

# Concept-Overeenkomst

met betrekking tot

**schoonmaakdienstverlening en aanverwante  
leveringen en diensten**



Tussen: Unie van Waterschappen

En: <...>

Overeenkomstnummer: <...>

Datum: <...>

Versie: Concept

## DE ONDERTEKENDEN,

1. De Unie van Waterschappen, gevestigd aan de Koningskade 40, 2596 AA te Den Haag, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam> in de functie van <functie>, hierna te noemen "Opdrachtgever",

en

2. <Onderneming>, gevestigd te <postcode + plaats> aan de <straatnaam + nummer> en ingeschreven in het handelsregister onder KvK nummer: <nummer>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam> in de functie van <functie>, hierna te noemen "Opdrachtnemer",

Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierna gezamenlijk ook te noemen "Partijen";

## OVERWEGENDE DAT:

1. Opdrachtgever behoefte heeft aan schoonmaakdienstverlening en aanverwante leveringen en diensten;
2. Opdrachtgever een dienstverleningsovereenkomst (hierna: Overeenkomst) met één Opdrachtnemer wenst te sluiten die kan voorzien in de behoefte van Opdrachtgever;
3. Opdrachtgever voor deze Opdracht een Europese aanbesteding heeft uitgeschreven volgens de openbare procedure;
4. Opdrachtgever op basis van de Inschrijving van Opdrachtnemer d.d. <datum> heeft besloten de Overeenkomst aan Opdrachtnemer te gunnen;
5. Opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever wil bereiken;
6. Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in deze Overeenkomst, die de basis vormt voor de overeengekomen uit te voeren diensten en leveringen.

## **VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:**

### **Artikel 1. Definities**

In deze Overeenkomst worden dezelfde termen en definities gehanteerd als weergegeven in de Aanbestedingsleidraad, met dien verstande dat hieronder onder Bijlagen wordt verstaan: aanhangsel(s) bij deze Overeenkomst, die deel uitmaken van de Overeenkomst.

### **Artikel 2. Onderwerp van de Overeenkomst**

- 2.1 Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer Opdracht tot het verrichten van schoonmaakdienstverlening en het verzorgen van aanverwante leveringen en diensten voor haar kantooromgeving aan de Koningskade 40 te Den Haag, overeenkomstig het bepaalde in deze Overeenkomst en de in het derde lid vermelde Bijlagen.
- 2.2 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de AWWODI-2018, reeds in het bezit van Partijen, voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is nadrukkelijk uitgesloten.
- 2.3 De navolgende documenten maken als bijlage deel uit van deze Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde document boven het later genoemde document, waarbij de Overeenkomst voorrang heeft:
  - a) De nota('s) van inlichtingen behorende bij de Europese aanbesteding, waarbij de meest recente nota van inlichtingen steeds prevaleert;
  - b) De Aanbestedingsleidraad en Bijlagen, waaronder het Programma van Eisen;
  - c) De AWWODI-2018;
  - d) De door Opdrachtnemer ingediende Inschrijving (d.d. <datum>).
- 2.4 Opdrachtnemer verplicht zich de gevraagde diensten en leveringen aan Opdrachtgever te leveren en zich hierbij volledig en onvoorwaardelijk te houden aan het gestelde in de Aanbestedingsstukken van Opdrachtgever die binnen het kader van de Europese openbare aanbesteding gepubliceerd zijn d.d. <datum>.
- 2.5 De Bijlagen bij deze Overeenkomst maken integraal en onlosmakelijk deel uit van deze Overeenkomst en zijn reeds in het bezit van Partijen, daarom wordt volstaan met het vernoemen van de documenten en wordt korthedshalve verwezen naar de inhoud van deze documenten.

### **Artikel 3. Duur en beëindiging van de Overeenkomst**

- 3.1 Deze Overeenkomst komt tot stand door ondertekening door beide Partijen en treedt in werking op 1 januari 2027, waarmee de implementatieperiode aanvangt. De implementatieperiode dient uiterlijk 28 februari 2027 te zijn afgerond.
- 3.2 Op 1 maart 2027 vangt de uitvoeringsfase aan. Deze fase heeft een initiële looptijd van 48 maanden en eindigt, behoudens tussentijdse beëindiging of ontbinding, van rechtswege op 28 februari 2031.
- 3.3 Opdrachtgever kan de Overeenkomst tweemaal met 24 maanden verlengen onder gelijkblijvende voorwaarden en condities. Opdrachtgever maakt een verlenging schriftelijk kenbaar aan Opdrachtnemer. In geval van volledige benutting van beide verlengingsopties eindigt de Overeenkomst van rechtswege op 28 februari 2035.
- 3.4 Opdrachtgever zal na een evaluatie met Opdrachtnemer uiterlijk 3 maanden voor het einde van de initiële looptijd van de Overeenkomst, te weten uiterlijk op 1 december, Opdrachtnemer laten weten of gebruik wordt gemaakt van de mogelijkheid tot verlenging.
- 3.5 Opdrachtgever heeft de mogelijkheid gedurende de gehele looptijd de Overeenkomst met opgaaf van redenen op te zeggen, met inachtneming van een opzegtermijn van zes maanden. Alleen de tot dan toe werkelijk gemaakte kosten komen dan voor vergoeding in aanmerking.

- 3.6 Opdrachtnemer is gehouden om een goede overdracht te verzorgen na afloop van deze Overeenkomst aan de nieuwe contractant voor de diensten en leveringen zoals omschreven in deze Overeenkomst, indien dit door de Opdrachtgever noodzakelijk wordt geacht. Voor de overdracht naar een opvolgende opdrachtnemer na afloop van de Overeenkomst mogen door Opdrachtnemer geen extra kosten in rekening worden gebracht.

#### **Artikel 4. Tarieven**

- 4.1 Voor de uitvoering van de diensten en leveringen onder deze Overeenkomst gelden de tarieven zoals vermeld in het Prijzenblad, dat onderdeel uitmaakt van de Inschrijving van Opdrachtnemer. Andersoortige kosten kunnen niet in rekening worden gebracht, tenzij anders overeengekomen. De prijzen zijn all-in, dus inclusief onder andere reis-, materieel- en overheadkosten.
- 4.2 De huurprijs voor de sanitaire middelen inclusief verbruiksartikel voor is gebaseerd op een tussen Partijen overeengekomen ijkverbruik van de verbruiksartikelen. Het ijkverbruik wordt bij aanvang van de Overeenkomst vastgesteld op basis van historische verbruiksgegevens van Opdrachtgever. Op het overeengekomen ijkverbruik is een bandbreedte van plus of min vijf procent ( $\pm 5\%$ ) van toepassing. Opdrachtnemer rapporteert per kwartaal aan Opdrachtgever over de werkelijke verbruiken van de verbruiksartikelen. Op basis van deze rapportages toetsen Partijen jaarlijks of de werkelijke verbruiken overeenkomen met het overeengekomen ijkverbruik. Indien de werkelijke verbruiken binnen de genoemde bandbreedte vallen, blijft de aanneemsom voor het daaropvolgende contractjaar ongewijzigd. Indien de werkelijke verbruiken meer dan vijf procent (5%) afwijken van het overeengekomen ijkverbruik, wordt uitsluitend het verbruiksgerelateerde deel van de aanneemsom gecorrigeerd. De correctie vindt plaats op basis van het verschil tussen het overeengekomen ijkverbruik en het werkelijke verbruik. Een correctie wordt verwerkt door middel van een aanvullende factuur dan wel een creditnota over de verstreken periode. Tevens worden het ijkverbruik en de daarop gebaseerde verbruikskosten aangepast voor de daaropvolgende periode. Correcties op grond van dit artikel laten de overige onderdelen van de aanneemsom onverlet.
- 4.3 Wijzigingen in de omvang van de dienstverlening als gevolg van uitbreiding, vermindering of wijziging van ruimten, objecten en/of werkzaamheden worden verwerkt overeenkomstig de mutatieregeling zoals opgenomen in het Programma van Eisen. De daaruit voortvloeiende aanpassing van de vergoeding vindt plaats overeenkomstig de uitgangspunten en tarieven uit het Prijzenblad.
- 4.4 Werkzaamheden die op basis van nacalculatie plaatsvinden, worden eveneens uitgevoerd tegen de tarieven als opgenomen in het Prijzenblad. Opdrachtnemer dient per e-mail een prijsopgave aan Opdrachtgever te verstrekken, waarna Opdrachtgever per e-mail bevestiging of akkoord geeft voor de uitvoering van de werkzaamheden.
- 4.5 De door Opdrachtnemer aangeboden tarieven kunnen jaarlijks worden geïndexeerd. Indexering is voor het eerst per 1 maart 2028 mogelijk en daarna maximaal eenmaal per kalenderjaar, conform 80% 'cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur' (2020=100), 812 schoonmaakbedrijven (exclusief eventuele aanpassingen in sociale lasten opgelegd door de overheid) en 20% CPI-index (consumentenprijzen; prijsindex 2025=100). Opdrachtnemer dient het indexatievoorstel in op 1 december 2027 en vervolgens jaarlijks op 1 december. De cijfers over oktober van het huidige en het voorgaande jaar vormen de basis voor deze indexering. De indexatie komt als volgt tot stand:
- 80% van het tarief wordt aangepast overeenkomstig de procentuele wijziging van de looncomponent voortvloeiend uit de op dat moment geldende cao voor het Schoonmaak- en Glazenwassersbedrijf;
  - 20% van het tarief wordt aangepast overeenkomstig de procentuele wijziging van de Consumentenprijsindex (CPI), alle huishoudens, zoals gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS).
- 4.6 Opdrachtnemer dient daartoe een onderbouwd verzoek bij Opdrachtgever in. De wijziging wordt niet eerder doorgevoerd dan na schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Opdrachtnemer verwerkt de gewijzigde tarieven in het Prijzenblad dat bij de Inschrijving is gebruikt.

## **Artikel 5. Facturering en betaling**

- 5.1 Facturering door Opdrachtnemer geschiedt maandelijks achteraf op basis van 1/12e deel van de jaarlijkse totaalprijs voor de reguliere en periodieke schoonmaak en van de jaarlijkse huurprijs voor de sanitaire middelen inclusief verbruiksartikelen.
- 5.2 Facturering door Opdrachtnemer voor de glasbewassing en gevelonderhoud geschiedt achteraf na het leveren van de prestatie.
- 5.3 De schoonmaak op afroep en de overige werkzaamheden worden door Opdrachtnemer maandelijks gefactureerd na het leveren van de prestatie.
- 5.4 Indien werkzaamheden gedurende de looptijd van de Overeenkomst komen te vervallen of worden toegevoegd, wordt de vaste prijs aangepast overeenkomstig de kosten voor het betreffende onderdeel, zoals gespecificeerd in het Prijzenblad.
- 5.5 Opdrachtnemer verzendt facturen elektronisch en voldoet daarbij aan hetgeen Opdrachtgever hiertoe eist. Facturatie vindt plaats conform de tarieven die zijn opgenomen in het Prijzenblad. Opdrachtnemer specificeert op de factuur op inzichtelijke wijze de gefactureerde prestaties, eenheden en tarieven, zodat deze rechtstreeks herleidbaar zijn tot het Prijzenblad. Opdrachtnemer dient facturen uiterlijk binnen 3 maanden na afronding van de betreffende werkzaamheden aan Opdrachtgever toe te zenden. Facturen die na deze termijn worden ingediend, kunnen door Opdrachtgever worden geweigerd.
- 5.6 Betaling door Opdrachtgever geschiedt uiterlijk binnen 30 dagen na ontvangst en goedkeuring van de factuur, zulks onverminderd het wettelijke recht van Opdrachtgever betalingen op te schorten indien daar aanleiding toe is.
- 5.7 Indien prestaties van Opdrachtnemer niet beantwoorden aan de voorwaarden van de Overeenkomst of de Aanbestedingsstukken en de bijbehorende Bijlagen, is Opdrachtgever bevoegd om de betaling die betrekking heeft op deze prestaties, geheel of gedeeltelijk op te schorten.
- 5.8 Opdrachtgever is bevoegd de bedragen die zij aan Opdrachtnemer verschuldigd is, te verrekenen met bedragen die Opdrachtgever van Opdrachtnemer te vorderen heeft, doch zal dit niet automatisch doen.

## **Artikel 6. Geheimhouding**

- 6.1 In aanvulling op artikel 11 van de AWWODI-2018 erkennen Partijen dat hun strikte geheimhouding is opgelegd, zowel tijdens als na beëindiging van de uitwisseling van vertrouwelijke informatie en/of bijzonderheden die hun bij de uitvoering van de Overeenkomst ter kennis komen.
- 6.2 Onder vertrouwelijke informatie als bedoeld in lid 1 van dit artikel wordt in ieder geval verstaan alle schriftelijke, mondelinge, elektronische of andersoortige informatie van welke aard dan ook die met betrekking tot de uitvoering van de Overeenkomst aan de wederpartij is verstrekt, zowel voor als tijdens de duur van deze Overeenkomst.
- 6.3 Geen van beide Partijen zal zonder schriftelijke toestemming van de andere Partij in publicaties of reclameuitingen melding maken van deze Overeenkomst, tenzij Opdrachtgever op grond van enige wettelijke regeling gehouden is de in een zodanige regeling bedoelde informatie te verschaffen.

## **Artikel 7. Toepasselijk recht / bevoegde rechter**

- 7.1 Op deze Overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Alle communicatie en correspondentie geschiedt in de Nederlandse taal.

- 7.2 Alle geschillen die naar aanleiding van deze Overeenkomst mochten ontstaan en die niet in der minne kunnen worden opgelost, worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement van Opdrachtgever. Partijen kunnen evenwel overeenkomen dat geschillen worden gearbitreerd.

#### **Artikel 8. Slotbepalingen**

- 8.1 Wijzigingen of veranderingen van deze Overeenkomst zullen Partijen slechts binden, indien deze wijzigingen of veranderingen schriftelijk worden overeengekomen en zijn ondertekend.
- 8.2 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen diensten.
- 8.3 Alle documenten die naar aanleiding van de uitvoering van deze Overeenkomst in overleg worden opgesteld door Partijen maken deel uit van deze Overeenkomst.
- 8.4 Indien door Opdrachtnemer reeds uitvoering is gegeven aan diensten, alvorens deze Overeenkomst door beide Partijen is ondertekend, komen de daarmee gemoeide kosten voor rekening en risico van Opdrachtnemer, tenzij een bevoegde vertegenwoordiger van Opdrachtgever hiervoor expliciet, schriftelijk akkoord heeft gegeven.
- 8.5 De Overeenkomst wordt gewijzigd indien wetgeving dit noodzakelijk maakt. Voor zover de uitvoering van deze Overeenkomst wezenlijk beïnvloed wordt door wijzigingen in de wet- en regelgeving, voeren Partijen overleg over de regeling van de gevolgen voor deze Overeenkomst.

#### **ONDERTEKENING**

Aldus overeengekomen, in tweevoud opgemaakt, per pagina geparafeerd en aan het slot ondertekend.

##### **Unie van Waterschappen**

namens deze:

-----  
Naam:  
Functie:  
Plaats:  
Datum:

##### **Opdrachtnemer**

namens deze:

-----  
Naam:  
Functie:  
Plaats:  
Datum: