

Selectieleidraad

ten behoeve van de Europees
niet openbare aanbesteding

d.d. 10-09-2026

U062 – Architectendiensten

curio

Inhoudsopgave

1 Inleiding	3
1.1 Aanbestedende dienst.....	3
1.2 Procesleider en communicatie	3
1.3 Informatie m.b.t. de opdracht.....	3
1.4 Begrippen	4
1.5 TenderNed.....	4
1.6 Overeenkomsten & Voorwaarden	4
1.7 Juridisch.....	4
1.8 Vertrouwelijkheid	5
1.9 Onduidelijkheden, onvolkomenheden of tegenstrijdigheden in de aanbestedingsstukken.....	5
1.10 Klachten.....	5
1.11 Aanbestedingsvoorwaarden	5
2 Aanbestedingsprocedure	7
2.1 Algemeen.....	7
2.2 Planning.....	7
2.3 Selectiefase: Nota van Inlichtingen	8
2.4 Selectiefase: Indiening van de aanmeldingen.....	8
2.5 Selectiefase: Toetsing van de aanmeldingen.....	8
2.6 Selectiefase: Selectieprocedure	9
2.7 Vervolg: gunningsfase	9
3 Eisen ten aanzien van Gegadigde.....	10
3.1 Wijze van aanmelden	10
3.2 Niet Nederlandse marktpartij	11
3.3 Uitsluitingsgronden	11
3.4 Geschiktheidseisen	12
3.5 Overige eisen ten aanzien van de Gegadigde	15
4 Selectieprocedure.....	16
4.1 Selectiecriteria, beoordeling en rangschikking	16
4.2 Selectiebeslissing	18

1 Inleiding

Deze Selectieleidraad is opgesteld in het kader van de selectiefase van de Europees niet-openbare aanbesteding die wordt gehouden voor de opdracht Architectendiensten van Curio en is onderdeel van de aanbestedingsstukken die gelden voor deze aanbestedingsprocedure.

De doelstellingen van deze Selectieleidraad zijn als volgt:

- Het informeren van geïnteresseerde marktpartijen over de inhoud van de opdracht;
- Het toelichten van de wijze van aanmelden;
- Het toelichten van de wijze waarop de aanmeldingen worden beoordeeld en geselecteerd.

1.1 Aanbestedende dienst

De Aanbestedende dienst is Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant, kortweg: Curio.

- Ons algemene bezoekadres is: Trivium 74, 4873 LP Etten-Leur.
- Ons algemene correspondentieadres is: Postbus 699, 4870 AR Etten-Leur.

Meer over Curio is opgenomen in het Beschrijvend Document.

1.2 Procesleider en communicatie

De procesleider namens Curio voor deze aanbestedingsprocedure is Jan Rentmeester. Dennis Herijgers is aangewezen als plaatsvervanger. Alle communicatie verloopt via de procesleider en met behulp van TenderNed en in de Nederlandse taal.

Elk contact en elke positieve of negatieve beïnvloeding, op welke manier dan ook, van de bij de aanbestedingsprocedure betrokken personen anders dan de procesleider geeft Curio het recht om een Ondernemer uit te sluiten van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

3

1.3 Informatie m.b.t. de opdracht

De aan te besteden opdracht is in de kern gericht op architecten

Clusteren en percelen

De opdracht is niet samengevoegd omdat er sprake is van een logische samenhang van diensten die tezamen aan zijn te merken als verhuisdiensten en die ook op deze wijze door voor Curio relevante marktpartijen worden aangeboden. De opdracht is tevens niet verdeeld in percelen omdat dit zou leiden tot een verhoging van niet gewenste organisatorische- en administratieve lasten voor zowel Curio als de ondernemers. Het niet opdelen van de opdracht in percelen heeft, gelet op de omvang, naar oordeel van Curio geen invloed op de toegang van het midden- en kleinbedrijf tot de opdracht.

CPV code

Hoofd CPV code:

71200000-0 – Architectonische en aanverwante diensten

Sub CPV codes:

71220000-6 – Ontwerpen van gebouwen

71221000-3 – Architectonische diensten voor gebouwen

71250000-5 – Architecten-, ingenieurs- en planningdiensten

71251000-2 – Architecten- en bouwkundig advies

71252000-6 – Toezicht op de uitvoering (architect)

Gunningscriterium en -methodiek

De opdracht wordt gegund aan de Inschrijver die de economisch meest voordelige inschrijving op basis van het gunningscriterium de beste prijs-kwaliteit verhouding heeft ingediend. Meer daarover is uitgewerkt in hoofdstuk 4 van deze Aanbestedingsleidraad.

1.4 Begrippen

In de beschikbaar gestelde documenten die onderdeel zijn van de Aanbestedingsstukken worden een aantal begrippen met beginhoofdletter gebruikt. Deze begrippen hebben de betekenis die daaraan in de Aanbestedingswet 2012; artikel 1.1 of in de Voorwaarden of in de Begrippenlijst wordt toegekend.

1.5 TenderNed

Tijdens deze aanbestedingsprocedure wordt gebruik gemaakt van TenderNed: www.tenderned.nl. Bij vragen en/of onduidelijkheden over de werking van TenderNed (bijvoorbeeld als het niet lukt in te loggen of documenten in te dienen) kan er contact opgenomen worden met de Servicedesk van TenderNed.

De servicedesk van TenderNed is bereikbaar op werkdagen van 8.30 tot 16.30 uur via 0800 - 836 33 76 of via servicedesk@tenderned.nl. Registreren en inloggen met eHerkenning is verplicht voor ondernemers op TenderNed.

1.6 Overeenkomsten & Voorwaarden

De aanbesteding moet leiden tot het sluiten van één (1) raamovereenkomst met één (1) marktpartij. Op deze overeenkomst zijn de 'Algemene inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten FSR V4.0' van toepassing.

De concept raamovereenkomst en Voorwaarden zijn als separate documenten toegevoegd bij de aanbestedingsstukken.. Ten behoeve van de Nota van Inlichtingen kunnen Gegadigden vragen stellen en tekstsuggesties doen.

Curio wenst een raamovereenkomst af te sluiten van 10 jaar en wijkt hiermee af van de aanbestedingswet 2012 (de looptijd van een raamovereenkomst is in beginsel niet langer dan 4 jaar).

Motivatie/argumenten om af te wijken:

- De aard en omvang van nieuwbouw- en verbouwprojecten in het onderwijs vragen om langjarige planning en continuïteit;
- Bouwprojecten hebben vaak een lange doorlooptijd (van ontwerp tot oplevering), waardoor projecten die starten in jaar 6 of 7 nog doorlopen na afloop van de raamovereenkomst;
- Efficiency en kostenbesparing door meerjarige samenwerking. Denk hierbij aan:
 - De specifieke eisen van VMBO/MBO-onderwijs (werkplaatsen, praktijklokalen, flexibele leeromgeving
 - Het gebouwenbestand, huisvestingsbeleid en duurzaamheidsdoelstellingen.

1.7 Juridisch

- De Richtlijn 2014/24/EU van 26 februari 2014 is van toepassing, die in Nederland geïmplementeerd is via de Aanbestedingswet 2012, inwerkingtreding op 1 juli 2016.
- De beoogd af te sluiten overeenkomst is als separaat document toegevoegd aan de Aanbestedingsstukken.
- Op een inschrijving en Overeenkomst zijn de 'Algemene FSR inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten v4.0' (hierna 'Voorwaarden') van toepassing. Deze Voorwaarden zijn als separaat document toegevoegd aan de Aanbestedingsstukken.

- Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Zeeland - West-Brabant te Breda.

1.8 Vertrouwelijkheid

Curio behandelt alle in het kader van de aanbestedingsprocedure ontvangen informatie vertrouwelijk. Inschrijvingen worden niet geretourneerd maar na verstrijken van de beroepstermijn (zes maanden na ondertekening van de overeenkomst) digitaal gearchiveerd.

Curio behoudt zich het recht voor om, in voorkomende gevallen, ingediende inschrijving(en) en/of (onderdelen van) de Aanbestedingsstukken in een rechtszaak in te brengen.

1.9 Onduidelijkheden, onvolkomenheden of tegenstrijdigheden in de aanbestedingsstukken

De aanbestedingsdocumenten zijn met zorg opgesteld. Toch kunnen er onduidelijkheden, onvolkomenheden of tegenstrijdigheden in voorkomen. Potentiële Gegadigden melden deze zo snel mogelijk, doch uiterlijk binnen de termijn voor indienen vragen en/of suggesties in de selectiefase, zoals opgenomen in de planning. Na deze termijn is dat niet meer mogelijk.

Is volgens u uw melding niet voldoende of niet naar tevredenheid behandeld? Maak dan voor het verstrijken van de termijn voor het indienen van een aanmelding bezwaar door een kort geding aan te spannen bij de bevoegde rechter. Doet u dit niet, dan vervalt het recht om eventuele schendingen van het (aanbestedings-)recht door de rechter te laten toetsen en worden de (potentiële) Gegadigden geacht onverkort en onvoorwaardelijk met de inhoud van aanbestedingsdocumenten te hebben ingestemd.

Is de termijn voor het indienen van een aanmelding verstreken? Dan is het niet meer mogelijk om melding te maken over eventuele onduidelijkheden, onvolkomenheden of tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten.

Na de het uiterlijke moment van aanmelding verwerpen (potentiële) Gegadigden het recht om bezwaar te maken tegen eventuele schendingen van (aanbestedings-)recht.

Door een aanmelding te doen gaat (potentiële) Gegadigde akkoord met de inhoud van de aanbestedingsstukken.

Curio is op geen enkele wijze aansprakelijk voor de gevolgen van eventuele onduidelijkheden, onvolkomenheden of tegenstrijdigheden in de aanbestedingsstukken.

1.10 Klachten

Klachten over deze aanbesteding kunnen worden gericht aan het Klachtenmeldpunt bij de MBO Raad. E-mailadres: inkoop@mboraad.nl. Een klacht wordt binnen vijf (5) werkdagen in behandeling genomen.

Indien een klacht wordt ingediend, wordt de indiener met klem verzocht ook de contactpersoon voor deze aanbesteding te informeren.

1.11 Aanbestedingsvoorwaarden

1. Indien op enig moment gedurende het verloop van de aanbestedingsprocedure niet meer aan de in Selectieleidraad genoemde geschiktheidscriteria (minimumeisen en selectiecriteria) en uitsluitingsgronden wordt voldaan, kan dit alsnog leiden tot uitsluiting van de aanbestedingsprocedure. Curio is in die situatie gerechtigd in overeenstemming met de op de aanbestedingsprocedure toepasselijke regelgeving een andere op basis van de ranking geschikte Gegadigde tot de gunningsfase toe te laten. Elke tot de gunningsfase toegelaten Gegadigde is verplicht Curio tijdig in kennis te stellen van wijzigingen in zijn omstandigheden die uitsluiting op grond van de gestelde uitsluitingsgronden en geschiktheidscriteria tot gevolg kunnen hebben. Indien op enig moment gedurende het verloop van de aanbestedingsprocedure niet meer aan deze eisen wordt voldaan, kan dit alsnog leiden tot uitsluiting van de aanbestedingsprocedure.
2. Alle door de Inschrijver te ondertekenen documenten en verklaringen moeten zijn voorzien van handtekeningen van een daartoe bevoegd vertegenwoordiger van de Inschrijver. Een ondertekenaar die

niet als vertegenwoordigingsbevoegde persoon is ingeschreven in het beroeps- of handelsregister, dient te zijn gevolmachtigd door een persoon die wel vertegenwoordigingsbevoegdheid heeft.

3. Het is niet toegestaan om documenten beschikbaar gesteld door Curio inhoudelijk en qua lay-out te wijzigen. Bij de documenten die benodigd zijn voor de inschrijving mogen enkel de 'invulvelden' ingevuld worden. Indien een document toch gewijzigd wordt, dan maakt dat de inschrijving ongeldig en leidt dat tot uitsluiting van deelname aan de aanbestedingsprocedure, tenzij naar mening van Curio sprake is van een Bagatel.
4. Het ontbreken van gevraagde informatie, verklaringen en of documenten maakt de inschrijving ongeldig en leidt tot uitsluiting van deelname aan de aanbestedingsprocedure, tenzij naar de mening van Curio sprake is van een Bagatel. Dit geldt tevens voor het geven van informatie en of gegevens die (deels) onjuist of onvolledig is/zijn.
5. Gedurende de aanbestedingsprocedure geschiedt alle communicatie vanuit Curio in de Nederlandse taal.
6. Aan het opstellen en indienen van een aanmelding en/of inschrijving, met inbegrip van eventueel te verstrekken nadere inlichtingen, zijn voor Curio geen kosten verbonden. Eventuele kosten en/of schaden welke (kunnen) ontstaan door het niet selecteren van een aanmelding en/of niet gunnen van de opdracht zijn voor risico van de Gegadigde/Inschrijver.
7. Een marktpartij mag zich slechts éénmaal aanmelden en/of mag slecht éénmaal inschrijven op de Opdracht: of zelfstandig, of als combinant of als onderaannemer.
8. Indien gelieerde ondernemingen een aanmelding/ inschrijving doen, dienen zij op verzoek van Curio te kunnen aantonen dat hun inschrijvingen onafhankelijk van elkaar tot stand zijn gekomen.
9. Wijzigingen in de samenstelling van combinaties na aanmelding/ inschrijving worden niet geaccepteerd.
10. Middels het doen van een aanmelding en/of inschrijving verklaart Gegadigde/Inschrijver zich onvoorwaardelijk akkoord met het bepaalde in de aanbestedingsdocumenten, voor zover deze op het moment van aanmelding/ inschrijving door Curio beschikbaar gesteld waren.
11. Curio stelt geen aanmeld- en/of inschrijfvergoeding beschikbaar omdat er naar haar mening:
 - Niet een zodanig forse inspanning per aanmelding en/of inschrijving wordt verlangd, dat deze feitelijk niet meer in verhouding staat tot de omvang van de onderhavige opdracht, en;
 - Er niet al een deel van de te plaatsen opdracht feitelijk al in de aanbestedingsfase wordt uitgevoerd.
12. Er kunnen geen rechten worden ontleend aan een aanmelding/inschrijving.
13. Deze aanbesteding is geen opdracht, impliceert het niet en kan ook niet als zodanig worden uitgelegd.
14. Curio behoudt zich te allen tijde het recht voor de aanbestedingsprocedure geheel of gedeeltelijk op te schorten, tijdelijk of definitief te staken en/of om niet tot gunning en/of opdrachtverstrekking over te gaan. In geen enkel geval heeft een potentiële en/of geselecteerde Gegadigde en/of een Inschrijver recht op vergoeding van enigerlei kosten (van welke aard dan ook) in het kader van deze aanbesteding.
15. In het geval dat er één (geldige) aanmelding en/of inschrijving worden ontvangen behoudt Curio zich het recht voor de aanbesteding in te trekken.
16. Als tijdens de aanbestedingsprocedure een geselecteerde Gegadigde en/of een Inschrijver de voor deze aanbesteding relevante bedrijfsactiviteit(en) moet staken of het bedrijf wordt overgenomen, dan moet de geselecteerde Gegadigde en/of Inschrijver Curio direct informeren. In dat geval behoudt Curio zich het recht voor deze geselecteerde Gegadigde /Inschrijver uit te sluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.
17. Curio heeft het recht om de door potentieel en/of geselecteerde Gegadigde en Inschrijver gegeven informatie en/of verklaringen bij derden te controleren.
18. Alle vermelde bezwaartermijnen, na welke beslissing dan ook, zijn tevens Fatale termijnen. Indien een partij niet reageert tijdens een bezwaartermijn verwerkt hij hiermee zijn rechten tot het instellen van bezwaar, al dan niet in een bodemprocedure van een vordering tot schadevergoeding.
19. Een aanmelding en/of inschrijving mag geen voorbehouden bevatten. Elk voorbehoud maakt de inschrijving ongeldig en leidt tot uitsluiting van de aanbestedingsprocedure.

2 Aanbestedingsprocedure

2.1 Algemeen

2.1.1 Keuze Aanbestedingsprocedure

Op basis van de Aanbestedingswet 2012 en het inkoopbeleid van Curio is gekozen om een Europees niet openbare procedure te volgen. De redenen daarvoor zijn:

- de geraamde opdrachtwaarde overschrijdt de Europese aanbestedingsdrempel;
- het aantal potentiële Inschrijvers is naar verwachting van Curio groot.

De aanbestedingsprocedure verloopt in twee fasen:

I. Selectiefase: aanmelden en selecteren

Een marktpartij die meent te voldoen aan het gestelde de in deze **Selectieleidraad** wordt in de gelegenheid gesteld zich als Gegadigde aan te melden. Voor meer informatie over de wijze van aanmelden wordt verwezen naar hoofdstuk 3.1 (Wijze van aanmelden) van deze Selectieleidraad. Het selecteren van Gegadigden vindt plaats zoals in hoofdstuk 4 van deze Selectieleidraad staat beschreven.

II. Gunningsfase: inschrijven, beoordelen en gunnen

Bij aanvang van de gunningsfase wordt aan alle geselecteerde Gegadigden gelijktijdig een **Inschrijvingsleidraad** beschikbaar gesteld. Verdere informatie over de gunningsfase is in deze Inschrijvingsleidraad nader uitgewerkt.

2.1.2 Gunningscriterium

De opdracht wordt gegund aan de economisch meest voordelige Inschrijver op basis van het gunningscriterium de beste prijs-kwaliteit verhouding. Het gunningscriterium is in de Inschrijvingsleidraad nader uitgewerkt.

2.2 Planning

Activiteit	Datum	Toelichting
Selectiefase		
Publiceren aankondiging van de opdracht	10-09-2026	
Deadline Indienen vragen en/of suggesties	28-09-2026	
Publicatie Nota van Inlichtingen	05-10-2026	
Deadline indienen van de aanmelding (aanvraag tot deelneming)	20-10-2026	
Verzenden selectiebeslissing	29-10-2026	
Bezwaartermijn	18-11-2026	
Gunningsfase		
Verzending uitnodiging tot inschrijving en beschikbaar stellen van de Inschrijvingsleidraad	19-11-2026	

Deadline indienen van vragen en/of suggesties	30-11-2026	
Publicatie Nota van Inlichtingen	07-12-2026	
Deadline Indienen van de inschrijving	04-01-2027	
Verzenden gunningsbeslissing	08-01-2027	
Bezwaartermijn	28-01-2027	
Verzenden definitieve gunning	29-01-2027	
Ingangsdatum overeenkomst	01-02-2027	

! De planning voor de gunningsfase is onder voorbehoud; er wordt een definitieve planning aan de geselecteerde Gegadigden. Aan de planning kunnen geen rechten worden ontleend. Het is Curio toegestaan wijzigingen aan te brengen in de planning. Wijzigingen in de planning zullen worden gecommuniceerd.

2.3 Selectiefase: Nota van Inlichtingen

Potentieel Gegadigden worden verzocht eventuele vragen en/of suggesties zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk tot de hiervoor in de planning opgenomen termijn, aan de orde te stellen.

Tevens zullen eventuele aanvullingen en/of wijzigingen van Curio worden opgenomen in de Nota van Inlichtingen.

Curio kan, indien vragen en/of suggesties hiertoe aanleiding geven, besluiten extra Nota's van Inlichtingen te publiceren. Het bepaalde in de Nota van Inlichtingen gaat voor het bepaalde in deze Selectieleidraad.

LET OP: de op gepubliceerde Nota van Inlichtingen maakt ook onderdeel uit van de Aanbestedingsstukken.

2.4 Selectiefase: Indiening van de aanmeldingen

Een aanmelding kan uiterlijk tot het in de planning opgenomen moment voor het indienen van een aanmelding worden ingediend. Het moment van indienen van een aanmelding is een fatale termijn: te laat ingediende aanmeldingen worden uitgesloten van de aanbestedingsprocedure.

Opening

De opening van de (digitale kluis met) aanmeldingen is niet openbaar.

2.5 Selectiefase: Toetsing van de aanmeldingen

2.5.1. Stap 1: Toetsing voldoen aan de vormvereisten

De tijdig ingediende aanmeldingen worden door Curio als eerste getoetst op vormvereisten: aanbestedingsvoorwaarden en compleetheid:

Aanbestedingsvoorwaarden:

De aanmelding is conform de in dit document gestelde aanbestedingsvoorwaarden.

Compleetheid:

De inschrijving moet alle onderstaande onderdelen bevatten:

- 1) Een compleet ingevuld en rechtsgeldig ondertekend UEA;
- 2) Voor alle kerncompetenties en selectiecriteria: compleet ingevuld en ondertekend Invulformulier referentie kerncompetentie-selectie criterium;

Indien niet wordt voldaan aan één van de bovenstaande vormvereisten zal dit leiden tot uitsluiting van de aanbestedingsprocedure, tenzij dit in het individuele geval disproportioneel is.

2.5.2. Stap 2: Toetsing voldoen aan de eisen

Als tweede stap in de toetsing worden de aanmeldingen die voldoen aan de vormvereisten getoetst aan de hand van de geschiktheidseisen, uitsluitingsgronden en overige eisen ten aanzien van de Gegadigden zoals opgenomen in de aanbestedingsstukken. Gegadigde kan verklaren te voldoen aan deze eisen door het rechtsgeldig ondertekenen van het UEA en het aanleveren van overige daarvoor gevraagde bewijsmiddelen. Indien een aanmelding niet voldoet aan deze eisen zal deze ongeldig worden verklaard en worden uitgesloten van de aanbestedingsprocedure

Alle gevraagde documenten dienen naar waarheid opgesteld en compleet ingevuld te zijn, en dienen te zijn ondertekend door een daartoe bevoegd persoon. De bevoegdheid dient te herleiden te zijn uit de kopie van het uittreksel uit het beroepen of handelsregister of een mandaatverklaring (deze hoeft u niet bij uw aanmelding te voegen, maar kan als bewijsstuk worden opgevraagd bij de geselecteerde Gegadigden).

2.6 Selectiefase: Selectieprocedure

De aanmeldingen die voldoen aan de eisen worden beoordeeld en gerangschikt. Meer daarover is te lezen in hoofdstuk 4 in deze Selectieleidraad.

2.7 Vervolg: gunningsfase

Na de selectiefase start de gunningsfase. De geselecteerde Gegadigden krijgen na de afronding van de selectiefase een uitnodiging tot inschrijven met de Inschrijvingsleidraad toegestuurd, waarna zij uiterlijk binnen zeven (7) dagen schriftelijk dienen aan te geven indien ze geen gebruik willen maken van de mogelijkheid tot inschrijving. In geval één of meer geselecteerde Gegadigden dan schriftelijk mededeelt niet over te gaan tot inschrijving kan Curio besluiten de eerstvolgende Gegadigde in de rangschikking van de selectiefase alsnog uit te nodigen tot inschrijving.

3 Eisen ten aanzien van Gegadigde

In dit hoofdstuk wordt diverse keren verwezen naar het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (hierna: UEA). Het UEA dat door Curio wordt toegepast is separaat toegevoegd bij de aanbestedingstukken in Mercell Source-to-Contract.

3.1 Wijze van aanmelden

Een Gegadigde kan zich als volgt aanmelden:

3.1.1. Zelfstandig

Een zelfstandige Gegadigde voldoet zelf aan alle eisen en kan zelfstandig de opdracht uitvoeren.

Een zelfstandige Gegadigde dient het UEA volledig in te vullen, te ondertekenen en toe te voegen aan de Inschrijving.

3.1.2 Combinatie

Een combinatie van partijen moet zich aanmelden als één (1) Gegadigde. Bij aanmelding dient de combinatie een verklaring in waaruit blijkt dat:

- a. de leden van de combinatie zich gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk stellen voor de volledige en juiste uitvoering van de overeenkomst in al zijn onderdelen, en
- b. de naam van de combinant die als penvoerder namens de combinatie zal fungeren.

Elke combinant dient afzonderlijk het UEA volledig in te vullen, te ondertekenen en toe te voegen aan de aanmelding.

3.1.3. Onderaanneming

Ingeval van onderaanneming geldt de hoofdaannemer als Gegadigde. In alle dergelijke gevallen is de hoofdaannemer de enige contractuele wederpartij van Curio én altijd hoofdverantwoordelijke/hoofdelijk aansprakelijk. Er zijn twee typen onderaanneming te definiëren.

a. Gebruik van onderaannemer(s) ten behoeve van de uitvoering van de Opdracht.

Een Opdrachtnemer mag tijdens de uitvoering van de Opdracht gebruik maken van (een) onderaannemer(s). Opdrachtnemer blijft te allen tijde verantwoordelijk voor dat deel van de opdracht dat in onderaanneming wordt uitgevoerd.

Gegadigde geeft bij Deel II D in het UEA aan of opdracht naar verwachting met behulp van onderaannemer(s) wordt (of worden) uitgevoerd.

Verder vult Gegadigde het UEA volledig in, ondertekent dit en voegt het toe aan de Inschrijving.

b. Gebruik van ondernemer(s) waar een beroep op wordt gedaan ten behoeve van de draagkracht voor de Geschiktheidseisen

Een Gegadigde mag zich beroepen op de draagkracht van (een) onderaannemer(s) om te voldoen aan de geschiktheidseisen. Indien de Opdracht aan de Gegadigde/Inschrijver wordt gegund is zij tot inzet van deze onderaannemer(s) verplicht. De Gegadigde dient:

- aan Curio aan te tonen dat zij daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de entiteit(en), en;
- de entiteit(en) ook daadwerkelijk en onherroepelijk in te zetten bij de uitvoering van de opdracht, voor zover het de onderdelen betreft waarop de draagkracht betrekking heeft.

Na het bekendmaken van de selectiebeslissing verstrekt de geselecteerde Gegadigde op de in dat verzoek gestelde termijn aan Curio de bewijsstukken waaruit blijkt dat de Gegadigde daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de andere entiteit(en), alsmede bewijsstukken waaruit blijkt dat de entiteit(en) daadwerkelijk en onherroepelijk word(en) ingezet bij de uitvoering van de opdracht.

Als bewijsstuk kan onder meer dienen een ter zake gesloten (onderaanneming)overeenkomst of een ter zake door de Gegadigde en de entiteit opgestelde, gedateerde en rechtsgeldig ondertekende verklaring, zulks ter beoordeling van Curio.

Gegadigde geeft bij Deel IIC in het UEA aan dat zij een beroep doet op onderaannemer(s) ten behoeve van de draagkracht voor de Geschiktheidseisen.

Ook dient elke onderaannemer(s) waarop de Gegadigde een beroep doet afzonderlijk het UEA volledig in te vullen, te ondertekenen en toe te voegen aan de aanmelding.

3.2 Niet Nederlandse marktpartij

Een marktpartij die niet bekend is met verplichtingen ten aanzien van Nederlandse belastingen, milieubescherming, arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden kan zich laten informeren door de Kamer van Koophandel. Een marktpartij zonder vestiging in Nederland dient bij zijn aanmelding een schriftelijke bevestiging te voegen waarin wordt verklaard, dat bij het opstellen van de aanmelding rekening is gehouden met de verplichtingen uit hoofde van de bepalingen inzake de arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden die gelden in Nederland.

3.3 Uitsluitingsgronden

Curio verklaart de volgende uitsluitingsgronden van toepassing:

Uitsluitingsgronden	Omschrijving	Bewijsstukken
Deel III A UEA	Gronden die verband houden met strafrechtelijke veroordeling, te weten: - Deelneming aan een criminele organisatie; - Corruptie; - Fraude; - Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten; - Witwassen van geld of financiering van terrorisme; - Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel.	Indienen bij aanmelding: • Gegadigde heeft op het bij aanmelding ingediende en ondertekende UEA in deel III A van dit UEA ingevuld dat de in dit deel gestelde uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn op zijn onderneming. Indienen na selectiebeslissing op eerste verzoek van Curio: • <u>Gedragsverklaring aanbesteden</u>, die op het tijdstip van het indienen van de aanmelding niet ouder is dan 2 jaar.
Deel III B UEA	Gronden die verband houden met de betaling van belastingen of sociale premies	Indienen bij aanmelding: • Gegadigde heeft op het bij aanmelding ingediende en ondertekende UEA in deel III B van dit UEA ingevuld dat de in dit deel gestelde uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn op zijn onderneming. Indienen na selectiebeslissing op eerste verzoek van Curio: • <u>Verklaring belastingdienst</u> die op het tijdstip van indiening van de aanmelding niet ouder is dan zes (6) maanden.
Deel III C UEA	Gronden met betrekking tot insolventie, belangenconflicten of beroepsfouten, te weten: - Faillissement, insolventie of gelijksoortig;	Indienen bij aanmelding: • Gegadigde heeft op het bij aanmelding ingediende en ondertekende UEA in deel III C van dit UEA ingevuld dat de in dit deel gestelde uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn op zijn onderneming.

		Indienen na selectiebeslissing op eerste verzoek van Curio: • <u>Uittreksel van het betreffende beroeps- en/of handelsregister</u>, dat op het tijdstip van indienen van de aanmelding niet ouder is dan zes (6) maanden.
--	--	--

Toelichting

! Het UEA vult meerdere keren automatisch de voor de ondernemer positieve antwoorden in. Het blijft de verantwoordelijkheid van de Gegadigde om te verifiëren of dit klopt.

Aanmeldingen van Gegadigden op wie één of meer van de uitsluitingsgronden zoals omschreven in het UEA van toepassing zijn, zijn ongeldig en worden uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure

! Voor een aanmelding in combinatie of aanmelding met gebruik van onderaannemer(s) waar een beroep op wordt gedaan ten behoeve van de draagkracht voor (een) geschiktheidseis(en) geldt: indien op één (1) of meerdere van de ondernemingen in het samenwerkingsverband een uitsluitingsgrond van toepassing is, zal het samenwerkingsverband ongeldig worden verklaard en worden uitgesloten van deelname aan deze aanbestedingsprocedure.

Bewijsstukken:

Bewijsstukken bij aanmelding: een ingevuld en rechtsgeldig ondertekend UEA dient een Gegadigde te uploaden in Mercell Source-to-Contract, hoofdstuk 2 'UPLOADEN documenten t.b.v. selectiefase'.

Bewijsstukken die ingediend moeten worden na de selectiebeslissing dienen alleen de geselecteerde Gegadigden te overleggen aan Curio binnen zeven dagen na het daartoe gedane verzoek van Curio.

Indien een Gegadigde niet kan aantonen dat hij voldoet aan de uitsluitingsgronden, zal de aanmelding ongeldig worden verklaard en daarmee worden uitgesloten worden van de aanbestedingsprocedure. Daarmee geldt dat Curio alsdan de selectiebeslissing voor de betreffende Gegadigde zal intrekken en de aanmelding van de betreffende Gegadigde alsnog terzijde zal leggen en daarmee zal uitsluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure

12

3.4 Geschiktheidseisen

Curio stelt de volgende geschiktheidseisen:

Geschiktheidseis	Omschrijving	Bewijsstukken
Technische en beroepsbekwaamheid	Geschiktheidseis 1: <u>Kerncompetentie 1:</u> <i>Gegadigde heeft aantoonbare ervaring met architectonische ontwerpwerkzaamheden en inpassingen van opleidingen in bestaande gebouwen voortkomend uit voorafgaande inpassing- en haalbaarheidsstudies ten behoeve van verbouw of (ver)nieuwbouw voor een instelling voor beroepsonderwijs (VMBO en MBO)</i> Geschiktheidseis 2: <u>Kerncompetentie 2:</u> <i>Gegadigde heeft aantoonbare ervaring met het geven van advies</i>	Indienen bij aanmelding: <u>t.b.v. geschiktheidseisen 1, 2 en 3:</u> • Gegadigde heeft op het bij aanmelding ingediende en ondertekende UEA in deel IV van dit UEA ingevuld dat hij voldoet aan de gestelde kerncompetentie. • Gegadigde heeft bij aanmelding een naar waarheid ingevuld en ondertekend 'Invulformulier referentie kerncompetentie-selectiecriteria' ingediend waarmee hij aantoont en verklaart dat hij voldoet aan de gestelde kerncompetentie. Deze referentie mag niet ouder zijn dan drie (3) jaar op het moment van aanmelding. Indienen na selectiebeslissing op eerste verzoek van Curio:

	<i>en het toepassen in planvormingen ten aanzien van verduurzaming, de hedendaagse gestelde eisen aan onderwijshuisvesting zoals Frisse scholen programma, onderhoudsarm, flexibiliteit en makkelijk aanpasbaar.</i> <u>Geschiktheidseis 3:</u> <u>Kerncompetentie 3:</u> <i>Gegadigde heeft ervaring met het uitvoeren van Architecten opdrachten voor een Opdrachtgever waarbij de totale jaarlijkse waarde van al de uitgevoerde Architectenopdrachten minimaal €50.000,00 ex btw per jaar bedraagt.</i>	• <u>t.b.v. geschiktheidseisen 1, 2 en 3</u> Gegadigde dient per kerncompetentie aan te tonen dat hij beschikt over deze kerncompetentie door het overleggen van een <u>tevredenheidsverklaring</u> van betreffende opdrachtgever waaruit blijkt dat de opdracht naar volle tevredenheid ten aanzien van de aspecten tijd, kwaliteit en geld is uitgevoerd.
Financiële en economische draagkracht	<u>Geschiktheidseis 4</u> Gegadigde beschikt ten behoeve van de uitvoering van de opdracht over een verzekering tegen wettelijke bedrijfsaansprakelijkheid. Een afdoende verzekering dekt de schade waarvoor Opdrachtnemer aansprakelijk is conform de Overeenkomst. Gelet op artikel 14.2 uit de Voorwaarden wordt voor deze overeenkomst een door de Opdrachtnemer te vergoeden schade die ontstaat door een toerekenbare tekortkoming of onrechtmatige daad per gebeurtenis beperkt tot een bedrag van minimaal € 1.500.000,00. <u>Geschiktheidseis 5</u> De laatst aan Gegadigde afgegeven accountantsverklaring (of in voorkomend geval een beoordelings- of samenstellingsverklaring) bevat geen zogenoemde continuïteitsparagraaf (tenzij de continuïteitsparagraaf bestaat uit "<i>geen enkele twijfel over de continuïteitsveronderstelling</i>")	Indienen bij aanmelding: <u>t.b.v. geschiktheidseisen 4 en 5:</u> • Gegadigde heeft op het bij aanmelding ingediende en ondertekende UEA in deel IV van dit UEA ingevuld dat hij voldoet aan de gestelde eisen aan de financiële en economische draagkracht. Indienen na selectiebeslissing op eerste verzoek van Curio: <u>t.b.v. geschiktheidseis 4</u> • Een kopie van een actuele verzekeringspolis waaruit blijkt dat Gegadigde afdoende verzekerd is of een verklaring van de verzekeringsmaatschappij waaruit dit blijkt. <u>t.b.v. geschiktheidseis 5</u> • Een kopie van de laatst afgegeven accountantsverklaring (of in voorkomend geval een beoordelings- of samenstellingsverklaring) die geen zogenoemde 'continuïteitsparagraaf' bevat. (tenzij de continuïteitsparagraaf bestaat uit "<i>geen enkele twijfel over de continuïteitsveronderstelling</i>")
Beroepsbevoegdheid	<u>Geschiktheidseis 6</u> Gegadigde dient ingeschreven te staan in een beroeps- en/of handelsregister.	Indienen bij aanmelding: <u>t.b.v. geschiktheidseis 6:</u>

		• Gegadigde heeft op het bij aanmelding ingediende en ondertekende UEA in deel IV van dit UEA ingevuld dat hij voldoet aan de gestelde beroepsbevoegdheid. Indienen na selectiebeslissing op eerste verzoek van Curio: <u>t.b.v. geschiktheidseis 6:</u> • Uittreksel van het betreffende beroeps- en/of handelsregister die op het tijdstip van aanmelding niet ouder is dan zes (6) maanden. Uit het uittreksel moet ook de tekenbevoegdheid te herleiden zijn. Indien iemand anders dan degene wiens tekenbevoegdheid blijkt uit het uittreksel de inschrijving ondertekent, dient een volmacht te worden ingediend. Uit deze volmacht moet blijken dat de ondertekenaar namens de Gegadigde bevoegd is de inschrijving te ondertekenen. Deze volmacht dient ondertekend te zijn door iemand wiens tekenbevoegdheid blijkt uit het Uittreksel van het betreffende beroeps- en/of handelsregister.
--	--	--

Toelichting:

- Indien wordt aangemeld in combinatie, dient gezamenlijk te worden voldaan aan geschiktheidseisen 1, 2, en 3.
- Voor geschiktheidseis 4, 5 en 6 geldt dat iedere combinant individueel aan deze geschiktheidseis(en) dienen te voldoen
- Indien Gegadigde zich beroept op de financiële en economische draagkracht van andere natuurlijke personen of rechtspersonen, zijn zowel Gegadigde als die andere natuurlijke personen of rechtspersonen hoofdelijk aansprakelijk zijn voor de uitvoering van de opdracht.
- Kerncompetenties:
Gegadigde dient per bovenstaande kerncompetentie een referentie te overleggen met beschrijving van de prestaties en werkzaamheden die voor deze referent zijn verricht en tot positieve tevredenheid van de referent zijn uitgevoerd.

Gegadigde dient maximaal één (1) referentieopdracht per kerncompetentie op te geven. In het geval dat er meer dan één (1) referentie wordt opgegeven, zal slechts de eerste opgegeven referentieopdracht worden beoordeeld. Er mogen alleen geheel afgeronde opdrachten als referentie worden opgegeven of, indien gebruik gemaakt wordt van een nog niet (geheel) afgeronde opdracht mogen alleen de werkelijk behaalde resultaten van het lopende contract worden opgegeven en kan niet volstaan worden met een prognose van de resultaten.

Het is toegestaan met één referentie meerdere kerncompetenties aan te tonen. Er dient ook dan wel per kerncompetentie een ingevuld 'invulformulier referentie kerncompetentie-selectie criterium' te worden ingevuld en toegevoegd bij aanmelding.

Curio behoudt zich het recht voor om zonder nadere kennisgeving contact op te nemen met de door Gegadigde opgegeven contactpersoon. Indien de opgegeven referentie een overwegend negatieve mening heeft met betrekking tot de aldaar door Gegadigde uitgevoerde opdracht, behoudt Curio zich het

recht voor uw aanmelding ter zijde te leggen en u uit te sluiten van de verdere aanbestedingsprocedure.

Bewijsstukken:

Bewijsstukken die ingediend moeten worden bij aanmelding dient een Gegadigde aan Curio beschikbaar te stellen via TenderNed.

Bewijsstukken die ingediend moeten worden na de selectiebeslissing dienen alleen de geselecteerde Gegadigden te overleggen aan Curio binnen zeven dagen na het daartoe gedane verzoek van Curio.

Indien een Gegadigde niet of niet voldoende kan aantonen dat hij over deze geschiktheidseisen beschikt, zal de aanmelding ongeldig worden verklaard en daarmee worden uitgesloten worden van de aanbestedingsprocedure. Daarmee geldt dat Curio alsdan de selectiebeslissing voor de betreffende Gegadigde zal intrekken en de aanmelding van de betreffende Gegadigde alsnog terzijde zal leggen en daarmee zal uitsluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

3.5 Overige eisen ten aanzien van de Gegadigde

Op basis van het huidige sanctiepakket van de Europese Unie (EU) kan deze opdracht niet worden gegund aan:

- Russische ondernemingen;
- Inschrijvers die – ongeacht hun herkomst - meer dan 10% van de waarde van de opdracht (bijvoorbeeld onderaannemer of leverancier van materialen) van Russische ondernemingen betrekken.

Hierbij wordt verwezen naar artikel 5 duodecies van Verordening (EU) nr. 833/2014.

Zie: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/NL/TXT/?uri=CELEX:02014R0833-20220413#toclid38>

Bij aanmelding gaat Gegadigde daarom akkoord met onderstaande verklaring:

VERKLARING:

Hierbij verklaart Gegadigde naar eer en geweten dat er geen sprake is van Russische betrokkenheid bij de uitvoering van deze overeenkomst die de drempels van artikel 5 duodecies van EU Verordening (EU) 833/2014 van 31 juli 2014 betreffende de betreffende beperkende maatregelen naar aanleiding van de acties van Rusland die de situatie in Oekraïne destabiliseren, zoals gewijzigd bij Verordening 2022/578 van 8 april 2022 overschrijdt.

Gegadigde verklaart in het bijzonder dat:

- a) de opdrachtnemer die ik vertegenwoordig (en de bedrijven die een onderdeel zijn van ons consortium) geen (rechts)personen zijn met een Russische nationaliteit en deze (rechts) personen (natuurlijke personen, bedrijven, entiteiten of organen) niet gevestigd zijn in Rusland;
- b) de opdrachtnemer die ik vertegenwoordig (en de bedrijven die een onderdeel zijn van ons consortium) geen rechtspersonen zijn (gevestigd in Rusland of een ander land) die voor meer dan 50% eigendom zijn van een Russische partij zoals hierboven onder a) genoemd;
- c) noch ik noch de onderneming die ik vertegenwoordig een (rechts)persoon (gevestigd in Rusland of een ander land) is die handelt in belang van of op aanwijzing van een Russische partij, zoals bedoeld onder a) en b);
- d) er geen onderaannemers, leveranciers of ondernemingen deelnemen wier capaciteit wordt ingeroepen door de opdrachtnemer die ik vertegenwoordig én die een aandeel hebben van meer dan 10% van de contractwaarde waarbij een situatie als onder a) t/m c) zich voordoet.

4 Selectieprocedure

In dit hoofdstuk wordt beschreven hoe de Gegadigden geselecteerd worden voor de gunningsfase.

4.1 Selectiecriteria, beoordeling en rangschikking

Ten aanzien van de selectie zal gebruikt worden gemaakt van de ervaring van de Gegadigde. Om de ervaring aan te tonen dient Gegadigde referenties op te geven bij de aanmelding. Hiervoor dient gebruik te worden gemaakt van 'invulformulier referentie kerncompetentie-selectiecriteria' dat separaat is toegevoegd bij de aanbestedingstukken in Tenderned.

Voor de referenties geldt het volgende

- Voor de referenties die opgegeven worden voor de selectiecriteria geldt dat die de afgelopen vijf (5) jaar zijn uitgevoerd of waarvan de uitvoering in de afgelopen vijf (5) jaar is gestart.
- Gegadigde dient maximaal één (1) referentie per selectiecriteria op te geven. In het geval dat er meer dan één (1) referentie wordt opgegeven, zal slechts de eerste opgegeven referentie worden beoordeeld. Er mogen alleen geheel afgeronde opdrachten als referentie worden opgegeven of, indien gebruik gemaakt wordt van een nog niet (geheel) afgeronde opdracht mogen alleen de werkelijk behaalde (deel)resultaten van het lopende contract worden opgegeven en kan niet volstaan worden met een prognose van de resultaten.

Het is toegestaan met één referentie meerdere selectiecriteria aan te tonen. Er dient ook dan wel per criterium een ingevuld 'invulformulier referentie kerncompetentie-selectiecriteria' te worden ingevuld en toegevoegd bij aanmelding.

- Curio behoudt zich het recht voor om zonder nadere kennisgeving contact op te nemen met de door Gegadigde opgegeven contactpersoon. Indien de opgegeven referentie een overwegend negatieve mening heeft met betrekking tot de aldaar door Gegadigde uitgevoerde opdracht, behoudt Curio zich het recht voor uw aanmelding ter zijde te leggen en u uit te sluiten van de verdere aanbestedingsprocedure.

Wanneer meer dan vijf aanmeldingen voldoen aan alle geschiktheidseisen en er op deze partijen geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn, wordt een nadere selectie toegepast. Daarbij wordt per gegadigde gekeken naar de scores op de hieronder beschreven selectiecriteria. De vijf hoogst scorende aanmeldingen zullen door worden gelaten naar de volgende fase.

Indien minder dan 5 geschikte gegadigden worden geselecteerd, behoudt opdrachtgever zich het recht voor om de procedure voort te zetten met het aantal geschikte gegadigden.

Een Gegadigde kan als onderstaand punten score voor de referenties:

Nr.	Selectiecriteria	Max. aantal punten
S1	Volledigheid architectendiensten	15
S2	Ervaring met planvorming en ontwerp van ruimtes in bestaande schoolgebouwen voor beroepsonderwijs	15
S3	Ervaring duurzaam/energiezuinig bouwen	20
S4	Ervaring met standaardisatie van algemene ruimtes in schoolgebouwen	15

Nr.	Selectiecriteria
S1	Volledige architectendiensten Diensten van initiatief tot en met ontwerp, inclusief (stichtings)kostenraming. Het is een pré als de overige diensten uit de " De Standaardtaakbeschrijving (STB) " zoals directievoering ook kunnen worden geleverd. • Volledige dienstverlening (van initiatief tot en met ontwerp) en overige diensten uit de STB: 15 punten • Alleen initiatief en ontwerp (dus geen overige diensten): 10 punten

	Alleen initiatief of alleen ontwerp: 0 punten
S2	Ervaring met planvorming en ontwerp van ruimtes in bestaande schoolgebouwen voor beroepsonderwijs Curio verwacht de komende jaren meerdere kleinschalige verbouwprojecten zoals het uitbreiden of aanpassen van een of meerdere ruimtes in een schoolgebouw. Hierbij is het wenselijk dat de architect de behoefte van het vmbo en mbo-onderwijs vertaalt naar stukken op een zodanig niveau dat Curio dit kan uitzetten bij haar leveranciers (realiserende partijen) en/of kan aanbesteden. Gevraagd wordt de referentieprojecten te specificeren d.m.v. een omschrijving van het project, opdrachtgever en omvang. Ervaring met het ontwerpen van ruimtes in bestaande schoolgebouwen: - Ja, voor meer dan drie opdrachtgevers in het VMBO en/ of MBO – 15 punten - Ja, voor twee of drie opdrachtgevers in het VMBO en/ of MBO – 10 punten - Ja, voor één opdrachtgever in het VMBO en/ of MBO – 5 punten - Nee geen referentie beschikbaar – 0 punten
S3	Ervaring duurzaam/energiezuinig bouwen Curio heeft als ambitie om de gestelde klimaatdoelstellingen voor de schoolgebouwen te behalen. Duurzame schoolgebouwen, een gezond binnenklimaat, betaalbaarheid, makkelijk aanpasbaar en flexibiliteit zijn ambities c.q. gestelde uitgangspunten van Curio. Daarom is het van belang om hier de juiste balans in te vinden. Curio zoekt een architect die goed op de hoogte is van deze ambities en uitgangspunten maar ook trends en toekomstige ontwikkelingen in het vo en mbo-onderwijs en aantoonbaar gewerkt heeft aan projecten waar de bovengenoemde ambities en uitgangspunten verwerkt zijn. Gevraagd wordt aantoonbare ervaring met het geven van advies in planvormingen en ontwerpen in bestaande schoolgebouwen ten aanzien van de bovengenoemde ambities en gestelde uitgangspunten: - Planvorming of ontwerp waarin verduurzaming én trends en toekomstige ontwikkelingen in het vo of mbo zijn verwerkt – 20 punten - Planvorming óf ontwerp waarin verduurzaming is verwerkt - 10 punten - Planvorming óf ontwerp waarin trends en toekomstige ontwikkelingen in het vo of mbo zijn verwerkt – 10 punten - Geen Planvorming – 0 punten
S4	Ervaring met standaardisatie van algemene ruimtes in schoolgebouwen Curio is voornemens om een beeldboek uit te werken voor algemene ruimtes, zoals theorielokalen, overleg ruimtes en kantoorruimtes. Dit beeldboek kan vervolgens worden toegepast in planvormingen en ontwerpen, rekening houdende met de huisstijl vanuit marketing en communicatie en de identiteiten van de verschillende opleidingen. Gevraagd wordt het proces te beschrijven van aantoonbare ervaring van opdrachtnemer met dergelijke standaardisatie acties bij grotere opdrachtgevers die beschikken over >5 locaties waarop dit betrekking heeft. Indien opdrachtnemer geen aantoonbare ervaring heeft volstaat het aanleveren van een voorstel voor een plan van aanpak. - Aantoonbare ervaring bij grotere opdrachtgevers die beschikken over >5 locaties waarin standaardisatie van algemene ruimtes is toegepast – 15 punten. - Voorstel voor een plan van aanpak – 10 punten.

In totaal kan een Gegadigde 65 punten scoren. Een voor een selectiecriteria opgegeven referentie wordt door Curio beoordeeld en voorzien van een score. De drie behaalde scores voor de opgegeven referenties worden bij elkaar opgeteld en dit resulteert in een eindscore.

Beoogd wordt om de vijf (5) Gegadigden met de hoogste eindscore (= het meeste aantal punten) te selecteren en uit te nodigen om een inschrijving in te dienen. De toegekende punten in de selectiefase, vervallen in de gunningsfase.

Indien de aanmeldingen van twee (2) of meer Gegadigden na beoordeling van de selectiecriteria gelijk eindigen en er daardoor geen vijf (5) Gegadigden geselecteerd kunnen worden, bepaald het lot ten gunste van wie van hen de selectiebeslissing uitvalt.

Na selectie van de vijf (5) Gegadigden worden de niet-geselecteerde Gegadigden in volgorde van ranking op een wachtlijst geplaatst. In het geval één (1) van de vijf (5) geselecteerde Gegadigden na toetsing van de bewijsmiddelen afvalt zal Curio de in de ranking eerstvolgende Gegadigde toevoegen aan de geselecteerden. Indien dit niet mogelijk is omdat er twee (2) of meer Gegadigden eerstvolgende zijn omdat deze in de ranking een zelfde eindscore hebben, bepaald (opnieuw) het lot ten gunste van wie van hen de selectiebeslissing uitvalt.

De beoordeling van de Gegadigden in de selectiefase zal uitgevoerd worden door een selectiecommissie, bestaande uit tenminste twee Curio medewerkers van de afdeling huisvesting en facilitaire zaken.

Loting

Ingeval van loting worden de desbetreffende Gegadigden tijdig schriftelijk uitgenodigd om in MS Teams bij de te houden loting aanwezig te zijn. De loting zal verricht worden door minimaal twee medewerkers van Curio.

4.2 Selectiebeslissing

De geselecteerde Gegadigden ontvangen een selectiebeslissing met daarin het voorlopig besluit van selectie. De niet geselecteerde Gegadigden ontvangen een selectiebeslissing met daarin een afwijzing.

Gegadigden die niet worden toegelaten tot de inschrijvingsfase, de selectiebeslissing betwisten en daartegen in rechte wensen op te komen, dienen op straffe van verval van rechten binnen een fatale termijn van tien (10) kalenderdagen na verzending van de selectiebeslissing, door middel van het betekenen van een dagvaarding, een kortgedingprocedure aanhangig te maken bij de rechtbank Zeeland – West-Brabant te Breda.

In het belang van een goede en snelle voortgang wordt een ieder die een rechtsmiddel aanwendt dringend verzocht om de contactpersoon voor deze aanbesteding tijdig op de hoogte te stellen van het aanwenden van een rechtsmiddel, bij voorkeur door het opsturen van de kopie dagvaarding,

Indien geen bezwaar gemaakt wordt, wordt de selectiebeslissing na het verstrijken van de termijn definitief. Indien binnen de termijn gegrond bezwaar gemaakt wordt, kan Curio haar selectiebeslissing herzien.