

**Bijlage 1 Concept-
Overeenkomst
Maaien gazons
Perceel X**



&

Aannemer

Overeenkomst dd. **xx-xx-xxxx**

ONDERGETEKENDEN:

Meerlanden Integraal Beheer Openbare Ruimte B.V.
Rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw A. Kierkels
Aarbergerweg 41
1435 CA RIJSENHOUT
KvK 34319706

Hierna te noemen Opdrachtgever

&

XXXXXXXXXX
XXXXXXXXXX
XXXXXXXXXX
XXXXXXXXXX
XXXXXXXXXX

Hierna te noemen Aannemer

Hierna gezamenlijk ook te noemen: Partijen.

VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

Artikel 1: Onderwerp van de Overeenkomst

- 1.1 Onderwerp van deze Overeenkomst is het maaien van gazons **perceel X** zoals omschreven in deze Overeenkomst en de bijlagen.

De navolgende bijlagen maken integraal onderdeel uit van de Overeenkomst en voorwaarden:

- Bijlage X Verslag verificatiebespreking **(optioneel) dd. <datum>;**
- Bijlage X Nota('s) van Inlichtingen en bijlagen **dd. <datum>;**
- Bijlage X RAW-bestek nummer, versie, **dd. <datum>;**
- Bijlage X Digitale areaal- en locatiegegevens beschikbaar via ArcGIS;
- Bijlage X Inschrijvingsleidraad inclusief alle bijlagen **dd. <datum>;**
- Bijlage X UAV 2012 (versie 2025);
- Bijlage X Inschrijving Aannemer inclusief alle bijlagen **dd. <datum>;**

In geval van tegenstrijdigheden prevaleert de Overeenkomst boven de bijlagen en de eerstgenoemde bijlage boven de later genoemde. De verkoopvoorwaarden of leveringsvoorwaarden van Aannemer zijn niet van toepassing op deze Overeenkomst.

- 1.2 De digitale areaal- en locatiegegevens die via de webapp ArcGIS beschikbaar worden gesteld, dienen uitsluitend ter ondersteuning en als nadere informatie bij de uitvoering van de overeenkomst. Deze gegevens zijn niet leidend voor de vaststelling van de hoeveelheden. De hoeveelheden zoals opgenomen in de bestekken zijn te allen tijde bepalend en prevaleren boven de digitale areaal- en locatiegegevens die via ArcGIS beschikbaar zijn.
- 1.3 Aannemer verklaart zich in voldoende mate op de hoogte te hebben gesteld van de doelstellingen van Opdrachtgever met betrekking tot onderhavige Overeenkomst en verklaart dat Opdrachtgever haar van voldoende en correcte informatie heeft voorzien met betrekking tot de relevante gegevens betreffende de organisatie van Opdrachtgever.

Artikel 2: Duur van de Overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst treedt in werking op 1-1-2027 en loopt initieel tot en met 31-12-2028. Na afloop van de initiële looptijd wordt de Overeenkomst van rechtswege telkens met een periode van één (1) jaar verlengd, tenzij deze overeenkomst overeenkomstig artikel 2.2 wordt beëindigd. De Overeenkomst wordt voor onbepaalde termijn voortgezet.
- 2.2 Na afloop van de initiële vaste looptijd van twee (2) jaar kan Opdrachtgever de Overeenkomst jaarlijks beëindigen met inachtneming van een opzegtermijn van drie (3) maanden. Aannemer kan de Overeenkomst eveneens jaarlijks beëindigen, voor het eerst na afloop van de initiële vaste looptijd, met inachtneming van een opzegtermijn van negen (9) maanden.

Artikel 3: Ontbinding

- 3.1 Indien een partij zijn verplichtingen uit deze Overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt, kan de wederpartij, onverminderd zijn overige rechten (waaronder het recht op nakoming en/of schadevergoeding) deze Overeenkomst ontbinden. In dat geval kan de wederpartij geen aanspraak maken op schadevergoeding. Ontbinding geschiedt door middel van een daartoe strekkende schriftelijke verklaring (en derhalve zonder dat rechterlijke tussenkomst is vereist), doch niet eerder dan nadat de in gebreke zijnde partij schriftelijk (per aangetekende brief) en gemotiveerd in gebreke is gesteld en een redelijke termijn is gegund om zijn verplichtingen alsnog na te komen.
- 3.2 Onverminderd het bepaalde in het voorgaande lid heeft Opdrachtgever het recht deze Overeenkomst door middel van een daartoe strekkende schriftelijke verklaring te ontbinden, zonder dat Aannemer aanspraak kan maken op schadevergoeding en zonder dat daartoe een ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst is vereist en onverminderd de overige rechten van Opdrachtgever, waaronder het recht op schadevergoeding, indien:
- a. de nakoming door Aannemer van een opeisbare verplichting uit hoofde van deze Overeenkomst blijvend of tijdelijk onmogelijk wordt;

- b. Aannemer niet langer beschikt over een vergunning op grond van de wet, dan wel anderszins niet langer voldoet aan door of krachtens de Wet gestelde regels en voorschriften;
- c. Aannemer redelijkerwijs niet langer in staat moet worden geacht zijn verplichtingen uit deze Overeenkomst na te kunnen komen;
- d. door Aannemer, waaronder begrepen een personeelslid van Aannemer of (een personeelslid van een door hem) gecontracteerde derde enig substantieel voordeel, waaronder mede begrepen zogenaamde relatiegeschenken, is of wordt aangeboden of verschaft aan een persoon die deel uitmaakt van Opdrachtgever;
- e. er bij Opdrachtgever gereede twijfel ontstaat dat Aannemer nog kan voldoen aan de wetgeving op gebied WKA. Aannemer dient hiertoe in voorkomend geval en op verzoek van Opdrachtgever een recente verklaring (niet ouder dan 3 maanden) van betalingsgedrag van de belastingdienst te overleggen.

Opdrachtgever is voorts gerechtigd om (haar verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst) deze Overeenkomst geheel of gedeeltelijk op te schorten of geheel of gedeeltelijk te ontbinden, indien:

- f. Aannemer (voorlopige) surseance van betaling heeft aangevraagd of hem (voorlopige) surseance van betaling is verleend;
- g. het faillissement van Aannemer is aangevraagd of Aannemer in staat van faillissement is verklaard;
- h. de onderneming van Aannemer wordt of is geliquideerd;
- i. Aannemer zijn huidige onderneming staakt of heeft gestaakt;
- j. op een aanmerkelijk deel van het vermogen van Aannemer beslag is gelegd;
- k. Aannemer (/bestuurders) op enigerlei wijze en inhoudelijk in redelijk verband met de aard van de Overeenkomst, op grond van vigerende regelgeving veroordeeld is bij onherroepelijk vonnis en/of boetes opgelegd heeft gekregen door een onafhankelijk toezichthoudend orgaan, zoals onder andere ACM en inspectie SZW (/voorheen arbeidsinspectie).
- l. de Aannemer anderszins de belangen of de goede naam van de Opdrachtgever ernstig schaadt;
- m. de Aannemer binnen de gehele looptijd van de Overeenkomst drie keer niet tot een juiste levering is gekomen. Onder juiste levering wordt in ieder geval verstaan: conform overeengekomen eisen en termijnen als vastgelegd in deze Overeenkomst en onderliggende bijlagen.

Artikel 4: Prijsstelling en indexering

4.1 Voor het leveren van goederen/diensten is onderstaand tarief afgesproken:

Xxxxx inschrijfstaat RAW-bestek

Alle genoemde prijzen zijn vast gedurende de looptijd van het contract, inclusief alle bijkomende kosten, in euro's en exclusief BTW. Tarieven kunnen alleen op grond van de indexeringsregeling worden gewijzigd zoals omschreven in artikel 4.2 van deze Overeenkomst.

- 4.2 Indexering, conform CBS Consumentenprijsindex (CPI), 2025=100, is toegestaan mocht het contract na 31-12-2028 verlengd worden. Hiertoe dient Aannemer uiterlijk 3 maanden voor afloop van de Overeenkomst een schriftelijk verzoek in te dienen bij Opdrachtgever. De indexering is gebaseerd op de gemiddelde jaarmutatie CPI berekend over de laatste 12 gepubliceerde maandcijfers. Een wijziging van de overeengekomen prijs kan plaatsvinden als hierover tussen Opdrachtgever en Aannemer schriftelijk overeenstemming is bereikt.

Artikel 5: Meer- en minderwerk

- 5.1 Meerwerk verricht door Aannemer kan alleen plaatsvinden nadat de directievoerder van Opdrachtgever schriftelijk toestemming heeft gegeven voor het verrichten van dit meerwerk. Meerwerk wordt uitgevoerd conform dezelfde tarieven als in de Overeenkomst.
- 5.2 Indien door wijzigingen in de bestemming, door uitbreiding of inkrimping van het werkbestand dan wel een andere oorzaak de contractueel voorgeschreven werkzaamheden wijzigingen behoren te ondergaan, is Opdrachtgever gerechtigd deze wijzigingen 1 op 1 door te voeren naar Aannemer.

Artikel 6: Kwaliteit en uitvoering

- 6.1 Het is Aannemer alleen toegestaan onderaannemers/derden bij de uitvoering van de Overeenkomst in te zetten welke door Opdrachtgever zijn goedgekeurd. Aannemer garandeert uitsluitend onderaannemers aan te dragen die voldoen aan voorwaarden en garanties gesteld aan Aannemer in deze Overeenkomst. Aannemer blijft ten alle tijden aanspreekpunt van Opdrachtgever en volledig verantwoordelijk voor uitvoering van werkzaamheden en/of geleverde producten door zijn onderaannemer(s).
- 6.2 Medewerkers van Aannemer dienen zich klantgericht op te stellen en zich te houden aan door Opdrachtgever vastgestelde gedragsrichtlijnen. Aannemer verplicht zich om maatregelen te treffen in geval geconstateerd wordt dat zijn medewerkers zich niet houden aan de vastgestelde gedragslijnen.
- 6.3 Alle werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd conform het Programma van eisen welke als bijlage een integraal onderdeel van deze Overeenkomst is. De werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd door vakbekwame medewerkers met ervaring en alle vereiste certificeringen, waaronder VCA. Werkzaamheden dienen dusdanig te zijn afgestemd dat deze conform planning worden uitgevoerd.
- 6.4 Aannemer draagt zorg voor deugdelijk toezicht op de kwaliteit van het proces en uitgevoerde werkzaamheden en rapporteert aan Meerlanden over de resultaten. Meerlanden zal toezicht houden bij het uitvoeren waarbij de afhandeling van opdrachten wordt gecontroleerd op proces, kwaliteit van uitgevoerde werkzaamheden. Indien bij het toezicht wordt geconstateerd dat werkzaamheden niet of niet goed zijn uitgevoerd, dan wordt dit schriftelijk gemeld aan Aannemer. Aannemer verplicht zich om gemelde tekortkomingen voor eigen rekening en binnen de in de afkeuring door Meerlanden gestelde termijn te herstellen.

Artikel 7: Garanties

- 7.1 Aannemer garandeert gedurende de looptijd van de Overeenkomst te voldoen aan de wettelijke vereisten en overige overheidsvoorschriften, waaronder mede verstaan Europese wet- en regelgeving, alsmede de hoogste eisen van de binnen de branche gehanteerde veiligheids- en kwaliteitsnormen c.q. certificering, benodigd ten behoeve van uitvoering van deze Overeenkomst. Aannemer garandeert aan Opdrachtgever de beschikbaarheid van de benodigde menskracht, materieel enz. om de werkzaamheden binnen de gestelde termijnen uit te kunnen voeren en stelt daartoe voldoende capaciteit beschikbaar.

Aannemer staat ervoor in dat geleverde en/of ter beschikking gestelde middelen beantwoorden aan hetgeen is overeengekomen, beschikken over de eigenschappen die zijn toegezegd, vrij zijn van gebreken, geschikt zijn voor het doel waarvoor zij zijn bestemd en voldoen aan de wettelijke vereisten en overige overheidsvoorschriften, waaronder mede verstaan Europese wet- en regelgeving, alsmede de hoogste eisen van de binnen de branche gehanteerde veiligheids- en kwaliteitsnormen c.q. certificering, alle zoals deze gelden ten tijde van de levering.

- 7.2 Op te leveren resultaten en/of in het kader van deze Overeenkomst ontwikkelde modellen e.d. zijn vrij van intellectueel eigendomsrechten en zijn zonder enig voorbehoud door Opdrachtgever te gebruiken, incl. het desgewenst delen met derden
- 7.3 Aannemer garandeert dat alle in de Overeenkomst opgenomen SLA's worden nagekomen, met inbegrip van de daarin opgenomen respons- en hersteltijden van gebreken en/of storingen. De SLA's zullen tevens adequate waarborging bieden voor de flexibiliteit van de opzet van de doorlopende dienstverlening alsmede de beheersbaarheid van veranderingen in de doorlopende dienstverlening.

Artikel 8: Informatieverstrekking en geheimhouding

- 8.1 Partijen waarborgen ten opzichte van elkaar de geheimhouding van verstrekte gegevens ten behoeve van de geleverde producten en/of aangeboden of verleende diensten, met inbegrip van het bestaan van onderhavige Overeenkomst. Zij staan te dezen in voor hun werknemers en door hen ingeschakelde derden, die toegang kunnen en/of moeten krijgen tot gebouwen, gegevens, informatie en/of computerprogramma's die voor de correcte levering van deze goederen en/of diensten nodig zijn. Informatie zal in ieder geval als vertrouwelijk worden beschouwd indien deze door één der partijen als zodanig is aangeduid. Aannemer zal terstond na een zodanig strekkend verzoek na het einde van de Overeenkomst alle in zijn bezit zijnde schriftelijke vertrouwelijke informatie retourneren aan Opdrachtgever.
- 8.2 Opdrachtgever en Aannemer verplichten zich over en weer zorg te dragen dat ieder voor zich voldoet aan de voor hen relevante bepalingen van wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van persoonsgegevens, en in het bijzonder de Algemene Verordening Gegevensbescherming, indien en voor zover voornoemde wet- en regelgeving van toepassing is op in het kader van de uitvoering van onderhavige Overeenkomst en de daaruit voortvloeiende nadere Overeenkomsten verworven en/of ter beschikking gestelde persoonsgegevens.

Artikel 9: Contractmanagement

- 9.1 In het kader van contractmanagement wordt er over elk kwartaal door Aannemer een managementrapportage opgesteld inzake de uitvoering van de dienstverlening. Deze rapportage wordt overlegd aan en besproken met Meerlanden, en bevat de overeengekomen informatie inzake de overeengekomen prestatienormen zoals in deze Overeenkomst en bijlagen beschreven. Deze managementrapportage zal, binnen twee weken volgend op het voorliggende kwartaal op een door Meerlanden te bepalen wijze digitaal aangeleverd worden door Aannemer. In de eerste maand volgend op het voorliggende kwartaal zal er in een evaluatiegesprek de managementrapportage besproken worden.
- 9.2 De managementrapportage wordt overlegd aan en besproken met Meerlanden en bevat informatie over:
- Kostenoverzicht binnen- en buitencontractueel;
 - Geleverde prestaties ten opzichte van de overeengekomen doelen;
 - Overige bevindingen, conclusies, aanbevelingen en actiepunten.

Artikel 10: Facturering en betaling

- 10.1 De kosten zullen maandelijks gefactureerd worden conform de tarieven voor de uitgevoerde werkzaamheden in de betreffende maand.
- 10.2 Buiten het contract vallend meerwerk dient achteraf na opdracht en uitvoering gefactureerd te worden.
- 10.3 Andere kosten dan expliciet benoemd en vastgelegd in deze Overeenkomst en bijgevoegde bijlagen komen niet voor verrekening in aanmerking.
- 10.4 Facturen dienen digitaal aangeleverd te worden aan administratie@meerlanden.nl onder vermelding van "inhuur onkruidbeheersing op verhardingen" met de volgende gegevens:
- Correcte adressering:
Meerlanden Integraal Beheer Openbare Ruimte B.V.
p.a. Walserij 11
2211 SJ NOORWIJKERHOUT
 - NAW gegevens + bankrekeningnummer van de Aannemer;
 - Btw-identificatienummer van de Aannemer;
 - factuurdatum;
 - periode van de geleverde diensten;
 - kopie goedgekeurd totaal overzicht
 - het toegepaste btw-tarief;
 - totaalbedrag vergoeding.

- 10.5 De Opdrachtgever is gerechtigd betaling van facturen geheel of gedeeltelijk op te schorten indien:
- a. diensten niet zijn uitgevoerd en/of resultaten niet zijn bereikt als overeengekomen;
 - b. zij gereede twijfel heeft ten aanzien van de inhoudelijke juistheid van betreffende facturen.
- 10.6 Indien blijkt dat facturen opzettelijk onjuist zijn, is Aannemer een boete verschuldigd van maximaal 50% van het teveel in rekening gebrachte bedrag.
- 10.7 Opdrachtgever is gerechtigd door haar aan Aannemer verschuldigde bedragen te verrekenen met door haar van Aannemer te vorderen bedragen.
- 10.8 Aannemer verplicht zich om specificaties van de gefactureerde bedragen, tot 12 maanden na facturering, op eerste verzoek aan Meerlanden ter beschikking te stellen.
- 10.9 Opdrachten die zijn geselecteerd voor steekproefsgewijze controle zullen zonder interruptie worden gefactureerd en betaalbaar gesteld. Eventueel noodzakelijke correcties zullen achteraf worden verrekend.
- 10.10 Betaling vindt plaats binnen 30 dagen na aanbieding van de factuur op een door Aannemer in de verzonden factuur te vermelden bankrekeningnummer.
- 10.11 Facturen dienen te worden ingediend binnen de termijnen zoals vastgelegd in lid 1 en 2 van dit artikel. Facturen die worden ingediend meer dan 6 maanden na de periode waarop ze betrekking hebben zullen door Meerlanden niet betaalbaar worden gesteld.

Artikel 11: Aansprakelijkheid

- 11.1 De Aannemer is jegens de Opdrachtgever aansprakelijk voor schade als gevolg van toerekenbare tekortkoming, voortvloeiende uit niet, niet-tijdige, niet volledige of onjuiste naleving door haar, of door haar ingeschakelde personen van deze Overeenkomst en zal de Opdrachtgever vrijwaren tegen vorderingen van derden voortvloeiende uit het feit dat de Aannemer, of door haar ingeschakelde personen deze Overeenkomst niet, niet tijdig, onvolledig of onjuist uitvoert.
- 11.2 De Aannemer is gehouden de door de Opdrachtgever geleden schade te vergoeden ter nakoming van een of meer van zijn verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst. Onder schadevergoeding wordt in elk geval verstaan; volledige vergoeding indien de Aannemer toerekenbaar tekort schiet in de nakoming van zijn verplichtingen, waaronder begrepen gevolgschade, hoe ook genaamd, die de Opdrachtgever aan derden moet betalen.

- 11.3 Aannemer vrijwaart Opdrachtgever voor alle aanspraken van derden, in welke vorm dan ook, die betrekking hebben op de uitvoering van deze Overeenkomst, behoudens voor zover leverancier aantoonbaar dat deze aanspraken het gevolg zijn van:
- het toerekenbaar tekort schieten door Opdrachtgever in de nakoming van de verplichtingen uit hoofde van deze Overeenkomst;
 - gebreken of fouten in de door Opdrachtgever voorgeschreven werkwijzen, orders of aanwijzingen, behoudens voor zover Aannemer zijn waarschuwingsplicht heeft geschonden.

- 11.4 Aannemer is niet aansprakelijk voor niet, onvolledige of onjuiste naleving van deze Overeenkomst indien en voor zover hij zich kan beroepen op overmacht. Uitsluitend na gezamenlijke overeenstemming tussen Aannemer en Opdrachtgever is er sprake van overmacht.

Onder overmacht wordt in dit kader in ieder geval (niet uitputtelijk) niet gerekend:

- ziekte van of gebrek aan medewerkers;
 - beperkte plannings en/of productiecapaciteit en/of
 - de omvang van de productie-orderportefeuille.
 - onvoldoende beschikbaarheid van gekwalificeerd personeel;
 - ziekte van personeel;
 - stakingen, tenzij het algemene, collectieve of georganiseerde stakingen zijn;
 - ongeschiktheid van materieel of programmatuur;
 - het tekortschieten van door Aannemer ingeschakelde derden;
 - liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen.
- 11.5 Een beroep op overmacht is slechts mogelijk indien de Aannemer de Opdrachtgever hiervan ten spoedigste doch binnen één werkdag na voorkomen van overmacht, in kennis heeft gesteld. De Aannemer kan zich niet beroepen op overmacht ingeval de niet nakoming te wijten is aan een door hem ingeschakelde derde, tenzij deze derde zich, conform hetgeen gesteld is in dit artikel, kan beroepen op overmacht en de Aannemer zich heeft ingespannen de gevolgen van de overmachtsituatie voor de Opdrachtgever zoveel mogelijk te beperken.
- 11.6 Aannemer draagt zorg voor het afsluiten van een verzekering (voor de in het voorgaande leden aangeduide aansprakelijkheden. De minimale omvang van de polisdekking bedraagt EUR. 2.500.000, = per gebeurtenis. Op eerste verzoek van Opdrachtgever wordt de betreffende polis ter inzage gegeven.

Artikel 12: Geschillen / toepasselijk recht

- 12.1 Op deze Overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 12.2 Alle geschillen welke ook – daaronder begrepen, die welke slechts door één der Partijen als zodanig worden beschouwd – die naar aanleiding van de Overeenkomst of van Overeenkomsten die daarvan een uitvloeisel mochten zijn, tussen partijen mochten ontstaan, worden uitsluitend beslecht door de bevoegde rechter in Amsterdam.

12.3 In afwijking van het bepaalde in het voorgaande lid kunnen Partijen een andere wijze van geschillenbeslechting overeenkomen.

Aldus overeengekomen en ondertekend,

Rijsenhout, Datum _____

Plaats, Datum _____

Meerlanden Integraal Beheer Openbare Ruimte B.V.

Aannemer

Mevrouw A. Kierkels

Naam

Algemeen Directeur

Functie
