

Algemene informatie

Aanbesteding: Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support
Aanbestedende Dienst: Gemeente Den Helder
Referentie: 481435
Toelichting:
-

Vraag en antwoord

Ref.nr. **Onderwerp:**
1 SLA na gunning

Vraag:

Kan de gemeente bevestigen dat de opdrachtnemer na definitieve gunning een SLA opstelt, en aangeven welke minimale onderdelen en termijnen daarin vooraf verplicht moeten worden opgenomen?

Antwoord:

Ja. De opdrachtnemer dient na definitieve gunning, in afstemming met de gemeente, een SLA op te stellen en te onderhouden.

De SLA dient minimaal afspraken te bevatten over:

- beschikbaarheid van de dienstverlening;
- service- en onderhoudsvensters;
- incidentmanagement;
- responstijden;
- hersteltijden/oplostijden;
- wijzigingsbeheer;
- continuïteits- en back-upvoorzieningen;
- escalatieprocedures;
- rapportage over de dienstverlening.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr. **Onderwerp:**
2 SLA en continuïteit

Vraag:

Welke concrete SLA-eisen verwacht de gemeente voor beschikbaarheid, responstijden, oplostijden, servicevensters, RPO en RTO?

Antwoord:

Zie antwoord op vraag 1 en het PvE. Na definitieve gunning zal dit worden opgesteld door opdrachtnemer en gemeente Den Helder waarbij het PvE leidend is.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

3

Onderwerp:

ISO 27001-certificering

Vraag:

Volstaat een ISO 27001-certificaat van een groepsmaatschappij, moedermaatschappij of cloudprovider wanneer de aangeboden SaaS-dienst aantoonbaar binnen de scope van het certificaat valt, of moet de inschrijvende rechtspersoon zelf gecertificeerd zijn?

Antwoord:

Ja, een ISO/IEC 27001-certificaat van een groepsmaatschappij, moedermaatschappij of de cloudprovider wordt geaccepteerd, mits de Inschrijver aantoont dat de aangeboden SaaS-dienst en de voor de uitvoering van de opdracht relevante werkzaamheden aantoonbaar binnen de scope van het betreffende certificaat vallen.

De Inschrijver hoeft derhalve niet per se zelf als afzonderlijke rechtspersoon gecertificeerd te zijn, mits:

de gecertificeerde entiteit onderdeel uitmaakt van de uitvoering van de opdracht (bijvoorbeeld als moedermaatschappij, groepsmaatschappij of cloudprovider);
de aangeboden dienstverlening (waaronder hosting, beheer, exploitatie en – voor zover van toepassing – ontwikkeling en support) binnen de scope van het ISO/IEC 27001-certificaat valt; en
de Inschrijver dit bij inschrijving kan onderbouwen door het certificaat en, indien daarom wordt verzocht, de bijbehorende scopeverklaring of Statement of Applicability te overleggen.

De gemeente Den Helder behoudt zich het recht voor om te beoordelen of de overgelegde certificering en scope voldoende betrekking hebben op de aangeboden dienstverlening.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

4

Onderwerp:

Referentie-eis overheidsorganisatie

Vraag:

Kan een referentie bij een private organisatie meetellen indien deze qua schaal, complexiteit en functionaliteit vergelijkbaar is, of is een overheidsorganisatie een absolute vereiste?

Antwoord:

Nee. De eis blijft ongewijzigd.

De gemeente Den Helder verlangt een referentie die is uitgevoerd voor/bij een overheidsorganisatie.

De reden hiervoor is dat de onderhavige opdracht niet uitsluitend ziet op het leveren van een generiek archief- en zoekstelsel, maar op een oplossing die wordt ingezet binnen de wettelijke en organisatorische context van de overheid. De opdrachtnemer dient aantoonbare ervaring te hebben met een omgeving waarin onder meer de Archiefwet, de Wet open overheid (Woo), archief- en bewaartermijnen, metadatering, informatiehuishouding, openbaarmaking en verantwoording onderdeel uitmaken van de uitvoering van de opdracht.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

5

Onderwerp:

Combineren van referenties

Vraag:

Indien een statiegeldstelsel niet zelfstandig alle drie kerncompetenties aantoont, mag deze referentie dan worden gecombineerd met andere referentieopdrachten om gezamenlijk aan de referentie-eis te voldoen?

Antwoord:

De gemeente Den Helder gaat er van uit dat u hier niet bedoelt 'een statiegeldsysteem' maar een archief- en zoekstelsel.

Ja, dat is toegestaan.

Indien één referentieopdracht niet zelfstandig alle drie de gevraagde kerncompetenties aantoont, is het toegestaan deze aan te vullen met één of meer andere referentieopdrachten, mits de referenties gezamenlijk aantonen dat aan alle gevraagde kerncompetenties wordt voldaan.

Het is toegestaan dat één referentie meerdere kerncompetenties aantoont. Indien dat niet het geval is, mogen de kerncompetenties worden aangetoond met verschillende referentieopdrachten. Voor iedere kerncompetentie dient uit de betreffende referentie duidelijk te blijken dat de Inschrijver de gevraagde ervaring heeft opgedaan.

De gemeente Den Helder beoordeelt per kerncompetentie of de ingediende referentie(s) voldoen aan de gestelde eisen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

6

Onderwerp:

Toelaatbaarheid referentie statiegeldsysteem

Vraag:

Kan een softwaresysteem voor statiegeld als referentie in aanmerking komen indien het als SaaS-oplossing wordt geleverd aan een overheidsorganisatie met minimaal 150 medewerkers of potentiële gebruikers, en aantoonbaar organisatiebreed zoeken, ontsluiting van meerdere bronnen en archiefbeheer met bewaartermijnen, metadata en vernietiging bevat?

Antwoord:

De gemeente Den Helder gaat er van uit dat u hier niet bedoelt 'een statiegeldsysteem' maar een archief- en zoekstelsel.

Ja, een dergelijke referentie komt in aanmerking mits aan de gestelde referentie-eisen wordt voldaan.

Ter verduidelijking van de referentie-eis. De gemeente Den Helder bedoelt dat de opdracht moet zijn uitgevoerd bij een overheidsorganisatie met tenminste 150 medewerker die ook potentieel gebruiker zijn van de oplossing.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

7

Onderwerp:

Referentie-eisen en samenwerkingsvormen

Vraag:

Mag een referentie waarbij de inschrijver als onderaannemer of combinatiepartner optrad meetellen, mits het zelf uitgevoerde aandeel en de relevante kerncompetenties aantoonbaar zijn?

Antwoord:

Ja, dat is toegestaan.

Een referentieopdracht waarbij de Inschrijver als onderaannemer of als combinatiepartner heeft opgetreden, kan meetellen voor het aantonen van de gevraagde kerncompetenties, mits de Inschrijver de werkzaamheden waarop de betreffende kerncompetentie ziet zelf heeft uitgevoerd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

8

Onderwerp:

Onderaanneming

Vraag:

Is inzet van onderaannemers toegestaan voor onderdelen zoals datamigratie, e-depot-export of koppelingen, waarbij de inschrijver als hoofdaannemer eindverantwoordelijk blijft?

Antwoord:

Ja, dat is toegestaan.

De gemeente Den Helder staat toe dat de Inschrijver voor onderdelen van de opdracht gebruikmaakt van onderaannemers, bijvoorbeeld voor datamigratie, e-depot-export, het realiseren van koppelingen of andere specialistische werkzaamheden.

De Inschrijver blijft als hoofdaannemer te allen tijde volledig verantwoordelijk en aansprakelijk voor de volledige uitvoering van de opdracht, inclusief de werkzaamheden die door onderaannemers worden uitgevoerd.

Indien de Inschrijver voornemens is onderaannemers in te schakelen, dient in de inschrijving duidelijk te worden aangegeven:

welke onderaannemer(s) worden ingezet; en
voor welke onderdelen van de opdracht deze worden ingezet.

De gemeente Den Helder behoudt zich het recht voor om tijdens de uitvoering wijzigingen in de inzet van onderaannemers uitsluitend onder de voorwaarden uit de aanbestedingsstukken en de overeenkomst toe te staan.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

9

Onderwerp:

Metadata- en archiefstandaarden

Vraag:

Welke concrete eisen gelden voor ondersteuning van TMLO en MDTO, gelet op de formulering dat de oplossing deze standaarden moet ondersteunen zodra zij binnen de organisatie worden toegepast?

Antwoord:

Hiervoor wordt verwezen naar de volgende 2 websites:

link TMLO <https://www.nationaalarchief.nl/archiveren/kennisbank/tmlo>

link MDTO <https://www.nationaalarchief.nl/archiveren/mdto>

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

10

Onderwerp:

Anonimisering

Vraag:

Welke functionele eisen gelden voor de koppeling met XxlInc Anonimiseren, bijvoorbeeld openen, anonimiseren, terugschrijven, versiebeheer en logging?

Antwoord:

Dit betreft:

- aanbieden van documenten vanuit de oplossing aan XXLLNC Anonimiseren;
- uitvoeren van een anonimiseringsproces;
- terugontvangen en opslaan van het geanonimiseerde document;
- behoud van het oorspronkelijke document conform de geldende archiverings- en beheerafspraken;
- ondersteuning van versiebeheer waarbij onderscheid wordt gemaakt tussen originele en geanonimiseerde versies;
- logging van uitgevoerde acties, inclusief datum, tijdstip, gebruiker en resultaat van de verwerking;
- foutmeldingen en statusinformatie over de verwerking.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

11

Onderwerp:

Woo-ondersteuning

Vraag:

Moet de oplossing bij livegang alle functies voor Woo-collecties ondersteunen, waaronder selectie uit meerdere bronnen, opslag, delen met behandelaars en anonimisering?

Antwoord:

Ja, dat moet alle functies ondersteunen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

12

Onderwerp:

Netwerkschijf en uitfasering

Vraag:

Hoe verhoudt de verplichte koppeling met de netwerkschijf zich tot de geplande uitfasering daarvan ultimo 2027? Welk volume moet worden ontsloten en welk volume moet worden gemigreerd?

Antwoord:

De koppeling met de netwerkschijf moet blijven zolang deze nog in gebruik is. Volgens planning is dit tot/met ultimo 2027. Niet bekend is welk volume moet worden ontsloten en welk volume gemigreerd.

De gemeente Den Helder zal na gunning van de opdracht hier met opdrachtnemer over in contact treden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

13

Onderwerp:

Autorisatie en informatiebeveiliging

Vraag:

Welke autorisatiemodellen moeten worden ondersteund en moet de oplossing de autorisaties uit de bronsystemen realtime overnemen?

Antwoord:

Authenticatie vindt plaats via de Microsoft EntraID. De autorisaties komen mee vanuit de Legacybronnen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

14

Onderwerp:

Architectuur en gegevensopslag

Vraag:

Is federatief zoeken of indexeren zonder fysieke kopie van brondata toegestaan, of moeten gegevens uit livebronnen in de SaaS-oplossing worden opgeslagen?

Antwoord:

Gegevens mogen ten behoeve van de zoekfunctionaliteit worden geïndexeerd of opgeslagen binnen de SaaS-oplossing, mits wordt voldaan aan de geldende wet- en regelgeving, informatiebeveiligingseisen en privacy-eisen. De inschrijver dient inzichtelijk te maken welke gegevens worden opgeslagen en hoe deze worden beheerd en beveiligd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

15

Onderwerp:

Organisatiebreed zoeken

Vraag:

Welke bronnen moeten bij livegang minimaal organisatiebreed doorzoekbaar zijn, en welke bronnen zijn optioneel of voorzien voor een latere fase?

Antwoord:

Alle bronnen waar koppelingen voor gerealiseerd moeten worden, moeten bij livegang doorzoekbaar.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
16

Onderwerp:

Reikwijdte e-depotfunctionaliteit

Vraag:

Verwacht de gemeente dat de oplossing zelf e-depotfunctionaliteit biedt, of volstaat een gecontroleerde en gestandaardiseerde export naar het e-depot?

Antwoord:

Nee, een gecontroleerde en gestandaardiseerde export naar het e-depot volstaat.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
17

Onderwerp:

E-depot

Vraag:

Welke eisen stelt het Regionaal Archief Alkmaar aan de export naar het e-depot, bijvoorbeeld voor metadata, bestandsformaten, informatiepakketten en validatie?

Antwoord:

Allen informatie staat op de website van het RAA: <https://www.regionaalarchiefalkmaar.nl/over-ons/e-depot/belangrijke-documenten>

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

18

Onderwerp:

Planning en livegang

Vraag:

Is een volledige historische migratie uiterlijk 1 juli 2027 vereist, of is gefaseerde ingebruikname toegestaan wanneer de oplossing op die datum functioneel operationeel is?

Antwoord:

Een volledig historische migratie uiterlijk 1 juli 2027 is vereist.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

19

Onderwerp:

Acceptatie en testen

Vraag:

Welke concrete acceptatiecriteria, testscenario's en foutmarges hanteert de gemeente voor de datamigratie, koppelingen, recordmanagementfunctionaliteit en e-depot-export?

Antwoord:

De benodigde informatie staat op de website van het RAA <https://www.regionaalarchiefalkmaar.nl>

/over-ons/e-depot/belangrijke-documenten. Het migreren van de data is onderdeel van de overbrenging, deze stappen zijn in het stappenplan opgenomen (stappen 3, 4, en 5).

De gemeente verwacht dat :

- alle gemigreerde gegevens volledig, juist en controleerbaar worden overgenomen;
- koppelingen conform de gespecificeerde functionele eisen werken;
- recordmanagementfunctionaliteit voldoet aan de gestelde eisen ten aanzien van dossiervorming, bewaartermijnen en metadata;
- e-depot-export voldoet aan de relevante standaarden en succesvol kan worden geïmporteerd in het doelplatform;
- tijdens acceptatietesten geen kritieke of blokkerende bevindingen aanwezig zijn.

De exacte testscenario's en acceptatiecriteria worden tijdens de implementatiefase in overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer nader uitgewerkt. De basis is mede wat staat opgenomen in het PvE.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

20

Onderwerp:

Scope datamigratie

Vraag:

Zijn bij de migratie ook audittrails, versiehistorie, autorisaties, dossier- en documentrelaties, bewaartermijnen en vernietigingsinformatie inbegrepen?

Antwoord:

Ja, die zijn inbegrepen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
21

Onderwerp:
Datamigratie

Vraag:

Welke gegevensformaten, metadata-structuren, bestandsformaten en aantallen documenten en dossiers maken onderdeel uit van de circa 1,7 TB aan te migreren data uit Corsa en Inproces?

Antwoord:

De gemeente Den Helder hanteert de richtlijnen voor bestandsformaten van het Nationaal Archief : <https://www.nationaalarchief.nl/archiveren/kennisbank/lijst-voorkeursformaten> en TMLO/MDTO als metadatastandaard.

De gemeente Den Helder zal na definitieve gunning aan opdrachtnemer tijdens de implementatiefase hier inzicht in bieden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
22

Onderwerp:
Prijzenblad en GIBIT

Vraag:

Zijn alle kosten van licenties, API-toegang, middleware en werkzaamheden van bronsysteemleveranciers voor rekening van de opdrachtnemer, of kunnen kosten van derden afzonderlijk worden vergoed?

Onderwerp: Kostenverdeling koppelingen

Antwoord:

Alle kosten die gemaakt moeten worden om de opdracht moeten zijn verdisconteerd in uw prijzen /tarieven. Dit geldt ook voor kosten van derden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Ref.nr.
23

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Onderwerp:

Bronstelsels

Vraag:

Kunt u aangeven welke versies, modules en beschikbare koppelmogelijkheden van Xxlnc Zaakstelsel en Xxlnc Anonimiseren momenteel worden gebruikt?

Antwoord:

De gemeente Den Helder stelt na gunning in de implementatiefase, per koppeling bij haar beschikbare technische informatie ter beschikking aan de opdrachtnemer.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
24

Onderwerp:

Offerteaanvraag, gewenste situatie en prijzenblad

Vraag:

Kunt u per verplichte koppeling aangeven welke technische documentatie, API-specificaties, testomgevingen en contactpersonen de gemeente beschikbaar stelt voor Xxlnc Zaakstelsel, de netwerkschijf en Xxlnc Anonimiseren?

Onderwerp: Koppelingen en technische randvoorwaarden

Antwoord:

De gemeente Den Helder zal na gunning de beschikbare technische informatie verstrekken die noodzakelijk is voor de realisatie van de koppelingen binnen de scope van de opdracht.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Ref.nr.
25

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Onderwerp:

Classificatie van eisen

Vraag:

Kunt u bevestigen welke eisen uit het Programma van Eisen als knock-out-eisen gelden en welke eisen als wens of richtinggevend moeten worden gelezen?

Antwoord:

Inschrijver moet aan alle gestelde eisen voldoen zoals aangegeven in het PvE.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
26

Onderwerp:

De applicatie ontwikkelen vanuit Common Ground

Vraag:

U benoemt Common Ground als uitgangspunt voor doorontwikkeling. Staat u binnen deze opdracht open voor een applicatie die zelf vanuit Common Ground wordt ontwikkeld: met herbruikbare functionele componenten, overdraagbare ontwikkeling en beheer, en mogelijkheden voor gezamenlijke doorontwikkeling door gemeenten en leveranciers, waarbij de opdrachtnemer verantwoordelijk blijft voor de volledige overeengekomen SaaS-dienst?

Antwoord:

De gemeente Den Helder stelt geen eisen aan de door Inschrijver gehanteerde ontwikkelmethode of architectuurfilosofie, mits de aangeboden oplossing voldoet aan alle in de aanbestedingsstukken gestelde eisen. Een oplossing die is of wordt ontwikkeld volgens de uitgangspunten van Common Ground is derhalve toegestaan, mits deze wordt aangeboden en geleverd als SaaS-dienst conform Bijlage 3 Programma van Eisen, bij oplevering voldoet aan alle gestelde eisen en wordt opgeleverd binnen de in de aanbestedingsstukken opgenomen planning.

Opdrachtnemer is en blijft verantwoordelijk voor de volledige overeengekomen dienstverlening, ongeacht de gekozen ontwikkelwijze of de inzet van derden. De beoordeling van inschrijvingen vindt plaats uitsluitend op grond van de in de Offerteaanvraag opgenomen gunningscriteria. Aan

een op Common Ground gebaseerde oplossing komt in de beoordeling geen bijzondere status toe. Aan de aanbestedingsstukken wordt met dit antwoord niets gewijzigd

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

27

Onderwerp:

Common Ground ontwikkeling termijn

Vraag:

Indien u openstaat voor ontwikkeling van de gewenste applicatie vanuit Common Ground, is er dan aanvullende tijd beschikbaar voor de ontwikkeling daarvan?

Antwoord:

Nee, die is niet beschikbaar.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

28

Onderwerp:

Prijzenblad

Vraag:

Er dient 1,7 TB aan data verwerkt te worden en gehost te worden gedurende de looptijd met verlenging. T.a.v. kosten voor hosting van data is nodig te weten hoe deze groeit in de tijd. Kan voor de looptijd de verwachting aan hosting van data aangegeven worden? Of van hoeveel TB per jaar we uit kunnen gaan? In het geval dit niet mogelijk is, is het dan het mogelijk een hostingprijs per TB per jaar aan te bieden? Op welke wijze zouden we dit kunnen aangeven in het prijzenblad?

Antwoord:

De gemeente Den Helder kan dit niet aangeven.

U kan een hostingprijs per TB per jaar aangeven in het prijzenblad onder de kostenpost categorie 10 'Overige kosten'.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
29

Onderwerp:

Netwerkschijf

Vraag:

De netwerkschijf wordt uitgefaseerd ultimo 2027. Wij zullen de data van de netwerkschijf opnemen in onze oplossing. Daarmee is de netwerkschijf uitgefaseerd ultimo 2027. Is dit akkoord?

Antwoord:

De gemeente Den Helder gaat hiermee niet akkoord aangezien op dit moment geen definitieve einddatum kan worden vastgesteld.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
30

Onderwerp:

Koppeling netwerkschijf

Vraag:

De inhoud van de netwerkschijf wordt opgenomen in onze archiefoplossing en op deze manier samen met andere bronnen beschikbaar gesteld en doorzoekbaar worden gemaakt. Is dit akkoord?

Antwoord:

De gemeente Den Helder gaat hiermee niet akkoord.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

31

Onderwerp:

Woo-oplossing

Vraag:

Onze archiefoplossing faciliteert een Woo-oplossing. Hierbij vindt de afhandeling van Woo-verzoeken en de vorming van Woo-dossiers plaats in het zaakstelsel, evenals het anonimiseren. Het resultaat van deze Woo-dossier vorming wordt opgenomen in onze archiefoplossing van waaruit de informatie gepubliceerd kan worden met een koppeling naar de Woo-index. Is dit akkoord?

Antwoord:

De gemeente Den Helder gaat hiermee niet akkoord.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

32

Onderwerp:

Toepassing TMLO/MDTO

Vraag:

Onze oplossing kan archiefmateriaal conform TMLO/MDTO verwerken, maar ook van deze standaarden afwijken. Voor verwerking en uitwisseling van data is TMLO/MDTO als standaard niet altijd het meest optimaal. Dit maakt dat wij in plaats van deze standaard het borgen van samenhang, authenticiteit en betrouwbaarheid van informatie als belangrijkste doel stellen in de uitwisseling van informatie. Is dit akkoord?

Antwoord:

De gemeente Den Helder houdt vast aan de TMLO/MDTO eisen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
33

Onderwerp:

Eis 2.22 Reactietijd en Hersteltijd

Vraag:

Wij hanteren voor incidenten met een kritieke prioriteit een reactietijd van 2 uur en een hersteltijd van 8 uur. Voor incidenten met een hoge prioriteit hanteren we een reactietijd van 8 uur en een hersteltijd van 24 uur. Voor incidenten met een beperkte gevolgen hanteren wij een reactietijd van 24 uur en een hersteltijd van 48 uur. Is dit akkoord?

Antwoord:

De gemeente Den Helder gaat hiermee niet akkoord.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
34

Onderwerp:

Eis 3.24 Koppelingen

Vraag:

De oplossing ondersteunt verschillende vormen van gestandaardiseerde bestandsuitwisseling en gegevensuitwisseling, waaronder xml en csv. Hiermee kunnen zowel metadata als andere gestructureerde gegevens op een gestandaardiseerde wijze worden uitgewisseld met andere applicaties, informatiesystemen en e-Depots. Naast generieke bestandsuitwisseling ondersteunt en faciliteert de oplossing de toepassing van gangbare koppel- en uitwisselstandaarden en protocollen binnen het archiefwezen, waaronder OAI-PMH, EAD, Dublin Core (DC), A2A en (Linked) Open Data. Is dit akkoord?

Antwoord:

Voor zover de aangeboden oplossing voldoet aan de in het Programma van Eisen en de aanbestedingsdocumenten opgenomen eisen en standaarden, kan de gemeente hiermee instemmen. De door inschrijver genoemde aanvullende standaarden en functionaliteiten worden voor kennisgeving aangenomen, maar maken geen onderdeel uit van de beoordeling voor zover deze niet expliciet zijn vereist.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
35

Onderwerp:

Eis 3.32 Wijzigen wachtwoorden

Vraag:

Bij opleveren en het eerste gebruik van een account, wordt de gebruiker geadviseerd het wachtwoord te wijzigen. De beheerder kan het aantal toegestane inlogpogingen instellen, het minimale aantal karakters van wachtwoorden, de wachtwoordcomplexiteit en de levensduur van wachtwoorden. Voor beveiliging van wachtwoorden adviseren wij 2FA of SSO te gebruiken. Is dit akkoord?

Antwoord:

Voor zover de aangeboden oplossing voldoet aan de in het Programma van Eisen en de aanbestedingsdocumenten opgenomen eisen en standaarden, kan de gemeente hiermee instemmen. De door inschrijver genoemde aanvullende standaarden en functionaliteiten worden voor kennisgeving aangenomen, maar maken geen onderdeel uit van de beoordeling voor zover deze niet expliciet zijn vereist.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
36**Onderwerp:**

Eis 3.34 Fout inloggen

Vraag:

Bij direct/rechtstreeks inloggen in onze oplossing verschijnt de melding 'Ongeldige login naam of wachtwoord'. Deze inlogmethode wordt echter in de regel om beveiligingsredenen niet gebruikt. Wanneer we met een SSO inrichting bij Microsoft inloggen, maar we komen vervolgens niet in onze oplossing omdat dit niet is toegestaan/ingericht voor het betreffende account, krijg je een melding 'Inloggen mislukt, neem contact op met de applicatiebeheerder'. Is dit akkoord?

Antwoord:

De gemeente Den Helder gaat hiermee akkoord.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
37**Onderwerp:**

Eis 3.38 Wachtwoord zichtbaar

Vraag:

Bij inloggen wordt de gebruikersnaam wel zichtbaar, maar het wachtwoord niet. We hebben geen mogelijkheid of button om het ingevoerde password wel zichtbaar te maken. In het geval met SSO via Microsoft wordt ingelogd, ontbreekt ook een button om het password zichtbaar te maken. De belangrijkste doelstelling is hier om optimale beveiliging te bewerkstelligen. In onze visie is het juist ongewenst om dergelijke faciliteit te bieden. Gaat u akkoord met het intrekken van deze eis?

Antwoord:

De gemeente Den Helder gaat hiermee niet akkoord.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

38

Onderwerp:

Eis 3.40 Sessie automatisch afsluiten

Vraag:

De applicatie heeft geen afzonderlijk instelbare sessie time-out voor het automatisch afsluiten van sessies na een periode van inactiviteit. Een dergelijke beveiligingsmaatregel wordt door ons geadviseerd op werplekniveau of met SSO, omdat hiermee voor meerdere applicaties een uniforme sessie- en beveiligingspolicy kan worden toegepast. Hiermee wordt de identiteits- en toegangsvoorziening centraal georganiseerd en afgedwongen. Is dit akkoord?

Antwoord:

De gemeente Den Helder gaat hiermee niet akkoord.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

39

Onderwerp:

Eis 3.42 Inactieve accounts

Vraag:

De applicatie blokkeert gebruikersaccounts niet standaard automatisch na 90 dagen inactiviteit. Het periodiek beoordelen en beheren van gebruikersaccounts beschouwen wij als een beheerstaak van de applicatiebeheerder. De applicatiebeheerder kan gebruikersaccounts handmatig op inactief zetten en daarmee de toegang tot de applicatie beëindigen. Daarnaast kan een rapportage worden gegenereerd waarin gebruikersaccounts worden gesignaleerd die gedurende 90 dagen of langer niet actief zijn geweest. Op basis van deze rapportage kan de applicatiebeheerder periodiek beoordelen welke accounts niet langer nodig zijn en vervolgens de betreffende accounts blokkeren of inactief maken. Hiermee wordt het beheer van

gebruikersaccounts ondersteund, terwijl de opdrachtgever zelf controle houdt over de beoordeling en de daadwerkelijke deactivering van accounts. Is dit akkoord?

Antwoord:

De gemeente Den Helder gaat hiermee niet akkoord.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
40

Onderwerp:

ISO 9001:2015

Vraag:

Paragraaf 3.4.3.2.1 vereist een gecertificeerd kwaliteitsmanagementsysteem conform ISO 9001:2015 of een gelijkwaardige norm. Hoe legt de aanbestedende dienst het begrip gelijkwaardige norm uit? Geldt in het bijzonder een geldig, geaccrediteerd certificaat conform ISO/IEC 27001 in combinatie met gedocumenteerde en toegepaste kwaliteitsborgingsprocessen voor softwareontwikkeling, implementatie en support als gelijkwaardig bewijs? Zo nee, welk ander bewijs van gelijkwaardige kwaliteitsborgingsmaatregelen in de zin van artikel 62 van Richtlijn 2014/24/EU accepteert de aanbestedende dienst?

Antwoord:

Onder een gelijkwaardige norm verstaat de gemeente Den Helder een kwaliteitsmanagementsysteem dat aantoonbaar een vergelijkbaar niveau van kwaliteitsborging biedt als ISO 9001:2015 en dat ziet op de structurele beheersing, monitoring en continue verbetering van organisatorische processen. De beoordeling van gelijkwaardigheid vindt plaats op basis van de inhoud en reikwijdte van de getroffen kwaliteitsborgingsmaatregelen.

Een certificering conform ISO/IEC 27001 wordt niet zonder meer als gelijkwaardig aan ISO 9001:2015 aangemerkt, aangezien deze norm primair betrekking heeft op informatiebeveiligingsmanagement. Een ISO/IEC 27001-certificaat kan wel onderdeel uitmaken van de onderbouwing van gelijkwaardige kwaliteitsborgingsmaatregelen, maar vormt op zichzelf geen bewijs van gelijkwaardigheid aan ISO 9001:2015.

Conform artikel 62 van Richtlijn 2014/24/EU accepteert de gemeente Den Helder tevens andere bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de inschrijver gelijkwaardige kwaliteitsborgingsmaatregelen heeft getroffen. Het is daarbij aan de inschrijver om aannemelijk te maken dat de gehanteerde maatregelen ten minste een gelijkwaardig niveau van kwaliteitsborging bieden als het vereiste ISO 9001:2015-systeem. De gemeente Den Helder zal dergelijke bewijsmiddelen per individueel geval beoordelen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

41

Onderwerp:

Bijlage 3 Programma van Eisen – 2 SaaS-eisen

Vraag:

Vraag over eis 2.45: Kunt u toelichten hoe bedrijfskritisch het beheersysteem wordt ingezet en welke eisen u stelt aan beschikbaarheid, continuïteit en herstel bij calamiteiten?

De gevraagde TAPU-architectuur, en met name een separate uitwijkomgeving, heeft een aanzienlijke impact op de benodigde infrastructuur, licenties en daarmee op de kosten van de aangeboden oplossing. Om een proportionele oplossing te kunnen aanbieden, ontvangen wij daarom graag nadere duidelijkheid over de noodzaak van een separate uitwijkomgeving.

Indien een separate uitwijkomgeving noodzakelijk is, kunt u dan aangeven welke eisen hieraan worden gesteld, waaronder ten aanzien van fysieke/logische scheiding, locatie, beschikbaarheid, RTO en RPO?

Indien een separate uitwijkomgeving niet noodzakelijk is, stellen wij voor de betreffende eis als volgt aan te passen:

“Het door de opdrachtnemer geleverde beheersysteem dient te beschikken over separate omgevingen voor productie en voor test/acceptatie. De productieomgeving dient te zijn voorzien van passende back-up- en herstelvoorzieningen waarmee de beschikbaarheid en continuïteit van het beheersysteem bij verstoringen of calamiteiten kunnen worden geborgd. Alle benodigde licenties voor de aangeboden inrichting dienen onderdeel te zijn van de aanbidding.”

Kunt u bevestigen dat de eis overeenkomstig bovenstaande strekking kan worden aangepast?

Antwoord:

De gemeente Den Helder gaat hiermee akkoord.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

42

Onderwerp:

Bijlage 3 Programma van Eisen – 3 Beveiligings-technische eisen

Vraag:

Vraag over eis 3.6: Binnen deze eis wordt vereist dat data binnen Europa wordt opgeslagen en verwerkt. Wij begrijpen hieruit dat datasoevereiniteit voor opdrachtgever van belang is.

Kunt u verduidelijken of opdrachtgever onder deze eis uitsluitend de geografische opslag- en verwerkingslocatie van data verstaat, of dat ook de juridische en operationele soevereiniteit van de cloudomgeving onderdeel is van de beoogde waarborg?

Antwoord:

De gemeente Den Helder beoogt met eis 3.6 te waarborgen dat gegevens worden opgeslagen en verwerkt binnen Europa en dat wordt voldaan aan de vereisten van de AVG. De eis ziet primair op de locatie van opslag en verwerking van gegevens. Voor zover niet expliciet anders vermeld in de aanbestedingsstukken, worden geen aanvullende eisen gesteld ten aanzien van juridische of operationele datasoevereiniteit.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

43

Onderwerp:

Bijlage 3 Programma van Eisen – 3 Beveiligings-technische eisen

Vraag:

Vraag over 3.23: Kunt u toelichten wat de achterliggende functionele of technische noodzaak is voor de eis dat de SaaS-oplossing zowel via IPv4 als IPv6 benaderbaar moet zijn?

Indien bereikbaarheid via IPv6 niet noodzakelijk is voor het gebruik, de beschikbaarheid of de beveiliging van de SaaS-dienst, verzoeken wij u te overwegen de eis als volgt aan te passen:

“De oplossing dient via IPv4 en/of IPv6 benaderbaar te zijn, waarbij de gekozen ondersteuning geen beperkingen mag opleveren voor de bereikbaarheid, functionaliteit, beschikbaarheid en beveiliging van de SaaS-dienst.”

Kunt u bevestigen dat bereikbaarheid uitsluitend via IPv4 eveneens aan de eis voldoet?

Antwoord:

De gemeente Den Helder gaat hiermee niet akkoord.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
44

Onderwerp:

Offerteaanvraag, paragraaf 4.3.4, wens 6.

Vraag:

Kunt u de testomstandigheden voor wens 6 (zoekresultaten binnen 3 seconden bij 1 miljoen documenten) nader specificeren, bijvoorbeeld het aantal gelijktijdige gebruikers en het type zoekopdracht? Wordt dit tijdens de looptijd van de overeenkomst daadwerkelijk getoetst, of wordt dit uitsluitend op basis van de eigen verklaring bij inschrijving beoordeeld?

Antwoord:

Dit wordt uitsluitend op basis van de eigen verklaring bij inschrijving beoordeeld.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
45

Onderwerp:

Programma van Eisen, eis 2.19, in samenhang met eis 4.3 en 4.6.

Vraag:

Kunt u toelichten wat wordt bedoeld met de uitzondering op E4.3 en E4.6 bij eis 2.19? Betreft dit de eis dat vernietigingsprocessen ook buiten werktijd als achtergrondproces moeten kunnen worden uitgevoerd, of dient de functionaliteit dan ook interactief voor gebruikers beschikbaar te

zijn?

Antwoord:

Met de uitzondering op E4.3 en E4.6 beoogt de gemeente Den Helder ruimte te bieden voor de uitvoering van vernietigingsprocessen buiten reguliere gebruiksmomenten. De gemeente Den Helder stelt geen aanvullende eisen anders dan opgenomen in de aanbestedingsstukken. Het is aan de inschrijver om in zijn inschrijving toe te lichten op welke wijze invulling wordt gegeven aan deze functionaliteit.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
46

Onderwerp:

Programma van Eisen, eis 4.18.

Vraag:

Welk e-depotsysteem en welke uitwisselstandaard (bijvoorbeeld TopX/OAIS) hanteert het Regionaal Archief Alkmaar, zodat inschrijvers de technische haalbaarheid van de in eis 4.18 gevraagde koppeling kunnen beoordelen?

Antwoord:

Alle informatie staat op de website het RAA <https://www.regionaalarchiefalkmaar.nl/over-ons/e-depot/belangrijke-documenten>

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
47

Onderwerp:

Programma van Eisen, eis 4.2.

Vraag:

Op welke wijze en met welk bewijsmiddel dient een inschrijver aan te tonen dat de aangeboden oplossing voldoet aan eis 4.2 (NEN-ISO 16175-2:2020, 15489-1:2016 en TMLO/MDTO)? Volstaat een onderbouwde eigen verklaring, of wordt hiervoor een externe toets of certificering verwacht?

Antwoord:

Door een inschrijving in te dienen verklaart inschrijver aan deze eis te voldoen. Op verzoek van de gemeente Den Helder kan inschrijver dit aantonen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
48

Onderwerp:

Programma van Eisen, eis 4.1 (minimaal 200 gelijktijdige gebruikers) en eis 1.8 (gebruiksrecht ook voor medewerkers van 'uitvoeringsorganisaties').

Vraag:

1. Kunt u aangeven hoeveel geregistreerde/genoemde gebruikers in totaal worden verwacht, naast de in eis 4.1 genoemde 200 gelijktijdige gebruikers?
2. Eis 1.8 vermeldt dat het gebruiksrecht ook geldt voor medewerkers van 'uitvoeringsorganisaties'. Welke uitvoeringsorganisaties worden hiermee bedoeld en hoeveel extra gebruikers betreft dit naar schatting?
3. Wat is de verwachte jaarlijkse groei van het documentvolume, naast de eenmalige migratie van de 1,7 TB legacydata (Corsa/Inproces)?

Antwoord:

De gemeente Den Helder heeft geen afzonderlijk maximum of streefgetal vastgesteld voor het totaal aantal geregistreerde gebruikers. Het in eis 4.1 genoemde aantal van 200 gelijktijdige gebruikers geldt als uitgangspunt voor de gevraagde dienstverlening; bij de gemeente Den Helder werken ca. 600 medewerkers.

Met uitvoeringsorganisaties worden organisaties bedoeld die werkzaamheden uitvoeren voor of namens de gemeente en waarvoor toegang tot de oplossing noodzakelijk is. De exacte omvang en samenstelling van deze gebruikersgroep kan gedurende de looptijd van de overeenkomst wijzigen. De gemeente kan daarom geen betrouwbare inschatting geven van het aantal aanvullende gebruikers.

De gemeente Den Helder beschikt niet over voldoende betrouwbare gegevens om een representatieve prognose van de jaarlijkse groei van het documentvolume af te geven. Inschrijvers dienen uit te gaan van de actuele situatie zoals opgenomen in de aanbestedingsstukken, waaronder de eenmalige migratie van circa 1,7 TB aan legacydata. Eventuele aannames ten

aanzien van toekomstige groei dienen door de inschrijver inzichtelijk te worden gemaakt.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
49

Onderwerp:

Offerteaanvraag, paragraaf 3.4.3.1 (Ervaringseisen).

Vraag:

Kunnen voor de ervaringseis in paragraaf 3.4.3.1 ook referenties worden meegewogen bij andere complexe, informatie-intensieve en streng gereguleerde organisaties (bijvoorbeeld in de financiële sector, zorg of bij woningcorporaties) met een vergelijkbare omvang, complexiteit en functionele scope als een overheidsorganisatie, gelet op het proportionaliteitsbeginsel uit de Aanbestedingswet 2012?

Antwoord:

Nee, eis 3.4.3.1 blijft gehandhaafd zoals staat beschreven. Zie ook antwoord op vraag 4.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
50

Onderwerp:

Offerteaanvraag pg. 27

Vraag:

De presentatie/demo is momenteel voorzien op woensdag 11 november. Is er ruimte bij de opdrachtgever om deze een dag eerder of later te laten plaatsvinden gezien dit een wettelijke feestdag is in België?

Antwoord:

De gemeente Den Helder zal onder voorbehoud nog een 2e planningsdatum toevoegen, te weten dinsdag 10 november 2026. Inschrijvers die zullen worden uitgenodigd voor het geven van de presentatie krijgen zo snel mogelijk na de deadline van inschrijving een uitnodiging ontvangen met de datum/tijdstip waarop de presentatie moet worden gegeven.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
51

Onderwerp:

Offerteaanvraag pg. 8

Vraag:

Hoeveel opslag verwacht de opdrachtgever nodig te hebben over de volledige looptijd van de overeenkomst, naast de 1,7TB aan opslag uit legacy-bronnen die bij implementatie dient gemigreerd te worden?

Antwoord:

De gemeente Den Helder beschikt niet over voldoende betrouwbare gegevens om een representatieve prognose te geven van de benodigde opslagcapaciteit over de volledige looptijd van de overeenkomst. Inschrijvers dienen uit te gaan van de in de aanbestedingsstukken genoemde omvang van circa 1,7 TB aan te migreren data uit legacy-bronnen. Eventuele aannames ten aanzien van toekomstige groei van opslagcapaciteit dienen door de inschrijver inzichtelijk te worden gemaakt.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

Onderwerp:

52

Bijlage 12 wensenoverzicht

Vraag:

Kan de opdrachtgever verduidelijken wat verstaan wordt onder "verwerkingen in livebronnen" bij wens 1?

Antwoord:

Met "verwerkingen in livebronnen" bedoelt de gemeente Den Helder dat gegevens rechtstreeks vanuit de oorspronkelijke bronapplicaties beschikbaar zijn voor raadpleging en verwerking. Wijzigingen die in de bronapplicatie worden aangebracht, dienen daarbij realtime of nagenoeg realtime beschikbaar te zijn in de aangeboden oplossing. Oplossingen die afhankelijk zijn van periodieke synchronisaties of batchverwerkingen sluiten in mindere mate aan bij deze wens.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

53

Onderwerp:

Bijlage 12 wensenoverzicht

Vraag:

Wens 5: Kan de opdrachtgever verduidelijken hoe de koppeling met SharePoint dient ingezet te worden voor het ontsluiten van informatie aan de hand van een concreet voorbeeld?

Antwoord:

Wens 5 ziet op de mogelijkheid dat de Oplossing SharePoint als informatiebron kan koppelen, zodat informatie die in SharePoint is opgeslagen via de Oplossing ontsloten en doorzocht kan worden, op dezelfde wijze als de overige gekoppelde bronnen (offerteaanvraag par. 1.3.2 onder 1). Het gaat om functionaliteit die op het moment van inschrijving beschikbaar is (zie toelichting bijlage 12).

* Voorbeeld: de gemeente Den Helder brengt de informatie van de netwerkschijf over naar SharePoint/Teams. Een medewerker zoekt via de centrale zoekingang van de Oplossing op een zaaknummer of trefwoord en krijgt in de zoekresultaten zowel documenten uit het zaakstelsel als documenten die op een SharePoint-site [INVULLEN: bv. "de Teams-/SharePoint-omgeving van een afdeling"] staan. Hij kan die documenten vanuit de Oplossing raadplegen, waarbij de autorisaties uit de bron worden gerespecteerd. Het document blijft in SharePoint opgeslagen.

* De gemeente Den Helder schrijft geen specifieke koppelmethode voor; ontsluiten mag bijvoorbeeld via indexerend (zie ook het antwoord op vraag 14). De wens ziet op de beschikbaarheid van de koppelmogelijkheid. Het daadwerkelijk realiseren van een koppeling met SharePoint maakt geen deel uit van de in het prijzenblad (bijlage 10) gevraagde posten; de gemeente Den Helder kan hiervoor tijdens de looptijd een aanvullende opdracht verstrekken,

zoals beschreven in par. 1.2.2 van de offerteaanvraag (zie ook het antwoord op vraag 88).

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
54

Onderwerp:

Bijlage 2 Programma van eisen - 3.39

Vraag:

De conditional access dient in de identity provider (dus de aanbieder van de SSO) geconfigureerd te worden. Als toegang bvb. geweigerd moet worden, dan is het de IdP die dit dient in te richten. Kan de opdrachtgever hiermee akkoord gaan?

Antwoord:

De gemeente Den Helder gaat hiermee akkoord

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
55

Onderwerp:

Bijlage 2 Programma van eisen - 3.23

Vraag:

Kan de opdrachtgever ermee akkoord gaan dat enkel IPv4 ondersteunt wordt bij start van de overeenkomst?

Antwoord:

Zie antwoord op vraag 43.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
56**Onderwerp:**

Bijlage 4 Concept Overeenkomst, artikel 5.2

Vraag:

"In artikel 5.2 van de Concept Overeenkomst is bepaald dat de aangeboden prijzen en tarieven all-in zijn en onder meer uitvoering, licenties, support/helpdesk, nazorg, updates en upgrades, overhead, overleg en rapportages omvatten.

Kan de Gemeente bevestigen dat de all-in prijsstelling uitsluitend betrekking heeft op werkzaamheden en kosten die op basis van de aanbestedingsstukken bij inschrijving redelijkerwijs voorzienbaar zijn en binnen de overeengekomen scope van de Opdracht vallen, en dat aanvullende werkzaamheden als gevolg van een door de Gemeente gewenste scopewijziging, gewijzigde uitgangspunten, aanvullende eisen of andere niet aan Opdrachtnemer toe te rekenen omstandigheden als meerwerk kunnen worden aangemerkt en afzonderlijk kunnen worden vergoed conform GIBIT 2025?"

Antwoord:

Ja, de gemeente Den Helder bevestigt dit.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
57**Onderwerp:**

Offerteaanvraag paragraaf 1.6

Vraag:

"In paragraaf 1.6 van de Offerteaanvraag is bepaald dat, indien gedurende de looptijd nieuwe of gewijzigde wet- en regelgeving van kracht wordt die directe gevolgen heeft voor de uitvoering van de Overeenkomst, partijen de Overeenkomst kunnen aanpassen voor zover noodzakelijk om aan deze regelgeving te voldoen.

Kan de Gemeente bevestigen dat een dergelijke aanpassing, afhankelijk van de aard en impact van de wijziging, mede betrekking kan hebben op de scope, planning en/of vergoeding, indien naleving van nieuwe of gewijzigde wet- en regelgeving leidt tot aanvullende werkzaamheden of investeringen die bij inschrijving redelijkerwijs niet konden worden voorzien?"

Antwoord:

Ja, de gemeente Den Helder bevestigt dit.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
58

Onderwerp:

Bijlage 2 Programma van Eisen, 3.2

Vraag:

PvE 3.2 verlangt dat de oplossing gedurende de volledige contractduur, inclusief verlengingen, aan alle toepasselijke gewijzigde wet- en regelgeving blijft voldoen en dat noodzakelijke aanpassingen zonder aanvullende kosten worden uitgevoerd. Bij maximale verlenging loopt de overeenkomst tot eind 2034. Vraag: Kan de Gemeente bevestigen dat deze verplichting uitsluitend ziet op wijzigingen die redelijkerwijs binnen het reguliere onderhoud en de reguliere doorontwikkeling van de aangeboden standaardoplossing kunnen worden gerealiseerd? Indien nieuwe wet- en regelgeving gedurende de looptijd leidt tot substantiële nieuwe functionaliteit, maatwerk of een wezenlijke uitbreiding van de overeengekomen scope, verzoekt Inschrijver te bevestigen dat partijen hierover conform de herzienings- en meerwerkbepalingen nadere afspraken kunnen maken, waaronder over planning en vergoeding.

Antwoord:

Ja, de gemeente Den Helder bevestigt dit.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

59

Onderwerp:

Offerteaanvraag paragraaf 7.3

Vraag:

"Volgens paragraaf 7.3 van de Offerteaanvraag wordt de SLA door Opdrachtnemer pas na definitieve gunning opgesteld. Tegelijkertijd wordt de SLA als contractdocument genoemd. In artikel 3.2 van de Concept Overeenkomst komt de SLA echter niet terug in de daar opgenomen rangorde van contractdocumenten. De overeenkomst noemt wel de overige documenten en hun onderlinge rangorde. Bijlage 4 Concept Overeenkomst

Vraag: Kan de Gemeente bevestigen dat de na gunning op te stellen SLA uitsluitend een nadere operationele uitwerking vormt van de reeds aanbestede eisen en de Inschrijving en geen nieuwe of zwaardere verplichtingen voor Opdrachtnemer kan introduceren? Tevens verzoeken wij de Gemeente te verduidelijken welke plaats de SLA inneemt in de contractuele rangorde."

Antwoord:

Ja, de gemeente Den Helder bevestigt dat na definitieve gunning de op te stellen SLA een nadere uitwerking is van de reeds geformuleerde eisen en de inschrijving. De SLA is een nadere uitwerking van de te leveren dienstverlening (zie ook antwoord op vraag 1 van deze NvI).

De volgorde in de rangorde is als volgt en zal ook aangepast worden in de definitieve overeenkomst:

- Overeenkomst
- Nota('s) van Inlichtingen
- SLA
- Verwerkersovereenkomst
- PvE / Offerteaanvraag
- GIBIT inkoopvoorwaarden
- Inschrijving Opdrachtnemer
- Publicatie TenderNed

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

Onderwerp:

60

Offerteaanvraag paragraaf 1.5

Vraag:

"De implementatie start op 1 januari 2027 en de oplossing dient uiterlijk 1 juli 2027 volledig operationeel en inzetbaar te zijn. Een deel van de implementatie is afhankelijk van de beschikbaarheid, medewerking, gegevens en systemen van de Gemeente en van derden, waaronder de bestaande bronapplicaties.

Vraag: Kan de Gemeente bevestigen dat deze datum niet als fatale termijn geldt voor zover vertraging wordt veroorzaakt door omstandigheden die niet aan Opdrachtnemer zijn toe te rekenen, waaronder vertraagde medewerking, besluitvorming, gegevensaanlevering, toegang tot bronsystemen of werkzaamheden van de Gemeente, de huidige leverancier of andere derden, en dat de planning in dat geval evenredig wordt aangepast?"

Antwoord:

Ja, de gemeente Den Helder bevestigt dit.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

61

Onderwerp:

Bijlage 2 Programma van Eisen, 2.2

Vraag:

"PvE 2.2 vermeldt dat circa 1,7 TB aan legacybestanden uit Corsa/InProces in de SaaS-oplossing moet worden opgenomen.

Vraag: Kan de Gemeente aangeven wie verantwoordelijk is voor de extractie en oplevering van deze circa 1,7 TB aan brondata, in welk formaat deze data wordt aangeleverd, inclusief metadata en eventuele relaties, en of de huidige leverancier verplicht is hieraan medewerking te verlenen? Kan tevens worden bevestigd dat Opdrachtnemer niet verantwoordelijk is voor vertraging, herstelwerkzaamheden of aanvullende kosten die voortvloeien uit onvolledige, inconsistente of niet conform de afgesproken specificaties aangeleverde brondata?"

Antwoord:

De gemeente Den Helder geeft Opdrachtnemer na gunning, in de implementatiefase, toegang tot de omgeving waarop de brondata staan. Het ophalen van de gegevens is onderdeel van de opdracht.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

62

Onderwerp:

Bijlage 2 Programma van Eisen, 2.19

Vraag:

"PvE 2.19 stelt een beschikbaarheid van 99%, maar bevat geen volledige meetmethodiek. Vraag: Kan de Gemeente verduidelijken per welke meetperiode de beschikbaarheid van 99% wordt berekend en bevestigen dat bij de berekening buiten beschouwing blijven: vooraf aangekondigd gepland onderhoud, overeengekomen onderhoudsvensters, overmacht, storingen in infrastructuur of verbindingen waarvoor Opdrachtnemer niet verantwoordelijk is en storingen veroorzaakt door systemen, wijzigingen of handelen van de Gemeente of derden?"

Antwoord:

De gemeente Den Helder verlangt 99% beschikbaarheid en verwacht dat inschrijvers hun meetmethodiek en eventuele uitzonderingen transparant beschrijven in de aangeboden SLA. De gemeente wijzigt eis 2.19 niet.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

63

Onderwerp:

Bijlage 2 GIBIT 2025 artikelen

Vraag:

"Het PvE verlangt medewerking bij transitie en volledige overdraagbaarheid van data, metadata en configuraties. GIBIT 2025 maakt echter onderscheid tussen exitwerkzaamheden die tegen vergoeding worden uitgevoerd en bepaalde werkzaamheden die in specifieke gevallen kosteloos zijn.

Vraag: Kan de Gemeente bevestigen dat werkzaamheden ten behoeve van een exit/transitie worden vergoed conform artikel 29 GIBIT 2025, behoudens de daarin expliciet als kosteloos aangewezen werkzaamheden, en dat de all-in prijsstelling niet betekent dat iedere toekomstige migratie, conversie, projectbegeleiding of ondersteuning van een opvolgend leverancier reeds

zonder aanvullende vergoeding in de inschrijfprijs moet zijn opgenomen?"

Antwoord:

Ja, de gemeente Den Helder bevestigt dit.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

64

Onderwerp:

Bijlage 2 Programma van Eisen, 2.14

Vraag:

"PvE 2.14 vereist dat wijzigingen in de SaaS-oplossing die onder meer invloed kunnen hebben op functionaliteit, beveiliging, privacy, beschikbaarheid of koppelvlakken vooraf worden besproken en goedgekeurd door de Gemeente. Voor een standaard/multitenant SaaS-oplossing is een individueel goedkeuringsrecht van één klant niet altijd uitvoerbaar.

Vraag: Is de Gemeente bereid deze eis aldus te verstaan dat materiële wijzigingen die een relevante nadelige impact kunnen hebben tijdig vooraf worden aangekondigd en met de Gemeente worden besproken, maar dat voorafgaande toestemming van de Gemeente niet vereist is voor reguliere updates, upgrades, patches en generieke wijzigingen van de standaard SaaS-dienstverlening, mits de overeengekomen functionaliteit en eisen in stand blijven?"

Antwoord:

De gemeente Den Helder bevestigt dat eis 2.14 als volgt wordt uitgelegd: voor wijzigingen met een materiële, mogelijk nadelige impact op data-integriteit, informatieveiligheid, privacy, beschikbaarheid, toegankelijkheid, functionele werking of koppelvlakken blijft voorafgaande bespreking én goedkeuring door de gemeente vereist. Voor reguliere updates, upgrades en patches van de standaard SaaS-dienstverlening die de overeengekomen functionaliteit en gestelde eisen ongewijzigd laten, volstaat tijdige voorafgaande aankondiging via een releasenote, zonder voorafgaande individuele goedkeuring.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
65

Onderwerp:

Bijlage 6 Verwerkersovereenkomst

Vraag:

"Artikel 4.2 van de Verwerkersovereenkomst bepaalt dat een audit niet noodzakelijk is wanneer Verwerker door middel van een geldige, periodiek door een geaccrediteerde instelling getoetste certificering heeft aangetoond dat aan de afspraken wordt voldaan.

Vraag: Kan de Gemeente bevestigen dat een geldige ISO 27001-certificering in beginsel als voldoende bewijs geldt voor de onder de certificeringsscope vallende beveiligingsmaatregelen en dat ten aanzien van ingeschakelde hosting-/cloudleveranciers kan worden volstaan met de door die leveranciers beschikbaar gestelde gangbare certificeringen en onafhankelijke assurance-rapportages, zoals ISO 27001, SOC 2 of vergelijkbare rapportages, zodat geen individueel auditrecht bij dergelijke derden hoeft te worden bedongen?"

Antwoord:

De gemeente Den Helder bevestigt dit gedeeltelijk.

Certificering van de Verwerker — Een geldig ISO/IEC 27001-certificaat dat periodiek door een geaccrediteerde instelling wordt getoetst, kan op grond van artikel 4.2 van de Verwerkersovereenkomst gelden als bewijs dat de Verwerker de gemaakte afspraken nakomt. Voorwaarde is dat de scope en de verklaring van toepasselijkheid (Statement of Applicability) van het certificaat de verwerkingen voor deze opdracht volledig dekken. Voor verwerkingen of maatregelen die buiten die scope vallen, blijft het auditrecht uit artikel 4.2 onverkort van toepassing. De Verwerker verstrekt op verzoek het certificaat, de scope en de verklaring van toepasselijkheid (zie ook Bijlage 2 bij de Verwerkersovereenkomst).

Hosting- en cloudleveranciers (subverwerkers) — De gemeente Den Helder accepteert dat de Verwerker de naleving door ingeschakelde hosting- en cloudleveranciers aantoont met de certificeringen en onafhankelijke assurance-rapportages die deze partijen beschikbaar stellen, zoals ISO/IEC 27001 met scope en verklaring van toepasselijkheid, ISAE 3402/3000 of SOC 2 type II. Voorwaarde is dat deze rapportages actueel zijn en de diensten en locaties dekken die voor deze opdracht worden gebruikt. De gemeente verlangt niet dat de Verwerker bij zulke partijen een apart, op de gemeente toegesneden auditrecht bedingt bovenop hun standaardvoorwaarden.

Dit laat onverlet dat:

de Verwerker op grond van artikel 28, vierde lid, AVG met iedere subverwerker dezelfde verplichtingen inzake gegevensbescherming overeenkomt, waaronder de verplichting uit artikel 28, derde lid, onder h, AVG om informatie ter beschikking te stellen en audits mogelijk te maken, en dat de Verwerker tegenover de gemeente volledig aansprakelijk blijft voor de nakoming door de subverwerker (artikel 4.5 Verwerkersovereenkomst);

de gemeente haar controle- en auditrechten behoudt op grond van artikel 4.2 van de Verwerkersovereenkomst en artikel 28 GIBIT 2025, onder meer bij gerede twijfel over de nakoming nadat de gevraagde informatie is ontvangen, bij een wettelijke plicht of op instructie van een toezichthouder;

de Standaard Verwerkersovereenkomst ongewijzigd wordt gesloten (paragraaf 7.6 Offerteaanvraag).

Aan de aanbestedingsstukken wordt met dit antwoord niets gewijzigd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

66

Onderwerp:

Bijlage 5 Wachtkamerovereenkomst

Vraag:

"De nummer twee moet zijn inschrijving gedurende twaalf maanden na de ingangsdatum van de overeenkomst met nummer één gestand doen en is bij activering gehouden de overeenkomst te sluiten. De Wachtkamerovereenkomst geeft de Gemeente tegelijkertijd volledige vrijheid om hiervan geen gebruik te maken en sluit schadevergoeding uit.

Vraag: Kan de Gemeente bevestigen dat, indien de wachtkamerconstructie wordt geactiveerd, de prijzen van de nummer twee mogen worden geïndexeerd alsof de Overeenkomst reeds op de oorspronkelijke ingangsdatum was aangevangen en dat de implementatieplanning en beoogde operationele datum opnieuw in onderling overleg worden vastgesteld, rekening houdend met het latere moment van opdrachtverlening?"

Antwoord:

Ja, de gemeente Den Helder bevestigt dit.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

67

Onderwerp:

Offerteaanvraag Archief- en zoekstelsel, 7.2

Vraag:

"Paragraaf 7.2 bepaalt dat, indien Opdrachtnemer na het verstrijken van de hersteltermijn de dienstverlening niet uitvoert conform hetgeen bij één of meerdere subgunningscriteria in de Inschrijving is beschreven, een boete van € 250 per kalenderdag per subgunningscriterium wordt verbeurd zolang de tekortkoming voortduurt.

Wij begrijpen het belang van de Gemeente bij nakoming van de bij de kwalitatieve gunningscriteria gedane toezeggingen. De huidige bepaling maakt echter geen onderscheid tussen een materiële tekortkoming en een ondergeschikte afwijking en bevat geen maximum voor de in totaal te verbeuren boetes.

Kan de Gemeente, mede gelet op het proportionaliteitsbeginsel, bevestigen dat:

de boete uitsluitend van toepassing is bij een toerekenbare tekortkoming van materiële aard;

voorafgaand aan het verbeuren van de boete steeds een schriftelijke ingebrekestelling wordt verzonden waarin de tekortkoming voldoende concreet wordt omschreven;

aan Opdrachtnemer een redelijke hersteltermijn wordt geboden die is afgestemd op de aard en omvang van de betreffende tekortkoming; en

de op grond van paragraaf 7.2 verschuldigde boetes worden gemaximeerd op een redelijk percentage van de waarde van de Overeenkomst?"

Antwoord:

Ja, dit is akkoord.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
68

Onderwerp:

Bijlage 2 GIBIT

Vraag:

"Artikel 10.14 GIBIT 2025 bevat verplichtingen ten aanzien van onder meer toekomstige wijzigingen in wet- en regelgeving en opvolgende versies van overeengekomen normen. Artikel 11.3 GIBIT 2025 bepaalt dat werkzaamheden uit artikel 10.14 die redelijkerwijs niet voorzienbaar waren of disproportioneel in omvang zijn, als meerwerk in rekening kunnen worden gebracht.

Kan de Gemeente bevestigen dat artikel 11.3 GIBIT 2025 onverkort van toepassing blijft en dat de in de aanbestedingsstukken opgenomen all-in prijsstelling hieraan niet afdoet?"

Antwoord:

Ja, de gemeente Den Helder bevestigt dit.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

69

Onderwerp:

Bijlage 2 GIBIT

Vraag:

"De aangeboden Oplossing betreft een reeds bestaand, door Opdrachtnemer ontwikkeld en beheerd standaard SaaS-platform. In het kader van de implementatie kan het platform worden geconfigureerd en kunnen generieke functionaliteiten worden aangepast of doorontwikkeld.

Kan de Gemeente bevestigen dat configuraties, parametrisering, koppelingen en generieke aanpassingen of doorontwikkelingen aan het bestaande SaaS-platform niet als Maatwerkprogrammatuur in de zin van artikel 21.4 GIBIT 2025 worden aangemerkt, tenzij Partijen uitdrukkelijk een afzonderlijke ontwikkelopdracht overeenkomen die specifiek als Maatwerkprogrammatuur wordt aangemerkt en afzonderlijk door de Gemeente wordt vergoed?"

Antwoord:

Ja, dit is akkoord.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

70

Onderwerp:

Bijlage 2 GIBIT

Vraag:

"Artikel 17.4 GIBIT 2025 bepaalt dat de aansprakelijkheid voor overige schade is beperkt tot tweemaal de Jaarvergoeding per gebeurtenis en tot viermaal de Jaarvergoeding per kalenderjaar.

Gelet op de aard en omvang van de Opdracht en het feit dat sprake is van een standaard SaaS-dienstverlening, acht Inschrijver deze aansprakelijkheidslimieten relatief hoog ten opzichte van de

jaarlijkse contractwaarde.

Kan de Gemeente, mede gelet op het proportionaliteitsbeginsel, instemmen met een beperking van de aansprakelijkheid voor overige schade tot eenmaal de Jaarvergoeding per gebeurtenis en maximaal tweemaal de Jaarvergoeding per kalenderjaar?"

Antwoord:

De gemeente Den Helder stemt niet in met het voorgestelde aanpassen van de aansprakelijkheidslimieten.

De in artikel 17.4 van de GIBIT 2025 opgenomen aansprakelijkheidsregeling is bewust tot stand gekomen als een evenwichtige verdeling van risico's tussen opdrachtgever en opdrachtnemer. Daarbij is reeds rekening gehouden met proportionaliteit, de aard van ICT-opdrachten en het uitgangspunt dat aansprakelijkheid in omvang begrensd dient te zijn.

De aanbestedende dienst acht de in artikel 17.4 opgenomen beperking van de aansprakelijkheid passend en proportioneel in relatie tot de belangen die met de opdracht zijn gemoeid. Het enkele feit dat sprake is van een SaaS-dienstverlening vormt voor de aanbestedende dienst geen aanleiding om van de standaardregeling van de GIBIT 2025 af te wijken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
71

Onderwerp:

Bijlage 12 Wensenoverzicht, wens 1

Vraag:

Zou u kunnen toelichten wat u exact verstaat onder realtime en wat bijvoorbeeld de maximale tijd tussen het toevoegen van een document bij de bron en het verschijnen van het document in het bronsysteem zou zijn?

Antwoord:

Met "verwerkingen in livebronnen" bedoelt de gemeente dat gegevens rechtstreeks vanuit de oorspronkelijke bronapplicaties beschikbaar zijn voor raadpleging en verwerking. Wijzigingen die in de bronapplicatie worden aangebracht, dienen daarbij realtime of nagenoeg realtime beschikbaar te zijn in de aangeboden oplossing. Oplossingen die afhankelijk zijn van periodieke synchronisaties of batchverwerkingen sluiten in mindere mate aan bij deze wens.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

72

Onderwerp:

PvE 3.31 t/m 3.42 SSO

Vraag:

U stelt in het PvE, secties 3.31 t/m 3.42 eisen (wachtwoordbeleid en dergelijke) die door uw single sign on oplossing moeten worden ingevuld en dus niet onze verantwoordelijkheid kunnen zijn. Kunt u deze eisen schrappen of anders formuleren?

Antwoord:

De gemeente Den Helder onderkent dat bij gebruik van Single Sign-On een deel van de authenticatie- en wachtwoordfunctionaliteit door de centrale identiteitsvoorziening kan worden verzorgd. De eisen in secties 3.31 t/m 3.42 zijn bedoeld om te waarborgen dat de aangeboden oplossing aansluit op het door de gemeente gehanteerde beveiligingsbeleid. Indien de gevraagde functionaliteit aantoonbaar door een gekoppelde Single Sign-On-voorziening wordt gerealiseerd, mag de inschrijver dit in zijn inschrijving toelichten. De gemeente handhaaft de eisen zoals opgenomen in de aanbestedingsstukken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

73

Onderwerp:

PvE 3.3 dataminimalisatie AVG

Vraag:

De geïndexeerde en opgeslagen informatie volgt de bron (bijvoorbeeld een zaak in het zaakstelsel) en wij kunnen niet bepalen waarom of informatie daadwerkelijk nodig is en kunnen hier niet voor verantwoordelijk zijn.

Kunt u bevestigen dat het volgen van de bron in deze afdoende is (zodra de bron iets verwijdert doet de oplossing het ook)?

Antwoord:

De gemeente Den Helder bevestigt dit zolang daarmee wordt voldaan aan het PvE.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
74

Onderwerp:

PvE 4.2, 4.10, 4.18, 2.2 MDTO en TMLO metadatering

Vraag:

Een aantal van de door u genoemde bronnen levert mogelijk geen MDTO of TMLO metadata. Dat betekent dat deze verrijkt zal moeten worden voordat MDTO en TMLO volledig zijn ingevuld en acceptabel zijn voor het E-depot van Alkmaar. Deze verrijking lijkt buiten scope van dit project te zijn, is dat correct?

Antwoord:

Nee, dit is niet correct.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
75

Onderwerp:

PvE 4.18 Export E-depot Alkmaar

Vraag:

Wat verstaat u onder 'koppelmogelijkheid' ? is een standaard export met MDTO of TMLO sidecars voldoende of moet daar meer worden geregeld?

Antwoord:

Onder koppelmogelijkheid verstaat de gemeente Den Helder standaard export met TMLO-formaat. Alle informatie staat op de website het RAA <https://www.regionaalarchiefalkmaar.nl/over-ons/e-depot/belangrijke-documenten>. Het migreren van de data is onderdeel van de overbrenging; deze stappen zijn in het stappenplan opgenomen (stappen 3, 4, en 5).

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
76

Onderwerp:

Offerteaanvraag, 4.3.3

Vraag:

Wordt de verder van deelname uitgesloten partij ook uitgesloten van de prijsberekening?
Zie ook eerdere vraag over Offerteaanvraag, 4.2 Gunningscriterium Prijs.

Antwoord:

Indien inschrijver niet voldoet aan de gestelde eisen zoals beschreven in de offerteaanvraag en het PvE zal dit leiden tot uitsluiting van verdere deelname. Dit betekent dat van een uitsloten inschrijver de prijsberekening ook niet zal worden meegenomen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
77

Onderwerp:

Offerteaanvraag, 3.4.3.2.1 ISO9001

Vraag:

We beschikken nog niet over een ISO9001 certificaat maar het certificatietraject is al gestart. De

certificatie audits zullen plaatsvinden in november en januari waardoor wij begin februari 2027 over een ISO9001 certificaat zullen beschikken. Wij kunnen desgewenst de opdracht aan de CI met u delen. Is dit akkoord?

Antwoord:

De gemeente Den Helder houdt vast aan de eis dat op de ingangsdatum van de overeenkomst Inschrijver moet beschikken over een ISO9001 certificaat of vergelijkbaar. De gemeente Den Helder verwijst daarbij naar paragraaf 3.4.3.2.1 van de offerteaanvraag. Daarin is als geschiktheidseis opgenomen dat de inschrijver beschikt over een ISO 9001:2015-certificaat of een gelijkwaardig kwaliteitsmanagementsysteem. Tevens is bepaald dat de voorlopig winnende inschrijver op verzoek een bewijsstuk dient te overleggen waaruit blijkt dat het certificaat op de sluitingsdatum van de aanbesteding geldig was.

Het enkele feit dat een certificatie-traject is gestart of dat audits zijn ingepland, toont niet aan dat op de sluitingsdatum aan deze geschiktheidseis wordt voldaan. Een opdrachtbevestiging aan een certificerende instelling wordt daarom niet als voldoende bewijs geaccepteerd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

78

Onderwerp:

Offerteaanvraag, 4.2 Gunningscriterium Prijs

Vraag:

Het vergelijken met de laagste bieding kan leiden tot onwenselijke situaties door een onrealistische of onvolledige lage bieding.

Daarom wordt deze methode afgeraden in de handreikingen van Pianoo, zie bijvoorbeeld https://www.pianoo.nl/sites/default/files/media/documents/2023-12/PIANOo%20Handreiking%20Beste%20prijs-kwaliteitverhouding%20de%20basis%20dec2023_0.pdf

We hebben dit onlangs in de praktijk mogen meemaken, dit scenario is dus verre van denkbeeldig.

We lichten dit graag nader toe door verder te redeneren met uw fictieve voorbeeld:

Als inschrijver A biedt voor 210.000 krijgt deze 30 punten. Stel dat deze inschrijver voor kwaliteit 50 punten heeft behaald dan heeft deze inschrijver in totaal 80 punten

Als inschrijver B biedt voor 240.000 krijgt deze 26,25 punten. Stel dat deze inschrijver voor kwaliteit 52 punten heeft behaald dan heeft deze inschrijver in totaal 78,25 punten

Inschrijver A zou winnen. Op zich ziet dat er redelijk uit, aanbieder B levert 4% meer kwaliteit maar is 14% duurder en levert dus een lagere prijs/kwaliteit verhouding.

Als nu inschrijver C biedt voor 100.000 maar een kwalitatief matig bod doet en 25 punten voor kwaliteit krijgt verandert de situatie ineens. Aanbieder C krijg $30+25=55$ punten.
Aanbieder A krijgt 14.28 punt voor prijs, en in totaal dus 64.28 punt.
Aanbieder B krijgt 12.5 punt voor prijs, en in totaal dus 64.5 punt.

Aanbieder B is nu de winnaar.

Inschrijver C is dus in staat te bepalen of inschrijver A of B wint, terwijl de biedingen van A en B niet veranderd zijn. A levert nog steeds de betere prijs/kwaliteit verhouding maar de prijs doet er minder toe.

Dat kan natuurlijk niet de bedoeling zijn. U zou dit kunnen tegengaan door biedingen die veel te weinig punten halen uit te sluiten, maar nog beter is het om elke inschrijving onafhankelijk van de anderen op haar merites te beoordelen.

Antwoord:

De gemeente Den Helder is zich hier van bewust. De gemeente Den Helder vraagt mede daarom om marktconforme, realistische prijzen. Manipulatieve inschrijvingen zijn niet toegestaan en leiden tot uitsluiting van verdere deelname (zie offerteaanvraag, par. 4.2). Mocht hier aanleiding toe zijn, dan zal de gemeente Den Helder met betreffende inschrijver in contact treden.

De gemeente Den Helder handhaaft het bestaande gunningscriterium Prijs.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

79

Onderwerp:

PvE 2.2, InProcess legacy

Vraag:

In welke applicatie zijn de legacygegevens van InProcess vastgelegd? Is hier een export van beschikbaar en kunt u een beschrijving van het formaat van deze export delen zodat wij kunnen bepalen hoeveel werk de ingest gaat kosten?

Antwoord:

In Mylex. Voor de legacygegevens van InProcess is een export beschikbaar. De gemeente Den Helder beschikt momenteel niet over een nadere beschrijving van het exportformaat en de gegevensstructuur. Inschrijvers dienen hun aanbieding te baseren op de informatie uit de aanbestedingsstukken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

80

Onderwerp:

PvE 2.2, Corsa legacy

Vraag:

In welke applicatie zijn de legacygegevens van Corsa vastgelegd? Is hier een export van beschikbaar en kunt u een beschrijving van het formaat van deze export delen zodat wij kunnen bepalen hoeveel werk de ingest gaat kosten?

Antwoord:

In Mylex. Voor de legacygegevens van Corsa is een export beschikbaar. De gemeente Den Helder beschikt momenteel niet over een nadere beschrijving van het exportformaat en de gegevensstructuur. Inschrijvers dienen hun aanbieding te baseren op de informatie uit de aanbestedingsstukken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

81

Onderwerp:

Prijzenblad

Vraag:

Het prijzenblad biedt niet de mogelijkheid om de kosten van storage per TB op te geven. Omdat de benodigde storage niet op voorhand bekend is kunnen wij de kosten van de storage niet berekenen nu. Zou u een regel voor de kosten per TB storage kunnen toevoegen?

Antwoord:

Als u andere kosten onderscheidt dan nu in het prijzenblad staat vermeld, dan kunt u deze kwijt onder categorie 10 'Overige kosten'.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

82

Onderwerp:

PvE 2.2, 4.17, 4.18 Aan te sluiten bronnen en systemen

Vraag:

Zoals wij het nu begrijpen moeten de volgende koppelingen worden aangeboden:

InProcess, legacy: eenmalig overnemen, bewaren en RMA voeren

Corsa, legacy: eenmalig overnemen, bewaren en RMA voeren

Netwerkschijven, alleen indexeren

SharePoint: wens, alleen indexeren

E-depot Alkmaar: alleen overbrengen

Azure: single sign on

Xxlnc Anonimiseren: anonimiseren.

Is deze lijst correct en compleet?

Antwoord:

Nee. Deze opsomming is niet volledig en de gemeente Den Helder neemt de daarin gegeven typering per bron niet over. De te leveren functionaliteit volgt uit de aanbestedingsstukken. De verplichte bronnen en koppelingen binnen deze opdracht zijn:

Zaakstelsel Xxlnc — Informatie ontsluiten en beschikbaar stellen voor organisatiebreed zoeken, archiefbeheer, raadpleging en verantwoording, en beheer van bewaartermijnen en vernietiging. Livebron (zie antwoord op vraag 52). (grondslag: § 1.2 onder 2; eis 4.17; prijzenblad: regel 3.1)

Netwerkschijf — Idem, zolang de netwerkschijf in gebruik is. Livebron (zie antwoord op vraag 52). Zie ook de antwoorden op de vragen 12 en 101. (grondslag: § 1.2 onder 2; eis 4.17; prijzenblad: regel 3.2)

Xxlnc Anonimiseren — Informatie ontsluiten conform eis 4.17, en een koppeling waarmee documenten vanuit de Oplossing (onder meer vanuit een Woo-collectie) worden aangeboden aan Xxlnc Anonimiseren en het geanonimiseerde resultaat in de Oplossing wordt opgeslagen. (grondslag: § 1.3.1 onder 6 en 7; eis 4.17; prijzenblad: regel 3.3)

Legacybronnen Corsa en Inproces — Eenmalig opnemen van circa 1,7 TB in de SaaS-oplossing, daarna beheren als semi-statisch archief, inclusief recordmanagement, bewaartermijnen, vernietiging en overbrenging naar het e-depot. Geen livebron. Zie ook de antwoorden op de

vragen 20 en 111. (grondslag: eis 2.2; § 1.3.2 onder 2; eisen 4.3 t/m 4.9 en 4.17; prijzenblad: regel 2)

E-depot Regionaal Archief Alkmaar — Koppelmogelijkheid voor overdracht en uitwisseling van dossiers, documenten en metadata. Zie de antwoorden op de vragen 16, 75 en 98. (grondslag: eisen 4.8, 4.9 en 4.18; prijzenblad: regel 4)

Microsoft Entra ID (voorheen Azure Active Directory) — Authenticatie via single sign-on van de gemeente, inclusief meervoudige authenticatie en conditional access. Geen informatiebron. (grondslag: eisen 2.41, 3.28 t/m 3.31 en 3.39; prijzenblad: geen aparte regel)
Voor alle bronnen gelden daarnaast de functionele eisen uit Bijlage 3, waaronder de eisen aan zoeken (4.11 t/m 4.16 en 4.23 t/m 4.30) en autorisatie (4.31).

SharePoint is geen verplichte bron binnen deze opdracht. Wens 5 ziet op de mogelijkheid om SharePoint als te ontsluiten bron te koppelen; de documenten blijven daarbij in SharePoint. Voor SharePoint is geen prijsregel opgenomen; realisatie kan eventueel als aanvullende opdracht worden verstrekt (§ 1.2.2; zie de antwoorden op de vragen 53 en 88).

Andere bronnen dan hierboven genoemd maken geen deel uit van de verplichte scope. Nieuwe koppelingen met andere databronnen kunnen gedurende de looptijd als aanvullende opdracht worden verstrekt (§ 1.2.2).

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
83

Onderwerp:

Offerteaanvraag §4.3, scoretabel; §4.3.1 en §4.3.2, slotlinea

Vraag:

Kan de gemeente bevestigen dat de scoretabel bij de subgunningscriteria 4.3.1 tot en met 4.3.3 uitsluitend de vijf genoemde oordelen kent (0%, 30%, 60%, 80% en 100%) en geen tussenliggende waarderingen, en dat per subgunningscriterium één integraal oordeel wordt toegekend en niet een gemiddelde of gewogen optelling van de afzonderlijke beoordelingsaspecten?

Antwoord:

Ja, de gemeente Den Helder bevestigt dit.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

84

Onderwerp:

Offerteaanvraag §4.2 en §5.2

Vraag:

De gehanteerde prijsbeoordelingsmethode kent de inschrijving met de laagste inschrijfprijs automatisch het maximaal aantal punten voor prijs toe, waarbij de overige inschrijvingen relatief ten opzichte van deze laagste prijs worden gewaardeerd. Hierdoor kan één zeer lage inschrijfprijs een relatief grote invloed hebben op de onderlinge prijsbeoordeling.

Is de gemeente bereid de gehanteerde prijsbeoordelingsmethode te heroverwegen en een methode toe te passen waarbij de maximale prijsbeoordeling niet uitsluitend wordt bepaald door de laagste ingediende prijs, maar bijvoorbeeld wordt gerelateerd aan een vooraf vastgestelde referentie- of richtprijs? Dit kan bijdragen aan een meer evenwichtige verhouding tussen prijs en kwaliteit en vermindert de invloed van één uitzonderlijk lage inschrijfprijs op de prijsbeoordelingen van alle overige inschrijvers.

Antwoord:

Zie antwoord op vraag 78.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

85

Onderwerp:

Offerteaanvraag §4.2 en §5.2, stap 3 en 4

Vraag:

De prijsbeoordeling wordt bepaald ten opzichte van de laagste inschrijfprijs. Indien een inschrijving na verificatie als abnormaal laag terzijde wordt gelegd: wordt de referentieprijs dan opnieuw vastgesteld op basis van de resterende geldige inschrijvingen, en vindt deze toets plaats vóór de puntenberekening van de overige inschrijvers?

Antwoord:

Ja. Een inschrijving die na toepassing van de daarvoor geldende procedure inzake een mogelijk abnormaal lage inschrijving rechtmatig buiten beschouwing wordt gelaten, wordt niet betrokken bij de definitieve beoordeling, puntentoekenning en rangschikking.

Voor de vaststelling van de prijsscores wordt uitgegaan van de inschrijvingen die na afronding van de beoordeling als geldig zijn aangemerkt. Indien een inschrijving op grond van de beoordeling van een mogelijk abnormaal lage inschrijving buiten beschouwing wordt gelaten, heeft deze inschrijving derhalve geen invloed op de uiteindelijk vast te stellen referentieprijs of de prijsscores van de overige inschrijvers.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

86

Onderwerp:

Bijlage 10, blad A, regels 1 t/m 4 en kolom K; offerteaanvraag §4.2

Vraag:

In het prijzenblad worden uitsluitend de regels 1 (implementatie en adoptie) en 2 (data-overdracht) met 50% gewogen, terwijl de regels 3.1 tot en met 3.3 (koppelingen) en regel 4 (export data naar e-depot) naar hun aard eveneens eenmalige realisatiekosten betreffen en voor 100% meetellen in de fictieve inschrijfsom. Kan de gemeente toelichten waarom voor dit onderscheid is gekozen, en of het is toegestaan deze regels te splitsen in een eenmalige realisatiecomponent en een structurele beheercomponent?

Antwoord:

De gemeente Den Helder heeft bij de bepaling van de inschrijfsom onderscheid gemaakt tussen kostenposten die een incidenteel karakter hebben gedurende de looptijd van de overeenkomst en kostenposten waarvan wordt verwacht dat deze volledig onderdeel uitmaken van de te realiseren oplossing. Om die reden zijn de posten implementatie en adoptie (regel 1) en data-overdracht (regel 2) voor 50% meegewogen.

De posten 3.1 tot en met 3.3 (koppelingen) en 4 (export data naar e-depot) maken integraal onderdeel uit van de gevraagde functionaliteit en de beoogde dienstverlening. De aanbestedende dienst heeft er daarom voor gekozen deze posten volledig mee te wegen bij de beoordeling van de prijs.

Het is niet toegestaan om de in het prijzenblad opgenomen posten naar eigen inzicht te wijzigen, te herstructureren of te splitsen. Een dergelijke wijziging zou afbreuk kunnen doen aan de onderlinge vergelijkbaarheid van de inschrijvingen en daarmee aan een transparante en gelijke beoordeling.

De aanbestedende dienst handhaaft de voorgeschreven systematiek van het prijzenblad.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
87**Onderwerp:**

Bijlage 10, blad A; offerteaanvraag §4.2

Vraag:

Kan de gemeente bevestigen dat de structurele kosten per jaar mogen verschillen, bijvoorbeeld aflopend naarmate legacybronnen gedurende de looptijd worden geschoond, vernietigd en overgebracht en dat een dergelijke opbouw niet als manipulatieve inschrijving wordt aangemerkt?

Antwoord:

Ja, de gemeente Den Helder bevestigt dit.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
88**Onderwerp:**

Bijlage 10, voorblad en blad A; offerteaanvraag §1.2.2 en §4.2

Vraag:

De toelichting bij bijlage 10 verwijst naar cel K35 als fictieve inschrijfsom, terwijl de totaalregels op rij 30 staan. Welke cel is bepalend voor de puntenberekening? En op welke wijze worden de in paragraaf 1.2.2 genoemde aanvullende opdrachten, waaronder een koppeling met SharePoint, geprijsd, nu het prijzenblad geen uurtarieven of tariefstelling voor meerwerk bevat?

Antwoord:

eze constatering is terecht. Het betreft cel K30 en niet K35. K30 wordt gebruikt en automatisch berekend voor de totale inschrijfsom.

Ten aanzien van eventueel aanvullende opdrachten zal de gemeente Den Helder met opdrachtnemer in contact treden mocht hier gedurende de looptijd van de overeenkomst sprake van zijn. Daarbij gaat de gemeente Den Helder er van uit dat opdrachtnemer marktconforme tarieven hanteert.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
89

Onderwerp:

Offerteaanvraag / Bijlage 11, §4.3.1

Vraag:

Kunt u aangeven of de maximale omvang van vier A4-pagina's voor het plan van aanpak exclusief voorblad en inhoudsopgave geldt, en of de maximaal twee A3-pagina's planning uitsluitend voor de planning mogen worden gebruikt en niet meetellen binnen de vier A4-pagina's?

Antwoord:

De gemeente Den Helder wenst geen voorblad of inhoudsopgave te ontvangen. Alleen een toelichting op dit subgunningscriterium 4.3.1. De maximaal 2 A3-pagina's zijn alleen bedoeld voor de planning zoals omschreven in de offerteaanvraag en tellen niet mee binnen de 4 A4-pagina's.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
90

Onderwerp:

Offerteaanvraag §4.3.3, onderdelen B t/m D

Vraag:

Onderdeel B van de presentatie/demo verlangt een demonstratie van organisatiebreed zoeken over meerdere bronnen tegelijk. Verwacht de gemeente dat dit wordt getoond op een door de inschrijver ingerichte omgeving met representatieve eigen data, of stelt de gemeente testdata beschikbaar? Worden de te demonstreren scenario's vooraf met de inschrijvers gedeeld?

Antwoord:

De inschrijver moet zijn eigen data gebruiken voor de presentatie waarbij de genoemde aspecten die gemeente Den Helder heeft benoemd in de offerteaanvraag, aan de orde komen tijdens de presentatie. De gemeente Den Helder stelt geen testdata of te demonstreren scenario's beschikbaar.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

91

Onderwerp:

Offerteaanvraag §4.3.4, wens 6; bijlage 12

Vraag:

Wens 6 verlangt dat de eerste pagina met zoekresultaten binnen drie seconden wordt getoond bij een dataset van minimaal één miljoen documenten, inclusief autorisatiecontroles. Welke onderbouwing verwacht de gemeente bij het antwoord, en worden "gangbare gebruiksomstandigheden" nader gedefinieerd, bijvoorbeeld naar aantal gelijktijdige gebruikers en complexiteit van de zoekvraag?

Antwoord:

Zie antwoord op vraag 44.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
92

Onderwerp:

Offerteaanvraag §4.3.4, wens 1; bijlage 12

Vraag:

Wens 1 vraagt wanneer verwerkingen in livebronnen in de oplossing worden getoond. Kan de gemeente verduidelijken op welke bronnen deze wens betrekking heeft, en of "live / real time" ziet op het moment waarop een wijziging in de bron in de oplossing wordt verwerkt, dan wel op het moment van raadplegen door de gebruiker?

Antwoord:

Deze wens heeft betrekking op het zaaksysteem en G-schijf.

Op het moment van raadplegen door de gebruikers.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
93

Onderwerp:

Offerteaanvraag §3.4.3.1

Vraag:

Vallen gemeenten, provincies, waterschappen, omgevingsdiensten, gemeenschappelijke regelingen en zelfstandige bestuursorganen alle onder het begrip "overheidsorganisatie" bij de referentie-eis? En ziet het criterium van ten minste 150 op het aantal medewerkers van de referentieorganisatie, of op het aantal gebruikers van de geleverde oplossing?

Antwoord:

Ja, deze vallen hier onder. En het gaat om 150 gebruikers van de geleverde oplossing. Ter verduidelijking van de referentie-eis. De gemeente Den Helder bedoelt dat de opdracht moet zijn uitgevoerd bij een overheidsorganisatie met tenminste 150 medewerker die ook potentieel gebruiker zijn van de oplossing.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

94

Onderwerp:

Offerteaanvraag §3.4.3.1; bijlage 7

Vraag:

Vereist de gemeente dat de referentieopdracht(en) als SaaS-dienst zijn geleverd, of wordt een on-premise geleverde opdracht die qua specificaties en functionaliteiten vergelijkbaar is met het Programma van Eisen eveneens geaccepteerd?

Antwoord:

Nee, de referentieopdracht hoeft niet uitsluitend als SaaS-dienst te zijn geleverd. De gemeente beoordeelt referenties primair op de mate waarin deze qua aard, omvang, complexiteit en functionaliteit vergelijkbaar zijn met de gevraagde dienstverlening. Een on-premise gerealiseerde opdracht kan daarom eveneens als geschikte referentie worden geaccepteerd, mits de inschrijver aantoont dat de referentie voldoende vergelijkbaar is met de opdracht waarop deze aanbesteding betrekking heeft. De oplossing die door inschrijver wordt aangeboden aan de gemeente Den Helder moet vanzelfsprekend wel een SaaS-oplossing zijn.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

95

Onderwerp:

Offerteaanvraag §3.4.3.1; bijlage 7

Vraag:

Paragraaf 3.4.3.1 spreekt bij kerncompetentie 1 van ervaring met een organisatiebreed "archief- en zoekstelsel", terwijl bijlage 7 bij dezelfde kerncompetentie spreekt van een "archief- en/of zoekstelsel". Welke formulering is leidend? Volstaat een referentieopdracht die betrekking heeft op een organisatiebreed archiefsysteem dan wel op een organisatiebreed zoekstelsel?

Antwoord:

De referentie moet betrekking hebben op een organisatiebreed archief- en zoekstelsel. Dit omdat i.p. alle medewerkers van de gemeente Den Helder van de oplossing gebruik moeten kunnen maken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
96**Onderwerp:**

Bijlage 3, voorblad; offerteaanvraag §8 en bijlage 1

Vraag:

Het Programma van Eisen kent geen kolom waarin de inschrijver per eis aangeeft of en hoe aan de eis wordt voldaan; het voorblad bepaalt dat door het doen van een inschrijving aan alle eisen wordt voldaan. Kan de gemeente bevestigen dat alle eisen in bijlage 3 absolute eisen zijn waarvan niet-voldoen tot terzijdelegging leidt, en dat er geen eisen zijn die als wens of inspanningsverplichting moeten worden gelezen?

Antwoord:

Dit is correct. Aan alle genoemde eisen moet worden voldaan.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
97**Onderwerp:**

Bijlage 3, tabblad 2 SaaS-eisen, eis 2.22

Vraag:

Eis 2.22 luidt "De reactietijden bij incidenten zijn als volgt:", maar de bijbehorende tabel is in het gepubliceerde bestand niet aanwezig dan wel niet leesbaar. Kan de gemeente deze tabel alsnog publiceren? Zonder deze gegevens is de eis niet te beoordelen en niet te prijzen.

Antwoord:

Incident Reactijd Oplostijd

Kritisch/systeem werkt niet 30 minuten 4 uur
Ernstige verstoring 2 uur 8 uur
Beperkte verstoring 4 uur 2 werkdagen
Vraag/verzoek 1 werkdag in overleg

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
98

Onderwerp:

Bijlage 3, eisen 4.8, 4.9 en 4.18

Vraag:

Eis 4.18 vereist een koppelmogelijkheid met het e-depot van het Regionaal Archief in Alkmaar. Welk e-depotplatform en welk koppelveld hanteert dit archief, welke overdrachtsstandaard is voorgeschreven (MDTO, TMLO of ToPX, en in welke versie), en is er een bestaande aansluiting of een testomgeving beschikbaar?

Antwoord:

Alle informatie staat op de website van het RAA <https://www.regionaalarchiefalkmaar.nl/over-ons/e-depot/belangrijke-documenten>.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
99

Onderwerp:

Offerteaanvraag §1.2 onder 2; bijlage 3, eisen 2.3 en 4.17

Vraag:

Paragraaf 1.2 spreekt van "een zaakstelsel (momenteel XxlInc)". Voorziet de gemeente

gedurende de looptijd van deze overeenkomst een vervanging of aanbesteding van het zaaksysteem, en zo ja, voor wiens rekening en risico komt het realiseren van een koppeling met het opvolgende zaaksysteem?

Antwoord:

Indien gedurende de looptijd sprake is van een wijziging van het zaaksysteem, worden eventuele benodigde aanpassingen aan koppelingen beoordeeld op basis van de contractuele afspraken. Voor werkzaamheden die buiten de overeengekomen scope vallen, zullen partijen nadere afspraken maken over planning, kosten en verantwoordelijkheden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
100

Onderwerp:

Offerteaanvraag §1.3.1 sub b en g; bijlage 3, eisen 3.24 en 4.17

Vraag:

Kan de gemeente aangeven welke koppelvlakken het zaaksysteem Xxlnc en de anonimiseringstool Xxlnc Anonimiseren beschikbaar stellen (bijvoorbeeld ZGW-API's, StUF of een leveranciersspecifiek koppelvlak), of deze zonder aanvullende kosten of licenties beschikbaar zijn voor de nieuwe opdrachtnemer, en welke rol de gemeente vervult bij het verkrijgen daarvan?

Antwoord:

De gemeente Den Helder doet geen toezegging dat deze koppelvlakken zonder aanvullende kosten of licenties beschikbaar zijn. Alle kosten die nodig zijn om de opdracht uit te voeren, inclusief kosten van derden, moeten in de prijzen zijn verdisconteerd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
101

Onderwerp:

Bijlage 10, blad A regel 3.2; bijlage 3, eis 4.17

Vraag:

Blijkt het prijzenblad wordt de netwerkschijf ultimo 2027 uitgefaseerd. Blijft de daarop aanwezige informatie na uitfasering binnen de scope van de oplossing, en zo ja, op welke wijze — door opname in de oplossing of anderszins? Dient de koppeling met de netwerkschijf voor de volledige looptijd te worden geprijsd?

Antwoord:

Regel 3.2 van het prijzenblad wordt voor alle jaren van de looptijd ingevuld, uitgaande van de huidige planning (uitfasering ultimo 2027). Structurele kosten per jaar mogen verschillen. Mocht blijken dat er toch een wijziging in de planning komt, dan zullen hier nadere afspraken over gemaakt tussen de gemeente Den Helder en opdrachtnemer.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
102

Onderwerp:

Offerteaanvraag §1.3.1 sub c; bijlage 3, eisen 4.1 en 4.23

Vraag:

Kan de gemeente naast het opslagvolume van 1,7 TB ook kengetallen verstrekken over het aantal documenten, dossiers en zaken per legacybron, alsmede over het aantal documenten en het volume in de actuele bronnen die via de oplossing moeten worden ontsloten? Deze gegevens zijn noodzakelijk voor het dimensioneren en prijzen van de oplossing.

Antwoord:

De gemeente Den Helder beschikt niet over betrouwbare kengetallen over het aantal documenten, dossiers en zaken per bron. Uitgangspunt voor de inschrijving is voor de legacybronnen de in eis 2.2 genoemde omvang van circa 1,7 TB.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

103

Onderwerp:

Bijlage 3, eis 2.2; offerteaanvraag §1.3.2 sub b

Vraag:

In welk formaat en met welke metadatastructuur worden de legacybestanden aangeleverd — bijvoorbeeld als database-export uit Corsa en Inproces, als bestandsstructuur met bijbehorende metadatabestanden, of als export uit de huidige zoekoplossing — en worden de bijbehorende autorisatiegegevens meegeleverd?

Antwoord:

De gemeente Den Helder stelt de legacybestanden ter beschikking in de vorm waarin deze aanwezig zijn. De metadatastructuur is die van de betreffende bronapplicatie. De gemeente zet de gegevens vooraf niet om naar een andere of gestandaardiseerde metadatastructuur, zoals TMLO of MDTO.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

104

Onderwerp:

Bijlage 3, eis 2.2; offerteaanvraag §1.3.1 sub h

Vraag:

Eis 2.2 vermeldt dat de legacybestanden "nu nog bij de opdrachtnemer lokaal (1.7 TB)" staan, terwijl paragraaf 1.3.1 sub h vermeldt dat de huidige applicatie on-premise binnen de eigen IT-infrastructuur wordt beheerd en gehost. Waar bevindt deze data zich feitelijk, welke partij beheert deze, en op welke wijze en binnen welke termijn wordt deze aan de nieuwe opdrachtnemer ter beschikking gesteld?

Antwoord:

In eis 2.2 staat een beschrijving. Waar staat "die nu nog bij de opdrachtnemer lokaal (1.7 TB) staan", moet worden gelezen: "die nu nog bij de opdrachtgever lokaal (1.7 TB) staan". Paragraaf 1.3.1 van de Offerteaanvraag is juist.

De legacybestanden staan op één server binnen de eigen IT-infrastructuur van de gemeente Den

Helder (on-premise). De gemeente beheert deze server.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
105

Onderwerp:

Offerteaanvraag §1.2 / §1.3

Vraag:

De gemeente beschrijft organisatiebreed zoeken over alle opgenomen en gekoppelde informatiebronnen en noemt daarbij ten minste Xxlnc en een netwerkschijf. Kunt u een overzicht geven per informatiebron wat de beoogde koppelmethode en de gewenste functionaliteit is.

Antwoord:

Autorisatiegegevens horen bij de gegevens die ter beschikking worden gesteld, voor zover ze in de legacybronnen zijn vastgelegd. Het inrichten van de autorisaties binnen de oplossing, conform de eisen in Bijlage 3 (onder meer eis 4.31), is onderdeel van de opdracht. In de offerte 1.3 Huidige situatie, punt 1.3.1, zijn onze verwachtingen betreffende de verschillende bronnen beschreven. De gemeente schrijft geen specifieke koppelmethode voor. Het is aan de inschrijver om een passende invulling te geven aan de ontsluiting van de informatiebronnen. De aangeboden oplossing dient de in de aanbestedingsstukken beschreven informatiebronnen via de organisatiebrede zoekfunctionaliteit toegankelijk te maken. Daarbij verwacht de gemeente dat gebruikers informatie kunnen zoeken, vinden en raadplegen conform de gestelde eisen, waarbij de herkomst van de informatie inzichtelijk blijft.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.

Onderwerp:

106	Offerteaanvraag §1.3.1 sub d; bijlage 3, eisen 2.2 en 4.3 t/m 4.9 Vraag: Zijn op de legacybronnen bewaartermijnen toegepast en is waardering conform de geldende selectielijst uitgevoerd? Kan de gemeente indiceren welk deel van de 1,7 TB op de ingangsdatum van de overeenkomst reeds voor vernietiging in aanmerking komt, en welk deel van blijvende waarde is en bestemd voor overbrenging naar het Regionaal Archief Alkmaar? Antwoord: Ja. De bewaartermijnen zijn op de legacybronnen toegepast en de waardering conform de geldende selectielijst uitgevoerd. De gemeente kan niet indiceren welke deel van de 1,7 TB deels voor vernietiging in aanmerking komt, en welke deel wordt overgebracht naar RAA. De standaard is 80% te vernietigbare informatie en 20% te bewaren. Fase: Inschrijffase Inschrijfronde: Inschrijfronde 1 Vragenronde: Vragenronde 1 Beantwoord op: 5 okt 2026 Percelen: P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support
Ref.nr. 107	Onderwerp: Offerteaanvraag §1.3.2 sub b en d; bijlage 3, eisen 4.3 t/m 4.9 Vraag: Streeft de gemeente ernaar de legacybronnen gedurende de looptijd van de overeenkomst te waarderen, te schonen, te vernietigen en over te brengen naar het e-depot, of gaat zij ervan uit dat deze bronnen tot het einde van de looptijd (uiterlijk 31 december 2034) onverkort binnen de oplossing beschikbaar moeten blijven? Antwoord: Gedurende de contractperiode voert de gemeente Den Helder de waardering, vernietiging en, indien van toepassing, de overbrenging van informatie uit. De resterende gegevens blijven tot het einde van de overeenkomst in de oplossing opgeslagen. Fase: Inschrijffase Inschrijfronde: Inschrijfronde 1 Vragenronde: Vragenronde 1 Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
108

Onderwerp:

Offerteaanvraag §1.2 onder 1 en 2; §1.3.1 sub a en c

Vraag:

Kan de gemeente een indicatie geven van het huidige gebruik van de organisatiebrede zoekfunctie, uitgesplitst naar de legacybronnen (Corsa, Inproces) en de actuele bronnen (zaaksysteem, netwerkschijf)? Deze verdeling is bepalend voor het dimensioneren van de oplossing en voor de inrichting van het implementatietraject.

Antwoord:

De gemeente Den Helder beschikt niet over gebruiksstatistieken waaruit het gebruik van zoekfunctionaliteit per bron kan worden afgeleid. Inschrijvers dienen er rekening mee te houden dat de organisatiebrede zoekfunctie zowel voor actuele als voor historische informatie wordt gebruikt. Het is aan de inschrijver om op basis van de in de aanbestedingsstukken verstrekte informatie een passende dimensionering van de oplossing aan te bieden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
109

Onderwerp:

Bijlage 3, eisen 2.2, 4.11, 4.17 en 4.3 t/m 4.9; offerteaanvraag §1.3.2

Vraag:

De uitvraag neemt het ontsluiten van de uitgefaseerde bronnen Corsa en Inproces via organisatiebrede zoekfunctionaliteit tot uitgangspunt (eis 4.17), terwijl eis 2.2 tevens vereist dat deze bronnen in de SaaS-oplossing worden opgenomen en de eisen 4.3 tot en met 4.9 voorzien in waardering, vernietiging en overbrenging naar een e-depot. Kan de gemeente bevestigen dat een oplossing waarin de legacybronnen eenmalig worden opgenomen in en beheerd als regulier archief binnen de aangeboden oplossing — waardoor afzonderlijke zoekontsluiting van die bronnen als externe bron niet langer noodzakelijk is — een toelaatbare invulling is van de eisen 2.2, 4.11 en 4.17?

Antwoord:

Nee. De gemeente Den Helder beoogt dat de gegevens uit de legacybronnen Corsa en InProces via de organisatiebrede zoekfunctionaliteit afzonderlijk ontsloten en doorzoekbaar blijven. Het enkel opnemen van deze gegevens als regulier archief binnen de aangeboden oplossing, zonder afzonderlijke zoekontsluiting van de betreffende bronnen, voldoet daarom niet aan de strekking

van de eisen 2.2, 4.11 en 4.17.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
110

Onderwerp:

Gebruik maken van Tenant opdrachthver

Vraag:

U geeft aan dat de oplossing een SAAS applicatie moet zijn. Is het mogelijk dat Opdrachthver met haar oplossing gebruik kan maken van de MS365 Tenant van Opdrachthver? De oplossing van Opdrachthver is immers volledig geïntegreerd met MS365.

Antwoord:

De gemeente Den Helder gaat hiermee niet akkoord.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support

Ref.nr.
111

Onderwerp:

Bijlage 3 Programma van Eisen – 2 SaaS-eisen

Vraag:

In PvE 2.2 is opgenomen dat circa 1,7 TB aan legacybestanden uit Corsa/InProces, die momenteel lokaal bij de opdrachthver zijn opgeslagen, door Opdrachthver in de SaaS-oplossing moeten worden opgenomen.

Wij begrijpen uit deze eis dat de werkzaamheden en kosten voor het migreren en opnemen van deze circa 1,7 TB aan legacydata onderdeel zijn van de opdracht en derhalve door Inschrijver in de

aangeboden prijs moeten worden meegenomen. Kan de Gemeente dit bevestigen?

Antwoord:

De gemeente Den Helder bevestigt dit.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

5 okt 2026

Percelen:

P1 Leveren van een archief- en zoekstelsel incl. onderhoud en support