

Wachtkamervereenkomst voor:

Burgerzaken applicatie

tussen

Gemeente Steenwijkerland

en

<naam opdrachtnemer>

(zaaknummer: 2026-007860)

Ondergetekenden:

- 1: De gemeente Steenwijkerland, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer Johannes Terpstra, Teamleider informatievoorziening & automatisering, hierna te noemen 'Opdrachtgever';

en

- 2: <naam opdrachtnemer>, statutair gevestigd te <plaats>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam, functie eventueel rol> hierna te noemen 'Opdrachtnemer';

hierna gezamenlijk, respectievelijk afzonderlijk ook wel te noemen 'Partijen', respectievelijk 'Partij',

nemen in aanmerking dat:

- Opdrachtgever een Europese openbare aanbestedingsprocedure met nummer - heeft gevolgd voor het leveren van een Saas-oplossing voor burgerzaken. Onder meer Opdrachtnemer heeft ingeschreven op deze aanbesteding;
- Na beoordeling van alle rechtsgeldig ingediende inschrijvingen:
 - de inschrijving van <naam winnaar> als beste naar voren is gekomen;
 - de inschrijving van Opdrachtnemer als de op één na beste naar voren is gekomen;
- Opdrachtgever bij brief van <datum> met referentie <nummer> inschrijvers op de hoogte heeft gebracht van het voornemen om de opdracht te gunnen aan <naam winnaar> en het voornemen om een wachtkamerovereenkomst af te sluiten met Opdrachtnemer;
- Tegen dit voornemen geen (gegronde) bezwaren zijn aangetekend binnen de bezwaartermijn;
- Opdrachtgever het voornemen tot gunning bij brief van <datum> met referentie <nummer> heeft omgezet in een definitieve gunning;

en verklaren als volgt te zijn overeengekomen:

Artikel 1 Inhoud van de overeenkomst

- 1.1 Opdrachtnemer verklaart bereid te zijn om gedurende de looptijd van deze wachtkamerovereenkomst een Saas-oplossing burgerzaken te gaan leveren overeenkomstig de in lid 3 van dit artikel genoemde bijlagen op het moment dat Opdrachtgever besluit deze wachtkamerovereenkomst te activeren.
- 1.2 Op deze overeenkomst zijn de Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden bij IT (versie 2025) van toepassing, voor zover daarvan in deze overeenkomst niet uitdrukkelijk wordt afgeweken. Deze algemene inkoopvoorwaarden kunt u als pdf-bestand downloaden op www.steenwijkerland.nl/inkoopvoorwaarden. Andere algemene voorwaarden worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 1.3 In geval van tegenstrijdigheid tussen deze overeenkomst en een of meer bijlagen geldt de volgende rangorde, waarbij de inhoud van een lager genummerd document prevaleert boven de inhoud van het hoger genummerd document:
 - I. deze overeenkomst;
 - II. de 2^{de} nota van inlichtingen inhoudende de vragen en antwoorden uit de 2^{de} inlichtingenronde d.d. <datum>;
 - III. de 1^{ste} nota van inlichtingen inhoudende de vragen en antwoorden uit de 1^{ste} inlichtingenronde d.d. <datum>;
 - IV. de uitnodiging tot inschrijving van Opdrachtgever met nummer <nummer>;
 - V. de Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden bij IT (versie 2025)
 - VI. de inschrijving / offerte van Opdrachtnemer d.d. <datum> met nummer <nummer>
- 1.4 De in het vorige lid onder II t/m VI genoemde bijlagen zijn reeds in het bezit van Partijen. Daarom wordt volstaan met het vernoemen van deze documenten en wordt korthedshalve verwezen naar de inhoud van deze documenten.
- 1.5 De bijlagen bij deze overeenkomst maken integraal en onlosmakelijk deel uit van deze overeenkomst.

Artikel 2 Looptijd van de overeenkomst

- 2.1 Deze overeenkomst treedt in werking op datum van definitieve gunning. De overeenkomst wordt aangegaan voor een initiële periode van één (1) jaar, ingaande op het moment van de acceptatie van de applicatie door Opdrachtgever.
- 2.2 Op het moment dat deze wachtkamerovereenkomst door Opdrachtgever wordt geactiveerd of na afloop van de in het vorige lid genoemde looptijd eindigt deze wachtkamerovereenkomst van rechtswege.
- 2.3 Opdrachtgever kan deze wachtkamerovereenkomst buiten rechte ontbinden als het Landelijk Bureau Bibob (LBB) een negatief advies heeft uitgebracht over de organisatie van Opdrachtnemer.
- 2.4 Deze wachtkamerovereenkomst kan op ieder moment worden beëindigd als Partijen daar wederzijds overeenstemming over bereiken.
- 2.5 Opzegging en/of ontbinding gebeurt per aangetekende brief.
- 2.6 Het bepaalde in dit artikel heeft geen invloed op het recht van Opdrachtgever om de overeenkomst te ontbinden op van toepassing zijnde algemene voorwaarden.

Artikel 3 Procedure voor activering

- 3.1 Op het moment dat Opdrachtgever – gedurende de looptijd van deze wachtkamerovereenkomst - beslist om de met <naam winnaar> afgesloten (raam)overeenkomst vroegtijdig te beëindigen bepaalt hij of hij al dan niet deze wachtkamerovereenkomst wenst te activeren. Opdrachtgever heeft het recht om de wachtkamerovereenkomst niet te activeren

maar een nieuwe aanbestedingsprocedure te starten. In alle gevallen zal Opdrachtgever Opdrachtnemer schriftelijk informeren over de door hem genomen beslissing.

- 3.2 Op het moment dat Opdrachtgever besluit deze wachtkamerovereenkomst te activeren zullen partijen een overeenkomst afsluiten conform de in artikel 1 genoemde documenten voor de resterende duur van de oorspronkelijke contractperiode.
- 3.3 Uitzondering op het vorige lid zijn situaties waarbij het de Opdrachtnemer in de reeds verstreken contractperiode toegestaan was voorwaarden aan te passen (denk hierbij aan een toegestane tussentijdse indexatie van prijzen en tarieven). In dat geval zal het Opdrachtnemer toegestaan worden deze wijzigingen door te voeren conform contractvoorwaarden.
- 3.4 Partijen zullen in overleg bepalen op welk moment de af te sluiten overeenkomst in zal gaan. Hierbij verplicht Opdrachtnemer zich om uiterlijk 5 maanden na schriftelijke mededeling van Opdrachtgever over het activeren van deze wachtkamerovereenkomst de implementatie af te ronden en de feitelijke uitvoering van de overeenkomst te starten.

Artikel 4 Contactpersonen

- 4.1 Contactpersoon namens Opdrachtgever is heer Sjouke Borger, informatieadviseur.
- 4.2 Contactpersoon namens Opdrachtnemer is de heer/mevrouw <naam>, <functie>.
- 4.3 Indien gedurende de looptijd van deze wachtkamerovereenkomst de naam van een contactpersoon wijzigt, zullen Partijen elkaar hierover schriftelijk informeren.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

	Namens burgemeester en wethouders van de gemeente Steenwijkerland	Namens <naam opdrachtnemer>
<i>Naam:</i>	Johannes Terpstra	<naam>
<i>Functie:</i>	Teamleider I&A	<functie>
<i>Datum:</i>	<datum>	
<i>Handtekening:</i>		