



Bijlage 2 – Concept Dienstverleningsovereenkomst Schoonmaakdienstverlening

I&A nummer: I&A_2026_0026

De ondergetekenden:

De gemeente Amstelveen en mede namens de gemeente Aalsmeer, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer/mevrouw (naam ondertekeningsbevoegde) in zijn/haar hoedanigheid van (functie) hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

(volledige naam en rechtsvorm contractant), statutair gevestigd te, geregistreerd in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door (naam), in zijn/haar hoedanigheid van (functie), hierna te noemen: Opdrachtnemer,

Opdrachtgever en opdrachtnemer tezamen te noemen “partijen”

OVERWEGENDE DAT:

- a. Opdrachtgever in het kader van de uitoefening van zijn taak behoefte heeft aan een partij die de gehele schoonmaakdienstverlening en de koffie operating verzorgt binnen haar locaties. Onder de dienstverlening vallen onder andere reguliere schoonmaakwerkzaamheden, vloeronderhoud, glasbewassing en het verzorgen, beheren en het schoonmaken en onderhouden van koffievoorzieningen;
- b. Opdrachtgever in verband met hetgeen hiervoor is overwogen, tot aanbesteding van de schoonmaakdienstverlening door middel van een Europese openbare procedure is overgegaan;
- c. Naar aanleiding van deze aanbestedingsprocedure heeft opdrachtnemer de winnende Inschrijving uitgebracht;
- d. Partijen de daar uit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in een overeenkomst;
- e.;

KOMEN OVEREEN:

In deze overeenkomst wordt een aantal begrippen gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2025 (ARVODI-2025).

Offerte: De door de geïnteresseerde op basis van de offerteaanvraag ingediende aanbieding, inclusief bijlagen.

Offerteaanvraag: Een document, inclusief bijbehorende bijlagen, waarin een behoefte verwoordt staat en welke dient als een uitnodiging aan bedrijven om een offerte in te dienen.



1. Voorwerp van de Overeenkomst

- 1.1 Opdrachtgever verstrekt aan Opdrachtnemer opdracht tot het uitvoeren van de schoonmaakdienstverlening zoals beschreven in de offerteaanvraag van opdrachtgever d.d. [datum], kenmerk [...] (Bijlage ...) en de offerte van Opdrachtnemer d.d. [datum], kenmerk [...] (Bijlage ...).
- 1.2 Op deze overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de ARVODI-2025 (Bijlage 4). De (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van opdrachtnemer zijn niet van toepassing.
- 1) dit document;
 - 2) de nota van Inlichtingen d.d. <datum>;
 - 3) de offerteaanvraag <datum en kenmerk>;
 - 4) de overige Bijlagen;
 - 5) de ARVODI 2025;
 - 6) de door opdrachtnemer aan opdrachtgever uitgebrachte offerte van <datum>, met kenmerk <kenmerk>;
 - 7)
- 1.3 Afwijkingen van deze overeenkomst zijn alleen bindend als partijen dit uitdrukkelijk schriftelijk of per e-mail zijn overeengekomen. Door ondertekening van deze overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door partijen gemaakte afspraken ten aanzien van de diensten.

2. Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de overeenkomst

- 2.1 Deze overeenkomst komt tot stand wanneer de laatste partij heeft ondertekend.
- 2.2 De diensten worden uitgevoerd in de periode van 1 maart 2027 tot 28 februari 2029. Na deze periode kan de aanbestedende dienst de raamovereenkomst twee keer eenzijdig verlengen, telkens voor één jaar en onder dezelfde voorwaarden. De einddatum na verlengingsopties is 28 februari 2031.
- 2.3 Als de volledige diensten niet binnen de overeengekomen of verlengde termijn zijn uitgevoerd volgens de overeenkomst, is opdrachtnemer aan opdrachtgever een onmiddellijk opeisbare boete verschuldigd van 0,1% van de totale waarde van de overeenkomst voor elke dag dat de tekortkoming voortduurt, tot een maximum van 10%.
- Als nakoming anders dan door overmacht blijvend onmogelijk is geworden, is de boete onmiddellijk volledig verschuldigd.
- Opdrachtgever heeft naast de boete recht op nakoming en op vergoeding van de schade die het gevolg is van de niet-nakoming.
- De boete wordt verrekend met de door opdrachtgever verschuldigde betalingen, ongeacht of de vordering tot betaling daarvan op een derde is overgegaan.

3. Prijs en overige financiële bepalingen

- 3.1 Opdrachtnemer declareert het werkelijke aantal bestede uren per maand op nacalculatiebasis tegen het tarief voor de betreffende uitgevoerde dienst zoals overeengekomen in het prijzenformulier (excl. BTW en inclusief reis-, verblijf- en eventuele overige kosten).
- | | |
|----------------------------------|--------|
| Glasbewassing | €..... |
| Operating warme drankenautomaten | €..... |
| Periodiek (vloer)onderhoud | €..... |
| Reguliere schoonmaak | €..... |
- 3.2 Als opdrachtnemer geen BTW in rekening brengt, maar voor (een deel van) de diensten geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, kan opdrachtnemer deze BTW niet alsnog in rekening brengen.
- 3.3 De prijs heeft betrekking op alle door opdrachtnemer in het kader van deze overeenkomst uit te voeren diensten en eventueel daartoe benodigde materialen.



- 3.4 De tarieven kunnen jaarlijks per 1 maart worden aangepast op basis van het 'CBS-prijsindexcijfer Cao sociale werkvoorziening, reeks 2020 =100. Daarnaast geldt de cao schoonmaak- en glazenwassersbedrijf, reeks 2020 = 100. De eerste indexering is mogelijk per 1 maart 2028.
- 3.5 Opdrachtnemer factureert periodiek.
- 3.6 U kunt factureren via Peppol. Indien u nog geen gebruik maakt van Peppol, kunt u de factuur in xml of pdf verzenden naar facturen@amstelveen.nl. Voor een snelle betaling is het belangrijk dat u de volgende routecode \ verplichtingnummer op uw factuur vermelden.
Vermeld: I&A_2026_0026. Heeft u een I&A-nummer ontvangen, vermeld dat dan in de omschrijvingsregel op de factuur. Meer informatie over factureren vindt u op <http://www.amstelveen.nl/factuur-leverancier>.

4. Contactpersonen/ Projectleiders, overleg en rapportage

- 4.1 Contactpersoon voor opdrachtgever is
Contactpersoon voor opdrachtnemer is
- Mocht ten tijde van de overeenkomst de contactpersoon worden vervangen dan dienen de partijen dit schriftelijk mede te delen.
- 4.2 Er zal periodiek overleg plaatsvinden tussen de in 4.1. genoemde contactpersonen over de wijze waarop deze overeenkomst wordt uitgevoerd. Afspraken, die in dit overleg door de contactpersonen van partijen zijn gemaakt zullen schriftelijk worden vastgelegd. Partijen garanderen over en weer dat de personen die namens hen aan dit overleg deelnemen, bevoegd zijn om de betreffende partij te binden.
- 4.3 De frequentie van het overleg is opgenomen in de Service Level Agreement. Wel behoudt de opdrachtgever zich het recht voor om, indien daar naar zijn inzicht aanleiding toe is, de frequentie van het overleg te verhogen of te verlagen.

5. Tijden en plaats Diensten

- 5.1 De diensten worden in beginsel verricht in de kantoorpanden van opdrachtgever.
- 5.2 Indien de diensten worden verricht ten kantore van opdrachtgever verleent hij het personeel van opdrachtnemer toegang tot de plaats waar de diensten worden verricht, en stelt hij dit personeel in staat de diensten onder de bij die partij gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten gedurende de regulier geldende kantoortijden.

6. Integriteitsverklaring

- 6.1 Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van de opdracht personeel van opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.
- 6.2 De Integriteitsclausule (bijlage 9) maakt integraal onderdeel uit van deze overeenkomst. De gemeente behoudt zich het recht voor om de opdrachtnemer gedurende de looptijd van de overeenkomst te screenen op naleving van deze clausule. Indien de opdrachtnemer handelt in strijd met de Integriteitsclausule of op enig moment niet (langer) aan de daarin gestelde voorwaarden voldoet, is de gemeente gerechtigd deze overeenkomst met onmiddellijke ingang, zonder gerechtelijke tussenkomst en per aangetekende brief:
- a) te ontbinden, of
 - b) op te zeggen,
- zulks ter beoordeling van de gemeente.

7. Informatieverplichting en audit

- 7.1 Kwaliteitsborging is een aspect van het kwaliteitsmanagement van opdrachtnemer en maakt onderdeel uit van de overeenkomst. In het kader van kwaliteitsborging treft opdrachtnemer maatregelen die



opdrachtgever het vertrouwen geven dat het overeengekomen gebruik van de diensten kan worden gemaakt. Opdrachtnemer treft deze maatregelen uit eigen beweging.

- 7.2 Opdrachtnemer stelt alle informatie ter beschikking die nodig is om aan te tonen dat de verplichtingen uit deze overeenkomst zijn en worden nagekomen.
- 7.3 Partijen dragen zelf de kosten die zij maken in verband met de in dit artikel bedoelde informatieverstrekking en audits, waaronder begrepen de kosten van door hen ingeschakelde derden.
- 7.4 Opdrachtgever kan naar aanleiding van de op grond van dit artikel verkregen informatie op elk moment nadere maatregelen voorstellen. Opdrachtnemer moet die maatregelen in redelijkheid uitvoeren.

8. Overige Voorwaarden

- 8.1 In aanvulling op artikel 25.1 van de ARVODI-2025 over verzekering zal opdrachtnemer zich op eerste verzoek van opdrachtgever op een naar verkeersnormen passende en gebruikelijke wijze verzekeren en zich verzekerd houden gedurende de opdracht.
- 8.2 Indien uw dienstverlening structureel onvoldoende is, de overeenkomst wordt opgezegd.
Toelichting: onder structureel onvoldoende wordt verstaan:
- herhaaldelijk niet kunnen voldoen aan de opdracht om uren in te zetten;
 - herhaaldelijk uren pas later inzetten dan was gevraagd;
 - het kwaliteitsniveau van de ingezette medewerkers is herhaaldelijk onvoldoende;
 - ingezette medewerkers leveren herhaaldelijk onvoldoende productie.
- 8.3 In aanvulling op artikel 21 van de ARVODI-2025 over beëindiging kan opdrachtgever deze overeenkomst zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, met onmiddellijke ingang buiten rechte schriftelijk of per e-mail ontbinden in de volgende gevallen:
- a. als opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met 137g en artikel 429 quater van het Wetboek van Strafrecht, of;
 - b. als personeel van opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met g en artikel 429 quater van het Wetboek van Strafrecht en de desbetreffende persoon lid is van een bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van opdrachtnemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings-, of controlebevoegdheid heeft.

In de onder a. en b. genoemde gevallen vervalt het recht op ontbinding drie jaar nadat de desbetreffende veroordeling onherroepelijk is geworden.

9. Toepasselijk recht

- 9.1 Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 9.2 In afwijking van het bepaalde in artikel 32.1 van de ARVODI-2025 is voor zover geschillen uit deze overeenkomst worden voorgelegd aan een rechter bij uitsluiting de rechter in het arrondissement Amsterdam bevoegd.
- 9.3 Een geschil over deze overeenkomst wordt geacht aanwezig te zijn indien een der partijen dit in een aangetekende brief aan de andere partij kenbaar maakt. Alsdan verrichten partijen alle inspanning naar redelijkheid en billijkheid om het geschil minnelijk op te lossen.
- 9.4 Partijen trachten geschillen die uit deze overeenkomst voortvloeien in onderling overleg tussen aangewezen contactpersonen van partijen, eventueel door partijen aangevuld met een deskundige, te beslechten.

10. Slotbepaling

- 10.1 Door ondertekening van deze overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen diensten.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Concept Dienstverleningsovereenkomst Schoonmaakdienstverlening op basis van de ARVODI-2025



Gemeente Aalsmeer



Amstelveen, [datum]

[Plaats], [datum]

Opdrachtgever,
namens deze,
[functienaam ondertekenaar]

Opdrachtnemer,
namens deze
[functie ondertekenaar]

[naam ondertekenaar]

[naam ondertekenaar]

[Bijlage(n): ...]