1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam:	Gemeente Nijmegen
Rechtsvorm van de koper:	Lokale overheid
Activiteit van de aanbestedende dienst:	Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel:	Marktconsultatie Flexibele schil Toezicht en Handhaving gemeente Nijmegen
Beschrijving:	Gemeente Nijmegen is voornemens een flexibele schil te organiseren voor de inzet van gekwalificeerde medewerkers binnen Toezicht en Handhaving. De flexibele schil is bedoeld om tijdelijke capaciteitsbehoefte op te vangen, bijvoorbeeld als gevolg van piekbelasting, ziekte en verlof, tijdelijke projecten, onverwachte ontwikkelingen en moeilijk vervulbare vacatures. De opdracht omvat het op verzoek van gemeente Nijmegen beschikbaar stellen van geschikte en direct inzetbare medewerkers die voldoen aan de door de gemeente gestelde functie-eisen, kwalificaties, bevoegdheden, kennis, ervaring en competenties. Binnen de opdracht kan onder meer behoefte bestaan aan de volgende functieprofielen: • integraal handhaver; • wijkboa; • jeugdboa; • coördinerend handhaver; • teamleider Toezicht en Handhaving; • en, indien van toepassing, andere functies of specialismen binnen Toezicht en Handhaving. De inzet richt zich primair op werkzaamheden binnen Toezicht en Handhaving, waarbij ervaring als BOA binnen domein I een sterke wens is. Afhankelijk van het gevraagde functieprofiel kan aanvullende ervaring op het gebied van coördinatie, wijkgericht werken, jeugd, leidinggeven of andere relevante specialismen gewenst zijn. De aard en omvang van de behoefte kan gedurende de looptijd variëren. Er kan sprake zijn van zowel vooraf planbare inzet als inzet op korte termijn of bij onverwachte capaciteitsbehoefte. Van de opdrachtnemer wordt verwacht dat deze beschikt over voldoende wervingskracht, marktkennis en organisatorisch vermogen om kwalitatief geschikte kandidaten tijdig beschikbaar te stellen. De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de werving, selectie en screening van kandidaten en borgt dat aangeboden medewerkers aantoonbaar voldoen aan het door gemeente Nijmegen gevraagde functieprofiel. Daarnaast wordt van de opdrachtnemer verwacht dat deze bijdraagt aan de continuïteit en kwaliteit van de inzet. Dit betreft onder meer het begeleiden van ingezette medewerkers, het bewaken van functioneren en vakbekwaamheid en het tijdig verzorgen van passende vervanging bij ziekte, uitval, onvoldoende functioneren of vroegtijdig vertrek. Gemeente Nijmegen hecht in het bijzonder waarde aan: • hoge leveringszekerheid; • korte en betrouwbare leveringstermijnen; • aantoonbare kwaliteit van aangeboden kandidaten; • relevante ervaring binnen BOA-domein I; • flexibiliteit in het op- en afschalen van capaciteit; • continuïteit en beperking van personeelswisselingen; • behoud van kennis en ervaring binnen het team; • Heldere facturatie en administratie; • en een transparante en doelmatige tariefstelling. De exacte omvang, looptijd, wijze van opdrachtverstrekking, verdeling van nadere opdrachten en overige contractuele voorwaarden worden nader bepaald op basis van de uitkomsten van de marktconsultatie en de verdere aanbestedingsvoorbereiding.
Interne identificatiecode:	7f72b71a-0e07-4387-9641-b5a2e2c2ee8d

2.1.1 Doel

Aard van het contract:	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79620000 Diensten voor de terbeschikkingstelling van personeel, met inbegrip van tijdelijk personeel

2.1.2 Plaats van uitvoering

Land:	Nederland

Overal in het desbetreffende land

Aanvullende

Rijksoverheid

informatie:	Zie documentatie

2.1.3 Waarde

Geraamde waarde exclusief btw:	1 Euro

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

3. Deel

3.1 Technische ID van het onderdeel: PAR-0000

Titel:	Marktconsultatie Flexibele schil Toezicht en Handhaving gemeente Nijmegen
Beschrijving:	Gemeente Nijmegen is voornemens een flexibele schil te organiseren voor de inzet van gekwalificeerde medewerkers binnen Toezicht en Handhaving. De flexibele schil is bedoeld om tijdelijke capaciteitsbehoefte op te vangen, bijvoorbeeld als gevolg van piekbelasting, ziekte en verlof, tijdelijke projecten, onverwachte ontwikkelingen en moeilijk vervulbare vacatures. De opdracht omvat het op verzoek van gemeente Nijmegen beschikbaar stellen van geschikte en direct inzetbare medewerkers die voldoen aan de door de gemeente gestelde functie-eisen, kwalificaties, bevoegdheden, kennis, ervaring en competenties. Binnen de opdracht kan onder meer behoefte bestaan aan de volgende functieprofielen: • integraal handhaver; • wijkboa; • jeugdboa; • coördinerend handhaver; • teamleider Toezicht en Handhaving; • en, indien van toepassing, andere functies of specialismen binnen Toezicht en Handhaving. De inzet richt zich primair op werkzaamheden binnen Toezicht en Handhaving, waarbij ervaring als BOA binnen domein I een sterke wens is. Afhankelijk van het gevraagde functieprofiel kan aanvullende ervaring op het gebied van coördinatie, wijkgericht werken, jeugd, leidinggeven of andere relevante specialismen gewenst zijn. De aard en omvang van de behoefte kan gedurende de looptijd variëren. Er kan sprake zijn van zowel vooraf planbare inzet als inzet op korte termijn of bij onverwachte capaciteitsbehoefte. Van de opdrachtnemer wordt verwacht dat deze beschikt over voldoende wervingskracht, marktkennis en organisatorisch vermogen om kwalitatief geschikte kandidaten tijdig beschikbaar te stellen. De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de werving, selectie en screening van kandidaten en borgt dat aangeboden medewerkers aantoonbaar voldoen aan het door gemeente Nijmegen gevraagde functieprofiel. Daarnaast wordt van de opdrachtnemer verwacht dat deze bijdraagt aan de continuïteit en kwaliteit van de inzet. Dit betreft onder meer het begeleiden van ingezette medewerkers, het bewaken van functioneren en vakbekwaamheid en het tijdig verzorgen van passende vervanging bij ziekte, uitval, onvoldoende functioneren of vroegtijdig vertrek. Gemeente Nijmegen hecht in het bijzonder waarde aan: • hoge leveringszekerheid; • korte en betrouwbare leveringstermijnen; • aantoonbare kwaliteit van aangeboden kandidaten; • relevante ervaring binnen BOA-domein I; • flexibiliteit in het op- en afschalen van capaciteit; • continuïteit en beperking van personeelswisselingen; • behoud van kennis en ervaring binnen het team; • Heldere facturatie en administratie; • en een transparante en doelmatige tariefstelling. De exacte omvang, looptijd, wijze van opdrachtverstrekking, verdeling van nadere opdrachten en overige contractuele voorwaarden worden nader bepaald op basis van de uitkomsten van de marktconsultatie en de verdere aanbestedingsvoorbereiding.
Interne identificatiecode:	2fbe1b43-e96e-4eb3-8304-311ea6217472

3.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79620000 Diensten voor de terbeschikkingstelling van personeel, met inbegrip van tijdelijk personeel

3.1.2 Plaats van uitvoering

Land:	Nederland

Overal in het desbetreffende land

Aanvullende informatie:	Zie documentatie

Rijksoverheid

3.1.3 Duur

Begindatum:	09/09/2026
Einddatum van de duur:	30/09/2026

3.1.4 Waarde

Geraamde waarde exclusief btw:	1 Euro

3.1.5 Algemene informatie

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA):	ja

3.1.6 Aanbestedingsstukken

Adres van de aanbestedingsstukken :	https://s2c.mercell.com/today/232330 ,

3.1.9 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures:	Rechtbank Gelderland

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam:	Gemeente Nijmegen
Registratienummer:	09220932
Postadres:	Korte Nieuwstraat 6
Stad:	Nijmegen
Postcode:	6511PP
Onderverdeling land (NUTS):	Arnhem/Nijmegen (NL226)
Land:	Nederland
Contactpunt:	Hettie van Ginneke
E-mail:	inkoop@nijmegen.nl
Telefoon:	+31 243293643
Internetadres:	https://www.nijmegen.nl
Kopersprofiel:	https://s2c.mercell.com/buyer/2453

Rollen van deze organisatie:

Koper

8.1 ORG-0002

Officiële naam:	Rechtbank Gelderland
Registratienummer:	82940827
Afdeling:	Organisatie company
Stad:	Arnhem
Postcode:	6811CD
Onderverdeling land (NUTS):	Arnhem/Nijmegen (NL226)
Land:	Nederland
E-mail:	kcc.gld@rechtspraak.nl
Telefoon:	+31 883612000

Rijksoverheid

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

Informatie over een aankondiging

Identificatiecode /versie van de aankondiging:	5f7786d3-a849-422c-bdd4-bd978c0e98d0 - 01
Type formulier:	Geplande opdracht
Type aankondiging:	Vooraankondiging of periodieke indicatieve aankondiging die alleen ter informatie wordt gebruikt
Verzenddatum van de aankondiging:	09/09/2026 10:43 +00:00
Aankondiging datum verzending (eSender):	09/09/2026 10:44 +00:00
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is:	Nederlands
Vermoedelijke datum waarop een aankondiging van een opdracht in het kader van deze procedure zal worden bekendgemaakt:	15/09/2026

Rijksoverheid