



gemeente

Zoetermeer

RAAMOVEREENKOMST VOOR:

<ONDERWERP>

Contractant:

<Naam>

Zaaknummer:

<zaaknummer>

Raamovereenkomst <Onderwerp>

DE ONDERGETEKENDEN:

Gemeente Zoetermeer, gevestigd aan Stadhuisplein 1, 2711 EC te Zoetermeer, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam>, <functie>, hierna te noemen 'de Gemeente';

en

<Naam Contractant>, gevestigd aan <adres> te <plaats>, KvK <nummer>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam>, <functie>, hierna te noemen 'Contractant';

samen te noemen 'Partijen',

OVERWEGENDE DAT:

- de Gemeente voornemens is om <...>, aan te schaffen, zoals beschreven is in het Beschrijvend document met zaaknummer 2026-125865, hierna te noemen: "<...>";
- de Gemeente daartoe op 16 september 2026 een aanbestedingsprocedure is gestart;
- Contractant op <datum> een Inschrijving voor deze Opdracht heeft uitgebracht;
- de Gemeente deze Inschrijving op <datum gunningsbeslissing> heeft beoordeeld als de Economisch Meest Voordelige Inschrijving, op basis van beste prijs-kwaliteitverhouding/
- de Gemeente, op basis van de Inschrijving, gebruik wenst te maken van het aanbod van Contractant;
- Partijen hun afspraken met betrekking tot <...> in deze Raamovereenkomst wensen vast te leggen.

KOMEN HET VOLGENDE OVEREEN:

Artikel 1 Definities

- 1.1 De definities als vastgesteld in het Beschrijvend document zijn van toepassing op deze Raamovereenkomst. Aanvullend wordt verstaan onder:

Artikel 2 Onderwerp

- 2.1 De Gemeente verleent aan Contractant Opdracht tot het verrichten van (hier de opdracht kort omschrijven of de aard van de activiteiten weergeven) overeenkomstig de op basis van het Beschrijvend document van de Gemeente d.d. 16 september 2026 door Contractant uitgebrachte Inschrijving d.d. <datum> welke Opdracht Contractant bij deze aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze Raamovereenkomst wordt afgeweken.
- 2.2 Op deze Opdracht zijn de "VNG Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten (september 2024)" van toepassing. De door Contractant gehanteerde voorwaarden zijn expliciet uitgesloten en niet van toepassing op deze Raamovereenkomst.
- 2.3 De navolgende documenten maken deel uit van deze Raamovereenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde document boven het later genoemde:
 1. Deze Raamovereenkomst;
 2. Verslag verificatiegesprek;

3. De vragen en antwoorden uit de Nota('s) van Inlichtingen waarbij een latere Nota prevaleert boven een eerdere Nota;
4. Beschrijvend document;
5. VNG Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten (september 2024);
6. Inschrijving Contractant.

Artikel 3 Looptijd

- 3.1 De Raamovereenkomst is aangegaan voor de duur van drie jaar, ingaande op 1 april 2027. De Raamovereenkomst eindigt van rechtswege op 31 maart 2030 zonder dat één der Partijen tot schriftelijke opzegging is verplicht.
- 3.2 In afwijking van artikel 3.1 kan deze Raamovereenkomst driemaal voor een periode van één jaar onder gelijkblijvende voorwaarden eenzijdig door de Gemeente worden verlengd. Hiertoe volstaat dat de Gemeente uiterlijk 6 (zes) maanden voor het verstrijken van de initiële/ dan geldende looptijd van de Raamovereenkomst Contractant schriftelijk in kennis stelt dat van de verlengingsoptie gebruik wordt gemaakt.
- 3.3 Opdrachtgever maximaliseert de totale omvang van deze Opdracht (initiële looptijd incl. verlengingsopties) op €<bedrag>,-.
- 3.4 Deze Raamovereenkomst eindigt uiterlijk van rechtswege op 31 maart 2033, dan wel eerder indien de maximale waarde van de Opdracht zoals beschreven in lid 3 van dit artikel is bereikt.
- 3.5 Een beëindiging van deze Raamovereenkomst heeft geen gevolgen voor de afwikkeling van de op het moment van het eindigen van deze Raamovereenkomst nog niet (geheel) uitgevoerde dienstverlening.
- 3.6 Bij het einde van de Raamovereenkomst is Contractant gehouden mee te werken aan:
 1. de continuering van de bestaande dienstverlening gedurende de overgangsperiode waarin de dienstverlening wordt overgedragen aan een opvolgende opdrachtnemer;
 2. informatieverstrekking ten behoeve van een nieuwe aanbesteding in een door de Gemeente aan te wijzen vorm; en
 3. overdracht van bij de dienstverlening behorende data in een algemeen leesbaar bestand. Het bepaalde in dit lid geldt eveneens als de einddatum van de vigerende looptijd wordt overschreden.

Artikel 4 Prijs

- 4.1 Zie de tarieven in Bijlage 6 van Inschrijving Contractant.
- 4.2 De overeengekomen tarieven zijn vast en onveranderlijk gedurende de duur van het eerste jaar van de Raamovereenkomst. Bij de start van het tweede jaar kunnen de overeengekomen tarieven telkens na ommekomst van een periode van minimaal 12 maanden en voor het eerst op 1 april 2028, worden gewijzigd op basis van de ontwikkeling van het CBS Dienstenprijsindexcijfer 4942 Verhuisvervoer. De tariefaanpassing wordt berekend aan de hand van de procentuele wijziging van het meest recent door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) gepubliceerde indexcijfer ten opzichte van hetzelfde indexcijfer één jaar eerder. Indien het CBS deze index niet langer publiceert of wijzigt wordt een vergelijkbare opvolgende index gehanteerd.

- 4.3 Indien Contractant gebruik wenst te maken van de mogelijkheid om de prijzen en/of tarieven te indexeren, dan dient Contractant dit uiterlijk 2 (twee) maanden voor de ingangsdatum van de indexering schriftelijk voor te leggen aan de Gemeente. Dit onder vermelding van de oude en nieuwe prijzen en/of tarieven, inclusief de grondslag en berekeningswijze van de indexering.
- 4.4 De prijs- en/of tariefaanpassingen zijn van kracht na schriftelijke goedkeuring van de Gemeente. Daarbij behoudt de Gemeente zich het recht voor de voorgestelde prijs- en/of tariefaanpassingen op basis van haar moverende redenen niet te accepteren. Daarbij geldt dat de Gemeente naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid in samenspraak met Contractant bepaalt of en met welk percentage de indexeren mag worden bijgesteld.
- 4.5 In het uitzonderlijke geval van een negatieve index, behoudt de Gemeente zich het recht voor de negatieve indexatie door te voeren dan wel te verrekenen bij de eerstvolgende positieve indexatie van de overeengekomen prijzen en/of tarieven.

Artikel 5 Facturering en betaling

- 5.1 Contractant factureert achteraf per maand.
- 5.2 De gemeente heeft de voorkeur voor e-factureren. Contractant kan de factuur indienen via e-factureren. Hiervoor dient u zich aan te melden bij het Peppol netwerk via [Peppol: dé internationale standaard voor digitaal zakendoen](#).

Gemeente Zoetermeer OIN: 00000001001527927000

[Wat is een OIN en wanneer heb ik dat nodig? | Peppol](#)

Indien de Contractant de factuur niet via e-factureren indient kan de Contractant de factuur in een PDF-bestand als bijlage per e-mail sturen naar crediteuren@zoetermeer.nl. In deze mail geen CC- of BCC-geadresseerden opnemen. Dit e-mailadres is uitsluitend bestemd voor toezending van facturen. Andere berichten worden niet gelezen of beantwoord.

- 5.3 Alle facturen moeten voldoen aan de eisen die de [Belastingdienst](#) aan een factuur stelt en:
- Factuur inclusief bijlagen moet bestandstype PDF zijn;
 - Iedere factuur (met bijlagen) moet een aparte PDF zijn;
 - Bijlagen mogen niet apart worden aangeleverd;
 - Het moet een duidelijk een factuur zijn en geen bestelling, offerte, aanmaning, reclamewerk, declaratie of iets anders.
 - De factuur moet geadresseerd zijn aan:

Gemeente Zoetermeer
T.a.v. crediteurenadministratie F&C
Stadhuisplein 1
2711 EC ZOETERMEER
KVK-nummer: 27376002
Vestigingsnummer: 000009870318
Btw-nummer: NL001527927B01

- 5.4 Op alle facturen moet het volgende staan vermeld:
- Routenummer <nummer>
 - Verplichtingennummer <nummer>
 - KvK-nummer
 - BTW-nummer
 - Contractmanagementzaaknummer (indien van toepassing)

- Opdrachtnummer (indien van toepassing)
- Getekende prestatieverklaring (indien van toepassing)
- Afleveradres: het adres waar de goederen of diensten zijn geleverd (indien van toepassing)
- Creditnota: het factuurnummer waar de creditnota betrekking op heeft

De eisen zijn ook terug te vinden op de website: <https://www.zoetermeer.nl/factureren>

- 5.5 Indien de factuur niet voldoet aan lid 3 en 4 van dit artikel zal de factuur niet in behandeling worden genomen.
- 5.6 Overschrijding van een of meer betalingstermijnen door de Gemeente of niet-betaling door de Gemeente van een of meer facturen op grond van vermoede inhoudelijke onjuistheid van die fact(u)ur(en) of van ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestaties geeft Contractant niet het recht zijn prestaties op te schorten c.q. te beëindigen.

Artikel 6 Contactpersonen

- 6.1 Partijen zullen contactperso(o)n(en) aanwijzen, die de contacten over de uitvoering van deze Raamovereenkomst zal/zullen onderhouden. Deze contactpersonen zijn bevoegd de Partij die hen heeft aangewezen in het kader van de uitvoering van deze Raamovereenkomst te vertegenwoordigen.
- 6.2 Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht, tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd door beide Partijen.
- 6.3 Contractant stelt de volgende contactperso(o)n(en) aan voor deze Raamovereenkomst:

Naam	Bereikbaar via	Functie
	E-mailadres: Tel:	
	E-mailadres: Tel:	

- 6.4 De Gemeente stelt de volgende contactperso(o)n(en) aan voor deze Raamovereenkomst:

Naam	Bereikbaar via	Functie
	E-mailadres: Tel:	
	E-mailadres: Tel:	

Artikel 7 Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen

- 7.1 Contractant heeft in de inschrijving verklaard 4% van de aanneemsom, bij de uitvoering van deze Opdracht, in te zetten voor werk-, stage- en/of leerling-plaatsen voor mensen met afstand tot de arbeidsmarkt en/of van mensen met een indicatie op grond van de Wet Sociale Werkvoorziening van de sociale werkvoorziening en/of werkzoekenden die staan ingeschreven bij het UWV werkbedrijf.
- 7.2 Indien Contractant de invulling zoals genoemd in het vorige lid niet realiseert, is de Gemeente gerechtigd een bedrag te verrekenen (op zijn betaling in te houden) dan wel terug te vorderen ter grootte van het deel van de aanneemsom dat ten onrechte niet is besteed aan de inzet van mensen als beschreven in het eerste lid van dit artikel.

Artikel 8 Verwerking persoonsgegevens

- 8.1 Contractant is voor zover hij persoonsgegevens verwerkt uit hoofde van deze Raamovereenkomst verwerkingsverantwoordelijke in de zin van artikel 4, zevende lid, van de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Contractant is verplicht te werken overeenkomstig alle relevante wet- en regelgeving aangaande de verwerking van persoonsgegevens en te voldoen aan algemeen aanvaarde normen binnen de eigen branche ten aanzien van de beveiliging van (persoons)gegevens. Op verzoek van de Gemeente toont Contractant aan op welke wijze hieraan invulling wordt gegeven.
- 8.2 Wanneer Contractant naar oordeel van de Gemeente veel of persoonsgegevens van gevoelige aard verwerkt voor de uitvoering van deze Raamovereenkomst, sluit Contractant aanvullend op deze Raamovereenkomst een gegevensuitwisselingsovereenkomst met de Gemeente.
- 8.3 Indien de Gemeente verplicht is een Dataprotection Impact Assessment uit te voeren voor een verwerking van persoonsgegevens die binnen de reikwijdte van onderhavige Raamovereenkomst valt, werkt Contractant hier op eerste verzoek en volledig aan mee.
- 8.4 Indien blijkt dat Contractant onvoldoende of niet voldoet aan de eisen die vanuit de wet aan de verwerking van persoonsgegevens worden gesteld, kan de Gemeente de Raamovereenkomst ontbinden.
- 8.5 Wanneer zich bij Contractant een inbreuk in verband met persoonsgegevens als bedoeld in art. 4, twaalfde lid, van de Algemene Verordening Gegevensbescherming heeft voorgedaan waarbij persoonsgegevens zijn betrokken die in het kader van deze Raamovereenkomst tussen Contractant en de Gemeente zijn uitgewisseld, stelt Contractant de Gemeente hiervan onverwijld op de hoogte en staat Contractant de Gemeente bij in eventueel noodzakelijke activiteiten om de gevolgen van de inbreuk zoveel als mogelijk te beperken.

Artikel 9 Rapportage, verantwoording en evaluatie

- 9.1 De Gemeente is gerechtigd om te allen tijde te controleren of de Contractant zich aan de op zijn ingevolge deze Raamovereenkomst rustende verplichtingen houdt. Hiertoe verleent Contractant zijn medewerking.
- 9.2 **<VUL IN: afspraken ten aanzien van rapportage, overleg, e.d.>**Evaluatie van de dienstverlening vindt eenmaal per <...> plaats.
- 9.3 De resultaten van de evaluatie zullen door Partijen zoveel en zo snel als mogelijk worden ingevoerd dan wel, indien daartoe aanleiding bestaat, in een wijziging van of aanvulling op deze Raamovereenkomst, conform artikel 10, worden vastgelegd.

Artikel 10 Aanvulling of wijziging Raamovereenkomst

- 10.1 Indien op grond van veranderde beleidsinzichten en/of gewijzigde of onvoorziene omstandigheden de Raamovereenkomst naar mening van één of beide Partijen aanvulling of wijziging behoeft, treden Partijen met elkaar in overleg om hieraan invulling te geven en deze Raamovereenkomst, waar nodig, hierop aan te vullen of te wijzigen.
- 10.2 Aanvullingen of wijzigingen van deze Raamovereenkomst waarover tussen Partijen overeenstemming is bereikt, worden schriftelijk vastgelegd in een door Partijen geaccordeerd document, dat als addendum aan deze Raamovereenkomst dient te worden gehecht.
- 10.3 Aanvulling(en) of wijziging(en) van deze Raamovereenkomst als bedoeld in dit artikel betref(t)(fen) geen wezenlijke wijziging(en) als bedoeld in de Aanbestedingswet.

Artikel 11 Nakoming

- 11.1 In alle gevallen van voortijdige beëindiging van deze Raamovereenkomst zal Contractant de Opdracht op een zodanige wijze afronden en de resultaten zodanig overdragen aan de Gemeente of een door hem aan te wijzen derde, dat onbelemmerde voortzetting van de Opdracht mogelijk is.

- 11.2 Indien uitvoering van de Opdracht zich uitstrekt tot na het einde van deze Raamovereenkomst zal de Opdracht door Contractant, tenzij de Gemeente anders besluit, conform het bepaalde in deze Raamovereenkomst worden afgewikkeld.

Artikel 12 Overige bepalingen

- 12.1 Indien een of meer bepalingen uit deze Raamovereenkomst nietig zijn of vernietigd worden, zullen de overige bepalingen van de Raamovereenkomst van kracht blijven. Partijen zullen over de bepalingen die nietig zijn of vernietigd worden overleg plegen teneinde een vervangende bepaling overeen te komen die wel rechtsgeldig is en zoveel mogelijk aansluit bij de strekking van de te vervangen bepaling.
- 12.2 Contractant vrijwaart de Gemeente voor het verhaal van belastingen, premies, enzovoorts in het kader van de Wet Ketenaansprakelijkheid en verbindt zich eventueel op de Gemeente verhaalde bedragen volledig te vergoeden.
- 12.3 Geschillen tussen Partijen ter zake van de Raamovereenkomst worden bij uitsluiting voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter van de rechtbank Den Haag.

Dit document is digitaal en rechtsgeldig ondertekend door onderstaande personen:

Namens burgemeester en wethouders van Zoetermeer:

<naam>, <functie>

Namens <naam contractant>:

<naam>, <functie>

Onderaan dit document ziet u een digitaal waarmerk. Dit is een bewijs met informatie over de ondertekening. Hiermee wordt de echtheid van de handtekening verzekerd.

Digitale ondertekening

De gemeente Zoetermeer maakt voor de ondertekening van documenten gebruik van een digitale rechtsgeldige handtekening. Deze handtekening voldoet aan de richtlijnen die zijn vastgelegd in de Europese Eidas-Verordening van 1 juli 2016.