

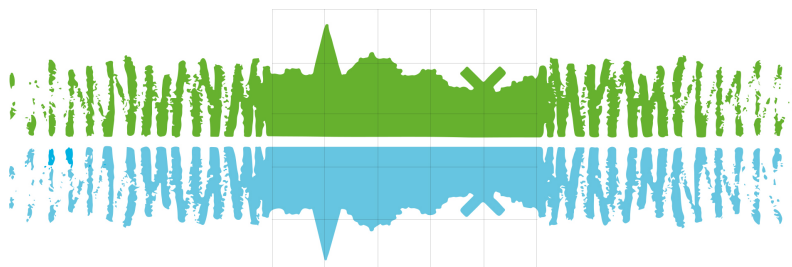
Beschrijvend document voor de Europese openbare aanbesteding

‘Levering van beplanting’

Voor Landschapsbeheer Friesland

11 september 2026

Versie 1.0



Landschapsbeheer Friesland

INHOUDSOPGAVE

BEGRIPSBEPALINGEN	3
1. INLEIDING, ORGANISATIE EN OPDRACHT	5
1.1 INLEIDING	5
1.2 AANBESTEDENDE DIENST.....	5
1.3 AANLEIDING, DOEL EN BESCHRIJVING VAN DE AANBESTEDING	5
1.4 BESCHRIJVING VAN DE OPDRACHT	6
1.4.1 Algemeen.....	6
1.4.2 Scope van de opdracht	6
1.5 DE RAAMOVEREENKOMST.....	6
1.5.1 Percelenindeling	7
1.5.2 Wijzigingsclausule	7
1.5.3 Nadere opdrachten.....	7
2. AANBESTEDINGSPROCEDURE	9
2.1 AANBESTEDINGSPROCEDURE	9
2.2 AANBESTEDINGSPLATFORM	9
2.3 GLOBALE PLANNING.....	9
2.4 NOTA VAN INLICHTINGEN	10
2.5 KLACHTENREGELING.....	10
2.6 INSCHRIJFVOORWAARDEN	11
2.7 INDIENEN VAN DE INSCHRIJVING	12
2.8 VORM EN INHOUD VAN DE INSCHRIJVING	13
2.9 BEOORDELINGSPROCEDURE	13
2.10 GUNNINGSBESLISSING	13
2.11 INSCHRIJVEN IN SAMENWERKING MET ANDERE ONDERNEMINGEN	14
2.11.1 Aanmelden als samenwerkingsverband (combinatie).....	14
2.11.2 Aanmelden als hoofdaannemer met onderaannemer(s).....	14
3. UITSLUITINGSGRONDEN EN GESCHIKTHEIDSEISEN.....	16
3.1 INLEIDING	16
3.2 UITSLUITINGSGRONDEN	16
3.3 GESCHIKTHEIDSEISEN	16
3.3.1 Inschrijving Handels- en Beroepsregister	17
3.3.2 Financiële en economische draagkracht	17
3.3.3 Technische bekwaamheid- kwaliteitsborging.....	17
3.3.4 Technische bekwaamheid – Referentie	18
3.3.5 Verklaring omtrent Russische betrokkenheid	19
4. PROGRAMMA VAN EISEN	20
4.1 EISEN EN VOORWAARDEN	20
4.1.1 Uitvoeringseisen	20
4.1.2 Concept Raamovereenkomst.....	20
4.1.3 Algemene inkoopvoorwaarden	20
5. GUNNINGSCRITEIRIUM EN BEOORDELING	21
5.1 GUNNINGSCRITEIRIUM	21
5.2 SUB-GUNNINGSCRITEIRIUM G1 PRIJS.....	21
5.3 SUB-GUNNINGSCRITEIRIUM G2 KWALITEIT.....	21
5.3.1 G2.1. Herkomst en kwaliteitsborging (beide percelen)	22
5.3.2 G2.2. Transport en levering (beide percelen)	23
5.3.3 G2.3. Communicatieaanpak (beide percelen).....	24
5.4 BEOORDELINGSTEAM	25
5.5 TOEKENNINGSMETHODIEK.....	25
BIJLAGEN	26

BEGRIPSBEPALINGEN

Begrip	Definitie
Aanbestedende dienst	Landschapsbeheer Friesland, Commissieweg 15, 9144 GB Beetsterzwaag
Aanbestedingsdocumenten	Alle documenten die door Landschapsbeheer Friesland zijn opgesteld of vermeld ter omschrijving of bepaling van onderdelen van de aanbesteding, met inbegrip van de aankondiging van de Opdracht, het Beschrijvend document, de technische specificaties, de Nota('s) van Inlichtingen, de voorgestelde contractvoorwaarden, formats voor het aanbieden van documenten, informatie over algemeen toepasselijke verplichtingen en aanvullende documenten.
Aanbestedingswet 2012	Wet van 1 november 2012, houdende regels over aanbestedingen zoals in werking getreden op 1 april 2013 en herzien per 1 juli 2016, hierna aan te duiden als Aw.
Beschrijvend document	Dit document, zijnde het Beschrijvend document van Landschapsbeheer Friesland voor deze aanbestedingsprocedure, met inbegrip van de bijlagen en van de Nota('s) van Inlichtingen.
TenderNed	Het elektronisch hulpmiddel dat gebruikt wordt voor deze aanbesteding.
Geschiktheidseisen	Eisen waaraan de Inschrijver minimaal moet voldoen om voor gunning van de Raamovereenkomst in aanmerking te komen. Het gaat hierbij om eisen over financiële en economische draagkracht, technische en beroepsbekwaamheid en beroepsbevoegdheid.
Inschrijver	De Ondernemer of het samenwerkingsverband van ondernemers die een Inschrijving indient om in aanmerking te komen voor het uitvoeren van de Raamovereenkomst zoals beschreven in dit Beschrijvend document. Voor Inschrijver kan waar van toepassing ook Inschrijvers of een samenwerkingsverband van ondernemers worden gelezen.
Inschrijving	Offerte ingediend door een Inschrijver in het kader van deze aanbestedingsprocedure.
Mini-competitie	De nadere uitvraag waarmee binnen een perceel een Nadere Opdracht wordt gegund aan één van de op grond van het rotatieschema uitgenodigde Raamcontractanten.
Nadere Opdrachten	Opdrachten die voortvloeien uit een Raamovereenkomst.
Nota van Inlichtingen	Een schriftelijke reactie van Landschapsbeheer Friesland op geanonimiseerde vragen en opmerkingen van geïnteresseerde ondernemers. De Nota van Inlichtingen maakt integraal onderdeel uit van het Beschrijvend document.
Opdracht	Levering welke onderwerp is van de aanbestedingsprocedure zoals beschreven in dit Beschrijvend document.
Opdrachtgever	Landschapsbeheer Friesland
Opdrachtnemer	De Inschrijver met wie Opdrachtgever de Raamovereenkomst zal aangaan.
Raamovereenkomst	De schriftelijke Raamovereenkomst met inbegrip van de bijlagen die als resultaat van deze aanbesteding met de Opdrachtnemer zal worden afgesloten voor de levering/diensten.

Programma van Eisen (PvE)	Het document waarin de levering staat beschreven en alle eisen en voorwaarden die daaraan gesteld worden, waaraan de Inschrijver tijdens de looptijd van de Overeenkomst moet voldoen, tenzij uit de eis volgt dat bij Inschrijving aan de eis moet worden voldaan.
---------------------------	---

Verder zijn de definities zoals omschreven in artikel 1.1 Aw van toepassing.

1. INLEIDING, ORGANISATIE EN OPDRACHT

1.1 INLEIDING

Voor u ligt het Beschrijvend document voor de Europese openbare aanbesteding 'Levering van beplanting' voor Landschapsbeheer Friesland. In dit Beschrijvend document en bijbehorende bijlagen vindt u informatie over de Europese aanbesteding volgens de openbare procedure. De leidraad bevat alle benodigde informatie over de opdracht en de procedure die Landschapsbeheer Friesland volgt om de raamovereenkomst per perceel te gunnen.

Onderstaande CPV-code is van toepassing op deze aanbesteding:

- 03450000-9 Boomkwekerijproducten

1.2 AANBESTEDENDE DIENST

Landschapsbeheer Friesland is de landschapsorganisatie van Friesland en zet zich in voor het behoud en de ontwikkeling van een waardevol, divers en streekeigen cultuurlandschap. De organisatie vervult een adviserende en organiserende rol bij projecten op het gebied van agrarisch cultuurlandschap, biodiversiteit, monitoring, erfgoed en cultuurhistorie.

Landschapsbeheer Friesland werkt samen met en in opdracht van onder andere de provincie Fryslân, agrarische collectieven, BoerenNatuur Fryslân, Friese gemeenten, etc. Bestuurlijk is de organisatie gefuseerd met It Fryske Gea en aangesloten bij de landelijke koepelorganisatie LandschappenNL.

In het kader van haar werkzaamheden voor het beheer en herstel van het Friese cultuurlandschap heeft Landschapsbeheer Friesland behoefte aan de levering van beplanting ten behoeve van landschapsbeheerprojecten in de provincie Fryslân (GLBN-00804 & GLBN-00867).

1.3 AANLEIDING, DOEL EN BESCHRIJVING VAN DE AANBESTEDING

Deze leidraad heeft betrekking op de raamovereenkomst beplanting. Landschapsbeheer Friesland start met het aanbesteden van een nieuwe raamovereenkomst voor de levering van beplanting.

Het doel van de aanbesteding is het sluiten van een raamovereenkomst voor een periode van maximaal vier (4) jaar met maximaal vijf (5) leveranciers voor perceel 1: reguliere en autochtone beplanting en maximaal vijf (5) leveranciers voor perceel 2: biologische beplanting.

De (uitvoerings) eisen zijn opgenomen in het Programma van Eisen (bijlage 3). Dit zijn de eisen aan de uitvoering van de opdracht. De inschrijver dient op het moment van inschrijving en tijdens de looptijd van de overeenkomst te voldoen aan alle eisen. Het niet (kunnen) voldoen aan één (1) of meerdere eisen kan leiden tot uitsluiting van de inschrijving.

1.4 BESCHRIJVING VAN DE OPDRACHT

1.4.1 ALGEMEEN

Het onderwerp van de aanbesteding is levering. Aangezien de opdrachtwaarde het drempelbedrag voor Europees aanbesteden overschrijdt én gezien de marktsituatie is gekozen voor een openbare procedure

1.4.2 SCOPE VAN DE OPDRACHT

Deze aanbesteding heeft als inhoud de levering (naar behoefte) van beplanting op basis van een bij de overeenkomst gevoegde plant- en assortimentslijst (zie bijlage 4).

Binnen de scope van de opdracht vallen:

- Levering van reguliere en autochtone beplanting (perceel 1)
- Levering van biologische beplanting (perceel 2)

Buiten de scope van de opdracht vallen:

- Het leveren van fruitbomen

1.5 DE RAAMOVEREENKOMST

De Raamovereenkomsten vangen aan op 14 december 2026 en hebben een initiële looptijd tot en met 30 juni 2028, met voor Opdrachtgever twee (2) keer de optie om de Raamovereenkomst te verlengen met een periode van twaalf (12) maanden, derhalve uiterlijk tot en met 30 juni 2030. Hiermee blijft de totale duur binnen de in artikel 2.140 Aw genoemde maximale duur van vier jaar. Indien Opdrachtgever van een verlengingsoptie gebruik wil maken, deelt zij dit uiterlijk drie (3) maanden voor de einddatum van de (al dan niet verlengde) Raamovereenkomst schriftelijk mee aan Opdrachtnemer. Een verlenging vindt plaats onder gelijkblijvende voorwaarden. De geraamde waarde bedraagt voor perceel 1 (reguliere en autochtone beplanting) € 312.000,- en voor perceel 2 (biologische beplanting) € 100.000,-, beide exclusief btw en uitgaande van volledige benutting van de verlengingsopties.

De Raamovereenkomsten zijn gemaximaliseerd op:

- Perceel 1 (reguliere en autochtone) beplanting: €421.200,-
- Perceel 2 (biologische): €135.000,-

Indien deze waarde wordt overschreden eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege. De genoemde maximale waarde stijgt evenredig mee met de in de Concept Raamovereenkomst genoemde prijsindex.

Opdrachtgever wenst met maximaal vijf (5) Inschrijvers per perceel die de economisch meest voordelige Inschrijving hebben gedaan een Raamovereenkomst te sluiten. De toekomstige Opdrachtnemers, en ook de door de Opdrachtnemers te leveren producten, moeten hierbij voldoen aan de door Opdrachtgever te stellen voorwaarden, die zijn gespecificeerd in dit Beschrijvend document.

Landschapsbeheer Friesland heeft ervoor gekozen een Raamovereenkomst in de markt te zetten. De reden hiervoor is, dat de behoefte aan beplanting structureel aanwezig is, maar de exacte omvang, het moment van afroep en de samenstelling van de te leveren beplanting per afroep niet volledig op voorhand zijn te bepalen. Een raamovereenkomst biedt Landschapsbeheer Friesland de flexibiliteit om op het juiste moment en met de juiste specificaties opdrachten te verstrekken.

De Raamovereenkomst heeft tot gevolg dat er voor Landschapsbeheer Friesland geen afnameverplichting geldt. Dit houdt in dat:

- zich het recht voorbehoudt om op basis van de raamovereenkomst geen nadere opdracht te verlenen;
- zich het recht voorbehoudt om op basis van een eventuele krimp geen nadere opdracht te verlenen;
- het vrij staat een nadere opdracht te gunnen aan een derde die geen partij is bij de raamovereenkomst indien:

- o geen van de bij de raamovereenkomst aangesloten partijen kan voldoen aan de minimale eisen en criteria;
- o geen van de bij de raamovereenkomst aangesloten partijen binnen de daarvoor gestelde redelijke termijn een nadere offerte indient;

1.5.1 PERCELENINDELING

De aanbesteding is verdeeld in twee percelen, namelijk perceel 1 reguliere beplanting en perceel 2 biologische beplanting. Elk perceel correspondeert met een raamovereenkomst (Bijlage 5 en Bijlage 6).

De keuze voor twee percelen is als volgt gemotiveerd. Reguliere en autochtone beplanting en biologisch gecertificeerde beplanting worden in de markt deels door verschillende partijen geleverd en vragen een andere teeltwijze en certificering. Door beide productgroepen in afzonderlijke percelen onder te brengen wordt voorkomen dat leveranciers die uitsluitend in één van beide productgroepen actief zijn, van deelname worden uitgesloten.

Inschrijvers mogen op één of op beide percelen inschrijven. Per perceel wordt een afzonderlijke Inschrijving ingediend en een afzonderlijke rangorde vastgesteld. Gunning van beide percelen aan dezelfde Inschrijver is toegestaan; het aantal percelen waarvoor een Inschrijver een Raamovereenkomst kan verkrijgen is niet beperkt.

De in bovenstaande tabel opgenomen bedragen zijn geraamde waarden. De maximale waarden per perceel zijn opgenomen in paragraaf 1.5.

1.5.2 WIJZIGINGSCLAUSULE

De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om gedurende de looptijd van de Overeenkomsten wijzigingen aan te brengen in de omvang, inhoud, fasering en uitvoering van de Opdracht, voor zover deze wijzigingen passen binnen de grenzen van de Aanbestedingswet 2012.

Wijzigingen kunnen onder meer betrekking hebben op aanpassingen in het plant- en assortimentenlijst, programma van eisen, wijzigingen in planning en fasering, wijzigingen in de omvang van de werkzaamheden, meer- en minderwerk en wijzigingen als gevolg van wet- en regelgeving of nadere projectuitwerking.

1.5.3 NADERE OPDRACHTEN

De raamovereenkomst wordt per perceel gesloten met maximaal vijf raamcontractanten. Deelopdrachten worden niet automatisch gegund op basis van de raamovereenkomst, maar worden in een nadere uitvraag in de vorm van een mini-competitie gezet.

Per mini-competitie worden drie (3) van de vijf (5) raamcontractanten binnen het betreffende perceel uitgenodigd om deel te nemen. De raamcontractanten worden hiertoe volgens een vast rotatieschema uitgenodigd, gebaseerd op de rangorde die is vastgesteld bij de gunning van de Raamovereenkomst. Het rotatieschema ziet er als volgt uit:

Mini-competitie	Uitgenodigde raamcontractanten
1	1,2,3
2	2,3,4
3	3,4,5
4	4,5,1
5	5,1,2
6	Schema herhaalt vanaf mini-competitie 1

Het bovenstaande rotatieschema gaat uit van vijf raamcontractanten per perceel. Indien binnen een perceel minder dan vijf geldige en geschikte Inschrijvingen zijn ontvangen, sluit Landschapsbeheer Friesland de Raamovereenkomst met de Inschrijvers die voor gunning in aanmerking komen.

Als de Raamovereenkomst binnen een perceel met vier (4) raamcontractanten is gesloten, worden per mini-competitie eveneens drie (3) raamcontractanten uitgenodigd, volgens hetzelfde beginsel van rotatie. Als de Raamovereenkomst binnen een perceel met drie (3) of twee (2) raamcontractanten is gesloten, worden alle raamcontractanten voor iedere mini-competitie uitgenodigd en vervalt het rotatieschema.

Indien de Raamovereenkomst binnen een perceel met één (1) raamcontractant is gesloten, vindt geen mini-competitie plaats. De Nadere Opdrachten worden in dat geval rechtstreeks aan deze raamcontractant verstrekt tegen marktconforme prijzen.

Het voorgaande geldt op gelijke wijze indien het aantal raamcontractanten binnen een perceel gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst terugloopt als gevolg van tussentijdse beëindiging.

Indien een raamcontractant naar aanleiding van een uitnodiging aangeeft niet aan een mini-competitie te willen of kunnen deelnemen, vervalt voor deze mini-competitie zijn deelname. De Raamcontractant geeft dit uiterlijk binnen twee (2) werkdagen na ontvangst van de uitvraag schriftelijk aan bij Landschapsbeheer Friesland. De raamcontractant verspeelt hiermee zijn beurt. De leverancier ontvangt voor deze mini-competitie geen aanvullende of vervangende uitnodiging en behoudt zijn reguliere plaats in het rotatieschema voor de eerstvolgende mini-competitie waarin hij volgens het schema aan de beurt is.

Indien een Opdrachtnemer drie (3) keer achtereenvolgens niet deelneemt aan een mini-competitie waarvoor hij op grond van het rotatieschema is uitgenodigd, is Landschapsbeheer Friesland bevoegd de Raamovereenkomst met deze Opdrachtnemer eenzijdig tussentijds te beëindigen.

Een mini-competitie wordt gestart door het uitsturen van de uitvraag via de mail. De uitvraag bevat ten minste:

- Een bestellijst met de gevraagde soorten, inclusief specificaties ten aanzien van leeftijd, maat en kwaliteitsklasse;
- De plaatsen of gebieden waarvoor de levering bestemd is (geen adressen);
- De gewenste leveringstermijn of het gewenste leveringsvenster;
- Het gunningscriterium dat van toepassing is op de betreffende mini-competitie

Iedere raamcontractant brengt op basis van de uitvraag een aanbieding uit binnen de in de uitvraag gestelde termijn. Aanbiedingen die na het verstrijken van deze termijn worden ontvangen, worden niet in behandeling genomen.

Indien geen van de uitgenodigde raamcontractanten binnen de gestelde termijn een aanbieding indient, kan Landschapsbeheer Friesland de mini-competitie opnieuw uitzetten onder de overige raamcontractanten binnen het betreffende perceel. Indien het aantal raamcontractanten binnen een perceel als gevolg van tussentijdse beëindiging tot drie (3) of minder is teruggelopen, worden alle resterende raamcontractanten voor iedere mini-competitie uitgenodigd en vervalt het rotatieschema.

1.5.3.1 GUNNING MINI-COMPETITIE

De deelopdracht wordt gegund aan de raamcontractant met de beste aanbieding, beoordeeld op basis van het gunningscriterium zoals opgenomen in de betreffende uitvraag. Landschapsbeheer Friesland is te allen tijde gerechtigd te toetsen of de in het kader van een mini-competitie aangeboden prijzen marktconform zijn. Aanbiedingen waarvan de prijs naar het oordeel van Landschapsbeheer Friesland niet marktconform is, kunnen worden afgewezen, nadat de betreffende raamcontractant in de gelegenheid is gesteld zijn prijsstelling toe te lichten. Landschapsbeheer Friesland kan per mini-competitie kiezen voor:

- Laagste prijs: de deelopdracht wordt gegund aan de inschrijver met de laagste totaalprijs voor de gevraagde levering; of
- Beste prijs-kwaliteitsverhouding: de deelopdracht wordt gegund op basis van een gewogen beoordeling van prijs en kwaliteit.

Perceel 1 – Reguliere en autochtone beplanting

Bij gunning op basis van de beste prijs-kwaliteitsverhouding wordt kwaliteit beoordeeld op twee aspecten: Herkomst van het plantmateriaal en Kwaliteit van het plantmateriaal.

Perceel 2 – Biologische beplanting

Bij gunning op basis van de beste prijs-kwaliteitsverhouding wordt kwaliteit beoordeeld op drie aspecten: Volledigheid van de biologische aanbieding, Teeltwijze en certificering en Herkomst van het plantmateriaal.

2. AANBESTEDINGSPROCEDURE

2.1 AANBESTEDINGSPROCEDURE

Aanbestedende dienst hanteert de Europese openbare aanbestedingsprocedure. Op deze aanbestedingsprocedure is de Aanbestedingswet van toepassing.

De Aanbestedende dienst acht de Europese openbare aanbestedingsprocedure passend en proportioneel, aangezien de omvang en aard van de Opdracht een brede marktbenadering rechtvaardigen, er sprake is van een voldoende aantal potentiële inschrijvers, het gewenste eindresultaat en de Opdracht voldoende duidelijk zijn uitgewerkt waardoor een dialoogfase niet noodzakelijk is, en de inschrijvingslast beperkt blijft zodat een openbare procedure gerechtvaardigd is.

2.2 AANBESTEDINGSPLATFORM

De aanbestedingsprocedure verloopt via TenderNed. Voor de instructie van het gebruik van dit Aanbestedingsplatform wordt verwezen naar www.tenderned.nl.

Communicatie over inhoudelijke aspecten en aspecten rond de aanbestedingsprocedure dienen te allen tijde elektronisch te geschieden via de vraag en antwoordmodule van het Aanbestedingsplatform. Het is niet toegestaan om tijdens deze aanbestedingsprocedure direct of indirect de (medewerkers van) de Aanbestedende dienst te benaderen over deze Aanbesteding zonder expliciete toestemming van Aanbestedende dienst. Dit op straffe van uitsluiting.

2.3 GLOBALE PLANNING

De beoogde planning van deze aanbesteding is als volgt:

Activiteiten	Datum
Publicatie aanbesteding	Vrijdag 11 september 2026
Uiterste gelegenheid tot het indienen van vragen - ronde 1	Vrijdag 25 september 2026, uiterlijk 12:00
Verzenden Nota van Inlichtingen 1	Donderdag 1 oktober 2026 (streefdatum)
Uiterste gelegenheid tot het indienen van vragen - ronde 2	Vrijdag 16 oktober 2026, uiterlijk 12:00
Verzenden Nota van Inlichtingen 2	Vrijdag 23 oktober 2026 (streefdatum)
Uiterste inleverdatum Inschrijvingen	Vrijdag 6 november 2026, uiterlijk 12:00 uur
Mededeling voornemen tot gunnen	Vrijdag 20 november 2026
Start bezwaartermijn	Zaterdag 21 november 2026
Einde bezwaartermijn	Donderdag 10 december 2026
Definitieve gunning	Vrijdag 11 december 2026
Ingangsdatum overeenkomst	Maandag 14 december 2026

Inschrijvers kunnen geen rechten ontleen aan deze beoogde planning. De in dit (of het gewijzigde) tijdschema genoemde data over het indienen van vragen en het indienen van Inschrijvingen gelden als **fatale termijnen**. De planning zoals opgenomen in het Aanbestedingsplatform is leidend en wordt ook bijgewerkt indien er gedurende de procedure wijzigingen optreden in de planning.

2.4 NOTA VAN INLICHTINGEN

Landschapsbeheer Friesland heeft tijdens de inschrijvingstermijn twee vragenrondes voorzien. Alle tijdig en op de juiste wijze ingediende verzoeken tot nadere informatie (via de vraag & antwoordmodule van het Aanbestedingsplatform) zullen door Landschapsbeheer Friesland geanonimiseerd worden beantwoord en uiterlijk op genoemde data aan alle Inschrijvers beschikbaar worden gesteld door publicatie van een Nota van Inlichtingen via het Aanbestedingsplatform. Na het verstrijken van de in de planning opgenomen termijn voor het indienen van vragen heeft de Inschrijver zijn recht ten aanzien van het inwinnen van informatie of het doen van voorstellen verwerkt. Tijdens de tweede Nota van Inlichtingen is het enkel mogelijk vragen te stellen met betrekking tot hetgeen is verstrekt in de eerste Nota van Inlichtingen. Voor vragen die geen betrekking hebben op de eerste Nota is het ter discretie van de Opdrachtgever deze te beantwoorden of niet.

Een Inschrijver kan Landschapsbeheer Friesland verzoeken om bepaalde informatie niet in de Nota van Inlichtingen op te nemen, indien openbaarmaking van deze informatie schade zou toebrengen aan de gerechtvaardigde economische belangen van de Inschrijver. Inschrijver kan voornoemde vragen uiterlijk stellen tot en met de in de planning genoemde data voor de vragenrondes aanleveren en moet ook motiveren waarom deze vragen commercieel vertrouwelijk zijn. In het geval dat Landschapsbeheer Friesland van oordeel is dat de vragen commercieel vertrouwelijk zijn, zal zij aan Inschrijver individuele inlichtingen verstrekken. Landschapsbeheer Friesland zal in de Nota van Inlichtingen vermelden dat er individuele inlichtingen zijn verstrekt.

Vragen die na de uiterste gelegenheid tot het indienen van vragen door Inschrijver worden gesteld, worden niet door Landschapsbeheer Friesland in behandeling genomen. Zij behoudt zich echter het recht voor om vragen die na de uiterste gelegenheid tot het indienen van vragen, indien proportioneel en zulks ter beoordeling Landschapsbeheer Friesland, alsnog te beantwoorden. De te laat gestelde vragen en mogelijk daarop gegeven antwoorden hebben geen opschortende werking voor de aanbestedingsprocedure.

Informatie die op een later moment verstrekt wordt prevaleert over wat daarvoor verstrekt is, tenzij expliciet anders aangegeven. Inschrijver kan geen rechten ontleen aan mondeling gedane uitspraken van Landschapsbeheer Friesland.

Als enig door Landschapsbeheer Friesland verstrekte documenten volgens Inschrijver tegenstrijdigheden, onjuistheden of onduidelijkheden bevat, moet de Inschrijver dit bij de vragenronde(n) kenbaar maken. Als de Inschrijver dit nalaat, heeft dat de consequentie dat Inschrijver, voor zover dit niet in strijd is met het proportionaliteitsbeginsel, zijn rechten ter zake de tegenstrijdigheid, onjuistheid of onduidelijkheid heeft verwerkt.

2.5 KLACHTENREGELING

Misverstanden, onbedoelde fouten en/of ten onrechte gestelde eisen in de aanbesteding kunnen onder andere door adequate klachtafhandeling tijdig worden hersteld. Tijdens de aanbestedingsprocedure kunt u een klacht indienen bij i.looge@landschapsbeheerfriesland.nl. U moet hierbij duidelijk en gemotiveerd aangeven op welk aspect van de aanbesteding uw klacht betrekking heeft.

Wanneer uw klacht betrekking heeft op de Geschiktheidseisen en/of contractvoorwaarden van deze aanbestedingsprocedure, moet u eerst gebruik maken van de mogelijkheid om vragen te stellen (zie paragraaf 2.4 'Nota van Inlichtingen') om uw bezwaar kenbaar te maken. Als de reactie van Landschapsbeheer Friesland in de nota van inlichtingen naar uw mening niet voldoet, kunt u een klacht indienen bij het klachtenmeldpunt. De klacht zal zo spoedig mogelijk worden behandeld door een onafhankelijke deskundige van het klachtenmeldpunt.

Indien u zich niet kunt verenigen met de reactie van Landschapsbeheer Friesland op uw klacht, kunt u de klacht voorleggen aan de Commissie van Aanbestedingsexperts. Wanneer bij deze Commissie een klacht over deze aanbestedingsprocedure wordt ingediend, wordt klager verzocht daarvan een afschrift te zenden aan Landschapsbeheer Friesland via het Aanbestedingsplatform. Een uitspraak van de Commissie van Aanbestedingsexperts is niet bindend voor Landschapsbeheer Friesland; uitsluitend een rechterlijke uitspraak is bindend.

Een ondernemer kan gebruik maken van deze klachtenregeling, maar is hiertoe niet verplicht. Het recht om een klacht voor te leggen aan de bevoegde rechter te Leeuwarden wordt door deze klachtenregeling niet

aangetast. Indien een ondernemer zowel een klacht heeft ingediend als een gerechtelijke procedure is gestart dan wordt de behandeling van de klacht opgeschort tot na de uitspraak van de rechter.

Een ingediende klacht zet de betreffende aanbestedingsprocedure niet automatisch stil. De Landschapsbeheer Friesland kan – in samenspraak of op aangeven van de Klachtbehandelaar van het Klachtenmeldpunt aanbesteden – besluiten tot opschorting van de aanbestedingsprocedure. Dit is in overeenstemming met hoofdstuk 4 van de Gids proportionaliteit.

Verder geldt dat ieder geschil over deze aanbesteding kan worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter te Leeuwarden. Uitsluitend het Nederlandse recht is van toepassing.

2.6 INSCHRIJFVOORWAARDEN

De Inschrijving moet, naast de overige in dit document opgenomen voorwaarden, voldoen aan:

- a. Inschrijver moet zijn Inschrijving minimaal 90 dagen vanaf de uiterste datum voor indiening van de Inschrijving gestand doen.
- b. De Inschrijving moet volledig zijn. Dit houdt in dat in de Inschrijving alle stukken op de in dit Beschrijvend document voorgeschreven wijze zijn opgenomen. Een onvolledige Inschrijving wordt uitgesloten van de verdere beoordelingsprocedure, tenzij Landschapsbeheer Friesland het ontbreken van bepaalde informatie aanmerkt als een kennelijk materiële fout of de Inschrijving een eenvoudige precisering behoeft. Het ontbreken van documenten in het kader van de gunningscriteria wordt niet aangemerkt als een kennelijke materiële fout of een fout die eenvoudige precisering behoeft. Zie hiervoor ook hetgeen beschreven in 2.9 van dit Beschrijvend document.
- c. De Inschrijving moet geldig zijn. Dit houdt in dat Inschrijver een onvoorwaardelijke Inschrijving heeft ingediend en dat alle documenten, daar waar gevraagd, rechtsgeldig zijn ondertekend. Het is niet toegestaan vaste tekst van standaardformulieren te wijzigen. Een ongeldige Inschrijving zal terzijde worden gelegd en uitgesloten worden van verdere beoordeling.
- d. De Inschrijving moet aan alle eisen, zoals opgenomen in Aanbestedingsdocumenten en bijbehorende bijlagen voldoen dan wel dienen alle eisen onvoorwaardelijk geaccepteerd te zijn en te zijn inbegrepen bij de geoffreerde prijs. Een Inschrijving die hier niet aan voldoet zal terzijde worden gelegd en uitgesloten worden van verdere beoordeling.
- e. Varianten zijn niet toegestaan.
- f. Een natuurlijk persoon, rechtspersoon en/of vennootschap kan slechts éénmaal (hetzij individueel, hetzij in combinatie met andere natuurlijke personen, rechtspersonen en/of vennootschappen) een Inschrijving indienen.
- g. Van een concern mogen slechts meerdere ondernemingen zich inschrijven, als zij ieder de Inschrijving zelfstandig en onafhankelijk van de andere Inschrijvers (waaronder de Inschrijvers die deel uitmaken van hetzelfde concern) hebben opgesteld, daarbij de eerlijke mededinging volledig hebben geëerbiedigd en de vertrouwelijkheid hierbij in acht hebben genomen.
- h. Landschapsbeheer Friesland behoudt zich het recht voor om in geval van vroegtijdige beëindiging van de Overeenkomsten, de Overeenkomsten alsnog te gunnen aan de opvolgende Inschrijver als deze Inschrijver bereid is zijn Inschrijving gestand te doen. Deze bepaling kan slechts binnen een redelijke termijn na het sluiten van de overeenkomst ingeroepen worden. Landschapsbeheer Friesland acht in dit geval een termijn van twaalf maanden redelijk.
- i. Inschrijver moet tijdens de aanbestedingsprocedure in de mondelinge en schriftelijke communicatie met Landschapsbeheer Friesland alleen de Nederlandse taal gebruiken.
- j. Landschapsbeheer Friesland vergoedt geen kosten voor het opstellen en uitbrengen van een Inschrijving, met inbegrip van eventueel te verstrekken nadere inlichtingen.
- k. Landschapsbeheer Friesland behoudt zich het recht voor om tot het moment van ondertekening van de beoogde overeenkomst de aanbesteding geheel of gedeeltelijk, tijdelijk of definitief te stoppen.
- l. Eventuele kosten en/of schade welke (kunnen) ontstaan door het niet gunnen van deze aanbesteding (aan Inschrijver) zijn voor risico van de Inschrijver, tenzij de aard van de aanbesteding, de kosten die Inschrijver al gemaakt heeft én de omstandigheden waaronder de intrekking heeft plaatsgevonden voor Landschapsbeheer Friesland aanleiding zijn anders te doen besluiten.

- m. Een tenderkostenvergoeding bij het intrekken van de aanbestedingsprocedure zal alleen worden uitgekeerd als Landschapsbeheer Friesland daartoe op grond van het proportionaliteitsbeginsel is verplicht.
- n. Landschapsbeheer Friesland behoudt zich het recht voor alle verstrekte gegevens op juistheid te controleren. Uitdrukkelijk wordt gemeld dat het bewust verstrekken van onjuiste gegevens en het bewust niet of niet volledig verstrekken van gevraagde gegevens leidt tot uitsluiting van de aanbesteding.

Door het indienen van een Inschrijving verklaart de Inschrijver zich akkoord met deze bepalingen en voorschriften en alle overige in dit Beschrijvend document genoemde voorwaarden.

2.7 INDIENEN VAN DE INSCHRIJVING

De sluitingsdatum voor het indienen van de Inschrijving is in voorgaande planning opgenomen. Indien de sluitingsdatum wijzigt, gebeurt dit enkel in het Aanbestedingsplatform. Na de sluitingstermijn is het technisch gezien niet meer mogelijk om een Inschrijving in te dienen. Er wordt dringend geadviseerd om niet tot het laatste moment te wachten met het indienen van een Inschrijving.

Alleen digitale Inschrijvingen die voor of op de uiterste Inschrijvingstermijn zijn ingediend in het Aanbestedingsplatform, worden door Landschapsbeheer Friesland verder in behandeling genomen, onder voorbehoud van de situatie als omschreven in artikel 2.109a Aw. Overige Inschrijvingen worden terzijde gelegd en van de beoordeling van de Inschrijvingen uitgesloten.

Wanneer een Inschrijver zijn Inschrijving niet tijdig kan indienen door storing van het elektronisch systeem waarmee de Inschrijving moet worden ingediend wordt een Inschrijving aangemerkt als tijdig ingediend, als zich de situatie voordoet als omschreven in artikel 2.109a Aw.

Het risico van te late indiening van uw Inschrijving en/of indiening van een onvolledige Inschrijving ligt bij Inschrijver. De sluitingstijd voor indienen van Inschrijvingen zoals opgenomen in het aanbestedingsplatform is leidend en gaat boven alle andere tijdsaanduidingen.

2.8 VORM EN INHOUD VAN DE INSCHRIJVING

De Inschrijving moet het onderstaande bevatten:

Document	Omschrijving	Bij Inschrijving	Op verzoek
Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	Zie paragraaf 3.2	x	
Gedragsverklaring Aanbesteden, uitgegeven door Justis, die op het tijdstip van indienen van de Inschrijving niet ouder is dan twee jaar	Zie paragraaf 3.2		x
Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen, uitgegeven door de belastingdienst	Zie paragraaf 3.2		x
Uittreksel uit het handelsregister	Zie paragraaf 3.3.1	x	
Een kopie van de polis van een geldige bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering	Zie paragraaf 3.3.2.2		x
Kopie van het (de) keurmerkcertificaat (certificaten)	Zie paragraaf 3.3.3		x
Ingevuld referentieformulier	Zie paragraaf 3.3.4	x	
Verklaring omtrent Russische betrokkenheid	Zie paragraaf 3.3.5		x
Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend prijzenblad	Zie paragraaf 5.2	x	
Uitwerking G2.1	Zie paragraaf 5.3.1	x	
Uitwerking G2.2	Zie paragraaf 5.3.2	x	
Uitwerking G2.3	Zie paragraaf 5.3.3	x	

2.9 BEOORDELINGSPROCEDURE

De ingediende Inschrijvingen worden in drie stappen beoordeeld:

Stap 1: Controle op volledigheid en geldigheid.

Stap 2: Beoordelen Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen.

Stap 3: Beoordeling op het gunningscriterium.

Landschapsbeheer Friesland kan tijdens de gehele beoordelingsprocedure besluiten om vragen te stellen, verificatiegesprekken aan te gaan en/of nadere bewijsmiddelen te laten overleggen.

2.10 GUNNINGSBESLISSING

Tegelijkertijd met het bekendmaken van de gunningsbeslissing aan degene met wie Landschapsbeheer Friesland voornemens is de Overeenkomsten te sluiten, zullen de afgewezen Inschrijvers van die beslissing schriftelijk in kennis worden gesteld. Zij ontvangen daarover een afwijzingsbericht met een motivering voor de reden van afwijzing, de relatieve voordelen van de winnende Inschrijving ten opzichte van de eigen Inschrijving en de naam van de begunstigde.

De mededeling van de gunningsbeslissing houdt geen aanvaarding in van een aanbod van de Inschrijver. Tijdens een periode van 20 kalenderdagen na elektronische verzending van de mededeling van de gunningsbeslissing, is het Landschapsbeheer Friesland niet toegestaan de Opdracht te gunnen en de Overeenkomsten aan te gaan met de winnende Inschrijvers.

Als binnen bovengenoemde termijn een voorlopige voorziening is gevraagd, zal de uitspraak in kort geding in eerste aanleg worden afgewacht en (vooralsnog) niet tot definitieve gunning worden overgegaan. De uitspraak in kort geding vormt vervolgens de basis voor verdere besluitvorming van Landschapsbeheer Friesland over de gunning.

Iedere belanghebbende die het, ondanks een eventuele nadere (mondelinge) toelichting door Landschapsbeheer Friesland niet met de mededeling van de gunningsbeslissing eens is, kan hierover een

voorlopige voorziening vragen bij de bevoegde civiele rechter te Leeuwarden. Belanghebbende moet hiertoe over te gaan binnen 20 kalenderdagen na elektronische verzending van de mededeling van de gunningsbeslissing. Deze termijn is een vervaltermijn. Ingeval belanghebbende een voorlopige voorziening vraagt moet hij, in het belang van een snelle en goede voortgang, Landschapsbeheer Friesland tijdig op de hoogte te stellen door het opsturen van de kopie dagvaarding.

Ingeval tegen de mededeling van de gunningsbeslissing een civiel kort geding aanhangig wordt gemaakt, zal Landschapsbeheer Friesland de Inschrijvers hiervan op de hoogte brengen. De Inschrijvers dienen in dat geval hun Inschrijving in ieder geval gestand te doen tot vier weken na uitspraak in kort geding in eerste instantie.

Een Inschrijver die een belang bij een uitspraak in een aanhangig gemaakt kort geding wil doen gelden, kan dit slechts doen door middel van tussenkomst of voeging in dat kort geding en zal daarom niet separaat een kort geding of een andere gerechtelijke procedure aanhangig maken.

De winnende Inschrijver is verplicht tussen te komen of zich te voegen aan de kant van Landschapsbeheer Friesland in de procedure die door een verliezende Inschrijver aanhangig is gemaakt.

Als er geen beletselen zijn (er is geen voorlopige voorziening gevraagd, de bewijsmiddelen zijn tijdig overgelegd én ze voldoen) zal in beginsel de Opdracht aan de winnende Inschrijver definitief worden gegund.

2.11 INSCHRIJVEN IN SAMENWERKING MET ANDERE ONDERNEMINGEN

Indien Inschrijver niet zelfstandig in de uitvoering van de Opdracht kan voorzien, is de mogelijkheid aanwezig om in te schrijven in samenwerking met andere ondernemingen.

Inschrijven in samenwerking met andere ondernemingen kan op twee manieren:

- Ofwel als samenwerkingsverband ('combinatie') waarbij elke deelnemer aan het samenwerkingsverband ieder voor zich en gezamenlijk hoofdelijk aansprakelijk is voor de gestanddoening van de verplichtingen die voortvloeien uit de Inschrijving en ook de eventuele uitvoering van de Overeenkomsten. In de bijlage 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' moet worden aangegeven wie de leiding (penvoerder) van het samenwerkingsverband heeft en als verantwoordelijk gemachtigde naar Landschapsbeheer Friesland mag optreden;
- Ofwel als hoofdaannemer-onderaannemer constructie waarbij de hoofdaannemer optreedt als contractpartij en aansprakelijk is voor het nakomen van alle verplichtingen dus inclusief de verplichtingen die in onderaanneming worden gegeven.

Voor rechtspersonen die binnen dezelfde holding vallen geldt dat slechts één onderneming van de holding waartoe zij behoort zich kan aanmelden, tenzij de betreffende ondernemingen kunnen aantonen dat een eventuele offerte volgend op de aanmelding, volledig onafhankelijk van de andere Inschrijvers (waaronder zij die deel uitmaken van de holding) wordt opgesteld, in vrije concurrentie tot stand komt, en er vertrouwelijkheid in acht wordt genomen. Indien dit niet kan worden aangetoond, leidt dit tot uitsluiting van verdere deelname voor alle Inschrijvers uit die holding.

2.11.1 AANMELDEN ALS SAMENWERKINGSVERBAND (COMBINATIE)

Als een Inschrijving wordt ingezonden door een samenwerkingsverband moet:

- iedere deelnemer van het samenwerkingsverband de bijlage 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' rechtsgeldig te ondertekenen waarbij alle tot dat samenwerkingsverband behorende ondernemingen ieder voor zich en gezamenlijk hoofdelijke aansprakelijkheid aanvaarden voor de gestanddoening van de verplichtingen voortvloeiend uit de Inschrijving, en ook voor de eventuele uitvoering van de Overeenkomst, en
- in het 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' (Deel II A) te worden aangegeven wie de overige deelnemer(s) in het samenwerkingsverband is/zijn, welke onderneming namens het samenwerkingsverband penvoerder is en als verantwoordelijk gemachtigde naar Landschapsbeheer Friesland mag optreden en voor welke Geschiktheidseisen een beroep op de onderneming van de ondergetekende wordt gedaan.

2.11.2 AANMELDEN ALS HOOFDAANNEMER MET ONDERAANNEMER(S)

In deze constructie is de hoofdaannemer de Inschrijver. Indien wordt aangemeld als hoofdaannemer moet:

- in de bijlage ‘Uniform Europees Aanbestedingsdocument’ (Deel II C) te worden aangegeven voor welke Geschiktheidseisen Inschrijver een beroep doet op een onderaannemer (derde) en wie de onderaannemers (derden) zijn. Zowel de hoofdaannemer als de onderaannemer(s) op wie een beroep wordt gedaan, dienen het ‘Uniform Europees Aanbestedingsdocument’ in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen.

De hoofdaannemer is bij deze constructie volledig aansprakelijk voor de gestanddoening van de verplichtingen voortvloeiend uit de Inschrijving en ook de eventuele uitvoering van de Overeenkomst. De hoofdaannemer is ook aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen van de door hem ingeschakelde onderaannemer(s).

Indien Inschrijver een beroep doet op de financiële en economische draagkracht van een andere natuurlijke persoon of rechtspersoon (onderaannemer), is zowel de hoofdaannemer als de onderaannemers(s) op wie een beroep wordt gedaan hoofdelijk aansprakelijk voor de uitvoering van de opdracht.

Landschapsbeheer Friesland kan van de winnende Inschrijver(s) verlangen dat zij, als zij gebruik maakt van een of meer onderaannemers om zich te kwalificeren voor de Overeenkomst, de bewijsstukken overlegt waaruit blijkt dat zij bij de uitvoering van de Opdracht ook werkelijk gebruik kan maken van de betreffende onderaannemer(s) en welk gedeelte van deze Opdracht zij (eventueel) in onderaanneming wil geven. Ook kan Landschapsbeheer Friesland verlangen dat de winnende Inschrijver(s), per onderaannemer, een verklaring van de betreffende onderaannemer overlegt waarin deze aangeeft bereid te zijn de genoemde werkzaamheden uit te voeren.

3. UITSLUITINGSGRONDEN EN GESCHIKTHEIDSEISEN

3.1 INLEIDING

Om beoordeeld te worden volgens het gestelde Gunningscriterium (hoofdstuk 5) en om daarmee in aanmerking te komen voor het sluiten van de Overeenkomsten moet de Inschrijver allereerst niet verkeren in de gestelde Uitsluitingsgronden én te voldoen aan de gestelde Geschiktheidseisen. Het niet voldoen aan een of meerdere eisen betekent dat de betreffende Inschrijver niet in aanmerking komt voor het sluiten van de Overeenkomsten. De Inschrijving zal dan terzijde worden gelegd en niet verder worden beoordeeld. Tenzij Landschapsbeheer Friesland van opvatting is dat sprake is van een situatie als bedoeld in de artikelen 2.87a en 2.88 Aw.

3.2 UITSLUITINGSGRONDEN

Op de Inschrijver zijn niet van toepassing, de omstandigheden zoals verwoord in de verplichte en facultatieve Uitsluitingsgronden. Door het invullen en uploaden van de bijlage 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' geeft Inschrijver aan dat de op het Uniform Europees Aanbestedingsdocument vermelde Uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn op Inschrijver.

De volgende facultatieve Uitsluitingsgronden worden van toepassing verklaard:

- Schending verplichtingen o.b.v. milieu-, sociaal of arbeidsrecht
- Faillissement, insolventie of gelijksoortig
- Ernstige beroepsfout
- Vervalsing van de mededinging
- Belangenconflict
- Betrokken bij de voorbereiding
- Valse verklaring
- Onrechtmatige beïnvloeding

Inschrijver moet het ingevulde 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' aan haar Inschrijving toevoegen. In geval van een samenwerkingsverband of hoofdaannemer/onderaannemer(s) dienen alle deelnemers te voldoen aan de Uitsluitingsgronden (en dit aan te tonen door middel van een ingevuld UEA, zie paragraaf 2.11).

In het kader van de Uitsluitingsgronden wordt Inschrijver op eerste verzoek gevraagd om de volgende bewijsmiddelen te overleggen:

- Gedragsverklaring aanbesteden (uitgegeven door Justis, zie: <https://justis.nl/producten/gedragsverklaring-aanbesteden-gva>) die niet ouder is dan 2 jaren, te rekenen vanaf sluitingsdatum voor het indienen van de Inschrijving;
- Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen (uitgegeven door de belastingdienst, zie https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontentnl/themaoverstijgend/programma_s_en_formulieren/aanvraag-verklaring-betalingsgedrag-nakoming-fiscale-verplichtingen) niet ouder is dan 6 maanden, te rekenen vanaf sluitingsdatum voor het indienen van de Inschrijving.

Bewijsmiddelen die op verzoek van Landschapsbeheer Friesland overgelegd dienen te worden moeten binnen 10 kalenderdagen na dit verzoek door Inschrijver worden overgelegd.

3.3 GESCHIKTHEIDSEISEN

Via het stellen van Geschiktheidseisen moet blijken of de Inschrijver naar het oordeel van Landschapsbeheer Friesland geschikt is om de Opdracht uit te voeren. Door het beantwoorden van de vraag in Deel IV met "ja" en het ondertekenen van de bijlage 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' gaat Inschrijver akkoord met de Geschiktheidseisen beschreven in deze paragraaf. Het niet voldoen aan de geschiktheidseisen leidt tot uitsluiting.

3.3.1 INSCHRIJVING HANDELS- EN BEROEPSREGISTER

Om de rechtsgeldigheid van de ondertekende verklaringen en bewijsmiddelen te kunnen vaststellen is het noodzakelijk dat Inschrijver een (kopie van) bewijs van inschrijving in het handels- en/of beroepenregister van de Kamer van Koophandel toevoegt aan de Inschrijving van maximaal 6 maanden oud, te rekenen vanaf sluitingsdatum voor het indienen van de Inschrijving.

Uit deze inschrijving in het handels- en/of beroepenregister moet de tekeningsbevoegdheid blijken voor ten minste de Inschrijvingssom voor deze Opdracht van degene die de Inschrijving heeft getekend. Mocht degene die het UEA en bewijsstukken heeft ondertekend, niet voorkomen op het uittreksel, dan moet uit een door degene die wel op het uittreksel voorkomt bij wijze van volmacht opgestelde verklaring blijken dat de ondertekenaar bevoegd is de Inschrijver rechtsgeldig te binden op het moment van ondertekening.

Ingeval in samenwerkingsverband (combinatie) wordt ingeschreven, moet iedere deelnemer aan het samenwerkingsverband bovenstaande afzonderlijk indienen. In het geval van een hoofdaannemer die een beroep doet op onderaannemer(s) dienen zowel de hoofdaannemer als de onderaannemer(s) het bovenstaande in te dienen.

3.3.2 FINANCIËLE EN ECONOMISCHE DRAAGKRACHT

3.3.2.1 VERZEKERING

De Inschrijver dient te beschikken over een geldige Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering die dekking biedt tegen wettelijke aansprakelijkheid, met minimaal de volgende verzekerde bedragen:

- € 1.000.000, - per gebeurtenis; en
- € 2.500.000, - per verzekeringsjaar.

De verzekering dient geldig te zijn op het moment van indiening van Inschrijving en gedurende de looptijd van de Overeenkomsten in stand te blijven. Door het invullen en rechtsgeldig ondertekenen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument verklaart de Inschrijver dat hij aan deze Geschiktheidseis voldoet.

In het kader van deze Geschiktheidseis wordt de Inschrijver op eerste verzoek gevraagd om een kopie van het polis blad van de verzekering te overleggen, waaruit blijkt dat aan bovengenoemde minimale dekkingsbedragen wordt voldaan.

Indienen op verzoek

Bewijsmiddelen die op verzoek van Aanbesteder overlegd dienen te worden moeten binnen 10 kalenderdagen na dit verzoek door Inschrijver worden overgelegd.

Onderaannemers

De Inschrijver dient er zorg voor te dragen dat alle onderaannemers die worden ingezet bij de uitvoering van de Opdracht eveneens beschikken over een geldige bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering met minimaal dezelfde dekkingsbedragen als hierboven genoemd.

In het kader hiervan kan de Aanbestedende dienst de Inschrijver op eerste verzoek verplichten om, binnen een door haar te stellen termijn, de polis bladen van de betreffende onderaannemer(s) te overleggen. Indien onderaannemers pas in een later stadium worden ingezet, dient deze bewijsvoering vóór aanvang van de werkzaamheden van de betreffende onderaannemer(s) te worden verstrekt.

Indien de Inschrijver niet (tijdig) aan deze verplichting voldoet, wordt dit aangemerkt als het niet voldoen aan een Geschiktheidseis respectievelijk, indien reeds gegund, als een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomsten.

In geval van Inschrijving in samenwerkingsverband (combinatie) dient iedere deelnemer afzonderlijk aan deze Geschiktheidseis te voldoen, tenzij uit het polis blad blijkt dat de verzekering expliciet dekking biedt voor alle deelnemers gezamenlijk.

3.3.3 TECHNISCHE BEKWAAMHEID- KWALITEITSBORGING

Landschapsbeheer Friesland stelt de volgende eisen aan de kwaliteitsborging van het door Inschrijver te leveren plantmateriaal.

Perceel 1 (reguliere beplanting)

Inschrijver dient te beschikken over een aantoonbaar kwaliteitskeurmerk in de vorm van één van de volgende certificaten, dan wel over een aantoonbaar gelijkwaardig certificaat:

- Milieukeur: keurmerk van SMK (Stichting Milieukeur) dat aangeeft dat plantmateriaal is geteeld met methoden die het milieu minder belasten, onder meer op het gebied van grondstoffen, energie en water, schadelijke stoffen, gewasbescherming, biodiversiteit, verpakking en afval.
- On the way to PlanetProof (plantaardig)

Perceel 2 (biologische beplanting)

Inschrijver dient te beschikken over onderstaande certificaat, dan wel over een aantoonbaar gelijkwaardig certificaat:

- Het bedrijf dat het aangeboden plantmateriaal heeft geteeld, is voor de betreffende productcategorie gecertificeerd conform Verordening (EU) 2018/848. Als bewijs dient een geldig, op naam van dat bedrijf gesteld certificaat te worden overgelegd, afgegeven door Skal Biocontrole of, voor buitenlandse telers, de in de betreffende EU-lidstaat aangewezen controle instantie, waaruit blijkt dat de certificering de aangeboden productcategorie omvat.

De certificaten moeten op de datum van inschrijving geldig zijn en gedurende de gehele aanbestedingsproces en uitvoering van het werk geldig blijven dan wel aantoonbaar kunnen worden verlegd.

Als gelijkwaardig wordt erkend een ander keurmerk of een verklaring, uitgebracht door een onafhankelijke instantie die voldoet aan de Europese normenreeks voor certificering, waarmee Inschrijver aantoont volledig te voldoen aan de eisen die aan het gevraagde certificaat ten grondslag liggen. Het is aan Inschrijver om de gelijkwaardigheid aan te tonen.

Voor zover Inschrijver plantmateriaal betreft van onderaannemers, dient de certificering betrekking te hebben op het bedrijf dat het betreffende plantmateriaal heeft geteeld. Voor het overige kan Inschrijver zich voor het voldoen aan deze eis niet beroepen op de draagkracht van een derde.

Landschapsbeheer Friesland kan bij inschrijving

Indienen op verzoek

U dient op verzoek van Landschapsbeheer Friesland een kopie van het (de) van toepassing zijnde certificaat (certificaten) in. Landschapsbeheer Friesland behoudt zich het recht voor om na te gaan of Inschrijver staat geregistreerd en behoudt zich het recht voor om dit bij Inschrijver te verifiëren.

Ingeval in samenwerkingsverband (combinatie) wordt ingeschreven, dient het door iedere deelnemer aangeboden plantmateriaal afzonderlijk aan deze Geschiktheidseis te voldoen. Certificaten dienen binnen 10 kalenderdagen na dit verzoek door Inschrijver worden overgelegd.

3.3.4 TECHNISCHE BEKWAAMHEID – REFERENTIE

Landschapsbeheer Friesland heeft de volgende kerncompetenties vastgesteld die overeenkomen met ervaring op essentiële punten van de Opdracht:

- **Kerncompetentie 1 (perceel 1):** Ervaring met het leveren van beplanting, met een minimale opdrachtwaarde bij één opdrachtgever per plantseizoen (oktober t/m maart) van ten minste **€40.000,- exclusief BTW** per plantseizoen.
- **Kerncompetentie 2 (perceel 2):** Ervaring met het leveren van biologische beplanting, met een minimale opdrachtwaarde bij één opdrachtgever per plantseizoen (oktober t/m maart) van ten minste **€20.000,- exclusief BTW** per plantseizoen.

Door het ondertekenen van het 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' verklaart Inschrijver per hierboven vermelde kerncompetentie ten minste één en maximaal drie referenties te hebben die gezamenlijk dekkend zijn voor de betreffende kerncompetentie. Landschapsbeheer Friesland heeft uitdrukkelijk de voorkeur voor één referentie per kerncompetentie. De referentie(s) voldoen aan de volgende eisen:

- U mag een referentieopdracht voor meerdere kerncompetenties gebruiken.

- Inschrijver die op beide percelen inschrijft, dient voor beide kerncompetenties een passende referentie te overleggen.
- Als u de Opdracht in combinatie met anderen heeft uitgevoerd geeft u aan welk deel van de Opdracht door u is uitgevoerd.
- de referentieopdracht moet in de 3 (drie) jaren voorafgaand aan de sluitingsdatum voor de Inschrijving zijn uitgevoerd.
- de voor deze referentie uitgevoerde Opdracht valt onder de reikwijdte van de hierboven benoemde kerncompetenties; én
- de voor deze referentie uitgevoerde Opdracht is/wordt succesvol en naar tevredenheid van deze referent uitgevoerd;
- de opgegeven informatie is specifiek genoeg zodat uit de referentie eenduidig de volledige van de gevraagde kerncompetentie te herleiden moet zijn.

Het is Inschrijver toegestaan om een beroep te doen op de bekwaamheid van derden om zo aan de hierboven gestelde eis te voldoen. Als de Inschrijver hiervan gebruik maakt dan moet hij dit aangeven op het “Uniform Europees Aanbestedingsdocument” (bijlage 1) onder Deel II C en D.

Indienen bij inschrijving

Ter onderbouwing hiervan dient Inschrijver bij de inschrijving bijlage 2 in te dienen.

Landschapsbeheer Friesland behoudt zich het recht voor zo nodig referenties op juistheid en volledigheid te controleren en zonder tussenkomst en/of toestemming van Inschrijver contact op te nemen met een of meer referenties.

3.3.5 VERKLARING OMTRENT RUSSISCHE BETROKKENHEID

Naast de in paragraaf 3.2 genoemde verplichte en facultatieve Uitsluitingsgronden is voor deze aanbestedingsprocedure van toepassing de Uitsluitingsgrond ‘Geen Russische betrokkenheid’. Dit betekent dat de Inschrijver wordt uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure wanneer er sprake is van Russische betrokkenheid die de drempels van artikel 5 duodecies van EU Verordening (EU) 833/2014 van 31 juli 2014, zoals gewijzigd bij Verordening 2022/578 van 8 april 2022, overschrijdt.

De Inschrijver dient te waarborgen dat geen sprake is van enige betrokkenheid van Russische entiteiten bij het indienen van de Inschrijving en de eventuele uitvoering van de Opdracht. Onder een Russische entiteit wordt – conform artikel 5k van Verordening (EU) 833/2014, zoals laatstelijk gewijzigd – verstaan: (a) Russische onderdanen die niet zijn ingezetenen van een lidstaat van de Europese Unie, de Europese Economische Ruimte of Zwitserland, dan wel in Rusland gevestigde natuurlijke personen, rechtspersonen, entiteiten of lichamen; (b) rechtspersonen, entiteiten of lichamen waarvan de eigendomsrechten direct of indirect voor meer dan 50% in handen zijn van een onder (a) bedoelde entiteit; en (c) natuurlijke personen, rechtspersonen, entiteiten of lichamen die handelen namens of in Opdracht van een onder (a) of (b) bedoelde entiteit. Daarnaast geldt dat onderaannemers, leveranciers en entiteiten op wier draagkracht een beroep wordt gedaan, die onder bovenstaande definitie vallen, niet meer dan 10% van de contractwaarde mogen vertegenwoordigen.

De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om de Inschrijver te verzoeken om passende bewijsstukken te overleggen ter verificatie dat geen sprake is van Russische betrokkenheid zoals hierboven bedoeld. Deze bewijsstukken hoeven niet bij de Inschrijving te worden ingediend, maar dienen op eerste verzoek van de Aanbestedende dienst te worden verstrekt.

4. PROGRAMMA VAN EISEN

In dit hoofdstuk zijn de eisen opgenomen die Landschapsbeheer Friesland stelt aan de gevraagde leveringen. Aan deze eisen moet bij uitvoering van de overeenkomst worden voldaan, tenzij uit de eis volgt dat bij Inschrijving aan de eis moet worden voldaan. Het niet voldoen aan één of meerdere eisen betekent uitsluiting van verdere beoordeling. Als de Inschrijver vragen en/of opmerkingen heeft over het Programma van Eisen dan moet hij dit bij Landschapsbeheer Friesland kenbaar maken bij de vragenronde. Door indienen van een Inschrijving gaat Inschrijver akkoord met het Programma van Eisen.

4.1 EISEN EN VOORWAARDEN

4.1.1 UITVOERINGSEISEN

De eisen die van toepassing zijn op de uitvoering van deze Raamovereenkomst zijn opgenomen in bijlage 3.

4.1.2 CONCEPT RAAMOVEREENKOMST

In de conceptovereenkomsten (Bijlage 7 en 8) zijn de randvoorwaarden en bepalingen voor deze Raamovereenkomst opgenomen. Als bepalingen in de concept Raamovereenkomst strijdig zijn met de van toepassing verklaarde algemene voorwaarden, geldt dat de bepalingen uit de Raamovereenkomst leidend zijn. Door het indienen van een Inschrijving gaat Inschrijver uitdrukkelijk akkoord met de inhoud van de Raamovereenkomst.

4.1.3 ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN

Landschapsbeheer Friesland wijst de algemene voorwaarden van Inschrijver nadrukkelijk van de hand. Inschrijver gaat ermee akkoord dat de normaliter door zijn onderneming gehanteerde voorwaarden niet van toepassing zijn. Alleen de inkoopvoorwaarden van de Provincie Friesland welke als Bijlage 9 zijn bijgevoegd, zullen van toepassing zijn. Door het indienen van een Inschrijving gaat Inschrijver uitdrukkelijk akkoord met deze voorwaarden.

5. GUNNINGSCRITERIUM EN BEOORDELING

5.1 GUNNINGSCRITERIUM

Er zal worden gegund aan de voor Landschapsbeheer Friesland Economisch Meest Voordelige Inschrijving, aan de hand van de beste prijs-kwaliteit verhouding (BPKV). De Inschrijvingen die in voorgaande beoordelingsstappen zijn uitgesloten van verdere beoordeling en/of deelname en door Landschapsbeheer Friesland terzijde zijn gelegd, worden niet verder beoordeeld en kunnen niet als Economisch Meest Voordelige Inschrijving worden aangemerkt.

Wanneer na beoordeling of na het voornemen tot gunnen blijkt dat de Inschrijving die als nummer 1 is geëindigd ongeldig is dan wordt de daaropvolgend geëindigde Inschrijving als nummer 1 aangemerkt, tenzij de score van de nummer 1 invloed heeft op de verdere ranking. In dat laatste geval wordt er herbeoordeeld op basis van de Inschrijvingen van de overgebleven Inschrijvers.

(sub-)gunningscriteria (beide percelen)	Maximaal te behalen punten
G1 Prijs	10,00
G1.1 Prijs	10,00
G2 Kwaliteit (beide percelen)	90,00
G2.1 Herkomst en kwaliteitsborging (beide percelen)	40,00
G2.2 Transport en levering (beide percelen)	30,00
G2.3 Communicatieaanpak (beide percelen)	20,00
TOTAAL	100,00

5.2 SUB-GUNNINGSCRITERIUM G1 PRIJS

Inschrijver dient bij de Inschrijving een handelingsfee (in euro's, exclusief btw) op te geven. Deze handelingsfee wordt door Opdrachtnemer bij iedere mini-competitie afzonderlijk in rekening gebracht, boven op de overeengekomen beplantingsprijs, ter dekking van administratieve en logistieke handeling van de deellevering.

De opgegeven handelingsfee bedraagt maximaal €750,- (exclusief btw) per mini-competitie.

Een hogere handelingsfee leidt tot ongeldigheid van de Inschrijving. De opgegeven handelingsfee geldt ongewijzigd voor de gehele looptijd van de Raamovereenkomst, behoudens de in de Concept Raamovereenkomst opgenomen indexeringsindexering.

De totaal te behalen punten op dit onderdeel is 10 punten.

Een handelingsfee van €0,00 is toegestaan en wordt beloond met de maximale score op dit sub-gunningscriterium.

Het aantal punten wordt lineair berekend met de volgende formule: $(€ 750 - \text{handelingsfee Inschrijver}) / € 750 \times 10$ punten. De uitkomst wordt rekenkundig afgerond op twee decimalen.

Rekenvoorbeeld: een handelingsfee van € 0,- levert $(750 - 0) / 750 \times 10 = 10,00$ punten op, een handelingsfee van € 250,- levert $(750 - 250) / 750 \times 10 = 6,67$ punten op en een handelingsfee van € 750,- levert $(750 - 750) / 750 \times 10 = 0,00$ punten op.

De op het prijzenblad opgegeven materiaalprijzen gelden gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst als maximumprijzen bij mini-competities, behoudens de in de Concept Raamovereenkomst opgenomen indexeringsindexering. Het verwerken van de handelingsfee in de materiaalprijzen is niet toegestaan en kan op grond van artikel 2.116 Aw leiden tot ongeldigheid van de Inschrijving.

5.3 SUB-GUNNINGSCRITERIUM G2 KWALITEIT

G2 Kwaliteit is onderverdeeld in de volgende sub-subgunningscriteria:

Sub-subgunningscriteria Plan van aanpak	Maximaal te behalen punten
G2.1 Herkomst en kwaliteitsborging (beide percelen)	40,00
G2.2 Transport en levering (beide percelen)	30,00
G2.3 Communicatieaanpak (beide percelen)	20,00

TOTAAL	90,00
--------	-------

Een uitwerking die niet, nauwelijks, of op een tegenstrijdige, onjuiste of onrealistische wijze ingaat op de gevraagde aspecten, wordt niet volgens de beoordelingstabel gewaardeerd. In dat geval wordt de Inschrijving terzijde gelegd en van verdere beoordeling uitgesloten.

Hetgeen Inschrijver in zijn uitwerkingen op de sub-subgunningscriteria beschrijft, maakt na gunning integraal onderdeel uit van de Raamovereenkomst en is voor Opdrachtnemer bindend. Dit geldt eveneens voor door Inschrijver genoemde percentages, termijnen, maatregelen en zelfopgelegde consequenties. Inschrijver beschrijft derhalve uitsluitend aspecten die hij daadwerkelijk gestand kan doen. Landschapsbeheer Friesland kan de naleving hiervan gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst toetsen.

De kwalitatieve sub-subgunningscriteria worden hieronder nader toegelicht:

5.3.1 G2.1. HERKOMST EN KWALITEITSBORGING (BEIDE PERCELEN)

Landschapsbeheer Friesland hecht waarde aan inzicht in de herkomst en kweekwijze van het geleverde plantmateriaal, en aan de wijze waarop de inschrijver de kwaliteit ervan borgt gedurende het gehele proces, van teelt tot levering. Onderscheidende maatregelen op het gebied van transparantie en interne kwaliteitsborging worden in de beoordeling beloond.

In de uitwerking gaat Inschrijver minimaal in op:

- Eis 2.5/3.5 verplicht levering van categorie SI waar de bestellijst van de mini-competitie dat voorschrijft en staat regulier materiaal toe waar de code R is vermeld. Inschrijver beschrijft op welke wijze hij zich inspant om óók bij soorten met code R materiaal uit de categorieën SI, ZQ, T of S van de 10e Nederlandse Rassenlijst Bomen aan te bieden, welke zaadopstanden, oogstbronnen of contractteeltafspraken hij daarvoor beschikbaar heeft;
- Indien bomen niet van de eigen kwekerij komen: hoe de kwaliteit van deze levering wordt gewaarborgd;
- Hoe de naleving van het Programma van Eisen intern is georganiseerd, inclusief de wijze waarop de Inschrijver dit aantoonbaar maakt;
- Welke maatregelen Inschrijver neemt om te voorkomen dat geleverd materiaal wordt afgekeurd wegens het niet voldoen aan de gestelde eisen.
- Eis 2.15/3.16 verplicht Inschrijver afgekeurd materiaal binnen veertien dagen kosteloos om te ruilen en op de juiste locatie te leveren. Inschrijver beschrijft welke garanties en herstelmaatregelen hij hier bovenop hanteert, bijvoorbeeld een kortere hersteltermijn, een aanvullende aanslag- of hergroegarantie, of maatregelen bij herhaalde afwijkingen. Inschrijver beschrijft tevens hoe hij afwijkingen registreert en welke verbetermaatregelen hij op basis van die registratie neemt.

Vormvereisten:

maximaal twee (2) A4, lettertype Arial, minimale lettergrootte 10.

Beoordelingstabel:

Beoordeling	Percentage	Omschrijving
Uitstekend	100%	Inschrijver gaat op alle vijf aspecten concreet en verifieerbaar in en gaat op de meeste aspecten aantoonbaar verder dan het Programma van Eisen vereist. De beschrijving is bedrijfsspecifiek en onderbouwd met verifieerbare gegevens. De uitwerking getuigt van volledige grip op de eigen keten.
Goed	80%	Inschrijver gaat op alle vijf aspecten in en gaat op enkele aspecten verder dan het Programma van Eisen vereist. De beschrijving is concreet en geloofwaardig, maar op onderdelen minder specifiek onderbouwd.
Matig	50%	Inschrijver beschrijft een eenvoudige, werkbare aanpak zonder onderscheidende elementen. De beschrijving blijft grotendeels globaal.

Onvoldoende	20%	De beschrijving is te summier, ontbreekt op een of meer wezenlijke onderdelen, of geeft onvoldoende vertrouwen in herkomsttransparantie en kwaliteitsborging.
Uitsluiting, inschrijving wordt terzijde gelegd	0%	Inschrijver biedt op geen van de aspecten een concrete uitwerking, waardoor geen goed beeld ontstaat van de aanpak van Inschrijver of de uitwerking is zodanig algemeen dat geen inhoudelijk oordeel mogelijk is.

5.3.2 G2.2. TRANSPORT EN LEVERING (BEIDE PERCELEN)

Landschapsbeheer Friesland verwacht dat de levering van plantmateriaal als een vakkundig en zorgvuldig proces wordt beschouwd. Kwalitatief hoogwaardig materiaal dat tijdens transport beschadigt, uitdroogt of anderszins in kwaliteit achteruitgaat, verliest zijn ecologische en financiële waarde. Daarnaast hecht Landschapsbeheer Friesland waarde aan een efficiënte en milieubewuste logistiek rondom levering, waaronder het beheer van verpakkingsmateriaal. Onderscheidende maatregelen en werkwijzen worden in de beoordeling beloond.

In de uitwerking gaat inschrijver minimaal in op:

- De maatregelen die worden genomen om plantmateriaal beschermd en in optimale conditie te leveren, denk aan bescherming tegen uitdroging en wortelschade, gebruik van worteldip of wortelgel bij bare-root leveringen, en het beschermen van loof en stam tijdens transport;
- Hoe Inschrijver de retourlogistiek van kratten, pallets en overig verpakkingsmateriaal organiseert en borgt, inclusief de frequentie van ophalen;
- Eventuele aanvullende serviceverlening rondom levering.

Vormvereisten:

Maximaal één (1) A4, lettertype Arial, minimale lettergrootte 10.

Beoordelingstabel:

Beoordeling	Percentage	Omschrijving
Uitstekend	100%	Inschrijver beschrijft meerdere concrete, onderscheidende maatregelen die aantoonbaar bijdragen aan kwaliteitsbehoud tijdens transport en levering, waaronder standaard toepassing van worteldip of wortelgel bij bare-root leveringen, en een volledig georganiseerde retourlogistiek voor kratten en pallets. De aanpak getuigt van vakmanschap en servicegerichtheid die duidelijk verdergaat dan de standaard.
Goed	80%	Inschrijver beschrijft een samenhangende aanpak met concrete maatregelen voor kwaliteitsbehoud en retourlogistiek. Niet alle elementen zijn uitputtend uitgewerkt, maar de aanpak is geloofwaardig en onderscheidend ten opzichte van de standaardpraktijk.
Matig	50%	Inschrijver beschrijft de gangbare standaardaanpak. Er zijn geen duidelijk onderscheidende elementen, maar de beschrijving geeft wel vertrouwen in een zorgvuldige uitvoering.
Onvoldoende	20%	De beschrijving is te summier, ontbreekt op wezenlijke onderdelen, of geeft onvoldoende vertrouwen in een kwalitatief zorgvuldige levering.
Uitsluiting, inschrijving wordt terzijde gelegd	0%	Inschrijver biedt op geen van de aspecten een concrete uitwerking, waardoor geen goed beeld ontstaat van de aanpak

	van Inschrijver of de uitwerking is zodanig algemeen dat geen inhoudelijk oordeel mogelijk is.
--	--

5.3.3 G2.3. COMMUNICATIEAANPAK (BEIDE PERCELEN)

Landschapsbeheer Friesland verwacht een opdrachtnemer die proactief communiceert, goed bereikbaar is en snel en adequaat reageert bij vragen, afwijkingen of schade. De wijze waarop de inschrijver dit organiseert en borgt, wordt in deze beoordeling meegewogen.

In de uitwerking gaat Inschrijver minimaal in op:

- Hoe de communicatie rondom leveringen is georganiseerd, beschrijf op welke wijze en op welk moment Landschapsbeheer Friesland wordt geïnformeerd over aanstaande leveringen en eventuele wijzigingen daarin;
- Hoe de bereikbaarheid voor vragen en afstemming is geregeld gedurende de looptijd van de levering van de planten, beschrijf wie het aanspreekpunt is, op welke momenten dit aanspreekpunt bereikbaar is en wat de gehanteerde responstijden zijn;
- Hoe wordt omgegaan met meldingen van schade, afwijkingen of klachten na levering, beschrijf de procedure, de verantwoordelijkheidsverdeling en de doorlooptijd van afhandeling;
- Hoe Inschrijver proactief communiceert bij voorziene knelpunten, zoals vertraging, beperkte beschikbaarheid of afwijkingen ten opzichte van de bestelling.

Vormvereisten:

Maximaal twee (2) A4, lettertype Arial, minimale lettergrootte 10.

Beoordelingstabel:

Beoordeling	Percentage	Omschrijving
Uitstekend	100%	Inschrijver beschrijft een heldere, gestructureerde communicatieaanpak op alle vier aspecten: vooraankondiging van leveringen, bereikbaarheid en aanspreekpunt, afhandeling van schade en klachten, en proactieve communicatie bij knelpunten. De aanpak is concreet, geborgd in de organisatie en geeft vertrouwen in een betrouwbare en transparante samenwerking.
Goed	80%	Inschrijver beschrijft een geloofwaardige communicatieaanpak met concrete elementen op meerdere onderdelen. Niet alle aspecten zijn even uitputtend uitgewerkt, maar de beschrijving geeft een duidelijk beeld van hoe communicatie in de praktijk verloopt.
Matig	50%	Inschrijver beschrijft een werkbaar basisaanpak voor communicatie en bereikbaarheid, maar zonder onderscheidende elementen of concrete borging. De beschrijving blijft globaal.
Onvoldoende	20%	De beschrijving is onvoldoende concreet, ontbreekt op wezenlijke onderdelen, of geeft geen vertrouwen in een betrouwbare en tijdige communicatie gedurende de opdracht.
Uitsluiting, inschrijving wordt terzijde gelegd	0%	Inschrijver biedt op geen van de aspecten een concrete uitwerking, waardoor geen goed beeld ontstaat van de aanpak van Inschrijver of de uitwerking is zodanig algemeen dat geen inhoudelijk oordeel mogelijk is.

5.4 BEOORDELINGSTEAM

Een beoordelingsteam beoordeelt de kwalitatieve subgunningscriteria. Elk teamlid beoordeelt individueel de kwalitatieve subgunningscriteria. In een consensusoverleg, komt het beoordelingsteam vervolgens per kwalitatief subgunningscriterium tot één beoordeling.

Om tot een onafhankelijk oordeel te komen, beoordelen we de kwaliteit los van de prijs. Dit betekent dat de prijs pas na de kwaliteitsbeoordeling bekend wordt gemaakt aan het beoordelingsteam.

5.5 TOEKENNINGSMETHODIEK

Landschapsbeheer Friesland rondt de definitieve totale eindscore van Inschrijvers af tot twee cijfers achter de komma. De definitieve totale eindscore van een Inschrijver bepaalt de positie van de Inschrijver in de rangorde. Indien twee of meer Inschrijvers een gelijke definitieve totale eindscore hebben behaald, zal Landschapsbeheer Friesland gunnen aan de Inschrijver met de hoogste eindscore voor het subgunningscriterium G2 Kwaliteit. In het geval de hoogst scorende Inschrijvers ook op dit subgunningscriterium een gelijke score hebben behaald, geeft de score op sub-subgunningscriterium G2.1 Herkomst en kwaliteitsborging de doorslag. Indien ook deze scores gelijk zijn, zal middels loting worden bepaald met welk van die Inschrijvers de Overeenkomsten gesloten zullen worden.

BIJLAGEN

De volgende bijlagen maken integraal onderdeel uit van dit Beschrijvend document. Zij zijn separaat met het Beschrijvend document gepubliceerd.

Bijlage 1. Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Bijlage 2. Referentieformulier

Bijlage 3. Programma van Eisen

Bijlage 4. Plant- en assortimentslijst

Bijlage 5. Prijzenblad perceel 1 – reguliere en autochtone beplanting

Bijlage 6. Prijzenblad perceel 2 – biologische beplanting

Bijlage 7. Concept Raamovereenkomst perceel 1

Bijlage 8. Concept Raamovereenkomst perceel 2

Bijlage 9. Algemene inkoopvoorwaarden Provincie Friesland