



BIJLAGE 2

Programma van Eisen

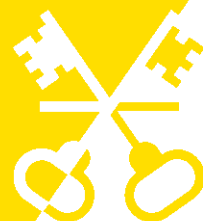
Levering bomen en planten

Perceel 2 'Planten'

Gemeente Waddinxveen

Kenmerk: 584898

Datum: 17-09-2026



Inhoudsopgave

1	Programma van Eisen.....	3
1.1	Eisen ten aanzien van leveringen planten.....	3



1 Programma van Eisen

De Opdrachtnemer dient te voldoen aan alle genoemde eisen en voorschriften in dit Programma van Eisen voor het perceel 'Planten'.

Als bewijs dat Opdrachtnemer aan gestelde eisen voldoet, dient Inschrijver het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) in te vullen, rechtsgeldig te ondertekenen en bij zijn Inschrijving te voegen.

1.1 Eisen ten aanzien van leveranties plantmateriaal

nummer	eis
1	Leveringen geschieden conform bestelling en worden volledig geleverd (geen nalevering).
2	De Opdrachtnemer levert de bestelde producten af op het door besteller aangegeven afleveradres en aangegeven tijd. Dit betreft centrale locaties binnen de gemeente. De afleverlocatie kan zowel een gemeentelijke locatie betreffen als de locatie waar de beplanting verwerkt worden. Houdt rekening met ongeveer vijf (5) adressen per levering.
3	Leveringen worden vergezeld van een duidelijke pakbon, waarop minimaal is gespecificeerd; - besteller; - omschrijving; locatie/eventueel project; - het aantal verpakkingen. Alle gegevens zijn op de verpakking weergegeven.
4	De Opdrachtnemer dient iedere Nadere opdracht geplaatst door de Opdrachtgever binnen twee (2) werkdagen te bevestigen (schriftelijk of per mail).
5	De Opdrachtnemer moet de opgegeven bestelling binnen 10 werkdagen na afroep kunnen leveren tenzij anders afgesproken.
6	Het lossen van de beplanting geschiedt door de Opdrachtnemer op de door de Opdrachtgever aangewezen plaats. Schade die ontstaat tijdens het lossen is voor rekening van de Opdrachtnemer. De Opdrachtgever beschikt niet over losmiddelen. Deze worden door de Opdrachtnemer verzorgd.
7	De bestelde beplanting moet per stuk/bundel/kist worden gelabeld met vermelding van de gegevens die de Opdrachtgever bij de afroeporder specificeert: Project / wijk / straatnaam / wijkteam e.d.).
8	Opdrachtnemer wijst een vast contactpersoon, inclusief vervanger, aan. Deze vaste contactpersoon van Opdrachtnemer voert alle communicatie met Opdrachtgever.
9	Direct na de levering moet vrijkomend verpakkingsmateriaal door de Opdrachtnemer retour worden genomen. Indien de Opdrachtgever, voor logistieke handelingen, na levering nog verpakkingsmateriaal heeft, dan wordt deze door de Opdrachtnemer bij de eerstvolgende levering meegenomen. Dit betreft o.a. kratten, containers en potten.

nummer	eis
	Is er op korte termijn geen levering te verwachten dan worden deze op verzoek van de Opdrachtgever binnen tien werkdagen kosteloos opgehaald. Verpakkingsmateriaal wordt niet doorberekend.
10	De levering voor één project dient uniform te zijn. Het geleverde dient exact te voldoen aan het gevraagde. Indien dit niet het geval is, zijn de vervolgkosten voor de Opdrachtnemer.
11	De Opdrachtnemer dient de soort echtheid van de geleverde beplanting te garanderen. Het geleverde dient exact te voldoen aan het gevraagde. Indien dit niet het geval is, zijn de vervolgkosten voor de Opdrachtnemer.
12	De Opdrachtnemer dient te garanderen dat de beplanting goed geworteld, onkruidvrij en ziektevrij is.
13	De beplanting dient winterhard in Nederland te zijn. Dit houdt in dat de beplanting in winterhardheidszone 7 gekweekt is.
14	De Opdrachtnemer levert beplanting van EG-kwaliteit inclusief het aansluitnummer bij de NAK-tuinbouw, conform de kwaliteit beschreven in het handboek "kwaliteitsnormen en omschrijvingen van Boomkwekerijproducten" van de Raad voor Boomkwekerij uitgave januari 2012, en de richtlijnen van de NAK-tuinbouw.
15	Bij keuring ter plaatse wordt het werkboekje 'kwaliteit en keuring plantmateriaal' (uitgave 2005) gebruikt. De keuring zal uiterlijk binnen drie werkdagen plaats vinden. Beplanting die niet voldoen worden binnen twee werkdagen na de keuring gemeld aan Opdrachtnemer. Opdrachtgever doet dit door middel van het versturen van een e-mail met vermelding van de gebreken. Ook stuurt Opdrachtgever een foto of foto's mee van de gebreken.
16	De Opdrachtnemer adviseert de Opdrachtgever met betrekking tot soortkeuze, duurzaamheden, biodiversiteit, klimaatadaptie e.d. indien de Opdrachtgever daarom vraagt. Daarnaast verzorgt de Opdrachtnemer één keer per jaar een dag(deel) waarin de Opdrachtgever wordt meegenomen in nieuwe ontwikkelingen met onderwerpen als duurzaamheid, biodiversiteit, klimaatadaptie e.d.
17	De Opdrachtnemer beschikt over een interne klachtenregistratie- en afhandelingsprocedure en stelt uiterlijk één (1) maand na ingangsdatum van de overeenkomst klachtenformulieren ter beschikking aan de Opdrachtgever. De procedure maakt onderscheid naar aard van de klachten. Enerzijds de klachten welke het gevolg zijn van gebreken en anderzijds klachten over onjuiste facturen, onvolledige zendingen en overige zaken. Alle klachten worden op verzoek met de contactpersoon besproken. De klachtenregistratie- en afhandelingsprocedure dient minimaal te voldoen aan de volgende eisen: - een ontvangstbevestiging binnen één werkdag sturen aan degene die de klacht heeft ingediend; - het invoeren van gegevens in een register met een onderverdeling naar aard van de klacht; - het onderzoeken van de klachten en het vastleggen van deze onderzoeksgegevens; - het nemen van corrigerende maatregelen om herhaling te voorkomen;

nummer	eis
--------	-----

- | | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none">- de Opdrachtnemer houdt de klachtindiener schriftelijk op de hoogte van zijn bevindingen;- per kwartaal is het overzicht van de gemelde klachten onderdeel van het managementoverleg. |
|--|---|

De gehele procedure dient binnen 14 kalenderdagen te zijn afgehandeld. Is dit niet mogelijk dan wordt de klachtindiener hier schriftelijk van op de hoogte gesteld.