

Nota van Inlichtingen 1

Europese openbare aanbesteding

Dienstverlening inhuur derden

Datum 25-sep-26



Nr.	Betreft	Vraag	Antwoord
1	Aanbestedingsdocument, 1.3 + Programma van Eisen, eis 1.16.	In paragraaf 1.3 van het aanbestedingsdocument en PvE-eis 1.16 is opgenomen dat HDSR de inzet van zzp'ers in beginsel niet toestaat, maar dit beleid gedurende de looptijd van de raamovereenkomst kan heroverwegen als ontwikkelingen rondom de Wet DBA daartoe aanleiding geven. Met het oog op de veranderende wet- en regelgeving rondom de inzet van zelfstandigen, verzoeken wij HDSR dit beleid reeds vóór de start van de raamovereenkomst te heroverwegen. De uitsluiting van zzp'ers beperkt de beschikbare kandidatenmarkt, terwijl bepaalde opdrachten zich naar hun aard goed lenen voor zelfstandige uitvoering. Opdrachtnemer kan daarbij voorafgaand aan en gedurende iedere inzet de kwalificatie van de arbeidsrelatie en de daarmee samenhangende risico's beoordelen en monitoren. Is HDSR bereid de inzet van zzp'ers vanaf de start van de raamovereenkomst onder objectieve en beheersbare voorwaarden toe te staan? Indien HDSR hier niet toe bereid is, verzoeken wij HDSR te motiveren waarom een generieke uitsluiting noodzakelijk en proportioneel wordt geacht en waarom een beoordeling per opdracht geen passend alternatief vormt.	De onderhavige Raamovereenkomst ziet op de inzet van tijdelijke capaciteit ter ondersteuning van de organisatie. De via deze Raamovereenkomst in te huren professionals verrichten werkzaamheden die naar hun aard veelal worden uitgevoerd binnen de reguliere organisatie van HDSR, onder aansturing van HDSR en in nauwe samenwerking met interne medewerkers. De inzet kenmerkt zich daarmee doorgaans als een inspanningsverplichting en niet als een zelfstandige resultaatverplichting. Juist deze kenmerken kunnen, in het licht van de Wet DBA en de actuele jurisprudentie rondom de kwalificatie van arbeidsrelaties, leiden tot een verhoogd risico op schijnzelfstandigheid. Daarbij is niet alleen de contractuele vorm relevant, maar ook de wijze waarop de werkzaamheden feitelijk binnen de organisatie worden uitgevoerd. Binnen HDSR worden externe inhuurkrachten in de dagelijkse praktijk vaak integraal onderdeel van teams, werken zij samen met collega's aan de reguliere taken van de organisatie en functioneren zij binnen de bestaande werkprocessen. Hierdoor bestaat een verhoogd risico dat een zzp-inzet achteraf als dienstbetrekking wordt aangemerkt, omdat het op de werkvloer niet is ingevuld zoals op papier is afgesproken. Dit sluit aan bij de interne beleidslijn van HDSR rondom de toepassing van de Wet DBA. HDSR als organisatie sluit zelfstandigen overigens niet generiek uit. Voor opdrachten die zich daadwerkelijk lenen voor zelfstandig ondernemerschap en die zijn gebaseerd op een duidelijk afgebakende resultaatverplichting, volgt HDSR haar reguliere inkoop- en aanbestedingsproces. In die situaties staat het te behalen resultaat centraal en heeft de opdrachtnemer een grotere mate van zelfstandigheid in de uitvoering. Ook dan vindt een afzonderlijke beoordeling plaats op de toepasselijke wet- en regelgeving en de specifieke omstandigheden van de opdracht. Een beoordeling per individuele inhuuruitvraag binnen deze Raamovereenkomst acht HDSR daarom geen passend alternatief. De aard van de werkzaamheden waarop deze Raamovereenkomst is gericht, brengt structureel kenmerken met zich mee die onvoldoende aansluiten bij zelfstandig ondernemerschap. Om die reden kiest HDSR ervoor om gedurende de huidige fase van de markt en wetgeving uitsluitend inzet via dienstverbanden, detachering of andere arbeidsrelaties zonder DBA-risico toe te staan. Indien toekomstige ontwikkelingen in wet- en regelgeving of jurisprudentie aanleiding geven om dit standpunt te heroverwegen, behoudt HDSR zich het recht voor om gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst haar beleid aan te passen. Zie verder het antwoord op vraag 27.
2	PvE, 9.3.	Het hebben van een G-rekening is verplicht gesteld. 35% van het totale factuurbedrag incl. BTW wordt op de G rekening gestort. Geldt dit percentage voor zowel SNA-gecertificeerde als niet SNA-gecertificeerde leveranciers?	Ja, het percentage van 35% van het totale factuurbedrag inclusief btw geldt voor zowel SNA-gecertificeerde als niet-SNA-gecertificeerde leveranciers. Zie voor de onderbouwing het antwoord op vraag 36.
3	Programma van Eisen, eis 1.13.	In PvE-eis 1.13 is opgenomen dat uitsluitend door HDSR beschikbaar gestelde middelen zijn toegestaan op het interne netwerk van HDSR. Kan HDSR verduidelijken of dit betekent dat medewerkers van Opdrachtnemer die op locatie bij HDSR werken, gebruik moeten maken van door HDSR verstrekte middelen? Of mogen zij gebruikmaken van eigen middelen, zoals een laptop?	Voor inhuurkrachten: HDSR stelt een werkplek inclusief benodigde ICT-middelen (waaronder laptop en telefoon) beschikbaar aan inhuurkrachten die toegang nodig hebben tot de digitale werkomgeving van HDSR. Aangezien het gebruik van eigen apparatuur op het netwerk van HDSR niet is toegestaan, is het gebruik van een eigen laptop in dergelijke situaties niet mogelijk en ook niet doelmatig. Hiermee wordt voldaan aan de geldende informatiebeveiligings- en cybersecurityvereisten van HDSR. Voor medewerkers van opdrachtnemer: Deze medewerkers hoeven niet in het systeem van HDSR, dus kunnen hun eigen devices meenemen.
4	Aanbestedingsdocument 4.2, PvE eis 13.1 + Bijlage 9	Het aanbestedingsdocument en het PvE bepalen dat de Social Return-verplichting 5% van de gefactureerde opslag bedraagt. Bijlage 9 spreekt echter over een percentage van het gefactureerde bedrag dan wel de opdrachtwaarde exclusief btw. Kan HDSR bevestigen dat de Social Return-verplichting uitsluitend wordt berekend over de daadwerkelijk gefactureerde opslag van Opdrachtnemer en niet over de totale inhuurwaarde, waaronder het uurtarief van de inhuurkracht?	Het aanbestedingsdocument en programma van eisen staan in de ranking boven de standaard bijlage social return bij HDSR. De social return verplichting van 5% wordt dan ook inderdaad berekend over het totaal aan gefactureerde opslagen exclusief BTW.
5	PvE, eis 8.1 + SLA	Enerzijds moeten alle controles en documenten vóór aanvang van de inzet zijn afgerond. Anderzijds mag de VOG volgens de stukken uiterlijk acht weken na aanvang worden aangeleverd. Kan HDSR bevestigen of een inhuurkracht zonder ontvangen VOG mag starten of is een VOG voor start altijd verplicht?	Ja, een inhuurkracht mag starten voordat de Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) definitief is ontvangen, mits de VOG tijdig is aangevraagd en aan de overige voorwaarden voor de inzet is voldaan. De VOG dient uiterlijk binnen acht weken na de start van de inzet te worden aangeleverd. Indien de VOG niet binnen deze termijn wordt verstrekt of indien uit de VOG blijkt dat deze niet kan worden afgegeven, behoudt HDSR zich het recht voor de inzet met onmiddellijke ingang te beëindigen dan wel andere passende maatregelen te treffen conform de Raamovereenkomst en/of Nadere Opdracht. De uitzondering voor de VOG houdt verband met de doorlooptijd van het aanvraag- en afgifteproces bij de bevoegde instanties. Voor alle overige verplichte controles en documenten geldt dat deze vóór aanvang van de inzet moeten zijn afgerond en goedgekeurd.
6	SLA 6.3.4. + PvE, eis 6.6. en 11.1.	Kan HDSR bevestigen dat iedere Opdrachtnemer uitsluitend verantwoordelijk is voor rapportages en realtimegegevens over de eigen inhuuruitvragen, Nadere Opdrachten, kandidaten, toeleveranciers en financiële stromen? Indien HDSR een dashboard over de totale inhuurpopulatie verlangt, kan HDSR dan bevestigen dat HDSR de gegevens van de andere raamcontractant tijdig, volledig en juist in een overeengekomen machineleesbaar formaat beschikbaar stelt en dat Opdrachtnemer niet verantwoordelijk is of aansprakelijk kan worden gesteld voor de juistheid en actualiteit van gegevens die door HDSR of de andere raamcontractant zijn aangeleverd?	Ja, iedere Opdrachtnemer is uitsluitend verantwoordelijk voor het aanleveren van managementinformatie, rapportages en realtimegegevens met betrekking tot de eigen dienstverlening onder de Raamovereenkomst. Dit omvat onder meer gegevens over de eigen inhuuruitvragen, Nadere Opdrachten, kandidaten, eventuele toeleveranciers en de daarmee samenhangende financiële gegevens. HDSR verlangt geen geïntegreerde of geconsolideerde rapportage waarin gegevens van andere raamcontractanten worden opgenomen. Opdrachtnemers zijn dan ook niet verantwoordelijk voor de juistheid, volledigheid of actualiteit van gegevens die betrekking hebben op de andere raamcontractant. Indien HDSR in de toekomst behoefte heeft aan organisatiebrede stuurinformatie over de totale inhuurpopulatie, dan zal HDSR zelf zorgdragen voor de samenvoeging en analyse van de daarvoor benodigde gegevens uit de verschillende contractrelaties.

Nota van Inlichtingen 1

Europese openbare aanbesteding

Dienstverlening inhuur derden

Datum 25-sep-26



Nr.	Betreft	Vraag	Antwoord
7	Aanbestedingsdocument, 3.4, blz. 20.	In paragraaf 3.4 is opgenomen dat bij voorlopige gunning binnen vijf werkdagen per referentie een door de opdrachtgever ondertekende tevredenheidsverklaring moet worden aangeleverd. In de aanbestedingsstukken is geen voorgeschreven format voor deze tevredenheidsverklaring opgenomen. Gaat HDSR ermee akkoord dat inschrijvers voor de tevredenheidsverklaring gebruikmaken van een eigen format, mits hieruit ondubbelzinnig blijkt dat aan de betreffende kerncompetenties en de gestelde referentie-eisen wordt voldaan? Indien HDSR niet akkoord gaat met een eigen format, verzoeken wij HDSR een model voor de tevredenheidsverklaring beschikbaar te stellen, zodat alle inschrijvers op gelijke wijze aan deze verplichting kunnen voldoen.	Vanwege het zoveel als mogelijk verlagen van de administratieve lasten voor inschrijvers schrijven wij geen tevredenheidsverklaring format voor. De volgende voorwaarden worden minimaal aan de tevredenheidsverklaring(en) gesteld: (1) deze is geaccordeerd door de betreffende opdrachtgever en (2) uit de verklaring blijkt dat aan de betreffende kerncompetentie(s) en gestelde referentie-eisen wordt voldaan.
8	Aanbestedingsdocument, 3.4, blz. 20.	Kan HDSR bevestigen dat één referentieopdracht mag worden gebruikt om meerdere of alle drie de kerncompetenties aan te tonen, mits uit het ingevulde format blijkt dat aan elke afzonderlijke eis is voldaan?	Ja, één referentie mag dienen voor meerdere kerncompetenties zolang deze referentie aan alle referentie-eisen van alle betreffende kerncompetities voldoet. Bovenaan de referentieverklaring dienen de betreffende kerncompetenties te zijn aangevinkt en bij 3. bewijsvoering kerncompetentie dient over alle betreffende kerncompetenties een toelichting te zijn opgenomen.
9	PvE, eisen 7.3. en 7.5.	Kan HDSR bevestigen dat de verplichtingen in PvE-eisen 7.3 en 7.5 inspanningsverplichtingen zijn voor zover de voortzetting of vervanging afhankelijk is van de vrije keuze, beschikbaarheid en medewerking van de inhuurkracht of toeleverancier? Wij verzoeken HDSR de formulering "Opdrachtnemer staat ervoor in" te vervangen door "Opdrachtnemer spant zich aantoonbaar maximaal in" en te bevestigen dat het ongewijzigd blijven van het uurtarief bij vervanging alleen geldt indien de marktomstandigheden, functie-inhoud en vereiste kwalificaties gelijk zijn gebleven.	HDSR stemt gedeeltelijk in met uw verzoek. PvE-eisen 7.3 en 7.5 komen als volgt te luiden. De gewijzigde passages zijn vetgedrukt. PvE-eis 7.3: Partijen kunnen altijd gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst één (1) of meerdere verlengingen overeenkomen, als HDSR de verlengingsopties bij de Inhuuruitvraag kenbaar heeft gemaakt. Als HDSR van deze verlengingsoptie gebruik wil maken, zal HDSR dit uiterlijk één (1) maand voor het einde van de Nadere Opdracht bij Opdrachtnemer schriftelijk aangeven of zoveel eerder als dit mogelijk is. Opdrachtnemer spant zich aantoonbaar maximaal in om ervoor te zorgen dat de Inhuurkracht in dit geval de werkzaamheden kan vervolgen. PvE-eis 7.5: Opdrachtnemer en, voor zover contractueel van toepassing, de inhuurkracht kunnen een Nadere Opdracht tussentijds opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van één (1) kalendermaand, tenzij in de Nadere Opdracht anders is overeengekomen. Uitgangspunt is dat tussentijdse opzegging zoveel mogelijk plaatsvindt per het einde van een inhuurperiode of verlengingsperiode, zodat de continuïteit van de inzet bij HDSR wordt geborgd. In geval van onvoorziene uitval of vervanging van een inhuurkracht is Opdrachtnemer verantwoordelijk voor het tijdig voorstellen van een gelijkwaardige kandidaat binnen de termijn van een nieuwe Inhuuruitvraag, of het binnen die termijn motiveren waarom dit ondanks aantoonbare maximale inspanningen niet mogelijk is. Het overeengekomen uurtarief blijft daarbij ongewijzigd. Voor de bepaling van de toepasselijke opslag wordt de inzet van de vervangende inhuurkracht beschouwd als voortzetting van de oorspronkelijke inzet, voor zover de vervanging plaatsvindt binnen dezelfde Nadere Opdracht en onder gelijkblijvende opdrachtvoorwaarden.
10	Raamovereenkomst, artikel 4, pagina 4.	In de huidige overeenkomst is opgenomen dat de opslag voor het eerst per 1 maart 2029 wordt geïndexeerd. Gezien de economische ontwikkelingen, stijgende loon- en personeelskosten, wijzigingen in wet- en regelgeving en de dynamiek binnen de arbeidsmarkt is het voor inschrijvers lastig om de kostenontwikkeling voor een langere periode nauwkeurig in te schatten. Een tussentijdse indexatiemogelijkheid draagt eraan bij dat zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer gedurende de looptijd van de overeenkomst marktconforme tarieven kunnen blijven hanteren. Hiermee wordt voorkomen dat inschrijvers vanaf de start onnodige risico-opslagen in de tarieven verwerken of dat gedurende de looptijd een situatie ontstaat waarin de tarieven niet langer aansluiten bij de werkelijke marktomstandigheden. Is HDSR bereid de opslag jaarlijks te indexeren, waarbij de eerste indexatie twaalf maanden na aanvang van de dienstverlening plaatsvindt?	Nee, de eerste indexering is na twee jaar looptijd toegestaan. Indien HDSR besluit de overeenkomst te verlengen mag er vanaf dan jaarlijks geïndexeerd worden.
11	Raamovereenkomst, 4.4. t/m 4.6. + PvE, eis 5.4.	Kan HDSR bevestigen dat het vaste uurtarief gedurende een Nadere Opdracht niet verhindert dat aantoonbare wijzigingen in dwingende wet- en regelgeving, cao's, werkgeverslasten, pensioenpremies, fiscale lasten of toepasselijke arbeidsvoorwaarden tijdens de inzet of bij een verlenging daarvan worden verwerkt in het uurtarief?	Nee, HDSR handhaaft het uitgangspunt dat het overeengekomen uurtarief gedurende de looptijd van een Nadere Opdracht, inclusief overeengekomen verlengingen, vaststaat. Opdrachtnemers dienen bij het bepalen van hun tarief rekening te houden met voorzienbare ontwikkelingen en risico's, waaronder wijzigingen in wet- en regelgeving, cao-afspraken, werkgeverslasten, pensioenpremies, fiscale lasten en andere kostenontwikkelingen die zich gedurende de looptijd van de inzet kunnen voordoen.
12	Raamovereenkomst, pagina 4 + PvE, eisen 9.4. en 9.5.	Kan HDSR de artikelen 4.10 en 4.11 van de raamovereenkomst verduidelijken en bevestigen dat: - uitsluitend het gemotiveerd betwiste deel van een factuur mag worden opgeschort; - het onbetwiste deel steeds binnen de overeengekomen betalingstermijn wordt betaald; - HDSR een factuur binnen een vaste termijn na ontvangst beoordeelt en een afwijzing daarvan concreet motiveert; - het verbod op opschorting door Opdrachtnemer niet geldt bij structurele of substantiële betalingsachterstanden van HDSR?	HDSR ziet geen aanleiding om de artikelen 4.10 en 4.11 van de Raamovereenkomst aan te passen. Tevens zijn artikel 15 en 16 van de AWWODI-2018 in dit kader van kracht. Indien HDSR van oordeel is dat een factuur onjuist, onvolledig of anderszins niet in overeenstemming is met de Raamovereenkomst en/of Nadere Opdracht, zal Opdrachtnemer hiervan zo spoedig mogelijk in kennis worden gesteld, zodat eventuele onjuistheden kunnen worden hersteld. Voor het overige blijft het bepaalde in de Raamovereenkomst onverkort van toepassing. De beoordeling en afhandeling van facturen vindt plaats overeenkomstig de overeengekomen contractvoorwaarden en de daarop van toepassing zijnde regelgeving. HDSR acht de opgenomen bepalingen voldoende duidelijk.

Nota van Inlichtingen 1

Europese openbare aanbesteding

Dienstverlening inhuur derden

Datum 25-sep-26



Nr.	Betreft	Vraag	Antwoord
13	PvE, eis 14.2. en 14.3.	PvE-eisen 14.2 en 14.3 en artikel 3.7 van de raamovereenkomst verplichten Opdrachtnemer om lopende nadere opdrachten en inhuurkrachten kosteloos over te dragen aan HDSR of een opvolgende opdrachtnemer, zonder aanspraak op schadevergoeding, exclusiviteit of voortzetting. Kan HDSR bevestigen dat een dergelijke overdracht uitsluitend plaatsvindt: - bij afloop of rechtmatige beëindiging van de raamovereenkomst; - met inachtneming van bestaande contractuele verplichtingen jegens toeleveranciers en inhuurkrachten; - na een redelijke overgangstermijn; - zonder dat Opdrachtnemer aansprakelijk is indien medewerking van derden uitblijft?	HDSR kan bevestigen dat een overdracht van lopende Nadere Opdrachten en inhuurkrachten plaatsvindt in het kader van de beëindiging, afloop of vervanging van de Raamovereenkomst en met inachtneming van een redelijke overgangsperiode, zoals reeds opgenomen in de aanbestedingsstukken. Voor wat betreft bestaande contractuele verplichtingen tussen Opdrachtnemer en diens leveranciers, onderaannemers of inhuurkrachten geldt dat deze de verantwoordelijkheid zijn van Opdrachtnemer. HDSR is geen partij bij deze overeenkomsten en kan hiervoor geen afwijkende afspraken maken. Ten aanzien van de medewerking van derden geldt dat HDSR verwacht dat Opdrachtnemer zich actief en aantoonbaar inspant om een zorgvuldige overdracht mogelijk te maken en eventuele medewerking die daarvoor noodzakelijk is contractueel doorlegt naar betrokken leveranciers, onderaannemers en inhuurkrachten.
14	SLA, blz. 23.	De SLA geeft HDSR de bevoegdheid om bij afwijkingen van kritieke KPI's of bij structurele onderprestatie één, meerdere of alle nieuwe inhuuruitvragen tijdelijk dan wel structureel aan de andere raamcontractant toe te wijzen. Gelet op de directe en potentieel omvangrijke omzetimpact verzoeken wij HDSR de toepassing van deze maatregel objectief en proportioneel te begrenzen. Kan HDSR bevestigen en in de SLA opnemen dat: - omstandigheden die aantoonbaar buiten de invloedssfeer van Opdrachtnemer liggen, buiten beschouwing blijven; - vooraf hoor en wederhoor wordt toegepast; - de maatregel beperkt blijft tot aanvragen waarop de tekortkoming aantoonbaar betrekking heeft; - iedere tijdelijke herverdeling een vooraf bepaalde maximale duur heeft; - de oorspronkelijke verdeling automatisch wordt hersteld zodra Opdrachtnemer gedurende een vooraf bepaalde meetperiode weer aan de norm voldoet?	HDSR stemt gedeeltelijk in met uw verzoek. HDSR voegt aan paragraaf 7.2 van de SLA, bij de situaties "structurele onderprestatie" en "afwijking kritieke KPI", de volgende tekst toe in de kolom "gevolg in contractmanagement": In het geval van tijdelijke of structurele herverdeling past HDSR vooraf hoor en wederhoor toe, motiveert zij de maatregel, weegt zij omstandigheden die aantoonbaar buiten de invloedssfeer van Opdrachtnemer liggen mee en stemt zij de omvang en duur van de herverdeling af op de ernst en reikwijdte van de tekortkoming. In gevallen waarin de continuïteit van de dienstverlening onmiddellijk ingrijpen vereist, vinden deze stappen zo spoedig mogelijk achteraf plaats. Indien Opdrachtnemer gedurende een vooraf door HDSR vastgestelde en aan Opdrachtnemer kenbaar gemaakte meetperiode weer aan de toepasselijke normen voldoet, evalueert HDSR de herverdeling. HDSR beoordeelt daarbij of de maatregel kan worden beëindigd, aangepast of moet worden voortgezet en motiveert haar besluit. De oorspronkelijke verdeling wordt niet automatisch hersteld. De overige voorgestelde beperkingen worden niet overgenomen. Voor het overige blijft paragraaf 7.2 van de SLA ongewijzigd.
15	Raamovereenkomst	In paragraaf 2.1 van het aanbestedingsdocument staan de Nota's van Inlichtingen bovenaan in de rangorde. In artikel 2.2 van de concept-raamovereenkomst staan de raamovereenkomst, de privacyovereenkomst, het verificatieverslag, de SLA en het DAP echter boven de Nota's van Inlichtingen. Kan HDSR bevestigen dat de rangorde uit het aanbestedingsdocument leidend is en artikel 2.2 van de raamovereenkomst hierop aanpassen? Wij verzoeken HDSR daarbij te bevestigen dat de Nota's van Inlichtingen in ieder geval prevaleren boven alle overige aanbestedings- en contractdocumenten. Ook verzoeken wij HDSR te bevestigen dat documenten die na inschrijving worden opgesteld, nooit mogen afwijken van de Nota's van Inlichtingen, de oorspronkelijke aanbestedingsstukken of de inschrijving.	De rangorde uit het aanbestedingsdocument (paragraaf 2.1) en de Raamovereenkomst (artikel 2.2) zijn in lijn met elkaar. Onderdeel f t/m g uit de raamovereenkomst zijn gelijk aan de punten 1 t/m 4 uit het aanbestedingsdocument. De reden dat de Nota's van Inlichtingen in de concept-Raamovereenkomst op een andere plek in de rangorde terecht komen heeft te maken met 1) het feit dat de verwerkers- of gegevensuitwisselingsovereenkomst, het verificatieverslag, de SLA en de DAP nog niet (volledig) op de aanbestedingsprocedure van toepassing zijn, maar pas na gunning onderdeel uit maken van de contractdocumenten en 2) het feit dat deze documenten pas na voorlopige gunning compleet en definitief gemaakt kunnen worden, in de verificatiefase. Deze documenten worden dan waar van toepassing in lijn gebracht met de antwoorden uit de nota's van inlichtingen, zodat hier geen interpretatieverschillen over kunnen ontstaan, uiteraard met inachtneming van wet- en regelgeving omtrent wezenlijke wijziging. De Raamovereenkomst staat bovenaan omdat dit alle andere documenten verbindt. De Raamovereenkomst zal waar van toepassing tevens aangepast worden n.a.v. de nota's van inlichtingen en de verificatiefase voordat deze definitief wordt gemaakt. Op deze wijze borgt HDSR dat de meest recente informatie leidend is.
16	Bijlage 10	Het aanbestedingsdocument bepaalt dat de opdracht nadrukkelijk geen levering van een VMS omvat. Opdrachtnemer werkt voor de ontvangst van inhuuruitvragen en het aanbieden van kandidaten met het door HDSR aangewezen ATS. Desondanks wordt Bijlage 10, Programma van Eisen SaaS-diensten, integraal van toepassing verklaard. Kan HDSR aangeven: - op welk door Opdrachtnemer te leveren systeem of systeemonderdeel iedere eis uit Bijlage 10 van toepassing is en welke eisen niet van toepassing zijn op deze opdracht; - hoeveel gebruikers feitelijk toegang moeten krijgen tot het portaal van Opdrachtnemer; - of eisen die uitsluitend betrekking hebben op een door HDSR aangewezen ATS of urenregistratiesysteem voor rekening en verantwoordelijkheid van HDSR blijven? Wij verzoeken HDSR Bijlage 10 hierop aan te passen en uitsluitend de aantoonbaar relevante en proportionele eisen van toepassing te verklaren.	HDSR bevestigt dat deze aanbesteding niet ziet op de levering van een VMS. Het systeem van HDSR m.b.t. het doorzetten van de goedgekeurde urenstaten zal gekoppeld worden met het systeem van Opdrachtnemer door middel van een Api-koppeling. M.b.t. de inzage van het systeem van de opdrachtnemer door de collega's van HDSR: Indien HDSR-medewerkers ook toegang dienen te krijgen tot deze applicatie bij Opdrachtnemer dient de betreffende applicatie te worden gecontroleerd op de punten uit Bijlage 10. Deze kunnen mogelijk niet allemaal van toepassing te zijn maar dienen wel beantwoord te worden en door HDSR te worden gecontroleerd conform de interne architectuurprincipes tijdens de implementatiefase. Naar verwachting zullen onder meer vacaturehouders, Recruitment Officers, de contractmanager en de adviseur contractmanagement gebruikmaken van de inzagefunctionaliteit. Het exacte aantal gebruikers wordt tijdens de implementatiefase vastgesteld. Voor systemen die door HDSR zelf worden geleverd en beheerd, waaronder het ATS en het urenregistratiesysteem van HDSR, blijft HDSR verantwoordelijk. De aanbestedingsstukken blijven ongewijzigd van kracht.

Nota van Inlichtingen 1

Europese openbare aanbesteding

Dienstverlening inhuur derden

Datum 25-sep-26



Nr.	Betreft	Vraag	Antwoord
17	PvE, eis 3.1.	In PvE-eis 3.1 wordt van Opdrachtnemer verlangd dat deze beschikt over een veilig, overzichtelijk en gebruiksvriendelijk digitaal systeem waarin HDSR actuele gegevens en documenten kan raadplegen ten behoeve van contractbeheer, facturatie, compliance en dossiervorming. Daarbij wordt aangegeven dat de minimale gegevensset pas tijdens de implementatiefase in het DAP wordt vastgesteld. Daarnaast staat in de aanbestedingsstukken dat Opdrachtnemer voor de ontvangst van inhuuruitvragen en het aanleveren van kandidaten werkt met het door HDSR aangewezen ATS. Ook is in de aanbestedingsleidraad expliciet opgenomen dat de opdracht geen MSP-constructie betreft en geen levering van een VMS omvat. Wij verzoeken HDSR de volgende punten te verduidelijken: 1. Welke functionaliteiten en gegevens HDSR concreet verwacht in het systeem van Opdrachtnemer; 2. Welke processen en gegevens in de systemen van HDSR als leidend worden vastgelegd en welke processen en gegevens in het systeem van Opdrachtnemer moeten worden beheerd; 3. In hoeverre van Opdrachtnemer wordt verwacht dat managementinformatie, rapportages, voortgangsinformatie en dossierinformatie uit het eigen systeem beschikbaar worden gesteld indien het primaire proces plaatsvindt in het ATS en overige systemen van HDSR; 4. Hoe HDSR voorkomt dat dezelfde gegevens in meerdere systemen moeten worden vastgelegd, met het risico op dubbele administratie, afwijkende rapportages en verminderde processturing; 5. Met welke systemen HDSR werkt, inclusief de technische specificaties die nodig zijn om eventuele koppelingen te realiseren. Wij verzoeken HDSR deze rol- en systeemverdeling nader te concretiseren, zodat voor inschrijvers vooraf duidelijk is welke functionaliteiten daadwerkelijk moeten worden aangeboden en welke verantwoordelijkheid bij de systemen van HDSR blijft.	HDSR bevestigt dat deze aanbesteding geen MSP-constructie betreft en niet ziet op de levering van een Vendor Management Systeem (VMS). PvE-eis 3.1 heeft als doel dat Opdrachtnemer beschikt over een professioneel en adequaat systeem ter ondersteuning van de eigen dienstverlening en bedrijfsvoering. Voor de ontvangst van Inhuuruitvragen en het aanbieden van kandidaten maakt HDSR gebruik van een door HDSR aangewezen ATS. Daarnaast maakt HDSR gebruik van een afzonderlijk urenregistratiesysteem voor de registratie en goedkeuring van uren. Opdrachtnemer dient aan te sluiten op deze processen en systemen zoals beschreven in de aanbestedingsstukken. HDSR verwacht niet dat Opdrachtnemer een systeem aanbiedt dat de functionaliteit van een ATS of VMS van HDSR vervangt. Het systeem van Opdrachtnemer dient primair ondersteuning te bieden aan de eigen administratieve processen, waaronder dossierbeheer, contractbeheer, compliance, facturatie, managementinformatie en rapportages. De minimale gegevensset, benodigde rapportages, de onderlinge systeemverdeling en eventuele technische gegevensuitwisseling worden gedurende de implementatiefase nader uitgewerkt in het DAP en de SLA. Daarbij is het uitgangspunt dat gegevens slechts eenmaal worden vastgelegd waar dat redelijkerwijs mogelijk is en dat onnodige dubbele administratieve handelingen worden voorkomen.
18	Aanbestedingsdocument, 5.6, blz. 28	Voor gunningscriterium 3 geldt een maximale omvang van 1 pagina. Tegelijkertijd verwacht HDSR een uitgebreide beantwoording van meerdere onderwerpen, waaronder het financiële model, transparantie van het verdienmodel, het voorkomen van verborgen vergoedingen en kickback-fees, financiële zekerheid van inhuurkrachten, tijdige betalingen aan leveranciers, beheersing van financiële risico's en borging van de continuïteit van de dienstverlening. Daarnaast dient de beantwoording conform het beoordelingskader SMART, concreet, onderscheidend en aantoonbaar van meerwaarde te zijn. Om alle gevraagde onderdelen volledig, SMART en kwalitatief goed te kunnen beantwoorden zonder afbreuk te doen aan de gewenste diepgang en onderbouwing, achten wij de beschikbare ruimte beperkt. Is HDSR bereid het maximaal toegestane aantal pagina's voor gunningscriterium 3 uit te breiden van 1 naar 2 pagina's?	Ja, voor de beantwoording van gunningscriterium 3; financiële model mogen maximaal 2 pagina's gebruikt worden.
19	Aanbestedingsdocument, 5.5, blz. 28.	Voor gunningscriterium 2 geldt een maximale omvang van 2 pagina's. Tegelijkertijd verwacht HDSR een uitgebreide beantwoording van meerdere onderdelen, waaronder de samenwerking met de tweede raamcontractant, gedeelde belangen en gezamenlijke doelstellingen, transparantie, openheid van zaken, risicobeheersing en de uitwerking van twee afzonderlijke dilemma's. Daarnaast dient de beantwoording volgens het beoordelingskader concreet, onderscheidend, SMART en aantoonbaar van meerwaarde te zijn om voor de maximale score in aanmerking te komen. Om alle gevraagde onderdelen volledig, SMART en kwalitatief goed te kunnen beantwoorden zonder afbreuk te doen aan de onderbouwing en gewenste diepgang, achten wij de beschikbare ruimte beperkt. Is HDSR bereid het maximale aantal pagina's voor gunningscriterium 2 te verruimen van 2 naar 4 pagina's?	Nee, voor gunningscriterium 2; duurzaam en dubbel partnership blijft het maximaal 2 pagina's.
20	Aanbestedingsdocument, 5.2, blz. 24.	In het prijsmodel wordt onderscheid gemaakt tussen opslag 1 voor de eerste 500 gewerkte uren en opslag 2 vanaf 501 gewerkte uren. In de markt voor externe inhuur wordt veelal aangesloten bij een grens van circa 1.040 gewerkte uren (ongeveer zes maanden fulltime inzet) voordat een lagere opslag of fee van toepassing wordt. Hierdoor ontstaat een betere balans tussen de initiële investeringen in werving, selectie, contractering, onboarding, compliance, dossieropbouw en leveranciersmanagement enerzijds en de exploitatie van de inzet anderzijds. Is HDSR bereid de grens voor de overgang van opslag 1 naar opslag 2 te verhogen van 500 naar 1.040 gewerkte uren? Indien HDSR dit niet wenselijk acht, verzoeken wij HDSR toe te lichten op basis van welke uitgangspunten de grens van 500 uur is vastgesteld en hoe deze grens zich verhoudt tot de omvang van de gevraagde dienstverlening gedurende de eerste fase van een inzet.	HDSR heeft naar aanleiding van de gestelde vragen de urengrens voor toepassing van opslag 2 heroverwogen. HDSR verhoogt deze grens van 500 naar 1.040 gewerkte uren per inhuurkracht. Opslag 1 geldt over de eerste 1.040 gewerkte uren per inhuurkracht. Vanaf het 1.041e gewerkte uur geldt opslag 2. Voor inhuurkrachten die reeds voor HDSR werken en migreren naar de nieuwe Raamovereenkomst, blijft direct opslag 2 gelden, overeenkomstig artikel 4.1 van de Raamovereenkomst. Met deze verruiming biedt HDSR Opdrachtnemer meer ruimte om de initiële kosten voor werving, selectie en plaatsing over de gewerkte uren te verdelen. HDSR beoogt hiermee een betere balans tussen de gevraagde dienstverlening, een economisch verantwoorde inschrijving en de kosten van inhuur. Het uitgangspunt van een lagere opslag bij langere inzet blijft behouden: de initiële wervings- en selectieactiviteiten hebben dan al plaatsgevonden, terwijl de doorlopende dienstverlening wordt voortgezet. De gewijzigde urengrens wordt verwerkt in het prijzenblad.

Nota van Inlichtingen 1

Europese openbare aanbesteding

Dienstverlening inhuur derden

Datum 25-sep-26



Nr.	Betreft	Vraag	Antwoord
21	Aanbestedingsdocument, 5.4, blz. 27.	Voor gunningscriterium 1 geldt een maximale omvang van 3 pagina's. Tegelijkertijd verwacht HDSR een uitgebreide beantwoording van twee afzonderlijke casussen, inclusief de gevraagde aanpak, communicatie, risicoafwegingen, kwaliteitsborging, screening- en verificatieprocessen, sourcingsstrategie, preventieve maatregelen en lessen voor de toekomst. Daarnaast dient de beantwoording volgens het beoordelingskader effectief, concreet, SMART en onderscheidend te zijn om voor een maximale score in aanmerking te komen. Om de casussen volledig, concreet en kwalitatief hoogwaardig te kunnen beantwoorden zonder afbreuk te doen aan de vereiste SMART-onderbouwing, achten wij de beschikbare ruimte beperkt. Is HDSR bereid het maximale aantal pagina's voor gunningscriterium 1 te verruimen van 3 naar 5 pagina's?	Voor de beantwoording van gunningscriterium 1; leveringszekerheid en kwaliteit kandidaten mogen maximaal 4 pagina's gebruikt worden.
22	Aanbestedingsdocument, 5.3.2, blz. 25.	Bij de beoordelingsmethodiek wordt aangegeven dat voor een score van 100% onder meer vereist is dat de voorgestelde maatregelen effectief zijn en veel meerwaarde bieden ten opzichte van het gevraagde. Tegelijkertijd wordt niet nader beschreven wanneer HDSR een maatregel als "meerwaarde" dan wel als "veel meerwaarde" kwalificeert. Kan HDSR nader verduidelijken wanneer bij de beoordeling van de kwalitatieve gunningscriteria sprake is van meerwaarde en wanneer van veel meerwaarde? Wij verzoeken HDSR daarbij aan te geven welke kenmerken of aspecten bepalen dat een maatregel als meerwaarde wordt beschouwd en toe te lichten hoe onderscheid wordt gemaakt tussen de reguliere invulling van de opdracht, meerwaarde en veel meerwaarde.	Meerwaarde is niet uniform te omschrijven voor elk gunningscriterium, omdat dit afhangt van de bijbehorende doelstelling en aandachtspunten. Het moet in ieder geval op onderdelen verder gaan dan het gevraagde en/of op onderdelen een overtuigende onderbouwde bijdrage leveren aan de doelstelling en zich daarmee duidelijk onderscheiden van een reguliere invulling van de opdracht. De mate waarin dit wordt aangeboden maakt of het 'meerwaarde' of 'veel meerwaarde' is. Een reguliere invulling van de opdracht is als de uitwerking van het gunningscriterium sec hetgeen uit het PVE omvat, zonder iets extra's te doen. Meerwaarde kan bijvoorbeeld bestaan uit het bieden van extra maatregelen die niet worden vereist, maar ook het bieden van meer zekerheid of achtervang dan minimaal is gevraagd.
23	Aanbestedingsdocument, 1.3, blz. 6.	In paragraaf 1.3 van het Aanbestedingsdocument Dienstverlening inhuur derden geeft HDSR expliciet aan dat de opdracht nadrukkelijk geen MSP-constructie betreft en geen levering van een VMS omvat. Tegelijkertijd lezen wij elders in de aanbestedingsstukken dat Opdrachtnemer verantwoordelijk is voor onder meer het uitzetten en begeleiden van inhuurtrajecten, leveranciersmanagement, contractering, compliance, managementinformatie, procesbewaking, arbeidsmarktadvies, rapportages, dossierbeheer en het bieden van inzicht in prestaties, risico's en voortgang. In de markt wordt een dienstverlener die het volledige proces rondom de inhuur van extern talent organiseert en coördineert, inclusief leveranciersmanagement, contractering, compliance, procesregie, datagedreven stuurinformatie en beheersing van kosten, kwaliteit en doorlooptijden, doorgaans aangemerkt als een Managed Service Provider (MSP). Interpreteren wij het juist dat HDSR, ondanks de formulering in paragraaf 1.3, feitelijk een MSP-achtige dienstverlening uitvraagt? Indien dit niet het geval is, verzoeken wij HDSR nader te verduidelijken welke onderdelen van de beschreven dienstverlening volgens HDSR behoren tot de rol van Opdrachtnemer en welke onderdelen nadrukkelijk buiten de scope van de opdracht vallen.	HDSR deelt de interpretatie van inschrijver niet. Met deze aanbesteding wordt nadrukkelijk geen MSP-constructie en geen Vendor Management System (VMS) uitgevraagd. HDSR vraagt een dienstverlening gericht op het ondersteunen van de uitvoering van het inhuurproces, waaronder het uitzetten van inhuuruitvragen, leveranciersmanagement, contractering, compliance, rapportages en dossierbeheer, voor zover dit in de aanbestedingsstukken is beschreven. Dat bepaalde werkzaamheden in de markt ook voorkomen binnen MSP-dienstverlening maakt niet dat de onderhavige opdracht als MSP-opdracht moet worden aangemerkt. HDSR vraagt geen centrale regioorganisatie voor alle externe inhuur, geen overname van de beleidsmatige verantwoordelijkheid voor inhuur en evenmin de levering van een VMS. Het staat Opdrachtnemer vrij om voor de uitvoering van de dienstverlening gebruik te maken van eigen systemen en processen. HDSR verlangt uitsluitend toegang tot de in het kader van deze Raamovereenkomst relevante informatie, dossiers, rapportages en managementinformatie zoals in de aanbestedingsstukken is opgenomen.
24	Aanbestedingsdocument 1.6	Kan HDSR de geraamde jaarlijkse waarde van € 11,8 miljoen (excl. btw) uitsplitsen naar de segmenten uitzendkrachten en detachingskrachten, en aangeven hoeveel fte/plaatsingen dit gemiddeld per segment betreft?	HDSR kan geen nadere uitsplitsing verstrekken van de geraamde jaarlijkse waarde naar uitzendkrachten en detachingskrachten, noch een betrouwbaar gemiddeld aantal fte of plaatsingen per segment aangeven. De huidige verdeling van onze inhuur derden is: 9% uitzendkrachten en 91% detachingskrachten. Aan deze cijfers kunnen volledig geen rechten ontleend worden. De in de aanbestedingsstukken opgenomen raming van € 11,8 miljoen per jaar (excl. btw) betreft een inschatting op basis van historische gegevens, verwachte ontwikkelingen en de huidige behoefte van de organisatie. De daadwerkelijke omvang en verdeling van de inhuurbehoefte zijn afhankelijk van toekomstige omstandigheden en kunnen gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst afwijken.
25	Aanbestedingsdocument 5.2	In paragraaf 5.2 hanteert HDSR een omslagpunt van 500 gewerkte uren waarna Opslag 2 (het lagere tarief) van toepassing wordt. Marktconform ligt dit omslagpunt doorgaans op 800 tot 1.000 gewerkte uren, omdat de vaste kosten van werving, selectie, onboarding en dossierbeheer zich over een langere periode moeten kunnen terugverdienen. Is HDSR bereid het omslagpunt te verhogen naar minimaal 800, dan wel 1.000 gewerkte uren?	Zie het antwoord op vraag 20.
26	Bijlage 1 - Programma van Eisen - Eis 1.5	Eis 1.5 bepaalt dat tussen HDSR en de inhuurkracht maximaal één contractuele schakel mag bestaan, zodat de inhuurkracht in dienst moet zijn van de toeleverancier die Opdrachtnemer voor de betreffende inhuur contracteert. Kan HDSR bevestigen dat dit betekent dat het doorlenen van een zelfstandige via een tussenliggende (sub)toeleverancier niet is toegestaan, behoudens voorafgaande schriftelijke instemming van HDSR? Zo ja, op basis van welke criteria beoordeelt HDSR een verzoek om hiervan af te wijken?	Ja, HDSR bevestigt dat PvE-eis 1.5 als uitgangspunt heeft dat tussen HDSR en de feitelijk ingezette inhuurkracht, naast Opdrachtnemer, maximaal één contractuele schakel aanwezig is. Dit betekent dat de inhuurkracht in dienst dient te zijn van de toeleverancier waarmee Opdrachtnemer voor de betreffende inzet een overeenkomst sluit. Constructies waarbij sprake is van meerdere opeenvolgende (sub)toeleveranciers zijn in beginsel niet toegestaan. Voor zelfstandigen geldt hetzelfde uitgangspunt. Het doorlenen van een zelfstandige via één of meer tussenliggende (sub)toeleveranciers past in beginsel niet binnen de beoogde ketenstructuur en is daarom niet toegestaan zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van HDSR.

Nota van Inlichtingen 1

Europese openbare aanbesteding

Dienstverlening inhuur derden

Datum 25-sep-26



Nr.	Betreft	Vraag	Antwoord
27	Bijlage 1 - Programma van Eisen - Eis 1.16	Eis 1.16 bepaalt dat inzet van zzp'ers alleen is toegestaan na voorafgaande schriftelijke toestemming van HDSR. Kan HDSR de procedure en indicatieve doorlooptijd voor het verkrijgen van deze toestemming toelichten, alsmede de toetsingscriteria die zij daarbij hanteert (bijvoorbeeld in relatie tot de Wet DBA), zodat Opdrachtnemer dit tijdig met de betreffende zelfstandige en de eigen DBA-beheersmaatregelen kan afstemmen? Is het alternatief mogelijk dat de inzet van zzp'ers op voorbaat wordt goedgekeurd?	Nee, HDSR hanteert als uitgangspunt dat Inhuuruitvragen uitsluitend worden opengesteld voor detachings- en uitzendconstructies. De inzet van zzp'ers is op voorhand niet toegestaan en vormt geen regulier onderdeel van deze Raamovereenkomst. Indien een Inhuuruitvraag bijvoorbeeld na meerdere uitvragen niet leidt tot het beschikbaar komen van geschikte kandidaten in dienst van een detachings- of uitzendorganisatie, kan HDSR in uitzonderlijke gevallen besluiten een individuele Inhuuruitvraag ook open te stellen voor zzp'ers. Een dergelijk besluit wordt uitsluitend door HDSR genomen na een afzonderlijke interne beoordeling van de betreffende situatie. Bij deze beoordeling betreft HDSR onder meer de beschikbaarheid van de gevraagde expertise in de markt, de noodzaak van de opdracht, de mogelijkheden binnen reguliere detachings- en uitzendconstructies, de risico's voortvloeiend uit de Wet DBA en overige relevante wet- en regelgeving, alsmede de beheersbaarheid van de daarmee samenhangende risico's voor HDSR. Zie verder het antwoord op vraag 1.
28	Bijlage 1 - Programma van Eisen - Eis 2.1	Eis 2.1 vereist dat Opdrachtnemer en toeleveranciers vanaf 1 januari 2028 beschikken over een geldige Wtta-toelating, ontheffing of overgangsrechtpositie. Kan HDSR bevestigen dat, indien een toeleverancier de daarvoor geldende aanvraagstappen tijdig en volledig heeft doorlopen maar de toelating door de toezichthouder nog niet (tijdig) is verleend door omstandigheden buiten de invloedssfeer van Opdrachtnemer of de toeleverancier, dit niet wordt aangemerkt als een tekortkoming van Opdrachtnemer onder de Raamovereenkomst?	HDSR bevestigt dat het uitsluitend uitblijven van een toelatingsbesluit geen tekortkoming ten aanzien van eis 2.1 oplevert, zolang de toeleverancier aantoonbaar beschikt over een geldige overgangsrechtpositie en rechtsgeldig arbeidskrachten mag blijven uitleenen. Opdrachtnemer dient dit aan HDSR te kunnen aantonen.
29	Bijlage 1 - Programma van Eisen - Eis 2.2	Eis 2.2 vereist dat door Opdrachtnemer ingeschakelde derden eveneens beschikken over de relevante ISO 9001- en ISO 27001-certificering (of een gelijkwaardig systeem), voor zover relevant voor hun werkzaamheden. Kan HDSR bevestigen dat dit vereiste niet geldt voor toeleveranciers die uitsluitend een individuele zzp'er of gedetacheerde ter beschikking stellen zonder zelf een rol te hebben in de informatieverwerkende of kwaliteitsprocessen van de dienstverlening, gelet op de disproportionele certificeringslast die dit anders voor kleinere toeleveranciers zou betekenen?	HDSR bevestigt dit voor zover de betreffende toeleverancier uitsluitend een individuele arbeidskracht ter beschikking stelt en zelf geen werkzaamheden verricht waarvoor de genoemde certificering of een gelijkwaardig systeem relevant is, niet van toepassing is op deze derde partijen. De feitelijke werkzaamheden en verantwoordelijkheden zijn hierbij bepalend, niet de omvang van de toeleverancier. Opdrachtnemer blijft verantwoordelijk voor de borging van kwaliteit en informatiebeveiliging binnen de dienstverlening.
30	Bijlage 1 - Programma van Eisen - Eis 5.3	De opslag per uur wordt al na 500 uur aangepast naar een lagere opslag. Deze termijn is korter dan gebruikelijk/marktconform. Staat HDSR ervoor open dit aan te passen naar een meer marktconform aantal zoals 1000 uur?	Zie het antwoord op vraag 20.
31	Bijlage 1 - Programma van Eisen - Eis 6.5	Eis 6.5 bepaalt dat de contractstukken van Opdrachtnemer waarmee toeleveranciers en zelfstandigen worden gecontracteerd, moeten worden gedeeld met HDSR na gunning om eventuele aanpassingen daarop te verzoeken. Dit is erg ongebruikelijk aangezien de Opdrachtnemer verantwoordelijk is voor het juiste doorleggen van de relevante voorwaarden? Erkent Opdrachtgever hier niet zomaar gebruik van te maken?	HDSR wenst vooraf inzage in de te gebruiken contractstukken, omdat wij bij de start van de Nadere Opdrachten met zekerheid wensen vast te stellen dat de eisen en voorwaarden uit de Raamovereenkomst juist en volledig worden doorgelegd naar de toeleveranciers en inhuurkrachten. HDSR bevestigt dat zij niet zonder aanleiding om aanpassingen in deze contractstukken zal verzoeken. HDSR vraagt uitsluitend gemotiveerd om aanpassingen als de relevante verplichtingen uit de Raamovereenkomst niet correct zijn doorgelegd. De verantwoordelijkheid voor het correct doorleggen blijft bij Opdrachtnemer.
32	Bijlage 1 - Programma van Eisen - Eis 7.4 / 7.5	Eis 7.4 en 7.5 gaan uit van een wederkerige opzegtermijn van één kalendermaand voor tussentijdse beëindiging van een Nadere Opdracht. Kan HDSR bevestigen dat deze termijn tevens geldt als de termijn die Opdrachtnemer maximaal aan zijn toeleveranciers en zzp'ers mag opleggen bij doorlegging, zodat geen mismatch ontstaat tussen de opzegtermijn die HDSR jegens Opdrachtnemer hanteert en de opzegtermijn die Opdrachtnemer jegens zijn toeleveranciers/zzp'ers overeenkomt? Daarnaast: is een kalendermaand vanaf het moment van opzeggen of gaat die van start vanaf de opvolgende maand?	HDSR verwacht dat Opdrachtnemer de verplichtingen uit de Raamovereenkomst, waaronder de overeengekomen opzegtermijn voor Nadere Opdrachten, passend doorlegt naar eventuele leveranciers, onderaannemers en inhuurkrachten. Het is de verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer om zijn contractuele afspraken zodanig in te richten dat deze aansluiten bij de verplichtingen die voortvloeien uit de raamovereenkomst met HDSR. Met betrekking tot de opzegtermijn bedoelt HDSR met "één kalendermaand" een termijn van 30 dagen vanaf de datum waarop de opzegging schriftelijk is medegedeeld. De termijn vangt derhalve direct aan op het moment van opzegging en niet pas op de eerste dag van de daaropvolgende kalendermaand.
33	Bijlage 1 - Programma van Eisen - Eis 7.5	Eis 7.5 bepaalt dat bij vervanging van een inhuurkracht het overeengekomen uurtarief ongewijzigd blijft. Opdrachtnemer merkt dat dit, zeker bij schaarse profielen, een tijdige en passende vervanging kan belemmeren. Staat HDSR ervoor open dat een afwijkend tarief bij vervanging mogelijk is, mits dit vooraf schriftelijk door HDSR wordt goedgekeurd?	Nee, zie verder het antwoord op vraag 9.
34	Bijlage 1 - Programma van Eisen - Eis 7.6	Eis 7.6 maakt overname van de inhuurkracht al mogelijk na 1.040 bij HDSR gewerkte uren. Dit is de helft van de in de markt gebruikelijke termijn van 2.080 uur (circa één jaar fulltime), waarbinnen toeleveranciers doorgaans hun investering in werving, inwerken en beschikbaarheid van de arbeidskracht terugverdienen. Is HDSR bereid deze termijn te verlengen naar 2.080 uur, aansluitend bij de gangbare marktpraktijk? Daarnaast: staat HDSR ervoor open om de tweede zin te verwijderen? Uit eigen beweging solliciteren door een inhuurkracht is namelijk een manier om de overeengekomen minimale termijn te omzeilen.	Nee, HDSR acht deze termijn passend binnen de doelstellingen van de opdracht en is van mening dat hiermee een redelijke balans wordt gevonden tussen de belangen van HDSR, de inhuurkracht, de toeleverancier en Opdrachtnemer. Daarbij is tevens rekening gehouden met het feit dat na 1.040 gewerkte uren sprake kan zijn van een redelijke overnamevergoeding. HDSR is eveneens niet bereid de bepaling te verwijderen dat geen overnamevergoeding verschuldigd is indien een inhuurkracht uit eigen beweging solliciteert op een opengestelde vacature van HDSR. HDSR acht het onwenselijk om de arbeidsmobiliteit van personen onnodig te beperken of belemmeringen op te werpen voor een reguliere sollicitatieprocedure.
35	Bijlage 1 - Programma van Eisen - Eis 8.1	Eis 8.1 bepaalt dat het niet ontvangen van een VOG binnen 8 weken na aanvang een ontbindende voorwaarde van de Nadere Opdracht vormt. Kan HDSR bevestigen dat deze ontbindende voorwaarde niet wordt ingeroepen indien de vertraging in het verkrijgen van de VOG redelijkerwijs niet aan Opdrachtnemer, de toeleverancier of de inhuurkracht is toe te rekenen, bijvoorbeeld bij vertraging door de screeningsautoriteit?	HDSR kan dit niet op voorhand bevestigen. Bij aantoonbare vertraging buiten de invloedssfeer van Opdrachtnemer, de toeleverancier en de inhuurkracht kan HDSR schriftelijk instemmen met een beperkte verlenging van de termijn. Opdrachtnemer dient hiervoor vóór het verstrijken van de achttwekentermijn een gemotiveerd verzoek in. HDSR beoordeelt dit verzoek met inachtneming van de aard van de functie en de integriteits- en veiligheidsrisico's. Zonder schriftelijke instemming blijft de termijn van acht weken gelden.
36	Bijlage 1 - Programma van Eisen - Eis 9.3	Eis 9.3 schrijft een vaste verdeling van 35% (G-rekening) / 65% (reguliere rekening) voor, ongeacht of de toeleverancier over een NEN 4400-1/4400-2-keurmerk beschikt. In de markt wordt voor gecertificeerde toeleveranciers doorgaans een lager G-rekeningpercentage gehanteerd (bijvoorbeeld 25% respectievelijk 20%), aansluitend bij de richtlijnen van de Stichting Normering Arbeid. Is HDSR bereid voor NEN 4400-1/4400-2-gecertificeerde toeleveranciers en Opdrachtnemer een lager, met de certificering samenhangend percentage toe te staan?	Nee, HDSR handhaaft de verdeling van 35% op de G-rekening en 65% op de reguliere rekening, berekend over het totale factuurbedrag inclusief btw. HDSR maakt daarbij geen onderscheid tussen partijen met en zonder SNA-certificering. Hiermee beoogt HDSR het risico op inlenersaansprakelijkheid te beperken en houdt zij rekening met het in de Fiscale verzamelwet 2026 opgenomen bewijsvermoeden van aansprakelijkheid voor 35% van de factuursom.

Nota van Inlichtingen 1

Europese openbare aanbesteding

Dienstverlening inhuur derden

Datum 25-sep-26



Nr.	Betreft	Vraag	Antwoord
37	Bijlage 1 - Programma van Eisen - Eis 13.1	Eis 13.1 vereist dat minimaal 5% van het gefactureerde bedrag aan opslag (exclusief btw) wordt ingezet ten behoeve van medewerkers uit de doelgroepen. Kan HDSR bevestigen dat dit percentage wordt berekend over de opslag/brokerfee van Opdrachtnemer en niet over het totale factuurbedrag (inclusief het uurtarief van de inhuurkracht), en dat de invulling van deze verplichting als inspanningsverplichting - en niet als resultaatsverplichting - geldt?	De social return verplichting is een uitvoeringsvoorwaarde en daar geldt een resultaatsverplichting voor. Zie verder het antwoord op vraag 4.
38	Bijlage 1 - Programma van Eisen - Eis 14.3	Eis 14.3 bepaalt dat Opdrachtnemer op eerste verzoek van HDSR kosteloos dient mee te werken aan overdracht van lopende inhuurtrajecten naar een andere contractpartij, zonder aanspraak op schadevergoeding. Is HDSR bereid een minimale overdrachtstermijn te garanderen (bijvoorbeeld gelijk aan de reguliere opzegtermijn van één kalendermaand), zodat Opdrachtnemer en de betrokken toeleverancier deze overgang ordentelijk en zonder abrupte onderbreking van de inzet van de inhuurkracht kunnen realiseren?	Nee, HDSR acht een zorgvuldige en beheerste overgang van lopende Nadere Opdrachten van groot belang. Bij een overdracht zal HDSR daarom in redelijkheid rekening houden met de omstandigheden van het geval, waaronder de continuïteit van de dienstverlening, de belangen van de betrokken inhuurkracht, de contractuele afspraken met de toeleverancier en de praktische uitvoerbaarheid van de overgang. HDSR acht het echter niet wenselijk om hiervoor een generieke minimale overdrachtstermijn op te nemen. De benodigde termijn kan per situatie verschillen. De eisen en bepalingen blijven daarom ongewijzigd van kracht.
39	Bijlage 2 - Raamovereenkomst - Art. 4.4-4.6	Artikel 4.4-4.6 voorziet uitsluitend in jaarlijkse indexatie van de opslag, niet van het uurtarief, en dit voor het eerst twee jaar na de ingangsdatum. Gelet op de mogelijke looptijd van de Raamovereenkomst van maximaal vijf jaar (artikel 3.1-3.2), kan HDSR bevestigen hoe wordt omgegaan met structurele loonkostenstijgingen bij toeleveranciers (bijvoorbeeld door cao-verhogingen) die zich voordoen bij het aangaan of verlengen van een Nadere Opdracht, nu het uurtarief formeel niet kan worden geïndexeerd?	Opdrachtnemer is zelf volledig verantwoordelijk voor de afspraken met toeleveranciers. HDSR heeft als inhuurbeleid een maximale inhuurperiode van twee jaar.
40	AWVODI 2018 - Art. 5	Conform artikel 5 AWVODI 2018 mag het tarief bij vervanging niet worden verhoogd. Opdrachtnemer merkt dat dit, zeker bij schaarse profielen, niet altijd haalbaar is. Staat HDSR ervoor open dit uitgangspunt te laten vervallen, met de aantekening dat HDSR bij iedere vervanging hoe dan ook vooraf akkoord moet geven op het daarbij voorgestelde tarief?	Nee, zie verder het antwoord op vraag 9.
41	AWVODI 2018 - Art. 8	Staat HDSR ervoor open om de frequentie van de in artikel 8 AWVODI 2018 bedoelde voortgangsrapportages te maximeren tot twee keer per jaar, onverminderd de separate rapportageverplichtingen die al zijn opgenomen in het PvE (o.a. eis 11.1)?	HDSR stemt niet in met een maximum van twee keer per jaar. De rapportages op grond van het PvE en de SLA geven tevens invulling aan artikel 8 AWVODI 2018. Hiervoor worden geen afzonderlijke, inhoudelijk dubbele rapportages verlangd. HDSR behoudt de mogelijkheid om bij een concrete aanleiding aanvullende voortgangsinformatie op te vragen, waarbij inhoud en frequentie in verhouding staan tot de aanleiding.
42	AWVODI 2018 - Art. 12	Artikel 12 AWVODI 2018 regelt de verwerking van persoonsgegevens. Partijen dienen naar de mening van Opdrachtnemer beide te worden aangemerkt als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke, aangezien beide partijen zelf de doelen en middelen voor de verwerking(en) vaststellen; Opdrachtnemer verwerkt in beginsel geen persoonsgegevens op instructie van HDSR. Kan HDSR bevestigen dat zij dit uitgangspunt deelt, en dat partijen alleen een verwerkersovereenkomst sluiten indien en zodra hiervan feitelijk sprake is?	HDSR stelt de privacyrechtelijke rolverdeling per verwerking vast op basis van de feitelijke werkzaamheden, verantwoordelijkheden en omstandigheden van het geval, overeenkomstig PvE-eisen 3.2 en 10.1. Partijen leggen deze rolverdeling vóór aanvang van de betreffende verwerking vast. Indien Opdrachtnemer persoonsgegevens namens HDSR verwerkt en daarbij kwalificeert als verwerker, sluiten partijen een verwerkersovereenkomst. Indien partijen ieder zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke zijn, worden de benodigde afspraken over de gegevensuitwisseling en verantwoordelijkheden vastgelegd in een gegevensuitwisselingsovereenkomst.
43	AWVODI 2018 - Art. 19.5	Artikel 19.5 AWVODI 2018 kent naar de mening van Opdrachtnemer een omgekeerde bewijslast, terwijl de hoofdregel 'wie stelt, bewijst' zou moeten gelden. Erkent HDSR dat een partij niet tot vrijwaring gehouden zou moeten zijn wanneer voor de betreffende aanspraak geen bewijs is aangeleverd?	Nee, in het algemeen merkt HDSR op dat de AWVODI-2018 een uniforme en inhoudelijk samenhangende set algemene voorwaarden betreft, gebaseerd op de rijksinkoopvoorwaarden voor diensten, die bij voorkeur in z'n geheel worden toegepast op alle overheidsopdrachten voor diensten en die worden gezien als redelijk en proportioneel. Het in zijn geheel hanteren van deze set algemene voorwaarden komt voorspelbaarheid en professioneel opdrachtgeverschap ten goede. Afwijkingen op de AWVODI zijn mogelijk, maar alleen in specifieke gevallen waarin aannemelijk kan worden gemaakt dat een bepaling niet passend is bij de aard of omvang van een opdracht. Daarvan is in dit geval geen sprake.
44	AWVODI 2018 - Art. 19.5	Staat HDSR ervoor open om aan artikel 19.5 AWVODI 2018 de volgende toevoeging op te nemen: ", tenzij de aanspraken zijn toe te rekenen aan de handelingen en/of het nalaten van de Opdrachtgever"?	Nee, want er staat al 'ten gevolge van gebrekkige uitvoering door opdrachtnemer van de overeenkomst'. Als dit niet aan de orde is, is het artikel ook niet van toepassing. Zie tevens het antwoord op vraag 43.
45	Bijlage 1 - PvE 3.3	Is HDSR van plan om op korte termijn (binnen de implementatie- of vroege contractperiode) van urenregistratiesysteem te wisselen?	HDSR onderzoekt momenteel de toekomstbestendigheid van verschillende systemen. Op het moment van publicatie van deze aanbesteding is echter geen definitief besluit genomen over een vervanging van het huidige urenregistratiesysteem. Indien gedurende de looptijd van de overeenkomst wijzigingen plaatsvinden in de door HDSR gebruikte systemen, zal HDSR Opdrachtnemer hierover tijdig informeren en waar nodig redelijke afspraken maken over de implementatie van dergelijke wijzigingen.
46	Bijlage 1 - PvE 4.3	Is de vereiste aanwezigheid van het operationeel aanspreekpunt (in minimaal 75% van de werkweken, minimaal 4 uur) per week bedoeld? En voor hoeveel locaties geldt dit?	Ja, de eis ziet op het operationeel aanspreekpunt van Opdrachtnemer. De aanwezigheidseis van minimaal 4 uur per week in ten minste 75% van de werkweken is bedoeld als fysieke aanwezigheid gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst. Deze aanwezigheid heeft betrekking op het hoofdkantoor van HDSR in Houten. HDSR verlangt niet dat het operationeel aanspreekpunt structureel aanwezig is op andere HDSR-locaties. Het doel van deze eis is het onderhouden van een goede samenwerking met de recruiters, HR Business Partners, managers, teamleiders en de ingezette inhuurkrachten, alsmede het versterken van de binding met de organisatie. De eis blijft ongewijzigd van kracht.
47	Bijlage 1 - PvE 9.3	Is HDSR bereid het stortingspercentage op de G-rekening vast te stellen op het marktconforme niveau van 20-25%, in plaats van het huidige percentage van 35%, gegeven de aanwezige SNA-certificering van Opdrachtnemer en toeleveranciers? Zo nee, kan HDSR toelichten waarop het percentage van 35% is gebaseerd?	Zie het antwoord op vraag 36.

Nota van Inlichtingen 1

Europese openbare aanbesteding

Dienstverlening inhuur derden

Datum 25-sep-26



Nr.	Betreft	Vraag	Antwoord
48	Aanbestedingsdocument - 1.3	Hoe verloopt de afstemming/samenwerking met de andere raamcontractant tijdens de gezamenlijke implementatie- en migratiefase (bijv. gezamenlijke kick-off, gedeelde mijlpalen)?	HDSR voorziet een gezamenlijke implementatiefase waarbij beide raamcontractanten worden betrokken. Het doel van deze fase is om te komen tot uniforme werkafspraken, processen, communicatielijnen en een eenduidige werkwijze richting HDSR. HDSR is voornemens de implementatie gezamenlijk vorm te geven, waaronder een gezamenlijke kick-off en gezamenlijke afstemming van relevante mijlpalen. De exacte invulling van de implementatie, planning, governance, verantwoordelijkheden en onderlinge werkafspraken wordt gedurende de implementatiefase nader uitgewerkt en vastgesteld in overleg met de geselecteerde opdrachtnemers. Daarnaast zal tijdens het verificatie- en implementatieproces gezamenlijk worden afgestemd hoe de operationele processen, communicatie en samenwerking worden ingericht, zodat een consistente dienstverlening richting HDSR wordt gewaarborgd.
49	Bijlage 1 - PvE 9.2 / 9.4	Zijn er PO-/kostenplaatsvereisten waaraan facturen moeten voldoen, en wat is het beoogde correctieproces bij afwijkingen tussen factuur en goedgekeurde uren?	Ja, facturen dienen te voldoen aan de factuurvereisten van HDSR. Hieronder valt onder meer het vermelden van de door HDSR verstrekte referenties, zoals de relevante inkoopordnummers (PO-nummers) en/of kostenplaatsen, voor zover deze van toepassing zijn. HDSR verstrekt de benodigde gegevens tijdig aan Opdrachtnemer. Indien een factuur niet voldoet aan de overeengekomen factuureisen of indien afwijkingen worden geconstateerd tussen de factuur en de goedgekeurde urenregistratie, wordt de factuur door HDSR afgewezen dan wel retour gezonden onder vermelding van de reden van afwijzing. Opdrachtnemer dient vervolgens een gecorrigeerde factuur aan te leveren. Het uitgangspunt is dat uitsluitend goedgekeurde uren worden gefactureerd. HDSR en Opdrachtnemer treden zo nodig met elkaar in overleg om eventuele verschillen te verduidelijken en op te lossen. De verdere procesafspraken worden tijdens de implementatiefase nader uitgewerkt. Zie tevens artikel 4 van de Raamovereenkomst en artikel 15 en 16 van de AWWODI-2018.
50	Bijlage 1 - PvE 3.3	Welke technische en beveiligingseisen gelden specifiek voor de koppeling tussen het urenregistratiesysteem en het systeem van Opdrachtnemer?	Voor de technische en beveiligingseisen verwijzen wij naar de Open Standaarden die beschreven zijn vanuit het Forum van Standaardisatie: https://www.forumstandaardisatie.nl/open-standaarden/verplicht. Indien moet worden afgeweken geldt het principe: Pas toe Leg uit, met onderbouwing en goedkeuring.
51	Bijlage 1 - PvE 3.3	Kan HDSR bevestigen welk urenregistratiesysteem (PAS) en welk ATS (UBEO) worden gebruikt, inclusief versie en koppelmethode (API-specificatie)?	Oracle EBS (PAS) wordt gebruikt voor de urenregistratie. Versie 12.2.10 en API moet nog ontwikkeld worden en wordt tijdens de implementatieperiode verder besproken met de functioneel beheerder PAS. Voor de ATS (UBEO) is er geen koppeling, echter worden de inhuur vacatures gemaild uit dit systeem naar de Opdrachtnemer.
52	Bijlage 1 - PvE 6.4	Hoe worden openstaande Inhuuruitvragen en lopende verlengingen bij de huidige leveranciers afgehandeld tijdens de overgangsperiode?	Openstaande Inhuuruitvragen en lopende verlengingen worden gedurende de overgangsperiode zorgvuldig beheerd, waarbij continuïteit van de dienstverlening voor HDSR voorop staat. HDSR zal voorafgaand aan de overgangsperiode beoordelen welke openstaande Inhuuruitvragen en verlengingen nog door de zittende leverancier kunnen worden afgehandeld en welke werkzaamheden onder de nieuwe Raamovereenkomst zullen plaatsvinden. Daarbij zal HDSR, waar mogelijk, tijdig afstemming zoeken met de betrokken vacaturehouders om te beoordelen of uitvragen kunnen worden gepland binnen de nieuwe contractperiode. Voor lopende inzetten en bestaande contractuele verplichtingen gelden de overgangs- en exitbepalingen uit de Raamovereenkomst. Het uitgangspunt is dat de overgang naar de nieuwe opdrachtnemers op een beheerste wijze plaatsvindt, met zo min mogelijk verstoring voor HDSR, de betrokken inhuurkrachten en de leveranciers. De exacte werkwijze en planning van de overgang worden gedurende de implementatiefase nader afgestemd met de geselecteerde Opdrachtnemers.
53	Bijlage 1 - PvE 6.4	Worden dossiers, contracten en uren-/facturatiehistorie van de huidige leveranciers overgedragen aan de nieuwe Opdrachtnemers, en zo ja, in welk formaat en op welk moment?	Openstaande dossiers, lopende contracten en de voor de dienstverlening noodzakelijke gegevens worden gedurende de implementatie- en overgangsfase overgedragen voor zover dit noodzakelijk is voor een zorgvuldige voortzetting van de dienstverlening en voor zover wet- en regelgeving dit toestaan. HDSR is niet voornemens om historische urenregistraties, factuurhistorie of volledige leveranciersdossiers generiek over te dragen aan nieuwe opdrachtnemers. De omvang, inhoud, wijze en het moment van eventuele gegevensoverdracht zijn afhankelijk van de aard van de over te dragen werkzaamheden en worden nader uitgewerkt tijdens de implementatie- en overgangsfase. Het uitgangspunt daarbij is dat uitsluitend die gegevens worden overgedragen die noodzakelijk zijn voor een beheerste en zorgvuldige overgang van de dienstverlening, met inachtneming van de geldende privacy- en contractuele verplichtingen.
54	Aanbestedingsdocument 1.3	Welke verdeelsleutel/methodiek wordt exact gehanteerd om de bestaande populatie van 60 inhuurkrachten 'zo gelijk mogelijk' te verdelen tussen de twee nieuwe Opdrachtnemers?	In paragraaf 1.3 van het aanbestedingsdocument is opgenomen dat de bestaande inhuurpopulatie bij de migratie tussen beide Opdrachtnemers wordt verdeeld, waarbij HDSR rekening houdt met onder meer de verschillende looptijden van de lopende inzetten en streeft naar een zo gelijk mogelijke verdeling. HDSR hanteert hiervoor geen vooraf vastgestelde mathematische verdeelsleutel of andere uitgewerkte methodiek. De uiteindelijke verdeling zal plaatsvinden op basis van de op dat moment aanwezige inhuurpopulatie en de praktische uitvoerbaarheid van een zorgvuldige migratie. Aan de uiteindelijke verdeling kunnen geen rechten of garanties worden ontleend.

Nota van Inlichtingen 1

Europese openbare aanbesteding

Dienstverlening inhuur derden

Datum 25-sep-26



Nr.	Betreft	Vraag	Antwoord
55	Bijlage 1 - PvE 6.2 / 6.3	Vanaf welk moment mag Opdrachtnemer daadwerkelijk starten met migratie-uitvoeringsactiviteiten: direct na schriftelijke goedkeuring van het implementatieplan (mogelijk vóór definitieve gunning), of pas na contractondertekening?	Opdrachtnemer kan starten met migratie- en implementatieactiviteiten nadat de gunningsbeslissing definitief is geworden en de Raamovereenkomst is gesloten. De nadere planning, fasering en uitvoering van de implementatie- en migratieactiviteiten worden vervolgens in overleg tussen HDSR en de geselecteerde Opdrachtnemers vastgesteld tijdens de implementatiefase. HDSR voorziet niet dat migratie- of uitvoeringsactiviteiten plaatsvinden voorafgaand aan de definitieve gunning en contractvorming.
56	Aanbestedingsdocument 1.5 / 2.4	Is er, naast de contractstartdatum (1 februari / 1 maart 2027), een separate implementatiedatum of operationele livegang voorzien, of vallen deze twee momenten samen?	De implementatiefase start na definitieve gunning en contractvorming. Gedurende deze fase worden de implementatieactiviteiten, migratie, werkafspraken, processen en eventuele overdrachten gezamenlijk uitgewerkt en afgestemd. De operationele start van de dienstverlening sluit aan bij de contractueel vastgestelde ingangsdata van de betreffende dienstverlening. Daarbij kan de feitelijke overgang van verschillende onderdelen van de dienstverlening gefaseerd plaatsvinden. De exacte planning en fasering van de implementatie en ingebruikname worden tijdens de implementatiefase nader afgestemd met de geselecteerde opdrachtnemers. HDSR acht het daarom niet noodzakelijk om op voorhand een afzonderlijke generieke livegangdatum vast te stellen naast de in de aanbestedingsstukken opgenomen contractdata.
57	Programma van Eisen - 2.3 en 2.4	Het BOVIB-keurmerk is opgebouwd uit de kernelementen van NEN 4400 (de norm achter het SNA-keurmerk) en ISO 9001; Bovib vermeldt zelf dat partijen met een geldend SNA-keurmerk en/of ISO 9001-certificaat niet nogmaals op deze overlappende elementen worden getoetst. Nu HDSR zowel SNA (eis 2.4) als ISO 9001 al afzonderlijk uitvraagt, toetst eis 2.3 (BOVIB) in essentie hetzelfde en is cumulatieve eisstelling van alle drie disproportioneel. Is opdrachtgever bereid eis 2.3 en 2.4 zodanig aan te passen dat opdrachtnemer dient te beschikken over BOVIB óf SNA (in combinatie met de reeds gestelde ISO 9001-eis), in plaats van BOVIB én SNA cumulatief?	Nee, HDSR neemt de voorgestelde óf/óf-systematiek niet over. Het BOVIB-keurmerk bevat naast overlappende onderdelen aanvullende eisen voor intermediaire dienstverlening, waaronder financiële risicobeheersing en transparante contractering in de inhuurketen. Deze aanvullende waarborgen zijn relevant voor de uitvoering en continuïteit van deze opdracht. SNA-certificering in combinatie met ISO 9001 toont niet zonder meer aan dat aan deze aanvullende eisen wordt voldaan. BOVIB houdt bij de toetsing onder voorwaarden rekening met reeds aanwezige SNA- en ISO 9001-certificering. Voor de acceptatie van gelijkwaardige keurmerken en andere geschikte bewijsmiddelen verwijst HDSR naar het antwoord op vraag 92.
58	Aanbestedingsdocument - 5.5. Gunningscriterium 2: Duurzaam en dubbel partnership	U geeft twee dilemma's mee die meegenomen moeten worden in de beantwoording van de aandachtspunten. Dit lijkt in lijn met de twee casi in GC1. In GC1 staat echter bij de aandachtspunten hoe om te gaan met deze casi. Echter bij GC2 leest Inschrijver 4 seperate aandachtspunten die allen niet (volledig) gerelateerd lijken aan de dilemma's. Dienen Inschrijvers de Dilemma en de gestelde vragen binnen die dilemma's sepeeraat te beantwoorden, naast de 4 aandachtspunten? Zo ja lijkt het aantal A4 erg krap en verzoeken wij om een verruiming tot minimaal 3 A4. Zo nee, hoe dienen Inschrijvers de Dilemma's te verwerken in hun antwoorden?	De bedoeling bij gunningscriterium 2 is dat de twee dilemma's meegenomen worden in de beantwoording van de aandachtspunten ten behoeve van de vermelde doelstelling. De dilemma's dienen als praktische situatie waarmee de antwoorden op de aandachtspunten en de doelstelling ook een meer praktische uitwerking krijgen. GC 1 en GC 2 zijn anders opgebouwd en dus niet met elkaar te vergelijken. Zie verder het antwoord op vraag 19.
59	Aanbestedingsdocument - 3.4.3. Kerncompetentie betalingen	Inschrijver begrijpt en onderschrijft dat een tijdige en correcte betaling aan inhuurkrachten een essentieel onderdeel is van een gezonde en kwalitatieve dienstverlening. Echter, in eis 3.4.3 wordt gevraagd om dit specifieke betalingspercentage (minimaal 98%) aan te tonen middels een externe referentieverklaring. Hier wringt volgens Inschrijver de schoen: een externe referent (de eindklant) staat buiten de financiële relatie tussen de inschrijver en diens professionals en/of toeleveranciers. De referent heeft contractueel en vanwege o.a. de privacywetgeving (AVG) geen inzicht in deze transacties. Een referent kan dit percentage dan ook onmogelijk feitelijk controleren of rechtmatig via een handtekening bevestigen. Bent u, aangezien de eis om dit via een externe referent te bewijzen praktisch onuitvoerbaar is, bereid om deze kerncompetentie te laten vervallen? Zo niet, hoe ziet de aanbestedende dienst voor zich dat een externe referent dit percentage rechtmatig en feitelijk controleert en verklaart?	De intentie van deze geschiktheidseis is om bevestiging te krijgen van de financiële betrouwbaarheid van Opdrachtnemer ten aanzien van het tijdig betalen van inhuurkrachten en toeleveranciers. HDSR verlangt niet dat een externe referent zelfstandig financieel onderzoek uitvoert of feitelijk controleert naar of aan het genoemde percentage wordt voldaan. De referentieverklaring ziet op de ervaring van de referent met de dienstverlening van Opdrachtnemer in de praktijk en tevens op de managementinformatie die referent hierover tijdens de looptijd van opdrachtnemer heeft ontvangen.
60	Aanbestedingsdocument - 3.3. Geschiktheidseisen: financiële en economische draagkracht	In paragraaf 3.3.5 stelt de aanbestedende dienst een minimumeis aan de current ratio van ten minste 1,2. Inschrijver wijst de aanbestedende dienst op Voorschrift 3.5 B van de Gids Proportionaliteit, waarin staat dat eisen marktconform moeten zijn en moeten aansluiten bij de specifieke kenmerken van de relevante markt. De aanbestedende dienst merkt in paragraaf 3.3.5 terecht op dat er sprake is van een "groot financieel component". Juist vanwege dit grote financiële component is een eis van 1,2 bij de gevraagde dienstverlening echter disproportioneel. Bij het bemiddelen van professionals gaan er zeer grote doorzetvolumes (omzet) door de organisatie tegen flinterdunne marges; de intermediair fungeert als een financieel doorgeefluik. Omdat bij legio (private) opdrachtgevers sprake is van voorfinanciering (de betalingstermijn van de opdrachtgever is in langer dan de termijn waarop de intermediair de ingezette zzp'ers of onderaannemers moet uitbetalen óf opdrachtgevers betalen niet tijdig), ontstaat er per definitie een grote, doorlopende kortlopende crediteurenpositie (kort vreemd vermogen) op de balans. Daardoor wordt de current ratio bij kerngezonde organisaties in deze specifieke sector technisch en kunstmatig onder de 1,0 gedrukt. Een eis van 1,2 sluit gezonde en ervaren partijen onnodig uit van deelname. Dit beperkt de marktwerking in extrema en is in strijd met het proportionaliteitsbeginsel. Is de aanbestedende dienst, gelet op deze specifieke marktkenmerken van de gevraagde dienstverlening, daarom bereid de geschiktheidseis voor de current ratio aan te passen naar $\geq 0,8$?	Na nader onderzoek verlaagt HDSR de gestelde geschiktheidseis voor de current ratio. We zijn tot de conclusie gekomen dat een lagere current ratio voor de branche van intermediaire dienstverlening voor inhuur meer voorkomt en daarmee passender is. Lager dan 1,0 vinden we ongewenst, omdat er dan in feite op de balansdatum onvoldoende liquiditeit is om de lopende rekeningen te betalen. Overal waar nu in paragraaf 3.3.5. van het aanbestedingsdocument '1,2' staat, is dit te vervangen door '1,0'. Daarmee achten wij de geschiktheidseis in redelijke verhouding staan tot het financiële belang van de bij HDSR werkende inhuurkrachten c.q. toeleveranciers. Tevens is de financiële draagkracht voor de uitvoering van de opdracht van groot belang voor HDSR, omdat hierin een beheersmaatregel is vervat voor een enorm afbreukrisico in de continuïteit in essentiële taken van de organisatie. Zoals aangekondigd in paragraaf 2.9.4 zullen we voorafgaand aan definitieve gunning een uitgebreide verificatie doen op onder meer de financiële capaciteit om de opdracht conform de inschrijving uit te voeren.

Nota van Inlichtingen 1

Europese openbare aanbesteding

Dienstverlening inhuur derden

Datum 25-sep-26



Nr.	Betreft	Vraag	Antwoord
61	Bijlage 10 - Programma van Eisen SaaS-diensten	Volgens de aanbestedingsleidraad vallen zowel een VMS als een DAS buiten scope. Is dit specifieke programma van eisen dan wel van toepassing op de aangeboden dienstverlening? Zo ja, kunt u aangeven op welke elementen en zo nee, kunt u deze bijlage tot niet van toepassing verklaren?	Zie het antwoord op vraag 16.
62	Par. 1.3 en 5.5 Dubbel partnership	HDSR geeft aan veel waarde te hechten aan een constructieve samenwerking tussen beide raamcontractanten. Kan HDSR nader toelichten welke formele samenwerkingsvormen, overlegstructuren of gezamenlijke verantwoordelijkheden zij gedurende de contractuitvoering voor zich ziet tussen beide raamcontractanten?	Waar het in dit gunningscriterium gaat over de samenwerking met de andere raamcontractant doelen wij voornamelijk op hetgeen waar u zelf invloed op heeft (informele zaken) en bijdraagt aan de doelstellingen van deze Raamovereenkomst. De formele elementen zijn onder andere afhankelijk van wensen en behoeften van de andere raamcontractant. De formele elementen zullen tijdens de implementatiefase gezamenlijk bepaald worden middels de DAP. Zie verder het antwoord op vraag 64.
63	Par. 3.5.2 ISO 27001:2023	In paragraaf 3.5.2 wordt aangegeven dat inschrijver dient te beschikken over ISO 27001:2023 of een gelijkwaardig systeem voor informatiebeveiliging. Tevens wordt vermeld dat gelijkwaardigheid kan worden aangetoond door middel van een beschrijving van het Information Security Management System (ISMS). Kan HDSR bevestigen dat een inschrijver die nog niet beschikt over een ISO 27001-certificaat, maar aantoonbaar beschikt over een ingericht en operationeel ISMS en zich bevindt in een aantoonbaar certificeringstraject, eveneens aan deze geschiktheidseis kan voldoen? Zo ja, welke bewijsstukken verwacht HDSR hiervoor?	Indien u een gelijkwaardig alternatief voor ISO 27001:2023 gebruikt, kunt u de gelijkwaardigheid aantonen door middel van het indienen van een beschrijving van het Information Security Management System (ISMS) waarin u aantoont dat uw onderneming maatregelen neemt om een bij de onderneming passend informatiebeveiliging systeem te ontwikkelen en de uitvoering ervan te borgen. Sec op basis van de informatie uit de vraagstelling kan HDSR niet beoordelen of het gelijkwaardig is. Daarvoor is de inhoudelijke beschrijving nodig. Wees zo compleet als mogelijk met de bewijsvoering. Lever alles aan wat het aantonen van de gelijkwaardigheid ondersteunt. Indien u reeds het certificeringstraject heeft doorlopen kunt u het voldoen aan deze geschiktheidseis aantonen door middel van een ondertekende verklaring van de certificerende instantie, waaruit blijkt dat u op de datum van inschrijving inhoudelijk voldoet aan de eisen uit ISO 27001. Zie tevens het antwoord op vraag 93.
64	Aanbestedingsdocument paragraaf 5.5 - Gunningscriterium 2: Duurzaam en dubbel partnership	De beide dilemma's richten zich primair op de samenwerking tussen uw en onze organisatie en in mindere mate op de samenwerking met de andere raamcontractant. In dat verlengde is aandachtspunt 1 'De wijze waarop wordt samengewerkt met de tweede raamcontractant en hoe wordt bijgedragen aan een constructieve samenwerking in het belang van HDSR' niet zomaar onderdeel van de kern van uw vraag en onze beantwoording. Daarbij komt dat de wijze waarop wij straks samenwerken met de andere raamcontracten uiteraard ook afhankelijk is van diens wensen, behoefte en inzet. Hoe wenst u dat wij hiermee omgaan en hoe wenst u dit te waarderen.	Waar het in dit gunningscriterium gaat over de samenwerking met de andere raamcontractant doelen wij voornamelijk op hetgeen waar u zelf invloed op heeft (informele zaken) en wat u belangrijk vindt (en dus ook gaat nastreven en uitvoeren) in een samenwerking met een andere marktpartij voor eenzelfde Opdrachtgever. Zie verder het antwoord op vraag 62.
65	Aanbestedingsdocument 3.3.5	In paragraaf 3.3.5 stelt u als geschiktheidseis dat inschrijver dient te beschikken over een current ratio van minimaal 1,2, zowel gemiddeld over de laatste drie boekjaren als in het meest recente boekjaar. Inschrijver constateert dat een current ratio van 1,2 een relatief strenge eis is binnen de markt voor intermediaire dienstverlening. Een current ratio van 1,0 of hoger wordt in de praktijk veelal beschouwd als een gezonde indicator waaruit blijkt dat een organisatie aan haar kortlopende verplichtingen kan voldoen. Daarnaast wordt de financiële continuïteit van inschrijvers binnen deze aanbesteding al op meerdere manieren beoordeeld, waaronder door middel van jaarrekeningen, een positief eigen vermogen, een minimale solvabiliteitsratio van 20%. Bent u bereid deze eis te verlagen naar minimaal 1,0, zodat deze beter aansluit bij gangbare marktstandaarden zonder afbreuk te doen aan de financiële zekerheid die HDSR wenst te borgen? Indien niet, verzoeken wij u dit nader te motiveren.	Zie het antwoord op vraag 60.
66	Aanbestedingsdocument, 1.3	In paragraaf 1.3 geeft u aan dat op dit moment geen ZZP'ers mogen worden ingezet op Inhuuruitvragen vanwege de Wet DBA. Inschrijver begrijpt het belang van rechtmatige inhuur en de risico's rondom schijnzelfstandigheid. Tegelijkertijd sluit deze uitgangspositie een aanzienlijk deel van de beschikbare kandidatenmarkt uit, terwijl binnen veel specialistische vakgebieden een substantieel deel van de professionals als zelfstandig ondernemer werkzaam is. Als broker is het juist de verantwoordelijkheid van inschrijver om per opdracht te beoordelen of inzet van een ZZP'er, rekening houdend met de aard van de werkzaamheden, de contractvorm en de geldende wet- en regelgeving, rechtmatig mogelijk is. Daarbij kunnen aanvullende controles en beheersmaatregelen worden toegepast om fiscale en arbeidsrechtelijke risico's te beperken. Inschrijver verwacht dat een generieke uitsluiting van ZZP'ers de beschikbaarheid van geschikte kandidaten, met name binnen specialistische en schaarsere profielen, onnodig beperkt en daarmee mogelijk afbreuk doet aan de doelstelling van HDSR om tijdig kwalitatieve kandidaten beschikbaar te hebben. Is HDSR bereid om het uitgangspunt te hanteren dat inzet van ZZP'ers is toegestaan, mits door opdrachtnemer aantoonbaar is vastgesteld dat sprake is van een rechtmatige inzet conform de geldende wet- en regelgeving en het beleid van HDSR?	Zie het antwoord op vraag 1.
67	Programma van Eisen, eis 6.6	U geeft aan dat opdrachtnemer werkt met het door HDSR aangewezen ATS voor het ontvangen van inhuuruitvragen en het aanbieden van kandidaten. Kunt u aangeven van welk ATS HDSR gebruikmaakt en welke functionaliteiten binnen dit systeem beschikbaar zijn voor opdrachtnemer? Daarnaast vernemen wij graag of HDSR bereid is om gebruik te maken van het systeem van opdrachtnemer voor het ontvangen en verwerken van inhuuruitvragen, het aanbieden van kandidaten en het beheren van dossiers. Indien dit niet mogelijk is, verzoeken wij u toe te lichten welke overwegingen hieraan ten grondslag liggen.	Het ATS systeem is van Ubeeo. De opdrachtnemer kan inloggen in het systeem om de aanvragen te zien en de informatie gebruiken voor het publiceren van de inhuuruitvraag via het systeem van de opdrachtnemer. HDSR is niet bereid om het systeem van de opdrachtnemer te gebruiken. De reden van HDSR, om Ubeeo te gebruiken, is dat er een centraal systeem is voor alle aanvragen en kandidaten voor beide opdrachtnemers.

Nota van Inlichtingen 1

Europese openbare aanbesteding

Dienstverlening inhuur derden

Datum 25-sep-26



Nr.	Betreft	Vraag	Antwoord
68	Programma van Eisen, eis 7.6	In eis 7.6 geeft u aan dat een inhuurkracht na 1.040 gewerkte uren kan worden overgenomen tegen een eventuele redelijke overnamevergoeding. Daarnaast geldt dat geen overnamevergoeding verschuldigd is wanneer een professional uit eigen beweging solliciteert op een vacature van HDSR. Inschrijver wil u erop wijzen dat zowel opdrachtnemers als toeleveranciers substantiële investeringen doen in het werven, begeleiden, ontwikkelen en behouden van professionals. Deze investeringen worden deels terugverdiend gedurende de inzet van de professional. Een relatief korte overnameperiode kan daarom een drempel vormen voor leveranciers om actief te investeren in kandidaten en deze beschikbaar te stellen voor opdrachten bij HDSR. Om een gezonde balans te behouden tussen de belangen van HDSR, opdrachtnemers, toeleveranciers en professionals, verzoekt inschrijver u de overnametermijn te verruimen. Inschrijver acht een kosteloze overname na minimaal 1.600 gewerkte uren marktconform en beter passend bij de investeringen die gedurende de looptijd van de inzet worden gedaan. Bent u bereid de overnamebepaling hierop aan te passen?	Zie het antwoord op vraag 34.
69	Programma van Eisen, eis 8.1	U geeft hier aan dat de kosten voor rekening van de Opdrachtnemer zijn. Het is gebruikelijk dat deze kosten worden doorbelast naar toeleverancier of zzp'ers. Kunt u bevestigen dat dit akkoord is?	Nee, het is aan Opdrachtnemer om deze kosten bij het bepalen van de aangeboden tarieven, opslagen en de inrichting van de eigen dienstverlening mee te nemen.
70	Prijzenblad	In het prijzenblad is bepaald dat na 500 gewerkte uren opslag 2 van toepassing wordt. Inschrijver is van mening dat een termijn van 500 uur onvoldoende ruimte biedt om de investeringen die gemoeid zijn met de werving, selectie, contractering en begeleiding van kandidaten terug te verdienen. Dit kan de bereidheid beperken om actief te investeren in het vinden en bemiddelen van kwalitatief geschikte kandidaten. Bent u bereid de grens te verhogen naar minimaal 1.200 gewerkte uren? Zo ja, kunt u dan bevestigen dat waar in alle andere passages in de stukken 500 uur staat dit aangepast wordt naar 1.200 uur? Graag uw bevestiging. Indien nee, graag uw toelichting.	Zie het antwoord op vraag 20.
71	Aanbestedingsdocument, algemeen	Kunt u aangeven wat de verdeling van de omzet is over de verschillende inhuurvormen, dus uitzenden, detacheren en zzp'er?	Zie het antwoord op vraag 24. Zzp maakt in de basis geen onderdeel uit van deze Raamovereenkomst en wordt dan ook geen geraamde omzet aan verbonden.
72	Aanbestedingsdocument, algemeen	Kunt u aangeven hoeveel inhurende managers binnen de organisatie actief zijn?	HDSR kent momenteel circa 48 medewerkers die bevoegd zijn om als inhurend manager op te treden. Dit aantal betreft een indicatie op basis van de huidige organisatiestructuur. Door organisatorische ontwikkelingen, functiewijzigingen of wijzigingen in mandaat- en bevoegdheden kan dit aantal gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst wijzigen. Aan dit aantal kunnen geen rechten worden ontleend en HDSR verstrekt geen garantie ten aanzien van het aantal daadwerkelijke Inhuuruitvragen of de verdeling daarvan over de inhurende managers.
73	Programma van Eisen, eis 3.3	Kunt u bevestigen dat het periodiek uitwisselen en inladen van een CVS-bestand voor urenregistratie eveneens voldoet aan eis 3.3, en dat hiervoor geen volledig geautomatiseerde systeemkoppeling vereist is? Graag uw reactie.	Uitgangspunt is het beschikbaar stellen van een API vanuit HDSR, Dus geen csv-bestanden uitwisselen.
74	Par. 1.3 De opdracht / Bijlage 12 Historie Inhuuruitvragen	HDSR verwijst voor een beeld van de functies naar Bijlage 12 met historische inhuurgegevens. Kan HDSR aangeven in hoeverre deze historische verdeling representatief wordt geacht voor de toekomstige inhuurbehoefte onder de nieuwe raamovereenkomst? Zijn er functiedomeinen of profielcategorieën waarvan HDSR verwacht dat deze ten opzichte van de historie relatief zullen toenemen of afnemen?	De in Bijlage 12 opgenomen historische inhuurgegevens zijn uitsluitend verstrekt om inschrijvers inzicht te geven in de aard van de historische inhuur binnen HDSR. De toekomstige behoefte aan externe inhuur is afhankelijk van organisatorische ontwikkelingen, arbeidsmarktomstandigheden, projecten, vervangingsvraagstukken, wet- en regelgeving en overige omstandigheden die gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst kunnen wijzigen. HDSR verwacht daarom niet dat aan de historische gegevens een representatieve prognose voor de toekomstige verdeling van functies, functiedomeinen of profielcategorieën kan worden ontleend. HDSR doet geen uitspraken over eventuele toe- of afnames van specifieke functiedomeinen of profielcategorieën gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst.
75	Bijlage 2 Concept Raamovereenkomst	Bijlage 2 Concept Raamovereenkomst: overeenkomstig art. 3.2 heeft HDSR een initiatiefrecht tot verlenging. Kan HDSR bevestigen, om misverstanden te voorkomen, dat instemming van beide partijen nodig is voor het verlengen van de Raamovereenkomst?	In de basis is dit een eenzijdig verlengingsrecht van HDSR. Uiteraard is het wenselijk dat beide partijen akkoord zijn met een eventuele verlenging.
76	Bijlage 3 AWWODI-2018	Bijlage 3 AWWODI-2018: overeenkomstig art. 19 lid 3 is de aansprakelijkheid van opdrachtnemer beperkt afhankelijk van de waarde van de opdracht. Om onnodige discussies te voorkomen; kan HDSR bevestigen dat hierbij verwezen wordt naar de waarde van de betreffende Nadere Opdracht waarbinnen de schade is ontstaan?	Het is afhankelijk van waar de schade op van toepassing is. Is dit op de bovenliggende raamovereenkomst dan zal gerekend worden met de totale waarde van de raamovereenkomst. Is de schade van toepassing op een Nadere Opdracht dan geldt de totale waarde van deze Nadere Opdracht.
77	Tevredenheidsverklaring	Ten aanzien van de in paragraaf 3.4 genoemde tevredenheidsverklaringen constateren wij dat geen format of inhoudelijke eisen zijn opgenomen. Kunt u bevestigen dat inschrijvers een eigen vorm van tevredenheidsverklaring mogen gebruiken? Kunt u aangeven aan welke minimale inhoudelijke vereisten de tevredenheidsverklaringen moeten voldoen?	Zie het antwoord op vraag 7.
78	Proces - Verklaring inzake Verordening (EU) 2022/576	Begrijpen wij correct dat de Verklaring inzake Verordening (EU) 2022/576 uitsluitend door de inschrijver hoeft te worden ondertekend en ingediend en dat geen afzonderlijke verklaringen van onderaannemers of derden hoeven te worden aangeleverd?	In paragraaf 3.1.3 staat vermeld waar aan voldaan moet worden om de verklaring naar waarheid te ondertekenen. Onderaannemers en derden hoeven zelf geen verklaring te ondertekenen, maar de inschrijver moet wel met zekerheid kunnen stellen dat het gestelde in de derde bullit niet van toepassing is op deze partijen.

Nota van Inlichtingen 1

Europese openbare aanbesteding

Dienstverlening inhuur derden

Datum 25-sep-26



Nr.	Betreft	Vraag	Antwoord
79	eis 8.1 van het Programma van Eisen	In eis 8.1 van het Programma van Eisen is opgenomen dat de VOG vóór aanvang, maar uiterlijk binnen acht weken na aanvang van de werkzaamheden beschikbaar dient te zijn. Volgens artikel 13.2 van de AWWODI kan Opdrachtgever echter verlangen dat een VOG uiterlijk drie werkdagen vóór aanvang van de werkzaamheden wordt overgelegd. Kunt u verduidelijken welke regeling prevaleert indien voor een inzet een VOG vereist is? Begrijpen wij correct dat met eis 8.1 beoogd is af te wijken van artikel 13.2 AWWODI en dat in dat geval de in het Programma van Eisen opgenomen VOG-regeling geldt? Zo ja, wilt u dit expliciet bevestigen of verduidelijken in de aanbestedingsstukken om interpretatieverschillen tijdens de uitvoering te voorkomen?	Ja, HDSR bevestigt dat PvE-eis 8.1 prevaleert boven artikel 13.2 van de AWWODI-2018 voor zover het de termijn voor het aanleveren van de VOG betreft. Zie verder het antwoord op vraag 5 en 35.
80	paragraaf 2.1 van het Aanbestedingsdocument vs Raamovereenkomst	In paragraaf 2.1 van het Aanbestedingsdocument is bepaald dat de Nota('s) van Inlichtingen prevaleren boven het Aanbestedingsdocument en de overige aanbestedingsstukken. In artikel 2.2 van de concept Raamovereenkomst zijn de Nota('s) van Inlichtingen echter lager gerangschikt dan de Raamovereenkomst, de verwerkersovereenkomst, het verificatieverslag, de SLA en het DAP. Kan HDSR verduidelijken welke rangorde geldt indien een Nota van Inlichtingen een wijziging, aanvulling of verduidelijking bevat die afwijkt van een bepaling uit de concept Raamovereenkomst, SLA of het DAP? Indien wordt beoogd dat Nota's van Inlichtingen bindende wijzigingen op de aanbestedings- en contractdocumenten kunnen aanbrengen, verzoeken wij HDSR de rangorde zodanig aan te passen dat hierover gedurende de looptijd van de overeenkomst geen interpretatieverschillen kunnen ontstaan.	Zie het antwoord op vraag 15.
81	Raamovereenkomst: art. 8.1 en 8.2; AWWODI-2018: art. 29	Raamovereenkomst: art. 8.1 en 8.2; AWWODI-2018: art. 29. De Raamovereenkomst verplicht partijen eerst tot overleg en mediation voordat een procedure bij de rechter kan worden gestart. Inschrijver acht het noodzakelijk dat spoedeisende maatregelen hiervan zijn uitgezonderd. Vraag: Gaat de aanbestedende dienst ermee akkoord dat partijen steeds bevoegd blijven om een voorlopige voorziening of andere spoedeisende maatregel te verzoeken?	Nee, HDSR staat achter het uitgangspunt van artikel 8.1 en 8.2 van de Raamovereenkomst.
82	Raamovereenkomst: art. 7.2 en 7.3; AWWODI-2018: art. 20.2 en 20.3	Raamovereenkomst: art. 7.2 en 7.3; AWWODI-2018: art. 20.2 en 20.3 De Raamovereenkomst bepaalt dat een beroep op overmacht maximaal vijf werkdagen kan duren. De gevolgen wanneer de overmacht daarna voortduurt, zijn niet duidelijk. Vraag: Gaat de aanbestedende dienst ermee akkoord dat partijen na deze periode in overleg treden over een passende tijdelijke oplossing en dat de overeenkomst niet automatisch eindigt uitsluitend door het verstrijken van deze termijn?	HDSR bevestigt dat de Raamovereenkomst niet automatisch eindigt door het verstrijken van vijf werkdagen. Bij overmacht treden partijen zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen vijf werkdagen na het ontstaan daarvan, in overleg over de gevolgen voor de dienstverlening en passende tijdelijke maatregelen om de continuïteit te waarborgen. De laatste zin van artikel 7.2, "Een beroep op overmacht kan maximaal 5 werkdagen duren", wordt vervangen door bovenstaande overlegverplichting. Voor ontbinding wegens voortdurende overmacht blijft artikel 20.2 AWWODI-2018 van toepassing, inclusief de daarin opgenomen termijn van vijftien werkdagen, de redelijke termijn en het vereiste van een aangetekend schrijven. Het overleg vormt geen aanvullende voorwaarde voor het uitoefenen van deze ontbindingsbevoegdheid. De meldings- en bewijsverplichtingen uit artikel 7.2 en de uitsluitingen van overmacht in artikel 7.3 en artikel 20.3 AWWODI-2018 blijven gelden.
83	AWVODI-2018: art. 22.1–22.3	AWVODI-2018: art. 22.1–22.3. Art. 22 ziet op de resultaten van de Diensten, maar maakt niet duidelijk of bestaande methodieken, modellen, software en knowhow van Opdrachtnemer daaronder vallen. Vraag: Gaat de aanbestedende dienst ermee akkoord te bevestigen dat bestaande intellectuele eigendomsrechten en generieke knowhow van Opdrachtnemer bij Opdrachtnemer blijven en dat uitsluitend een gebruiksrecht wordt verleend voor zover deze noodzakelijk zijn voor het gebruik van de resultaten?	Artikel 22 is alleen van toepassing indien en voor zover sprake is van auteursrechten, databankrechten en/ of andere intellectuele eigendomsrechten. Indien er op de bestaande methodieken, modellen, software en knowhow van opdrachtnemer geen dergelijke rechten rusten, is het artikel niet van toepassing. Daarnaast wordt in het artikel niet gesproken over de overdracht van deze intellectuele eigendomsrechten. Deze blijven dan ook altijd liggen bij Opdrachtnemer. Voor wat betreft het gebruiksrecht is in de tekst van artikel 22 opgenomen: "Dit gebruiksrecht omvat al het gebruik dat Opdrachtgever nodig acht voor de uitoefening van haar taak en/of bedrijfsvoering".
84	AWVODI-2018: art. 19.3–19.6	AWVODI-2018: art. 19.3–19.6 De aansprakelijkheidsregeling bevat een plafond, maar de verhouding tussen het plafond en de vrijwaringen is niet volledig duidelijk. Inschrijver acht het wenselijk dat de aansprakelijkheid en vrijwaringen binnen één maximum worden gebracht. Vraag: Gaat de aanbestedende dienst ermee akkoord dat de aansprakelijkheid en vrijwaringen van Opdrachtnemer gezamenlijk zijn beperkt tot de maxima van art. 19.3 AWWODI-2018, behoudens de daarin genoemde uitzonderingen?	HDSR is hier niet mee akkoord. De AWWODI-2018 laten wij ongewijzigd. Zie tevens het antwoord op vraag 43.
85	Raamovereenkomst: art. 3.5 en 3.7	Raamovereenkomst: art. 3.5 en 3.7. De aanbestedende dienst kan lopende Nadere Opdrachten laten overgaan naar een opvolger, zonder dat Opdrachtnemer aanspraak kan maken op schadevergoeding. Inschrijver acht het redelijk dat aantoonbare en rechtstreeks aan de overdracht toe te rekenen kosten worden vergoed. Vraag: Gaat de aanbestedende dienst ermee akkoord dat redelijke, aantoonbare en rechtstreeks aan de overdracht toe te rekenen kosten voor vergoeding in aanmerking komen?	Nee, HDSR handhaaft het uitgangspunt dat Opdrachtnemer kosteloos medewerking verleent aan een zorgvuldige overdracht van lopende Nadere Opdrachten, dossiers, gegevens en werkzaamheden voor zover dit volgt uit de Raamovereenkomst en de daarbij behorende exit- en overdrachtsverplichtingen. HDSR acht deze verplichtingen een regulier onderdeel van de dienstverlening die behoort bij de uitvoering en beëindiging van de overeenkomst. De hiermee samenhangende werkzaamheden, inspanningen en kosten dienen door Opdrachtnemer te worden meegenomen in de aangeboden opslagen en de inrichting van de dienstverlening.
86	Raamovereenkomst: art. 4.10 en 4.11; AWWODI-2018: art. 16.4	Raamovereenkomst: art. 4.10 en 4.11; AWWODI-2018: art. 16.4. De bepalingen geven de aanbestedende dienst ruime mogelijkheden om betaling op te schorten. Inschrijver acht het redelijk dat opschorting beperkt blijft tot het betwiste bedrag. Vraag: Gaat de aanbestedende dienst ermee akkoord dat uitsluitend het bedrag waarop de vermeende tekortkoming rechtstreeks betrekking heeft, mag worden opgeschort en dat het onbetwiste deel tijdig wordt betaald?	Zie het antwoord op vraag 12.

Nota van Inlichtingen 1

Europese openbare aanbesteding

Dienstverlening inhuur derden

Datum 25-sep-26



Nr.	Betreft	Vraag	Antwoord
87	Raamovereenkomst: art. 4.8–4.11	Raamovereenkomst: art. 4.8–4.11 De facturering is afhankelijk van een door de aanbestedende dienst goedgekeurde urenstaat, maar geen termijn voor goedkeuring of afwijzing is opgenomen. Dit kan tot vertraging van betaling leiden. Vraag: Gaat de aanbestedende dienst ermee akkoord dat urenstaten binnen tien werkdagen moeten worden goedgekeurd of gemotiveerd afgewezen, bij gebreke waarvan zij worden geacht te zijn goedgekeurd?	Nee, HDSR handhaaft de huidige systematiek waarbij uitsluitend door HDSR goedgekeurde uren voor facturatie in aanmerking komen. HDSR gaat ervan uit dat urenstaten tijdig worden beoordeeld en verwerkt binnen de reguliere bedrijfsvoering. Indien zich uitzonderingen of vertragingen voordoen, treden partijen hierover zo nodig met elkaar in overleg. HDSR acht het niet wenselijk om urenstaten na verloop van een bepaalde termijn automatisch als goedgekeurd te beschouwen. De bepalingen blijven daarom ongewijzigd van kracht.
88	Raamovereenkomst: art. 4.4–4.6	Raamovereenkomst: art. 4.4–4.6. De indexering ziet uitsluitend op de opslag en niet op de uurtarieven. Gelet op stijgende personeels- en uitvoeringskosten acht Inschrijver het redelijk dat ook de uurtarieven kunnen worden geïndexeerd. Vraag: Gaat de aanbestedende dienst ermee akkoord dat zowel de opslag als de uurtarieven jaarlijks worden geïndexeerd volgens de in art. 4.6 genoemde index?	Zie het antwoord op vraag 11 en vraag 39.
89	AWVODI-2018: art. 7.1 en Raamovereenkomst: art. 7.1	AWVODI-2018: art. 7.1 en Raamovereenkomst: art. 7.1. Voor de inzet van derden is voorafgaande schriftelijke toestemming vereist. Dit kan de uitvoering vertragen wanneer werkzaamheden worden verdeeld over gelieerde ondernemingen binnen hetzelfde concern. Vraag: Gaat de aanbestedende dienst ermee akkoord dat voorafgaande toestemming niet vereist is voor onderaanneming aan een gelieerde onderneming, waarbij Opdrachtnemer volledig verantwoordelijk en aansprakelijk blijft?	HDSR is hier niet mee akkoord. Wij zijn van mening dat vooraf aan de start van de Raamovereenkomst de in te zetten derden afgestemd kunnen worden met Opdrachtgever waardoor er geen vertraging in de werkzaamheden zal optreden.
90	AWVODI-2018: art. 5.1 en 5.2	AWVODI-2018: art. 5.1 en 5.2. De huidige regeling maakt vervanging slechts bij uitzondering mogelijk en vereist voorafgaande toestemming. Inschrijver acht het redelijk dat vervanging mogelijk is wanneer de continuïteit en kwaliteit van de dienstverlening zijn gewaarborgd. Vraag: Gaat de aanbestedende dienst ermee akkoord dat Opdrachtnemer personeel mag vervangen met inachtneming van een redelijke kennisgevingstermijn, mits een gelijkwaardige vervanger wordt ingezet?	Nee, HDSR handhaaft het uitgangspunt dat vervanging van een ingezette Inhuurkracht gedurende de looptijd van een Nadere Opdracht een uitzondering blijft. Continuïteit van de dienstverlening, kennisbehoud en een stabiele invulling van de opdracht zijn voor HDSR van groot belang. Indien vervanging noodzakelijk is, bijvoorbeeld als gevolg van uitdientstreding, ziekte, persoonlijke omstandigheden of andere zwaarwegende redenen, vindt hierover vooraf afstemming plaats met HDSR. In dat geval dient Opdrachtnemer een gelijkwaardige vervanger voor te stellen conform de bepalingen in de aanbestedingsstukken. HDSR acht het niet wenselijk om een generieke bevoegdheid op te nemen waarbij Opdrachtnemer gedurende de looptijd van een opdracht zelfstandig kan vervangen met uitsluitend inachtneming van een kennisgevingstermijn. De aanbestedingsstukken blijven daarom ongewijzigd van kracht. Voorafgaande toestemming geldt ook voor eigen personeel van de opdrachtnemer.
91	Vragen nav bijlage 12	De functies die benoemd worden lopen zeer uiteen. Van hoog specialistisch tot algemeen ondersteunend. In de opgave geven jullie aan dat een splitsing niet wenselijk is ivm karakter, waarde en benodigde inspanning om het partnership vorm te geven. Echter zien wij juist door de ruime diversiteit in de rollen dat de aansluiting in kwaliteit en specialisme een uitdagende combinatie kunnen vormen voor ons als samenwerkende partij. Juist ter bevordering van specialisme binnen de deelgebieden, zonder het geheel uit het oog te verliezen. Zouden jullie willen heroverwegen om dit toch in percelen uiteen te zetten?	Nee, HDSR handhaaft de gekozen opzet zonder perceelindeling. HDSR heeft bewust gekozen voor één integrale opdracht, omdat zij twee Opdrachtnemers zoekt die de volledige markt voor externe inhuur kan ontsluiten en in staat is om invulling te geven aan de brede diversiteit aan profielen die binnen HDSR voorkomen. De opdracht omvat uiteenlopende functies, disciplines en schalen. Juist daarom acht HDSR het van belang dat Opdrachtnemers beschikken over voldoende bereik, expertise en markttoegang om de volledige scope van de opdracht te kunnen bedienen. Daarnaast acht HDSR een integrale uitvoering van de dienstverlening van belang voor de borging van uniforme processen, eenduidige werkwijzen, transparantie, kwaliteitsborging, contractmanagement, rapportages en een effectief partnership met HDSR.
92	Betreft bijlage 1: eis 2.3 – BOVIB-keurmerk	U verlangt naast een geldig SNA-keurmerk, ISO 9001-certificering en naleving van de Wtta tevens een geldig BOVIB-keurmerk. Het BOVIB-keurmerk combineert volgens BOVIB zelf elementen van SNA en ISO 9001 met branchespecifieke eisen voor intermediairs en brokers. Daarmee lijkt deze eis grotendeels te overlappen met al afzonderlijk gestelde eisen. Bovendien is het keurmerk gekoppeld aan het lidmaatschap van één specifieke branchevereniging, terwijl ook leden van andere relevante brancheverenigingen, zoals de VvDN, aantoonbaar aan gelijkwaardige kwaliteits-, compliance-, keten- en financiële waarborgen kunnen voldoen. Kan aanbestedende dienst eis 2.3 laten vervallen, gelet op de al verlangde certificeringen en wettelijke waarborgen? Indien u de eis handhaaft, verzoeken wij gelijkwaardige bewijsmiddelen toe te staan en te verduidelijken welke aanvullende, opdrachtspecifieke waarborgen het BOVIB-keurmerk biedt die niet reeds door SNA, ISO 9001, de Wtta, ons lidmaatschap van de VvDN en de overige eisen uit de aanbestedingsstukken worden afgedekt.	HDSR handhaaft eis 2.3 en 2.4, met voegt daar wel aan toe 'of gelijkwaardig'. Andere geschikte bewijsmiddelen worden aanvaard onder de daarvoor geldende wettelijke voorwaarden. De inschrijver dient de gelijkwaardigheid aantoonbaar te onderbouwen. Het enkele lidmaatschap van een branchevereniging volstaat hiervoor niet. Voor de aanvullende waarborgen en de reden voor handhaving van eis 2.3 verwijst HDSR naar het antwoord op vraag 57.
93	Betreft: Aanbestedingsdocument, paragrafen 3.5.1 en 3.5.2 – beschikbaarheid ISO-certificaten	Op de datum van inschrijving heeft inschrijver de certificeringsaudits voor ISO 9001 en ISO 27001 volledig doorlopen en zijn beide managementsystemen aantoonbaar conform deze normen ingericht. De formele certificaten worden kort daarna afgegeven. Kan opdrachtgever bevestigen dat hiermee aan de geschiktheidseisen wordt voldaan, mede gelet op de mogelijkheid om een gelijkwaardig managementsysteem aan te tonen, mits de certificaten bijvoorbeeld uiterlijk binnen vijf werkdagen na voorlopige gunning worden overgelegd?	U kunt dan aantonen dat u aan de geschiktheidseis voldoet door middel van een ondertekende verklaring van de certificerende instantie, waaruit blijkt dat u op de datum van inschrijving inhoudelijk voldoet aan de eisen uit ISO 9001 en ISO 27001. Zie tevens het antwoord op vraag 63.

Nota van Inlichtingen 1

Europese openbare aanbesteding

Dienstverlening inhuur derden

Datum 25-sep-26



Nr.	Betreft	Vraag	Antwoord
94	3.4.3. Kerncompetentie betalingen	In paragraaf 3.4.3 wordt als kerncompetentie vereist dat minimaal 98% van de betalingen binnen de door de opdrachtgever gestelde betaaltermijn is doorbetaald aan de betreffende inhuurkrachten. Deze kerncompetentie dient te worden aangetoond door middel van een referentieverklaring. Kan HDSR toelichten hoe een externe referent feitelijk kan vaststellen en verklaren dat minimaal 98% van de betalingen door de inschrijver aan de betreffende inhuurkrachten binnen de gestelde betaaltermijn is uitgevoerd? Deze betalingen vinden plaats tussen de inschrijver en de betreffende inhuurkrachten en/of toeleveranciers. De referent is geen partij bij deze financiële transacties en beschikt naar verwachting niet over de onderliggende betaalgegevens van de inschrijver. Het moment waarop de referent aan de inschrijver betaalt, geeft immers geen inzicht in het moment waarop de inschrijver vervolgens aan de betreffende inhuurkrachten heeft betaald. Daarnaast kan voor verificatie van deze eis inzicht nodig zijn in financiële gegevens en mogelijk persoonsgegevens van individuele inhuurkrachten. Kan HDSR toelichten welke gegevens de referent hiervoor geacht wordt in te zien of te controleren, en op welke wijze dit zich verhoudt tot de toepasselijke privacywetgeving (waaronder de AVG)? Kan HDSR concreet aangeven welke informatie of administratie de referent mag gebruiken om het percentage van 98% feitelijk te verifiëren en op welke wijze de referent dit rechtmatig kan verklaren? Indien de referent het genoemde percentage niet zelfstandig en feitelijk kan verifiëren zonder inzage in dergelijke gegevens, kan HDSR dan aangeven op welke andere wijze inschrijver deze kerncompetentie rechtsgeldig kan aantonen?	Zie het antwoord op de vraag 59.
95	3.4.3. Kerncompetentie betalingen	In paragraaf 3.4.3 wordt als kerncompetentie vereist dat inschrijver in de afgelopen drie jaar ten minste één opdracht heeft uitgevoerd waarbij minimaal 98% van de betalingen binnen de door opdrachtgever gestelde betaaltermijn is doorbetaald aan de betreffende inhuurkrachten, met een minimale opdrachtwaarde van € 3 miljoen exclusief btw binnen een aaneengesloten periode van twaalf maanden. Kunt u toelichten welke essentiële kerncompetentie voor de uitvoering van de onderhavige opdracht met deze specifieke referentie-eis wordt aangetoond en waarom juist de combinatie van een betalingspercentage van minimaal 98%, betaling binnen de door de opdrachtgever gestelde termijn en een aaneengesloten periode van twaalf maanden noodzakelijk is om deze kerncompetentie aan te tonen? Wij verzoeken u daarbij toe te lichten op welke wijze HDSR heeft vastgesteld dat deze specifieke voorwaarden relevant en proportioneel zijn in verhouding tot het doel van de geschiktheidseis. Daarnaast verzoeken wij HDSR te bevestigen dat een referentieopdracht die naar aard, omvang en doel vergelijkbaar is met de onderhavige opdracht, maar waarbij niet exact aan één van de genoemde kwantitatieve voorwaarden wordt voldaan, kan worden geaccepteerd indien daarmee aantoonbaar dezelfde essentiële kerncompetentie wordt aangetoond. Indien dit niet het geval is, verzoeken wij HDSR toe te lichten waarom een dergelijke vergelijkbare referentie niet volstaat.	HDSR heeft deze kerncompetentie opgenomen omdat tijdige en correcte betaling van inhuurkrachten en toeleveranciers essentieel is voor een betrouwbare uitvoering van de opdracht. HDSR acht het van belang dat Opdrachtnemers aantoonbaar ervaring hebben met het beheren van substantiële financiële stromen binnen een inhuurketen en daarbij in staat zijn betalingen tijdig en structureel uit te voeren. De combinatie van een minimale opdrachtwaarde, een aaneengesloten periode van twaalf maanden en een hoog percentage tijdige betalingen is gekozen om vast te stellen dat sprake is van een bestendige en aantoonbare prestatie onder reguliere bedrijfsomstandigheden en niet van een incidentele of beperkte opdracht. HDSR acht deze geschiktheidseis passend en proportioneel gelet op de omvang van de opdracht, het financiële belang van tijdige betalingen binnen de inhuurketen en de risico's die voor HDSR en de betrokken inhuurkrachten kunnen ontstaan indien betalingen niet tijdig plaatsvinden.