

Reclassering Nederland

Jaarrapport

2025

		Realisatie 2025	begroting 2025	Vershil	Vers
		€ x1.000	€ x1.000	€ x1.000	
Ministerie van Justitie en		199.828	197.358	2.470	
heidsbijdragen		3.269	2.830	439	1
n		9.342	8.533	808	
		112.439	208.721	3.717	
2019 tot en met 2025					
sten		160.079	161.123	-1.044	-
en		2.900	2025 3.026	-126	-
lasten		10.397	11.810	-1.413	€
ellingslasten		10.150	10.525	-375	-
dingen		24.211	23.330	881	
1		-	-	-	-
2		10.203	207.737	209.814	11.450
reguliere bedrijfsvoering		4.702	10.203 1.093	5.795	
en soortgelijke opbrengsten		1.978	2.000	-22	-
en soortgelijke kosten		-	-	-	-
resultaat		3 5.316	6.680	907	5.675
4		49.767	55.083		
2020	2021	2022	65.203 2023	2024	2025
5		21.807			
6		6.581			
7		36.898			



Inhoudsopgave

1. Bestuursverslag	3
1.1. Algemene instellingsgegevens	3
1.2. Gevoerd beleid en resultaten 2025	5
1.3. Signalering risico's	8
1.4. Productie-ontwikkelingen	10
1.5. Financiële paragraaf	13
2. Verslag raad van toezicht 2025	16
3. Jaarrekening	17
3.1. Balans per 31 december 2025	17
3.2. Exploitatierekening 2025	18
3.3. Kasstroomoverzicht 2025	19
3.4. Toelichting behorende bij de jaarrekening 2025	20
4. Overige gegevens	42
4.1. Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	43



1. Bestuursverslag

1.1. Algemene instellingsgegevens

KERNACTIVITEITEN

Stichting Reclassering Nederland voert haar unieke taak al ruim 200 jaar uit. Zij werkt met daders om slachtoffers te voorkomen. Reclassering Nederland geeft advies aan rechters, officieren van justitie en penitentiaire inrichtingen over verdachten en veroordeelden; de reclassenten. Tevens houdt Reclassering Nederland toezicht op hen, geeft trainingen en begeleidt hen bij de uitvoering van een werkstraf. Door reclassenten aan te moedigen hun gedrag te veranderen, worden zij gesteund om weer volwaardig en verantwoord deel te nemen aan de samenleving. Ook als zij dat niet (meteen) willen of niet goed kunnen. Hiermee dragen wij bij aan een veiligere maatschappij.

Het reclasseringswerk draait om het onderzoeken en beïnvloeden van gedragsverandering van daders, vaak gecombineerd met controle van hun doen en laten. Deze aspecten komen samen in integrale, doorlopende en duurzame trajecten, waarin de levensloop van de reclassent centraal staat. Reclassering Nederland is een bruggenbouwer tussen het justitiële en sociale en zorg-domein. Vanuit de reclasserings-expertise worden verbindingen met de samenleving gelegd om het effect van het werk te vergroten. Deze deskundigheid wordt ingezet voor alle reclassenten, ongeacht hun problematiek. Reclassering Nederland heeft bovendien specifieke en verdiepende kennis en ervaring (denk aan forensische zorg (TBS), terrorisme, extremisme en radicalisering (TER), reclassenten met een hoog veiligheidsrisico (HVRG), zeden (COSA) en huiselijk geweld (HG)) opgebouwd over de aanpak die samenhangt met de complexiteit van de problematiek van de reclassent, zijn delict en zijn omgeving, en de kaders die daarbij passen.

In de strafrechtketen neemt de reclassering een unieke positie in, omdat wij vanaf de aanhouding van een verdachte tot aan de re-integratie van een reclassent betrokken zijn bij het proces. Goede ketensamenwerking is daarom essentieel.

De wettelijke taken van Reclassering Nederland zijn vastgelegd in de Reclasseringsregeling 1995. Reclasseren draagt bij aan de rechtstaat. Voor de uitvoering van deze taken wordt een subsidie verstrekt door het Ministerie van Justitie en Veiligheid. In het verlengde van de wettelijke taak voert Reclassering Nederland in zeer beperkte omvang, lokaal activiteiten uit die voortvloeien uit onze kennis- en ervaringspositie. Deze activiteiten worden door gemeenten gefinancierd.

JURIDISCHE STRUCTUUR

Reclassering Nederland is een stichting. Zij is op 21 november 1994 opgericht na een juridische fusie van twintig reclasseringsinstellingen. Stichting Reclassering Nederland is gevestigd te Utrecht, kantoorhoudende op het adres Vivaldiplantsoen 100, 3533 JE in Utrecht. In het Handelsregister van de Kamer van Koophandel te Utrecht staat Reclassering Nederland bekend onder nummer 41085610.

Het doel van de stichting is het bevorderen van een veiligere samenleving door het uitvoeren van reclasseringsactiviteiten in de ruimste zin van het woord. De stichting tracht dit doel onder meer te bereiken door 1) het verrichten van taken haar bij of krachtens de wet opgedragen, 2) het verrichten van activiteiten gericht op het terugdringen van recidive, 3) de bevordering van wetenschappelijk onderzoek ten dienste van een betere taakuitoefening en 4) beïnvloeding van de publieke opinie over de reclassering.



ORGANISATIESTRUCTUUR

De uitgangspunten voor de governance van stichting Reclassering Nederland zijn vastgelegd in de statuten van de stichting. Tot 18 december 2025 had Reclassering Nederland een eenhoofdig bestuur. Deze bestuurder droeg de titel van algemeen directeur. De algemeen directeur vormde samen met de directeur Uitvoering & Ontwikkeling en de directeur Personeel & Bedrijfsvoering de landelijke directie. De taken en bevoegdheden van de directie zijn vastgelegd in een directiereglement. De directie is onder eindverantwoordelijkheid van de algemeen directeur verantwoordelijk voor het realiseren van de doelstellingen van de stichting. Hiertoe is de directie bevoegd tot alle besluiten en handelingen die niet aan een ander orgaan van de stichting zijn opgedragen.

In verband met het vertrek van de algemeen directeur is de bestuursstructuur tijdelijk veranderd. De algemeen directeur is op 18 december 2025 teruggetreden als voorzitter van de raad van bestuur en tot 1 januari 2026 aangebleven als lid van de raad van bestuur. Op 18 december 2025 is er tevens een nieuwe algemeen directeur/ voorzitter van de raad van bestuur benoemd en is een derde lid aan het bestuur toegetreden. Dit heeft ertoe geleid dat de raad van bestuur tussen 18 december en 1 januari bestond uit drie personen. Vanaf 1 januari 2026 heeft Reclassering Nederland tijdelijk een tweehoofdig bestuur. In 2026 wordt de bestuurs- en directiestructuur geëvalueerd en zal de raad van toezicht komen tot een definitieve beslissing ten aanzien van de bestuurs- en directiestructuur. De taken en bevoegdheden van het bestuur zijn vastgelegd in een bestuursreglement. Het bestuur is verantwoordelijk voor het realiseren van de doelstellingen van de stichting. De raad van toezicht houdt toezicht op en is adviseur van het bestuur. De raad van toezicht bestaat uit een voorzitter en vier leden. De rol, taken en bevoegdheden van de raad van toezicht zijn uitgewerkt in het reglement raad van toezicht en toezichtvisie raad van toezicht Reclassering Nederland.

Reclassering Nederland opereert vanuit vijf regio's die geleid worden door een regiodirecteur. De ondersteuning van Nederlanders gedetineerd in het buitenland wordt verzorgd vanuit het landelijk georganiseerde Bureau Buitenland. De uitvoering van het logistieke proces ondersteunend aan het reclasseringswerk is centraal georganiseerd in de afdeling Logistieke Administratie. Ten behoeve van meer integrale en doelmatige ondersteuning en advisering, is de staffunctie ingericht langs vier samenhangende stafafdelingen: Strategie, Kennis & Communicatie, Mens & Organisatie, Control, Kwaliteit & Inkoop en Informatisering & Facilitair.

Regiodirecteuren en stafhoofden rapporteren aan de directie en vanaf 18 december aan het bestuur. De directie en vanaf 18 december het bestuur, regiodirecteuren en stafhoofden vormen samen het Landelijk Managementteam. Dit team komt periodiek bijeen en bespreekt strategische thema's, reflecteert op de resultaten en is beeld- en oordeelsvormend ten behoeve van de besluiten die bij de directie voorliggen.

SAMENSTELLING BESTUUR EN DIRECTIE

Tot 18 december 2025

De heer mr. dr. J.R. Bac (bestuurder/ algemeen directeur)
Mevrouw mr. M.A. van Walt van Praag
(directeur Personeel & Bedrijfsvoering)
Mevrouw dr. J.J.N. Westerik
(directeur Uitvoering & Ontwikkeling)

Van 18 december 2025 tot 1 januari 2026

Mevrouw mr. M.A. van Walt van Praag
(bestuurder/ algemeen directeur)
Mevrouw dr. J.J.N. Westerik (bestuurder)
De heer mr. dr. J.R. Bac (bestuurder)



1.2. Gevoerd beleid en resultaten 2025

In 2025 heeft Reclassering Nederland haar nieuwe visie en missie *'Meer mogelijk. Met mensen.'* vastgesteld. Op basis hiervan is een ontwikkelstrategie vormgegeven. De strategie bestaat uit drie sporen: Verdiepen Vakmanschap, Versterken Leiderschap en Vernieuwen Processen. Met de concrete uitwerking van alle drie de sporen is een start gemaakt in 2025.

De kern van het werk van Reclassering Nederland in 2025, is zoals altijd, de uitvoering van onze wettelijke taken. Wij vinden het, net als het Ministerie van Justitie en Veiligheid, het van belang dat wij bijdragen aan een snelle en zekere tenuitvoerlegging van strafrechtelijke besluiten.

Wij hebben hard gewerkt om de opdrachten die wij gekregen hebben te realiseren. De realisatie staat uitgebreid beschreven in paragraaf 1.4 van dit verslag. In 2025 hebben we gemerkt dat de uitvoering van het werk sterk afhankelijk is van de keten. De hack bij het Openbaar Ministerie en het gevolg dat het Openbaar Ministerie zijn systemen wekenlang heeft afgesloten, heeft ook flinke gevolgen gehad voor ons. Zo kregen wij geen nieuwe opdrachten meer binnen en konden wij niet meer digitaal communiceren met het Openbaar Ministerie. Zowel binnen Reclassering Nederland als de rest van de strafrechtketen is er hard, creatief en flexibel gewerkt om de impact zo veel mogelijk te beperken en het werk te laten doorgaan. Desondanks merken wij dat het een (relatief beperkte maar niettemin merkbare) negatieve invloed heeft gehad op de instroom van onze opdrachten in 2025. De drie reclasseringsorganisaties (3RO) hebben in zijn geheel circa 3.000 zaken definitief misgelopen (met name werkstraffen en elektronische monitoring)

VERDIEPEN VAKMANSCHAP, VERSTERKEN LEIDERSCHAP EN VERNIEUWEN PROCESSEN

In het realiseren van de strategie is gekozen voor een veranderaanpak die wendbaarheid en adoptie ondersteunt. Een iteratief proces met focus op ontwikkelen en leren staat in deze aanpak dan ook centraal. De leden van het landelijk managementteam zijn eigenaar van en gaan voor in de verandering. Om de veranderbeweging op gang te brengen, aan te jagen en te verbinden is het 'Opgaveteam Strategie' opgericht. Het Opgaveteam heeft niet als doel de verschillende onderdelen op inhoud te ontwikkelen, maar juist de taak om initiatieven over de regio's en stafafdelingen te verbinden en te helpen het lerend vermogen van de organisatie te vergroten. Het team doet dit onder andere door ook zelf vanuit de veranderprincipes te werken.

Verdiepen vakmanschap betekent dat de professionals bij de reclassering door continu te leren en ontwikkelen effectief en kwalitatief kunnen reclasseren. Om dit te faciliteren en begeleiden is sterk integraal leiderschap nodig, gericht op de kwaliteit en de resultaten van het werk en de professional. Daarnaast verwachten wij van leidinggevendenden dat zij stevig staan bij veranderingen en daarin een baken zijn voor hun medewerkers. Bij vernieuwen processen gaat het erom dat wij onze primaire, administratieve en besluitvormende processen op basis van eenduidige normen vernieuwen en vereenvoudigen zodat wij ons meer kunnen richten op het werken voor en met de cliënt.

Vanuit het 'verdiepen vakmanschap' is het als reclasseringswerker noodzakelijk te weten wat professionele kaders zijn. Daarom wordt een set beroepscompetentie voor de reclasseringswerker opgesteld, als startpunt voor de ontwikkeling. Verder wordt in 'experimenteerunits' de werkaliantie verder verdiept. In het spoor leiderschap wordt dit vervolgens vanuit de andere kant opgepakt in relatie tot de vraag hoe leidinggevendenden kunnen faciliteren bij en sturen op een goede werkaliantie tussen reclasseringswerker en cliënt. In het kader van 'Versterken leiderschap' zijn alle leidinggevendenden in 2025 gestart in een leiderschapstraject dat ondersteund wordt door de 'School voor Transitie'. Vanuit het leidende thema 'leidinggeven aan transitie' wordt geleerd over hoe persoonlijk leiderschap en leiderschap aan teams met elkaar samenhangen en hoe dit versterkt kan worden. In het spoor 'Vereenvoudigen processen' zijn innovatiekansen binnen de organisatie opgehaald om samen met medewerkers te komen tot duurzame veranderingen. Dit proces is bijna afgerond, waarna in 2026 gestart zal worden met het realiseren van de eerste verbeteringen. Tevens is in 2025 de pilot LuisterLinie (AI-spraak naar tekstsoftware) uitgevoerd. Deze pilot is erop gericht om met behulp van AI-gespreksverslagen te genereren van gesprekken met reclassenten en van vergaderingen. De pilot is succesvol afgerond en zal in 2026 een vervolg krijgen.

COMPLIANCE

Privacy

Het naleven van de privacywetgeving is een belangrijk beleidsterrein omdat Reclassering Nederland een grote hoeveelheid (gevoelige) persoonsgegevens verwerkt. Niet alleen persoonsgegevens van (ex-)reclassenten, maar ook van medewerkers en van andere personen met wie wij samenwerken. Het gaat hierbij ook om het realiseren van waarden zoals vrijheid, rechtvaardigheid, veiligheid en inclusie.



Wij zijn 2025 gestart met een grote achterstand in de uitvoering van **Data Protection Impact Assessments (DPIA)**. Hierop is een plan van aanpak opgesteld dat zich richt op het verkrijgen van een overzicht op deze achterstand, prioritering, eigenaarschap van DPIA's en ondersteuning bij de uitvoering van DPIA's.

In 2025 zijn er in totaal 325 datalekken bij de Autoriteit Persoonsgegevens gemeld. De meeste datalekken ontstonden (even als in voorgaande jaren) door retour gekomen of zoekgeraakte brieven aan cliënten (293). De overige datalekken werden met name veroorzaakt door verkeerd verzonden brieven, e-mails en berichten via berichtenapps met persoonsgegevens over reclassenten. Het aantal datalekken is in vergelijking tot eerdere jaren stabiel.

Ondanks dat dit geen wettelijke plicht is, hebben wij, samen met de andere reclasseringsorganisaties, in het kader van transparantie, onze algoritmes, zoals de OxRec en matchings-tool, geregistreerd in het algoritmeregister. De registratie van de algoritmes in het register vond eind 2025 plaats. Naar aanleiding van het inspectieonderzoek naar het gebruik van algoritmes is de registratie van de OxRec in het register aangepast.

Informatiebeveiliging

De beheersing van de informatiebeveiliging is, op basis van het basisnormenkader 'Baseline Informatiebeveiliging Overheid' (BIO), dit jaar verbeterd naar een voldoende. Dit is een positieve ontwikkeling na een langere periode van stagnatie. Wij hebben dit jaar een vernieuwde gedragsregeling voor de digitale werkomgeving ingevoerd en hebben doorlopend campagnes om medewerkers bewust te maken en te houden van de dreiging van phishing. Gebeurtenissen zoals de hack bij het Openbaar Ministerie en de toenemende dreiging van hybride oorlogsvoering maken duidelijk dat informatiebeveiliging geen bijzaak is voor Reclassering Nederland. Het vraagt continue aandacht en inzet.

Arbo

Mensen zijn het grootste kapitaal van onze organisatie. Het is belangrijk dat zij veilig hun werk kunnen uitvoeren. In 2025 heeft het onderwerp Arbo veel aandacht gekregen. In 2025 is de start gemaakt met een integrale beleidsportefeuille Veiligheid, Gezondheid en Welzijn. Hierin wordt het brede domein van Arbo en psychische, sociale en fysieke veiligheid in relatie tot elkaar gezien en planmatig aangepakt. Ook hebben wij een beleidskader Risico-Inventarisatie en -Evaluatie (RI&E) opgesteld. Deze RI&E geeft een overzicht van de status van de wettelijke verplichtingen die voortvloeien uit wet- en regelgeving.

OxRec

In 2025 is de inspectie gestart met het onderzoek naar het gebruik van algoritmes binnen de reclassering. Dit onderzoek

is 12 februari 2026 gepubliceerd. In de zomer van 2025 hebben Reclassering Nederland en de andere twee reclasseringsorganisaties de eerste voorlopige uitkomsten gekregen. Het onderzoek geeft aanleiding voor diverse verbetermaatregelen. Wij zijn vanaf de zomer van 2025 aan de slag gegaan met het beter organiseren van de governance en onderhoud van onze risicotaxatie-instrumenten en is er een DPIA uitgevoerd ten behoeve van ons risicotaxatie-instrument RISC. Daarnaast wordt er een plan opgesteld voor het ontwikkelen, onderhouden en borging van al onze risicotaxatie-instrumenten, inclusief een wetenschappelijke toets, om risicotaxatie-instrumenten en de eventueel bij behorende algoritmes in de toekomst op verantwoorde wijze te kunnen gebruiken en, indien er nieuwe instrumenten worden ontwikkeld, te implementeren. Naar aanleiding van het definitieve rapport, welke wij onder embargo in december 2025 hebben ontvangen, heeft de reclassering besloten om de OxRec te pauzeren. Inmiddels kan gesteld worden dat het pauzeren soepel is verlopen en niet tot grote onrust in de uitvoering heeft geleid.

VERDERE ONTWIKKELING EN UITVOERING

Zowel in de maatschappij als in de politiek is sinds 2023 veel onrust ontstaan door de capaciteitsproblemen bij Dienst Justitiële Inrichtingen (DJI). Reclassering Nederland heeft actief bijgedragen aan het komen tot oplossingen. Deze oplossingen, zoals het capaciteitsverlof, hebben niet het resultaat behaald dat ervan werd verwacht. Minder gedetineerden kwamen in aanmerking dan vooraf ingeschat.

Voor de langere termijn vindt Reclassering Nederland dat vrijheidsbeneming niet uitsluitend vanuit de uitvoeringsproblematiek bekeken moet worden. Het voorkomen van korte detenties levert niet alleen verlichting op voor DJI, maar voorkomt ook maatschappelijke kosten door detentieschade. Wij hebben daarom het burgerinitiatiefvoorstel 'Slimmer Straffen' ondersteund. Dit voorstel richt zich op alternatieven voor korte detenties, zoals elektronische detentie, de flexibele taakstraf, de verhoging van het maximale aantal uren taakstraf. In december 2025 heeft de Raad van State aangegeven dat zij in grote lijnen het voorstel onderschrijft, maar dat zij wel enkel aanpassingen adviseren.

We vinden het belangrijk om HKZ-R gecertificeerd te zijn. Door middel van het certificaat tonen we met externe validatie aan dat we onze processen op orde hebben en dat het kwaliteitsmanagementsysteem voldoet. In 2025 heeft er een hercertificering plaats gevonden, en krijgen wij opnieuw het certificaat. Tijdens de audit zijn er twee minors geconstateerd ten aanzien van de managementinformatie over gevolgde opleidingen/trainingen van medewerkers en over de positionering van de kwaliteitsfunctionarissen in Regio Oost. Hiervoor hebben wij een plan van aanpak opgesteld, om de minors in 2026 op te lossen.



De Inspectie Justitie en Veiligheid houdt toezicht op Reclassering Nederland. Zij kunnen onderzoek doen naar aanleiding van ernstige incidenten of over thematische onderwerpen binnen de reclasseringspraktijk. In 2025 heeft de inspectie een drietal onderzoeken uitgevoerd, waarvan er één in 2025 is gepubliceerd en twee in 2026 zullen worden gepubliceerd. Het onderzoek naar het steekincident op de Erasmusbrug in september 2024 is gepubliceerd op 27 november 2025. De inspectie concludeert dat er passende hulp en begeleiding werd geboden door Reclassering Nederland, Kwintessence en de Waag, maar dat zij onvoldoende zicht behielden op veranderingen in beschermende- en risicofactoren bij de verdachte. Wij zijn aan de slag gegaan met de aanbevelingen van de inspectie. De inspectie heeft begin 2026 de (thematische) onderzoeken naar het gebruik van elektronische monitoring (15 januari) en het gebruik van algoritmes (12 februari) gepubliceerd.

Het lectoraat Modelleren van Maatschappelijke Impact van Saxion Hogeschool heeft in 2025 haar 9-jaar durende studie naar de maatschappelijke waarde van reclasseren afgerond. Dit onderzoek is gebaseerd op gegevens van ruim 80.000 reclassenten en gecombineerd met CBS-microdata. De resultaten zijn ronduit positief: iedere euro die in de reclassering wordt geïnvesteerd levert de maatschappij minimaal 2 euro op. Het onderzoek heeft veel publiciteit gekregen en ondersteunt het politieke en publieke debat over de waarde van reclasseren.

Sinds 2022 stijgen de kosten in Nederland hard. Ook bij Reclassering Nederland stijgen de kosten harder dan de inkomsten. Wij verwachten dat deze trend de komende jaren doorzet. Het is belangrijk dat de organisatie in de toekomst financieel gezond blijft. Hierover hebben wij indringende gesprekken gevoerd met het Ministerie van Justitie en Veiligheid. En wij kijken ook naar waar wij kosten kunnen besparen. Hiervoor zijn wij in 2025 verdergegaan met de implementatie van het strategisch huisvestingsplan. Naast landelijke uitgangspunten, is er aandacht voor regionale uitvoering van de plannen. In 2025 hebben de eerste verhuizingen plaatsgevonden, waaronder in Apeldoorn, Dordrecht en Nijmegen. De eerste resultaten laten zien dat deze verhuizingen feitelijk bijdragen aan de doelstellingen. Het strategische huisvestingsplan zal doorlopen in de komende jaren. In 2025 zijn vervolgstappen genomen tot een (meerjarige) financiële strategie, om niet alleen komend jaar maar ook de komende jaren de financiële uitdagingen het hoofd te bieden en ruimte te vinden voor innovatie.

INTERNATIONAAL

Bureau Buitenland

In 2025 bestond Bureau Buitenland, onze internationale afdeling, 50 jaar. Al 50 jaar lang bezoeken onze vrijwilligers Nederlanders in buitenlandse detentie, ondersteunen wij de overdrachten van toezicht en werkstraffen binnen de Europese Unie en Caribisch Nederland en versterken wij het reclasseringswerk aan de randen van Europa en in voormalige overzeese gebieden van Nederland.

Reclassering Nederland heeft eraan bijgedragen dat twee Nederlanders, die in Indonesië tot de doodstraf zijn veroordeeld wegens drugsdelicten (waarvan één omgezet was naar een levenslange gevangenisstraf), terug mochten keren naar Nederland. De twee personen worden in Nederland begeleid door Reclassering Nederland en verschillende ketenpartners.

Internationalisering

De Nederlandse reclassering is de oudste van de wereld. Daarmee is zij schatplichtig aan andere landen waarin reclassering bestaat of wordt opgezet, om haar kennis en kunde te delen. Maar dat niet alleen, internationaal gezien geldt ook de wet van de remmende voorsprong. Zo zijn startende reclasseringsorganisaties in andere landen soms innovatiever in de toepassing van allerlei interventies en kunnen wij op onze beurt weer veel van hen leren.

In 2025 is Reclassering Nederland dan ook actief geweest binnen internationale samenwerkingen. Zo ondersteunen wij Indonesië actief bij het organiseren van het 7^{de} wereldcongres Reclassering, dat in 2026 zal plaatsvinden. Ook waren wij aanwezig bij de '14th General Assembly' van de Confederation of European Probation en hebben wij tijdens de jaarlijkse conferentie van 'International Corrections and Prisons Association' voorlichting gegeven over de aanpak van Nederlandse daders van ondermijnende criminaliteit in de haven van Antwerpen. Tevens zijn stappen gezet om samen te gaan werken met de Rehub, een internationale reclasseringsapp waar state of the art kennis wordt gedeeld.



1.3. Signalering risico's

FINANCIËLE RISICO'S

Reclassering Nederland beschikt over een actueel risicoprofiel dat jaarlijks opgesteld wordt om te bezien of beheersmaatregelen aangescherpt dienen te worden. Het risicoprofiel dient ook als onderbouwing van de hoogte van het benodigde eigen vermogen om tegenvallers op te kunnen vangen en het dient als rechtvaardiging van het maximale eigen vermogen dat door het ministerie is vastgesteld.

In 2025 is mede op basis van de risico's en de wens om over voldoende financiële marge te beschikken een financiële strategie geformuleerd. Hiermee wordt beoogd onze kostenstructuur te verlagen. In 2026 zal deze beheersmaatregel verder geconcretiseerd worden middels een aanpak.

Op dit moment is de omvang van het eigen vermogen (€ 21,8 miljoen) afdoende om het samenstel van (theoretische) risico's, ingeschat op € 14 miljoen, op te vangen ervan uit gaande dat ze zich niet allen tegelijk voor doen. Vooral dreigende bezuinigingen van het Rijk, mogelijk tegenvallende rentebaten, de geraamde meerjarige tekorten en de mogelijk onvoldoende dekking van de vervanging van IRIS noodzaken zijn reële risico's die zich binnen afzienbare tijd zouden kunnen voordoen.

In het geval het Rijk bijvoorbeeld besluit de loon- en prijscompensatie 2026 2%-punt lager vast te stellen dan begroot, dan is de structurele impact op ons resultaat circa € 3,5 miljoen per jaar. Indien de rente structureel met 1%-punt daalt dan is de

structurele impact circa € 1 miljoen per jaar. Voor de vervanging van Iris is voor het aandeel van Reclassering Nederland circa € 2 miljoen ongedekt.

De bevindingen van de Inspectie ten aanzien van het instrument Oxrec en het pauzeren van het gebruik daarvan kunnen een (financieel) risico vormen dat de komende tijd duidelijker gaat worden. Het geraamde cumulatieve begrotingstekort 2026-2028 bedraagt ongeveer € 2,5 miljoen.

Het eigen vermogen is nodig om dergelijke concrete en reële risico's op te kunnen vangen.

Met ingang van 2017 is het eigen vermogen van Reclassering Nederland door het Ministerie van Justitie en Veiligheid gemaximeerd op 12% van de gemiddelde subsidietoekenningen van de laatste drie jaar. Het maximum bedraagt daarmee € 22,3 miljoen. Indien het maximum wordt overschreden dan zal het Ministerie van Justitie en Veiligheid hiermee in de vaststelling van de subsidie rekening houden.

Het eigen vermogen bedraagt aan het eind van 2025 € 21,8 miljoen en daarmee is de maximumpositie niet behaald.

De belangrijkste risico's zijn hieronder beschreven en vergezeld van de genomen beheersmaatregelen. In de begroting 2026 is recentelijk hetzelfde risicoprofiel opgenomen.

THEMA	RISICO	MAATREGEL	KANS	IMPACT
Risico's verbonden aan de productie en projecten in opdracht van J&V				
Fluctuaties Toezicht en EM	Risico op onderrealisatie gezien ervaringen laatste twee jaar met justitiële keten	3%-afrekenregel en sturen op instroom in relatie tot capaciteit	50%	2,8 miljoen
Fluctuaties Werkstraf	Risico op onderrealisatie gezien ervaringen laatste twee jaar met justitiële keten	3%-afrekenregel en sturen op instroom in relatie tot capaciteit	70%	1,5 miljoen
Fluctuaties Advies	Risico op onderrealisatie gezien ervaringen laatste twee jaar met justitiële keten	3%-afrekenregel en sturen op instroom in relatie tot capaciteit	50%	0,9 miljoen
Afwijkende realisatie op projecten	Risico op onderrealisatie of niet-gefinancierde overrealisatie	Sturen op realisatie en bijsturen op capaciteit	70%	0,4 miljoen
Risico's verbonden aan de financieringssystematiek van J&V				
Compensatie Loon- en prijsstijging	De LPO 2026 zal niet afdoende zijn om kostenstijgingen te compenseren	Besparen op kosten	90%	5 miljoen
Vertraging in bekostiging	Door late vaststelling productiekader en subsidie in het jaar risico op bijstelling	Flexibele schil	70%	1 miljoen
Rijksbezuinigingen	Generieke korting of te laag vastgestelde tarieven	Flexibele schil	70%	6 miljoen



THEMA	RISICO	MAATREGEL	KANS	IMPACT
Risico's verbonden aan Iris				
Onderhoud Iris	Extra onderhoud vanwege ouderdom Iris	Vervangen Iris	70%	1,5 miljoen
Kwetsbaarheid Iris	Extra technische kwetsbaarheid vanwege ouderdom en daardoor uitval functionaliteiten	Vervangen Iris	50%	3 miljoen
Vervanging Iris	Investering vervanging cq. resulterende afschrijving is nog niet volledig gedekt	Bekostiging in tarieven of lumpsum-dekking	90%	4 miljoen
Scope vervanging Iris	Kosten programma vallen hoger uit en/of planning wordt niet gehaald	Programmasturing	25%	5 miljoen
Risico's verbonden aan interne ingeboekte taakstellingen				
SHP Receptie Beveiliging	Tragere of lagere dan beoogde realisatie	Monitoring	50%	0,5 miljoen
Risico's op het vlak van bedrijfsvoering				
Ziekteverzuim en krapte arbeidsmarkt	Het hoge ziekteverzuim en verloop onder personeel resulteert in hogere inhuur	Inzetten op aantrekkelijk werkgeverschap	90%	2 miljoen
Inflatie energielasten	Forse stijging energielasten door oorlog Oekraïne	Besparen op kosten	90%	0,25 miljoen
Inflatie bouwkosten	Forse stijging door 'spanning' op economie en arbeidsmarkt	Keuze in investeringen	90%	0,2 miljoen
Letselschades	Betreft onverzekerbare schade die cliënten (menen te) ervaren	Juridische procedures	50%	0,2 miljoen
Hogere kosten preventie	De kosten van preventie (arbo) stijgen fors door een hoog verzuim en de arbeidsmarkt	Inzet op preventieve maatregelen	70%	0,5 miljoen
Overige bedrijfsvoerings risico's	Risico's op zaken als privacy-schendingen (boete), fraude e.d.	Diverse interne maatregelen	90%	0,25 miljoen

RISICO'S INTEGRITEIT

Om risico op integriteitsschendingen te mitigeren heeft de organisatie de volgende belangrijkste beheersingsmaatregelen ingevoerd:

- een gedragscode
- een klokkenluidersregeling;
- het privacyreglement cliënten;
- het privacyreglement persoonsgegevens personeel;
- het email- en internetprotocol;
- de klachtenregeling ongewenst gedrag;
- de klachtenregeling voor cliënten;
- de geschillenregeling, evenals voorlichtingsbijeenkomsten;
- een onlineprogramma integriteit.

Frequent is aandacht voor fraude en integriteit bij interne cursussen van Reclassering Nederland. Tevens is fraude(preventie) en integer handelen een onderdeel van de gedragscode. Mogelijke indicaties van fraude dienen door de regiomanagers te worden gemeld aan de directie welke deze verder afhandelt in samenspraak met de bedrijfsjurist. Er zijn geen fraudezaken gemeld.

INFORMATIE OVER TOEPASSING GEDRAGSCODES

De medewerkers van Reclassering Nederland zijn gebonden aan de interne gedragscode Reclassering Nederland en in algemene zin aan de Reclasseringsregeling 1995 en de Uitvoeringsregeling reclassering 2005.

INTERNE BEHEERSING VAN PROCESSEN EN PROCEDURES, RISICOMANAGEMENT EN KWALITEITSBEHEERSING

Reclassering Nederland voert periodiek interne controles uit op de belangrijkste producten (advies, toezicht, gedragsinterventies, EM en werkstraf). De bevindingen worden voorzien van correcties en opvolging.

Reclassering Nederland hanteert een kwaliteitsmanagementsysteem gebaseerd op de HKZ-R. Jaarlijks worden processen onderworpen aan audits, zowel extern als intern. Bevindingen van deze audits worden vastgelegd in verbeterregisters. Dat geldt ook voor resultaten uit inspectierapporten. Op dit moment is Reclassering Nederland HKZ-gecertificeerd.

Incidenten worden structureel geëvalueerd en deze evaluaties worden periodiek geanalyseerd.



1.4. Productie-ontwikkelingen

BEKOSTIGINGSSYSTEMATIEK EN KOSTPRIJSONDERZOEK

Het kostprijsmodel 2025 en de tariefstelling voor 2025 zijn vastgesteld op 11 december 2024. De processtap van vertalen van het kostprijsmodel 2025 naar de tariefstelling voor 2025 is ingewikkeld gebleken, mede als gevolg van de substantiële verschillen in het model 2019 vs. model 2025. Hierdoor zijn niet alle mutaties in het model overgenomen in het tarief per product voor 2025. Op bestuurlijk niveau zijn afspraken gemaakt over de route waarmee de 3RO ingroei scenario's uitwerkt om de bedrijfsvoering waar mogelijk passend te krijgen binnen de tariefstelling.

We hebben in aansluiting op onze financiële strategie een eerste planvorming afgerond. Hiermee zijn de onderwerpen welke in aanmerking komen voor onderzoek geïdentificeerd en is een prioritering aangebracht. Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen korte termijn en middellange termijn waarop maatregelen geëffectueerd kunnen worden. Voor de korte termijn richt zich dit op het kritisch doorlichten van de organisatie en het voortzetten van reeds ingezette acties, zoals het strategisch huisvestingsplan. Voor de middellange termijn richt zich dit op ondersteunende maatregelen voor het werkproces zoals automatisering van administratieve processen, maar ook de inzet van AI. Verder blijven we kritisch op activiteiten welke niet binnen de bekostiging vallen.

PRODUCTIE 2025

In het onderstaande overzicht is per product de realisatie weergegeven in een percentage van de planning, de gerealiseerde opbrengst en het aandeel per product ten opzichte van het totaal. Het totaal is exclusief extern gefinancierde projecten zoals Reclassering in de PI, Preventie met Gezag, Gedragsinterventies en overige baten.

	Planning 2025	Realisatie 2025	Realisatie t.o.v. planning	Aandeel van totaal
	€ x1.000	€ x1.000	In %	in %
Lumpsumfinanciering	3.326	3.326	100%	2%
Advies	44.332	40.396	91%	22%
Toezicht	89.662	89.526	100%	50%
Electronische monitoring	5.683	5.903	104%	3%
Werkstraf	36.894	35.049	95%	19%
Gerealiseerde productie	179.897	174.200	97%	97%
Bij :gefinancierde onderproductie		5.562		3%
Totaal	179.897	179.762	100%	100%

Per saldo resulteert een totaal productieresultaat van 97% ten opzichte van de productieafspraken die met het Ministerie van Justitie en Veiligheid over 2025 zijn gemaakt. Er geldt een algemene subsidieafpraak met het Ministerie dat bij een onderproductie van meer dan 3%, een terugbetalingsregeling geldt van 45% over het deel van de onderproductie van meer dan 3%. Hierdoor is er eind 2025 sprake van een terugbetalingsverplichting van €135.000. Gezien de omstandigheden door de hack bij het Openbaar Ministerie is er afgesproken dat de gelden niet terugbetaald hoeven te worden.

Voor de belangrijkste productieresultaten volgt hierna een toelichting.

ADVIES

De financieringsafspraken van het product advies valt in twee delen uiteen. Enerzijds een deel lumpsumfinanciering voor de activiteiten binnen de ZSM-locaties¹ en anderzijds een afspraak op basis van aantallen gevraagde adviezen door de opdrachtgever.

	Planning 2025	Realisatie 2025	Realisatie 2024
	aantal	aantal	aantal
Advies	31.814	28.989	30.288

Over heel 2025 zien we een instroom van adviesopdrachten welke aanzienlijk lager ligt dan in 2024. De belangrijkste oorzaak is terug te herleiden naar de ICT-verstoring bij het OM. Als gevolg hiervan is bij alle producten in de periode direct na de storing een terugval te zien in instroom. De bandbreedte waarbinnen de afwijking zich beweegt laat over de eerste periode na de storing wel zien dat er bovenmatige instroom is. Dit wijst erop dat een aantal adviesaanvragen alsnog is ingestroomd. Tegelijkertijd tonen de cumulatieve lijnen dat deze tijdelijke pieken onvoldoende zijn geweest om de eerder opgebouwde achterstand volledig te compenseren. De cumulatieve afwijking blijft gedurende het verdere verloop van het jaar negatief, ondanks een gemiddelde instroom conform prognose over de laatste 4 maanden van 101%, en stabiliseert uiteindelijk op een niveau onder de te verwachten instroom over het hele jaar. De match van instroom met capaciteit en

¹ ZSM staat voor Zorgvuldig, Snel en op Maat. De ZSM-locatie is meestal een politiebureau. Daar zijn de ketenpartners elke dag aanwezig. Ook in het weekend. Op ZSM bespreekt het OM lichtere strafzaken met ketenpartners. De reclassering en andere ketenpartners geven advies voor een snelle en betekenisvolle afhandeling.



de grilligheid van de instroom in de diverse arrondissementen is evenals vorig jaar groot en heeft continu onze aandacht. Een van de mogelijkheden die onderzocht wordt, is het organiseren van flexibele capaciteit die ingezet kan worden op piekmomenten.

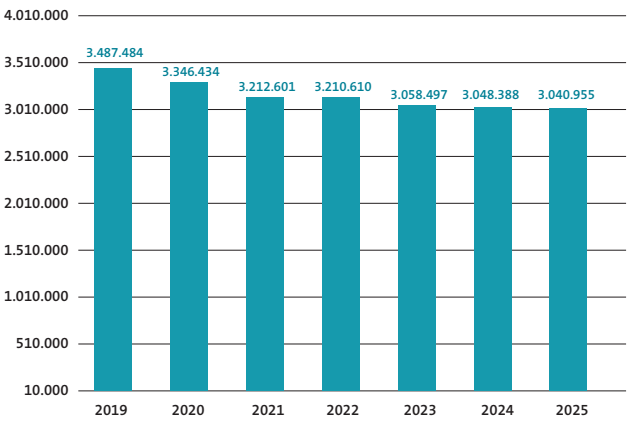
TOEZICHT

In 2025 is het aantal uitgevoerde toezichtdagen heel licht gedaald t.o.v. 2024: ultimo 2025 bedroeg het aantal uitgevoerde toezichtdagen 3.040.955, tegenover 3.048.388 ultimo 2024. Ook de instroom van 2025 is ten opzichte van 2024 afgenomen, conform de dalende trend die sinds enige jaren actueel is. Deze teruglopende instroom heeft, zo wordt zichtbaar in de huidige samenstelling van de caseload, een relatief beperkt effect in de productie 2025 t.o.v. 2024. Onder invloed van meerdere factoren neemt de gemiddelde looptijd per toezicht toe, waardoor de caseload minder snel afneemt dan de instroom. Het verlengen van de toezichttermijnen bij voorwaardelijke invrijheidsstelling (v.i.) en ook het minder vaak voortijdig positief beëindigen van toezichten zijn voorbeelden van oorzaken van de langere gemiddelde toezichtsduur.

	Planning 2025		Realisatie 2025		Realisatie 2024
	aantal	in %	aantal	in %	aantal
Toezicht	3.045.580	94%	3.040.955	93%	3.048.388
Elektronische monitoring	207.426	6%	215.444	7%	205.171
Totaal	3.253.006		3.256.399		3.253.559

Over de periode 2019 tot en met 2025 is de productie in aantal dagen gedaald met circa 13%. De grootste daling heeft zich voorgedaan voor 2023. De laatste 3 jaar is het aantal toezichtdagen stabiel. De afgelopen jaren is gewerkt aan een afbouw van caseloadbelasting. Het huidige niveau en de capaciteit sluit aan bij een kwalitatief verantwoorde uitvoering van het toezicht. Het aantal cliënten onder toezicht is met 9.063 per eind december 2025 1% hoger dan eind 2024 (8.951). De tijdelijke dip in instroom vanwege de ICT-storing bij het OM is in de maanden september en oktober voor het grootste deel ingehaald. De caseload neemt gelijk met het aantal cliënten toe. Hiermee blijft het effect binnen toezicht op het aantal productiedagen beperkt. De laatste maanden is de voorraad niet gestarte toezichten iets opgelopen. De tijdigheid blijft vrijwel gelijk aan 2024 met 57%. Snel starten is nog steeds het uitgangspunt maar tegelijkertijd brengt de beschikbare capaciteit en zorgvuldigheid met zich mee dat we keuzes moeten maken. We werken risicobewust en we hebben aandacht voor goed wachtrijbeheer. We hebben oog voor het verdelen van geprioriteerde zaken.

Ontwikkeling toezichtproductie 2019 tot en met 2025 in aantal toezichtdagen



Het productiekader voor Elektronische Monitoring was voor 2025 207.426 dagen. Het aantal gerealiseerde dagen EM in 2025 is 215.444. Dit is vooral het gevolg van een toename van Elektronische Monitoring bij jeugd.

GEDRAGSINTERVENTIES

De aantallen gedragsinterventies in 2025 zijn min of meer gelijk gebleven ten opzichte van 2024.

Aantallen gerealiseerde sessies per product	2025	2024	Vershil
Cognitieve vaardigheden (COVA)	6.338	6.541	-203
Arbeidsvaardigheden	143	195	-52
BORG	1.378	1.366	12
SOLO	472	471	1
Inzicht en Motivatie	4	9	-5
COVA-plus	348	126	222
Respect	102	95	7
Alcohol en geweld	-	-	-
Leefstijltraining	-	-	-
Totaal	8.785	8.803	-18

Het aantal uitgevoerde sessies is voor 2025 nagenoeg gelijk aan het aantal van 2024. Dat brengt de bate van gedragsinterventies over 2025 op circa € 2,7 miljoen ten opzichte van €2,5 miljoen over 2024. De financiering van gedragsinterventies maakt geen onderdeel uit van de reguliere productiefinanciering en afrekenregels.

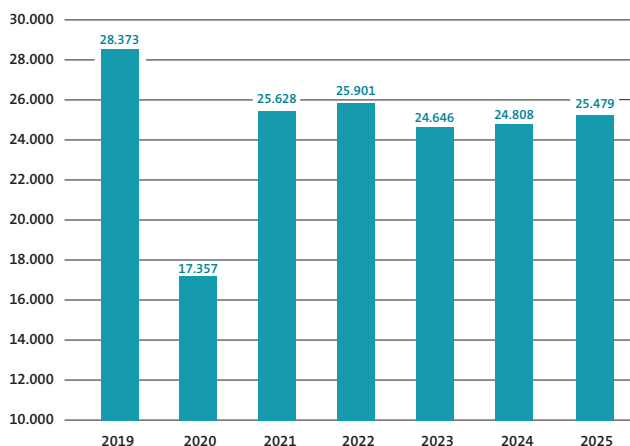
WERKSTRAFFEN

De gerealiseerde productie werkstraffen bedraagt in 2025 circa € 35,0 miljoen (2024: € 29,1 miljoen).

	Planning 2025	Realisatie 2025	Realisatie 2024
	aantal	aantal	aantal
Werkstraf	26.820	25.479	24.808

In de grafiek hieronder is het verloop over de periode 2019 tot en met 2025 weergegeven.

Productie werkstraffen 2019 tot en met 2025



De instroom over 2025 is onvoldoende geweest om de productieafspraken te kunnen realiseren. Vooral bij de werkstraffen is een relatief groot effect zichtbaar als gevolg van de ICT-storing bij het OM. Ook hier tonen de cumulatieve aantallen aan dat de tijdelijke bovenmatige instroom onvoldoende is geweest om de effecten van de storing te compenseren. Totaal zijn er rond de 1.200 werkstraffen minder ingestroomd ten opzichte van de referentieperiode. Uiteindelijk is de instroom t.o.v. 2024 ongeveer gelijk gebleven. Daarbij moet wel worden geconstateerd dat de instroom het eerste halfjaar, met 9,8% was gestegen t.o.v. dezelfde periode in 2024. Een en ander geheel in lijn met de instroomontwikkeling welke eind 2024 al was ingezet. De verwachting was dat deze stijging over geheel 2025 enigszins zou afvlakken naar circa 5%. Deze verwachting is mede door de ICT-storing bij het OM niet uitgekomen. De instroom over de laatste twee maanden van 2025 was weer ongeveer gelijk aan de laatste 2 maanden van 2024. De productie realisatie ten opzichte van de prognose over geheel 2025 is 95%.

Het aantal werkstraffen dat niet tot productie leidde ligt op 19% herkansingen, ziek- en afmeldingen door werkgestraffen en is hoger dan voorgaande jaren. Deze gevallen leiden tot capaciteitsverlies in het proces. Om meer grip te krijgen op dit proces loopt er een verkenning van CJIB en 3RO naar de mogelijkheden van de zekere tenuitvoerlegging van werkstraffen. Hierin richten we ons inmiddels, op basis van de cijfers en ervaringen, op het verder afpellen van veronderstellingen en onderzoeken van mogelijkheden. Hierbij lijkt communicatie (, zowel vanuit de reclassering als andere ketenpartners richting de werkgestrafte) één van de belangrijkste thema's. Daarnaast is er contact geweest tussen dit project en het programma Verbeteren Vindbaarheid en zal in gezamenlijkheid gewerkt worden aan verbetermaatregelen rondom het delen van contactinformatie van justitiabelen in de keten. In geval van afmeldingen kunnen de beschikbare werkplekken doorgaans diezelfde dag en daaropvolgende dagen niet meer worden opgevuld, wat leidt tot ongebruikte capaciteit. Wanneer de werkstraf helemaal niet meer wordt hervat, vraagt het tijd om vervolgstappen te bepalen. En het kost tijd de vrijgekomen werkplek opnieuw in te plannen. Dit gehele proces rondom (tijdelijke) uitval zorgt voor langere doorlooptijden en kan ertoe leiden dat een werkstraf geretourneerd wordt.

Ten aanzien van de herkansingen geldt dat 'herkansers' vaak meer maatwerk en begeleiding vragen om de werkstraf succesvol af te ronden. Dit legt extra druk op de werkbelasting van onze medewerkers en op de doorlooptijd van de werkstraffen.



1.5. Financiële paragraaf

ANALYSE RESULTAAT 2025

In het onderstaande overzicht is de exploitatierekening weergegeven met een overzicht van de gerealiseerde baten en lasten in vergelijking met de begroting. Het overzicht laat zien dat er procentuele afwijkingen zijn tussen realisatie en begroting. De belangrijkste verschillen worden nader toege- licht.

	Realisatie 2025	begroting 2025	Vershil	Vershil
	€ x1.000	€ x1.000	€ x1.000	in %
Baten				
Subsidie ministerie van Justitie en Veiligheid	199.828	197.358	2.470	1%
Overige overheidsbijdragen	3.269	2.830	439	16%
Overige baten	9.342	8.533	808	9%
Totaal baten	212.439	208.721	3.717	
Lasten				
Personele lasten	160.079	161.123	-1.044	-1%
Afschrijvingen	2.900	3.026	-126	-4%
Huisvestingslasten	10.397	11.810	-1.413	-12%
Overige instellingslasten	10.150	10.525	-375	-4%
Projectbestedingen	24.211	23.330	881	4%
Totaal lasten	207.737	209.814	-2.077	
Resultaat uit reguliere bedrijfsvoering	4.702	-1.093	5.795	
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	1.978	2.000	-22	-1%
Rentelasten en soortgelijke kosten	-	-	-	
Exploitatieresultaat	6.680	907	5.773	

Het gerealiseerde exploitatieresultaat wijkt significant af van het begrote exploitatieresultaat. Reclassering Nederland stond begin 2025 voor een aantal moeilijke beslissingen om de balans tussen instellingslasten en ontwikkelingen in de productie opbrengsten van het Ministerie van Justitie en Veiligheid in evenwicht te houden. Met name eerder ontsta- ne verschillen tussen loonontwikkelingen versus loon- en prijscompensatie zorgden ervoor dat zonder ingrijpen een negatief begrotingssaldo zou ontstaan. Materiële kosten werden waar mogelijk teruggebracht en de formatie van de stafafdelingen werd volgens afspraak verder teruggebracht.

Met een uiteindelijke productie reali- satie van 97% ten opzichte van de pro- ductieafspraken die met het Ministerie van Justitie en Veiligheid over 2025 zijn gemaakt zijn deze baten gelijk geble- ven aan de begroting. Er is immers geen sprake van een terugbetalingsverplich- ting. Een hogere loon- en prijsbijstelling dan begroot gedurende het jaar maakt dat de realisatie productie subsidie van het Ministerie van Veiligheid per saldo € 1,9 miljoen hoger is dan begroot. Pro- jectenbaten Ministerie van Justitie en Veiligheid zijn € 0,6 miljoen hoger dan begroot. Er zijn verschillen tussen de begroting en realisatie van de projecten maar hoofdzakelijk komt de groei door een toekenning van gelden door het de- partement van M JenV voor de uitgaven van de doorontwikkeling van IRIS. Dit verklaart ook de groei in projectlasten. De opbrengsten uit lokale veiligheids- projecten, huisverboden en huiselijk geweld zaken, lagen over 2025 circa € 0,5 miljoen hoger dan begroot.

Totale loonkosten liggen € 1,0 miljoen onder de begroting. Hier liggen ver- schillende oorzaken aan ten grondslag. Zo wijkt de daadwerkelijke CAO af van waar in de begroting mee gerekend is, zien we een hogere compensatie van WAZO en ZW-gelden en is de toename van de personele voorzieningen lager dan begroot. Aan de andere kant zorgt een mix van invulling van vacatures, premies en trede wijzigingen ook voor een stijging in loonkosten en zijn de reiskosten gestegen door verruimde CAO afspraken.

Ook huisvestingslasten zijn lager dan oorspronkelijk begroot. Dit komt met name door lagere, werkelijke indexatiepercen- tages van de huren dan in de begroting opgenomen. Ook bevatten de 2025 cijfers een eenmalige correctie van € 0,3 mil- joen ten behoeve van de Marconistraat, waar we de afgelopen jaren ten onrechte indexatie hebben betaald.



De overige instellingslasten nemen af door lagere leasekosten en ICT kosten. Deze lagere kosten worden gedempt door hogere kosten voor urinecontroles, als resultaat van zowel een prijsstijging als een hogere afname van deze controles.

GEMIDDELDE PERSONEELSBEZETTING

In de volgende tabel is de ontwikkeling weergegeven van de formatie in fte's over 2025 ten opzichte van 2024. In totaal is de formatie toegenomen met 17 fte. De toename van de indirecte overhead is een gevolg van het succesvol kunnen invullen van openstaande vacatures bij de stafafdelingen en tijdelijke uitbreidingen vanuit onder meer projectgelden.

	2025	2024	Vershil	In %
Reclasseringswerkers	1.346	1.336	10	1%
Directe overhead	190	194	-4	-2%
Indirecte overhead	282	271	11	4%
Totaal	1.818	1.801	17	1%

KOSTEN VAN ONDERZOEK EN ONTWIKKELING

De kosten van onderzoek en ontwikkeling hebben betrekking op beleidsontwikkelingen en reclasserings-producten. Deze ontwikkelingen krijgen veelal vorm in overleg met het Ministerie van Justitie en Veiligheid en de andere reclasseringsorganisaties. De kosten worden opgenomen in de exploitatierekening in het jaar dat de kosten daadwerkelijk gemaakt zijn. In de toelichting op de exploitatierekening worden de bestedingen op de belangrijkste ontwikkelprojecten weergegeven.

FINANCIËLE INSTRUMENTEN

De stichting maakt in de reguliere bedrijfsuitoefening gebruik van financiële instrumenten die de stichting blootstellen aan liquiditeits- en kredietrisico's. Het betreft financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen, zoals vorderingen, liquide middelen, langlopende en kortlopende schulden. Doordat Reclassering Nederland gedurende het jaar 95% van opbrengsten ontvangt van de subsidieverstrekker zijn de risico's beperkt.

KASSTROMEN EN FINANCIERINGSBEHOEFTE

In 2025 heeft Reclassering Nederland een positieve kasstroom van € 5,0 miljoen, waardoor het banksaldo gestegen is tot € 49,8 miljoen. Ongeveer 95% van onze inkomsten bestaat uit de bijdrage van het Ministerie van Justitie en Veiligheid. De subsidie wordt gedurende het jaar middels bevoorschotting voldaan aan Reclassering Nederland, waardoor de organisatie goed in staat is om aan haar verplichtingen te voldoen en de activiteiten uit te voeren. Hierdoor is er geen verdere financieringsbehoefte.

BEGROTING 2026

Reclassering Nederland staat voor een financieel gezonde organisatie waar inkomsten en uitgaven duurzaam in evenwicht zijn en waar wij over voldoende eigen vermogen beschikken. Dat doen we om (financieel) wendbaar te blijven, zodat we kunnen inspelen op nieuwe ontwikkelingen, zoals vernieuwing van ons vak, maar ook om te kunnen anticiperen op een mogelijk in omvang teruglopende reclasseringsopdracht en een verschuivend beroep dat op onze expertise wordt gedaan.

Om te komen tot de begroting 2026 is de indirecte kostenstructuur kritisch beschouwd, zodat de uitvoering van het reclasseringswerk in haar kracht gelaten kan worden. Dit vanuit de overtuiging dat wij moeten investeren in de professionaliteit van onze reclasseringswerkers, zodat zij hun werk effectief kunnen doen.

Bovenstaande leidt tot de begroting 2026 met een negatief saldo van € 1,5 miljoen. Dit wordt veroorzaakt door een te krappe kostprijs waarover de organisatie in gesprek is met het Ministerie van Justitie en Veiligheid. Wij voeren het strategisch huisvestingsplan verder uit dat in 2026 nog een netto investering betekent en maar dat vanaf 2027 dit juist een besparing zal opleveren. Verder zijn er investeringskosten nodig voor de transitie naar werkstraf futureproof (WSFP) en voor de uitrol van de financiële en inhoudelijke strategie.

Het in evenwicht brengen en houden van de inkomsten en uitgaven en het beschikken over voldoende eigen vermogen



heeft onverminderd onze aandacht.

Dreiging van aanvullende rijks bezuinigingen, de vervanging van het primaire registratiesysteem (IRIS) en onze wens om financiële ruimte te hebben voor vernieuwing en innovatie geven aanleiding om kritisch onze kostenstructuur te bezien en onze reserve sterk te houden. Daarom is een startnotitie geschreven voor een financiële strategie. Deze notitie vormt de basis voor een Plan van Aanpak en de inrichting van een programma dat de komende jaren moet resulteren in structureel lagere kosten en/of hogere inkomsten.

	Realisatie 2025	begroting 2025	begroting 2026
	€ x 1.000	€ x 1.000	€ x 1.000
Baten			
Subsidie ministerie van Justitie en Veiligheid	199.828	197.358	210.225
Overige overheidsbijdragen	3.269	2.830	2.716
Overige baten	9.342	8.533	7.834
Totaal baten	212.439	208.721	220.775
Lasten			
Personele lasten	160.079	161.123	168.599
Afschrijvingen	2.900	3.026	3.320
Huisvestingslasten	10.397	11.810	10.491
Overige instellingslasten	10.150	10.525	11.074
Projectbestedingen	24.211	23.330	30.741
Totaal lasten	207.737	209.814	224.224
Resultaat uit reguliere bedrijfsvoering	4.702	-1.093	-3.450
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	1.978	2.000	2.000
Rentelasten en soortgelijke kosten	-	-	-
Exploitatieresultaat	6.680	907	-1.450



2. Verslag raad van toezicht 2025

De raad van toezicht (verder: de raad) oefent, conform de door de raad in 2024 vastgestelde *Toezichtvisie raad van toezicht Reclassering Nederland*, zijn taak uit aan de hand van vier hoofdrollen: toezichthouder, sparringpartner van de bestuurder, werkgever van de bestuurder en ambassadeur van de organisatie.

Het toezicht wordt door de raad uitgevoerd op een wijze die verbindt en doet dit met voldoende afstand tot het dagelijks werk in de organisatie zodat de bestuurder de ruimte houdt voor het besturen van die organisatie. De raad is proactief, gericht op samenwerking, onafhankelijk in zijn denken, duidelijk en waar nodig doortastend en kritisch. Binnen deze rol houdt de raad, zoals altijd, scherp toezicht op de begroting, productie en het resultaat in 2025. De raad ziet dat dit het resultaat is van de inzet van de vele medewerkers die hun belangrijke werk met veel bevologenheid uitvoeren. De directiestructuur, met drie directieleden, wordt door de raad gewaardeerd. De raad ziet dat de directieleden goed samenwerken.

Op 1 januari 2025 is de raad gestart met een nieuwe voorzitter, mevrouw Van Ark. Zij heeft het stokje overgenomen van mevrouw Spies, die na het bereiken van haar maximale benoemingstermijn afscheid heeft genomen.

De raad heeft in 2025 extra aandacht gehad voor de governance en verantwoordingen van het bestuur naar de raad, het vertrek van algemeen directeur de heer Bac, de 3RO governance, de vervanging van het primair processysteem IRIS, de gevolgen van de ICT-problemen bij het Openbaar Ministerie, de financiële positie van Reclassering Nederland, de kansen en risico's van AI, een aantal juridische procedures en klachten. De

meeste van deze ontwikkelingen zullen ook in 2026 de aandacht vragen van Reclassering Nederland en de raad. De raad heeft in september zijn jaarlijkse zelfevaluatie uitgevoerd. Dit jaar was dit onder begeleiding van een externe begeleider. De raad is tevreden met zijn eigen functioneren en de samenstelling van de raad. Daarnaast heeft de raad besproken waar de raad komend jaar de focus op wil houden, en op welke manier de raad uiting wil geven aan zijn ambassadeursrol. De raad wil komend jaar ook onderzoeken op welke wijze de raad de buitenwereld naar binnen kan halen.

In 2025 kwam de raad viermaal bijeen voor reguliere vergaderingen. Daarnaast waren er drie extra vergaderingen in verband met bijzondere ontwikkelingen, zoals het inspectierapport over algoritmes, de ICT-problemen bij het Openbaar Ministerie en het aangekondigde afscheid van algemeen directeur de heer Bac. Tevens vond een tweedaagse strategiesessie plaats. Onderdelen van de tweedaagse zijn een werkbezoek aan de uitvoering en een gesprek met het landelijk managementteam (LMT). Dit jaar vond het werkbezoek plaats in Rotterdam en het gesprek met het LMT stond in het teken van AI. De raad laat zich regelmatig informeren door de ondernemingsraad. Onderwerpen op het terrein van control en auditing zijn voorafgaand aan behandeling in de raad besproken in vier vergaderingen van de auditcommissie. Zowel de raad als geheel als de auditcommissie heeft meerdere malen per jaar een gesprek met de externe accountant in het kader van de controle op de jaarrekening. Zoals elk jaar heeft de remuneratiecommissie een voortgangs- en beoordelingsgesprek gevoerd met de bestuurder/algemeen directeur.

OVERZICHT LEDEN RAAD VAN TOEZICHT IN 2025

	Hoofdfunctie	Relevante nevenfuncties	Datum eerste benoeming	Lopende termijn	Aanwezigheid
mr. drs. T. van Ark	Voorzitter Schoonmakend Nederland	Voorzitter Raad van Toezicht GGZ Centraal	01-01-2025	31-12-2029	8/8 (100%)
M. Seighali	Bestuurder stichting Taalcentrum Almere	Voorzitter Raad van Toezicht Jeugd- en Opvoedhulp Enver	01-07-2020	30-06-2028	8/8 (100%)
prof. dr. P.E.W.M. Tops	Emeritaat		01-01-2021	31-12-2028	8/8 (100%)
mr. drs. J.T.C. Leliveld	Advocaat-partner Van Doorne N.V.	Raadsheerplaatsvervanger gerechtshof Den Haag Bestuurslid Lawyers for Lawyers	01-07-2023	30-06-2027	8/8 (100%) Auditcommissie: 4/4 (100%)
B.W.J. Steensma LL.M. MPA	Gepensioneerd	Lid bestuurlijke adviescommissie Landelijke Eenheid Opsporing en Landelijke Eenheid Expertise Lid adviescommissie Voorwaardelijke Invrijheidstelling (openbaar Ministerie)	01-07-2023	30-06-2027	7/8 (87,5%) Auditcommissie: 4/4 (100%)



3. Jaarrekening

3.1. Balans per 31 december 2025

(Na resultaatsbestemming)

	<i>Noot</i>	2025 € x 1.000	2024 € x 1.000
Vaste activa			
Immateriële vaste activa	1	-	-
Materiële vaste activa	2	10.203	11.450
Totaal vaste activa		10.203	11.450
Vlottende activa			
Vorderingen	3	5.316	5.675
Liquide middelen	4	49.767	44.769
Totaal vlottende activa		55.083	50.444
TOTAAL ACTIVA		65.286	61.894

Eigen vermogen	5	21.807	15.127
Voorzieningen	6	6.581	6.788
Kortlopende schulden	7	36.898	39.979
TOTAAL PASSIVA		65.286	61.894



3.2. Exploitatierekening 2025

	<i>Noot</i>	2025 € x 1.000	BEGROTING 2025 € x 1.000	2024 € x 1.000
Baten				
Subsidie Ministerie van Justitie en Veiligheid	8	199.828	197.358	184.921
Overige overheidsbijdragen	9	3.269	2.830	3.112
Overige baten	10	9.342	8.533	8.721
Totaal baten		212.439	208.721	196.754
Lasten				
Personele lasten	11	160.079	161.123	152.508
Afschrijvingen	1,2	2.900	3.026	2.612
Huisvestingslasten	12	10.397	11.810	10.904
Overige instellingslasten	13	10.150	10.525	10.337
Projectbestedingen	14	24.211	23.330	19.809
Totaal lasten		207.737	209.814	196.170
Resultaat uit reguliere bedrijfsvoering		4.702	-1.093	584
Financiële baten/lasten				
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten		1.978	2.000	2.409
Rentelasten en soortgelijke kosten		-	-	-
Exploitatieresultaat		6.680	907	2.993
Voorstel Resultaatsbestemming				
Mutatie algemene reserve		6.680	-	3.093
Mutatie bestemmingsreserve legaten		-	-	-100



3.3. Kasstroomoverzicht 2025

	<i>Noot</i>	2025 € x 1.000	2024 € x 1.000
Resultaat uit reguliere bedrijfsvoering		4.702	584
Aanpassingen voor:			
- Afschrijvingen	1,2	3.104	2.815
- Vrijval latente verplichting	2	-204	-204
- Mutatie voorzieningen	6	-207	-353
- Mutatie in werkkapitaal	3,7	-2.722	4.832
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		-29	7.090
Ontvangen interest		1.978	2.409
Betaalde interest		-	-
		1.978	2.409
Kasstroom uit operationele activiteiten		6.651	9.499
Investerings in:			
- Materiële vaste activa	2	-1.653	-1.120
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-1.653	-1.120
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		-	-
Netto-kasstroom		4.998	8.963



3.4. Toelichting behorende bij de jaarrekening 2025

ALGEMEEN

Stichting Reclassering Nederland is een stichting. De stichting is op 21 november 1994 opgericht na een juridische fusie van twintig reclasseringsinstellingen. Stichting Reclassering Nederland is gevestigd te Utrecht, kantoorhoudende op het adres Vivaldiplantsoen 100, 3533 JE in Utrecht. In het Handelsregister van de Kamer van Koophandel te Utrecht staat Stichting Reclassering Nederland (verder te noemen Reclassering Nederland of de stichting) bekend onder nummer 41085610.

Het doel van de stichting is het bevorderen van een veiliger samenleving door het (doen) uitvoeren van reclasseringsactiviteiten in de ruimste zin van het woord. De stichting tracht dit doel onder meer te bereiken door 1) het verrichten van taken haar bij of krachtens de wet opgedragen, 2) het verrichten van activiteiten gericht op het terugdringen van recidive, 3) de bevordering van wetenschappelijk onderzoek ten dienste van een betere taakuitoefening en 4) beïnvloeding van de publieke opinie over de reclassering.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2025, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2025.

Toegepaste standaarden en regelgeving

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de bepalingen in de Reclasseringsregeling 1995, de Uitvoeringsregeling reclassering 2005 en de bepalingen van en krachtens de Wet Normering Topinkomens (WNT). Daarbij wordt zoveel mogelijk aangesloten bij bepalingen zoals opgenomen in Titel 9 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving (RJ) en specifiek, voor zover van toepassing, RJ 640 Organisaties zonder winststreven.

In de exploitatierekening en de toelichting daarop is ten aanzien van de projectbestedingen afgeweken van het categoriaal model, omdat deze bestedingen direct verband houden met een aantal projecten met financiering van het Ministerie van Justitie en Veiligheid, dan wel worden uitgevoerd voor gezamenlijke rekening door de drie reclasseringsorganisaties (verder: 3RO).

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

Vergelijkende cijfers

De cijfers voor 2024 en de begroting 2025 zijn, waar nodig, geherrubriceerd teneinde vergelijkbaarheid met 2025 mogelijk te maken.

Continuïteit

De jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA EN DE RESULTAATBEPALING

Algemeen

Activa en passiva worden tegen historische kostprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de stichting zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar alle waarschijnlijkheid in de praktijk zullen voordoen en niet op basis van voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich zullen voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de exploitatierekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie.



Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

Baten worden in de exploitatierekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld

De opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. Opbrengsten worden verantwoord overeenkomstig de afspraken met het Ministerie van Justitie en Veiligheid omtrent de productieverantwoording, dan wel overeenkomstig de besteding van projectgelden en de daarvoor geldende regels.

Presentatie- en functionele valuta

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's. Dit is tevens de functionele valuta van de stichting. Alle financiële informatie in euro's is afgerond op het dichtstbijzijnde duizendtal, tenzij anders is vermeld.

Monetaire activa en passiva in vreemde valuta worden omgerekend in de functionele valuta tegen de koers per balansdatum. De uit de afwikkeling en omrekening voortvloeiende koersverschillen komen ten gunste of ten laste van de exploitatierekening in de periode waarin zij zich voordoen.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

De volgende waarderingsgrondslagen zijn naar de mening van het management het meest kritisch voor het weergeven van de financiële positie en vereisen schattingen en veronderstellingen:

- Voorzieningen.

Financiële instrumenten

De stichting maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik

van financiële instrumenten die de stichting blootstellen aan rente- en kredietrisico's. Het betreft financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen, zoals vorderingen, liquide middelen, langlopende en kortlopende schulden. De stichting zet geen afgeleide financiële instrumenten in om risico's te beheersen. De inzet van financiële instrumenten gebeurt in geen geval voor speculatieve doeleinden.

Financiële activa en financiële verplichtingen worden in de balans opgenomen op het moment dat contractuele rechten of verplichtingen ten aanzien van dat instrument ontstaan.

Een financieel instrument wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot de positie aan een derde zijn overgedragen.

Financiële instrumenten worden bij de eerste waardering verwerkt tegen reële waarde, waarbij (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Indien echter financiële instrumenten bij de vervolgwaardering worden gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de exploitatierekening, worden direct toerekenbare transactiekosten bij de eerste waardering direct verwerkt in de exploitatierekening.

Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Verstrekte leningen en overige vorderingen

Verstrekte leningen en overige vorderingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve-rentemethode, verminderd met bijzondere waardeverminderingsverliezen. De effectieve rente en eventuele bijzondere waardeverminderingsverliezen worden direct in de exploitatierekening verwerkt. Aan- en verkopen van financiële activa die tot de categorie verstrekte leningen en overige vorderingen behoren, worden verantwoord op de transactiedatum.

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve-rentemethode. De effectieve rente wordt direct in de exploitatierekening verwerkt.

De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

Saldering van financiële instrumenten

Een financieel actief en een financiële verplichting worden



gesaldeerd als de stichting beschikt over een deugdelijk juridisch instrument om het financiële actief en de financiële verplichting gesaldeerd af te wikkelen en de stichting het stellige voornemen heeft om het saldo als zodanig netto of simultaan af te wikkelen.

Als sprake is van een overdracht van een financieel actief dat niet voor verwijdering uit de balans in aanmerking komt, wordt het overgedragen actief en de daarmee samenhangende verplichting niet gesaldeerd.

Immateriële vaste activa

Immateriële vaste activa worden in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige voordelen die dat actief in zich bergt, zullen toekomen aan de stichting en de kosten van dat actief betrouwbaar kunnen worden vastgesteld.

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs, verminderd met cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen.

De uitgaven na eerste verwerking van een gekocht of zelf vervaardigd immaterieel vast actief worden toegevoegd aan de verkrijgings- of vervaardigingsprijs als het waarschijnlijk is dat de uitgaven zullen leiden tot een toename van de verwachte toekomstige economische voordelen en de uitgaven en de toerekening aan het actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Als niet wordt voldaan aan de voorwaarden voor activering worden de uitgaven verantwoord als kosten in de exploitatierekening.

De grondslagen voor de vaststelling en verwerking van bijzondere waardeverminderingen zijn opgenomen onder het hoofd Bijzondere waardeverminderingen.

Ontwikkelingskosten

Ontwikkelingskosten worden geactiveerd voor zover deze betrekking hebben op haalbaar geachte projecten. De ontwikkeling van een immaterieel vast actief wordt haalbaar geacht als het technisch uitvoerbaar is om het actief te voltooien, de stichting de intentie heeft om het actief te voltooien en het vervolgens te gebruiken is (inclusief het beschikbaar zijn van adequate technische, financiële en andere middelen om dit te bewerkstelligen), de stichting het vermogen heeft om het actief te gebruiken, het waarschijnlijk toekomstige economische voordelen zal genereren en de uitgaven gedurende de ontwikkeling betrouwbaar zijn vast te stellen. Ontwikkelingskosten worden gewaardeerd tegen vervaardigingsprijs, verminderd met cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen. De vervaardigingsprijs omvat voornamelijk de salariskosten van het betrokken personeel; de geactiveerde kosten worden na beëindiging van de ontwikkelingsfase (actief gereed voor ingebruikname) afgeschreven over de verwachte gebruiksduur, die 5 jaar bedraagt.

De amortisatie vindt plaats volgens de lineaire methode. De kosten voor onderzoek en de overige kosten voor ontwikkeling worden ten laste van het resultaat gebracht in de periode waarin deze zijn gemaakt.

Voor het nog niet geamortiseerde deel van de geactiveerde ontwikkelingskosten wordt een wettelijke reserve gevormd.

Vooruitbetalingen op immateriële vaste activa

Vooruitbetalingen op immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Op vooruitbetalingen op immateriële vaste activa wordt niet geamortiseerd.

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden in de balans verwerkt indien het waarschijnlijk is dat de toekomstige prestatie-eenheden met betrekking tot dat actief zullen toekomen aan de stichting en de kosten van het actief betrouwbaar kunnen worden vastgesteld.

De gebouwen, machines en installaties, andere vaste middelen en materiële vaste activa in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen hun kostprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen.

De kostprijs van de genoemde activa bestaat uit de verkrijgings- of vervaardigingsprijs en overige kosten om de activa op hun plaats en in de staat te krijgen noodzakelijk voor het beoogde gebruik. De kostprijs van de activa die door de stichting in eigen beheer zijn vervaardigd, bestaat uit de aanschaffingskosten van de gebruikte grond- en hulpstoffen en de overige kosten die rechtstreeks kunnen worden toegerekend aan de vervaardiging van de activa.

Investeringsubsidies worden in mindering gebracht op de kostprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben. Daarnaast is een latente verplichting opgenomen voor de panden die zijn aangeschaft met subsidie van het Ministerie van Justitie en Veiligheid. Deze verplichtingen worden gewaardeerd tegen de verkregen subsidie minus de vrijval van de verplichting gelijk aan afschrijvingen. Opbrengsten bij eventuele verkoop van een pand worden terugbetaald aan het Ministerie van Justitie en Veiligheid.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de gebruiksduur, rekening houdend met de eventuele restwaarde van de individuele activa. Ontvangen investeringsubsidies voor de aankoop van gebouwen worden niet direct in mindering gebracht op de investering, maar vallen vrij in een overeenkomstig tempo als de afschrijvingen. Op materiële vaste activa in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven. Afschrijving start op



het moment dat een actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik en wordt beëindigd bij buitengebruikstelling of bij afstoting.

De stichting past de componentenbenadering toe voor materiële vaste activa indien belangrijke afzonderlijke bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn. Rekening houdend met verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestanddelen afzonderlijk afgeschreven.

Per activum zijn de afschrijvingen gebaseerd op de afschrijvingstermijn per categorie, dan wel de kortere resterende huurtermijn van het pand waarin een actief is aangebracht. De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- Gebouwen : 3,33
- Verbouwingen : 5 – 25
- Meubilair : 10 – 20
- ICT-apparatuur : 25 – 50
- Software : 25
- Vervoermiddelen : 16,67 – 50

Deze afschrijvingspercentages worden periodiek geëvalueerd.

Onderhoudsuitgaven worden slechts geactiveerd als zij de gebruiksduur van het object verlengen en/of leiden tot toekomstige prestatie-eenheden met betrekking tot het object. Ter zake van verwachte kosten van periodiek groot onderhoud aan gebouwen, installaties e.d. worden verwerkt op basis van de componentenbenadering.

Buiten gebruik gestelde activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

Bijzondere waardeverminderingen

Voor materiële en immateriële vaste activa wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat deze activa onderhevig zijn aan bijzondere waardeverminderingen. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. Als het niet mogelijk is de realiseerbare waarde te schatten voor een individueel actief, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort.

Wanneer de boekwaarde van een actief (of een kasstroom genererende eenheid) hoger is dan de realiseerbare waarde, wordt een bijzonder waardeverminderingverlies verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde. Indien sprake is van een bijzonder waardeverminderingverlies van een kasstroom genererende eenheid, wordt het verlies toegerekend aan de activa van de eenheid naar rato van hun boekwaarden.

Verder wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er enige indicatie is dat een in eerdere jaren verantwoord bijzonder waardeverminderingverlies is verminderd. Als een dergelijke indicatie aanwezig is, wordt de realiseerbare waarde van het betreffende actief (of kasstroom genererende eenheid) geschat.

Terugneming van een eerder verantwoord bijzonder waardeverminderingverlies vindt alleen plaats als sprake is van een wijziging van de gehanteerde schattingen bij het bepalen van de realiseerbare waarde sinds de verantwoording van het laatste bijzonder waardeverminderingverlies. In dat geval wordt de boekwaarde van het actief (of kasstroom genererende eenheid) opgehoogd tot de geschatte realiseerbare waarde, maar niet hoger dan de boekwaarde die bepaald zou zijn (na afschrijvingen) als in voorgaande jaren geen bijzonder waardeverminderingverlies voor het actief (of kasstroom genererende eenheid) zou zijn verantwoord.

Vervreemding van vaste activa

Voor verkoop beschikbare vaste activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

Vorderingen

De grondslagen voor de waardering van vorderingen zijn beschreven onder het hoofd Financiële instrumenten.

Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien liquide middelen niet ter vrije beschikking staan, wordt hiermee rekening gehouden bij de waardering.

In vreemde valuta luidende liquide middelen worden per balansdatum in de functionele valuta omgerekend tegen de op die datum geldende wisselkoers. Verwezen wordt verder naar de prijsgrondslagen voor vreemde valuta.

Liquide middelen die naar verwachting langer dan 12 maanden niet ter beschikking staan van de stichting, worden gerubriceerd als financiële vaste activa

Algemene reserve

De algemene reserve is het gedeelte van het eigen vermogen waarover zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kan worden beschikt voor het doel waarvoor Reclassering Nederland is opgericht. Deze reserve wordt aangehouden om de continuïteit van de stichting op langere termijn te waarborgen.

Bestemmingsreserve legaten

De bestemmingsreserve legaten omvat het gedeelte van het resultaat waaraan door het bestuur middels een bestuursbesluit een specifieke bestemming is toegewezen. Het bestuur heeft de mogelijkheid via een bestuursbesluit de bestem-



ming te wijzigen en de reserve (binnen de doelstelling van de stichting) anders te gaan aanwenden.

Voorzieningen

Een voorziening wordt in de balans opgenomen wanneer er sprake is van:

- een in rechte afdwingbare of feitelijke verplichting die het gevolg is van een gebeurtenis in het verleden;
- waarvan een betrouwbare schatting kan worden gemaakt; en
- het waarschijnlijk is dat voor afwikkeling van die verplichting een uitstroom van middelen nodig is.

Rechten en verplichtingen voortvloeiend uit eenzelfde overeenkomst worden niet in de balans opgenomen indien en voor zover noch de stichting noch de tegenpartij heeft gepresteerd. Opname in de balans geschiedt wanneer de nog te ontvangen respectievelijk te leveren prestatie en tegenprestatie niet (meer) met elkaar in evenwicht zijn en dit voor de stichting nadelige gevolgen heeft.

Indien (een deel van) de uitgaven die noodzakelijk zijn om een voorziening af te wikkelen waarschijnlijk geheel of gedeeltelijk door een derde worden vergoed bij afwikkeling van de voorziening, wordt de vergoeding als afzonderlijk actief gepresenteerd.

Indien de tijdswaarde van geld materieel is en de periode waarover de uitgaven contant worden gemaakt meer dan een jaar is, worden voorzieningen gewaardeerd tegen de contante waarde van de beste schatting van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde indien de tijdswaarde van het geld niet materieel is of de periode waarover de uitgaven contant worden gemaakt maximaal een jaar is.

Personele voorzieningen

De voorzieningen zijn getroffen voor verplichtingen die voortvloeien uit het vertrek van personeelsleden. Dit kan voortvloeien uit reguliere ontslagen, maar ook uit reorganisaties. In de verplichtingen is rekening gehouden met een eventuele WW-verplichting die voortvloeit uit het eigen risicodragerschap van de stichting voor de WW.

Een reorganisatievoorziening wordt getroffen indien op balansdatum een gedetailleerd reorganisatieplan is geformaliseerd en uiterlijk op opmaakdatum van de jaarrekening de gerechtvaardigde verwachting van uitvoering van het plan heeft gewekt bij hen voor wie de reorganisatie gevolgen zal hebben. Van een gerechtvaardigde verwachting is sprake als is gestart met de uitvoering van de reorganisatie, of als de hoofdlijnen bekend zijn gemaakt aan hen voor wie de reorganisatie gevolgen zal hebben.

In de reorganisatievoorziening worden de als gevolg van de reorganisatie noodzakelijk kosten opgenomen die niet in verband staan met de doorlopende activiteiten van de stichting.

Voorziening doorbetaling salaris bij ziekte en WGA

De voorziening is bepaald op basis van de medewerkers die per einde boekjaar minimaal een half jaar ziek zijn, minimaal voor 50% ziek zijn en het werk in het volgende jaar nog niet hebben hervat.

De voorziening is bepaald met inachtneming van de bepalingen in artikel 65 van de CAO-Reclassering 2024-2025. Hierin is bepaald dat dat recht gedurende het 1e halfjaar 100% bedraagt van het laatst verdiende salaris, het 2e halfjaar 90%, het 3e halfjaar 80% en het 4e halfjaar 70%. Daarnaast betaalt de werkgever het werkgeversdeel van de pensioenlasten op basis van de volledige arbeidsduur gedurende deze periode van 2 jaar. Tot slot zijn ook de verplichtingen met betrekking tot het eigen risico van de Wet Gedeeltelijk Arbeidsgeschikten (WGA) opgenomen.

Jubileumvoorziening

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft het geschatte bedrag van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkansen en leeftijden.

Voorziening leegstand

De voorziening voor leegstand betreft een voorziening voor verlieslatende huurcontracten. De voorziening betreft het negatieve verschil tussen de verwachte voordelen uit de door de stichting na de balansdatum te ontvangen prestaties en de onvermijdbare kosten om aan de verplichtingen te voldoen.

De onvermijdbare kosten zijn de kosten die ten minste moeten worden gemaakt om van de overeenkomst af te komen, zijnde de laagste van enerzijds de kosten bij het voldoen aan de verplichtingen en anderzijds de vergoedingen of boetes bij het niet voldoen aan de verplichtingen.

Kortlopende schulden

De waardering van kortlopende schulden is beschreven onder het hoofd Financiële instrumenten.

Opbrengstverantwoording

Opbrengsten uit productiebaton worden opgenomen in de baton tegen de reële waarde van de ontvangen of te ontvangen vergoeding, na aftrek van tegemoetkomingen en kortingen.

Opbrengsten uit productiebaton worden in de exploitatierekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de



dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten

Opbrengsten uit nalatenschap worden verantwoord in het jaar waarin de akte van verdeling, dan wel als er geen akte van verdeling is, de rekening en verantwoording is ontvangen. Uitbetalingen in de vorm van voorschotten worden verwerkt in het verslagjaar waarin ze worden ontvangen. De opbrengsten uit nalatenschappen worden gewaardeerd tegen reële waarde.

Kostentoerekening aan activiteiten

De kosten worden niet toegerekend aan activiteiten, met uitzondering van de projectbestedingen. De directe projectbestedingen worden toegerekend aan het project waarvoor de bestedingen zijn gedaan. Er vindt geen kostentoerekening plaats van de indirecte kosten.

Personeelsbeloningen

De beloningen van het personeel worden als last in de exploitatierekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de stichting.

Voor de beloningen met opbouw van rechten, sabbatical leave, gratificaties en transitievergoedingen worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van bijzondere beloningen zoals gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de exploitatierekening gebracht. De verplichting uit hoofde van beloningen tijdens dienstverband wordt gewaardeerd tegen nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen.

De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de exploitatierekening gebracht.

Pensioenen

Uitgangspunt is dat de in de verslagperiode te verwerken pensioenlast gelijk is aan de over die periode aan het pensioenfonds (ABP) verschuldigde pensioenpremies. Voor zover de verschuldigde premies op balansdatum nog niet zijn voldaan, wordt hiervoor een verplichting opgenomen.

Indien er op basis van pensioenreglement of de uitvoeringsovereenkomst met ABP per balansdatum additionele verplichtingen bestaan, wordt een voorziening gevormd. Onder de additionele verplichtingen worden gevolgen bedoeld als gevolg van maatregelen die nodig zijn voor het herstel van de dekkingsgraad, reeds toegezegde toekomstige salarisverhogingen of alle andere verplichtingen ten opzichte van het fonds en de werknemers.

Ontslagvergoedingen

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de stichting zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in een personele voorziening. Zie hiervoor de grondslag onder het hoofd Voorzieningen.

Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.



Leasing

De stichting kan financiële en operationele leasecontracten afsluiten. Een leaseovereenkomst waarbij de voor- en nadelen verbonden aan het eigendom van het leaseobject geheel of nagenoeg geheel door de lessee worden gedragen, wordt aangemerkt als een financiële lease. Alle andere leaseovereenkomsten classificeren als operational lease. Als de stichting optreedt als lessee in een operational lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Bij de leaseclassificatie is de economische realiteit van de transactie bepalend en niet zozeer de juridische vorm. Classificatie van de lease vindt plaats op het tijdstip van het aangaan van de betreffende leaseovereenkomst.

De stichting heeft geen financial lease contracten.

Operational Leases

Als de stichting optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Vergoedingen die worden ontvangen als stimulering voor het afsluiten van een overeenkomst worden verwerkt als een vermindering van de leasekosten over de leaseperiode. Leasebetalingen en vergoedingen inzake operationele leases worden lineair over de leaseperiode ten laste respectievelijk ten gunste van de exploitatierekening gebracht, tenzij een andere toerekeningsystematiek meer representatief is voor het patroon van de met het leaseobject te verkrijgen voordelen.

Sale and leaseback

Een 'sale and leaseback'-transactie is een transactie waarbij de stichting een actief verkoopt en hetzelfde actief weer terugleest. De verwerking van dergelijke transactie is afhankelijk van de classificatie van de leasetransactie.

Overheidssubsidies

De vooruitontvangen bedragen uit bevoorschotting door overheidsorganisaties worden onder de overlopende passiva opgenomen. Investeringsubsidies worden in mindering gebracht op het geïnvesteerde bedrag.

Rentebaten en soortgelijke opbrengsten en rentelasten en soortgelijke kosten

Rentebaten en soortgelijke opbrengsten worden verantwoord in de periode waartoe zij behoren, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende actiefpost. Rentelasten en soortgelijke lasten worden verantwoord in de periode waartoe zij behoren.

Wet Normering Topinkomens (WNT)

Voor de uitvoering van de Wet Normering Topinkomens (WNT) heeft Reclassering Nederland zich gehouden aan de Beleidsregels, inzake de toepassing van de Wet normering topinkomens met ingang van 1 januari 2025 (Beleidsregels WNT 2025) en deze als normenkader bij het opmaken van deze jaarrekening gehanteerd.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

Kasstromen in vreemde valuta zijn omgerekend tegen de koers op de datum dat de transacties hebben plaatsgevonden. Koersverschillen inzake geldmiddelen worden afzonderlijk in het kasstroomoverzicht getoond.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Verbonden partijen

Transacties met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Van deze transacties wordt de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht toegelicht.

Gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

Vennootschapsbelasting

De belastingdienst heeft met een brief gedateerd op 20 juli 2017 aangegeven dat Reclassering Nederland niet belastingplichtig is in het kader van de vennootschapsbelasting. De reden is gelegen in de wettelijke taak van de reclasseringsactiviteiten en die daarmee vallen onder de overheidsvrijstelling. In de jaarrekening is daarom geen rekening gehouden met de financiële gevolgen van een mogelijke belastingplicht. Er zijn in 2025 geen gewijzigde activiteiten die een herbeoordeling vereisen.



1 IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

De immateriële vaste activa hebben betrekking op de in eigen beheer ontwikkelde software ten behoeve van de uitvoering van het primaire proces. Het verloop van de immateriële vaste activa is als volgt weer te geven:

Stand per 1 januari 2025

Aanschafwaarde	6.712
Waardeverminderingen en amortisatie	-6.712
Boekwaarde	-

Mutaties in de boekwaarde

Amortisatie	-
Saldo	-

Stand per 31 december 2025

Aanschafwaarde	6.712
Waarde verminderingen en amortisatie	-6.712
Boekwaarde	-

2 MATERIËLE VASTE ACTIVA

Het verloop van de materiële vaste activa is als volgt weer te geven:

	Gebouwen € x 1.000	Inventaris € x 1.000	Vervoers- midelen € x 1.000	Investerings- in uitvoering € x 1.000	Totaal € x 1.000
Stand per 1 januari 2025					
Aanschafwaarde	32.957	11.399	138	60	44.554
Latente verplichting *	-304	-	-	-	-304
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-23.769	-8.923	-108	-	-32.800
Boekwaarde	8.884	2.477	30	60	11.450

Mutaties in de boekwaarde

Investerings	-	930	-	723	1.653
Ingebruikname investeringen	135	-	-	-135	-
Desinvesteringen	-	-	-	-	-
Afschrijvingen	-1.968	-1.129	-7	-	-3.104
Afschrijvingen desinvesteringen	-	-	-	-	-
Vrijval latente verplichting	204	-	-	-	204
Saldo mutatie	-1.629	-199	-7	588	-1.247

Stand per 31 december 2025

Aanschafwaarde	33.092	12.329	138	648	46.207
Latente verplichting *	-100	-	-	-	-100
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-25.737	-10.052	-115	-	-35.904
Boekwaarde	7.255	2.277	23	648	10.203

* De latente verplichting heeft betrekking op panden die zijn aangeschaft met subsidie van het Ministerie van Justitie en Veiligheid. Deze verplichtingen worden gewaardeerd tegen de verkregen subsidie minus de vrijval van de verplichting gelijk aan afschrijvingen. Opbrengsten bij eventuele verkoop van een pand worden terugbetaald aan het Ministerie van Justitie en Veiligheid.



Het verloop van de gebouwen en de daarin opgenomen latente verplichting is als volgt weer te geven:

	Stand per 1 januari 2025 € x 1.000	Overige Mutaties € x 1.000	Afschrijvingen € x 1.000	Stand per 31 december 2025 € x 1.000
Aangekocht met subsidie				
- Amsterdam, Wibautstraat 6-12	304	-	-204	100
- Maastricht, Heerderweg 25	-	-	-	-
Totaal	304	-	204	100
Latente verplichting	-304	-	-204	-100
Boekwaarde	-	-	-	-

3 VORDERINGEN

	2025 € x 1.000	2024 € x 1.000
Debiteuren	757	1.107
Leger des Heils, jeugdbescherming & Reclassering	336	93
Vooruitbetaalde kosten	2.779	2.980
Ministerie van Justitie en Veiligheid / Dienst Justitiële Inrichtingen	623	576
Ministerie van Buitenlandse Zaken (Resocialisatie)	66	36
Ministerie van Buitenlandse Zaken (Maatschappelijke / sociale zorg)	27	1
Overige vorderingen en overlopende activa	728	882
Totaal	5.316	5.675

De boekwaarde van de vorderingen benadert de reële waarde daarvan, gegeven de korte looptijd van de opgenomen pos-
ten.

Debiteuren

Alle vorderingen hebben een verwachte looptijd van korter dan 1 jaar. Het gepresenteerde debiteuren saldo is na aftrek van een voorziening van 0 euro voor oninbare vorderingen (2024: 0 euro). Gedurende het boekjaar zijn geen oninbare vorderingen afgeboekt op de voorziening.

Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering

De vordering op het Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering is het gevolg van het voor gezamenlijke rekening en risico uitvoeren van projecten, activiteiten en diverse andere onderlinge verrekeningen.

Vooruitbetaalde lasten

Dit betreft hoofdzakelijk vooruitbetaalde huur en software-licenties. Onder de vooruitbetaalde lasten is een bedrag begrepen van 257 duizend euro (2024: 424 duizend euro) met een looptijd langer dan 1 jaar.

Ministerie van Justitie en Veiligheid / Dienst Justitiële Inrichtingen

De vordering op het Ministerie van Justitie en Veiligheid betreft hoofdzakelijk de vergoeding voor aansluitingen elektronische monitoring kort en lang verlof. Dit brengt de Reclassering Nederland apart in rekening bij Dienst Justitiële Inrichtingen.

Ministerie van Buitenlandse Zaken

De vordering op het Ministerie van Buitenlandse zaken is het gevolg van de toekenning voor de projecten inzake resocialisatie en zorg (uitvoering door Bureau Buitenland) voor de periode van 2020 tot en met 2025.

Overige vorderingen en overlopende activa

Onder overige vorderingen en overlopende activa is een bedrag begrepen van 100 duizend euro (2024: 396 duizend euro) met een looptijd langer dan 1 jaar.



4 LIQUIDE MIDDELEN

	2025 € x 1.000	2024 € x 1.000
Kasmiddelen	4	3
Tegoeden bij banken	49.763	44.766
	49.767	44.769

Reclassering Nederland is door het Ministerie van Financiën aangewezen tot verplicht schatkistbankieren. Dit betreft ook het uitzetten en aantrekken van financiële middelen. Een saldo van 98 duizend euro is niet vrij beschikbaar. In 2025 lag het rentepercentage op schatkistbankieren tussen 1,9% en 2,9%.

5 EIGEN VERMOGEN

	Algemene Reserve € x 1.000	Bestemmings- reserve legaten € x 1.000	Eigen Vermogen € x 1.000
Saldo per 31 december 2023	11.880	254	12.134
Resultaatbestemming	3.093	-100	2.993
Saldo per 31 december 2024	14.973	154	15.127
Resultaatbestemming	6.680	-	6.680
Saldo per 31 december 2025	21.653	154	21.807

6 VOORZIENINGEN

Het verloop van de voorzieningen kan als volgt worden weergegeven:

	Personele voorziening € x 1.000	Voorziening WGA € x 1.000	Voorziening doorbetaling salaris bij ziekte € x 1.000	Jubileum voorziening € x 1.000	Voorziening leegstand € x 1.000	Totaal € x 1.000
Stand per 1 januari 2025	357	3.858	1.210	1.209	154	6.788
Dotaties	537	913	2.038	140	-	3.628
Onttrekkingen	-389	-853	-987	-91	-80	-2.400
Vrijval	-243	-877	-205	-110	-	-1.435
Stand per 31 december 2025	262	3.041	2.056	1.148	74	6.581

Personele voorzieningen

De voorzieningen zijn getroffen voor verplichtingen die voortvloeien uit het vertrek van personeelsleden. Deze voorzieningen bestaan uit verplichtingen voortkomend uit ontslagvergoedingen en reorganisaties.

Voorziening WGA

Reclassering Nederland is vanaf 1 juli 2017 eigenrisicodragers in het kader van de WGA (Wet Gedeeltelijk Arbeidsongeschiktheid).

schikten). Per 31 december 2025 is een aantal medewerkers opgenomen waarvoor een (mogelijke) verplichting bestaat in het kader van deze wet.

Voorziening doorbetaling salaris bij ziekte

Een voorziening wordt getroffen voor de medewerkers die langdurig ziek zijn en waarvan wordt verwacht dat deze niet meer zullen terugkeren in het arbeidsproces bij Reclassering Nederland.



Jubileumvoorziening

Deze voorziening heeft betrekking op een jubileumuitkering bij een dienstverband van 25 jaar en 40 jaar.

Voorziening Leegstand

In verband met leegstand en verlieslatende onderverhuurcontracten wordt een leegstandsvoorziening gevormd. De leegstand heeft naar verwachting een structureel karakter. Voor de hierbij behorende huisvestingslasten is een voorziening gevormd.

Onzekerheden binnen deze voorzieningen hebben betrekking op:

- **Personele voorzieningen:** medewerkers die eerder een nieuwe baan vinden dan ingeschat bij het bepalen van de voorziening, deze onzekerheid heeft betrekking op de gehele voorziening.
- **Voorziening WGA en voorziening doorbetaling salaris bij ziekte:** medewerkers die geheel of gedeeltelijk eerder terugkeren in het arbeidsproces. Deze onzekerheid heeft betrekking op de gehele voorziening.
- **Jubileumvoorziening:** een eventuele vrijval op deze voorziening wordt veroorzaakt door voortijdig vertrek van een medewerker dan in de blijf-kans was bepaald. Deze onzekerheid geldt voor de gehele voorziening.
- **Voorziening leegstand:** een eventuele vrijval op deze voorziening wordt veroorzaakt door onderhuur of (opnieuw) benutten van panden (of delen daarvan) die reeds eerder in de voorziening waren opgenomen. Deze onzekerheid heeft betrekking op de gehele voorziening.

De verwerking in de exploitatie is voor de personele voorziening en voorziening WGA anders dan de voorziening doorbetaling salaris bij ziekte en jubileumvoorziening.

Pensioenen

Reclassering Nederland heeft één pensioenregeling bij de pensioenuitvoerder het ABP. De regeling is gebaseerd op het

zogenaamde middelloon, voor zover het loon betreft na 1 januari 2005. Voor de pensioenregeling betaalt Reclassering Nederland op verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan het ABP. In de uitvoeringsovereenkomst is een voorwaardelijke indexatie opgenomen. Reclassering Nederland loopt geen ander financieel risico dan te betalen premies.

In het pensioenreglement is opgenomen dat een deelnemer met pensioen kan vanaf de eerste dag van de maand waarin de deelnemer 60 jaar wordt tot vijf jaar na de AOW-leeftijd.

Ultimo 3 maart 2026 bedraagt de gemiddelde beleidsdekkingsgraad over de afgelopen 12 maanden van de pensioenuitvoerder ABP 119%. De pensioenregels schrijven voor dat de beleidsdekkingsgraad 126% (afhankelijk van de rente en beleggingsmix kan deze grens verschuiven) moet zijn. Wettelijk is bepaald dat de beleidsdekkingsgraad niet langer dan 6 jaar onder 104,2% mag liggen.

Als de beleidsdekkingsgraad lager is dan 126%, dan moet de pensioenuitvoerder een herstelplan opstellen om binnen maximaal 10 jaar weer een dekkingsgraad van minimaal 126% te krijgen. In geval de pensioenuitvoerder verwacht dat het niet lukt om binnen 10 jaar de 126% te halen of dat de beleidsdekkingsgraad langer dan 6 jaar lager is dan 104,2% dan moeten de pensioenen worden verlaagd en/of premies worden verhoogd.

Vanaf 2025 dient ABP elk jaar tot de overgang naar het vernieuwde pensioenstelsel een overbruggingsplan in bij De Nederlandsche Bank (DNB). Daarin staat hoe ABP ervoor zorgt dat er voldoende vermogen is als wordt overgestapt op het vernieuwde pensioenstelsel in 2027. In het overbruggingsplan berekent en beschrijft ABP de financiële situatie van het pensioenfonds gedurende de periode tot 2027 wanneer ABP overgaat naar het vernieuwde pensioenstelsel. Over 2025 kon het ABP geen overbruggingsplan indienen. Het ABP moest daarom terug in de regels en heeft een herstelplan ingediend. Het ABP hoefde de pensioenen in 2025 niet te verlagen.

Resterende looptijd van de voorzieningen per 31 december 2025	Personele voorziening	Voorziening WGA	Voorziening doorbetaling salaris bij ziekte	Jubileum voorziening	Voorziening leegstand	Totaal
	€ x 1.000	€ x 1.000	€ x 1.000	€ x 1.000	€ x 1.000	€ x 1.000
Minder dan 1 jaar	262	865	1.480	257	74	2.938
1 – 5 jaar	–	2.107	576	267	–	2.950
Meer dan 5 jaar	–	69	–	624	–	693
Totaal	262	3.041	2.056	1.148	74	6.581



7 KORTLOPENDE SCHULDEN

	2025 € x 1.000	2024 € x 1.000
Crediteuren	1.883	1.743
Ministerie van Justitie en Veiligheid	-16	1.200
Stichting Verslavingsreclassering GGZ	671	6
Belastingdienst	9.151	8.671
Pensioen verplichtingen	198	1.931
Reservering vakantietoeslag	5.467	5.188
Verlofuren	7.506	7.499
Vooruit ontvangen subsidies	8.859	11.522
Netto salaris	261	282
Vooruit ontvangen baten	184	482
Overige schulden en overlopende passiva	2.734	1.455
Totaal	36.898	39.979

De boekwaarde van de kortlopende schulden benadert de reële waarde daarvan, gegeven de korte looptijd van de opgenomen posten. De schulden hebben een looptijd korter dan 1 jaar, met uitzondering van een deel van de schuld uit hoofde van vooruit ontvangen baten: hiervan heeft een bedrag van o euro een looptijd van langer dan 1 jaar (2024: 64 duizend euro).

Ministerie van Justitie en veiligheid

De schulden aan het Ministerie van Justitie en Veiligheid betreffen nog niet betaalde subsidie-afrekeningen en eventuele verkoopopbrengsten van de panden die destijds zijn aangeschaft met middelen van het Ministerie van Justitie en Veiligheid. Aan deze schuld is geen rente verbonden. De schuld aan het Ministerie van Justitie en Veiligheid is als volgt opgebouwd:

	Bevoorschotting € x 1.000	Realisatie € x 1.000	Te realiseren in 2026 € x 1.000	Te verrekenen € x 1.000
Productie en projecten				
Reclasseringsproductie	179.898	179.898	-	-
Projecten 2025	16.699	13.700	2.420	579
Totaal 2025	196.597	193.598	2.420	579
Projecten uit voorgaande boekjaren	10.217	4.541	5.666	10
Verkoop opbrengst panden*	736	698	38	-
Subtotaal productie en projecten	207.550	198.837	8.124**	589
Aandeel SVG en LJ&R capaciteitsverlof		-9		
Vergoeding Primair Proces Systeem		1.000		
Totaal productie en projecten		199.828		589
Te betalen digitale diensten 2025***				49
Te betalen subsidiegelden****				346
Vergoeding Primair Proces Systeem				-1.000

Te vorderen van Ministerie van Justitie en Veiligheid

-16

* In 2025 heeft het Ministerie van Justitie en Veiligheid het verzoek van Reclassering Nederland om de projectkosten aanbesteding primair proces systeem (PAPPS) uit de verkoopopbrengst panden te vergoeden ingewilligd.

** De te realiseren projectsubsidies zijn opgenomen onder de vooruit ontvangen subsidies.

*** De te betalen digitale diensten 2025 betreft een nog te betalen factuur voor de gemeenschappelijke digitale diensten.

**** Dit betreft een dubbele betaling van het project Aanpak nieuwe aanwas criminele machtsstructuren van 129 duizend euro en het project Anoniem werken dat vorig jaar niet correct is terugbetaald van 217 duizend euro.



Vakantietoeslag

Deze post betreft de tot en met 31 december opgebouwde rechten op vakantiegeld die in mei van het volgende jaar uitbetaald worden.

Verlofuren

De schuld verlofuren wordt per medewerker berekend op basis van het aantal openstaande verlofuren en de loonsom (inclusief een opslag voor werkgeverslasten).

Vooruit ontvangen subsidie

Deze schuld heeft betrekking op vooruit ontvangen bedragen in verband met subsidies verleend door gemeentes en het Ministerie van Justitie en Veiligheid 8,1 miljoen euro). In dit saldo is een bedrag van 38 duizend euro opgenomen (2024: 736 duizend euro) voor de verkoopopbrengst panden. Dit bedrag mag van het Ministerie van Justitie en Veiligheid worden aangewend voor het Project Primair Proces systeem.

Netto salaris

Dit betreffen netto salarissen die in het kader van de 13e periode begin januari van het volgende jaar worden uitgekeerd. In de 13e periode worden bijvoorbeeld reiskostenvergoedingen en thuiswerkvergoedingen opgenomen, die na het betalen van het salaris van december zijn gedeclareerd en/of goedgekeurd.

Vooruit ontvangen baten

Dit betreft een vooruit ontvangen huurbijdrage in de huur van een pand.

Overige schulden en overlopende passiva

Hieronder zijn opgenomen de te betalen kosten, alsmede overige vooruit ontvangen bedragen.

Financiële instrumenten

De stichting maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van financiële instrumenten die de stichting blootstellen aan liquiditeits- en kredietrisico's. Het betreft financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen, zoals vorderingen, liquide middelen, langlopende en kortlopende schulden. Doordat de stichting gedurende het jaar de opbrengsten ontvangt van de subsidieverstrekker zijn deze risico's beperkt.

Kasstroom en financieringsbehoeften

In 2025 heeft de stichting een positieve kasstroom van 5 miljoen euro waardoor het banksaldo is gestegen tot 49,8 miljoen euro. Met een eigen vermogen van 21,8 miljoen euro is de organisatie financieel gezond. De stichting wordt voor 90% gefinancierd door het Ministerie van Justitie en Veiligheid. De subsidie wordt gedurende het jaar uitbetaald aan de stichting waardoor de organisatie goed in staat is om aan haar verplichtingen te voldoen en de activiteiten uit te voeren. Hierdoor is er geen verdere financieringsbehoefte.



Niet in de balans opgenomen vorderingen en verplichtingen

MEERJARIGE FINANCIËLE VORDERINGEN

Er zijn langlopende onvoorwaardelijke overeenkomsten gesloten voor de (onder)verhuur van panden (huisvesting).

Als de stichting optreedt als lessor in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Leasevergoedingen inzake operationele leases worden lineair over de leaseperiode ten laste respectievelijk ten gunste van de exploitatierekening gebracht, tenzij een andere toerekeningsystematiek meer representatief is voor het patroon van de met het leaseobject te verkrijgen voordelen. De resterende looptijd kan als volgt worden gespecificeerd:

	Totaal € x 1.000	Korter dan 1 jaar € x 1.000	Tussen 1–5 jaar € x 1.000	Langer dan 5 jaar € x 1.000
Huisvesting				
(Onder)verhuur van panden	1.415	916	499	–

MEERJARIGE FINANCIËLE VERPLICHTINGEN

Er zijn langlopende onvoorwaardelijke verplichtingen aangegaan voor huisvesting (huur, schoonmaak -en beveiligingscontracten) en voor vervoermiddelen (leasecontracten). Daarnaast zijn bankgaranties afgegeven.

De kosten voor huisvesting en operationele leasekosten worden lineair over de leaseperiode in de exploitatierekening verwerkt. De resterende looptijd kan als volgt worden gespecificeerd:

	Totaal € x 1.000	Korter dan 1 jaar € x 1.000	Tussen 1–5 jaar € x 1.000	Langer dan 5 jaar € x 1.000
Huisvesting				
Huurcontracten	18.638	7.119	11.163	356
Schoonmaakcontracten	1.524	1.142	382	–
Beveiligingscontracten	5.705	1.461	4.244	–
Vervoermiddelen				
Leasecontracten	1.517	653	855	9
Bankgaranties				
Afgegeven i.v.m. huurverplichtingen	98	–	–	98
Boekwaarde	27.482	10.375	16.644	463



Toelichting op de exploitatierekening 2025

8 SUBSIDIES VAN MINISTERIE VAN JUSTITIE EN VEILIGHEID

	2025 € x 1.000	2024 € x 1.000
Productiebaten	176.572	164.569
Lumpsumfinanciering	3.326	3.176
Projecten	19.930	16.380
Nagekomen batens uit voorgaande jaren	–	796
Totaal bijdragen Ministerie van Justitie en Veiligheid	199.828	184.921

Productiebatens

De productiebatens worden opgenomen tot het maximum van het toegekende productie kader. De batens worden gebaseerd op het productieregistratiesysteem (IRIS) en vertaald tegen de geldende uren norm en kostprijs per product. Hierbij wordt rekening gehouden met de toepassing van de juiste productiecriteria en -definities, zoals overeengekomen met het Ministerie van Justitie en Veiligheid. Het moment van productieregistratie in IRIS is hierbij bepalend, ongeacht het moment van uitvoering van de werkzaamheden.

	Planning 2025 aantal	Realisatie 2025 aantal	Verschil realisatie en planning in %	Planning 2025 € x 1.000	Realisatie 2025 € x 1.000
Advies	31.814	28.989	91,1%	44.332	40.396
Toezicht	3.045.580	3.040.955	99,8%	89.662	89.526
EC	207.426	215.444	103,9%	5.684	5.903
Werkstraf	26.820	25.479	95.0%	36.894	35.049
Totaal				176.572	170.874



Vergoeding productie

Bepaling productie opbrengsten	€ x 1.000	€ x 1.000
Totaal productiekader 2025 (P*Q)	176.572	
Gerealiseerde productie	170.874	
Niet gerealiseerd deel productiekader incl. lumpsum (3%)	5.698	
Grondslag vergoeding onderproductie	5.398	
Vergoeding onderproductie		300
Niet gerealiseerd deel productiekader incl. lumpsum		5.398
Gerealiseerde productie		170.874
Totaal productie opbrengsten		176.572

Lumpsumfinanciering

Het product ZSM is op basis van lumpsumfinanciering en is daarmee niet afhankelijk van de omvang van deze activiteiten.

Projecten

Subsidies voor projecten worden ten gunste van de exploitatierekening van het jaar gebracht ten laste waarvan de gesubsidieerde bestedingen komen of waarin de opbrengsten zijn gederfd of het exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

Projecten gefinancierd door Ministerie van Justitie en Veiligheid	2025 € x 1.000	2024 € x 1.000
Overige projecten (incl. Bureau Buitenland)	18.241	16.079
Vergoeding PPAS (uit verkoop opbrengst panden)	698	437
Aandeel SVG en LJ&R capaciteitsverlof	-9	-136
Vergoeding Primair Proces Systeem	1.000	-
Totaal	19.930	16.380

Bepaling opbrengsten overige projecten	2025 € x 1.000	2024 € x 1.000
Toegezegde project subsidies in lopend jaar	16.699	20.994
Doorlopende projecten uit eerdere jaren	10.217	5.561
Te realiseren projecten in volgende jaren	-8.085	-10.165
Terug te betalen subsidies	-590	-311
Totaal opbrengsten overige projecten *	18.241	16.079

* Hiervan heeft 13,7 miljoen euro betrekking op project subsidie beschikkingen afgegeven in 2025 en 10,2 miljoen euro op beschikkingen afgegeven in voorgaande jaren.



Overzicht van projectsubsidies uitgevoerd ten behoeve van het Ministerie van Justitie en Veiligheid.

Specificatie overige projecten	Subsidie beschikkingen in 2025				Subsidiebeschikkingen vóór 2025			
	Beschikking	Opbrengst 2025	Te realiseren in 2026	Te verrekenen	Overloop voorgaande jaren	Opbrengst 2025	Te realiseren in 2026	Te verrekenen
	€ x1.000	€ x1.000	€ x1.000	€ x1.000	€ x1.000	€ x1.000	€ x1.000	€ x1.000
Gedragsinterventies	2613	2613						
HVRC	2800	2800						
Anoniem werken								
Doorontwikkeling BORG en SOLO					78	7	71	
Landelijk Netwerk Zorg en Straf	900	514	386		6	6		
Modernisering Wetboek van strafvordering					264	114	150	
Opleidingsplan TER	55	6		49				
Pilots spreekuren HG					3	3		
Preventie met Gezag					5564	2711	2853	
PvA IB 2.0 middelen	178	114		64				
Reclassering in de PI	6245	4950	981	314	1504	1504		
Slachtofferdevice	208	208			35	35		
Wet Straffen en Beschermen - Raadplegen en informeren slachtoffers					50		50	
Capaciteitsverlof					2618	76	2542	
COSA varianten	205	145		60				
Controle gegevensdragers	266	242		24	2	2		
Toekomstbestendige controle risicovol online gedrag	285	234	51		81	81		
Bureau Buitenland	1272	1272						
EABT	106	93		13	2	2		
Aanpassing Wet Seksuele Misdrijven					10			10
Reclasseren in de online context	810	313	497					
Implementatie Europese AI verordening	119	109		10				
Pilot vroeghulp	88			88				
Pilot mobiele taakstrafoach	223	11	212					
Aanpak nieuwe aanwas criminele machtsstructuren	129	101	28					
Programma I&R Slachtoffers, mijlpaal 7	19		19					
Gegevensuitwisseling Wetb Uitbreiding Slachtofferrechten	36		36					
Programma omtrent Identiteitsbehandeling en Vindbaarheid	210		210					
Bijdrage Ketendashboard	-42			-42				
IV-doorontwikkeling	-25	-25						
Stand per 31 december 2025	16.699	13.700	2.420	580	10.217	4.541	5.666	10



	2025 € x 1.000	2024 € x 1.000
Subsidie Ministerie van Buitenlandse Zaken (Resocialisatie)	653	653
Subsidie Ministerie van Buitenlandse Zaken (Maatschappelijke / sociale zorg)	288	273
Bijdragen van gemeentes voor Lokale Veiligheid	2.328	2.186
Totaal opbrengsten uit overige overheidsbijdragen	3.269	3.112

In het kader van de uitvoering Wet Tijdelijk Huisverbod en Nazorg zijn per gemeente de relevante gegevens opgenomen in het geval de Algemene Subsidie Verordening en nadere afspraken daarom vragen.

	Beschikking € x 1.000	Periode Subsidie jaren	Realisatie 2025 € x 1.000	Realisatie 2024 € x 1.000
Den Haag	709	2025	681	553
Enschede	132	2025	119	140
Amsterdam	n.v.t.	2025	490	386
Almere	172	2025	183	164
Emmen	180	2025	180	161
Zaanstreek-Waterland	186	2025	183	135
Eindhoven	-		-	22
Leiden	131	2025	103	121
Gouda	58	2025	64	57
Den Helder	89	2025	89	165
Den Bosch	70	2025	61	46
Groningen	67	2025	36	41
Hoorn	n.v.t.		125	131
Overige gemeenten	n.v.t.		40	105
Totaal			2.354	2.227

De realisatie is inclusief overige opdrachten bij de gemeentes. In de totale opbrengst is de inzet van SVG inbegrepen. Er is geen inzet van SVG in 2024 voor activiteiten in de gemeente Den Haag en Enschede. SVG heeft alleen een aandeel in de activiteiten van de gemeente Enschede in 2025.

	Realisatie 2025 € x 1.000	Realisatie 2024 € x 1.000
Totale opbrengsten HV en nazorg	2.354	2.227
Aandeel SVG	-26	-41
Totaal	2.328	2.186



10 OVERIGE BATEN

	2025 € x 1.000	2024 € x 1.000
Bijdrage aan 3RO-dossiers door SVG en LJ&R	4.263	3.928
Doorbelaste ICT kosten aan 3RO-partners	2.367	2.211
Projectbaten	447	442
Uitvoering elektronisch toezicht verlof gedetineerden	455	452
Uitvoering taakstraffen	839	767
Opbrengsten (onder)verhuur panden	929	921
Overige opbrengsten	42	-
Totaal	9.342	8.721

Stichting Reclassering Nederland is penvoerder voor de uitvoering van elektronische monitoring voor korte en lange verloven van gedetineerden. Gezamenlijk met de 3RO partners SVG en LJ&R worden deze activiteiten uitgevoerd.

Elektronisch toezicht verlof gedetineerden	2025 € x 1.000	2024 € x 1.000
Gedeclareerde uitvoering elektronisch toezicht verlof gedetineerden	579	570
Aandeel SVG en LJ&R in elektronisch toezicht	-124	-118
Aandeel RN in uitvoering elektronisch toezicht verlof gedetineerden	455	452

11 PERSONELE LASTEN

	2025 € x 1.000	2024 € x 1.000
Totale loonsom formatie	147.389	140.084
Inhuur	4.905	5.150
Mutatie voorzieningen	1.115	1.099
Overige personeelskosten	9.124	8.305
Ontvangen uitkeringen	-2.454	-2.130
Totaal	160.079	152.508

Gemiddelde personele bezetting in fte's naar functie categorie	2025 aantal	2024 aantal	Mutatie aantal
Reclasseringswerkers etc.	1.346	1.336	10
Directe overhead	190	194	-4
Indirecte overhead	282	271	11
Totaal aantal fte's	1.818	1.801	17

	2025 € x 1.000	2024 € x 1.000
Lonen en salarissen	111.698	107.261
Sociale lasten	17.730	16.617
Pensioenlasten	17.961	16.206
Totaal loonsom formatie	147.389	140.084

	2025 € x 1.000	2024 € x 1.000
Mutatie personele voorzieningen	294	263
Mutatie voorziening WGA	36	1.780
Mutatie voorziening salaris doorbetaling bij ziekte	846	116
Mutatie jubileumvoorziening	-61	75
Vrijval stimulansuitkering	-	-1.135
Totaal mutaties voorzieningen	1.115	1.099

Specificatie overige personeelskosten	2025 € x 1.000	2024 € x 1.000
Reis- en verblijfskosten	3.100	3.347
Woon-werkverkeer	886	113
Deskundigheidsbevordering	1.504	1.314
Overige kosten	3.634	3.531
Totaal overige personeelskosten	9.124	8.305



12 HUISVESTINGSLASTEN

	2025 € x 1.000	2024 € x 1.000
Huur- en servicekosten	7.131	7.588
Mutatie voorziening leegstand	-80	-94
Onderhoud	101	127
Klein onderhoud en exploitatie	57	131
Energie en water	681	800
Schoonmaak	1.478	1.435
Heffingen	281	244
Beveiliging	1.726	1.606
Subtotaal	11.375	11.837
Opbrengst doorbelastingen	-978	-933
Totaal huisvestingslasten	10.397	10.904

13 OVERIGE INSTELLINGSLASTEN

	2025 € x 1.000	2024 € x 1.000
Bureaunkosten	911	848
Lease en andere autokosten	1.251	1.147
Algemene kosten	2.026	1.740
Kosten externe communicatie	65	142
Accountantskosten	352	350
Bureau en administratie	1.001	1.244
Informatisering en automatisering	4.544	4.866
Totaal overige instellingslasten	10.150	10.337

SPECIFICATIE ACCOUNTANTSKOSTEN

De volgende honoraria van KPMG Accountants N.V. zijn ten laste gebracht van de stichting, een en ander zoals bedoeld in artikel 2:382a lid 1 en 2 BW. De honoraria is inclusief omzet-belasting.

	KPMG Accountants N.V. 2025 € x 1.000	Overig KPMG- Netwerk 2025 € x 1.000	Totaal KPMG 2025 € x 1.000	KPMG Accountants N.V. 2024 € x 1.000	Overig KPMG- Netwerk 2024 € x 1.000	Totaal KPMG 2024 € x 1.000
Jaarrekening huidig boekjaar	209	-	209	202	-	202
Jaarrekening vorig boekjaar	-16	-	-16	2	-	2
Andere controle opdrachten	94	-	94	78	-	78
Adviesdiensten op fiscaal terrein	5	-	5	-	-	-
Andere niet-controlediensten	60	-	60	68	-	68
Totaal accountantskosten	352	-	352	350	-	350

De in de tabel vermelde honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening 2025 (2024) hebben betrekking op de totale honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening 2025 (2024), ongeacht of de werkzaamheden al gedurende het boekjaar 2025 (2024) zijn verricht.



14 PROJECTBESTEDINGEN

	2025 € x 1.000	2024 € x 1.000
Inzet (externe) medewerkers	23.620	19.264
Kosten externe partijen	400	240
Overige projectkosten	191	305
Totaal projectbestedingen	24.211	19.809

Projectbestedingen naar aard van financierende partij	2025 € x 1.000	2024 € x 1.000
Projecten in opdracht van het Ministerie van Justitie en Veiligheid	13.033	9.602
Overbesteding op projecten Ministerie voor rekening van RN	-	12
Samenwerking 3RO	10.716	9.566
Overige organisaties / projecten	462	529
Aanwending nalatenschap	0	100
Totaal projectbestedingen	24.211	19.809

WET NORMERING TOPINKOMENS (WNT)

Bezoldiging topfunctionarissen 2025	Directie		
Naam	Dhr. J.R. Bac	Mevr. M.A. van Walt van Praag	Mevr. J. Westerik
Functie	Algemeen directeur	Directeur bedrijfsvoering	Directeur operatie
Aanvang en einde dienstvervulling in 2025	1 jan. t/m 31 dec.	1 jan. t/m 31 dec.	1 jan. t/m 31 dec.
Omvang dienstverband 2025 (in fte)	1,0	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	ja	ja	ja
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	183.699	142.203	139.689
Beloningen betaalbaar op termijn	23.194	22.940	22.940
Bezoldiging	206.893	165.143	162.629
Individueel WNT-maximum	246.000	246.000	246.000
Onverschuldigd betaald	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Motivering indien overschrijding maximum	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

Bezoldiging topfunctionarissen 2024			
Aanvang en einde dienstvervulling in 2024	1 jan. t/m 31 dec.	1 jan. t/m 31 dec.	1 jan. t/m 31 dec.
Omvang dienstverband 2024 (in fte)	1,1	1,0	1,0
Dienstbetrekking	ja	ja	ja
Beloning plus Belastbare onkostenvergoedingen	194.483	132.070	132.070
Beloningen betaalbaar op termijn	23.394	21.339	21.243
Bezoldiging	217.877	153.409	153.312
Individueel WNT-maximum	233.000	233.000	233.000



Bezoldiging topfunctionarissen 2025	Raad van toezicht					
Naam	Mevr. J.W.E. Spies	Dhr. P.W.E.M. Tops	Dhr. J.T.C. Leliveld	Dhr. B.W.J. Steensma	Mevr. T. van Ark	Mevr. M. Seighali
Functie	Voorzitter Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht en voorzitter audit commissie	Lid Raad van Toezicht	Voorzitter Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht
Aanvang en einde dienstvervulling in 2025	n.v.t.	1 jan. t/m 31 dec.	1 jan. t/m 31 dec.	1 jan. t/m 31 dec.	1 jan. t/m 31 dec.	1 jan. t/m 31 dec.
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	n.v.t.	10.000	12.500	10.000	17.500	10.000
Beloningen betaalbaar op termijn	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging	n.v.t.	10.000	12.500	10.000	17.500	10.000
Individueel WNT-maximum	n.v.t.	24.600	24.600	24.600	36.900	24.600
Onverschuldigd betaald	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Motivering indien overschrijding maximum	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

Bezoldiging topfunctionarissen 2024						
Aanvang en einde dienstvervulling in 2024	1 jan. t/m 31 dec.	1 jan. t/m 31 dec.	1 jan. t/m 31 dec.	1 jan. t/m 31 dec.	n.v.t.	1 jan. t/m 31 dec.
Beloning plus Belastbare onkostenvergoedingen	15.000	8.000	6.660	8.000	n.v.t.	8.000
Beloningen betaalbaar op termijn	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging	15.000	8.000	6.660	8.000	n.v.t.	8.000
Individueel WNT-maximum	34.950	23.300	23.300	23.300	n.v.t.	23.300

TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN

Er hebben zich geen transacties voorgedaan met verbonden partijen op niet-zakelijke grondslag.

GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum geweest die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum dan wel van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening.



4. Overige gegevens

STATUTAIRE BEPALINGEN INZAKE RESULTAATSBESTEMMING

In de statuten zijn geen bepalingen opgenomen betreffende de resultaatsbestemming.

4.1. Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de raad van toezicht van Stichting Reclassering Nederland

Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen jaarrekening

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Reclassering Nederland (hierna 'de stichting') te Utrecht (hierna 'de jaarrekening') gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarrapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van Stichting Reclassering Nederland per 31 december 2025 en van het resultaat over 2025, in overeenstemming met de bepalingen van en krachtens de Reclasseringsregeling 1995, de Uitvoeringsregeling Reclassering 2005 en de Wet normering topinkomens (WNT);
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede balansmutaties over 2025 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals vermeld in het Accountantsprotocol Reclasseringsorganisaties d.d. 7 januari 2026 van het ministerie van Justitie en Veiligheid 2025. (hierna: het accountantsprotocol).

De jaarrekening bestaat uit:

- 1 de balans per 31 december 2025;
- 2 de exploitatierekening over 2025;
- 3 het kasstroomoverzicht over 2025; en
- 4 de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Reclassering Nederland zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat en alle informatie bevat die op grond van de Reclasseringsregeling 1995 en de Uitvoeringsregeling Reclassering 2005 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle van de jaarrekening of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720 en het accountantsprotocol. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Reclasseringsregeling 1995 en de Uitvoeringsregeling Reclassering 2005.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en het getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de bepalingen van en krachtens de Reclasseringsregeling 1995, de Uitvoeringsregeling Reclassering 2005 en de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid, waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van de jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's;
 - I dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevatten als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
 - II van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;

- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om in onze controleverklaring de aandacht te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Den Haag, 20 mei 2026

KPMG Accountants N.V.

E. van Deursen RA