

**Programma van Eisen voor de Europese aanbesteding van
Leaseauto's o.b.v. Operationele Lease**



Programma van Eisen

Voor de inzet van de leaseauto's heeft gemeente Dijk en Waard onderstaand programma van eisen opgesteld. Aan dit programma van eisen moet u als Inschrijver voldoen. Uiteraard moet u ook altijd voldoen aan de wettelijke eisen die bij deze opdracht van toepassing zijn.

A. Eisen aan dienstverlening

	Eisen ten aanzien van dienstverlening
1.	Gemeente Dijk en Waard eist dat de medewerkers van het accountteam voor gemeente Dijk en Waard van Inschrijver op de hoogte zijn van de gemaakte afspraken met betrekking tot de afgesloten overeenkomst en over de juiste kennis beschikken met betrekking tot het configureren en beheren van bedrijfsauto's en met het adviseren van de opdrachtgever over het gebruik van deze auto's. Dit zodat de invulling van deze overeenkomst bijdraagt aan de doelstellingen van de Gemeente Dijk en Waard, zoals beschreven in de inschrijfleidraad en de beschreven gunningscriteria.
2.	De inschrijver heeft altijd een accountmanager binnendienst en een accountmanager buitendienst beschikbaar welke tijdens kantooruren (08:00 – 18:00 uur) maandag tot en met vrijdag telefonisch en per mail bereikbaar zijn. De accountmanager binnendienst verzorgt de dagelijkse operationele ondersteuning en contractadministratie. De accountmanager buitendienst is verantwoordelijk voor relatiebeheer, periodiek overleg, advisering en de optimalisatie van het wagenpark. Bij afwezigheid wordt een gelijkwaardige vervanger beschikbaar gesteld zodat de continuïteit van de dienstverlening gewaarborgd blijft. De accountmanagers hebben een actieve houding om een periodiek overleg in te plannen ieder half jaar; in overleg op locatie of online.
3.	Het accountteam van Inschrijver treedt op als aanspreekpunt voor gemeente Dijk en Waard en beantwoordt alle vragen van gemeente Dijk en Waard binnen 2 werkdagen.
4.	Inschrijver neemt klachten over de dienstverlening in behandeling conform een klachtenafhandelingsprocedure en klachtenregeling. De inschrijver beschikt over een gedocumenteerde klachtenafhandelingsprocedure en klachtenregeling. Klachten worden binnen 1 werkdag bevestigd en binnen 10 werkdagen afgehandeld. De inschrijver registreert klachten, houdt de opdrachtgever op de hoogte van de voortgang en beschikt over een escalatieprocedure. Op verzoek verstrekt de inschrijver periodieke managementinformatie over ontvangen klachten, afhandelingstermijnen en getroffen verbetermaatregelen.
5.	Alle communicatie zowel mondeling als schriftelijk is in de Nederlandse taal.
6.	Communicatiestromen dienen dusdanig ingericht te worden, dat alle communicatie via de centrale contactpersoon van Opdrachtgever verloopt. Dit geldt ook voor persoonsgebonden auto's.

B. Eisen ten aanzien van duurzaamheid en milieubeleid

	Eisen ten aanzien van duurzaamheid en milieubeleid
1.	Gemeente Dijk en Waard, de opdrachtgever, heeft de ambitie om het wagenpark verder te verduurzamen door primair gebruik te maken van de nieuwste en schoonste autotechnologieën. Uitgangspunt is dat het grootste deel van de leaseauto's volledig elektrisch (100% EV) wordt uitgevoerd. Uitsluitend indien de operationele behoefte daarom vraagt, kan een beperkt aantal leaseauto's als Plug-in Hybride Elektrische Voertuig (PHEV) worden ingezet.

	Indien geen elektrische variant beschikbaar is die voldoet, kan uitgeweken worden naar PHEV of in het uiterste geval benzine. Indien auto's zijn uitgerust met een verbrandingsmotor, voldoen deze ten minste aan emissieklasse Euro 6d (Euro 6d Full, Euro 6d Final of Euro 6.3). Inschrijver dient de auto's uit bijlage B (Prijzenblad) of een variant te leveren.
3.	Opdrachtgever streeft ernaar het gebruik van grondstoffen te verlagen door onderdelen zoveel mogelijk te repareren of te vervangen door (gereviseerde) gebruikte onderdelen.
4.	Inschrijver zorgt ervoor dat ieder aangeboden leaseauto binnen een straal van 10 kilometer vanaf de hoofdvestiging Parelhof 1 te Heerhugowaard, regulier ROB: Reparatie, Onderhoud en Banden en (ruit)schadeherstel moet kunnen krijgen. Het doel hiervan is om zo min mogelijk verplaatsingen te veroorzaken en efficiëntie te bevorderen.

C. Eisen laadpas

	Eisen ten aanzien van laad- en brandstofpas
1.	Inschrijver stelt landelijke niet-merkgebonden laad- en brandstofpassen ter beschikking waarmee bij minimaal 90% van alle openbare laad/tankstations in Nederland kan worden geladen/getankt. De laad- en brandstofpassen zijn voorzien van een pincode.
2.	Inschrijver biedt de mogelijkheid tot het afnemen van losse laad- en brandstofpassen voor auto's, boten en scooters zonder leasecontract welke in eigen beheer zijn van gemeente Dijk en Waard. De initiële afname bedraagt 20 stuks.
3.	Inschrijver dient de laad- en brandstofpassen te blokkeren voor andere aankopen dan elektrische- of brandstofafname en ruitenreiniger.
4.	Per maand verstrekt Inschrijver een afrekening van de in die periode gemaakte elektra / brandstofkosten.
5.	Brandstofpas en pincode worden separaat en kosteloos gestuurd naar de gemeente Dijk en Waard, ook bij vervanging door verlies of diefstal.

D. Eisen ten aanzien van bestel en afleverproces

Het streven is om de overeenkomst uiterlijk op 1 januari 2027 te laten aanvangen ten behoeve van de bestellingen van de Leaseauto's. De ingebruikname van de leaseauto's vangt aan na de levering van de eerste leaseauto met als streefdatum zo spoedig mogelijk na ingaan overeenkomst.

Eisen ten aanzien van bestel en afleverproces	
1.	De huidige Toyota Yaris moeten zo snel mogelijk vervangen worden. Deze worden gebruikt door IB ingenieursbureau toezichthouders (2 stuks) en voor algemeen gebruik (2 stuks). Daarnaast moet ook de auto ten behoeve van de IB ingenieursbureau landmeter vervangen worden.
2.	Inschrijver dient niet merk-gebonden te zijn en is in staat alle courante merken elektrische / plug-in hybride auto's te leveren en te laten onderhouden. De leaseauto's zijn leverbaar in alle, af fabriek leverbare kleuren. Uitgangspunt voor de uitvoering is wit voor de bestickerde auto's. Uitzondering hierop zijn de auto's waar geen bestickering voor nodig is, dat moet nader bepaald worden.
3.	Alle aangeboden leaseauto's dienen gedurende de looptijd te voldoen aan de nu en in de toekomst op de soort auto van toepassing zijnde geldende (Nederlandse) wetgeving, waaronder de Wegenverkeerswet 1994. Daarom dient de aangeboden auto te zijn voorzien van een type goedkeuring op moment van aflevering.
4.	Inschrijver is verantwoordelijk voor het bestellen van de auto bij de dealer en/of leverancier.
5.	Inschrijver is verantwoordelijk voor de regievoering van het installeren van het rittenregistratiesysteem Webfleet (black box) (die voldoet aan keurmerk rittenregistratiesysteem) in de auto. Bij aflevering moet dit rittenregistratiesysteem geïnstalleerd en werkend zijn.
6.	De leaseauto's dienen conform de uitgevraagde productspecificaties per doelgroep te worden afgeleverd, inclusief alle wettelijke verplichte veiligheidsvoorzieningen aangevuld met de gestelde inbouw, afbouw en bestickering conform gestelde eisen in bijlage K (Voorbeelden bestickering voertuigen) en bijlage J (Productspecificaties en doelgroep).
7.	Inschrijver verzorgt alle transporten tussen leveranciers met betrekking tot het afleveren van leaseauto's. Het risico van het transporteren van de leaseauto's ligt bij de inschrijver.
8.	Er worden geen additionele transportkosten gerekend aan gemeente Dijk en Waard in geval van tussentijds transport en of aflevering.
9.	Bij aflevering van de nieuwe leaseauto wordt een afleverdocument opgesteld en ondertekend door een facilitair medewerker of de desbetreffende leaserijder van gemeente Dijk en Waard als door de Inschrijver. Hierin wordt bevestigd dat de auto onbeschadigd en volgens de specificaties in de overeenkomst is ontvangen. De datum op het afleverdocument geldt als startdatum van het leasecontract.
10.	De inschrijver is verantwoordelijk voor het organiseren van een deugdelijke instructie aan de leaserijder bij aflevering van de leaseauto. Deze instructie wordt verzorgd door de afleverende dealer en omvat ten minste uitleg over de bediening van de auto, relevante veiligheidsvoorzieningen, laadmogelijkheden (indien van toepassing) en overige gebruikersfunctionaliteiten. Indien sprake is van een collectieve of bulkaflevering van meerdere leaseauto's aan een specifieke doelgroep, draagt de inschrijver zorg voor de organisatie en coördinatie van een aflevermoment op locatie van opdrachtgever. Daarbij wordt aan de betreffende doelgroep een passende gebruikersinstructie verstrekt. De inschrijver informeert opdrachtgever uiterlijk vijf (5) werkdagen voorafgaand aan de aflevering per e-mail over de definitieve afleverdatum, het tijdstip en de locatie van

	aflevering. De aflevertijd en afleverlocatie, gaat altijd in overleg met de wagenparkbeheerder. Deze communicatie wordt gericht aan de aangewezen wagenparkbeheerder. Als zich wijzigingen voordoen in de geplande of verwachte afleverdatum, stelt de inschrijver opdrachtgever hiervan onverwijld op de hoogte. Daarbij worden de oorzaak van de vertraging, de gevolgen voor de planning en de verwachte nieuwe afleverdatum vermeld. De inschrijver spant zich aantoonbaar in om eventuele vertragingen tot een minimum te beperken en houdt opdrachtgever periodiek geïnformeerd over de voortgang totdat aflevering heeft plaatsgevonden. In overleg met de opdrachtgever wordt bepaald of er voorloopauto's worden ingezet als er vertraging in de aflevering is. Een eventuele gelijkwaardige voorloopauto wordt ingezet tegen het leasetarief. De leaseauto wordt geacht te zijn afgeleverd zodra deze feitelijk in ontvangst is genomen door opdrachtgever of aangewezen bestuurder. Voldoet de leaseauto niet aan de overeengekomen specificaties, dan mag opdrachtgever de leaseauto weigeren. Na de inzet van de nieuwe auto, ontvangt opdrachtgever een online digitaal autodossier, voorzien van de inzetbevestiging, prijsmatrix en digitale akkoordverklaring.
11.	Wijziging van het leasetarief tussen het sluiten van het leasecontract en aflevering mogen uitsluitend aantoonbare wijzigingen worden verwerkt die betrekking hebben op: a. catalogusprijs / investering; b. opties en accessoires; c. verzekeringstarieven (niet zijnde indexatie); d. belastingen, leges en heffingen; e. subsidieregelingen. Alle wijzigingen worden inzichtelijk gemaakt in de inzetbevestiging.

E. Eisen ten aanzien van voorloopauto's

Eisen ten aanzien van voorloopauto's	
1.	Opdrachtnemer zorgt dat voorloopauto's gelijk zijn aan het autosegment en de functionele eisen en het bijbehorend tarief van de lesecategorie van de bestelde auto.
2.	Voorloopauto's worden tegen maximaal hetzelfde leasetarief ingezet als de bestelde auto, tenzij de voorloopauto goedkoper is.

F. Eisen ten aanzien van uitrusting

Eisen ten aanzien van uitrusting	
1.	Door inschrijver moet bij de leaseauto de volgende documentatie worden geleverd: • Een bedieningshandleiding inclusief uitleg/toelichting gebruikersonderhoud in de Nederlandse taal; • Een bedieningshandleiding, in de Nederlandse taal, van elk bij de auto geleverd component, waarvoor redelijkerwijs een aparte gebruiksaanwijzing benodigd is; • Kentekenbewijs • Groene kaart: online op te vragen • Schadeformulier
2.	Tot de standaarduitvoering behoren ook: • Airconditioning • Achteruitrijcamera • Vloermatten; • Reservelampen; • All weather banden; • Apple Car Play en Android Auto; • Parkeerschijf; • Raamwisser; • IJskrabber; • 1 set reservezekeringen (indien van toepassing); • Brandblusser; • Gevarendriehoek; • Veiligheidshamer; • Veiligheidsvest (2 stuks); • Elke auto is voorzien van een EHBO-pakket dat voldoet aan de Europese veiligheidsnorm (DIN 13164). Dit pakket bevat minimaal: ◦ EHBO-trommel met algemene EHBO- en verbandartikelen.
3.	De productspecificaties per autocategorie en eisen ten aanzien van bestickering zijn opgenomen in resp. bijlage J (Productspecificaties en doelgroep) en bijlage K (Voorbeelden bestickering voertuigen). Deze bijlagen maken integraal onderdeel uit van het Programma van Eisen.
4.	Gemeente Dijk en Waard heeft een aantal laadpalen op eigen terrein: • 4 Zaptec-Pro laadpunten bij het gemeentehuis; productspecificatie: • De Zaptec Pro is gebouwd voor intensief gebruik, met maximale veiligheid, schaalbaarheid en slimme connectiviteit. Deze lader is future-proof en klaar voor grootschalig laadbeheer. • Tot 22 kW laadvermogen • Wifi- & 4G-verbinding • Type 2 socket • MID-gecertificeerd • Dynamisch loadbalancen Inschrijver zorgt ervoor dat de geleverde laadkabels werken op de aanwezige laadpalen.
5.	Alle (deels) elektrische auto's worden afgeleverd met laadkabels voor onderweg.
6.	Het gebruikersmenu in de auto moet Nederlandstalig zijn.

G. Eisen ten aanzien van vervangend vervoer

Eisen ten aanzien van vervangend vervoer	
1.	Vervangend vervoer is minimaal gelijkwaardig aan de leaseauto en wordt ingezet indien onderhoud, reparatie en/of schadeherstel van de leaseauto langer duurt of dreigt te duren dan 24 uur. In dit geval zal vervangend vervoer per direct ingezet worden en onder deze vervangend vervoer dekking vallen.

H. Eisen ten aanzien van hulpverlening

Eisen ten aanzien van hulpdienst	
1.	In geval van autopech verleent de Inschrijver 7 dagen per week, 24 uur per dag hulp aan leaserijders van gemeente Dijk en Waard. Hulp in de vorm van berging, slepen en vervangend vervoer om de leaserijders mobiel te houden.
2.	De hulpdienstverlening bij autopech met nationale hulpdienstverlening maakt standaard onderdeel uit van de overeenkomst.
3.	Bij een schade waarbij het niet mogelijk is om door te rijden, dient Inschrijver binnen maximaal 4 uur in Nederland een vergelijkbare vervangende auto aan te bieden.

I. Eisen ten aanzien van onderhoud, reparatie en bandenwissel

Eisen ten aanzien van onderhoud, reparatie, reiniging en bandenwissel	
1.	Inschrijver is als eigenaar van de leaseauto verantwoordelijk voor de controle en nakoming van garantietermijnen op alle van toepassing zijnde zaken met betrekking tot leaseauto.
2.	Leaseauto's zijn voorzien van all weather banden en een aantal auto's van specifieke gebruikers worden in de winter voorzien van winterbanden.
3.	De bandenregeling is niet gelimiteerd aan het aantal banden - en velg maat, type auto en gaat uit van montage op de aanwezige velgen.
4.	Inschrijver regelt opslag voor de all weather/ winterbanden van een aantal auto's van specifieke gebruikers.
5.	Het tarief van reparatie, onderhoud en banden voorziet in al het gedurende de looptijd van het leasecontract benodigd onderhoud, reparatie, keuringen en bandenvervanging en zijn opgenomen in het leasetarief in bijlage B (Prijzenblad). Extra kosten kunnen niet bij gemeente Dijk en Waard in rekening worden gebracht.
6.	Onderhoud en reparatie is op basis van Operationele Lease en dient betrekking te hebben op de gehele leaseauto, zoals deze in de Overeenkomst is opgenomen, inclusief meegeleverde fabrieksopties en gespecificeerde accessoires.
7.	Inschrijver draagt zorg voor reparatie, onderhoud, APK keuringen en banden via officiële dealers en/of geselecteerde professionele ketens, bij lokale garagebedrijven in in de buurt van de opdrachtgever, gedurende de volledige looptijd van de overeenkomst op dusdanige wijze, dat gedurende de volledige looptijd van de overeenkomst de auto (inclusief accessoires/in-opbouw/etc.) voldoet aan de minimaal gestelde wettelijke eisen.
8.	Voor onderhoud, reparaties en bandenwissel biedt Inschrijver een kosteloze haal- en brengservice aan van de auto's.
9.	De Inschrijver meldt tijdig aan de wagenparkbeheerder en/of facilitaire dienst dat uitvoering van alle onderhanden onderhoud (preventief), reparaties, bandenwissels en keuringen uitgevoerd moeten worden. Opdrachtgever zal vervolgens contact opnemen met de dealer om een afspraak in te plannen.

10.	Reparatie en onderhoud ten behoeve van de leaseauto's vormen een zo laag mogelijke belasting voor gemeente Dijk en Waard met betrekking tot onderhoudsduur en de lengte van het interval tussen twee onderhoudsbeurten. Voor reguliere onderhoudsbeurten mag de leaseauto niet langer dan maximaal 1 werkdag buiten gebruik zijn.
-----	---

J. Eisen ten aanzien van offerte, bestelling, tarieven:

Eisen ten aanzien van offerte, bestelling, tarieven	
1.	Het leasetarief is gebaseerd op onderstaande onderdelen: • Investering • Administratiekosten; • Kosten Rijklaarmaken • Volle tank brandstof / 100% opgeladen bij aflevering • Algemene periodieke keuring (APK); • Belasting van Personenauto's en Motorrijwielen (BPM) en andere toeslagen (indien van toepassing); • All weather banden (voor een aantal auto's ook in combinatie met winterbanden, incl monteren); • Beheerkosten; • Brandstofpas / laadpas; • Pechhulp voor binnenland; • Motorrijtuigenbelasting; • Rente en afschrijving op de investering; • Reparatie en onderhoud (inclusief opties en gespecificeerde accessoires); • Vervangend vervoer na 24 uur; • Verzekeringen; WA/Casco met een eigen risico van € 500 per schadegeval • Eventueel abonnementen (zoals Rittenregistratiesysteem);
2.	De opdrachtnemer waarborgt dat alle onder de Raamovereenkomst geldende toekomstige leasecalculaties, lease-inzetten en leasecontractwijzigingen worden opgesteld en uitgevoerd op basis van dezelfde commerciële uitgangspunten zoals die bij de inschrijving zijn gehanteerd. Indien de opdrachtgever op basis van concrete omstandigheden gerede twijfel heeft over de consistente toepassing hiervan of een steekproef wil uitvoeren, kan zij de opdrachtnemer verzoeken de betreffende leasecalculaties, lease-inzetten en/of leasecontractwijzigingen nader te onderbouwen. De opdrachtnemer verstrekt deze onderbouwing binnen een redelijke termijn. Wijzigingen in objectieve externe omstandigheden, waaronder wijzigingen in voertuigprijzen, fiscale regelgeving, belastingen, verzekeringskosten, financieringskosten of aantoonbare marktontwikkelingen, worden niet aangemerkt als een wijziging van de commerciële uitgangspunten, mits de opdrachtnemer deze wijzigingen desgevraagd kan onderbouwen. Indien uit de onderbouwing blijkt dat de bij inschrijving gehanteerde commerciële uitgangspunten niet consistent zijn toegepast, worden de betreffende leasecalculaties, lease-inzetten en/of leasecontractwijzigingen op verzoek van de inschrijver opnieuw uitgevoerd overeenkomstig de bij inschrijving gehanteerde commerciële uitgangspunten. Eventueel te veel in rekening gebrachte bedragen worden gecorrigeerd. Indien een leaseauto gedurende de looptijd van de Overeenkomst niet langer leverbaar is of wordt vervangen door een facelift/opvolger/ nieuw model, biedt Opdrachtnemer een gelijkwaardig opvolgend model aan dat minimaal voldoet aan de specificaties zoals opgenomen in deze aanbesteding. De maandprijs blijft gelijk of wordt gecorrigeerd met als uitgangspunt de commerciële grondslagen waarop is ingeschreven en gegund. Een leaseauto die niet in het Prijzenblad opgenomen is, is bestelbaar indien het past binnen de omschreven specificaties onder "Doelgroep & Referentieauto" en voldoet aan de

	in deze aanbesteding opgenomen eisen. De leaseprijs volgt uitsluitend uit de gegunde prijsbepalingsmethodiek; er is geen vrije heronderhandeling over opslagen, marges of voorwaarden.
3.	Na de definitieve gunning levert de opdrachtnemer bij elke nadere offerte en bestelling een prijsmatrix aan. In deze prijsmatrix staan de leasetarieven voor looptijden van 12 tot en met 60 maanden en voor jaarkilometrages van 10.000 tot 50.000 kilometer. De kilometrages worden weergegeven in stappen van 5.000 kilometer per jaar. Daarnaast sluit de matrix aan op het technisch maximale kilometrage van het betreffende voertuig. De tarieven in de prijsmatrix blijven gedurende de hele looptijd van het leasecontract ongewijzigd. Aanpassingen zijn alleen toegestaan wanneer sprake is van: a. een wijziging van de motorrijtuigenbelasting; b. een wijziging van de verzekeringspremie; c. een wijziging van de investeringswaarde van het voertuig, bijvoorbeeld door het toevoegen van accessoires of een laadvoorziening tijdens de looptijd van het contract. Wijzigingen in een leasecontract mogen alleen worden doorgevoerd na toestemming van de opdrachtgever. Na een goedgekeurde wijziging verstrekt de leverancier een nieuwe prijsmatrix. Voor ieder leasecontract worden de looptijd en het jaarlijkse kilometrage afzonderlijk vastgesteld. De opdrachtgever kan een leasecontract na afloop van de oorspronkelijke looptijd verlengen tot maximaal 72 maanden. Hierbij blijven dezelfde voorwaarden gelden, zolang het technisch maximale kilometrage van het voertuig nog niet is bereikt. Dit geldt ook wanneer de verlenging plaatsvindt na de einddatum van de raamovereenkomst. Inschrijver stelt jaarlijks het werkelijke jaarkilometrage vast. Eventuele aanpassingen als gevolg van afwijkingen worden afgerekend volgens de prijsmatrix.
4.	Het investeringsbedrag in de nadere offerte en het leasecontract is gelijk aan het bedrag dat door de leverancier van de leaseauto aan de leasemaatschappij wordt gefactureerd. Wanneer meerdere leveranciers betrokken zijn bij de levering van de leaseauto, bestaat het investeringsbedrag uit de som van alle gefactureerde bedragen. De leasemaatschappij gebruikt uitsluitend werkelijke en actuele prijzen in offertes en leasecontracten. Stelposten mogen uitsluitend worden opgenomen indien hierover vooraf schriftelijke afspraken zijn gemaakt.
5.	Indien een brandstof- of elektriciteitsvoorschot onderdeel uitmaakt van het leasetarief, wordt dit gebaseerd op het verwachte praktijkverbruik, het jaarkilometrage en de actuele energie- of brandstofprijzen.

6.	Het leasecontract komt tot stand nadat: a. beide partijen het leasecontract rechtsgeldig hebben ondertekend; en b. de leasemaatschappij een schriftelijke bestelbevestiging heeft verzonden. Voor iedere leaseauto wordt een afzonderlijk leasecontract en inzetbevestiging opgesteld. Ten aanzien van de bestelling van de leaseauto geldt: Iedere bestelling bevat ten minste: • voertuigspecificaties; • looptijd; • jaarkilometrage; • maximum kilometrage; • leasetarief; • gewenste afleverdatum; • prijsmatrix. Na ontvangst van het akkoord van opdrachtgever verstrekt de leasemaatschappij een bestelbevestiging.
7.	Inschrijver is op verzoek van Opdrachtgever bereid een testdag te organiseren op lokatie van Opdrachtgever ten behoeve van het kunnen testrijden van auto's naar keuze van Opdrachtgever om zo tot een juiste autokeuze te komen.

K. Eisen ten aanzien ritregistratie:

	Eisen ten aanzien van ritregistratie en software
1.	Ieder voertuig wordt vóór aflevering via Inschrijver uitgerust met een black box ten behoeve van Ritregistratie van Webfleet
2.	Inschrijver is verantwoordelijk voor de regievoering van het installeren van het rittenregistratiesysteem Webfleet (black box) (die voldoet aan keurmerk rittenregistratiesysteem) in de auto vóór aflevering. De werkwijze met betrekking tot de regierol van de inschrijver ten behoeve van ritregistratie Webfleet zal met gemeente Dijk en Waard en Webfleet afgestemd moeten worden.
3.	De inschrijver is verantwoordelijk voor de regievoering ten behoeve van het uitbouwen van het ritregistratiesysteem bij inlevering van de leaseauto.

L. Eisen ten aanzien van het inleverproces en (voortijdige) beëindiging en eindafrekening van het leasecontract

Eisen ten aanzien van inleverproces en (voortijdige) beëindiging van het leasecontract	
1.	De auto wordt kosteloos opgehaald op een locatie van gemeente Dijk en Waard.
2.	De auto wordt bij inname beoordeeld in het bijzijn van een facilitair medewerker van gemeente Dijk en Waard. Een innameformulier wordt opgesteld en ondertekend. Geconstateerde schade die niet op het innameformulier is vermeld, is niet voor rekening Opdrachtgever.
3.	Bij een geconstateerde innameschade die niet kwalificeert als normale gebruiksschade op het inspectierapport na inname bij de leasemaatschappij, berekent de Inschrijver maximaal de hoogte van het eigen risico door. In het geval dat de schade lager is dan het eigen risico wordt de feitelijke schade doorbelast. Schade die niet op het innameformulier is vermeld kan niet meer aan opdrachtgever worden toegerekend. Deze schade wordt geacht te zijn ontstaan na inname op de innameplaats.
4.	Inschrijver garandeert dat alle huisstijlmerken worden verwijderd, alvorens de auto wordt verkocht. Een auto is bij verkoop niet herkenbaar of traceerbaar als auto van gemeente Dijk en Waard. De kosten voor verwijderen van bestickering wordt in de investering van de Overeenkomst opgenomen.
5.	De leaseovereenkomst eindigt automatisch indien: a. de technische maximale looptijd verstreken is; b. het technisch maximale kilometrage is bereikt; c. de leaseauto total loss is; d. de leaseauto definitief vermist is; e. voortgezet gebruik technisch of economisch onverantwoord is.
6.	Na beëindiging wordt een eindafrekening opgesteld op basis van: a. werkelijke looptijd; b. werkelijke kilometerstand; c. prijsmatrix; d. nog niet afgerekende voorschotten; e. openstaande schadebedragen. Reeds uitgevoerde kilometerafrekeningen worden hierin verwerkt zodat geen dubbele verrekening ontstaat.
7.	De opdrachtgever kan een leaseovereenkomst voortijdig beëindigen. In dat geval vindt afrekening plaats conform de prijsmatrix.

M. Eisen ten aanzien van administratie en facturatie

Eisen ten aanzien van administratie en facturatie	
1.	Er wordt per maand één verzamelfactuur verstuurd per gebruikersgroep voor de lopende leasecontracten. Opdrachtnemer richt meerdere klantnummers in met de beschreven factuurstromen voor de verschillende entiteiten. Op elke factuur vermeldt u: - Kenteken - Merk / type auto - Leasebedrag - Kosten laad / brandstofpas per auto - Verbruik laad / brandstofpas per auto - Eventuele schade / reparatie per leaseauto - Inkoopordernummer (verstrekkt door opdrachtgever) - Beschrijving gebruikersgroep per auto Facturen dienen digitaal aangeleverd te worden. De prijzen zijn, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld, exclusief BTW en inclusief alle bijkomende kosten. Componenten uit het leasetarief die BTW vrij gefactureerd kunnen worden, zijn op deze manier ingeregeld.
2.	De wagenparkadministratie van inschrijver is via een online applicatie benaderbaar voor gemeente Dijk en Waard. De volgende informatie is minimaal inzichtelijk: • totale kosten voor de leasetermijnen; • restant looptijden; • brandstofverbruik, normverbruik, afwijking en afname registratie; • jaarkilometrage prognose en werkelijk; • schade, aantal, kosten, verhaalbaar, j/n; • gebruik vervangend vervoer plus kosten; • schadeposten bij contractbeëindiging; • Prijsmatrix per calculatie. De wagenparkadministratie van inschrijver is online downloadbaar voor gemeente Dijk en Waard in minimaal PDF en excel format.

N. Eisen ten aanzien van verzekering

Eisen ten aanzien van verzekering	
1.	Inschrijver is verantwoordelijk voor het proces van aan- en afmelden van verzekering van auto's.

2.	De leaseauto's zijn in binnen- en buitenland als volgt verzekerd: All-risk (WA en volledig casco) verzekerd; • De verzekerde som bij de WA dekking voor zaakschade is € 2.500.000,- • De verzekerde som bij de WA dekking voor personenschade is € 6.500.000,- • Eigen risico bij niet verhaalbare schade € 500,- • Eigen risico bij herstelbare ruitschade € 0,- • De verzekering geldt in de landen vermeld op de groene kaart. • De leasemaatschappij is verzekeringnemer. Daarnaast volgens Inschrijver overige noodzakelijke verzekeringen. Opties en accessoires kunnen worden opgenomen in het leasetarief waarbij alleen de verzekering van de optie/accessoire is voorzien in het leasecontract. In geval van schade lager dan het eigen risico, worden de werkelijke kosten in rekening gebracht. Inschrijver heeft de inspanningsverplichting schade waar mogelijk te verhalen op de tegenpartij, waarbij eventuele kosten voor vervangend vervoer zijn inbegrepen.
----	--

O. Eisen ten aanzien van verwerking persoonsgegevens

Eisen ten aanzien van verwerking persoonsgegevens	
1.	Inschrijver is de verwerkingsverantwoordelijke voor de verwerking van persoonsgegevens.
2.	Communicatie verloopt via de facilitaire contactpersonen en niet via de gebruikers van de persoonsgebonden auto's.