

Beschrijvend document

Levering van brandweerhelmen

Europese aanbesteding volgens Europese openbare procedure

Uitgevoerd door	:	EPSA Procurement, Joost Westerhof en Hans Schrama
In opdracht van	:	Veiligheidsregio IJsselland, Zwolle
Datum	:	16 september 2026
Versie	:	1.0
Aanbestedingsnummer	:	TN606074





Inhoudsopgave

Overzicht gegevens en bijlagen	4
1. Inleiding.....	5
1.1. Algemeen	5
1.2. De aanbestedende dienst	5
1.3. Het beschrijvend document.....	6
1.4. Contactpersonen.....	6
1.5. Aanbestedingsplatform.....	6
1.6. Planning	7
2. Beschrijving en doel van de aanbesteding.....	8
2.1. De huidige situatie	8
2.2. Doel en scope van de opdracht.....	8
2.3. Verdeling in percelen en/of samengevoegde opdracht.....	10
2.4. De omvang van de opdracht	10
2.5. De overeenkomst.....	10
2.5.1 Overeenkomst.....	10
3. Eisen en procedure	12
3.1. Eisen	12
3.2. Wet- en regelgeving en voorwaarden	12
3.3. Inkoopvoorwaarden.....	12
3.4. Keuze procedure	13
3.5. Nota van inlichtingen	13
3.6. Onvolkomenheden, procedurefouten, tegenstrijdigheden en/of bezwaren	13
3.7. Wijze van aanbieden inschrijving.....	13
3.8. Klachtenafhandeling	14
4. Eisen aan de onderneming.....	15
4.1. Algemeen	15
4.2. Uitsluitingsgronden.....	15
4.3. Geschiktheidseisen	16
4.3.1. Financiële en economische draagkracht	16
4.3.2. Technische- en beroepsbekwaamheid.....	16
4.3.3. Beroepsbevoegdheid	17
4.3.4. Beroep op een onderaannemer	17
4.4. Verificatie	17
5. Gunningsmethodiek en beoordeling	18
5.1. Beoordelingsprocedure.....	18
5.1.1. Voldoen aan de gestelde eisen	18
5.1.2. Beoordeling op basis van de (sub)gunningscriteria	18
5.1.3. Toelichting op het subgunningscriterium kwaliteit.....	19



5.1.4. Toelichting op het subgunningscriterium prijs.....	27
5.2. Gunningsprocedure.....	28

Overzicht gegevens en bijlagen

De volgende documenten en invulformulieren maken als bijlagen deel uit van dit beschrijvend document en zijn geplaatst op TenderNed.

Achtergrondinformatie	
Bijlage 1	Aanbestedingsvoorwaarden EPSA Procurement
Bijlage 2	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)
Bijlage 3	Verklaring omtrent inschrijving
Bijlage 4	Invulformulier referentieopdracht
Bijlage 5	Prijzenblad
Bijlage 6	Programma van Eisen
Bijlage 7	Concept overeenkomst
Bijlage 8	Algemene Inkoopvoorwaarden Veiligheidsregio IJsselland

Digitaal invullen en indienen bij inschrijving	
Bijlage 2	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)
Bijlage 3	Verklaring omtrent inschrijving
Bijlage 4	Ingevuld referentieformulier
Bijlage 5	Prijzenblad
N.v.t.	Antwoord op de kwalitatieve subgunningscriteria
N.v.t.	Uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel (KVK)

Indienen ten behoeve van verificatie door de winnende inschrijvers	
Gedragsverklaring aanbesteden	
Verklaring van de Belastingdienst	
Een geldig polisblad van de toepasselijke bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering	
CO2-bewust certificaat niveau 3 (indien reeds in bezit)	



1. Inleiding

1.1. Algemeen

Dit document bevat informatie over de aanbesteding '**Levering van brandweerhelmen**'. Het betreft de Europese openbare procedure voor de levering van brandweerhelmen voor Veiligheidsregio IJsselland, hierna ook te noemen 'aanbestedende dienst' en 'opdrachtgever', met aanbestedingskenmerk TN606074.

Het doel van deze aanbesteding is het sluiten van een overeenkomst met één opdrachtnemer voor het leveren van brandweerhelmen.

De aanbestedende dienst nodigt u uit om een inschrijving te doen op basis van de procedure en voorwaarden zoals beschreven in dit document inclusief bijlagen en onder toepassing van de Aanbestedingswet 2012.

1.2. De aanbestedende dienst

Veiligheidsregio IJsselland

De organisatie van de aanbestedende dienst bestaat uit de brandweer, crisisbeheersing en rampenbestrijding en de geneeskundige hulpverleningsorganisatie in de regio (GHOR).

De aanbestedende dienst voorkomt en beperkt risico's waar het kan en bestrijdt incidenten waar het moet. Dat kunnen ze niet alleen. Ze doen dit samen met hulpdiensten, elf gemeenten en crisispartners. Ze bundelen de krachten op het gebied van brandweezorg, crisisbeheersing en rampenbestrijding en geneeskundige hulpverlening bij ongevallen en rampen.

In de betreffende regio wonen, werken en recreëren ruim 500.000 inwoners. Veiligheidsregio IJsselland is er om de inwoners van de regio beter te beschermen tegen de risico's van branden, rampen en crises. Dankzij samenwerking zorgt het ervoor dat er steeds beter voorbereid is op het bestrijden van rampen en het onder controle houden van steeds groter wordende risico's.

Brandweer IJsselland

Brandweer IJsselland is onderdeel van Veiligheidsregio IJsselland. Zij redden mens en dier, bestrijden brand en verlenen hulp bij ongevallen. Zij voeren de regie op de rampenbestrijding en zien samen met andere hulpdiensten toe op jouw veiligheid.

In het gebied zijn zo'n 950 brandweermannen en -vrouwen actief. Een klein deel is beroeps, de overige 800 mensen zijn in dienst als vrijwilliger. In 90% van de gevallen rukken zij als eerste uit. Voor de brandweer is het daarom belangrijk om steeds over voldoende vrijwilligers te kunnen beschikken.

De aanbestedende dienst is opdrachtgever en verantwoordelijk voor de inhoudelijke aspecten in deze aanbestedingsprocedure. Voor deze aanbesteding is een projectteam geformeerd, bestaande uit vertegenwoordigers van de aanbestedende dienst.

Voor meer informatie zie [Veiligheidsregio IJsselland: samen werken aan veiligheid](#)

EPSA Procurement

EPSA Procurement treedt op als adviseur van en procesbegeleider voor de aanbestedende dienst. Voor meer informatie over EPSA Procurement zie [Procurement | EPSA Netherlands](#).

1.3. Het beschrijvend document

Dit document bevat een beschrijving van de aanbestedende dienst en informatie over de aanbesteding (hoofdstuk 1), beschrijving en doel van de aanbesteding (hoofdstuk 2), de eisen, wensen en procedure (hoofdstuk 3), de eisen aan de onderneming (hoofdstuk 4) en de gunningsmethodiek en beoordeling van de inschrijvingen (hoofdstuk 5). In bijlage 1 treft u de EPSA Procurement aanbestedingsvoorwaarden aan die van toepassing zijn op deze aanbesteding. Door een inschrijving in te dienen gaat u akkoord met deze aanbestedingsvoorwaarden.

1.4. Contactpersonen

EPSA Procurement treedt op als adviseur van en procesbegeleider voor de aanbestedende dienst. U kunt op de volgende manier contact opnemen.

Adviesbureau	EPSA Procurement		
Procesbegeleider	Joost Westerhof	Functie	Consultant
Telefoonnummer	+31 6 38 95 44 24	E-mailadres	Via de berichtenmodule op TenderNed
Plaatsvervanger	Hans Schrama	Functie	Consultant
Telefoonnummer	+31 6 28 31 57 39	Emailadres	Via de berichtenmodule op TenderNed

1.5. Aanbestedingsplatform

De aanbesteding wordt elektronisch uitgevoerd via TenderNed (zie www.tenderned.nl). Zie voor meer informatie hierover: <https://www.tenderned.nl/cms/nl/voor-ondernemingen/aanmelden-en-inschrijven-aanbesteding>.

TenderNed	Voor technische vragen over het aanbestedingsplatform		
Contactpersoon	Servicedesk van TenderNed		
Telefoonnummer	0800 8363 376	E-mailadres	Servicedesk@tenderned.nl



1.6. Planning

Hieronder is de planning van de aanbesteding opgenomen. De **vet** weergegeven data zijn definitieve en fatale data behoudens een andersluidend schriftelijk bericht van de aanbestedende dienst. De andere data zijn indicatief en niet bindend.

Omschrijving	Datum en/of tijdstip en/of periode
Verzending publicatie van de aanbesteding	16 september 2026
Sluitingsdatum voor het stellen van vragen (vragenronde 1)	28 september 2026 om 13:00 uur
Uiterste datum publiceren van antwoorden op de gestelde vragen (nota van Inlichtingen 1)	5 oktober 2026
Sluitingsdatum stellen van vragen n.a.v. nota van Inlichtingen 1 (vragenronde 2)	12 oktober 2026 om 13:00 uur
Uiterste datum publiceren van antwoorden op de in vragenronde 2 gestelde vragen (nota van Inlichtingen 2)	19 oktober 2026
Sluitingsdatum indienen inschrijvingen	2 november 2026 om 13:00 uur
Beoordeling inschrijvingen	2 november t/m 13 november 2026
Praktijktest	Donderdag 12 en vrijdag 13 november 2026
Mededeling voorgenomen gunningsbeslissing	20 november 2026
Optioneel: Verificatiegesprek	Tussen 23 november en 3 december 2026
Definitieve gunning	11 december 2026
Beoogde ingangsdatum overeenkomst	1 januari 2027

Meer informatie met betrekking tot de nota van Inlichtingen, wijze van indienen en klachtenafhandeling is te vinden in hoofdstuk 3.

2. Beschrijving en doel van de aanbesteding

In dit hoofdstuk leest u alle relevante informatie over de opdracht en wat de aanbestedende dienst wenst. U leest hier ook aan welke eisen de levering moet voldoen.

2.1. De huidige situatie

Aanleiding voor het starten van deze aanbesteding betreft het expireren van de huidige overeenkomst met een leverancier. Daarnaast hebben de huidige brandweerhelmen op dit moment het einde van de afschrijftermijn bereikt. Uit de afgelopen periode is gebleken dat de afschrijftermijn van een helm gemiddeld acht jaren is.

De aanbestedende dienst beschikt momenteel over zo'n 950 brandweermannen en -vrouwen. Hiervan zijn circa 150 beroepsbrandweer en de overige 800 dienen als vrijwillige brandweer. Elke brandweerman, ongeacht vrijwillig of beroeps, is in het bezit van een brandweerhelm. Op dit moment zijn er helmen van verschillende leveranciers in omloop.

Het beheren en uitgeven van de brandweerhelmen vindt momenteel plaats vanuit een centraal magazijn in Raalte. In dit magazijn vinden tevens de aanpassingen en het onderhoud aan de helmen plaats.

2.2. Doel en scope van de opdracht

Het doel van de opdracht is om alle brandweerlieden te voorzien van een nieuwe brandweerhelm, welke voldoen aan de gestelde normen en eisen. Voor het uiterlijk van de helm wordt het draagvoorschrift voor helmen van *Brandweer Nederland* gevolgd. Bijbehorende onderdelen zoals adapters ten behoeve van communicatieapparatuur, nekflappen, veiligheidsbrillen en vizieren zijn tevens onderdeel van de te leveren brandweerhelmen.

Vanuit praktisch oogpunt wenst de aanbestedende dienst de helmen van de brandweerlieden zoveel mogelijk in één keer te vervangen. Om dit te realiseren plaatst de opdrachtgever in januari 2027 een bestelling voor de levering van 1.100 stuks brandweerhelmen. Deze dienen in de periode tot en met maart 2027 uitgeleverd te worden. Met deze bestelling zullen alle op dat moment actieve brandweerlieden voorzien worden van een nieuwe brandweerhelm.

Om in de daaropvolgende jaren ook aspirant-brandweerlieden te kunnen voorzien van een brandweerhelm, zullen er door de contractjaren heen bestellingen geplaatst worden voor de levering hiervan. Naar verwachting zullen dit jaarlijks circa 50 stuks zijn die eens per jaar zullen worden afgenomen.

Samengevat bestaat de opdracht in uit het leveren van ten minste 1.250 helmen, zoals onderstaand weergegeven. Let op: dit betreft een indicatie, hieraan kunt u geen rechten ontleen.

Jaar	Afzet (stuks)
2027	1.100
2028	50
2029	50
2030	50
2031 (optioneel)	50
2032 (optioneel)	50
2033 (optioneel)	50
2034 (optioneel)	50

Hieronder leest u wat er wel en niet binnen de scope van deze opdracht valt.

Binnen de scope van deze opdracht vallen:

- Het bedrijfsklaar leveren van 1.250 stuks (met een afwijkingsmarge van 10%) brandweerhelmen, inclusief bijbehorende onderdelen;
- Het leveren van losse onderdelen, zoals adapters ten behoeve van communicatieapparatuur, nekflappen, veiligheidsbrillen en vizieren;
- Het bieden van garantie op de brandweerhelmen;
- Het bieden van instructie- en opleidingsprogramma aan maximaal 10 brandweerlieden voor het op juiste wijze gebruiken en onderhouden van de brandweerhelmen.

Optioneel:

- Het bedrijfsklaar leveren van 50 stuks (met een afwijkingsmarge van 10%) brandweerhelmen per jaar.

Buiten de scope van deze opdracht vallen:

- Het onderhoud en reparatiewerkzaamheden van de brandweerhelmen.

De aanbestedende dienst stelt in deze opdracht de volgende uitgangspunten:

- Uniformiteit: Met het stellen van eisen beoogt de aanbestedende dienst uniformiteit van brandweerhelmen binnen de organisatie te realiseren. Deze uniformiteit zorgt voor herkenbaarheid, vereenvoudigde logistiek, efficiënter voorraadbeheer en consistentie in de uitvoering van werkzaamheden.
- Kwaliteit:
 - Alle materialen voor de brandweerhelmen voldoen aan de gestelde kwaliteitsnormen en (inter)nationale richtlijnen.
 - De brandweerhelmen dienen te voldoen aan hoge eisen op het gebied van comfort, functionaliteit en duurzaamheid, waarbij de veiligheid en het welzijn van de drager centraal staan. De brandweerhelmen moeten geschikt zijn voor intensief gebruik onder uiteenlopende omstandigheden en bijdragen aan optimale inzetbaarheid van hulpverleners.
- Comfort & Draagbaarheid: De brandweerhelm moet comfortabel aanvoelen en een optimale pasvorm bieden. Hierbij is het belangrijk dat de helm licht van gewicht is en goed is afgestemd op de dynamiek van het werk. Zowel bij stilstand als tijdens fysieke inspanning mag de helm geen hinder veroorzaken, zoals knelpunten, drukplekken of een instabiele pasvorm. Een goed verstelbaar draagsysteem en een evenwichtige gewichtsverdeling dragen bij aan optimaal draagcomfort, ook bij langdurig gebruik.
- Levensduur: Voor de brandweerhelm is een minimale verwachte levensduur geëist van 8 jaar. Bij voorkeur worden materialen gekozen die een langere levensduur hebben en minder onderhoud vereisen, met oog op kostenbesparing en duurzaamheid.
- Beheer: De aanbestedende dienst beheert haar voorraad zelf in een magazijn in Raalte, met real-time inzicht in voorraadniveaus, bestelhistorie en levertijden. Door goed magazijnbeheer wordt verspilling geminimaliseerd en kunnen projecten zonder vertraging worden voorzien van de juiste materialen.

Plafondbedrag:

Voor de te leveren brandweerhelmen inclusief bijbehorende onderdelen (zoals vermeld in FE.25) geldt een plafondbedrag van € 475,- per helm exclusief btw. Aanbestedende dienst heeft dit plafondbedrag vastgesteld op basis van historische kosten, marktconforme prijzen en prijsontwikkelingen in de branche.

2.3. Verdeling in percelen en/of samengevoegde opdracht

De aanbesteding is niet opgedeeld in percelen. De redenen hiervoor zijn:

- De opdracht is naar zijn aard niet deelbaar;
- De opdracht is in de optiek van de aanbestedende dienst dusdanig dat deze voldoende toegankelijk is voor het midden- en kleinbedrijf;
- De opdracht is in de optiek van de aanbestedende dienst voldoende mate groot en toegankelijk voor de markt;
- De mate van samenhang van de opdracht is dusdanig dat in de optiek van de aanbestedende dienst opdeling in percelen zou leiden tot onnodig hoge transactiekosten voor zowel de aanbestedende dienst als de inschrijvers;
- In verband met het beheer wil de aanbestedende dienst één overeenkomst sluiten met één opdrachtnemer.

2.4. De omvang van de opdracht

De omvang van de opdracht betreft het leveren van ten minste 1.250 brandweerhelmen, inclusief bijbehorende onderdelen. Hiervan zullen 1.100 stuks in het eerste contractjaar worden afgenomen. In de daaropvolgende jaren zullen er naar schatting gemiddeld 50 brandweerhelmen worden afgenomen voor aspirant-brandweerlieden. Indien gebruik wordt gemaakt van de optie jaren, dan betreft de totale levering circa 1.450 helmen. Daarnaast wenst de aanbestedende dienst ook losse onderdelen (zoals beschreven in het Programma van Eisen) af te kunnen nemen.

De raming van de opdracht wordt geschat op € 738.750, - exclusief btw. De omvang van de opdracht gedurende de volledige duur van de overeenkomst is als volgt geraamd:

Omschrijving	Aantal /bedrag
Brandweerhelmen inclusief bijbehorende onderdelen	1.100 stuks/ á € 475,-
Brandweerhelmen inclusief bijbehorende onderdelen voor nieuwe medewerkers	50 stuks per jaar (maximaal 7 jaren) / á € 475,-
Indexering en marge	€ 50.000,-

Aan voornoemde raming kunnen geen rechten worden ontleend voor de toekomst. Het is niet meer en niets minder dan een inschatting, die gebaseerd is op historische cijfers. Dit betekent dat de mogelijkheid bestaat dat de genoemde raming in de praktijk hoger of lager uitkomt. De aanbestedende dienst behoudt zich daarnaast het recht voor om gebruik te maken van de mogelijkheid uit artikel 2.163c lid 2 Aw 2012.

2.5. De overeenkomst

2.5.1 Overeenkomst

De aanbestedende dienst wenst met één (1) inschrijver een overeenkomst te sluiten met betrekking tot het leveren van brandweerhelmen. De initiële looptijd is vier (4) jaar, deze vangt aan op 1 januari 2027 en eindigt op 31 december 2030. Na het verstrijken van deze initiële contractperiode kan de overeenkomst eenzijdig door de aanbestedende dienst worden verlengd met tweemaal een periode van maximaal twee (2) jaar. De totale maximale duur van de overeenkomst is daarmee acht (8) jaren (4+2+2).

Als de opdracht definitief aan u wordt gegund, dan sluit Veiligheidsregio IJsselland een overeenkomst met u. De conceptversie van de overeenkomst is opgenomen als bijlage 7 bij deze aanbesteding. In de overeenkomst vindt u al uw rechten en plichten en die van Veiligheidsregio IJsselland met betrekking tot onderhavige aanbesteding.

3. Eisen en procedure

3.1. Eisen

Inschrijver gaat met het ondertekenen en indienen van bijlage 3 'Verklaring omtrent inschrijving' onvoorwaardelijk akkoord met alle contractuele bepalingen, waaronder de inkoopvoorwaarden en bijlage 6 'Programma van Eisen'. Inschrijver gaat daarnaast door het ondertekenen van bijlage 3 'Verklaring omtrent inschrijving automatisch onvoorwaardelijk akkoord met alle bepalingen zoals gesteld in dit beschrijvend document en bijbehorende bijlagen. Inschrijver bevestigt dit door bijlage 3 'Verklaring omtrent inschrijving' in te vullen, rechtsgeldig te ondertekenen en bij zijn inschrijving in te dienen. Verder dient inschrijver aan de hand van de gestelde bepalingen en eisen een prijsopgave te doen. Daar waar inschrijver in de inschrijving heeft aangegeven op welke wijze inschrijver aan een kwaliteitscriterium voldoet, dienen de kosten daarvan te zijn inbegrepen in de door inschrijver ingediende prijs in bijlage 5 'Prijzenblad'.

Voor de onderdelen van de contractuele bepalingen waarmee u niet (direct) kunt instemmen, kunt u vóór de datum en het tijdstip als vermeld in paragraaf 'Planning' bij 'Sluiting termijn voor het stellen van vragen' tekstvoorstellen indienen, dan wel de aard van uw bezwaar toelichten. Uiterlijk tien werkdagen voor de datum als vermeld in de paragraaf 'Planning' bij 'Sluitingsdatum indienen inschrijvingen' zal aanbestedende dienst door middel van een nota van Inlichtingen aan alle inschrijvers laten weten of en zo ja, op welke punten en op welke wijze de overeenkomst zal worden aangepast. Deze aangepaste versie vormt vervolgens het uitgangspunt voor uw inschrijving. Met andere woorden: inschrijving betekent instemming met de conceptovereenkomst en daarvan deel uitmakende voorwaarden, alsmede met de voorstellen tot wijziging die zijn gehonoreerd en bekend gemaakt via de nota van Inlichtingen.

De algemene voorwaarden van inschrijver worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

3.2. Wet- en regelgeving en voorwaarden

De opdracht wordt aanbesteed met inachtneming van de Aanbestedingswet 2012.

Bijlage 1 'Aanbestedingsvoorwaarden EPSA Procurement' is van toepassing op deze procedure en maakt als bijlage deel uit van dit beschrijvend document. Deze bijlage is separaat te vinden op het TenderNed aanbestedingsplatform.

3.3. Inkoopvoorwaarden

Op de levering van de brandweerhelmen zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden Veiligheidsregio Ijsselland van toepassing, welke zijn bijgevoegd als bijlage 8.

In afwijking van hetgeen gesteld in hoofdstuk 5 van de aanbestedingsvoorwaarden (bijlage 1), zal aan de inschrijvers die niet worden uitgesloten, die voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen en waarvan de inschrijving ook verder voldoet aan de gestelde eisen, na afronding van de gunningprocedure een vergoeding worden betaald voor het beschikbaar stellen van de brandweerhelmen ten behoeve van de praktijktest, ter hoogte van € 1.750, - exclusief btw. Zie verder ook eis AE.11.

3.4. Keuze procedure

Er is om de volgende redenen gekozen voor het volgen van een Europese openbare procedure:

- De openbare procedure waarborgt maximale transparantie, doordat alle geïnteresseerde marktpartijen gelijktijdig en onder gelijke voorwaarden kunnen inschrijven. Dit sluit aan bij de kernbeginselen van het aanbestedingsrecht (gelijke behandeling, non-discriminatie en transparantie);
- De markt voor het leveren van brandweerhelmen kent voldoende gekwalificeerde aanbieders. Er is geen noodzaak tot een voorselectie, waardoor een openbare procedure passend en proportioneel is;
- Gelet op de geraamde waarde van de opdracht, welke boven de drempel voor Europees aanbesteden ligt, is gekozen voor een Europese openbare procedure.

3.5. Nota van inlichtingen

Inhoudelijke vragen omtrent de aanbesteding kunnen uitsluitend via de vragenmodule op TenderNed worden gesteld. Wij kunnen uw vragen alleen beantwoorden als de vragen op deze manier en tijdig zijn ingediend. Indien er vragen na de gestelde termijn worden ingediend, kan de aanbestedende dienst niet garanderen dat deze vragen worden beantwoord.

3.6. Onvolkomenheden, procedurefouten, tegenstrijdigheden en/of bezwaren

De aanbestedingsstukken zijn met zorg samengesteld. Graag verwijzen wij naar bijlage 1 'Aanbestedingsvoorwaarden EPSA Procurement' voor meer informatie over eventuele onvolkomenheden, procedurefouten, tegenstrijdigheden en/of bezwaren.

3.7. Wijze van aanbieden inschrijving

Inschrijvingen dienen met volledige inachtneming van onderstaande voorschriften te zijn opgemaakt en te worden ingediend. Indien een inschrijving niet met volledige inachtneming van onderstaande voorschriften is opgemaakt en/of ingediend kan de aanbestedende dienst besluiten deze inschrijving uit te sluiten van verdere deelname aan deze procedure. De betreffende inschrijving komt dan niet langer voor gunning in aanmerking.

De inschrijvingstermijn sluit op de datum en het tijdstip als vermeld in de paragraaf 'Planning' bij 'Sluitingsdatum indien inschrijvingen'. Inschrijvingen die worden ingediend nadat de inschrijvingstermijn is verstreken, worden niet in behandeling genomen.

U vindt de bijlagen, die ten behoeve van uw inschrijving ingevuld moeten worden, separaat op het aanbestedingsplatform. Alleen digitale inschrijvingen via het aanbestedingsplatform worden door de aanbestedende dienst in behandeling genomen. Documenten die rechtsgeldig dienen te worden ondertekend, dienen voorzien te zijn van een 'natte handtekening' en te worden ingescand of voorzien te zijn van een geavanceerde elektronische handtekening.

Desgevraagd dient inschrijver binnen zeven kalenderdagen, na een daartoe strekkend verzoek, het originele document te voorzien van een 'natte' handtekening en deze aan de aanbestedende dienst te overleggen. Het niet bijvoegen van de genoemde bijlagen kan ertoe leiden dat uw inschrijving niet voor gunning in aanmerking komt.

3.8. Klachtenafhandeling

De aanbestedende dienst heeft een klachtenmeldpunt ingericht waar belanghebbenden klachten kunnen melden met betrekking tot de aanbesteding. Inschrijver kan klachten schriftelijk indienen bij het klachtenmeldpunt van de aanbestedende dienst via e-mailadres: info@vrijsselland.nl. In de onderwerpregel dient u de naam en het nummer van de aanbesteding te vermelden en dat het bericht een klacht betreft. De afhandeling van uw klacht zal plaatsvinden volgens de procedure zoals genoemd in de handreiking [“Handreiking Klachtafhandeling bij aanbesteden | PIANOo - Expertisecentrum Aanbesteden”](#).

Deze klachtenregeling is niet bedoeld voor het verkrijgen van eventueel benodigde verduidelijkingen met betrekking tot het gestelde in deze aanbestedingstukken. Hiervoor kunt u gebruik maken van de mogelijkheid tot het stellen van vragen als beschreven in paragraaf 3.5 van dit beschrijvend document.

4. Eisen aan de onderneming

4.1. Algemeen

In dit hoofdstuk wordt beschreven welke uitsluitingsgronden van toepassing zijn en welke geschiktheidseisen aan de inschrijver worden gesteld. Zodra een van de uitsluitingsgronden van toepassing is op u als inschrijver, wordt u in de gelegenheid gesteld om aan te tonen dat u maatregelen heeft getroffen om het voorgevallene in de toekomst te voorkomen, dit zal de aanbestedende dienst toetsen. Mocht u geen maatregelen hebben getroffen of de aanbestedende dienst vindt de maatregelen onvoldoende dan wordt uw inschrijving ter zijde gelegd en niet verder beoordeeld. Als u niet voldoet aan de geschiktheidseisen, dan wordt uw inschrijving ongeldig verklaard, terzijde gelegd en niet verder beoordeeld. In dit hoofdstuk wordt tevens beschreven welke gegevens u bij uw inschrijving moet verstrekken, aan welke financiële en economische draagkracht en aan welke technische en beroepsbekwaamheid uw onderneming, al dan niet in samenwerking met anderen, moet voldoen om in aanmerking te komen voor gunning.

Met het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (hierna: UEA) geeft inschrijver aan of de uitsluitingsgronden wel of niet van toepassing zijn en of inschrijver voldoet aan de geschiktheidseisen.

4.2. Uitsluitingsgronden

In Deel III van het UEA staan de uitsluitingsgronden voor deze aanbesteding. Aanbestedende dienst heeft aangevinkt welke uitsluitingsgronden van toepassing zijn bij deze aanbesteding.

Inschrijver moet verklaren dat geen van de uitsluitingsgronden zoals beschreven in Deel III van het UEA op hem van toepassing is door Bijlage 2 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' (UEA) volledig in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen. Het niet (rechtsgeldig) ondertekend indienen van het UEA of het aanbrengen van wijzigingen in het UEA kan leiden tot uitsluiting.

De aanbestedende dienst zal de juistheid van het volledig ingevulde UEA van de winnende inschrijver controleren door het opvragen van de bijbehorende bewijsmiddelen in het kader van de verificatie (zie paragraaf 4.4). Het gaat om de volgende documenten:

1. Een Gedragsverklaring aanbesteden (GVA) afgegeven door het ministerie van Justitie en Veiligheid. De gedragsverklaring aanbesteden mag niet ouder zijn dan twee (2) jaar, teruggerekend vanaf de sluitingsdatum van de inschrijvingstermijn.
2. Een verklaring van de Belastingdienst met betrekking tot betaling van sociale zekerheidspremies en belastingen. De verklaring mag niet ouder zijn dan zes (6) maanden, teruggerekend vanaf de sluitingsdatum van de inschrijvingstermijn.

De bewijsmiddelen moeten binnen zeven dagen na verzending van het verzoek hiertoe worden ingediend. Zo nodig kan de aanbestedende dienst vragen de overgelegde verklaringen en bescheiden toe te lichten en aan te vullen. Het verzoek tot het overleggen van bewijsmiddelen wordt verstuurd samen met het bericht over de gunningsbeslissing of zoveel eerder als de voortgang van de procedure dit noodzakelijk maakt.

Let op dat u deze bewijsstukken tijdig aanvraagt. Het verkrijgen kan namelijk ongeveer 6 weken duren en in sommige gevallen langer.



4.3. Geschiktheidseisen

De aanbestedende dienst stelt geschiktheidseisen aan een inschrijver om te bepalen of hij geschikt is om de opdracht uit te voeren. Er zijn geschiktheidseisen die betrekking hebben op uw financiële en economische draagkracht, technische- en beroepsbekwaamheid en beroepsbevoegdheid. Hieronder leest u welke geschiktheidseisen gelden voor deze aanbesteding. Uw inschrijving is ongeldig als u niet aan de geschiktheidseisen voldoet. Wij sluiten u dan uit van verdere deelname aan de aanbesteding.

Wilt u inschrijven, maar kunt u niet voldoen aan de geschiktheidseisen? Dan kunt u overwegen om als combinatie in te schrijven, gebruik te maken van een derde of met een onderaannemer in te schrijven om daarmee gezamenlijk aan de geschiktheidseisen te voldoen.

Wij hebben het recht om te laten toetsen of de combinant(en) en/of derde(n) en/of onderaannemer(s) daadwerkelijk voldoet/voldoen aan de geschiktheidseisen.

4.3.1. Financiële en economische draagkracht

4.3.1.1. Verzekering

Inschrijver is voldoende verzekerd (beroeps- en/of wettelijke bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering) voor de uitvoering van de opdracht. De verzekering dekt minimaal € 1.250.000, - per gebeurtenis en maximaal twee gebeurtenissen/uitkeringen per kalenderjaar. Indien de overeenkomst wordt gesloten, moet inschrijver gedurende de duur van de uitvoering van opdracht(en) adequaat verzekerd blijven. Op de polis dient de juiste hoedanigheid vermeld te zijn en dient er sprake te zijn van dekking voor brandgevaarlijke werkzaamheden en opzichtdekking. Als bewijs moet de voorlopig gegunde partij het volgende aan de aanbestedende dienst overleggen: Een geldig polisblad van de toepasselijke beroeps/bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering; Indien het niet mogelijk is een geldig polisblad te overleggen mag een geldig verzekeringscertificaat worden overgelegd waaruit blijkt dat Inschrijver verzekerd is voor het vereiste bedrag.

4.3.2. Technische- en beroepsbekwaamheid

4.3.2.1. Kerncompetenties

Als geschiktheidseis geldt dat u dient te beschikken over de ervaring (kerncompetenties) die de aanbestedende dienst noodzakelijk acht om de opdracht te kunnen uitvoeren.

Kerncompetentie 1: Inschrijver heeft ervaring met het leveren van ten minste 300 stuks brandweerhelmen, binnen een periode van 12 maanden, voor één organisatie binnen de veiligheidssector.

Minimumeisen referenties

De referenties voldoen aan de volgende eisen:

- Inschrijver toont door middel van één referentie aan dat hij over deze kerncompetentie beschikt.
- De referentie bevat de naam van de opdrachtgever.
- De referentie bevat een omschrijving van de prestaties die voor deze referent zijn verricht en naar behoren zijn uitgevoerd.
- De referentie is niet ouder dan drie jaar gerekend vanaf de datum waarop de inschrijvingstermijn sluit.
- Er mogen alleen geheel afgeronde opdrachten als referentie worden opgegeven of, indien gebruik gemaakt wordt van een nog niet (geheel) afgeronde opdracht mogen alleen de werkelijk behaalde

resultaten van de lopende opdracht worden opgegeven en kan niet volstaan worden met een prognose van de resultaten.

- De referentieopdracht dient naar tevredenheid conform contractuele afspraken van de opdrachtgever te zijn uitgevoerd. De aanbestedende dienst kan dit nagaan bij de referenten.

De te overleggen referenties dienen te worden ingevuld in bijlage 4 'Invulformulier referentieopdracht' en aangeleverd te worden bij inschrijving.

4.3.3. Beroepsbevoegdheid

Als geschiktheidseis geldt dat inschrijver – volgens de eisen die gelden in het land waarin de onderneming is gevestigd – is ingeschreven in het beroeps- of handelsregister van de lidstaat waar inschrijver is gevestigd.

Binnen Nederland volstaat hiertoe een actueel uittreksel van inschrijving in het handelsregister van de Kamer van Koophandel ("uittreksel KvK"). Met actueel bedoelt de aanbestedende dienst een geldig bewijs van inschrijving dat op het moment van indienen niet ouder is dan twaalf maanden (gerekend vanaf de datum waarop de inschrijvingstermijn sluit).

Inschrijver laat de inschrijving rechtsgeldig ondertekenen door een daartoe bevoegd persoon. De bevoegdheid van de ondertekenaar blijkt uit de genoemde inschrijving in het nationale beroeps- of handelsregister. Indien dit niet blijkt uit het uittreksel KvK dan dient een gevolmachtigde functionaris de stukken te ondertekenen.

Van de winnende inschrijver wordt het uittreksel van inschrijving in het handelsregister van de Kamer van Koophandel en eventuele volmachten opgevraagd.

4.3.4. Beroep op een onderaannemer

Als inschrijver een deel van de opdracht in onderaanneming wil uitvoeren om te kunnen voldoen aan de financiële- en economische draagkracht en/of technische- en beroepsbekwaamheid, dient inschrijver in het UEA te beschrijven op welke onderaannemer een beroep wordt gedaan en voor welke geschiktheidseis. Tevens dient de onderaannemer het UEA in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen, waarin wordt verklaard dat geen van de in het UEA genoemde uitsluitingsgronden van toepassing zijn op de betreffende onderaannemer.

4.4. Verificatie

De aanbestedende dienst kan bewijsstukken opvragen voor de informatie die inschrijver in het kader van deze aanbesteding heeft verstrekt. Om de administratieve lasten te beperken hoeft de inschrijver bij inschrijving alleen het UEA in te vullen en te ondertekenen.

Met uitzondering van de referenties worden de bewijsstukken alleen opgevraagd bij de inschrijver die op basis van de beoordeling in aanmerking komt voor gunning van de opdracht. De gevraagde bewijsvoering moet worden geleverd binnen de door de aanbestedende dienst gestelde termijn, namelijk binnen zeven (7) kalenderdagen. Als blijkt dat de inschrijver geen bewijsvoering kan leveren of onjuiste informatie heeft gegeven, kan dit alsnog leiden tot uitsluiting van verdere deelname aan de aanbesteding.

5. Gunningsmethodiek en beoordeling

In dit hoofdstuk zijn achtereenvolgens beschreven: de beoordelingsprocedure (paragraaf 5.1), en de gunningsprocedure (paragraaf 5.2). De mogelijkheden om naar aanleiding van de gunningsbeslissing vragen te stellen of bezwaar in te dienen zijn opgenomen in paragraaf 4 van bijlage 1 'Aanbestedingsvoorwaarden EPSA Procurement'.

5.1. Beoordelingsprocedure

Inschrijvingen die niet tijdig zijn ingediend, worden niet in behandeling genomen. Deze inschrijvingen worden terzijde gelegd en komen niet voor gunning in aanmerking.

Na sluiting van de inschrijvingstermijn wordt van iedere inschrijver op basis van de inschrijvingsdocumenten beoordeeld of een van de uitsluitingsgronden van toepassing is en vervolgens of de inschrijver voldoet aan de geschiktheidseisen. Als de inschrijver voor de opdracht waarop de aanbesteding betrekking heeft, niet geschikt wordt bevonden, komt hij niet voor gunning in aanmerking en wordt zijn inschrijving niet verder beoordeeld. De inschrijvingen van inschrijvers die geschikt zijn bevonden worden inhoudelijk beoordeeld. Eerst wordt het voldoen aan de eisen gecontroleerd. Inschrijvingen, die niet aan de eisen voldoen, worden niet verder in behandeling genomen. Daarna worden de overgebleven inschrijvingen die aan de eisen voldoen geëvalueerd aan de hand van de subgunningscriteria zoals in paragraaf 5.1.2 vermeld. Dit zijn criteria met betrekking tot de kwaliteit en met betrekking tot de prijs.

Gunning vindt plaats aan de inschrijver die voldoet aan de in dit beschrijvend document gestelde eisen én de economisch meest voordelige inschrijving heeft gedaan op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding.

5.1.1. Voldoen aan de gestelde eisen

Nadrukkelijk wordt gesteld dat aan de in dit beschrijvend document gestelde **eisen** aan de leveringen volledig moet worden voldaan. Het niet voldoen aan een **eis** betekent dat de inschrijver op basis van deze inschrijving niet in aanmerking komt voor gunning.

5.1.2. Beoordeling op basis van de (sub)gunningscriteria

De beoordeling vindt plaats op basis van de 'gewogen factor methode'. De gunningscriteria bij de gewogen factor methode zijn prijs en kwaliteit. De prijs-kwaliteitverhouding in deze aanbesteding is 75% kwaliteit en 25% prijs. Er zijn maximaal 1.000 punten te behalen op de diverse gunningcriteria. De navolgende tabel geeft de verdeling van de punten over de subgunningscriteria weer:

Subgunningscriteria op basis van beste prijs-kwaliteitsverhouding middels de gewogen factor methode		Maximaal aantal te behalen punten
G1	Omschrijving brandweerhelmen	200 punten
G2	Dienstverlening	150 punten
G3	Duurzaamheid	100 punten
G4	Praktijktest	300 punten
Prijs		250 punten
Totaal aantal te behalen punten		1.000 punten

De methodiek 'Gewogen factor methode' houdt in dat zowel de kwaliteit als de prijs wordt beoordeeld. Deze methode werkt als volgt: de subgunningscriteria zijn voorzien van een maximaal te behalen score. Het maximaal aantal te behalen punten brengt tot uitdrukking hoe zwaar een criterium weegt in verhouding tot andere criteria.

De aanbestedende dienst beoordeelt per inschrijving de subgunningscriteria en kent een score toe, zoals omschreven in de paragraaf 5.1.3 (beoordeling kwaliteit) en paragraaf 5.1.4 (beoordeling prijs).

De inschrijving die voldoet aan alle gestelde eisen en na de beoordeling de hoogste totaalscore heeft, wordt gekenmerkt als economisch meest voordelige inschrijving op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding en komt in aanmerking voor gunning.

In het geval dat inschrijvingen een gelijke eindscore hebben, dan geldt het volgende:

Het kwaliteitscriterium met het hoogste maximumaantal te behalen punten zal de doorslag geven, dus de inschrijving met de hoogste score op dat kwaliteitscriterium zal als de economisch meest voordelige inschrijving op basis van beste prijs-kwaliteitverhouding gelden. Indien de inschrijvingen ook op dat kwaliteitscriterium gelijk scoren, zal het kwaliteitscriterium met de daaropvolgende hoogste maximale aantal te behalen punten de doorslag geven. Wanneer er sprake is van kwaliteitscriteria met hetzelfde maximale te behalen aantal punten, geldt de volgorde waarin de kwaliteitscriteria zijn benoemd in dit beschrijvend document. Wanneer uiteindelijk dit alles geen doorslag geeft, zal door een loting worden bepaald welke inschrijving als economisch meest voordelige inschrijving op basis van beste prijs-kwaliteitverhouding zal gelden. De loting vindt plaats op een nader aan te geven locatie van de aanbestedende dienst, partijen die gelijk zijn geëindigd ontvangen hiervoor een uitnodiging.

5.1.3. Toelichting op het subgunningscriterium kwaliteit

Hieronder zijn de kwalitatieve subgunningscriteria nader beschreven en is beschreven hoe de beoordeling van de inschrijvingen op basis van deze criteria zal plaatsvinden.

G1 Omschrijving brandweerhelmen

De brandweerhelm maakt onderdeel uit van de persoonlijke beschermingsmiddelen en zijn van groot belang voor het veilig uitvoeren van brandweerwerkzaamheden. De helm dient bescherming te bieden tegen onder meer hitte, impact, vallende objecten en andere risico's die zich voordoen tijdens repressieve inzet. Naast de aangeboden brandweerhelm maken verschillende onderdelen deel uit van de helm, waaronder adapters, nekflappen, veiligheidsbrillen en vizieren. Het is van groot belang dat de helm in zijn geheel in hoge mate

bijdraagt aan de veiligheid van de gebruiker, zonder dat er te veel concessies worden gedaan aan draagcomfort, balans en gebruiksgemak tijdens inzet.

Van de inschrijver wordt gevraagd om de gemaakte keuzes met betrekking tot het ontwerp van de brandweerhelm toe te lichten en te motiveren. In de inschrijving dient ten minste antwoord gegeven te worden op de volgende onderwerpen:

- De omschrijving van het ontwerp van de helm (ter verduidelijking verzoeken wij om één of meerdere illustraties op te nemen);
- Een uitleg over de gemaakte keuzes voor materialen en constructies;
- Op welke wijze de gevraagde onderdelen (onder andere adapters ten behoeve van communicatieapparatuur, nekflappen, veiligheidsbrillen, en vizieren) zijn verwerkt tot een opbouw van het helmsysteem;
- De opbouw van de helm en de mate van gebruiksgemak bij het demonteren van de helm ten behoeve van onderhoud, afstelling en reiniging;
- Op welke wijze veiligheid, comfort en draagbaarheid geborgd zijn;
- De mate waarin sprake is van innovatieve oplossingen.

De beschrijving van G1 mag uit maximaal vier (4) pagina's A4 (lettertype Arial, puntgrootte 10, regelafstand 1; exclusief voorblad en inhoudsopgave) bestaan, inclusief eventuele bijlagen en visuele ondersteuning van uw tekst. Overschrijding van het maximaal aantal pagina's leidt ertoe dat het meerdere niet in de beoordeling zal worden meegenomen.

G2 Dienstverlening

De aanbestedende dienst hecht, naast kwaliteit van de te leveren brandweerhelmen, waarde aan de kwaliteit van dienstverlening gedurende de contractperiode. De inschrijver wordt daarom gevraagd te beschrijven op welke wijze invulling wordt gegeven aan de dienstverlening.

In de inschrijving dient ten minste antwoord gegeven te worden op de volgende onderwerpen:

- Servicegerichtheid en probleemoplossend vermogen:
 - Omschrijving hoe klantgericht gehandeld wordt en de wijze waarop wordt omgegaan met vragen, klachten of aanpassingsverzoeken vanuit de opdrachtgever met daarbij een omschrijving van de levering van de brandweerhelmen.
- Garantie en nazorg:
 - Toelichting op de garantietermijnen, afhandeling bij gebreken en welke ondersteuning na oplevering beschikbaar is. Dit geldt zowel voor producten als uitgevoerde werkzaamheden.
- Bereikbaarheid en communicatie:
 - Beschrijving van hoe en wanneer contactpersonen bereikbaar zijn voor reguliere communicatie, operationele vragen en escalaties. Inclusief responstijden en eventuele storingsdienst.

De beschrijving van G2 mag uit maximaal twee (2) pagina's A4 (lettertype Arial, puntgrootte 10, regelafstand 1; exclusief voorblad en inhoudsopgave) bestaan, inclusief eventuele bijlagen en visuele ondersteuning van uw tekst. Overschrijding van het maximaal aantal pagina's leidt ertoe dat het meerdere niet in de beoordeling zal worden meegenomen.

G3 Duurzaamheid

De CO2-Prestatieladder is een duurzaamheidsinstrument dat organisaties helpt bij het reduceren van de CO2-uitstoot. Het instrument zorgt ervoor dat de CO2-uitstoot inzichtelijk wordt en door middel van de uitvoering van een reductieplan verminderd wordt. Geef voor dit gunningscriterium aan of u als inschrijver bij inschrijving beschikt over een CO2-bewust certificaat niveau 3 of dat u als inschrijver binnen een (1) jaar of twee (2) jaar na ingangsdatum contract zal beschikken over een CO2-bewust certificaat niveau 3.

De toe te kennen score is als volgt:

- Inschrijver is in het bezit van het CO2-bewust certificaat niveau 3 of hoger bij inschrijving (100 punten);
- In het bezit van het CO2-bewust certificaat niveau 3 of hoger na een (1) jaar contract (50 punten);
- In het bezit van het CO2-bewust certificaat niveau 3 of hoger na twee (2) jaar contract (25 punten);
- Binnen twee jaar niet in het bezit van het CO2-bewust certificaat niveau 3 gedurende looptijd contract (0 punten).

Als inschrijver bij Inschrijving beschikt over een CO2-bewust certificaat niveau 3 of hoger, zal hiervoor bewijs moeten worden toegevoegd bij de inschrijving. In de overeenkomst zal worden opgenomen dat indien een partij het aangegeven tijdpad niet heeft waargemaakt, er een boete zal volgen. Voorbeeld: als een inschrijver bij inschrijving heeft aangegeven binnen twee jaar te beschikken over een certificaat CO2-bewust certificaat niveau 3, en inschrijver kan na twee jaar geen certificaat overleggen, dan zal een boete worden opgelegd van € 30.000, -.

G4 Praktijktest

Het is voor brandweerlieden van cruciaal belang dat zij zich vertrouwd voelen met hun brandweerhelm. Om brandweerwerkzaamheden uit te voeren dient de helm door gebruikers daarom als veilig, comfortabel en gebruiksvriendelijk te worden ervaren. Om dit te beoordelen voert de aanbestedende dienst een praktijktest uit, die bestaat uit de onderdelen statische test, in en om het voertuig, PPMO-baan en een warmtetest.

De praktijktest zal in twee momenten plaatsvinden. Op donderdag 12 november zal de praktijktest plaatsvinden op post Zwolle-Zuid (Marsweg 39 8013PE Zwolle). Hier zullen de onderdelen 'Statische test', 'In en om het voertuig' en 'PPMO-baan' worden uitgevoerd. Op vrijdag 13 november zal de praktijktest hervat worden op het terrein van Troned (Vliegveldstraat 316, 7500 BK, Enschede). Hier zal het onderdeel 'Warmte test' worden uitgevoerd. Een officiële uitnodiging ontvangt u uiterlijk op 6 november 2026 via de berichtenmodule van TenderNed.

Om de praktijktest goed te kunnen organiseren, dienen inschrijvers de gevraagde helmen uiterlijk op dinsdag 10 november 2026 beschikbaar te stellen aan de aanbestedende dienst. Het afleveradres hiervoor is: Brandweer IJsselland Kazerne Raalte, Aakstraat 2, 8102 HH Raalte. De testhelmen dienen volledig te voldoen aan het Programma van Eisen. Het niet tijdig beschikbaar stellen van de gevraagde helmen of het niet voldoen aan het Programma van Eisen kan leiden tot uitsluiting van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Aan de praktijktest nemen maximaal vier (4) inschrijvers deel. Dit zijn de inschrijvers die op basis van de beoordeling van de gunningscriteria G1, G2 en G3 en het onderdeel 'Prijs' de hoogste totaalscore hebben behaald. Deze inschrijvers dienen de aangeboden brandweerhelmen beschikbaar te stellen voor beoordeling door de aanbestedende dienst.

De praktijktest start met een korte demonstratie door de inschrijver. Tijdens deze demonstratie licht de inschrijver de aangeboden helm toe, met als doel om de testpersonen bij te brengen hoe de helm tijdens de praktijktest op juiste wijze gedragen wordt. Let op: de inhoud van de demonstratie vormt nadrukkelijk geen onderdeel van de beoordeling van dit gunningscriterium. De volgende onderwerpen wil de aanbestedende dienst ten minste terug zien komen in de demonstratie:

- Hoe demontabele onderdelen werken;
- Hoe de helm aangepast kan worden;
- Hoe de helm correct afgesteld wordt.

De demonstratie duurt uiterlijk 20 minuten en vindt, voorafgaand aan de praktijktest op donderdag 12 november, plaats in Zwolle. Indien u hier behoefte aan heeft, kunt u gebruik maken van een beeldscherm.

Na afloop van de demonstratie voeren de zes (6) testpersonen de praktijktest uit. De helmen worden daarbij beoordeeld tijdens verschillende praktijkgerichte onderdelen die representatief zijn voor het operationele gebruik binnen de brandweer.

De praktijktesten worden voor alle inschrijvers op een uniforme wijze uitgevoerd, zodat een zo objectief mogelijke vergelijking van de aangeboden helmen kan plaatsvinden. Alle testpersonen beoordelen de helmen aan de hand van dezelfde beoordelingscriteria en onder vergelijkbare omstandigheden. De resultaten van de praktijktest worden verwerkt in een beoordelingsformulier. Zie onderstaand een overzicht van de onderdelen die getest worden en het maximaal aantal te behalen punten.

Onderdeel	Statische test (75 punten)	Maximaal te behalen punten
1.	Stel de helm in op je persoonlijke instellingen (na instructie). Hoe is het gebruiksgemak en het gemak om de helm in te stellen?	15
2.	Hou de afgestelde helm 5 minuten op. Hoe is het draagcomfort van de helm (gewicht, balans, warmte)?	15
3.	Haal de nekflap uit de helm. Hoe is het gebruiksgemak en het gemak van deze handeling?	10
4.	Plaats de nekflap terug in de helm. Hoe is het gebruiksgemak en het gemak van deze handeling?	10
5.	Sluit de nekflap. Sluit deze goed aan bij je nek?	5
6.	Zet de helm op volgens procedure. Hoe is het gebruiksgemak en het gemak van de handeling?	5
7.	Kijk 45 graden naar links en rechts en 30 graden omhoog en naar beneden met gesloten nekflap. Hoe is het zicht en blijft de helm op z'n plaats?	5
8.	Bedien het gelaatscherm en veiligheidsbril. Hoe is de pasvorm van beide? Sluiten ze goed aan bij je gezicht?	10

Onderdeel	In en om het voertuig (60 punten)	Maximaal te behalen punten
1.	Hoe ervaar je het comfort van de helm bij het omhangen van ademlucht?	5

2.	Hoe ervaar je het comfort/bewegingsvrijheid van de helm in zittende positie in het voertuig bij het pakken van materialen (bv: lamp, portofoon) en het gebruik van voertuiggordels?	5
3.	Koppel je ademlucht aan en je masker. Hoe ervaar je het aankoppelen van het ademluchtmasker aan de helm?	15
4.	Hoe ervaar je het comfort van de helm in combinatie met het ademluchttoestel, inclusief masker? Worden je bewegingen van het hoofd gehinderd door de helm?	15
5.	Hoe ervaar je het bedienen (open en sluiten) van het gelaatscherm en veiligheidsbril met handschoenen aan?	5
6.	Hoe ervaar je de bewegingsvrijheid van de helm bij het opzetten en opruimen van een brandweperladder met aangekoppelde ademlucht?	5
7.	Hoe ervaar je de bewegingsvrijheid van de helm bij het beklimmen en afdalen van een brandweperladder met aangekoppelde ademlucht?	5
8.	Hoe ervaar je de bewegingsvrijheid van de helm bij het uit- en oprollen van een (52 mm) brandslang?	5

Onderdeel	PPMO-baan (40 punten)	Maximaal te behalen punten
1.	Hoe comfortabel is de helm bij het traplopen (stairmaster)?	10
2.	Hoe comfortabel is de helm tijdens het (gehurkt) lopen onder PPMO-tunnel?	10
3.	Hoe comfortabel is de helm met het stoten van de bal?	10
4.	Hoe is de gevoelsmatige warmtestuwing bij bovenstaande oefeningen?	10

Onderdeel	Warmte test (125 punten)	Maximaal te behalen punten
1.	Hoe is de gevoelsmatige warmtestuwing van de helm bij het bewegen rondom een vuurhaard gedurende een aantal minuten?	20
2.	Hoe is de gevoelsmatige vochtregulatie van de helm bij het bewegen rondom een vuurhaard gedurende een aantal minuten?	20
3.	Hoe is de gevoelsmatige ventilatie en warmteafvoer van de helm bij het bewegen rondom een vuurhaard gedurende een aantal minuten?	20
4.	Hoe is de gevoelsmatige hittedoorslag van de helm bij het bewegen rondom een vuurhaard gedurende een aantal minuten?	20
5.	Hoe is de gevoelsmatige warmte stuwing van de helm bij bewegen rondom een vuurhaard en bij bluswerk met stoomvorming?	20
6.	Hoe is de gevoelsmatige ventilatie en warmteafvoer van de helm bij het bewegen rondom een vuurhaard en bij bluswerk met stoomvorming?	25

De beoordeling van G1 en G2 wordt uitgevoerd door een representatief beoordelingsteam van drie (3) kundige beoordelaars, bestaande uit medewerkers van de afdeling beheer en techniek. De beoordeling van G4 Praktijktest wordt uitgevoerd door een representatief beoordelingsteam van zes (6) beoogde eindgebruikers, in de rol van beroeps- of vrijwillige brandweer. Indien door onvoorziene omstandigheden één of meerdere leden van het beoordelingsteam verhinderd zijn, behoudt de aanbestedende dienst zich het recht voor deze medewerker(s) te vervangen door medewerker(s) met een vergelijkbare expertise en rol.

G1 en G2 worden beoordeeld aan de hand van het volgende beoordelingskader:

Beoordeling	Score
Uitstekend - De beantwoording gaat in op alle gevraagde onderdelen; - En de beantwoording sluit uitstekend aan bij het gevraagde en geeft blijk van uitstekend inzicht in de behoefte van de aanbestedende dienst; - En de beantwoording is zeer goed onderbouwd, concreet en realistisch; - En de beantwoording bevat elementen die in relatie tot het gevraagde een meerwaarde betekenen voor de aanbestedende dienst.	100% van het totaal te behalen punten
Goed - De beantwoording gaat in op alle gevraagde onderdelen; - En de beantwoording sluit goed aan bij het gevraagde en geeft blijk van goed inzicht in de behoefte van de aanbestedende dienst; - En de beantwoording is goed onderbouwd, concreet en realistisch; - De beantwoording biedt voor de aanbestedende dienst niet of nauwelijks meerwaarde ten opzichte van het gevraagde.	90% van het totaal te behalen punten
Voldoende - De beantwoording gaat in op alle gevraagde onderdelen; - En de beantwoording sluit voldoende aan bij het gevraagde; - En de beantwoording is in voldoende mate onderbouwd, concreet en realistisch.	50% van het totaal te behalen punten
Matig - De beantwoording gaat slechts in op een deel van de gevraagde onderdelen; - Of de beantwoording sluit slechts gedeeltelijk aan bij het gevraagde; - Of de beantwoording is in beperkte mate onderbouwd, concreet en realistisch.	20% van het totaal te behalen punten
Onvoldoende of geen inhoudelijke beoordeling - De beantwoording gaat in op een beperkt deel van de gevraagde onderdelen; - Of de beantwoording sluit onvoldoende aan bij het gevraagde of er is geen inhoudelijke beantwoording gegeven; - Of de beantwoording is onvoldoende of niet onderbouwd, concreet en realistisch.	0% van het totaal te behalen punten

Om tot de beoordeling van de kwalitatieve subgunningscriteria te komen, worden allereerst de uitwerkingen van de G1 en G2 beoordeeld. Elk beoordelingslid beoordeelt de beantwoording op deze subgunningscriteria zelfstandig en kent zonder overleg met andere teamleden op basis van de in dit hoofdstuk opgenomen beoordelingssystematiek per kwalitatief subgunningscriterium een score toe aan de inschrijvingen. In een plenair overleg van het beoordelingsteam worden de argumenten die hebben geleid tot de individuele score besproken. Daarna komt het beoordelingsteam tot een unaniem oordeel op basis van consensus. Deze waardering wordt op basis van het maximaal aantal te behalen punten omgerekend tot het voor het betreffende subgunningscriterium daadwerkelijk behaalde aantal punten.

De score van G3 wordt, zoals reeds in het subgunningscriterium beschreven, bepaald door het moment van beschikking over het CO2-certificaat niveau 3.

G4 wordt beoordeeld aan de hand van het volgende beoordelingskader:

Beoordeling	Score
Uitstekend De brandweerhelm voldoet uitstekend aan de gestelde verwachtingen. Er wordt geen hinder, ongemak of verbeterpunten ondervonden en de brandweerhelm is comfortabel en functioneel. Daarbij is er sprake van meerwaarde.	100% van het totaal te behalen punten
Goed De brandweerhelm voldoet goed aan de gestelde verwachtingen. Er wordt geen hinder, ongemak of verbeterpunten ondervonden en de brandweerhelm is comfortabel en functioneel. Er is geen sprake van meerwaarde.	90% van het totaal te behalen punten
Voldoende De brandweerhelm voldoet voldoende aan de gestelde verwachtingen. Er wordt enige hinder, ongemak of verbeterpunten ondervonden, maar de brandweerhelm is over het algemeen comfortabel en functioneel. Er is geen sprake van meerwaarde.	50% van het totaal te behalen punten
Matig De brandweerhelm voldoet in beperkte mate aan de gestelde verwachtingen. Er wordt hinder, ongemak of verbeterpunten ondervonden en de brandweerhelm is in beperkte mate comfortabel en functioneel. Er is geen sprake van meerwaarde.	20% van het totaal te behalen punten
Onvoldoende of geen inhoudelijke beoordeling De brandweerhelm voldoet niet aan de gestelde verwachtingen. Er wordt hinder, ongemak en/of verbeterpunten ondervonden en de brandweerhelm is niet comfortabel en/of functioneel.	0% van het totaal te behalen punten

Om tot de score van G4 te komen worden alle in G4 Praktijktest beschreven onderdelen tijdens de praktijktest door de deelnemers individueel beoordeeld middels het bovenstaande beoordelingskader. Alle scores per subonderdeel die door de deelnemers van de praktijktest individueel worden gegeven, worden bij elkaar opgeteld en gedeeld door het aantal deelnemers van de praktijktest. Deze eindscore is gelijk aan het aantal punten.

Ter verduidelijking: Op het onderdeel PPMO-baan zijn 50 punten te behalen.

Indien deelnemer 1 van de praktijktest voor alle vier (4) subonderdelen een uitstekend geeft, wat correspondeert met 100% van de maximale punten, dan geeft deelnemer 1 in totaal 50 punten voor het onderdeel statische test.

Indien deelnemer 2 van de praktijktest voor alle vier (4) subonderdelen een goed geeft, wat correspondeert met 90% van de maximale punten, dan geeft deelnemer 2 in totaal 45 punten voor het onderdeel statische test.

Indien deelnemer 3 van de praktijktest voor alle vier (4) subonderdelen een voldoende geeft, wat correspondeert met 50% van de maximale punten, dan geeft deelnemer 3 in totaal 25 punten voor het onderdeel statische test.

Indien deelnemer 4 van de praktijktest voor alle vier (4) subonderdelen een matig geeft, wat correspondeert met 20% van de maximale punten, dan geeft deelnemer 4 in totaal 10 punten voor het onderdeel statische test.

Indien deelnemer 5 van de praktijktest voor alle vier (4) subonderdelen een onvoldoende geeft, wat correspondeert met 0% van de maximale punten, dan geeft deelnemer 5 in totaal 0 punten voor het onderdeel statische test.

Indien deelnemer 6 van de praktijktest voor subonderdeel 1 een uitstekend geeft, wat correspondeert met 100% van de maximale punten, voor subonderdeel 2 een goed geeft, wat correspondeert met 90% van de maximale punten, op subonderdeel 3 een voldoende geeft, wat correspondeert met 50% van de maximale punten en op subonderdeel 4 een matig geeft, wat correspondeert met 20% van de maximale score, dan geeft deelnemer 6 in totaal 31,5 punten voor het onderdeel PPMO-baan.

De eindscore op het onderdeel PPMO-baan = (score deelnemer 1 + score deelnemer 2 + score deelnemer 3 + score deelnemer 4 + score deelnemer 5 + score deelnemer 6) ÷ het aantal deelnemers van de praktijktest.

Ingevuld komt dit neer op: $(50 + 45 + 25 + 10 + 0 + 31,5) \div 6 = 161,5$ punten

In tabelvorm ziet het er als volgt uit:

Deelnemer	Subonderdeel 1	Subonderdeel 2	Subonderdeel 3	Subonderdeel 4	Totaal aantal punten
1.	Uitstekend (100%)	Uitstekend (100%)	Uitstekend (100%)	Uitstekend (100%)	50
2.	Goed (90%)	Goed (90%)	Goed (90%)	Goed (90%)	45
3.	Voldoende (50%)	Voldoende (50%)	Voldoende (50%)	Voldoende (50%)	25
4.	Matig (20%)	Matig (20%)	Matig (20%)	Matig (20%)	10
5.	Onvoldoende (0%)	Onvoldoende (0%)	Onvoldoende (0%)	Onvoldoende (0%)	0
6.	Uitstekend (100%)	Goed (90%)	Voldoende (50%)	Matig (20%)	31,5

Eindscore op onderdeel PPMO-baan = $(50 + 45 + 25 + 10 + 0 + 31,5) \div 6 = 161,5$ punten

Het bij ieder subgunningscriterium behaalde aantal punten wordt bij elkaar opgeteld en bepaalt de uiteindelijke score voor de kwalitatieve subgunningscriteria.

Per inschrijver tellen we de (gewogen) scores voor kwaliteit en prijs bij elkaar op. De inschrijving met de hoogste som van de gewogen scores is de inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding.

5.1.4. Toelichting op het subgunningscriterium prijs

Er kunnen voor het subgunningscriterium prijs maximaal 250 punten worden behaald.

Inschrijver geeft in bijlage 5 'Prijzenblad' de gevraagde prijzen op, ondertekent deze bijlage rechtsgeldig en voegt deze bij zijn inschrijving. Inschrijvers uploaden het volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende bijlage 5 'Prijzenblad' als .xls(x)- én .pdf-bestand. Wij vragen van u een all-in prijs, exclusief btw. Dit houdt in dat alle bijkomende kosten zoals, echter niet beperkt tot, personeelskosten, kosten voor de benodigde hulpmiddelen, voorrijkosten, reis- en verblijfkosten en alle bijkomende kosten die gemaakt worden ten behoeve van deze opdracht, in de prijs verwerkt dienen te zijn. De prijzen worden aangeboden in twee decimalen.

Alle in bijlage 5 door de aanbestedende dienst opgenomen aantallen en cijfers zijn indicatief, gebaseerd op gegevens uit het verleden. U kunt hieraan geen rechten ontlenen, afwijkingen in de realisatie kunnen voorkomen. De gevraagde prijzen worden vermenigvuldigd met indicatieve aantallen over een periode van vier jaar. Deze bedragen worden bij elkaar opgeteld. Op deze manier ontstaat de totaalprijs voor vier jaar. Dit is de inschrijfprijs. Om de score van de inschrijfprijs vast te stellen wordt gebruik gemaakt van een bandbreedte met een minimumprijs van € 400.000,- exclusief btw en een maximumprijs van € 650.000,- exclusief btw. Indien uw inschrijfprijs buiten deze bandbreedte valt, dan zal uw inschrijving terzijde worden gelegd en niet verder worden beoordeeld.

De score van de inschrijfprijs wordt berekend aan de hand van de volgende formule:

*Score: $(0-200) / (650.000-400.000) * ([\text{inschrijfprijs}] - 650.000)$*

Dit houdt in dat u:

- Bij een prijs van € 400.000,- exclusief btw u 250 punten ontvangt.
- Bij een prijs van € 650.000,- exclusief btw u 0 punten ontvangt.

5.1.4.1. Irreële of manipulatieve inschrijving

Het indienen van een irreële of manipulatieve inschrijving kan leiden tot uitsluiting:

- Inschrijvers mogen (per item/eenheid) geen prijzen indienen die de gunningssystematiek manipuleren c.q. verstoren.
- Inschrijvers dienen per item/ eenheid een op zichzelf beschouwd realistische prijs aan te bieden. Ten aanzien van de volgende prijzen bestaat het vermoeden dat deze onrealistisch zijn:
 - negatieve prijzen;
 - prijzen van 0 euro;
 - abnormaal lage prijzen.

Inschrijver dient bij gebruik van prijzen die hierboven als onrealistisch zijn aangemerkt in de inschrijving uitvoerig te motiveren waarom er geen sprake is van onrealistische prijzen. Dit dient inschrijver te staven met bewijs. Indien deze motivatie naar het oordeel van de aanbestedende dienst onvoldoende is, dan zal zij een verificatievraag hierover aan inschrijver stellen. Indien de aanbestedende dienst van mening blijft dat de prijzen onrealistisch zijn dan wordt de inschrijving als ongeldig aangemerkt.

5.2. Gunningsprocedure

Alle inschrijvers ontvangen schriftelijk bericht over de gunningsbeslissing. Dit bericht houdt geen aanvaarding in van het aanbod van de inschrijver zoals bedoeld in artikel 6:217 eerste lid BW en er komt dus door deze voorlopige gunningsbeslissing geen overeenkomst tot stand.

De inschrijvers van wie de inschrijving is afgewezen ontvangen in het schriftelijk bericht betreffende de gunningbeslissing en motivering van de afwijzing. In dit bericht wordt de naam van de inschrijver, die de economisch meest voordelige inschrijving heeft gedaan op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding vermeld, alsmede de kenmerken en voordelen van de winnende inschrijving ten opzichte van hun eigen inschrijving.

Bezwaar tegen de afwijzing dient kenbaar gemaakt te worden conform het bepaalde in bijlage 1 'Aanbestedingsvoorwaarden EPSA' onder punt 4.