

DEFINITIEF COORDINATIEOVEREENKOMST

TUSSEN:

Aannemersbedrijf P. van Leeuwen B.V.

EN

FM Grootkeukentechniek

EN

Nevenaannemer- partij 2 (Wordt t.z.t. aangevuld)]

EN

Nevenaannemer- partij 3 (Wordt t.z.t. aangevuld)]

EN

Nevenaannemer- partij 4 (Wordt t.z.t. aangevuld)]

EN

Nevenaannemer- partij 5 (Wordt t.z.t. aangevuld)]

EN

Nevenaannemer- partij 6 (Wordt t.z.t. aangevuld)]

INZAKE:

De sloop (gedeeltelijk), renovatie en uitbreiding gemeentehuis Leerdam

Versie: 2.0 d.d. 17-04-2025

STATUS: Definitief

INHOUDSOPGAVE

	pagina
1. Definities	5
2. Partijen	6
3. Coördinerend aannemer	6
4. Taken en verplichtingen van Partijen	6
5. Projectcoördinator	8
6. Uitvoeringscoördinatie	9
7. Verslaglegging	10
8. Coördineren bouwkundige voorzieningen	10
9. Aansprakelijkheid	11
10. Overige bepalingen	11
11. Duur Overeenkomst	12
12. Toepasselijk recht en geschillen	12



ONDERGETEKENDEN:

- 1 De besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Aannemersbedrijf P. van Leeuwen B.V. , gevestigd aan de Energieweg 1, te Meerkerk (postcode 4131 DJ) ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 23065360, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door directeur, C.J. den Otter,

hierna te noemen: "Coördinerend aannemer",

en

- 2 De besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid FM Projecten BV , handelend onder de naam FM Grootkeukentechniek, gevestigd aan de Venkelbaan 42, 2908 KE te Capelle a/d IJssel, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 27190033, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door directeur L. de Niet,

hierna te noemen: "Nevenaannemer",

en

- 3 De besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid [Nevenaannemer 2] gevestigd aan de Vestigingsadres, te (Postcode) en Plaats,, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer KvKnr, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door,

hierna te noemen: "Nevenaannemer",

en

- 4 De besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid [Nevenaannemer 3] gevestigd aan de Vestigingsadres, te (Postcode) en Plaats,, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer KvKnr, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door,

hierna te noemen: "Nevenaannemer",

en

- 5 De besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid [Nevenaannemer 4] gevestigd aan de Vestigingsadres, te (Postcode) en Plaats,, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer KvKnr, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door,

hierna te noemen: "Nevenaannemer",

en

Paraaf Coördinerend aannemer:
directeur, C.J. den Otter

Paraaf Nevenaannemer:



- 6 De besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid [Nevenaannemer 5] gevestigd aan de Vestigingsadres, te (Postcode) en Plaats,, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer KvKnr, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door,

hierna te noemen: "Nevenaannemer",

en

- 7 De besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid [Nevenaannemer 6] gevestigd aan de Vestigingsadres, te (Postcode) en Plaats,, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer KvKnr, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door,

hierna te noemen: "Nevenaannemer",

Coördinerend aannemer en Nevenaannemers hierna tevens gezamenlijk te noemen: "Partijen".

OVERWEGEN HET VOLGENDE:

- A. Gemeente Vijfheerenlanden (hierna: "Opdrachtgever") is voornemens een object te realiseren aan het Dokter Reilinghplein 1 te Leerdam. (hierna: "het Werk");
- B. Opdrachtgever heeft het Werk opgedeeld in verschillende opdrachten, waaruit voor Partijen verschillende taken voortvloeien.
- C. Opdrachtgever heeft of gaat te zijner tijd - ten aanzien van de uitvoering van het Werk - aan Partijen (deel)opdrachten verstrekt c.q. verstrekken.
- D. Opdrachtgever verlangt een optimale vorm van samenwerking tussen de betrokken Partijen zodat de voorbereiding en uitvoering van werkzaamheden, in het bijzonder de veiligheid en logistiek worden bewaakt.
- E. Iedere partij heeft zich jegens Opdrachtgever en de overige partijen verbonden om het tijdstip en de volgorde van uitvoering van de ten behoeve van het Werk te verrichten werkzaamheden (hierna: "de werkzaamheden, diensten of leveranties"), af te stemmen op de door de andere partijen te leveren prestaties en daartoe met die andere partijen te zullen samenwerken.
- F. Partijen zijn tot aanvullende afspraken gekomen over de specifieke coördinatie in het geheel van de uitvoerende werkzaamheden, de coördinatie in het algemeen en de bewaking van de voortgang van de uitvoering van het Werk.



VERKLAREN ALS VOLGT TE ZIJN OVEREENGEKOMEN:**1. DEFINITIES**

- 1.1. In de Overeenkomst hebben onderstaande met hoofdletter aangeduide begrippen de betekenis die daarachter staat vermeld. Definities kunnen, zonder verlies van inhoudelijke betekenis, in enkelvoud of meervoud worden gebruikt, tenzij anders staat aangegeven:
- a. **Aannemingsovereenkomst:** De overeenkomst tussen Opdrachtgever en Coördinerend aannemer d.d. 17 april 2025 v.4.0 definitief
 - b. **Artikel:** een artikel of artikellid van de Overeenkomst
 - c. **Adviseur(s):** de adviseur(s) die naast Coördinerend aannemer een opdracht hebben ontvangen van Opdrachtgever en waarvan de werkzaamheden gecoördineerd worden door Coördinerend aannemer.
 - d. **Bouwvergadering:** het overleg, onder voorzitterschap van Opdrachtgever, over de uitvoering, gesignaleerde knelpunten en de oplossingen daarvan in de uitvoeringsfase, alsmede de bewaking van de voortgang van het uitvoeringsproces.
 - e. **Overeenkomst:** onderhavige overeenkomst waarin de samenwerking, coördinerende taken en verantwoordelijkheden tussen betrokken Partijen zijn overeengekomen en zijn vastgelegd.
 - f. **Coördinatieoverleg:** het overleg, onder voorzitterschap van Projectcoördinator, tijdens de uitvoering, ter zake het afstemmen van alle disciplines op elkaar, alsmede de bewaking van de dagelijkse voortgang.
 - g. **Coördinatieplanning:** de door Projectcoördinator opgestelde planning die de afzonderlijke afhankelijkheden zichtbaar maakt. De Coördinatieplanning dient te passen binnen de met de afzonderlijke Partijen overeengekomen opleverdata en mijlpalen. Na goedkeuring in de Bouwvergadering is deze planning bindend.
 - h. **Nevenaannemer(s):** de aannemer(s) dan wel de leverancier(s) die naast Coördinerend aannemer een opdracht hebben verkregen van Opdrachtgever en waarvan de werkzaamheden gecoördineerd worden door Coördinerend aannemer.
 - i. **Opdrachtgever:** de partij die met de Coördinerend aannemer en de Nevenaannemers (een) overeenkomst(en) tot aanneming van werk heeft gesloten.



- j. **Projectcoördinator:** de vertegenwoordiger van Coördinerend aannemer, belast met de leiding over de uitvoeringscoördinatie.
- k. **Werk:** De sloop (gedeeltelijk), renovatie en uitbreiding gemeentehuis Leerdam .
- l. **Werkvergadering:** het overleg, onder voorzitterschap van Projectcoördinator, tijdens de uitvoering, ter zake het afstemmen enkele onderscheiden disciplines op elkaar, alsmede de bewaking van de dagelijkse voortgang, meer in het bijzonder tussen Coördinerend aannemer en Nevenaannemers.

2. PARTIJEN

- 2.1 Opdrachtgever heeft het Werk opgedeeld in verschillende opdrachten, waaruit voor Partijen de volgende taken voortvloeien:
 - a. Coördinerend aannemer: het uitvoeren van de bouwkundige werkzaamheden alsmede de overall coördinatie conform de met Opdrachtgever gesloten Aannemingsovereenkomst.
 - b. Nevenaannemer : FM Grootkeukentechniek, het leveren en installeren van de grootkeuken conform de met Opdrachtgever gesloten overeenkomst, ook bekend als: Offerte aanvraag Grootkeuken - kenmerk 1759927.
 - c. Nevenaannemer: [...].
 - d. Nevenaannemer: [...].
 - e. Nevenaannemer: [...].
 - f. Nevenaannemer: [...].
 - g. Nevenaannemer: [...].

3. COÖRDINEREND AANNEMER

- 3.1 Coördinerend aannemer heeft de taak op zich genomen om voor de duur van het Werk:
 - a. de door Partijen te verrichten werkzaamheden, diensten en leveranties, voor wat betreft hun tijdstippen, volgorde en plaats van uitvoering, op elkaar af te stemmen;
 - b. de coördinatie van de door Partijen in het Werk aan te brengen sparringen te zullen verzorgen;
 - c. de coördinatie te zullen verzorgen van het gebruik door Partijen van de op het Werk aanwezige hulpmiddelen.

4. TAKEN EN VERPLICHTINGEN VAN PARTIJEN

- 4.1 Partijen zullen over en weer volledig medewerking verlenen aan de uitvoering van het Werk, met als uitgangspunt een zo optimaal mogelijke onderlinge afstemming van de door Partijen daarbij uit te voeren werkzaamheden op de Coördinatieplanning, met inbreng van alle noodzakelijke kennis en kunde, zodanig dat het Werk op het met Opdrachtgever afgesproken tijdstip wordt opgeleverd.



- 4.2 Partijen stellen overall- en detailplanningen op welke in overeenstemming zijn met het daaromtrent bepaalde in de overeenkomsten welke Partijen zijn aangegaan met Opdrachtgever. Partijen zeggen toe gevraagd en ongevraagd de nodige gegevens te verschaffen ten behoeve van nader te bepalen detailplanningen om een effectieve en efficiënte onderlinge samenwerking en een adequate voortgang- en kostenbeheersing mogelijk te maken. Het betreft tenminste de volgende gegevens:
- a. de overall planning; de werkschema's en de detailplanningen;
 - b. de tekeningen- en signaleringsschema's;
 - c. de voor de ruimtelijke coördinatie benodigde tekeningen;
 - d. de specifieke voorwaarden of omstandigheden waaraan door andere partijen moet worden voldaan;
 - e. leveringen, werkzaamheden of deelplanningen die ten behoeve van de coördinatie voor wijziging in aanmerking komen;
 - f. de afwijkingen van procedures, werkschema's en detailplanningen en de maatregelen om deze afwijkingen te corrigeren.
- 4.3 Iedere partij verbindt zich jegens elk van de andere Partijen volledige medewerking te verlenen aan Projectcoördinator voor het maken van de overall- en detailplanningen en tekeningen ten behoeve van de coördinatie van het Werk. Daartoe zullen aan Coördinerend aannemer alle door hem benodigde gegevens tijdig worden verstrekt.
- 4.4 Indien als gevolg van de contractuele bepalingen van de tussen Opdrachtgever en Partijen gesloten overeenkomsten geen voor alle Partijen bevredigende Coördinatieplanning tot stand kan worden gebracht, legt Projectcoördinator een oplossingsvoorstel, vergezeld van een knelpuntenanalyse, aan Opdrachtgever voor. Op basis daarvan zal Opdrachtgever een besluit nemen en Partijen daaromtrent informeren. Aldus kan Opdrachtgever een planning vaststellen welke in de plaats komt van de in Artikel 4.2 genoemde planning.
- 4.5 De goedgekeurde overall- en detailplanningen worden door Partijen ondertekend en worden onderdeel van deze Overeenkomst. De overall- en detailplanningen dienen ter informatie te worden voorgelegd aan Opdrachtgever.
- 4.6 Elke partij bij de Overeenkomst is gehouden het Coördinatieoverleg bij te wonen.
- 4.7 De uitvoering van het Werk moet geschieden in overeenstemming met de hiervoor bedoelde, goedgekeurde planningen, de daarvan afgeleide detailplanningen en de voor het Werk benodigde coördinatietekeningen.
- 4.8 Naast de taken en verplichtingen als bedoeld in de vorige leden dient in goede onderlinge samenwerking al datgene te worden gedaan dat nodig is om de realisatie van het Werk in het daarvoor vastgestelde tijdsbestek tot stand te brengen.
- 4.9 Ontstane achterstanden op de planning van zowel de voorbereiding als de uitvoering dienen onmiddellijk gemeld te worden bij Opdrachtgever met daarbij een voorstel om achterstand in te lopen.



- 4.10 Elke partij bij de Overeenkomst die moeilijkheden of vertraging ondervindt, doordat een andere partij op de Coördinatieplanning achterblijft ofwel anderszins geen of onvoldoende medewerking verleent, of een partij die andere belemmerende feiten of omstandigheden vaststelt waardoor het ontstaan van vertraging dreigt, is gehouden van die moeilijkheden, vertragingen of belemmeringen en van de oorzaak daarvan onverwijld mededeling te doen aan Projectcoördinator.
- 4.11 Opdrachtgever is gerechtigd alle coördinatievergaderingen en besprekingen bij te wonen zonder daardoor als Partij bij deze overeenkomst aangemerkt te kunnen worden, mitsdien Partijen de aanwezigheid van Opdrachtgever dienen te dulden. Opdrachtgever zal daartoe door Coördinerend aannemer telkenmale worden uitgenodigd. Alle verslagen van coördinatievergaderingen en besprekingen, alsmede afschriften van correspondentie tussen Partijen, worden door Coördinerend aannemer binnen acht (8) dagen aan Opdrachtgever verstrekt.

5. PROJECTCOÖRDINATOR

- 5.1 Coördinerend aannemer benoemt voor aanvang van de werkzaamheden de Projectcoördinator, die hij belast met de leiding over de uitvoeringscoördinatie tijdens de uitvoeringsfase, doch niet dan nadat Opdrachtgever heeft ingestemd met de daartoe voorgedragen persoon. Projectcoördinator functioneert onder verantwoordelijkheid van Coördinerend aannemer met voldoende volmacht om handelend op te mogen treden.
- 5.2 Coördinerend aannemer vervangt op verzoek van Opdrachtgever Projectcoördinator indien deze onbekwaam dan wel ongeschikt blijkt voor de juiste vervulling van zijn taken. Projectcoördinator behartigt de ruimtelijke en planmatige coördinatie van het werk in de ruimste zin van het woord door middel van signaleren en controleren.
- 5.3 Projectcoördinator stelt in overleg met alle Partijen het algemeen tijdschema (overall planning), de daaruit afgeleide Coördinatieplanningen, werkschema's en tekeningenlijsten op. Deze dienen in het Coördinatieoverleg te worden vastgesteld.
- 5.4 Projectcoördinator verricht de coördinatie van de werkzaamheden zelfstandig en brengt schriftelijk verslag uit aan alle Partijen.
- 5.5 Ten behoeve van de coördinatie belegt Projectcoördinator op voldoende regelmatige basis een coördinatievergadering en neemt actie ten behoeve van het houden van de nodige tussentijdse besprekingen. Aan een oproep tot een coördinatievergadering en bespreking dienen alle Partijen gehoor te geven.
- 5.6 Projectcoördinator maakt van de coördinatievergaderingen en besprekingen een verslag en distribueert dit aan alle partijen. Het verslag wordt tevens toegezonden aan Opdrachtgever ter bespreking in de eerstvolgende Bouwvergadering.



- 5.7 Projectcoördinator verzamelt de door de Partijen gemaakte en te maken plannings, werkschema's en tekeningen en stemt deze op elkaar af. Hij verricht de coördinatie en brengt schriftelijk verslag uit aan alle Partijen.
- 5.8 Projectcoördinator controleert de door de Partijen opgestelde werkschema's, detailplanningen, tekeningen en andere schriftelijke bescheiden met betrekking tot de planning en coördinatie van het project en toetst de uitvoering van ter zake gemaakte afspraken.
- 5.9 Projectcoördinator signaleert afwijkingen van werkschema's, detailplanningen en coördinatietekeningen en geeft aan waar, wanneer en door welke Partij actie(s) moeten worden genomen en wat de consequenties zijn van de gesignaleerde afwijkingen.
- 5.10 Projectcoördinator bespreekt met elke Partij afzonderlijk de stand van hun werkzaamheden naar aanleiding van hun werkschema's en detailplanningen.
- 5.11 Projectcoördinator brengt knelpunten uit het Coördinatieoverleg in de Bouwvergadering in, die onder verantwoordelijkheid van Coördinerend aannemer worden gehouden, waarbij Opdrachtgever aanwezig is.
- 5.12 Projectcoördinator is gerechtigd deel te nemen aan vergaderingen van dan wel besprekingen tussen Partijen onderling.
- 5.13 Indien één der Partijen niet tot overeenstemming komt met Projectcoördinator, leggen Partijen hun verschil van inzicht voor aan Opdrachtgever, waarna Opdrachtgever - voor zoveel mogelijk in overleg met Partijen - beslist.

6. UITVOERINGSCOORDINATIE

- 6.1 Coördinerend aannemer is belast met de uitvoeringscoördinatie tijdens de uitvoeringsfase en dient zorg te dragen voor de juiste uitvoeringscoördinatie van zijn eigen werkzaamheden met die van Nevenaannemers alsmede van de werkzaamheden van Nevenaannemers onderling voor zover die werkzaamheden elkaar raken.
- 6.2 De leiding over de coördinatiwerkzaamheden van Coördinerend aannemer berust bij Projectcoördinator, onverminderd de verantwoordelijkheid van Coördinerend aannemer. Projectcoördinator stemt de werkzaamheden van Coördinerend aannemer en van Nevenaannemers op de juiste wijze op elkaar af. Projectcoördinator belegt hiertoe Coördinatieoverleggen.
- 6.3 Vóór indiening daarvan bij Opdrachtgever, zijn Partijen verplicht hun afzonderlijk op te stellen algemene tijdschema, documenten- en beslissingenschema, zes- wekenschema's en overige op de uitvoeringscoördinatie betrekking hebbende documenten te hebben afgestemd met Projectcoördinator. Genoemde schema's en documenten dienen te passen binnen de Coördinatieplanning van de werken.

Paraaf Coördinerend aannemer:
directeur, C.J. den Otter

Paraaf Nevenaannemer:



- 6.4 Coördinerend aannemer en Nevenaannemers verbinden zich ieder jegens Opdrachtgever en jegens elkander om bij de verwezenlijking van het Werk zodanig met Projectcoördinator en met elkaar te zullen samenwerken en hun werkzaamheden zodanig aan de Coördinatieplanning aan te passen, dat de uitvoering van het Werk geheel volgens deze planning en binnen de met Partijen overeengekomen aannemingssommen zal verlopen.

- 6.5 Nevenaannemers verplichten zich, zich in de in 6.2 bedoelde Coördinatie-overleggen te laten vertegenwoordigen door een gevolmachtigde.

- 6.6 Ingeval een Partij aan Projectcoördinator een mededeling heeft gedaan als bedoeld in Artikel 4.10 dan wel indien Projectcoördinator heeft geconstateerd dat de Coördinatieplanning door één of meerdere Partijen niet wordt nageleefd, belegt Projectcoördinator onmiddellijk een bijzonder Coördinatieoverleg. In dit Coördinatieoverleg zal getracht worden in onderling overleg een zodanige regeling te treffen dat de werken op de meest efficiënte wijze kunnen worden voortgezet, onverminderd ieders contractuele verplichtingen.

- 6.7 Eventuele op grond van het bepaalde in het vorige lid van dit Artikel gewenste wijzigingen op de Coördinatieplanning worden, met dien verstande dat overeengekomen aannemingssommen en opleverdata dienen te worden gerespecteerd, door Projectcoördinator, na behandeling in het Coördinatieoverleg, aan Opdrachtgever ter goedkeuring voorgelegd welke wijzigingen na goedkeuring bindend zijn.

- 6.8 Indien in het Coördinatieoverleg binnen de contractuele bepalingen van de tussen Opdrachtgever en Partijen gesloten contracten niet tot een oplossing van de coördinatieproblemen kan worden gekomen, legt Projectcoördinator een voorstel voor een nieuwe Coördinatieplanning, vergezeld van een knelpuntenanalyse alsmede een voorstel voor aan Opdrachtgever. Op basis daarvan zal Opdrachtgever een besluit nemen en Partijen daaromtrent informeren.

7. VERSLAGLEGGING

- 7.1 Van alle vergaderingen, besprekingen en overleggen tussen Partijen zendt Projectcoördinator de uitnodiging en het verslag naar Opdrachtgever.

- 7.2 Van elke afwijking ten opzichte van schema's, tekeningen en/of gemaakte afspraken worden de consequenties opgegeven aan Projectcoördinator en Opdrachtgever.

- 7.3 Van correspondentie tussen Partijen, die de coördinatie betreft, gaat een kopie naar Projectcoördinator en Opdrachtgever.

8. COÖRDINEREN BOUWKUNDIGE VOORZIENINGEN

Paraaf Coördinerend aannemer:
directeur, C.J. den Otter

Paraaf Nevenaannemer:



- 8.1 Het coördineren van bouwkundige voorzieningen voor het Werk dient ter goedkeuring van Opdrachtgever te geschieden door Coördinerend aannemer. Hiertoe worden de benodigde tekeningen van de betreffende onderdelen door Coördinerend aannemer verzonden naar dan wel afgegeven aan de betrokken Partijen, die hierop de plaats en afmeting van de voor hen benodigde voorzieningen aangeven.
- 8.2 Plaats en afmeting van in het Werk te maken bouwkundige voorzieningen, die niet op de bouwkundige tekening worden aangegeven dienen in het Werk door de betreffende Partij(en) te worden aangegeven.
- 8.3 Plaats en afmeting van de aangegeven voorzieningen zijn voor verantwoordelijkheid van de betreffende Partij(en).
- 8.4 Extra kosten of schade voor zowel de Opdrachtgever als de Nevenaannemers ten gevolge van onvoldoende coördinatie en/of niet optimale uitvoeringsmethode van de hiervoor genoemde voorzieningen zijn voor rekening van Coördinerend aannemer.

9. AANSPRAKELIJKHEID

- 9.1 Indien de Coördinerend aannemer bij de uitvoering van zijn coördinerende werkzaamheden uit hoofde van deze overeenkomst zijn verplichtingen uit deze Overeenkomst niet nakomt, en daardoor schade ontstaat, is de Coördinerend aannemer jegens de andere Partijen gehouden tot vergoeding van de daardoor ontstane directe schade.
- 9.2 De Coördinerend aannemer en nevenaannemer(s) verrekenen onderling de verdragingskosten bij de uitvoering c.q. de oplevering, onverminderd het bepaalde in Artikel 9.1. Partijen doen door ondertekening van deze Overeenkomst jegens Opdrachtgever uitdrukkelijk afstand van hun recht om schadevergoeding te vorderen van Opdrachtgever voor de vergoeding van alle verdragingssschade. Partijen verklaren zich ervan bewust te zijn dat alle verdragingssschade, zowel direct als indirect geleden door toedoen of nalaten van een Partij die betrokken is bij deze Overeenkomst en/of derden wiens handelen hen wordt toegerekend, niet op Opdrachtgever verhaald kunnen worden.
- 9.3 De aansprakelijkheid zoals bedoeld in de artikelen 9.1 en 9.2 wordt beperkt tot:
 - Voor wat betreft Coördinerend aannemer: Conform artikel 3.4 en 3.5 van de Aannemingsovereenkomst
 - Voor wat betreft Nevenaannemer: Artikel 16 van de VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten – oktober 2024.

10. OVERIGE BEPALINGEN

- 10.1 Opdrachtgever kan besluiten één of meer Partijen tijdens de uitvoering toe te voegen en te verzoeken deze Overeenkomst te tekenen. Partijen verbinden zich medewerking te verlenen

Paraaf Coördinerend aannemer:
directeur, C.J. den Otter

Paraaf Nevenaannemer:



aan later toe te treden partijen. Bij toetreding wordt de stand van de planning overgelegd en de datum van toetreding genoteerd.

- 10.2 Naast het in deze Overeenkomst bepaalde, blijven de met de afzonderlijke Partijen gesloten aannemingsovereenkomst(en) vastgelegde contractuele verplichtingen onverminderd van toepassing.
- 10.3 Alle door Partijen te verrichten werkzaamheden op grond van deze Overeenkomst zijn begrepen in de met Opdrachtgever overeengekomen aannemingssommen.
- 10.4 Niet naleving van de in de Overeenkomst overeengekomen verplichtingen levert een tekortkoming in de nakoming op en geeft Opdrachtgever het recht schadevergoeding overeenkomstig de gesloten aannemingsovereenkomst te vorderen.
- 10.5 Mocht een Partij nalatig blijven in het uitvoeren van de Overeenkomst binnen de gemaakte afspraken met Partijen, dan kan Opdrachtgever na aanmaning voor rekening van deze nalatige Partij zodanige maatregelen nemen als door Opdrachtgever als noodzakelijk worden geoordeeld, waaronder mede te begrijpen het door derden doen verrichten van de werkzaamheden of doen voortzetten of voltooiën van het Werk van de nalatige Partij.

11. DUUR OVEREENKOMST

- 11.1 Indien en zodra Partijen over en weer geen verplichtingen meer hebben uit hoofde van de Overeenkomst, eindigt de Overeenkomst van rechtswege.
- 11.2 De Overeenkomst zal nimmer eerder eindigen dan nadat het gehele Werk formeel is opgeleverd.

12. TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLEN

- 12.1 Op deze Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 12.2 Alle geschillen, daaronder begrepen die welke slechts door één der Partijen als zodanig worden beschouwd, welke naar aanleiding van deze Overeenkomst, en van de uitvoering daarvan, of van de overeenkomsten welke uit deze Overeenkomst mochten voortvloeien, of van de uitvoering daarvan, tussen Partijen mochten ontstaan, zullen worden beslecht door de bevoegde rechter van de rechtbank Midden-Nederland, locatie Utrecht.

ALDUS OVEREENGEKOMEN EN IN TWEEVOUD OPGEMAAKT, PER PAGINA
GEPARAFEERD EN OP DE LAATSTE PAGINA ONDERTEKEND,

Aannemersbedrijf P. van Leeuwen
B.V.
directeur, C.J. den Otter

Paraaf Coördinerend aannemer:
directeur, C.J. den Otter

FM Grootkeukentechniek
Linda de Niet 11-6-2026
Directeur

DocuSigned by:

33239EA0F8E74D4...

Paraaf Nevenaannemer:

.....
Datum:

[Nevenaannemer 2]
[Naam Vertegenwoordiger 2]

.....
Datum:

[Nevenaannemer 3]
[Naam Vertegenwoordiger 3]

.....
Datum:

[Nevenaannemer 4]
[Naam Vertegenwoordiger 4]

.....
Datum:

[Nevenaannemer 5]
[Naam Vertegenwoordiger 5]

.....
Datum:

[Nevenaannemer 4]
[Naam Vertegenwoordiger 4]

.....
Datum:

[Nevenaannemer 5]
[Naam Vertegenwoordiger 5]

.....
Datum:

[Nevenaannemer 6]
[Naam Vertegenwoordiger 6]

.....
Datum:

.....
Datum:

Paraaf Coördinerend aannemer:
directeur, C.J. den Otter

Paraaf Nevenaannemer:

