BIJLAGE C - CONCEPT RAAMOVEREENKOMST

Inzake Postdienstverlening
tussen

Stichting Bevolkingsonderzoek Nederland

en

<Opdrachtnemer>

Versie: 3.0
Datum: 9 november 2026

De ondergetekenden:

1. BEVOLKINGSONDERZOEK NEDERLAND, waarvan de statutaire zetel is gevestigd te Utrecht, kantoorhoudende te 3511 GC Utrecht aan de Catharijnesingel 47, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 80204716, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd <de heer/mevrouw> <naam>, in de functie van <functie>,

   hierna te noemen: Opdrachtgever,

   en

2. <volledige naam en rechtsvorm Opdrachtnemer>, (statutair) gevestigd te <plaats> aan de <adres>, ingeschreven in het handelsregister onder nummer <nummer>, te dezen vertegenwoordigd door <de heer/mevrouw> <naam>, in de functie van <functie>,

   hierna te noemen: Opdrachtnemer,

hierna gezamenlijk te noemen Partijen;

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever gedurende een bepaalde periode behoefte heeft aan landelijke postdienstverlening;
- Opdrachtgever met één dienstverlener afspraken wil maken voor het ophalen, verwerken, distribueren, bezorgen en waar van toepassing retourneren van poststukken;
- Opdrachtgever daartoe een Raamovereenkomst wenst te sluiten met een initiële looptijd van twee (2) jaar, met tweemaal een optie tot verlenging van maximaal (12) maanden per keer;
- Een Europese openbare aanbestedingsprocedure voor de gunning van deze Raamovereenkomst heeft plaatsgevonden overeenkomstig de Aanbestedingswet 2012 op basis van de Aanbestedingsstukken;
- Opdrachtnemer in het kader van deze aanbestedingsprocedure een Inschrijving heeft ingediend;
- Opdrachtgever de opdracht op <datum> heeft gegund aan Opdrachtnemer;
- Partijen de voorwaarden wensen vast te leggen die gedurende de looptijd van toepassing zijn op door Opdrachtgever te verstrekken opdrachten tot het uitvoeren van Diensten.

KOMEN OVEREEN:

In deze Raamovereenkomst wordt een aantal begrippen gebruikt. De betekenis van deze begrippen is vermeld in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het uitvoeren van Diensten 2025 (ARVODI-2025). In aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Raamovereenkomst verstaan:

Aanbestedingsstukken: alle documenten die door Opdrachtgever in het kader van de aanbestedingsprocedure zijn opgesteld of verstrekt, waaronder het beschrijvend document, nota's van inlichtingen en bijlagen;

Dienst(en)/Dienstverlening: de door Opdrachtnemer op basis van deze Raamovereenkomst te verrichten diensten, werkzaamheden en prestaties, zoals beschreven in de Aanbestedingsstukken;

Inschrijving: de in het kader van de Europese aanbesteding 'Postdienstverlening' met kenmerk <kenmerk> door Opdrachtnemer ingediende inschrijving van <datum> met kenmerk <kenmerk>.

SLA: de afspraken over serviceniveaus, prestaties, monitoring, rapportage, herstel en escalatie die onderdeel zijn van de Aanbestedingsstukken en deze Raamovereenkomst.

1. Voorwerp van de Overeenkomst

1.1 Deze Raamovereenkomst heeft betrekking op de postdienstverlening, zoals nader omschreven in de Aanbestedingsstukken.

1.2 Opdrachtgever is op grond van deze Raamovereenkomst niet verplicht opdrachten aan Opdrachtnemer te verstrekken. Aan deze Raamovereenkomst kunnen door Opdrachtnemer geen garanties ten aanzien van omzet of afname worden ontleend.

1.3 Op deze Raamovereenkomst, en op een Nadere opdracht, zijn uitsluitend van toepassing de ARVODI-2025 (al in het bezit van Partijen), tenzij daarvan in deze Raamovereenkomst wordt afgeweken. Daarnaast zijn de AVC 2002 en de bij de Inschrijving gevoegde Aanlevervoorwaarden en Vormgevingsvoorwaarden van Opdrachtnemer van toepassing, uitsluitend voor zover deze niet in strijd zijn met de hoger gerangschikte documenten als bedoeld in artikel 1.4. De (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing.

1.4 De volgende documenten vormen gezamenlijk de Raamovereenkomst. Als deze documenten elkaar tegenspreken, gaat het eerdergenoemde document boven het later genoemde:

1. dit document, de Raamovereenkomst;
2. Nota's van Inlichtingen (laatste versie als hoogste in rangorde);
3. de Aanbestedingsstukken;
4. de ARVODI-2025;
5. de AVC 2002;
6. de bij de inschrijving gevoegde Aanlevervoorwaarden en Vormgevingsvoorwaarden van Opdrachtnemer;
7. de SLA;
8. de door Opdrachtnemer ingediende inschrijving van <datum>.

De AVC 2002 zijn uitsluitend van toepassing voor zover de betreffende Dienstverlening binnen hun toepassingsbereik valt. De Aanlevervoorwaarden en Vormgevingsvoorwaarden zijn uitsluitend van toepassing op de aanlevering, vormgeving en verwerking van poststukken.

1.5 Partijen stellen uiterlijk binnen één (1) maand na de ingangsdatum van deze Raamovereenkomst gezamenlijk een Service Level Agreement (SLA) vast. De SLA maakt na schriftelijke vaststelling integraal onderdeel uit van deze Raamovereenkomst. De SLA mag niet in strijd zijn met deze Raamovereenkomst, de Aanbestedingsstukken of de Inschrijving.

2. Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de Overeenkomst

2.1 Deze Raamovereenkomst is van kracht met ingang van 1 april 2027.

2.2 De Raamovereenkomst is van kracht voor de duur van twee (2) jaar met twee (2) opties, eenzijdig uit te oefenen door Opdrachtgever, tot verlenging van deze Raamovereenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden met een periode van maximaal twaalf (12) maanden per keer.

Als Opdrachtgever gebruik maakt van de verlengingsoptie informeert Opdrachtgever Opdrachtnemer schriftelijk uiterlijk drie (3) maanden voor het verstrijken van de initiële of op dat moment geldende looptijd van de Raamovereenkomst. Als Opdrachtgever de verlengingsoptie niet gebruikt eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege na het verstrijken van de initiële of op dat moment geldende termijn.

2.3 In aanvulling op het bepaalde in artikel 21 van de ARVODI-2025 kan Opdrachtgever de Raamovereenkomst met onmiddellijke ingang schriftelijk of per e-mail opzeggen als de maximale hoeveelheid en/of waarde zoals beschreven in de Aanbestedingsstukken is bereikt, of deze door een eerstvolgende opdrachtverstrekking kan worden overschreden. Opdrachtgever hoeft Opdrachtnemer niet schadeloos te stellen voor de gevolgen van het opzeggen van de Raamovereenkomst.

3. Uitvoering van de Dienstverlening

3.1 Opdrachtnemer voert de Dienstverlening uit overeenkomstig deze Raamovereenkomst, het Programma van Eisen, de overige Aanbestedingsstukken en de Inschrijving.

3.2 Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor een beheerste uitvoering van de volledige postketen die binnen de scope van de Opdracht valt, waaronder het ophalen, verwerken, sorteren, distribueren, bezorgen en, waar van toepassing, retourneren van poststukken.

3.3 Opdrachtnemer borgt gedurende de looptijd de landelijke dekking en de continuïteit van de Dienstverlening.

3.4 Opdrachtnemer meldt verstoringen die gevolgen kunnen hebben voor de afgesproken kwaliteit, doorlooptijden of continuïteit zo snel mogelijk aan Opdrachtgever en neemt passende herstelmaatregelen.

3.5 Voor de toepassing van artikel 3 ARVODI-2025 gelden de specifieke eisen, prestatienormen, meetmethoden en inspanningsverplichtingen uit deze Raamovereenkomst, het Programma van Eisen en het KPI-overzicht. Artikel 3 ARVODI-2025 legt daarbovenop geen aanvullende garantie op dat ieder poststuk foutloos of tijdig wordt bezorgd. Waar een inspanningsverplichting is overeengekomen, blijft deze van toepassing.

4. Prijs en overige financiële bepalingen

4.1 Voor de Dienstverlening gelden de tarieven en verrekeningsafspraken uit Bijlage F - Prijzenblad.

4.2 De tarieven bevatten alle kosten die nodig zijn voor de uitvoering van de betreffende Dienstverlening, tenzij in de Aanbestedingsstukken uitdrukkelijk anders is bepaald.

4.3 Als Opdrachtnemer geen btw in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van btw blijkt te bestaan, kan Opdrachtnemer deze btw niet alsnog in rekening brengen.

4.4 De tarieven zijn vast tot en met 31 december 2027. Daarna mogen de tarieven eenmaal per jaar, voor het eerst per 1 januari 2028, worden geïndexeerd volgens de gepubliceerde NEA-index voor het binnenlands wegvervoer, categorie 'Fijnmazige distributie – collogoed', inclusief brandstof.

4.5 Voor de jaarlijkse indexering wordt de meest recent definitief gepubliceerde NEA-index gebruikt. De procentuele wijziging van de index ten opzichte van het voorafgaande jaar wordt één-op-één toegepast op de op dat moment geldende tarieven.

4.6. Een tariefwijziging is alleen toegestaan als deze voldoet aan de overeengekomen indexeringsregeling of als Partijen deze wijziging schriftelijk overeenkomen binnen de grenzen van het aanbestedingsrecht.

4.7 Als ten opzichte van de aangeboden tarieven op grond van het bepaalde in lid 4.2 en lid 4.6 van dit artikel de tarieven met meer dan 10% stijgen of dalen, treden partijen met elkaar in overleg.

4.8 Indien dezelfde norm voor tijdigheid in twee opeenvolgende maandmetingen of in drie maandmetingen binnen een periode van twaalf maanden niet wordt gehaald, gelden eerst de maatregelen uit de KPI-tabel. Wij bespreken de afwijking met Opdrachtnemer en maken afspraken over een verbeterplan en een redelijke termijn voor herstel.

Voor correcte bezorging geldt de inspanningsverplichting uit eis 17, met 99,5% als streefpercentage. Bij het niet behalen daarvan bespreken wij de oorzaken en de verrichte inspanningen. Waar nodig maken wij afspraken over passende verbetermaatregelen en een redelijke termijn voor uitvoering. Het enkele niet behalen van dit streefpercentage vormt geen tekortkoming of zelfstandige grond voor betalingsopschorting als Opdrachtnemer aantoonbaar aan de overeengekomen inspanningsverplichting heeft voldaan.

Opschorting vindt niet automatisch plaats. Als Opdrachtnemer de gemaakte verbeter- en herstelafspraken niet nakomt, de normen voor tijdigheid binnen de afgesproken herstelttermijn onvoldoende herstelt of aantoonbaar niet voldoet aan de inspanningsverplichting uit eis 17, kunnen wij na schriftelijke aankondiging en onverminderd onze overige rechten de betaling opschorten.

De opschorting staat in redelijke verhouding tot de tekortkoming en blijft beperkt tot het deel van de factuur dat betrekking heeft op de betreffende poststroom. De overige factuurbedragen betalen wij binnen de afgesproken betalingstermijn.

5. Facturering en betaling

5.1 Opdrachtnemer factureert maandelijks achteraf op basis van de daadwerkelijk verrichte Dienstverlening.

5.2 De factuur en bijbehorende specificatie zijn herleidbaar tot de in Bijlage F opgenomen poststromen, diensten en tarieven.

5.3 Opdrachtnemer zendt de factuur elektronisch (in pdf-formaat) aan het volgende e-mailadres van Opdrachtgever crediteuren@bevolkingsonderzoeknederland.nl.

5.4 De facturen bevatten minimaal het opdrachtnummer, de NAW-gegevens van Opdrachtgever en Opdrachtnemer, de kostenplaats indien van toepassing, een omschrijving van de afgenomen Diensten, aantallen, toegepaste tarieven, subtotaal exclusief btw, btw-bedrag, totaalbedrag inclusief btw, factuurnummer, factuurdatum en IBAN.

6. Kwaliteit, SLA, rapportage en bijsturing

6.1 Opdrachtnemer voldoet gedurende de gehele looptijd aan de overeengekomen serviceniveaus en prestatieafspraken, waaronder de afspraken over tijdigheid en bezorgprestatie zoals opgenomen in de Aanbestedingsstukken.

6.2 Opdrachtnemer monitort de kwaliteit en voortgang van de Dienstverlening en verstrekt Opdrachtgever de overeengekomen rapportages en inzichten in volumes, prestaties, retourstromen en afwijkingen.

6.3 Als een serviceniveau of prestatieafspraak niet wordt gehaald, informeert Opdrachtnemer Opdrachtgever hierover en neemt Opdrachtnemer zonder onnodige vertraging passende herstelmaatregelen. Op verzoek verstrekt Opdrachtnemer een herstelplan met oorzaak, maatregelen, verantwoordelijke en planning.

6.4 Partijen kunnen operationele afspraken in een SLA nader vastleggen. Deze afspraken mogen de Aanbestedingsstukken, deze Raamovereenkomst of de Inschrijving niet wijzigen.

7. Samenwerking en contactpersonen

7.1 Beide Partijen wijzen een contactpersoon aan voor de uitvoering van de Raamovereenkomst en informeren elkaar schriftelijk over wijzigingen.

7.2 Partijen voeren periodiek overleg over de uitvoering, prestaties, ontwikkelingen, risico's en verbetermaatregelen. De frequentie en inrichting van dit overleg volgen uit de Aanbestedingsstukken of worden binnen die kaders gezamenlijk vastgesteld.

7.3 Afspraken uit operationeel overleg wijzigen deze Raamovereenkomst niet. Een contractwijziging is alleen geldig als deze schriftelijk is overeengekomen door daartoe bevoegde vertegenwoordigers van Partijen.

8. Inzet van derden en onderaannemers

8.1 Voor het inschakelen van derden gelden de ARVODI-2025 en de voorwaarden op basis van de Aanbestedingsstukken.

8.2 Als Opdrachtnemer derden of onderaannemers inzet, blijft Opdrachtnemer volledig verantwoordelijk voor de nakoming van alle verplichtingen uit de Raamovereenkomst.

8.3 Opdrachtnemer legt aan ingeschakelde derden de verplichtingen op die voor hun werkzaamheden relevant zijn en die materieel gelijkwaardig zijn aan de verplichtingen van Opdrachtnemer.

8.4 Een wijziging in de inzet van derden mag niet leiden tot een wezenlijke wijziging van de Opdracht of tot vermindering van de overeengekomen kwaliteit, continuïteit, veiligheid of landelijke dekking.

9. Privacy en informatiebeveiliging

9.1 Partijen voldoen ieder aan de verplichtingen die voor hen gelden op grond van de Algemene verordening gegevensbescherming en overige toepasselijke privacywetgeving.

9.2 Voor zover Partijen bij de uitvoering ieder zelfstandig het doel en de middelen van een verwerking bepalen, handelen zij ieder als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke.

9.3 Als uit de feitelijke Dienstverlening blijkt dat Opdrachtnemer voor een specifieke verwerking optreedt als verwerker voor Opdrachtgever, sluiten Partijen vóór aanvang van die verwerking een verwerkersovereenkomst conform artikel 28 AVG.

9.4 Partijen informeren elkaar zo spoedig mogelijk over een beveiligingsincident of datalek dat relevant is voor de uitvoering van deze Raamovereenkomst en verlenen elkaar de redelijkerwijs noodzakelijke medewerking.

9.5 Opdrachtnemer treft passende technische en organisatorische maatregelen voor de bescherming van persoonsgegevens en vertrouwelijke informatie die hij in het kader van de Dienstverlening verwerkt.

10. Audit en controle

10.1 Als daarvoor een concrete aanleiding bestaat, kan Opdrachtgever de naleving van de voor de Dienstverlening relevante contractuele verplichtingen laten controleren.

10.2 Opdrachtnemer verleent aan een redelijke controle of audit de noodzakelijke medewerking. De audit wordt zo ingericht dat de bedrijfsvoering van Opdrachtnemer zo min mogelijk wordt verstoord en vertrouwelijke informatie van andere klanten wordt beschermd.

10.3 De kosten van een audit komen voor rekening van Opdrachtgever, tenzij uit de audit blijkt dat Opdrachtnemer materieel tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen. In dat geval komen de redelijke kosten voor rekening van Opdrachtnemer.

11. Wijzigingen in wet- en regelgeving

11.1 Als tijdens de looptijd relevante wet- en regelgeving, jurisprudentie of bindende voorschriften wijzigen, informeren Partijen elkaar en treden zij zo nodig in overleg over de gevolgen voor de Dienstverlening.

11.2 Partijen werken mee aan noodzakelijke aanpassingen om aan dwingende wet- en regelgeving te blijven voldoen, voor zover deze aanpassingen binnen het toepasselijke aanbestedingsrecht mogelijk zijn.

11.3 Aanpassingen op grond van dit artikel gaan niet verder dan noodzakelijk en worden schriftelijk vastgelegd.

12. Wijzigingen van de Raamovereenkomst

12.1 Wijzigingen of aanvullingen op deze Raamovereenkomst zijn alleen geldig als zij schriftelijk door bevoegde vertegenwoordigers van beide Partijen zijn overeengekomen.

12.2 Een wijziging mag niet leiden tot een wezenlijke wijziging van de oorspronkelijke Opdracht, tenzij een wettelijke uitzondering daarop van toepassing is.

12.3 Operationele verbeteringen die binnen de bestaande scope, eisen en tarieven passen, kunnen door de contactpersonen worden vastgelegd zonder dat daarmee de Raamovereenkomst wordt gewijzigd.

12.4 Opdrachtnemer kan gedurende de looptijd noodzakelijke wijzigingen in de Dienstverlening of de toepasselijke servicekaders doorvoeren, mits Opdrachtnemer de voorgenomen wijziging tijdig schriftelijk aankondigt, de noodzaak daarvan onderbouwt en Opdrachtgever vooraf schriftelijk goedkeuring verleent.

13. Continuïteit, exit en beëindiging

13.1 Opdrachtnemer waarborgt gedurende de looptijd de continuïteit van de Dienstverlening en beschikt over passende maatregelen voor verstoringen, calamiteiten en uitval.

13.2 Bij het einde van de Raamovereenkomst verleent Opdrachtnemer alle redelijkerwijs noodzakelijke medewerking aan een beheerste overdracht van de Dienstverlening aan Opdrachtgever of een opvolgend opdrachtnemer.

13.3 De medewerking aan de overdracht omvat in ieder geval het tijdig beschikbaar stellen van relevante gegevens, rapportages en andere informatie die noodzakelijk is voor de continuïteit, voor zover Opdrachtnemer deze rechtmatig mag verstrekken.

13.4 In aanvulling op de ARVODI-2025 kan Opdrachtgever de Raamovereenkomst geheel of gedeeltelijk beëindigen als een wettelijke of organisatorische wijziging binnen het bevolkingsonderzoek ertoe leidt dat de Dienstverlening structureel vervalt of wezenlijk anders moet worden ingericht, voor zover deze beëindigingsgrond rechtmatig en proportioneel kan worden toegepast.

13.5 Verplichtingen die naar hun aard na beëindiging moeten voortduren, waaronder geheimhouding, aansprakelijkheid, gegevensbescherming en geschilbeslechting, blijven van kracht.

14. Integriteit en publiciteit

14.1 Opdrachtnemer verklaart dat aan medewerkers van Opdrachtgever geen voordeel is of wordt gegeven met het oog op het verkrijgen of behouden van de Opdracht.

14.2 Opdrachtnemer gebruikt de naam, het logo of de opdrachtverlening van Opdrachtgever niet voor commerciële publicaties, reclame-uitingen of referenties zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.

15. Geheimhouding

15.1 Voor geheimhouding gelden de ARVODI-2025.

15.2 Iedere Partij behandelt informatie waarvan zij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs kan vermoeden als vertrouwelijk, tenzij openbaarmaking op grond van wet- of regelgeving of een rechterlijke uitspraak verplicht is.

15.3 Partijen zorgen ervoor dat medewerkers en ingeschakelde derden die toegang hebben tot vertrouwelijke informatie aan passende geheimhoudingsverplichtingen zijn gebonden.

16. Aansprakelijkheid

16.1 In afwijking van artikel 19 ARVODI-2025 gelden voor schade die rechtstreeks voortvloeit uit het vervoer van poststukken of pakketten de aansprakelijkheidsbeperkingen en uitsluitingen uit dit artikel. Voor zover dit artikel afwijkt van artikel 19 ARVODI-2025, gaat dit artikel voor.

16.2 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade voor zover deze is veroorzaakt door een omstandigheid die een zorgvuldig vervoerder niet heeft kunnen vermijden en waarvan hij de gevolgen niet heeft kunnen verhinderen, en die niet krachtens de wet, een rechtshandeling of de in het verkeer geldende opvattingen aan Opdrachtnemer kan worden toegerekend.

16.3 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die is veroorzaakt door:
a. de aard of een gebrek van de inhoud van het poststuk of pakket;
b. een ondeugdelijke verpakking;
c. aanhouding of inbeslagname op last van het daartoe bevoegde gezag;
d. een onjuiste of onvolledige adressering; of
e. de inhoud van het poststuk of pakket.

16.4 Voor zover Opdrachtnemer aansprakelijk is voor directe schade die rechtstreeks voortvloeit uit het vervoer van pakketten, is de aansprakelijkheid beperkt tot de waarde van het poststuk overeenkomstig artikel 8:1103 BW, met dien verstande dat de aansprakelijkheid ten hoogste het bedrag bedraagt dat volgt uit artikel 8:1105 BW. Op internationaal vervoer over de weg is het dwingendrechtelijke regime van het CMR-Verdrag van toepassing.

16.5 Voor poststukken die vallen onder de universele postdienst als bedoeld in de artikelen 16 en 17 van de Postwet 2009 geldt de aansprakelijkheidsregeling van artikel 29 van de Postwet 2009.

16.6 Voor zover Opdrachtnemer aansprakelijk is voor directe schade die rechtstreeks voortvloeit uit het vervoer van partijenpost, buszendingen of brievenbuspakjes, is de aansprakelijkheid beperkt tot de waarde van het poststuk overeenkomstig artikel 8:1103 BW, met dien verstande dat de aansprakelijkheid ten hoogste het bedrag bedraagt dat volgt uit artikel 8:1105 BW.

16.7 Voor zover Opdrachtnemer aansprakelijk is voor schade die rechtstreeks voortvloeit uit het vervoer van poststukken of pakketten, is uitsluitend directe schade voor vergoeding vatbaar. Aansprakelijkheid voor indirecte schade, immateriële schade en schade van derden die het gevolg is van de uitvoering van de Raamovereenkomst is uitgesloten.

16.8 De uitsluitingen en beperkingen van aansprakelijkheid uit dit artikel laten artikel 19.3 onder d ARVODI-2025 onverlet.

16.9 Voor schade wegens verlies, beschadiging of vertraagde bezorging van poststukken die Opdrachtnemer voor de eindbezorging aan een andere postvervoerder heeft overgedragen, is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer tegenover Opdrachtgever beperkt tot de vergoeding per zending waarop volgens de toepasselijke voorwaarden van die postvervoerder aanspraak bestaat.

16.10 De beperking uit artikel 16.9 geldt niet bij opzet of grove schuld van Opdrachtnemer en geldt uitsluitend voor zover het toepasselijke dwingende recht dit toestaat. De beperking is niet afhankelijk van de vraag of Opdrachtnemer de vergoeding daadwerkelijk op de betreffende postvervoerder heeft verhaald.

16.11 Opdrachtnemer blijft tegenover Opdrachtgever het aanspreekpunt voor de behandeling van de schadeclaim en verantwoordelijk voor de regie over de keten. Voor aansprakelijkheid wegens overtreding van de privacywetgeving gelden artikel 16.8 en artikel 19.3 onder d ARVODI-2025.

17 Overige voorwaarden

17.1 Opdrachtnemer maakt zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever geen melding van de opdrachtverlening in publicaties, reclame-uitingen of referentielijsten en gebruikt de naam of het logo van Opdrachtgever niet voor commerciële doeleinden.

17.2 Opdrachtgever behoudt het recht de dienstverlening door een onafhankelijke derde te laten controleren. Opdrachtnemer verleent hierbij de benodigde medewerking.

17.3 In afwijking van artikel 4.2 ARVODI-2025 verlangen wij geen garantie dat personeel van een onderaannemer op ons verzoek wordt vervangen. Hiervoor geldt een inspanningsverplichting. Als de overeengekomen KPI's niet worden behaald, neemt Opdrachtnemer aantoonbaar passende verbetermaatregelen. Opdrachtnemer bepaalt hoe deze maatregelen worden uitgevoerd en of vervanging van personeel daarvoor nodig is. Opdrachtnemer bespreekt de maatregelen, voortgang en resultaten met ons. De overeengekomen KPI's en de afspraken over verbeterplannen, herstelttermijnen en gevolgen van afwijkingen blijven van toepassing.

17.4 In afwijking van artikel 27 ARVODI-2025 geldt de daarin opgenomen informatieverplichting uitsluitend voor personen die betrokken zijn of zijn geweest bij de aanbestedingsprocedure of de uitvoering van deze Raamovereenkomst.

18. Slotbepaling

18.1 Afwijkingen van deze Raamovereenkomst of een Nadere opdracht zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

18.2 Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten al dan niet onder een Nadere opdracht.

18.3 Op deze Raamovereenkomst en de rechtsverhouding tussen partijen is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

18.4 Ieder geschil tussen Partijen ter zake van de Overeenkomst wordt bij uitsluiting voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter in het arrondissement Den Haag.

Aldus overeengekomen en ondertekend in tweevoud:

Stichting Bevolkingsonderzoek Nederland	**<naam Opdrachtnemer>**
<naam ondertekenaar>	<naam ondertekenaar>
<functie ondertekenaar>	<functie ondertekenaar>
Handtekening:	Handtekening:
Datum:	Datum:

Bijlagen:

1. Aanbestedingsstukken
2. ARVODI-2025
3. Inschrijving Opdrachtnemer
4. Prijzenblad
5. SLA