

Bijlage 4 Concept overeenkomst

NB: Voor Zadkine zal een gelijklopende overeenkomst worden opgesteld.

Da Vinci College

en

[invullen naam inschrijver]

inzake

Levering food en non-food t.b.v. horecaopleidingen

BIJLAGEN

Bijlage A	Kortingspercentages
Bijlage B	Algemene FSR Inkoopvoorwaarden voor Diensten en Leveringen v5.0
Bijlage C	De Nota'(s) van Inlichtingen d.d. XX-XX-2026 (hierna ook te noemen: de Nota van Inlichtingen)
Bijlage D	Het Aanbestedingsdocument d.d. XX-XX-2026 inzake Levering food en non-food t.b.v. horeca opleidingen en de daarbij behorende bijlagen
Bijlage E	De inschrijving van de Opdrachtnemer d.d. XX-XX-2026 (hierna ook te noemen: de Inschrijving)

DE ONDERGETEKENDEN:

1. **Da Vinci College**, gevestigd te Dordrecht, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer H. Stevens, in de functie van Voorzitter van het College van Bestuur hierna te noemen: **“Opdrachtgever”**,

en

2. **[naam inschrijver zoals opgenomen in KvK]**, gevestigd te **[invullen]**, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **de heer/mevrouw [titel, voorletters, naam]**, in de functie van **[invullen]**, hierna te noemen: **“Opdrachtnemer”**,

OVERWEGENDE DAT:

- a. Opdrachtgever met betrekking tot de uitvoering van Leveringen van Food en Non-Food gedurende een zekere tijd vaste afspraken met 1 (één) leverancier wil maken;
- b. Opdrachtgever daartoe een raamovereenkomst wil sluiten met een looptijd van 2 (twee) jaar met 4 (vier) maal een verlengingsoptie van 1 (één) jaar (hierna te noemen: de Overeenkomst), waarin de voorwaarden voor alle door Opdrachtgever gedurende die looptijd te verstrekken opdrachten tot het verrichten van Leveringen zijn vastgelegd;
- c. Een Europese aanbesteding voor de gunning van deze Overeenkomst heeft plaatsgevonden op basis van het Aanbestedingsdocument onder toepassing van de Aanbestedingswet 2012;
- d. Opdrachtgever de inschrijving van Opdrachtnemer als inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding heeft beoordeeld;

KOMEN OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene FSR Inkoopvoorwaarden en uit de begrippenlijst van het Aanbestedingsdocument.

Artikel 1 Voorwerp van de Overeenkomst

- 1.1 Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer opdracht tot het verrichten van leveringen van Food en Non-Food zoals bedoeld in het Aanbestedingsdocument, welke opdracht Opdrachtnemer bij dezen aanvaardt, één en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.
- 1.2 Opdrachtnemer is verplicht om bij de uitvoering van de opdracht zoals beschreven in het Aanbestedingsdocument te voldoen aan alle door de Opdrachtgever gestelde (kwaliteits-)eisen.
- 1.3 Opdrachtgever en Opdrachtnemer zullen elkaar zo spoedig mogelijk informeren over ontwikkelingen die binnen hun organisatie gaande zijn en relevantie hebben of kunnen hebben voor de uitvoering van deze Overeenkomst.
- 1.4 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst en maken integraal deel uit van de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
 1. deze Overeenkomst;
 2. Nota van Inlichtingen 1, d.d. XX-XX-2026
 3. Nota van Inlichtingen 2, d.d. XX-XX-2026
 4. het Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen;
 5. de Algemene FSR Inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten v5.0;
 6. de Inschrijving van Opdrachtnemer d.d. XX-XX-2026 en kenmerk KENMERK.Wijzigingen, aanvullingen en aanpassingen van de bijlagen wijzigen niet de bovenstaande rangorde, tenzij de wijziging, aanvulling of aanpassing de rangorde uitdrukkelijk en schriftelijk wijzigt.

Artikel 2 Duur van de Overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst heeft een looptijd van 2 jaar.
Ingangsdatum: 01-02-2027
Einddatum: 31-01-2029
- 2.2 Partijen hebben het recht Overeenkomst, onder gelijke voorwaarden, 4 (vier) maal te verlengen met 1 (één) jaar. Ingeval een Partij deze Overeenkomst wenst te verlengen dient hij dat uiterlijk 3 (drie) maanden voor het verstrijken van de einddatum schriftelijk aan de Wederpartij kenbaar te maken.
Einddatum 1^e verlenging: 31-01-2030
Einddatum 2^e verlenging: 31-01-2031
Einddatum 3^e verlenging: 31-01-2032
Einddatum 4^e verlenging: 31-01-2033
- 2.3 In het geval dat een Partij de contractduur wil verlengen en hiervan schriftelijk mededeling aan de Wederpartij heeft gedaan, geeft de Wederpartij binnen 2 (twee) weken schriftelijk aan of hij akkoord gaat met de verlenging van de Overeenkomst. Bij uitblijven van deze akkoordverklaring wordt geacht dat de Wederpartij akkoord is met de verlenging.
- 2.4 Opdrachtgever is gerechtigd de Overeenkomst tussentijds - zonder rechterlijke tussenkomst - te ontbinden, indien blijkt dat de Opdrachtnemer niet aan de Overeenkomst voldoet. Voorafgaand aan de ontbinding ontvangt de Opdrachtnemer

- een ingebrekestelling, waarin een redelijke termijn wordt geboden om de tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst te beëindigen. Na deze redelijke termijn is de Opdrachtnemer in verzuim, waarna ontbinding van de Overeenkomst volgt.
- 2.5 Opdrachtgever is gerechtigd de Overeenkomst direct – zonder rechterlijke tussenkomst - te ontbinden indien sprake is van een wijziging van zeggenschap bij Opdrachtnemer en voortzetting van de Overeenkomst, gelet op de aard van die wijziging, redelijkerwijs niet van Opdrachtgever kan worden verlangd.
- 2.6 Opdrachtgever kan de Overeenkomst tussentijds beëindigen. De opzegtermijn bedraagt zes maanden.
- 2.7 Indien de Overeenkomst tussentijds wordt opgezegd als bedoeld in lid 5 vindt tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer een afrekening plaats op basis van door Opdrachtnemer ter zake van de uitvoering van de Overeenkomst verrichte leveringen en in redelijkheid gemaakte kosten en van reeds geplaatste opdrachten voor leveringen die na het eindigen van de Overeenkomst nog aan Opdrachtgever geleverd moeten worden. Opdrachtgever is niet gehouden Opdrachtnemer op enigerlei wijze anderszins schadeloos te stellen voor de (eventuele) gevolgen van de opzegging van de Overeenkomst.
- 2.8 De voorwaarden van deze Overeenkomst blijven van toepassing, na beëindiging van deze Overeenkomst, op reeds voor beëindiging van de Overeenkomst geplaatste opdrachten.

Artikel 3 Kortingspercentages en overige financiële bepalingen

- 3.1 De overeengekomen kortingspercentages zijn opgenomen in bijlage A. Deze kortingspercentages staan vast gedurende de looptijd van de Overeenkomst.
- 3.2 Periodieke aanpassing van tarieven o.b.v. een indexatie is niet van toepassing. Opdrachtgever maakt gebruik van de prijzen op de website van Opdrachtnemer, waarbij de korting wordt verrekend.
- 3.3 Opdrachtgever bestelt de producten tegen de (dag)prijzen die de Opdrachtnemer op de website heeft vermeld. De afgesproken kortingspercentages zijn in de prijzen verwerkt.
- 3.4 Bestellingen die de Opdrachtnemer heeft ontvangen vóór de ingangsdatum van de prijswijziging worden gefactureerd tegen de laagste prijs, van voor of na de prijswijziging.
- 3.5 Opdrachtnemer stuurt per week 1 verzamelfactuur per bestel-unit.
- 3.6 De betalingstermijn bedraagt 30 dagen na ontvangst en goedkeuring van de factuur.
- 3.7 Een factuur dient de volgende gegevens te bevatten:
- Inkoopordernummer
 - Afleveradres
 - Omschrijving van het artikel
 - Debiteurnummer
 - Aantallen/verpakkingseenheid
 - Pakbonnummer.
- 3.8 Indien tijdens de looptijd van de Overeenkomst nog andere gegevens nodig zijn voor een goede verwerking van de factuur door Opdrachtgever, moet het mogelijk zijn deze gegevens, zonder meerkosten, toe te voegen aan de factuur.

Artikel 4 Levering

- 4.1 Gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst wordt het Product door Opdrachtnemer op afroep en eerste verzoek van Opdrachtgever door middel van het plaatsen van een order via de website van Opdrachtnemer aan Opdrachtgever verkocht en geleverd. De overeenkomstig de voorgaande zin door Opdrachtgever geplaatste orders worden door Opdrachtnemer door middel van ondertekening van deze Raamovereenkomst geacht te zijn aanvaard bij ontvangst van de betreffende order.
- 4.2 Producten kunnen dagelijks besteld worden. Bestellingen die vóór 22:00 uur worden gedaan, worden de volgende werkdag uitgeleverd conform de in bijlage 8 van het Aanbestedingsdocument opgenomen locaties en levertijden.
- 4.3 Annuleringen voor de volgende leverdag kunnen tot uiterlijk 22:00 uur doorgegeven worden.
- 4.4 In overleg kunnen aflevertijden en –locaties worden gewijzigd.
- 4.5 Bestellingen worden per bestel-unit verpakt.
- 4.6 Retourzendingen van Opdrachtgever worden zonder voorafgaande toestemming door de Opdrachtnemer geaccepteerd in de staat zoals ze bij aflevering zijn aangetroffen door Opdrachtgever.
- 4.7 De te leveren producten dienen na binnenkomst minimaal houdbaar te zijn conform de in bijlage 5 van het Aanbestedingsdocument genoemde THT-termijnen.

Artikel 5 Rapportage en communicatie

- 5.1 Opdrachtnemer zal telkens binnen een maand na afloop van ieder kwartaal schriftelijk een rapportage indienen aan de in lid 2 van dit artikel genoemde contactpersoon. Deze rapportage dient minimaal de volgende informatie te bevatten:
 - Artikelnummer
 - Artikelomschrijving
 - Verpakkingseenheid
 - Prijzen
 - Afname aantal artikelen per betreffend kwartaal
 - Afname aantal artikelen per betreffend jaar (cumulatieve hoeveelheden)
 - Omzet
 - Aantal spoedbestellingen met vermelding van bestel-unit
 - Klachten en klachtenafhandeling (manco's, afkeur, niet voorradig) per bestel-unit
- 5.2 Opdrachtnemer dient alle correspondentie met betrekking tot deze Overeenkomst te zenden aan: inkoop@davinci.nl
Opdrachtgever dient alle correspondentie met betrekking tot deze Overeenkomst te zenden aan: XXX
Alle correspondentie dient te zijn voorzien van de naam en het nummer van deze Overeenkomst.
- 5.3 Opdrachtgever meldt klachten met betrekking tot deze Overeenkomst zo spoedig mogelijk schriftelijk (per e-mail) aan Opdrachtnemer. Opdrachtnemer reageert binnen één werkdag schriftelijk (per e-mail) naar de contactpersoon van Opdrachtgever.

Artikel 6 Van toepassing zijnde Algemene Inkoopvoorwaarden

Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend de Algemene FSR Inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten v5.0 (Bijlage B) van toepassing, voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.

Artikel 7 Integriteitsverklaring

Opdrachtnemer verklaart dat hij in het kader van de gunning van deze Overeenkomst en evenmin ter verkrijging van opdrachten tot het leveren van Producten onder nadere opdracht(en), personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven, respectievelijk zal bieden, geven, zal doen aanbieden of zal doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

Artikel 8 Slotbepalingen

- 8.1 Wijzigingen op deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk schriftelijk zijn vastgelegd in de vorm van een door beide partijen ondertekend addendum.
- 8.2 Op de Overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.
- 8.3 Alle geschillen welke mochten ontstaan naar aanleiding van de onderhavige Overeenkomst en waar beide partijen samen niet uit komen, zullen worden beslecht door de bevoegde rechter te Rotterdam.
- 8.4 Indien één of meerdere bepalingen van deze Overeenkomst nietig worden verklaard, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht. Partijen zullen de betreffende bepaling vervangen door een geldige en afdwingbare bepaling die zoveel mogelijk aansluit bij het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling
- 8.5 Met betrekking tot onderwerpen in de regeling waarvan de Overeenkomst niet voorziet, gelden de gewone rechtsregels.
- 8.6 Deze Overeenkomst vervangt alle eventuele eerdere mondelinge en schriftelijke afspraken die door Partijen zijn gemaakt in het kader van de Opdracht.

ONDERTEKENING:

Met de ondertekening en daarnaast parafering van elke pagina van deze Overeenkomst hebben Partijen overeenstemming bereikt over de inhoud.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Da Vinci College

namens deze,

H. Stevens

Voorzitter College van Bestuur

Opdrachtnemer

namens deze,

[titel, naam, achternaam]

Functie

.....

Dordrecht, ... - ... - 2026

.....

[Plaats], ... - ... - 2026



Bijlage A – Kortingspercentages per categorie

Categorie	Kortingspercentage
Food - Bier	
Food - Frisdrank (incl. vruchtensappen)	
Food - Gedestileerd	
Food - Vlees (vlees, vleeswaren, kip, gevogelte)	
Food - AGF	
Food - Vis	
Food - Zuivel	
Food - Diepvries (waaronder ijs, vlees, vis, groente en fruit)	
Food - DKW assortiment	
Non-Food - Horecatoebehoren (keukenbenodigdheden, schoonmaakartikelen, overigen zoals servies, glaswerk, etc.)	