorzieningen uit de opslaglocatie(s) naar de schoonmaakkasten. Deze werkzaamheden zijn nu opgenomen in de huidige scope van de raamovereenkomst voor schoonmaak dienstverlening. Deze overeenkomst loopt gedurende de looptijd van deze overeenkomst af. De hierboven genoemde werkzaamheden kunnen dan toegevoegd worden aan deze overeenkomst.

Buiten de scope van de opdracht

Gedurende een maximale periode van 12 maanden kan sprake zijn van overlap in dienstverlening en levering van verbruiksartikelen. Het hoofdkantoor in Doetinchem wordt de aankomende 2 jaar verbouwd en het deel van het pand dat nog niet is verbouwd, blijft gedurende deze periode bediend door de huidige leverancier. De opgeleverde en gefaseerd in gebruik genomen delen vallen binnen de scope van deze opdracht.

2.3 Omvang van de opdracht

- Geraamde opdrachtwaarde (excl. btw): € 210.000
- Looptijd: Initieel 36 maanden, met de mogelijkheid om daarna vier (4) keer met (1) jaar te verlengen.
- Ingangsdatum: **1 maart 2027**

Indicaties hoofdkantoor Doetinchem	
Gemiddeld aantal gebruikers per dag	Maandag, dinsdag en donderdag ca. 150, woensdag ca. 80 en vrijdag ca. 40.
Verhouding man/vrouw	60% / 40%
Gemiddeld aantal werkdagen per jaar	250

Indicaties buitenlocaties	
Gemiddeld aantal gebruikers per dag	50
Verhouding man/vrouw	95% / 5%
Gemiddeld aantal werkdagen per jaar	250

Er is sprake van een Europese aanbesteding, omdat de geraamde opdrachtwaarde voor de gehele contractperiode rond het van toepassing zijnde drempelbedrag zit. De aanbestedende dienst vindt, met inachtneming van Voorschrift 3.4A Gids Proportionaliteit, de Europese procedure de meest geschikte voor de onderhavige opdracht.

De aanbesteding is niet opgedeeld in percelen. Er is sprake van een logische, onlosmakelijk samenhang van de gevraagde levering en aanvullende dienstverlening. Voor deze opdracht zijn voldoende potentiële partijen beschikbaar om deze zelfstandig uit te kunnen voeren, in zowel het midden als kleinbedrijf.

De looptijd van zeven (7) jaar draagt bij aan de duurzaamheidsdoelstellingen van de aanbestedende dienst, doordat de hardware bij aanvang van de overeenkomst eenmalig kunnen worden geleverd en geïnstalleerd en vervolgens gedurende de volledige looptijd kunnen worden gebruikt. Hierdoor wordt voorkomen dat voorzieningen na een relatief korte contractperiode als gevolg van een leverancierswissel opnieuw moeten worden aangeschaft en geïnstalleerd, terwijl de bestaande voorzieningen nog functioneel zijn. Daarnaast biedt de langere looptijd voordelen op het gebied van continuïteit en voorkomt deze onnodige implementatie- en transitiekosten.

Let op: volumes zijn indicatief, hier kunnen geen rechten aan worden ontleend.

In bijlage 1 is als onderdeel van het prijzenblad een overzicht opgenomen van de producten, aantallen en locaties.

3 FORMELE EISEN, UITSLUITINGSGRONDEN EN GESCHIKTHEIDSEISEN

Om in te schrijven op deze opdracht moet u voldoen aan formele eisen, mogen er geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn en hanteren we geschiktheidseisen.

2.1 Formele eisen

- U schrijft in via TenderNed;
- Uw inschrijving is volledig, op tijd ingediend en in het Nederlands;
- U heeft het UEA volledig ingevuld en ondertekend;
- Uw inschrijving is 90 dagen geldig.

In Bijlage 4 Hoe schrijf je in en hoe beoordelen wij kunt u hierover meer lezen.

2.2 Uitsluitingsgronden

Wij doen uitsluitend zaken met integere ondernemingen. Daarom zijn op deze opdracht uitsluitingsgronden van toepassing. U verklaart met het indienen en ondertekenen van het UEA dat deze uitsluitingsgronden niet op u van toepassing zijn.

Bewijsstukken

- Bij inschrijving: een recent uittreksel uit het Handelsregister (maximaal 6 maanden oud).
Op verzoek bij voorgenomen gunning: een geldige GVA en een verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen van de Belastingdienst.

Overige bepalingen

- De uitsluitingsgrond uit het sanctiepakket Rusland is van toepassing. Met uw inschrijving verklaart u dat deze niet op u van toepassing is.
- De uitsluitingsgrond uit het sanctiepakket Israël is van toepassing. Met uw inschrijving verklaart u dat deze niet op u van toepassing is.
- De aanbestedende dienst kan gedurende de aanbestedingsprocedure en de uitvoering van de overeenkomst een Bibob-onderzoek uitvoeren.
- Niet (tijdig) voldoen aan verzoeken om informatie of bewijsstukken kan leiden tot uitsluiting.
- Bij een combinatie, onderaanneming of beroep op derden gelden deze bepalingen eveneens voor de betreffende partijen.

U overlegt bewijsstukken na gunning (op verzoek)

- Uittreksel KvK;
- Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA);
- Verklaring Belastingdienst.

2.3 Geschiktheidseisen

Om vast te stellen of u geschikt bent voor het uitvoeren van de opdracht, passen wij geschiktheidseisen toe. In het UEA verklaart u dat u aan deze eisen voldoet. U dient zowel op het moment van inschrijving als gedurende de looptijd van de overeenkomst aan deze eisen te voldoen.

Wij hanteren de volgende geschiktheidseisen:

Financiële en economische draagkracht

- U bent passend verzekerd tegen de risico's die voortvloeien uit de uitvoering van deze opdracht, overeenkomstig de toepasselijke inkoopvoorwaarden.
- De voorlopig gegunde inschrijver dient desgevraagd bewijsstukken te overleggen, waaronder een accountantsverklaring en een bewijs van verzekering.

Technische en beroepsbekwaamheid

- U toont met de gevraagde referentie(s) aan dat u beschikt over de benodigde kennis en ervaring voor de uitvoering van de opdracht.
- U toont deze kerncompetentie aan door het overleggen van twee referenties.
- Referenties worden ingediend met het Referentie- en competentieformulier (zie bijlage 6).
- De uitgevoerde opdracht bij de referenties mogen niet langer dan drie jaar geleden zijn uitgevoerd of afgerond.
- De aanbestedende dienst kan referenties verifiëren bij de opgegeven contactpersonen.

KERNCOMPETENTIE	BESCHRIJVING KERNCOMPETENTIE
1	U heeft aantoonbare ervaring met het leveren van leveranciers-onafhankelijke sanitaire voorzieningen bij een organisatie met een vergelijkbare omvang en complexiteit als opdrachtgever.

Tabel 4 Kerncompetenties

Beroepsbevoegdheid

- U staat ingeschreven in het Handelsregister of een vergelijkbaar beroeps- of handelsregister in het land van vestiging.

Combinaties en beroep op derden

- Schrijft u in als combinatie of doet u een beroep op derden om aan de geschiktheidseisen te voldoen? Dan moet u aantonen dat gezamenlijk aan de eisen wordt voldaan. De betreffende derde dient de werkzaamheden waarvoor diens capaciteit wordt ingeroepen daadwerkelijk uit te voeren.

Tijdens de uitvoering

- Ook gedurende de looptijd van de overeenkomst dient u te blijven voldoen aan de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen.
- Wijzigingen waardoor hieraan niet langer wordt voldaan, moeten direct worden gemeld aan de aanbestedende dienst.
- Indien geen aanvaardbare oplossing wordt gevonden, kan de aanbestedende dienst de overeenkomst beëindigen.

Indien uw inschrijving voldoet aan bovenstaande, zal uw inschrijving inhoudelijk worden beoordeeld aan de hand van onderstaande gunningscriteria.

4 HOE WORDT UW INSCHRIJVING BEOORDEELD?

Wij gunnen de overeenkomst aan de Inschrijving met de laagste inschrijvingsprijs. De inschrijving met de laagste prijs zoals aangegeven bij het prijzenblad onder **Totaal (fictieve) inschrijfsom** eindigt als eerste in de eindrankschikking.

Aanbestedende dienst is van mening dat het Programma van Eisen afdoende beschreven is om de juiste kwaliteit van levering en aanvullende dienstverlening te krijgen. Kwalitatieve gunningscriteria bieden in deze aanbesteding onvoldoende meerwaarde. Hierdoor wordt gekozen voor het gunnen op laagste prijs.

Indien een inschrijving een abnormaal lage prijs of kosten lijkt te bevatten, zal de aanbestedende dienst overeenkomstig artikel 69 van Richtlijn 2014/24/EU de inschrijver verzoeken de inschrijving toe te lichten. Indien deze toelichting onvoldoende is, kan de inschrijving ongeldig worden verklaard.

4.1.1 Gunningscriterium Prijs

Het prijzenblad (bijlage 1) bevat een gespecificeerde all-in prijs voor de gevraagde dienstverlening conform de eisen uit het PvE, de criteria die vermeld staan in deze aanbestedingsleidraad en alle bijbehorende bijlagen. Prijzen, zoals in de inschrijving vermeld, zijn in euro's en exclusief btw, maar voor zover van toepassing, inclusief alle overige additionele kosten (zoals onder andere levering, toeslagen, reis-en verblijfskosten etc.).

Inschrijver dient op bijlage 1 prijzenblad in TenderNed alleen alle groene velden in te vullen. Alle vermelde prijzen betreffen de totale kosten zoals beschreven in de aanbestedingsleidraad, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald.

In Bijlage 4 "Hoe schrijft u in en hoe beoordelen wij" leest u meer over hoe wij uw inschrijving zullen beoordelen.

5 PLANNING

Hieronder is de planning van de aanbesteding opgenomen.

21 september 2026	Verzending aankondiging en beschikbaar stellen van de aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen via TenderNed.
7 oktober 2026, 10:00 uur	Sluitingsdatum voor het indienen van vragen over deze aanbestedingsleidraad
21 oktober 2026	Streefdatum beschikbaarstelling nota van inlichtingen
9 november 2026 10:00 uur	Sluitingsdatum voor het indienen van een inschrijving
9 november t/m 20 november 2026	Beoordeling inschrijvingen
23 november 2026	Verwacht moment van bekend maken van de mededeling van de gunningsbeslissing
23 november t/m 14 december 2026	Gelegenheid tot het stellen van vragen en het indienen van eventuele bezwaren zo spoedig mogelijk na de mededeling van de gunningsbeslissing, maar uiterlijk 20 kalenderdagen na de datum van de mededeling van de gunningsbeslissing.
Week 49 (30 november t/m 4 december 2026)	Verificatiegesprek
14 december 2026	Definitieve gunning
1 maart 2027	Beoogde ingangsdatum overeenkomst

Tabel 1 Planning

Deze planning is indicatief. Inschrijvers kunnen hier geen rechten aan ontleen. De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor de planning aan te passen indien dat nodig is.

Let op: de termijnen voor het indienen van vragen voor de nota van inlichtingen en voor het indienen van een inschrijving zijn fatale termijnen.

6 INKOOPVOORWAARDEN

Met de inschrijver aan wie de opdracht gegund wordt, wordt een overeenkomst gesloten en zijn de Algemene Waterschapsinkoopvoorwaarden voor leveringen (AWIV-2018) van toepassing.

De concept leveringsovereenkomst is opgenomen in bijlage 3A. De inkoopvoorwaarden zijn opgenomen in bijlage 3B. Voorwaarden van de inschrijver of andere algemene voorwaarden worden uitdrukkelijk van de hand gewezen. Suggesties ten aanzien van de inkoopvoorwaarden en contractuele voorwaarden in deze aanbesteding kunnen uitsluitend worden gedaan op de wijze en tot het moment als beschreven in bijlage 4, paragraaf 1.1 **Fout! Verwijzingsbron niet gevonden..** In de nota van inlichtingen wordt aangegeven of en op welke wijze met deze suggesties rekening wordt gehouden. Door middel van inschrijven gaan inschrijvers akkoord met de al dan niet gewijzigde overeenkomst en de algemene voorwaarden.

7 OVERZICHT BIJLAGEN

BIJLAGE 1	Prijzenblad
BIJLAGE 2	Programma van eisen
BIJLAGE 3A	Concept leveringsovereenkomst
BIJLAGE 3B	Inkoopvoorwaarden AWIV-2018
BIJLAGE 4	Hoe schrijf je in en hoe beoordelen wij?
BIJLAGE 5	Stroomschema invullen UEA
BIJLAGE 6	Referentie-en competentieformulier
BIJLAGE 7	Veiligheids-en milieuregels Waterschap Rijn en IJssel

8 BEGRIPPENLIJST

In deze aanbestedingsleidraad worden in aanvulling op de definities uit de Aanbestedingswet 2012 een aantal specifieke termen gebruikt, welke hierna worden gedefinieerd. Gedefinieerde begrippen kunnen zowel in enkelvoud als in meervoud worden gehanteerd. Gedefinieerde begrippen zoals hieronder en in de Aanbestedingswet 2012 opgenomen hebben dezelfde betekenis, ongeacht of zij met een hoofdletter of een kleine letter zijn geschreven.

Aanbestedende dienst

Waterschap Rijn en IJssel.

Aanbestedingsleidraad

Het onderhavige document waarin de aanbestedingsprocedure wordt beschreven.

Aankondiging

De formele aankondiging van de opdracht op TenderNed (www.tenderned.nl).

Concern

Groep zoals bedoeld in artikel 2:24b BW.

Dagen

Onder dagen worden kalenderdagen verstaan, tijdsduur van 24 uur - van middernacht tot de eerstvolgende middernacht - waarvoor op de kalender een datum staat. De algemene termijnenwet is niet van toepassing.

Gestanddoeningstermijn

Termijn van gestanddoening; de termijn waarbinnen de inschrijver zijn inschrijving gestand moet doen en een inschrijver zijn inschrijving niet kan terugtrekken.

Inschrijving

Een aanbod (offerte) in de onderhavige aanbestedingsprocedure.

Knock-out eisen

In de aanbestedingsstukken gestelde eisen die, bij het niet daaraan voldoen, leiden tot het terzijde leggen van de inschrijving c.q. uitsluiting van de inschrijver.

Nota('s) van Inlichtingen

Nadere, middels de vraag en antwoord module van TenderNed, verstrekte inlichtingen en/of de beantwoording van vragen van inschrijvers met betrekking tot de aanbestedingsstukken en de aanbestedingsprocedure, welke na publicatie integraal deel uitmaken van deze aanbesteding.

Opdrachtgever

De aanbestedende dienst: Waterschap Rijn en IJssel.

Opdrachtnemer

De inschrijver aan wie de aanbestedende dienst de opdracht heeft gegund.

Programma van Eisen

In de aanbestedingsleidraad opgenomen eisen aan de opdracht welke zijn opgenomen in bijlage 2.

UEA

Uniform Europees Aanbestedingsdocument.

