

Concept raamovereenkomst ICT hardware

Gemeente Gouda

en

<naam Opdrachtnemer>

CONCEPT

Partijen:

- A) De Gemeente Gouda, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de <naam, functie>, daartoe gemachtigd door de burgemeester van genoemde Gemeente, hierna te noemen 'Opdrachtgever', En
- B) <naam opdrachtnemer>, statutair gevestigd <plaats>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam>, in zijn hoedanigheid van <functie>, hierna te noemen: Opdrachtnemer,

Opdrachtgever en Opdrachtnemer worden hierna gezamenlijk ook aangeduid als 'Partijen'.

nemen in aanmerking dat:

- I Opdrachtgever een Europese openbare aanbestedingsprocedure, op 9 september 2026 is gestart met betrekking tot het leveren van ICT Hardware.
- II Opdrachtgever als doel had een Raamovereenkomst met maximaal 3 partijen te willen afsluiten.
- III. Naar aanleiding van deze aanbestedingsprocedure kwam de Inschrijving van Opdrachtnemer als één van de drie Inschrijvingen met de Beste Prijs-Kwaliteitsverhouding naar voren. Opdrachtnemer voldoet aan alle door Opdrachtgever gestelde eisen en criteria;
- IV Opdrachtgever behoefte heeft aan een opdrachtnemer die zorgdraagt voor het leveren van ICT hardware en dat Opdrachtnemer deze kan en wil leveren;
- V Opdrachtgever heeft op grond van het gunningsbesluit d.d. 26 november 2026, besloten de opdracht definitief te gunnen aan Opdrachtnemer(s). Dit gunningsbesluit is genomen naar aanleiding van de uitkomst van de aanbestedingsprocedure en is bindend geworden na afloop van de standstill-termijn als bedoeld in de Aanbestedingswet 2012;
- VI partijen de voorwaarden waaronder de uitvoering van de Opdracht geschiedt, wensen vast te leggen in een Overeenkomst.

komen als volgt overeen:**Artikel 1: Aard van de Overeenkomst**

- 1.1 Gedurende de looptijd van deze Overeenkomst is Opdrachtnemer verplicht de dienstverlening uit te voeren overeenkomstig de aanbestedingsleidraad van Opdrachtgever kenmerk 1701464 met bijlagen, de naar aanleiding daarvan door Opdrachtnemer opgestelde Inschrijving d.d. 10 november 2026, en de voorwaarden en bepalingen van deze Overeenkomst, inclusief bijlagen zoals hieronder in artikel 1.2 vermeld.
- 1.2 Voor zover de Overeenkomst, en de daarbij behorende bijlagen met elkaar in tegenspraak zijn, geldt bij de interpretatie van de Overeenkomst de navolgende rangorde, waarbij de inhoud van het hogergenoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
 - 1. De Overeenkomst;
 - 2. *Evt. werkafspraken die naar aanleiding van de aanbesteding worden gemaakt, worden bij de Overeenkomst gevoegd en maken onderdeel uit van de Overeenkomst.*
 - 3. De Nota van Inlichtingen d.d. 14 oktober 2026 en 27 oktober 2026;
 - 4. De aanbestedingsleidraad met kenmerk 1701464 inclusief de bijbehorende bijlagen;
 - 5. Algemene Inkoopvoorwaarden VNG voor Leveringen en Diensten t.b.v. de Gemeente Gouda versie 2024
 - 6. De Inschrijving van Opdrachtnemer d.d. 10 november 2026.
- 1.3 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn alleen bindend als Partijen dit uitdrukkelijk schriftelijk of per e-mail zijn overeengekomen. Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte afspraken ten aanzien van de Diensten.

Artikel 2: Van toepassing zijnde voorwaarden

- 2.1 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de " Algemene Inkoopvoorwaarden VNG voor Leveringen en Diensten t.b.v. de Gemeente Gouda versie 2024 voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De (eventuele) Algemene voorwaarden van Opdrachtnemer zijn uitdrukkelijk niet van toepassing op deze opdracht.

Artikel 3: Duur van de Overeenkomst

- 3.1 Deze Overeenkomst is van kracht met ingang van 1 februari 2027.
- 3.2 Deze Overeenkomst is aangegaan voor een periode van twee (2) jaar vanaf gunning en eindigt derhalve van rechtswege op 31 januari 2029.
- 3.3 De Overeenkomst kan door Opdrachtgever worden verlengd onder de voorwaarden zoals beschreven in deze Overeenkomst voor een periode van twee (2) maal een (1) jaar.
- 3.4 Opdrachtgever informeert Opdrachtnemer uiterlijk drie (3) maanden voor afloop van de (verlengde) Overeenkomst schriftelijk of hij de Overeenkomst overeenkomstig artikel 3.3 al dan niet wenst te verlengen.
- 3.5 Indien tijdens de looptijd van de Overeenkomst sprake is van een overdracht van de onderneming van Opdrachtnemer aan een derde of van een wijziging in de zeggenschap over Opdrachtnemer, geldt als aanvullende voorwaarde dat de opvolgende partij of nieuwe entiteit:
 - a) voldoet aan de in de aanbestedingsprocedure gestelde geschiktheidseisen en selectiecriteria, en
 - b) geen uitsluitingsgronden kent als bedoeld in de Aanbestedingswet 2012, tenzij Opdrachtgever uitdrukkelijk heeft vastgesteld dat een uitsluitingsgrond op rechtmatige wijze is gezuiverd.Opdrachtgever behoudt zich het recht voor deze overdracht te weigeren indien hieraan niet wordt voldaan.
- 3.6 Mocht Opdrachtnemer tijdens de looptijd van de Overeenkomst informatie/data etc. van Opdrachtgever ontvangen, welke nodig is voor de uitvoering van de overeenkomst, dan dient deze informatie na beëindiging van de Overeenkomst zonder aanvullende kosten te worden overgedragen aan Opdrachtgever op een door Opdrachtgever aangegeven wijze/format, dan wel dient deze informatie vernietigd te worden. Het is aan Opdrachtgever aan te geven wat er dient te gebeuren.

Artikel 4: Wijziging Overeenkomst / gewijzigde omstandigheden

- 4.1 Partijen zullen elkaar tijdig en schriftelijk informeren over gewijzigd beleid en/of nieuwe wettelijke voorschriften, alsmede over de te verwachten gevolgen daarvan voor de uitvoering van de Overeenkomst.
- 4.2 Wijziging van deze Overeenkomst (waaronder een wijziging in de omvang van de dienstverlening) vereist de schriftelijke toestemming van beide Partijen. Alle wijzigingen/aanvullingen inclusief consequenties voor het budget worden door Partijen schriftelijk vastgelegd en als addendum bij deze Overeenkomst gevoegd. Wijzigingen zijn enkel mogelijk indien en voor zover zij passen binnen het wettelijk stelsel.

Artikel 5 Nadere opdrachten

- 5.1 Nadere opdrachten worden conform het gestelde in de aanbestedingsleidraad uitgevraagd, voorzien van de specifieke kenmerken en eisen van de nadere opdracht.
- 5.2 Opdrachtnemer stelt op basis van zijn eigen inschrijving en de nadere uitvraag een offerte op.
- 5.3 Opdrachtgever verstrekt per nadere opdracht schriftelijk de opdracht.
- 5.4 Opdrachtnemer is niet verplicht om een nadere opdracht aan opdrachtnemer te verstrekken.
- 5.5 Bij Opdrachten boven de €10.000,- zal een minicompetitie onder de (maximaal) 3 deelnemende Opdrachtnemers uitgeschreven worden uitgeschreven.

Artikel 6 SROI

- 6.1 Opdrachtnemer is verplicht om de volgende prestatie op het gebied van Social Return, binnen de looptijd van de Overeenkomst incl. eventuele optie jaren te leveren: 5% van de opdrachtsom (excl. BTW) aan te wenden in het kader van Social Return.
- 6.2 Met Social Return levert Opdrachtnemer een bijdrage aan zijn maatschappelijke verantwoordelijkheid.
- 6.3 De concrete invulling van de prestatie als bedoeld in het vorige lid wordt vastgelegd in prestatieafspraken. Deze prestatieafspraken worden in overleg tussen Partijen vastgesteld en zijn gericht op het leveren van maatwerk. Deze prestatieafspraken maken onlosmakelijk deel uit van de overeenkomst.

Artikel 7: Prijs en Betaling

- 7.1 De prijs van de te verrichten diensten wordt per nadere opdracht vastgesteld in de vorm van een opdrachtbevestiging aan Opdrachtnemer, op basis van de aanbestedingsleidraad met kenmerk 1701464, de Inschrijving van Opdrachtnemer op deze aanbesteding, de nadere opdracht-uitvraag en de offerte van Opdrachtnemer.

- 7.2 De prijs is inclusief alle directe en indirecte kosten die noodzakelijk zijn voor een goede en volledige uitvoering van de opdracht. In deze kosten zijn inbegrepen, doch niet uitsluitend: de kosten voor huisvesting, eventuele overname van personeel, personeelskosten, woon-/werkverkeer, werk/werkverkeer en opleidingen.
- 7.3 De door de Inschrijver in de aanbidding opgegeven tarieven met betrekking tot de dienstverlening dienen voor het eerste jaar van de Raamovereenkomst vast te zijn. Na het eerste jaar is jaarlijks de prijsindex voor de DPI en referentiejaar 2027 op de Opdracht van toepassing.
- 7.4 De betalingswijze wordt per nadere opdracht vastgelegd.
- 7.5 Opdrachtnemer dient bij Opdrachtgever, conform de eisen van E-facturatie, uitsluitend E-facturen in te dienen voorzien van de juiste order/verplichting informatie via e-mail: facturen@gouda.nl.
- 7.6 Op de factuur is in ieder geval vermeld:
- naam opdrachtgever (naam contactpersoon en afdeling)
 - datum en factuurnummer
 - verplichtingnummer Opdrachtgever / routenummer
 - omschrijving Opdracht
 - rekeningnummer van Opdrachtnemer
 - KvK-nummer van de Opdrachtnemer
 - BTW nummer van de Opdrachtnemer
- 7.7 Indien Opdrachtnemer zijn verbintenissen voortvloeiend uit de Overeenkomst niet geheel of niet behoorlijk is nagekomen, heeft Opdrachtgever het recht de betaling geheel of gedeeltelijk op te schorten, onverminderd diens overige rechten.

Artikel 8: Tekortkoming

- 8.1 Opdrachtnemer zal de verplichtingen zoals neergelegd in de Aanbestedingsleidraad, de Inschrijving en bijbehorende documenten nakomen.
- 8.2 Indien gedurende de uitvoering van de Opdracht blijkt dat:
- a. niet (langer) kan worden voldaan aan de uitgangspunten, voorwaarden, en vereisten zoals gesteld in het Aanbestedingsdocument; en/of
 - b. de te behalen resultaten die bijdragen aan de maatschappelijke doelen en effecten vermoedelijk niet zullen worden bereikt;
- treft Opdrachtnemer, voor zover dit binnen diens bereik ligt, direct maatregelen om alsnog aan de gestelde uitgangspunten, voorwaarden en vereisten te voldoen, dan wel om de te behalen resultaten die bijdragen aan de maatschappelijke doelen en effecten te realiseren. Opdrachtnemer zal in zodanig geval direct de contactpersoon van Opdrachtgever schriftelijk informeren over de gerezen problematiek alsmede over de reeds getroffen en/of te treffen maatregelen.
- 8.3 Opdrachtnemer kan zich in de volgende gevallen in ieder geval niet op overmacht beroepen:
- a. onvoldoende (gekwalficeerde) medewerkers (eigen en/of inhuur);
 - b. ziekte van medewerkers (eigen en/of inhuur);
 - c. stakingen en/of werkonderbrekingen;
 - d. tekortkomingen van onderaannemers;
 - e. vertraging in de aanlevering of ongeschiktheid van zaken die benodigd zijn voor het verrichten van de Dienstverlening; en/of
 - f. liquiditeits- en/of solvabiliteitsproblemen.

Artikel 9 Aansprakelijkheid

- 9.1 Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade die Opdrachtgever lijdt als gevolg van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst of onrechtmatige daad, behoudens voor zover sprake is van overmacht aan de zijde van Opdrachtnemer.
- 9.2 Tenzij anders overeengekomen, is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot een bedrag van € 1.250.000,- per gebeurtenis en € 2.500.000,- per jaar. Samenhangende gebeurtenissen worden als één gebeurtenis beschouwd.
- 9.3 De in lid 2 opgenomen beperkingen gelden niet in geval van:
- a) opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer of diens personeel;
 - b) schending van intellectuele eigendomsrechten van derden;
 - c) dood of lichamelijk letsel van natuurlijke personen.

- 9.4 Opdrachtnemer is verplicht zich adequaat te verzekeren tegen beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheid voor de in deze Overeenkomst bedoelde risico's, en desgevraagd bewijs van verzekering en premiebetaling te overleggen aan Opdrachtgever.
- 9.5 De aansprakelijkheid van Opdrachtgever is beperkt tot directe schade en bedraagt maximaal het bedrag van de opdrachtsom, tenzij sprake is van opzet of grove schuld.

Artikel 10: Eigendom / Beschikbaarheid gegevens / Intellectuele Eigendomsrechten

- 10.1 Opdrachtgever dient te allen tijde, ook na ontbinding of beëindiging van de overeenkomst, kosteloos te kunnen beschikken over alle gegevens die in het bezit zijn van en/of worden beheerd door Opdrachtnemer en voortvloeien uit de werkzaamheden binnen de overeenkomst. Na ontbinding of beëindiging van de overeenkomst dienen alle gegevens uiterlijk binnen 1 week kosteloos te zijn verstrekt aan Opdrachtgever in een voor Opdrachtgever te hanteren format.
- 10.2 Alle materialen en/of hulpmiddelen - waaronder begrepen informatie waarvan het intellectuele eigendomsrecht of auteursrecht bij Opdrachtgever berust - die op enige wijze een ondersteunende functie hebben voor uitvoering van de opdracht en door Opdrachtgever daarvoor aan Opdrachtnemer ter beschikking zijn gesteld of die door Opdrachtnemer voor rekening van Opdrachtgever zijn aangeschaft of vervaardigd, blijven respectievelijk worden volledig eigendom van Opdrachtgever.
- 10.3 Alle rechten van intellectuele eigendom, waaronder maar niet beperkt tot auteursrechten, databankrechten en merkrechten, op de in het kader van de Overeenkomst door Opdrachtnemer ontwikkelde of geleverde materialen, rapporten, adviezen, plannen, tekeningen, programmatuur of andere resultaten (hierna: de Resultaten), worden bij oplevering en zonder nadere voorwaarden volledig en exclusief overgedragen aan Opdrachtgever.
- 10.4 Voor zover voor de overdracht van de in lid 3 bedoelde rechten een nadere akte is vereist, zal Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever zijn medewerking verlenen aan de totstandkoming van een dergelijke akte, zonder nadere (financiële) voorwaarden.
- 10.5 Indien overdracht van rechten rechtens niet mogelijk is, verleent Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een onherroepelijke, exclusieve, wereldwijde en eeuwigdurende licentie om de Resultaten te gebruiken, te veelvoudigen, te wijzigen en openbaar te maken, voor alle denkbare doeleinden.
- 10.6 Opdrachtnemer garandeert dat de Resultaten geen inbreuk maken op rechten van derden en vrijwaart Opdrachtgever voor alle aanspraken van derden dienaangaande.
- 10.7 Opdrachtnemer doet, voor zover wettelijk toegestaan, afstand van zijn persoonlijkheidsrechten (zoals bedoeld in artikel 25 Auteurswet) ten aanzien van de Resultaten, zodat Opdrachtgever deze vrij kan aanpassen of publiceren.

Artikel 11: Geheimhouding

- 11.1 Partijen verplichten zich jegens elkaar al hetgeen een partij bij de uitvoering van de Overeenkomst ter kennis komt en waarvan die partij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs kan vermoeden, op generlei wijze bekend te maken, behalve voor zover enig wettelijk voorschrift of uitspraak van de rechter hem tot bekendmaking verplicht.
- 11.2 Partijen zullen hun medewerkers verplichten deze geheimhoudingsverplichting na te leven.
- 11.3 Partijen dragen er zorg voor dat hun medewerkers, die betrokken zijn bij de uitvoering van de Overeenkomst, de regelgeving van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) in acht neemt.
- 11.4 Beide partijen zullen persberichten en andere openbare mededelingen met betrekking tot de onderhavige Overeenkomst slechts aan derden verstrekken na voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij. Bedoelde toestemming is niet nodig indien de verstrekking van informatie berust op een wettelijke verplichting.

Artikel 12: Ontbinden van de Overeenkomst

- 12.1 Opdrachtgever is gerechtigd de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst door middel van een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang te ontbinden indien:
- A) Opdrachtnemer haar verplichtingen voortvloeiende uit deze Overeenkomst niet nakomt na hiertoe bij aangetekend schrijven in gebreke te zijn gesteld, waarbij een redelijke termijn is gegund om alsnog aan haar verplichtingen te voldoen;
- B) Opdrachtnemer haar verplichtingen voortvloeiende uit de Overeenkomst blijvend niet kan nakomen;
- C) Ten aanzien van Opdrachtnemer faillissement of surseance van betaling is aangevraagd;

- D) Ten aanzien van Opdrachtnemer surseance van betaling of faillissement is verleend;
- E) In het geval zich buitensporige calamiteiten in de dienstverlening voordoen waarbij het welzijn/welbevinden van inwoners/cliënten rechtstreeks in het geding is.
- 12.2 Ontbinding van de Overeenkomst laat onverlet het recht van de Gemeente om schadevergoeding te vorderen.
- 12.3 Opdrachtnemer is gerechtigd deze Overeenkomst te ontbinden ingeval de Opdrachtgever haar verplichtingen voortvloeiende uit deze Overeenkomst verwijtbaar niet naleeft, terwijl geen sprake is van een onmogelijkheid tot nakoming. Dit onverlet het recht van Opdrachtnemer om schadevergoeding te vorderen.
- 12.4 Opdrachtgever is gerechtigd de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst door middel van een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang te ontbinden indien:
- A) Opdrachtnemer partij is bij een fusie of splitsing of op enigerlei wijze (een deel van) zijn bedrijf overdraagt;
- B) De (directe en/of indirecte) zeggenschapsverhoudingen ten aanzien van Opdrachtnemer wijzigen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Deze toestemming zal niet op onredelijke gronden worden onthouden.
- 12.5 Wanneer tijdens de looptijd van de Overeenkomst blijkt dat Opdrachtnemer de Opdracht (tijdelijk) niet kan uitvoeren, dan is Opdrachtgever gerechtigd de uitvoering van de Opdracht tijdelijk aan een derde partij op te dragen. Opdrachtnemer zal de (meer)kosten hiervan, alsmede eventuele (overige) in dit verband door Opdrachtgever geleden schade, aan Opdrachtgever moeten vergoeden.

Artikel 13 Einde overeenkomst en overdracht (Exit)

- 13.1 Indien de Overeenkomst om welke reden dan ook eindigt, zal Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever alle redelijke medewerking verlenen die noodzakelijk is om de continuïteit van de dienstverlening te waarborgen. Dit omvat het overdragen van werkzaamheden, kennis, systemen en documenten aan Opdrachtgever of een opvolgend dienstverlener. Op verzoek neemt Opdrachtnemer deel aan overdrachts- of exitgesprekken.
- 13.2 Opdrachtnemer levert uiterlijk binnen 10 werkdagen na afloop van de Overeenkomst alle gegevens en documenten aan die Opdrachtgever in het kader van de Opdracht heeft verstrekt, dan wel die Opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst heeft gegenereerd. Deze gegevens worden aangeleverd in een door Opdrachtgever aan te geven bestandsformaat, via een veilige overdrachtswijze zoals door Opdrachtgever bepaald. Indien gewenst vernietigt Opdrachtnemer de gegevens en verstrekt hij hiervan schriftelijk bewijs.
- 13.3 Indien Opdrachtnemer de in lid 2 bedoelde verplichting tot teruggave of vernietiging van gegevens niet nakomt, is Opdrachtnemer, onverminderd het recht van Opdrachtgever op schadevergoeding, een direct opeisbare boete verschuldigd van €500 per dag dat de verplichting niet is nagekomen, met een maximum van €25.000.
- 13.4 Ten aanzien van persoonsgegevens geldt hetgeen is overeengekomen in de verwerkersovereenkomst dan wel hetgeen voortvloeit uit de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Artikel 14: Contactpersonen

- 14.1 Contactpersoon voor Opdrachtgever is <xxxxxxx>.
- 14.2 Contactpersoon voor Opdrachtnemer is <naam invullen>, of diens plaatsvervanger of opvolger.

Artikel 15: Kennisgevingen

- 15.1 Alle kennisgevingen die op grond van deze Overeenkomst zijn vereist of toegestaan zullen schriftelijk worden gedaan en zullen per (elektronische) post worden verzonden naar de volgende adressen:
- | | |
|---------------------------|-------------------------|
| Gemeente Gouda | naam opdrachtnemer |
| tav <naam contactpersoon> | tav naam contactpersoon |
| Postbus xx, xxxx xx Gouda | adres/pc en woonplaats |
| E-mailadres | E-mailadres |

Artikel 16: Slotbepaling

- 16.1 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge, dan wel schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen dienstverlening.

Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend d.d. <datum> te Gouda.

Gemeente Gouda,

<naam opdrachtnemer>

<naam>

<naam>

<functie>

<functie>