

Herziene Documentatie
Bijlage 8 Concept Overeenkomst
Citrix beheer

tussen



Universiteit Utrecht

en

[...]

Datum :
Projectnummer :



De ondergetekenden:

1. Universiteit Utrecht, publiekrechtelijk rechtspersoon krachtens artikel 1.8 van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek, gevestigd aan de Heidelberglaan 8, 3584 CS te Utrecht, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door [...], [...], hierna te noemen "**Universiteit Utrecht**" of "**Opdrachtgever**";

en
2. [...], gevestigd aan de [...] te [...], ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder nummer [...], hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door [...], [...], hierna te noemen "**Opdrachtnemer**";

Gezamenlijk hierna ook te noemen: "**Partijen**".

Overwegende dat:

- Opdrachtgever een Overeenkomst wenst te sluiten voor Citrix beheer;
- Opdrachtgever hiertoe een Europese aanbesteding heeft uitgevoerd met referentie 26/300.302/002;
- Opdrachtnemer in het kader van de Europese aanbesteding een Inschrijving heeft ingediend;
- Opdrachtgever besloten heeft de Opdracht aan Opdrachtnemer te gunnen;
- Partijen hun wederzijdse rechten en verplichtingen in deze Overeenkomst wensen vast te leggen.

Verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

**Begripsbepalingen:**

In deze Overeenkomst wordt onder de volgende begrippen verstaan (gedefinieerde begrippen kunnen zowel in enkelvoud als in meervoud worden gehanteerd):

Aanbestedingsdocumenten

Alle in het kader van deze aanbesteding door Opdrachtgever opgestelde documenten, te weten: de aankondiging, de Offerteaanvraag, de Nota('s) van Inlichtingen, het Programma van Eisen (PvE), het Programma van Wensen (PvW), de Overeenkomst, de Verwerkersovereenkomst.

Acceptatie

De goedkeuring door Opdrachtgever van (onderdelen van) de Opdracht.

Afsprakenregister

Register waarin Partijen de overeengekomen wijzigingen opnemen.

Artikel

Een artikel zoals opgenomen in deze Overeenkomst.

Bijlage

Aanhangsel bij deze Overeenkomst dat daarvan onlosmakelijk deel uitmaakt.

Contactpersoon

Personeel van Opdrachtnemer en/of personeel van Opdrachtgever dat als aanspreekpunt voor de uitvoering van de Overeenkomst en de Opdracht is aangewezen.

Formulier

Formulier in de vorm van een verplicht voorgeschreven opmaak behorende bij de Offerteaanvraag, in te vullen en bij te voegen door een Inschrijver als onderdeel van zijn Inschrijving.

Herziene Documentatie

De documenten die door Opdrachtgever zijn voorzien van het opschrift: "Herziene Documentatie". Herziene Documentatie bevat aanvullingen en wijzigingen ten aanzien van de Aanbestedingsdocumenten en treedt in de plaats van voorafgaande versies van de betreffende Aanbestedingsdocumenten.

Inschrijver

Een natuurlijke persoon of rechtspersoon of een combinatie van natuurlijke en/of rechtspersonen die door middel van een Inschrijving aanbiedt de Opdracht uit te voeren.

Inschrijving

De door Opdrachtnemer ingediende aanbieding uitgebracht aan Opdrachtgever en gebaseerd op de eisen en wensen van Opdrachtgever zoals beschreven in de Aanbestedingsdocumenten.



Nota van Inlichtingen/NvI

Een document waarin de antwoorden op vragen van potentiële Inschrijvers zijn opgenomen, alsmede eventuele wijzigingen van de Offerteaanvraag en/of andere Aanbestedingsdocumenten, eventueel vergezeld van Herziene Documentatie. De verstrekte Nota('s) van Inlichtingen maakt/maken deel uit van de Offerteaanvraag en prevaleert/prevaleren boven het overige deel van de Offerteaanvraag en de daarbij behorende bijlagen.

Offerteaanvraag

Het document 'Offerteaanvraag Citrix beheer' inclusief eventuele bijlage(n) en/of Formulier(en). In de Offerteaanvraag zijn een beschrijving van de Opdracht en de voorwaarden die van toepassing zijn op de Opdracht opgenomen.

Onderaannemer

De natuurlijke of rechtspersoon, niet in dienst van Opdrachtnemer, door wie Opdrachtnemer een deel van de Opdracht onder zijn verantwoordelijkheid laat uitvoeren.

Opdracht

De opdracht, als nader beschreven in de Aanbestedingsdocumenten, die in het kader van de Europese aanbesteding Citrix beheer door Opdrachtgever is gegund aan Opdrachtnemer.

Opdrachtgever

Universiteit Utrecht.

Opdrachtnemer

De Inschrijver aan wie de Opdracht is gegund.

Overeenkomst

Deze overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer inclusief alle Bijlagen en eventuele toekomstige wijzigingen op deze Overeenkomst of de Bijlagen.

Programma van Eisen (PvE)

Het document waarin de eisen zijn opgenomen die aan de Inschrijving en de Opdracht zijn gesteld, inclusief bijlagen.

Programma van Wensen (PvW)

Het document waarin de wensen zijn opgenomen die aan de Inschrijving en de Opdracht zijn gesteld, inclusief bijlagen.

Prijs/Tarief

De prijzen/tarieven, exclusief btw, waar Opdrachtgever in de aanbesteding om heeft gevraagd en die Opdrachtnemer in het Prijzenblad heeft aangeboden, of die Partijen nader zijn overeengekomen, voor de uitvoering van de Opdracht of een onderdeel van de Opdracht zoals omschreven in de Offerteaanvraag en/of het Programma van Eisen.

Prijzenblad

Het door Opdrachtnemer ingevulde en bij de Inschrijving ingediende prijzenblad.

Service Level Agreement (SLA)

Een overeenkomst tussen Partijen waarin performance afspraken zijn neergelegd voor de door Opdrachtnemer te leveren diensten, inclusief bijlagen.



Artikel 1 Algemene bepalingen

1.1 De volgende documenten maken deel uit van en zijn Bijlagen bij deze Overeenkomst:

1. Nota's van Inlichtingen
2. Offerteaanvraag, inclusief bijlagen voor zover niet in onderstaande rangorde zijn opgenomen
3. Programma van Eisen
4. de wensen uit het Programma van Wensen waarvan Opdrachtnemer in zijn Inschrijving heeft aangegeven eraan te voldoen
5. Service Level Agreement (nadat deze conform Eis C25 PvE is goedgekeurd door Opdrachtgever)
6. verwerkersovereenkomst, inclusief bijlagen
7. aankondiging van de Opdracht
8. Transitieplan (nadat deze conform Eis D1 PvE is goedgekeurd door Opdrachtgever)
9. Inschrijving
10. Afsprakenregister

1.2 In geval van tegenstrijdigheid tussen:

- de Overeenkomst en de Bijlagen gaat de Overeenkomst voor;
- de Bijlagen geldt de rangorde zoals opgenomen in lid 1: een hoger vermelde Bijlage gaat voor een lager vermelde Bijlage.

1.3 In afwijking van lid 2 geldt het volgende:

- het Afsprakenregister gaat voor de Overeenkomst en de overige Bijlagen;
- de verwerkersovereenkomst gaat voor de Overeenkomst en de overige Bijlagen met uitzondering van het Afsprakenregister, daar waar het de privacyaspecten en -waarborgen betreft en de aansprakelijkheidsregeling;
- indien de Inschrijving op een bepaald onderdeel naar het oordeel van Opdrachtgever gunstiger is voor Opdrachtgever dan wat vereist/beschreven is in een andere Bijlage, gaat de Inschrijving voor dat betreffende deel voor.

1.4 Opdrachtnemer heeft zich in voldoende mate op de hoogte gesteld van de doelstellingen, organisatie en situatie van Opdrachtgever met betrekking tot de onderhavige Overeenkomst als beschreven in de Bijlagen.

1.5 Opdrachtnemer verricht de Opdracht conform de Overeenkomst (inclusief Bijlagen) tegen de conform Artikel 4 vastgestelde vergoedingen.

1.6 Opdrachtnemer voert de Opdracht zorgvuldig en op vakbekwame wijze uit conform het bepaalde in of bij deze Overeenkomst.

1.7 Opdrachtnemer beschikt over de benodigde deskundigheid om de Overeenkomst deugdelijk uit te voeren.

1.8 Opdrachtnemer houdt zich bij de uitvoering van de Opdracht te allen tijde aan hetgeen is opgenomen in de verwerkersovereenkomst. De verwerkersovereenkomst gaat gelijktijdig in met de Overeenkomst, is aangegaan voor dezelfde duur als de Overeenkomst en eindigt op hetzelfde moment als de Overeenkomst.



- 1.9 Opdrachtnemer neemt die beveiligingsmaatregelen die noodzakelijk zijn met het oog op de bescherming van persoonsgegevens.
- 1.10 Partijen kunnen overeenkomen dat Opdrachtnemer bij het uitvoeren van de Opdracht gebruik kan maken van zaken die eigendom zijn van Opdrachtgever en dat Opdrachtgever die zaken voor dat doel aan Opdrachtnemer in bruikleen geeft. Opdrachtnemer dient de zaken van Opdrachtgever te gebruiken zonder daaraan schade toe te brengen.
- 1.11 Partijen zullen Contactpersonen aanwijzen, die de contacten over de (wijze van) uitvoering van de Overeenkomst en de Opdracht zullen onderhouden.

Artikel 2 Duur van de Overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst gaat in per 1 mei 2027 en heeft een initiële looptijd tot 24 november 2031.
- 2.2 De Overeenkomst eindigt van rechtswege na de in lid 1 genoemde periode, tenzij Opdrachtgever gebruik maakt van zijn recht om de looptijd van de Overeenkomst te verlengen. Opdrachtgever heeft de mogelijkheid om de Overeenkomst zes (6) keer met één (1) jaar eenzijdig te verlengen.
- 2.3 Indien Opdrachtgever gebruik wenst te maken van de mogelijkheid om de Overeenkomst te verlengen, zal hij dit uiterlijk drie (3) maanden voor het einde van de looptijd schriftelijk aan Opdrachtnemer mededelen. Op eventuele contractverlengingen zijn dezelfde voorwaarden van deze Overeenkomst van toepassing, tenzij in gezamenlijk overleg anders wordt overeengekomen.
- 2.4 Gedurende de looptijd van de Overeenkomst kan de Opdrachtnemer deze Overeenkomst niet beëindigen behalve beëindiging voortvloeiend uit hetgeen is opgenomen in Artikel 22.1 van deze Overeenkomst.

Artikel 3 Transitie, Oplevering en Acceptatie

- 3.1 Direct na goedkeuring door Opdrachtgever van het transitieplan begint Opdrachtnemer met de uitvoering van de transitie. De kosten voor de transitie zijn opgenomen in het Prijzenblad.
- 3.2 Voor Acceptatie van het resultaat van de transitie geldt hetgeen is beschreven in Eis D2 PvE.
- 3.3 Voor Acceptatie van andere onderdelen van de Opdracht, zoals door Opdrachtnemer uitgevoerde wijzigingen op het Citrix-platform conform Eis C30 PvE, geldt het volgende. Opdrachtnemer levert het resultaat op de tussen Partijen overeengekomen datum op. Opdrachtgever deelt binnen een nader overeen te komen aantal dagen na een oplevering aan Opdrachtnemer mee of hij het opgeleverde accepteert. Indien het opgeleverde aan de opdracht beantwoordt, zal daarop Acceptatie plaatsvinden door mededeling daarvan aan Opdrachtnemer. Indien het opgeleverde niet aan de opdracht beantwoordt, heeft Opdrachtgever de volgende opties:
(a) Opdrachtgever accepteert het opgeleverde ondanks de geconstateerde aanwezigheid van een of meer gebreken; Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer daarvan in kennis en Opdrachtnemer herstelt die gebreken binnen een door Opdrachtgever en Opdrachtnemer overeen te komen termijn; of
(b) Opdrachtnemer verhelpt de geconstateerde gebreken binnen tien (10) werkdagen na kennisgeving door Opdrachtgever of binnen een tussen partijen schriftelijk overeengekomen tijdslimiet, waarna Opdrachtgever het opgeleverde opnieuw binnen een redelijke termijn zal beoordelen in het kader van de Acceptatie



Artikel 4 Prijzen / Tarieven

- 4.1 Opdrachtnemer hanteert de Prijzen en Tarieven voor de uitvoering van de Opdracht zoals geoffreerd door Opdrachtnemer in de Inschrijving.
- 4.2 De Prijzen en Tarieven zullen steeds vastgesteld zijn in Euro, exclusief btw.
- 4.3 In de Prijzen/Tarieven zijn alle relevante kosten en eventuele kortingen en/of toeslagen inbegrepen.
- 4.4 Opdrachtnemer maakt calculaties volledig transparant en toetsbaar waarbij minimaal de componenten zoals genoemd in het Prijzenblad worden gespecificeerd.
- 4.5 De Prijzen/uurtarieven voor de uitvoering van de Opdracht zoals geoffreerd door Opdrachtnemer in de Inschrijving staan vast gedurende de gehele looptijd van de Overeenkomst. De Prijzen/uurtarieven mogen echter door Opdrachtnemer jaarlijks, per 1 januari en voor het eerst per 1 januari **2029 2028**, worden geïndexeerd conform het bepaalde in de Aanbestedingsdocumenten.

Artikel 5 Facturering en betaling

- 5.1 Opdrachtnemer zal de door Opdrachtgever op basis van deze Overeenkomst verschuldigde bedragen deugdelijk gespecificeerd aan Opdrachtgever in rekening brengen en conform het bepaalde in de Aanbestedingsdocumenten. Opdrachtgever krijgt desgevraagd inzage in de onderliggende correspondentie en facturen.
- 5.2 Betaling van de factuur door Opdrachtgever zal plaatsvinden binnen dertig (30) kalenderdagen na factuurdatum.
- 5.3 Opdrachtgever kan een factuur geheel of gedeeltelijk afwijzen, indien deze naar het oordeel van Opdrachtgever inhoudelijk niet juist is of niet voldoet aan de in Aanbestedingsdocumenten vastgelegde voorschriften. Opdrachtnemer dient vervolgens een verbeterde factuur in bij Opdrachtgever.
- 5.4 In geval van:
 - a. overschrijding van een betalingstermijn door Opdrachtgever, of
 - b. niet betaling door Opdrachtgever van een factuur wanneer Opdrachtgever meent dat sprake is van onjuistheid van die factuur of ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestaties,heeft Opdrachtnemer niet het recht zijn prestaties op te schorten c.q. te beëindigen.
- 5.5 Opdrachtgever is gerechtigd de betaling (gedeeltelijk) op te schorten indien Opdrachtgever een tekortkoming in de uitvoering van de Opdracht heeft geconstateerd.
- 5.6 Indien Opdrachtgever een factuur niet heeft voldaan na het verstrijken van de in lid 2 bedoelde termijn en er geen sprake is van een situatie zoals beschreven in lid 3 of lid 5 is hij van rechtswege een rentevergoeding over het aan Opdrachtnemer op grond van die factuur toekomende bedrag verschuldigd, berekend op jaarbasis, gelijk aan de wettelijke rente. Op deze rentevergoeding zal Opdrachtnemer geen aanspraak kunnen maken indien Opdrachtgever gebruik heeft gemaakt van het opschortingsrecht als bedoeld in Artikel 12.2.



- 5.7 Indien Opdrachtnemer een in dit Artikel bedoeld bedrag niet aan Opdrachtgever in rekening heeft gebracht binnen één (1) jaar na het eerste tijdstip waarop hij dat had mogen doen, vervalt zijn aanspraak daarop.

Artikel 6 Overdracht rechten en verplichtingen; onderaanneming

- 6.1 Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever is Opdrachtnemer niet gerechtigd om vorderingen die Opdrachtnemer op grond van de Overeenkomst heeft of zal verkrijgen, aan derden te cederen, te verpanden of anderszins over te dragen. Ten aanzien van de vorderingen genoemd in de vorige zin is overdraagbaarheid uitgesloten als bedoeld in artikel 3:83 lid 2 BW, welke uitsluiting goederenrechtelijk effect heeft.
- 6.2 Onverminderd het bepaalde in lid 1 is Opdrachtnemer niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit deze Overeenkomst zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever aan een derde over te dragen.
- 6.3 Indien Opdrachtnemer bij de uitvoering van deze Overeenkomst gebruik wil maken van de diensten van derden, hetzij in onderaanneming, hetzij door tijdelijke inhuur van personeel, dan is hij daartoe niet gerechtigd zonder daartoe verkregen voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Door Opdrachtgever gegeven toestemming laat onverlet de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor de nakoming van de krachtens deze Overeenkomst op hem rustende verplichtingen.
- 6.4 In een verzoek van Opdrachtnemer om toestemming zoals bedoeld in lid 1 tot en met 3, dient gespecificeerd te worden om welke rechten en verplichtingen het gaat en of sprake is van reeds opeisbare rechten en verplichtingen.
- 6.5 Opdrachtgever zal de in lid 1 tot en met 3 bedoelde toestemming niet zonder redelijke grond weigeren. Opdrachtgever is gerechtigd aan het verlenen van de toestemming voorwaarden te verbinden, waaronder in de situatie van lid 2 in elk geval het zien van bewijs van instemming van de derde met de overdracht.
- 6.6 De in de vorige artikelleden geregelde beperkingen op de overdraagbaarheid van vorderingsrechten, gelden niet indien het een geldvordering op naam betreft, anders dan een vordering uit hoofde van een betaal- of spaarrekening, die voortkomt uit de uitoefening van een beroep of bedrijf en wordt overgedragen voor financieringsdoeleinden. Voor de levering van dergelijke geldvorderingen geldt dan echter wel de aanvullende voorwaarde dat de mededeling, bedoeld in art. 3:94 lid 1 dan wel lid 3 BW, schriftelijk dient te worden gedaan. Ook de mededeling, bedoeld in art. 3:239 lid 3 BW, dient schriftelijk te worden gedaan indien het om een pandrecht op een dergelijke vordering gaat.
- 6.7 Indien Opdrachtnemer bij de uitvoering van deze Overeenkomst gebruik maakt van de diensten van derden, dan dient Opdrachtnemer de communicatie namens en naar deze derden te verzorgen.
- 6.8 Indien Opdrachtnemer bij de uitvoering van deze Overeenkomst gebruik maakt van de diensten van derden, dan dient de facturering van werkzaamheden die door deze derden worden uitgevoerd, via Opdrachtnemer te worden verzorgd.



Artikel 7 Personeel van Opdrachtnemer

- 7.1 Personeel dat door Opdrachtnemer voor de uitvoering van deze Overeenkomst wordt ingeschakeld en niet in dienst is van Opdrachtnemer (waaronder ook valt: personeel in dienst van Onderaannemers die worden ingeschakeld door Opdrachtnemer), wordt voor de uitvoering van deze Overeenkomst tot het personeel van Opdrachtnemer gerekend.
- 7.2 Opdrachtnemer zet voor de uitvoering van de Opdracht uitsluitend personeel in dat voldoet aan de eisen zoals beschreven in en bij de Overeenkomst, waaronder het Programma van Eisen.
- 7.3 Opdrachtnemer zet voor de uitvoering van de Opdracht uitsluitend personeel in dat de benodigde kwalificaties bezit qua opleiding, deskundigheid en ervaring om de Opdracht naar behoren uit te kunnen voeren.
- 7.4 De nakoming van alle verplichtingen, ook die krachtens de arbeidsrechtelijke, fiscaalrechtelijke en sociaal-verzekeringsrechtelijke wetgeving, met betrekking tot het personeel van Opdrachtnemer (dus ook met betrekking tot dat van zijn Onderaannemers), is voor risico van Opdrachtnemer.
- 7.5 Personeel van Opdrachtnemer dat betrokken is bij de uitvoering van de werkzaamheden, voor zover die bij Opdrachtgever worden verricht, is verplicht de beveiligingsprocedures en huisregels van Opdrachtgever in acht te nemen.
- 7.6 Het is personeel van Opdrachtnemer niet toegestaan om te roken op de terreinen van Opdrachtgever zoals bepaald in het Tabaks- en rookwarenbesluit. Op de website www.uu.nl/organisatie/praktische-zaken/campus/roken staat een overzicht van de terreinen van Opdrachtgever. De Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit (NVWA) kan (hoge) boetes opleggen aan Opdrachtgever indien geconstateerd wordt dat het rookverbod wordt overtreden. Indien een boete opgelegd wordt vanwege een overtreding van het rookverbod door personeel van Opdrachtnemer dan kan Opdrachtgever de boete van de NVWA verhalen op Opdrachtnemer.
- 7.7 Indien Opdrachtgever constateert dat personeel van Opdrachtnemer niet voldoet c.q. zich niet houdt aan het bepaalde in of bij de Overeenkomst, dan wel anderszins ongeschikt of onbekwaam geacht wordt door Opdrachtgever, is Opdrachtgever gerechtigd het betreffende personeel van Opdrachtnemer de toegang tot de gebouwen en het terrein van Opdrachtgever te ontzeggen, dan wel van Opdrachtnemer te verlangen dat dat personeel wordt vervangen. Hiertoe is tevens aanleiding indien personeel van Opdrachtnemer op enige (andere) wijze het vertrouwen van Opdrachtgever heeft geschonden. Opdrachtgever zal in de genoemde gevallen een schriftelijke motivering aan Opdrachtnemer doen toekomen.
- 7.8 Opdrachtnemer zal het personeel dat hij inzet voor de uitvoering van de Opdracht slechts vervangen in overleg met Opdrachtgever.
- 7.9 Bij iedere vervanging van personeel van Opdrachtnemer stelt Opdrachtnemer, zonder dat dit voor Opdrachtgever tot hogere kosten leidt, vervangend personeel beschikbaar dat qua deskundigheid, opleidingsniveau en ervaring van minimaal gelijk niveau is als het oorspronkelijk ingezette personeel (ervan uitgaand dat dat personeel voldeed aan de aan het personeel gestelde eisen). Opdrachtnemer kan inwerkkosten voor vervangend personeel niet in rekening brengen, tenzij anders is overeengekomen. Opdrachtgever staat vervanging door personeel dat aan mindere kwalificaties voldoet slechts bij uitzondering, en enkel na



overtuigende schriftelijke motivering door Opdrachtnemer, toe. In dat geval zal het uurtarief tot het voor dit personeel algemeen gangbare niveau worden verlaagd.

Artikel 8 Geheimhouding

- 8.1 Opdrachtnemer neemt in het kader van deze Overeenkomst strikte geheimhouding in acht ten aanzien van informatie over de organisatie van Opdrachtgever voor zover dit informatie betreft die als vertrouwelijk is aan te merken, dan wel waarvan het vertrouwelijke karakter redelijkerwijs kan worden vermoed, en ten aanzien van de data c.q. gegevens van Opdrachtgever waarin Opdrachtnemer inzage heeft in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst.
- 8.2 Opdrachtnemer verplicht zich de gegevens betreffende de uitvoering van de Opdracht in het kader van deze Overeenkomst in generlei vorm aan derden beschikbaar te stellen, noch hierover aan derden enige inlichting te verschaffen, tenzij Opdrachtgever hiervoor schriftelijk toestemming heeft verleend. Opdrachtgever is gerechtigd aan het verlenen van deze toestemming voorwaarden te verbinden.
- 8.3 Opdrachtnemer maakt zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever geen melding van deze Overeenkomst in externe publicaties of reclame-uitingen.
- 8.4 Opdrachtnemer zal zijn personeel verplichten het bepaalde in dit Artikel na te leven, ook indien dat personeel niet meer bij de uitvoering van de Opdracht betrokken is of niet meer werkzaam is voor Opdrachtnemer, en draagt er zorg voor dat zijn personeel ook daadwerkelijk het bepaalde in dit Artikel in acht neemt.
- 8.5 Het maken, gebruiken dan wel verspreiden van foto's, beeldmateriaal en dergelijke anders dan voor de uitvoering van de Opdracht, valt eveneens onder dit Artikel.
- 8.6 Vorenstaande geldt niet als Opdrachtnemer een wettelijke plicht tot melding heeft of als Opdrachtnemer zelf in een geschil betrokken is, waarbij hij gehinderd wordt in zijn verweer indien hij deze informatie niet mag gebruiken. In dat laatste geval zal Opdrachtnemer zich beperken tot melding van de in dat geval noodzakelijke informatie, waarvan hij Opdrachtgever zo spoedig mogelijk op de hoogte brengt, indien mogelijk voorafgaand aan de melding van die informatie.
- 8.7 De verplichtingen uit lid 1 gelden omgekeerd ook voor Opdrachtgever, tenzij geheimhouding in een bepaalde situatie redelijkerwijs niet van Opdrachtgever verwacht kan worden, waaronder, maar niet uitsluitend, indien Opdrachtgever informatie moet delen in verband met de continuering van de bedrijfsvoering van Opdrachtgever, of indien geheimhouding Opdrachtgever belemmert in het kader van enige bewijslast. Geheimhouding geldt evenmin in de in lid 6 genoemde gevallen, waarbij de tweede zin van dat artikellid gelijkelijk geldt voor Opdrachtgever.

Artikel 9 Aansprakelijkheid

- 9.1 De aansprakelijkheid van Partijen wordt geregeld door het Burgerlijk Wetboek, met inachtneming van het hierna in dit Artikel (en het overige in of bij deze Overeenkomst) bepaalde.



- 9.2 Van aansprakelijkheid is de volgende indirecte schade uitgesloten: gederfde winst, gederfde omzet en gemiste zakelijke kansen.
- 9.3 De aansprakelijkheid van de ene Partij jegens de andere Partij voor schade is, per gebeurtenis, beperkt tot een bedrag van €500.000,- met een jaarlijks maximum van € 1000.000,-.
- 9.4 In geval van opzet of grove schuld aan de zijde van de aansprakelijke Partij en/of diens personeel, gelden de in lid 2 en 3 opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid niet.
- 9.5 In geval van:
- (a) aanspraken op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel; en/of
 - (b) schending van intellectuele eigendomsrechten,
- gelden de in lid 3 opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid niet.

Artikel 10 Vrijwaring

- 10.1 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen aanspraken van derden voor zover die aanspraken voortvloeien uit een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer bij de uitvoering van deze Overeenkomst, of voor zover die voortvloeien uit een onrechtmatige daad van Opdrachtnemer, waarbij het bepaalde in Artikel 9 lid 3 tot en met 5 onverkort geldt. Partijen informeren elkaar onverwijld over dergelijke aanspraken van derden.
- 10.2 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen alle aanspraken uit hoofde van arbeidsrechtelijke, fiscaalrechtelijke en sociaal-verzekeringsrechtelijke wetgeving ten aanzien van het personeel van Opdrachtnemer (dus ook ten aanzien van dat van zijn Onderaannemers) c.q. Opdrachtgever is gerechtigd tot verhaal op Opdrachtnemer dienaangaande. Hieronder vallen ook, maar niet uitsluitend, eventuele boetes die aan Opdrachtgever worden opgelegd vanwege overtreding van de Wet arbeid vreemdelingen door Opdrachtnemer of door één van zijn Onderaannemers, en eventuele andere schade van Opdrachtgever die van een dergelijke overtreding het gevolg is. De verplichting die is beschreven in dit artikellid valt niet onder de beperkingen die zijn beschreven in Artikel 9.
- 10.3 Na kennisname van een aanspraak zoals bedoeld in dit Artikel, besluit Opdrachtgever of hij die aanspraak zelf in behandeling neemt (waarna hij de eventuele betaling zal doorbelasten aan Opdrachtnemer) dan wel of Opdrachtnemer dat moet doen. In het laatste geval dient Opdrachtnemer zorg te dragen voor afhandeling inclusief eventuele betaling, waarbij hij Opdrachtgever van meet af aan betrekt in de afhandeling, indien Opdrachtgever dat wenst. Opdrachtgever zal bovendien waar mogelijk de nodige informatie en medewerking verlenen, zodat Opdrachtnemer zich (waar mogelijk) effectief kan verweren tegen deze aanspraken.

Artikel 11 Verzekering

- 11.1 Opdrachtnemer zorgt ervoor dat hij adequaat verzekerd is en zal blijven gedurende de gehele looptijd van deze Overeenkomst tegen aansprakelijkheid die voortvloeit uit deze Overeenkomst (inclusief de wet).
- 11.2 Het verzekerd bedrag dient minimaal € 500.000,- per aanspraak te bedragen; de maximum vergoeding per verzekeringsjaar mag op niet minder dan € 1.000.000,- gesteld worden.



Artikel 12 Accountantsonderzoek en administratieve bepalingen

- 12.1 Opdrachtgever heeft het recht een registeraccountant in te schakelen om onderzoek te doen naar de juistheid van de door Opdrachtnemer ingediende factu(u)r(en). Opdrachtnemer zal ten behoeve van het accountantsonderzoek kosteloos alle vereiste medewerking verlenen. Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer in de gelegenheid om eerst zelf een eigen controle uit te voeren en eventuele vergissingen te corrigeren alvorens over te gaan tot een accountantsonderzoek.
- 12.2 Opdrachtgever is gerechtigd betaling op te schorten gedurende de periode van het accountantsonderzoek. Van deze bevoegdheid zal Opdrachtgever uitsluitend gebruik maken indien bij Opdrachtgever redelijke twijfel bestaat omtrent de juistheid van de betreffende factu(u)r(en) en uitsluitend voor het betwiste deel van de factu(u)r(en).
- 12.3 De registeraccountant heeft het recht zich bij het onderzoek te laten bijstaan door deskundigen.
- 12.4 De kosten van het accountantsonderzoek komen voor rekening van Opdrachtgever, tenzij uit het onderzoek blijkt dat een factuur **ernstige mate onjuist niet geheel juist** was. In dat geval komen de kosten voor rekening van Opdrachtnemer.
- 12.5 Accountantsonderzoeken dienen uiterlijk twee weken voorafgaand aan het betreffende onderzoek schriftelijk te worden aangekondigd.
- 12.6 Accountantsonderzoeken mogen geen invloed hebben op de dagelijkse gang van zaken binnen de onderneming van Opdrachtnemer.
- 12.7 Ieder onderzoek als bedoeld in dit Artikel heeft een vertrouwelijk karakter en strekt zich niet verder uit dan voor het betreffende onderzoek van belang is.
- 12.8 Bij de opdrachtverlening zullen de accountant/auditor alsmede de eventueel in te schakelen deskundigen en derden gehouden zijn schriftelijk een geheimhoudingsverklaring af te geven met betrekking tot het gebruik van de gegevens van Opdrachtgever en Opdrachtnemer. Voor zover van toepassing zijn zij tevens gehouden aan de verplichtingen die voortvloeien uit de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Artikel 13 Intellectuele eigendomsrechten

- 13.1 Alle intellectuele eigendomsrechten ten aanzien van in het kader van de Opdracht door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verstrekte diensten en producten berusten bij Opdrachtgever of bij de derde rechthebbende, indien aan de orde.
- 13.2 Alle intellectuele eigendomsrechten ten aanzien van alle data **van Opdrachtgever** die in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst worden opgeslagen en verwerkt alsmede de door de software gegenereerde data berusten bij Opdrachtgever of bij de derde rechthebbende, indien aan de orde.
- 13.3 Alle intellectuele eigendomsrechten welke mogelijk ontstaan in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst door Opdrachtnemer of Opdrachtgever berusten bij Opdrachtgever. Opdrachtnemer draagt, voor zover dat rechtens vereist is al bij voorbaat, alle intellectuele eigendomsrechten over aan Opdrachtgever. Opdrachtnemer verplicht zich op eerste verzoek



van Opdrachtgever zijn medewerking te verlenen aan het vervullen van de hierbij eventueel vereiste formaliteiten. De intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot reeds bestaande of onafhankelijk ontwikkelde software, tooling, documentatie, modellen, templates, methodieken, knowhow en generieke verbeteringen van Opdrachtnemer berusten bij Opdrachtnemer. Opdrachtnemer verstrekt Opdrachtgever voor zover noodzakelijk een toereikend, niet-exclusief gebruiksrecht voor de uitvoering en continuïteit van de dienstverlening.

- 13.4 Opdrachtnemer maakt bij de uitvoering van de Opdracht geen inbreuk op intellectuele eigendomsrechten van derden.

Artikel 14 Documentatie

- 14.1 Opdrachtnemer draagt vanaf ingangsdatum van de Overeenkomst de zorg voor het beheer en het onderhoud van alle documentatie die Opdrachtnemer opstelt c.q. die benodigd is voor de uitvoering van de Opdracht.
- 14.2 Opdrachtnemer zorgt ervoor dat Opdrachtgever steeds inzage kan hebben in de meest recente documentatie. Opdrachtnemer zal op eerste verzoek van Opdrachtgever de betreffende documentatie aan Opdrachtgever beschikbaar stellen.

Artikel 15 Garanties

- 15.1 Opdrachtnemer garandeert dat hij c.q. zijn werkzaamheden in het kader van de uitvoering van de Opdracht te allen tijde voldoet c.q. voldoen aan alle gedurende de looptijd van de Overeenkomst geldende relevante wet- en regelgeving en daarop gebaseerde verplichtingen, waaronder op het gebied van veiligheid, privacy, milieu, arbeid(somstandigheden), belastingen en sociale verzekeringen en de Wet Arbeid Vreemdelingen.
- 15.2 Opdrachtnemer garandeert:
- (i) dat hij zich houdt aan de beveiligingsmaatregelen/-eisen zoals beschreven in de Aanbestedingsdocumenten;
 - (ii) de in het PvE en de SLA opgenomen Beschikbaarheid;
 - (iii) de in het PvE en de SLA opgenomen KPI's en bijbehorende service levels.

Artikel 16 Duurzaamheid

- 16.1 Partijen overleggen gedurende de looptijd van de Overeenkomst voortdurend over, en werken verder aan, het verder verduurzamen van de uitvoering van de Opdracht.

Artikel 17 Tekortkoming in de nakoming

- 17.1 Indien Opdrachtnemer tekortschiet in de nakoming van één of meer van zijn verplichtingen uit deze Overeenkomst, geldt voor die situatie conform het Burgerlijk Wetboek de volgende regeling van verzuim:
- (a) Opdrachtnemer is in verzuim gedurende de tijd dat de prestatie uitblijft nadat zij opeisbaar is geworden en het verzuim is ingetreden zoals beschreven onder (b) of onder (c), behalve voor zover de vertraging niet aan hem kan worden toegerekend of nakoming reeds blijvend onmogelijk is;



(b) het verzuim treedt in, wanneer Opdrachtnemer in gebreke wordt gesteld door middel van een schriftelijke aanmaning waarbij hem een redelijke termijn voor de nakoming wordt gesteld, en nakoming binnen deze termijn uitblijft. De gestelde termijn voor nakoming geldt als een fatale termijn. Indien Opdrachtnemer tijdelijk niet kan nakomen of uit zijn houding blijkt dat aanmaning nutteloos zou zijn, kan de ingebrekestelling plaatsvinden door een schriftelijke mededeling waaruit blijkt dat Opdrachtnemer voor het uitblijven van de nakoming aansprakelijk wordt gesteld;

(c) het verzuim treedt zonder ingebrekestelling in:

- i. wanneer een voor de voldoening bepaalde termijn verstrijkt zonder dat de verbintenis is nagekomen, tenzij blijkt dat de termijn een andere strekking heeft; of
- ii. wanneer de verbintenis voortvloeit uit onrechtmatige daad of strekt tot schadevergoeding als bedoeld in artikel 6:74 lid 1 BW en de verbintenis niet terstond wordt nagekomen; of
- iii. wanneer Opdrachtgever uit een mededeling van Opdrachtnemer moet afleiden dat deze in de nakoming van de verbintenis zal tekortschieten.

17.2 Indien Opdrachtnemer in verzuim is, is Opdrachtgever, onverminderd zijn verdere rechten, gerechtigd de betreffende tekortkoming na voorafgaande schriftelijke kennisgeving, voor rekening van Opdrachtnemer hetzij zelf, hetzij door derden te (laten) herstellen c.q. de niet verrichte werkzaamheden/diensten alsnog uit te (laten) voeren en/of de uit die tekortkoming voortvloeiende schade te (laten) beperken of opheffen. Opdrachtnemer is verplicht daaraan kosteloos zijn medewerking te verlenen en op eerste verzoek de daarvoor benodigde informatie te verstrekken.

Artikel 18 Continuïteit, toegang tot data

18.1 Opdrachtnemer garandeert dat Opdrachtgever voortdurend de volledige toegang heeft tot alle data van Opdrachtgever, alsmede in functionele zin tot de door Opdrachtnemer beheerde omgeving.

18.2 Opdrachtnemer implementeert maatregelen om de continuïteit van IT- en operationele processen te waarborgen. Opdrachtnemer zal binnen negentig (90) dagen na de ingangsdatum van deze Overeenkomst Opdrachtgever voorzien van een continuïteitsplan met procedures voor de continuïteit van de dienstverlening voor Opdrachtgever. Opdrachtnemer neemt in dit continuïteitsplan een beschrijving op van alle stappen en acties die noodzakelijk zijn voor de continuïteit van de dienstverlening, in geval van gebeurtenissen die Opdrachtnemer verhinderen de dienstverlening uit te voeren, waaronder incident- en crisismangement procedures. Het continuïteitsplan zal in ieder geval voorzien in een volledige continuïteit wat betreft de beschikbaarheid van het Citrix-platform de UU Data, conform de toepasselijke Service levels. Opdrachtgever en Opdrachtnemer stemmen het continuïteitsplan met elkaar af en finaliseren dit plan in overleg. Het continuïteitsplan wordt daarop door Opdrachtgever geaccordeerd. Het geaccordeerde continuïteitsplan wordt aan deze Overeenkomst toegevoegd als bijlage.

Artikel 19 Step-in rechten

19.1 In het kader van de continuïteit van het gebruik door Opdrachtgever van de door Opdrachtnemer beheerde omgeving en de daarin opgeslagen data, kan Opdrachtgever ervoor kiezen actie te ondernemen op grond van dit Artikel, indien een van de volgende omstandigheden zich voordoet of Opdrachtgever gegronde redenen heeft om aan te nemen dat een van deze omstandigheden zich gaat voordoen:



- (a) Opdrachtnemer wordt failliet verklaard of zijn faillissement wordt aangevraagd, Opdrachtnemer wordt surseance van betaling verleend of dit wordt aangevraagd, Opdrachtnemer zet concrete stappen om tot liquidatie, ontbinding of bewindvoering van de eigen onderneming te komen, anders dan een solvabele liquidatie of reorganisatie;
- (b) de benoeming van een curator (anders dan in geval van een solvabele liquidatie), bewindvoerder, vereffenaar of andere vergelijkbare functionaris bij Opdrachtnemer;
- (c) onteigening, (conservatoire) beslaglegging, inbeslagneming of uitwinning bij Opdrachtnemer die gevolgen heeft voor de door Opdrachtnemer beheerde omgeving en die niet binnen dertig (30) dagen wordt opgeheven;
- (d) een vergelijkbare procedure of stap als genoemd onder (a) – (c) hierboven wordt genomen in een relevante jurisdictie; of
- ~~(e) er is sprake van een tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst door Opdrachtnemer die de uitvoering van de Overeenkomst door Opdrachtnemer wezenlijk verhindert; of~~
- (f) Opdrachtgever is verplicht om actie te ondernemen onder dit Artikel op grond van de toepasselijke regelgeving.

19.2 Als zich een van de gebeurtenissen zoals uiteengezet in lid 1 voordoet, kan Opdrachtgever één of meerdere personen (waaronder zichzelf) benoemen (elk een "Ingeschakelde Derde") om Opdrachtnemer te vervangen of met hem samen te werken bij het uitvoeren van de gehele of gedeeltelijke dienstverlening zolang de omstandigheden uiteengezet in lid 1 hierboven voortduren. Opdrachtgever ~~kan er daarbij voor kiezen om zal~~, alvorens een Ingeschakelde Derde te kiezen of in te schakelen, nader ~~te~~ overleggen met Opdrachtnemer. Elke partij zal al het redelijke doen om de duur van een step-in onder dit Artikel te minimaliseren. Voordat de Ingeschakelde Derde begint met het uitvoeren van de dienstverlening, dient deze een vertrouwelijkheidsovereenkomst aan te gaan met Opdrachtnemer op voorwaarden die in redelijkheid voor Opdrachtnemer voldoen. Voorafgaand aan het uitoefenen van zijn rechten onder dit Artikel, geeft Opdrachtgever Opdrachtnemer kennis van:

- (a) de acties die Opdrachtgever voorstelt te verrichten; en in het bijzonder de dienstverlening die hij voornemens is om door een derde te laten uitvoeren;
- (b) de reden en het doel om deze acties te ondernemen;
- (c) de datum waarop Opdrachtgever voornemens is deze acties te starten;
- (d) een uitleg van de redenen voor de step-in; en
- (e) de tijdsperiode waarvoor deze acties nodig zijn of naar verwachting nodig zijn; en
- (f) voor zover praktisch uitvoerbaar, de gevolgen voor Opdrachtnemer en zijn verplichtingen om de dienstverlening uit te voeren gedurende de periode dat deze acties worden ondernomen.

19.3 Indien Opdrachtgever zijn rechten onder dit Artikel uitoefent, dan:

- (a) zorgt Opdrachtnemer ervoor dat hij en elke betreffende gelieerde onderneming en onderaannemer toegang geeft tot de beheerde omgeving en/of de systemen en faciliteiten die voor de dienstverlening wordt gebruikt en toegang tot de locaties van waaruit de dienstverlening wordt uitgevoerd, voor zover dit redelijkerwijs noodzakelijk is om de betreffende dienstverlening uit te voeren;
- (b) spant Opdrachtnemer zich maximaal in om samen te werken met Opdrachtgever en de Ingeschakelde Derde(n), en neemt alle noodzakelijke stappen om de uitvoering van de dienstverlening zo snel mogelijk te hervatten; en
- (c) is Opdrachtgever, gedurende de periode dat Opdrachtgever zijn rechten uitoefent wegens aan Opdrachtnemer toe te rekenen gronden, ontheven van de verplichting voor de betalingen



voor de betreffende onderdelen van de dienstverlening die zijn overgenomen en worden uitgevoerd door Opdrachtgever of een Ingeschakelde Derde.

- 19.4 Na een redelijke kennisgevingstermijn van Opdrachtgever zal Opdrachtnemer de uitvoering van de dienstverlening hervatten.
- 19.5 De uitoefening door Opdrachtgever van zijn rechten onder dit Artikel doet in geen geval afbreuk aan de rechten van Opdrachtgever onder de Overeenkomst, waaronder het recht van Opdrachtgever om de Overeenkomst te beëindigen en het recht van Opdrachtgever om schadevergoeding te eisen.

Artikel 20 Retransitie

- 20.1 Opdrachtnemer levert Opdrachtgever bij elke wijziging die het retransitieplan raakt een geactualiseerde versie van het conform Eis D7 PvE tot stand gekomen retransitieplan aan ter goedkeuring door Opdrachtgever. Hiervoor brengt Opdrachtnemer geen kosten in rekening. Na goedkeuring door Opdrachtgever wordt deze nieuwe versie van het retransitieplan onderdeel van de Overeenkomst en vervangt eerdere versies van het retransitieplan.
- 20.2 In geval van beëindiging dan wel ontbinding van de Overeenkomst is Opdrachtnemer verplicht alle zaken (gegevens, bestanden, content, bescheiden, materialen) welke betrekking hebben op deze Overeenkomst onverwijld, op eerste verzoek van Opdrachtgever om niet ter hand te stellen aan Opdrachtgever en/of aan een eventuele nieuwe opdrachtnemer. Dit geldt in ieder geval voor:
- (a) de onderdelen van de Opdracht waarvan de eigendomsrechten aan Opdrachtgever toekomen dan wel welke door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer zijn verstrekt ten behoeve van de uitvoering van de dienstverlening en documentatie met betrekking tot die onderdelen;
 - (b) de relevante documentatie, data, bestanden, relevante werkprocessen, instructies, tooling en methodieken;
 - (c) de volgende – geactualiseerde – documenten (respectievelijk bestanden): documenten die procedures bevatten, handleidingen (inclusief, werkinstructies), rapportages, SLA, CMDB, lopende projecten, Service Improvement Plan (SIP);
 - (d) geregistreerde incidenten (zoals in de SLA gedefinieerd), wijzigingen, enzovoort zoals vastgelegd in de service management tools;
 - (e) een overdrachtsdocument met de noodzakelijke documenten om de voortgang van de dienstverlening te waarborgen.
- 20.3 Ten behoeve van een voorspoedige retransitie dienen alle data van de UU en overige digitale zaken toegankelijk te zijn voor Opdrachtgever en een nieuwe opdrachtnemer.
- 20.4 Opdrachtnemer zal de in lid 2 bedoelde informatie gedurende de uitvoering van de Overeenkomst op een dusdanige wijze bijhouden dat de noodzakelijke informatie voor de retransitie door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever of diens aangewezen derde kan worden overgedragen binnen een termijn van dertig (30) kalenderdagen.
- 20.5 Opdrachtnemer is gehouden de retransitie binnen een periode van maximaal drie (3) maanden na beëindiging dan wel ontbinding van de Overeenkomst conform het retransitieplan af te ronden op zodanige wijze dat de overgang van de betreffende dienstverlening van Opdrachtnemer aan Opdrachtgever of aan een door Opdrachtgever aan te wijzen derde ongestoord zal kunnen plaatsvinden en deze overgang geen invloed heeft op de continuïteit en de kwaliteit van de dienstverlening aan Opdrachtgever. Opdrachtnemer zal volledig meewerken aan eventueel



benodigde nadere afspraken in het kader van de retransitie. Gedurende de retransitie zal Opdrachtnemer de dienstverlening continueren, tenzij Partijen anders overeenkomen.

- 20.6 De retransitie is afgerond op het moment dat de resultaten ervan door Opdrachtgever geaccepteerd zijn.
- 20.7 Opdrachtnemer zal vanaf het moment dat Opdrachtgever de beëindiging van de Overeenkomst heeft medegedeeld geen wijzigingen aanbrengen in zijn systeem zonder overleg met Opdrachtgever.
- 20.8 Opdrachtnemer dient op verzoek van Opdrachtgever een offerte in voor de uitvoering van de retransitie, gebaseerd op de uurtarieven zoals aangeboden in de Inschrijving. Opdrachtnemer voert de werkzaamheden uitsluitend uit na schriftelijke goedkeuring door Opdrachtgever van de offerte.

Artikel 21 Overmacht

- 21.1 In geval van overmacht zullen Partijen in eerste instantie met elkaar in overleg treden om te kijken of (gedeeltelijke) nakoming onder (tijdelijk) aangepaste voorwaarden (wel) mogelijk is. Partijen leveren daarbij alle inspanningen die redelijkerwijs van hen mogen worden verwacht om de gevolgen van overmacht te minimaliseren.
- 21.2 Indien Opdrachtnemer gedurende een periode van meer dan 30 (dertig) kalenderdagen ten gevolge van overmacht tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen op grond van deze Overeenkomst, heeft Opdrachtgever het recht de Overeenkomst door middel van aangetekend schrijven, met onmiddellijke ingang buiten rechte te ontbinden, zonder dat daardoor voor Opdrachtnemer enig recht op schadevergoeding zal ontstaan.
- 21.3 Verlate aflevering van producten/zaken (ook die voor de uitvoering van de werkzaamheden benodigd zijn) wordt niet onder overmacht verstaan, tenzij:
- Opdrachtnemer de betreffende bestelling bij de leverancier tijdig heeft geplaatst, en
 - er in de gehele branche leveringsproblemen zijn ten aanzien van het betreffende product, de betreffende zaak of de betreffende grondstof, en
 - de te late aflevering redelijkerwijs niet voorkomen had kunnen worden door meer producten/zaken **of grondstoffen** op voorraad te houden.
- Indien aan deze drie voorwaarden is voldaan, kan Opdrachtnemer Opdrachtgever schriftelijk verzoeken om een redelijke verlenging van de termijn waarbinnen de aflevering respectievelijk de werkzaamheden moet(en) plaatsvinden, waarbij Opdrachtnemer bewijs voegt dat aan de drie voorwaarden is voldaan. Opdrachtnemer dient een verzoek om termijnverlenging zo spoedig mogelijk in. Opdrachtgever zal de gevraagde verlenging niet zonder redelijke grond weigeren.
- 21.4 Verder wordt onder overmacht in ieder geval niet verstaan: een tekort aan personeel, stakingen, ziekte personeel of ongeschiktheid van zaken (ook die voor de uitvoering van de werkzaamheden benodigd zijn), voor zover deze omstandigheden zich voordoen aan de zijde dan wel door toedoen van Opdrachtnemer. Voorts wordt niet onder overmacht begrepen het niet nakomen dan wel tekortschieten van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden, en/of liquiditeits- dan wel solvabiliteitsproblemen aan de zijde van Opdrachtnemer of de door hem ingeschakelde derden.



Artikel 22 Ontbinding

22.1 Naast hetgeen elders in deze Overeenkomst en in het Burgerlijk Wetboek is bepaald, is:

- (a) ieder van Partijen gerechtigd deze Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven buiten rechte geheel of gedeeltelijk te ontbinden indien de andere Partij tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen uit deze Overeenkomst, tenzij de tekortkoming, gezien haar bijzondere aard of geringe betekenis, deze ontbinding niet rechtvaardigt. Voor zover nakoming niet blijvend of tijdelijk onmogelijk is, ontstaat de bevoegdheid tot ontbinding pas, wanneer de schuldenaar in verzuim is;
- (b) zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling zal zijn vereist:
 - Opdrachtgever met betrekking tot de hierna onder i, ii, iii, iv, v en vi genoemde gronden; en
 - Opdrachtnemer met betrekking tot de hierna onder vii genoemde grond; en
 - Opdrachtgever dan wel Opdrachtnemer (afhankelijk van wie het aangaat) met betrekking tot de overige hierna genoemde gronden,

gerechtigd om buiten rechte deze Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang te ontbinden indien:

- i. één van de verplichte uitsluitingsgronden alsnog op Opdrachtnemer van toepassing wordt;
- ii. Opdrachtgever op grond van wet- of regelgeving verplicht is de Overeenkomst met Opdrachtnemer te beëindigen;
- iii. Opdrachtnemer ook na een in een ingebrekestelling gestelde redelijke termijn niet voldoet aan de gestelde eisen op het gebied van informatiebeveiliging; of
- iv. na een securitybeoordeling: ook na een in een ingebrekestelling gestelde redelijke termijn geen overeenstemming wordt bereikt over de specifiek door Opdrachtnemer te nemen maatregelen om grote beveiligingsrisico's te mitigeren; of
- v. na een securitybeoordeling specifiek door Opdrachtnemer te nemen maatregelen zijn bepaald om grote beveiligingsrisico's te mitigeren en Opdrachtnemer deze niet binnen de overeengekomen termijn en ook niet na een in een ingebrekestelling gestelde redelijke termijn heeft uitgevoerd.
- vi. Opdrachtnemer surseance c.q. voorlopige surseance van betaling aanvraagt of hem surseance c.q. voorlopige surseance van betaling wordt verleend; faillissement van Opdrachtnemer wordt aangevraagd of Opdrachtnemer in staat van faillissement wordt verklaard; de onderneming van Opdrachtnemer wordt geliquideerd of Opdrachtnemer zijn huidige onderneming staakt;
- vii. Opdrachtgever wordt opgeheven;
- viii. op een aanmerkelijk deel van het vermogen van de andere Partij beslag wordt gelegd;
- ix. aan zijn personeel door of vanwege de andere Partij, zijn vertegenwoordiger(s) of zijn personeel enig voordeel, in welke vorm dan ook, is toegezegd, aangeboden of verschaft;
- x. objectief vaststaat, dan wel hij uit een mededeling van de andere Partij moet afleiden, dat de andere Partij niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit de Overeenkomst na te kunnen komen.

22.2 In geval van ontbinding door Opdrachtgever op één of meer van de gronden zoals genoemd in **lid 1**, is Opdrachtnemer gehouden tot het vergoeden aan Opdrachtgever van de schade als gevolg van de ontbinding, waaronder in elk geval (maar niet uitsluitend) vallen: alle extra kosten die Opdrachtgever



maakt en alle overige schade die Opdrachtgever lijdt vanaf de dag van ontbinding tot de ingangsdatum van een nieuwe overeenkomst met een nieuwe opdrachtnemer. Met "nieuwe overeenkomst" in de vorige zin wordt niet bedoeld een tijdelijke overeenkomst ter overbrugging van de periode tot aan een structurele voorziening. Met "extra kosten" in de eerste zin worden de kosten bedoeld die Opdrachtgever niet zou hebben gemaakt als de Overeenkomst niet zou zijn ontbonden en Opdrachtnemer deze volledig en deugdelijk zou zijn nagekomen.

- 22.3 Het bepaalde in lid 2 geldt niet in geval van ontbinding door Opdrachtgever op de grond genoemd in lid 1 onder (b)(ii), indien de betreffende wet- of regelgeving nog niet bestond én nog niet voorzienbaar was ten tijde van de indiening van de Inschrijving op de aanbesteding door Opdrachtnemer. In plaats daarvan geldt in dat geval voor Opdrachtnemer dezelfde schadevergoedingsplicht als in geval van overmacht. Voor Opdrachtgever geldt in het geheel geen schadevergoedingsplicht.

Artikel 23 Einde Overeenkomst

23.1 In geval van beëindiging c.q. het eindigen van de Overeenkomst is Opdrachtnemer verplicht alle in diens bezit zijnde gegevens, bescheiden en materialen welke betrekking hebben op deze Overeenkomst onverwijld, op eerste verzoek van Opdrachtgever, ter hand te stellen aan Opdrachtgever en/of aan een nieuwe opdrachtnemer. Tevens is Opdrachtnemer bij beëindiging c.q. het eindigen van deze Overeenkomst verplicht kosteloos alles te doen wat redelijkerwijs noodzakelijk is om een verantwoorde overdracht van de uitvoering van de Opdracht aan een andere opdrachtnemer te doen plaatsvinden.

- 23.2 Verplichtingen/bepalingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging c.q. het eindigen van de Overeenkomst voort te duren, blijven ook na beëindiging c.q. het eindigen van deze Overeenkomst bestaan. Tot deze verplichtingen/bepalingen behoren onder meer: betaling van geleverde prestaties, aansprakelijkheid, vrijwaring, geheimhouding, intellectuele eigendomsrechten, geschillenbeslechting, toepasselijk recht en bevoegde rechter.

Artikel 24 Geschillen en toepasselijk recht

- 24.1 Op deze Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 24.2 In geval van geschillen die betrekking hebben op, of voortvloeien uit deze Overeenkomst, zullen Partijen trachten deze in goed overleg op te lossen. In eerste instantie zal overleg plaatsvinden tussen de aangewezen Contactpersonen. Indien voornoemd overleg niet tot een oplossing leidt, kan overleg plaatsvinden tussen de directies van Partijen.
- 24.3 Indien het in lid 2 genoemde overleg niet tot een oplossing leidt, kan een Partij een geschil voorleggen aan de daartoe bevoegde rechter bij de rechtbank Midden-Nederland te Utrecht.

Artikel 25 Slotbepalingen

- 25.1 Algemene leverings- en betalingsvoorwaarden van Opdrachtnemer, dan wel andere algemene of bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer, zijn uitdrukkelijk niet van toepassing op deze Overeenkomst.
- 25.2 Wijzigingen van deze Overeenkomst krijgen pas rechtskracht na rechtsgeldige overeenstemming tussen Partijen. Overeengekomen wijzigingen worden opgenomen in het Afsprakenregister.



- 25.3 Deze Overeenkomst is de enige juiste weergave van hetgeen tussen Partijen is overeengekomen. Mondelinge mededelingen en toezeggingen hebben geen rechtskracht tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.
- 25.4 Het nalaten door één van de Partijen om binnen een in de Overeenkomst genoemde termijn nakoming van enige verplichting of bepaling te verlangen, tast het recht om alsnog nakoming te eisen niet aan, tenzij die partij uitdrukkelijk en schriftelijk afstand heeft gedaan van dat recht of in deze Overeenkomst is bepaald dat dat recht na afloop van de genoemde termijn vervalst.
- 25.5 Geen van Partijen is bevoegd personeelsleden van de andere partij te bewegen tot prestaties, toezeggingen en dergelijke, tegen enige vorm van beloning of gift aan dat personeelslid, zonder welke beloning of gift de prestatie of toezegging niet, c.q. onder andere voorwaarden, tot stand zou zijn gekomen.
- 25.6 ~~Opdrachtnemer onthoudt zich van alle activiteiten die enige belangenverstrengeling met zich meebrengen in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst.~~ Partijen onthouden zich van alle activiteiten die enige belangenverstrengeling met zich meebrengen in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst.
- 25.7 Indien één van deze bepalingen van deze Overeenkomst nietig is of wordt vernietigd, zullen de overige bepalingen van deze Overeenkomst van kracht blijven en zullen Partijen in onderling overleg een vervangende bepaling overeenkomen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige of vernietigde bepaling(en) in acht genomen worden.

Aldus overeengekomen, vastgelegd op [...] pagina's tekst en digitaal ondertekend.

Namens Opdrachtgever:

UNIVERSITEIT UTRECHT

Namens Opdrachtnemer:

[...]

Naam: [...]
Functie: [...]
Datum:

Naam: [...]
Functie: [...]
Datum:



Bijlagen:

1. [Nota's van Inlichtingen]
2. [Offerteaanvraag]
3. [PvE]
4. [PvW]
5. [SLA]
6. [Verwerkersovereenkomst]
7. [aankondiging van de opdracht]
8. [Transitieplan]
9. [Inschrijving]
10. [Afsprakenregister]