



MARKTCONSULTATIE DOCUMENT

Dynamisch Reizigers Informatie Systeem (DRIS) Displays 2026

V 1.0 Definitief

datum 19 september 2026



Inhoudsopgave

Leeswijzer	3
1 Inleiding	4
1.1 Publicatie	4
1.2 Definitie marktconsultatie	4
1.3 Opdrachtgever	5
1.4 Doel marktconsultatie	5
1.5 Fasering	5
1.6 Voorbehoud	6
1.7 Proces marktconsultatie	6
1.8 Planning marktconsultatie	7
2 Administratieve voorwaarden	8
2.1 Correspondentie	8
2.2 Nota van Inlichtingen	8
2.3 Uithodiging toelichting op locatie	8
2.4 Gelijke informatie	8
2.5 Taal	8
2.6 Rechten	9
2.7 Vertrouwelijkheid	9
2.8 Aangeleverde gegevens	9
2.9 Status informatie	9
2.10 Melding onregelmatigheden	9
2.11 Prioriteit van de documenten	9
3 Stationssystemen	10
3.1 Huidige situatie stationssystemen	10
3.2 Huidige contract stationssystemen incl. displays	10
3.3 Gewenste situatie stationssystemen incl displays	10
4 Marktconsultatie DRIS displays	11
4.1 Scope displays	11
4.2 Nieuwe beheerovereenkomst	11
5 Vragen marktconsultatie	12



Leeswijzer

Voor u ligt het marktconsultatiedocument met betrekking tot het Dynamisch Reizigers Informatie Systeem (DRIS) displays. het DRIS systeem bestaat uit een DRIS centraal systeem en DRIS displays op de metrostations. Voor het centraal systeem is een separate marktconsultatie gepubliceerd.

Dit document bevat de volgende hoofdstukken:

Hoofdstuk 1: Hier treft u algemene informatie aan over GVB, over deze marktconsultatie en over de planning.

Hoofdstuk 2: Hier treft u de administratieve voorwaarden aan die van toepassing zijn op deze marktconsultatie.

Hoofdstuk 3: Hier treft u een korte beschrijving aan van de stationssystemen en een visie op de toekomst.

Hoofdstuk 4: Hier treft u een korte beschrijving aan van het DRIS displays en een visie op de toekomst.

Hoofdstuk 5: Hier treft u informatie betreffende de vragen aan die GVB in het kader van de marktconsultatie aan de markt heeft.

Begripsbepalingen

- Belangstellende: de deelnemer aan de marktconsultatie

Afkortingen

- ATS Automatic Train Supervision: verkeersleiding systeem voor metro die ook reisinformatie levert
- CTS Camera Toezicht Systeem
- CBI Centrale Bediening van Installaties, voor doorgifte ontruimingsinformatie
- DOVA Samenwerkingsverband van Decentrale Openbaar Vervoer Autoriteiten
- DRIS Dynamisch Reizigers Informatie Systeem
- IP Internet Protocol
- NMA Netwerk Metro Amsterdam



1 Inleiding

GVB is gestart met het project ReBOOT (Re-contracting-Beheer&Onderhoud-OT). Dit project richt zich op het beheer, onderhoud en vernieuwing van OT-systemen. Ter voorbereiding op diverse aanbestedingen publiceert GVB een aantal marktconsultaties voor de volgende onderwerpen;

- a. Cameratoezicht
- b. DRIS centraal systeem
- c. DRIS displays
- d. Intercom
- e. Omroep

De marktconsultatie DRIS is opgesplitst in twee afzonderlijke trajecten:

Deel: DRIS centraal systeem (software, architectuur, interfaces)

Deel: DRIS displays (hardware, vervanging, installatie en onderhoud)

Voor elk deel zijn separate marktconsultatiedocumenten en bijlagen opgesteld.

Marktpartijen kunnen deelnemen aan één of beide delen; deelname is niet wederzijds uitsluitend.

Deze specifieke marktconsultatie is voor het onderdeel c: DRIS displays.

1.1 Publicatie

Deze marktconsultatie is gepubliceerd via TenderNed, het aanbestedingsplatform. Alle in deze publicatie opgenomen bepalingen blijven onverminderd van toepassing en zijn op te vragen via <http://ted.europa.eu> en www.tenderned.com.

Indien u op de hoogte wenst te blijven over nadere publicaties met betrekking tot deze marktconsultatie, zoals eventuele Nota's van Inlichtingen, dan dient u zich aan te melden op TenderNed en deze marktconsultatie toe te voegen aan 'mijn aanbestedingen'.

1.2 Definitie marktconsultatie

Een marktconsultatie wordt ingezet om de kwaliteit van het bestek c.q. programma van eisen en het inkoopproces te verbeteren, te toetsen en/of verder invulling aan te geven.

Door gebruik te maken van de kennis en kunde van partijen kan een publieke organisatie een voorgenomen project en de daarbij behorende randvoorwaarden toetsen op juistheid, volledigheid en haalbaarheid. Hierdoor kan de haalbaarheid van het project beter worden bepaald en de randvoorwaarden - waaronder het project moet worden uitgevoerd - vast te stellen.

De marktconsultatie is een separaat proces dat wordt uitgevoerd voorafgaand aan een formeel aanbestedingsproces. De marktconsultatie is géén oproep tot deelname en maakt géén deel uit van een pre-kwalificatie procedure. De informatie afkomstig uit de



marktconsultatie kan worden gebruikt om een goed aanbestedingsproces te kunnen doorlopen. Door middel van het doorlopen van een goed aanbestedingsproces is de kans op een passende aanbieding voor GVB groter.

1.3 Opdrachtgever

Deze marktconsultatie wordt uitgevoerd door GVB.

GVB verzorgt het openbaar vervoer met tram, bus, metro en veren in en rond Amsterdam. De organisatie telt circa 5.000 medewerkers. GVB vervoert reizigers met 56 buslijnen (waarvan 12 nachtlijnen), 16 tramlijnen, 4 metrolijnen en 8 veerverbindingen. Gemiddeld verzorgt GVB zo'n 740.000 reizigersritten per dag. Reizigers willen op tijd hun bestemming bereiken, geïnformeerd zijn en zich veilig voelen. De reizigers staan centraal in het handelen van GVB.

Naast de exploitatie is ook het beheer en onderhoud van het materieel en van de railinfrastructuur in de stad in handen van GVB. De eigen bedrijven Railmaterieel en Rail Infra zorgen voor de uitvoering.

GVB ziet graag dat zijn reizigers en medewerkers zich thuis voelen: in de voertuigen, maar ook voor en na de reis. Daarom is zijn sociale veiligheid en actuele reisinformatie belangrijk, zeker in een drukke metropool als Amsterdam. Naast de voertuigen is het van belang dat ook de omgeving veilig en schoon is en uitnodigt om gebruik te maken van openbaar vervoer.

Voor meer informatie over GVB is de website www.gvb.nl te raadplegen.

1.4 Doel marktconsultatie

Het doel van deze marktconsultatie is:

- A. Belanghebbenden vroegtijdig te betrekken bij de inrichting van bovengenoemde aanbesteding c.q. af te sluiten overeenkomst;
- B. De markt te consulteren met betrekking tot het onderzoek van de mogelijkheden om de aanschaf en onderhoud van de DRIS displays het beste kan worden vormgegeven en welke partijen daar potentieel een rol in kunnen spelen;
- C. Uitwisselen van gedachten en ideeën om inzicht te krijgen in marktontwikkelingen, trends en innovatieve oplossingen.

GVB hoopt op deze wijze een eventuele aanbesteding te organiseren en een overeenkomst af te kunnen sluiten die zo goed mogelijk is afgestemd op de markt.

1.5 Fasering

De marktconsultatie is verdeeld over 2 fasen:

- A. Een schriftelijke reactie op de door GVB gestelde vragen;
- B. Een mondelingen toelichting op de gestelde vragen met de daarbij behorende antwoorden; dit vindt plaats op basis van individuele gesprekken. Zie ook artikel 1.8.



1.6 Voorbehoud

GVB stelt de volgende voorwaarden die door de belanghebbende automatisch worden geaccepteerd bij deelname aan deze consultatie:

- A. GVB vergoedt op geen enkele wijze kosten verbonden aan deze marktconsultatie;
- B. GVB behoudt zich het recht voor om geen vervolg te geven aan deze marktconsultatie;
- C. GVB behoudt zich het recht voor om afhankelijk van deze consultatie een voor haar juiste en passende inkoopstrategie te kiezen.
- D. De verschaft informatie kan door GVB vrijelijk worden ingezet.

1.7 Proces marktconsultatie

De aankondiging van deze marktconsultatie "DRIS displays" met de daarbij behorende documenten is conform de planning uit paragraaf 1.8 gepubliceerd via TenderNed en automatisch ook gepubliceerd op Tenders Electronic Daily (TED). Alle geïnteresseerde partijen krijgen op deze wijze de mogelijkheid om deel te nemen aan deze marktconsultatie.

Vervolgens is er, tot het in de planning aangegeven moment, een mogelijkheid tot het schriftelijk stellen van vragen ter verduidelijking van de marktconsultatie, waarvan een Nota van Inlichtingen zal worden opgemaakt.

GVB ontvangt daarna graag schriftelijk antwoord op de gestelde vragen. De antwoorden op de vragen kunnen worden ingediend tot het moment zoals aangegeven in de planning. Indiening geschiedt via het berichtenverkeer in TenderNed via de vraag en antwoord module.

Naar aanleiding van deze schriftelijke vragen en/of opmerkingen kan GVB overgaan tot het vragen van nadere toelichting. Dit kan plaatsvinden door schriftelijke vragen of bestaan uit nadere overleggen, maar is daar niet toe gehouden.

Overleg met partijen zullen zijn gericht op wederzijdse uitwisseling van informatie. De betrokken partijen kunnen hun ideeën aandragen betreffende het onderwerp van de marktconsultatie.

Nadat het projectteam kennis heeft genomen van de schriftelijke beantwoording van de vragen kan zij besluiten over te gaan tot het uitnodigen van een aantal marktpartijen voor toelichtende mondelinge en individuele gesprekken. Marktpartijen worden erop gewezen dat zij op geen enkele wijze aanspraak kunnen maken op een individueel gesprek en dat marktpartijen niet in een voorkeurspositie komen indien zij uitgenodigd worden voor een dergelijk gesprek. In elk geval is het projectteam niet verplicht om dergelijke gesprekken te voeren.

Afsluitend aan de marktconsultatie stelt GVB een geanonimiseerd verslag op waarin in hoofdlijnen de bevindingen worden beschreven. Dit verslag zal ook worden gepubliceerd op tenderned.nl. De bevindingen vloeien voort uit de antwoorden op gestelde vragen en uit de gehouden overleggen.



1.8 Planning marktconsultatie

Hieronder treft u de planning aan van de marktconsultatie-procedure. Door GVB is een aankondiging voor deze marktconsultatie geplaatst op TenderNed. Hiermee is de marktconsultatie formeel van start gegaan.

GVB behoudt zich het recht voor wijzigingen in de planning aan te brengen c.q. van de planning af te wijken; in dergelijke gevallen vindt communicatie richting alle geïnteresseerden plaats via TenderNed.

Fase	Mijlpaal	Datum
1	Publicatie aankondiging	Woensdag 23 september 2026
2	Indienen vragen ter verduidelijking marktconsultatiedocument	Woensdag 7 oktober 2026
3	Opstellen en versturen antwoorden	Vrijdag 16 oktober 2026
4	Indienen antwoorden, ideeën en opmerkingen	Maandag 26 oktober 2026
5	Gesprekken met marktpartijen	Maandag 2 en dinsdag 3 november 2026
6	Opstellen, versturen en publiceren eindrapport.	december 2026



2 Administratieve voorwaarden

2.1 Correspondentie

De communicatie inzake deze marktconsultatie dient te allen tijde schriftelijke via het berichtenverkeer in TenderNed te geschieden.

Vanuit GVB is de volgende contactpersoon aangewezen voor deze aanbesteding:

Afdeling Inkoop

T.a.v.	Marjo Wauben, Senior Inkoper
Postadres:	Postbus 2131, 1000 CC Amsterdam
Bezoekadres:	Arlandaweg 106, 1043 HP Amsterdam
E-mailadres:	Marjo.wauben@gvb.nl
Mobiel:	+31 (0)615559090

2.2 Nota van Inlichtingen

Eventuele vragen ter verduidelijking van dit document kunnen worden ingediend tot de in de planning genoemde termijn. Voor het indienen van de vragen dient u gebruik te maken van het document van bijlage 1 Standaardformulier indienen vragen.

Deze vragen zullen in de vorm van een Nota van Inlichtingen worden geanonimiseerd en beantwoord. GVB zal de Nota van Inlichtingen plaatsen op TenderNed aan belangstellenden en zal een integraal onderdeel vormen van de eindrapportage.

2.3 Uitnodiging toelichting op locatie

GVB kan u op basis van dit document marktconsultatie, de nota van inlichtingen en de beantwoording van de vragen uitnodigen voor een mondelinge toelichting. Deze toelichting zal plaatsvinden op locatie van GVB, Provincialeweg 2, 1112 XT te Diemen. U wordt verzocht tijdig via het berichtenverkeer in TenderNed aan te geven of en zo ja met wie u aanwezig zult zijn op toelichting. Per belangstellende kunnen maximaal 3 personen aanwezig zijn.

2.4 Gelijke informatie

Alle partijen hebben toegang tot dezelfde informatie. De publicatie van deze marktconsultatie en de bijbehorende documenten – marktconsultatiedocument, Nota van Inlichtingen en het eindrapport - worden geplaatst op TenderNed.

Bij een eventuele aanbesteding worden bovengenoemde documenten met alle gegadigden gedeeld.

2.5 Taal

De taal die in deze marktconsultatie zal worden gebruikt is de Nederlandse en/of Engels. Het staat u vrij om de vragen desgewenst in de Engelse taal te beantwoorden.



2.6 Rechten

Er kunnen geen rechten worden ontleend aan de informatie die wordt verstrekt in de context van deze marktconsultatie. Alle mondelinge en schriftelijke communicatie moet worden gezien als algemene mogelijkheden voor de inkoopprocedure en de aanpak door GVB.

2.7 Vertrouwelijkheid

U dient de door GVB verstrekte informatie in het kader van deze marktconsultatie vertrouwelijk te behandelen. De verplichting tot geheimhouding geldt tevens voor uw medewerkers en de door u in te schakelen derden. GVB zal de verkregen informatie uiteraard ook vertrouwelijk behandelen.

2.8 Aangeleverde gegevens

Zoals aangegeven kan GVB de uit deze marktconsultatie verkregen informatie gaan gebruiken om de aanbesteding voor DRIS in de markt te gaan zetten. Derhalve worden of zijn alle antwoorden die door marktpartijen worden ingediend bij in het kader van deze marktconsultatie eigendom van GVB. GVB mag derhalve vrijelijk met deze informatie omgaan. GVB stelt het zeer op prijs indien alle vragen worden voorzien van een antwoord.

2.9 Status informatie

De status van de informatie is indicatief.

2.10 Melding onregelmatigheden

Indien een deelnemende marktpartij meent dat informatie en/of een bepaling in het voorliggende marktconsultatiedocument en/of andere documenten onjuist, onrechtmatig of op andere wijze onregelmatig is, dan dient de deelnemende marktpartij binnen vijftien dagen na ontvangst van het desbetreffende marktconsultatiedocument GVB schriftelijk te attenderen op die vermeende onjuistheid, onrechtmatigheid of onregelmatigheid.

Als een deelnemende marktpartij niet tijdig op de voorgeschreven wijze GVB aldus heeft geattendeerd, dan heeft die deelnemende marktpartij daarmee ieder recht jegens GVB verwerkt voor zover verband houdende met de vermeende onjuistheid, onrechtmatigheid of onregelmatigheid.

2.11 Prioriteit van de documenten

In geval van strijdigheid tussen de aankondiging van de marktconsultatie en voorliggend Marktconsultatiedocument, dan prevaleert voorliggend marktconsultatiedocument.



3 Stationssystemen

3.1 Huidige situatie stationssystemen

De stationssystemen garanderen reizigersveiligheid en informatie door middel van cameratoezicht, auditieve en visuele reisinformatie en noodcommunicatie en zijn gecontracteerd vanuit het project Noord/Zuidlijn.

Omdat het voor het project Noord/Zuidlijn van belang was om tijdens de bouw zo min mogelijk neven opdrachtnemers te hebben is ervoor gekozen om een aantal te realiseren systemen samen te voegen in een enkele aanbesteding.

Na de realisatie van de Noord/Zuidlijn zijn deze systemen verder uitgerold op de overige metrolijnen en tramlijnen (Uithoornlijn/IJtram)

3.2 Huidige contract stationssystemen incl. displays

Momenteel zijn alle stationssystemen, inclusief een onderhoudscontract in één contract ondergebracht waarin de systemen voor Cameratoezicht (CTS) de reisinformatie in de stations (DRIS) en het kunnen omroepen naar reizigers en afhandelen van intercomoproepen uit liften en intercom/SOS zuilen zijn samengevoegd.

De huidige contractvoerder Yunex voert de werkzaamheden uit, waarbij diverse onderaannemers zijn ingeschakeld voor de levering en het onderhoud van de verschillende deelsystemen.

Het contract omvat de volgende systemen:

- Camera Toezicht Systeem (CTS)
- Dynamisch Reizigers Informatie Systeem (DRIS)
- Omroep en Intercom

De displays worden volledig beheert vanuit het DRIS Centrale systeem. Het eerstelijns onderhoud wordt uitgevoerd door GVB en het tweede lijns onderhoud door de display leverancier (alleen de Mitron displays maken onderdeel uit van het Yunex contract)

3.3 Gewenste situatie stationssystemen incl displays

GVB wil de DRIS-displays vernieuwen en onderhouden met behoud van dezelfde uitstraling en functionaliteit. De aansturing en het beheer van de displays blijft plaatsvinden vanuit het centrale DRIS-systeem

Met opmerkingen [MW1]: [@Siebelink, Miché](#) herschrijven voor displays

Met opmerkingen [SM1R2]: dit stuk over service center en servers kan er uit. DRIS heeft eigen beheer omgeving, en displays hebben geen servers: alles kan weg

Met opmerkingen [MW1R3]: [@Siebelink, Miché](#) we moeten wel iets beschrijven over de gewenste situatie al is het identiek is als de huidige.

Met opmerkingen [SM1R4]: aangepast



4 Marktconsultatie DRIS displays

4.1 Scope displays

GVB maakt momenteel voor het metro-areaal gebruik van een centraal Dynamisch Reizigersinformatiesysteem (DRIS) met 252 aangesloten displays.

Er zijn 3 generaties displays in gebruik:

- Mitron displays: 157 perrondisplays en 42 haldisplays (sinds 2017)
- DMS displays: 71 haldisplays (sinds 2024)
- Teleste displays: 7 stuks (sinds 2026)

Het huidige onderhoudscontract voor de Mitron displays loopt af in 2028. Met deze marktconsultatie verkent GVB de mogelijkheden om de displays te vernieuwen en te laten onderhouden.

Marktpartijen worden uitgenodigd om aan te geven of zij:

- Gelijkwaardige DRIS displays kunnen leveren, monteren en onderhouden
- Aan geven wat een vervanging strategie is en welke displays als vervanging voorgesteld worden
- Een onderhoudscontract kunnen aanbieden waarbij de werking van de displays kan worden gegarandeerd en de jongere DRIS-displays in het areaal t.z.t. ook te vervangen.

Daarbij wordt gevraagd inzicht te geven in onder meer de doorlooptijd, migratiestrategie, implementatie-aanpak en de initiële en jaarlijkse kosten

4.2 Nieuwe beheerovereenkomst

Voor de nieuwe overeenkomst zal een nader vast te stellen contractvorm worden gehanteerd. De bijbehorende SLA en DAP dienen nog te worden vastgesteld.

De overeenkomst omvat:

- vervanging van de DRIS displays wanneer nodig
- preventief en correctief onderhoud van de DRIS-displays

Momenteel verzorgt GVB-uitvoering in opdracht van Yunex het eerstelijns onderhoud van de Mitron DRIS-displays, waarbij Yunex zorgdraagt voor een voldoende hoeveelheid onderdelen.

De technische systeem beschrijving en vragenlijst zijn als bijlage aan deze marktconsultatie toegevoegd.



5 Vragen marktconsultatie

Het verzoek is om de vragen te beantwoorden. Deze zien toe op meerdere zaken. Allereerst ontvangt GVB graag informatie over uw bedrijf en de markt, bestaande uit contactinformatie en algemene informatie. Daarnaast ontvangt GVB graag antwoorden op de door ons gestelde specifieke vragen. Tot slot wordt u de mogelijkheid geboden om eventuele opmerkingen en/of suggesties aan te leveren. Het is niet verplicht alle vragen te beantwoorden, maar volledige beantwoording wordt zeer op prijs gesteld. Volledige beantwoording gaat GVB naar haar idee helpen bij een juiste opdrachtformulering en programma van eisen voor een eventuele aanbesteding. Hierbij benadrukken wij nogmaals dat de beantwoording van onderstaande vragen niet worden gebruikt voor een leveranciersselectie. De gestructureerde vragenlijst in TenderNed heeft als doel vergelijkbare antwoorden van verschillende leveranciers te selecteren. Wij moedigen u aan om kanttekeningen te zetten bij de vragen en waar u denkt noodzakelijk alternatieve voor te dragen.

Beantwoorden vragen

Voor het beantwoorden van de vragen kunt u kolom 3 van de vragenlijst gebruiken. I.v.m. de leesbaarheid verzoeken wij u zo weinig mogelijke verwijzingen naar bijlagen en/of websites toe te voegen. Mocht u toch gebruik willen maken van aanvullende documenten dan verzoeken wij u 1 document aan te leveren waarin u volgorde van het vragendocument aan te houden met een duidelijke verwijzing naar de betreffende vraag.

Met opmerkingen [MW2]: **gBoon, Mike van der** zou jij ook voor de displays even willen kijken of we wat security vragen kunnen weglaten ook omdat we nog in de marktconsultatie fase zijn. Dank je wel

Met opmerkingen [Mv2R2]: Gedaan, rood mag weg