



Bijlage C Concept Raamovereenkomst

Beheer en Onderhoud OVL Dijk en Waard 2027-2032



15 september 2026

Status: concept

Zaaknummer: *zaaknummer

Inhoudsopgave

Algemeen	4
Artikel 1. Definities	4
Artikel 2. Inhoud van de Overeenkomst	4
Artikel 3. Algemene inkoopvoorwaarden	4
Artikel 4. Duur van de Overeenkomst.....	5
Omschrijving Prestatie	5
Artikel 5. Voorwerp van de Overeenkomst.....	5
Artikel 6. Social Return on Investment (SROI)	5
Artikel 7. Integriteit Aannemer	6
Artikel 8. Communicatie en informatievoorziening	6
Artikel 9. Werkplan, kwaliteit, keuren van bouwstoffen, weekrapporten	7
Artikel 10. Tijdstip van nakoming.....	7
Artikel 11. Prijzen en tarieven.....	7
Artikel 12. Verantwoording, facturering en betaling.....	7
Artikel 13. Garantie.....	8
Artikel 14. Verzekeringen en zekerheidstelling	8
Artikel 15. Constructie All Risks (CAR-) verzekering.....	8
Juridische aspecten.....	9
Artikel 16. Rechtskarakter van de Overeenkomst, toepasselijke voorwaarden	9
Artikel 17. Boetebeding	9
Artikel 18. Nietige bepalingen.....	9
Artikel 19. Toepasselijk recht, geschillen en rechtbank.....	9
Ondertekening	9

Ondergetekenden

Opdrachtgever

De publiekrechtelijke rechtspersoon Gemeente Dijk en Waard gevestigd aan de Parelhof 1 1703 EZ te Heerhugowaard, postadres Postbus 390 te 1700 AJ Heerhugowaard ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 85028827 rechtsgeldig vertegenwoordigd op grond van artikel 171, eerste lid van de Gemeentewet door haar burgemeester drs. M.F. Poorter, welke volmacht tot contracteren respectievelijk mandaat om haar te vertegenwoordigen verleend heeft aan de heer P. van Drongelen, hierna te noemen: de Opdrachtgever.

en

Aannemer

Naam Aannemer, statutair gevestigd te adres, postcode, plaatsnaam>, postadres, postcode, plaatsnaam, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer KVK nummer, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer/mevrouw naam, functie, verder te noemen Aannemer.

Gezamenlijk te noemen: Partijen,

Overwegingen

Overwegende dat:

- De Overeenkomst een Raamovereenkomst betreft.
- Onderhavige Overeenkomst een Overeenkomst betreft voor Beheer en Onderhoud Openbare Verlichting Dijk en Waard 2027-2032.
- De Opdrachtgever een Offerteaanvraag heeft gedaan volgens een Europese Openbare Procedure.
- De Aannemer juist, volledig en rechtsgeldig een Offerte heeft ingediend.
- De Opdrachtgever op basis van deze Offerte besloten heeft de Prestatie aan Aannemer op te dragen.
- De Aannemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de opdracht wil bereiken.
- Partijen de uit het bovenstaande voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen.

Met opmerkingen [FM1]: Voor Alkmaar gunning aanpassen

Met opmerkingen [MdG2]: Opdracht met een hoofdletter?

Met opmerkingen [Mv3R2]: Vewerkt

Verklaren het volgende te zijn overeengekomen

Algemeen

Artikel 1. Definities	
In de Overeenkomst wordt, in aanvulling op paragraaf 1 (definities) van de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (UAV 2012) versie 2025, verstaan onder:	
Deelopdracht	Een opdracht tot uitvoering van een Prestatie die nader nauwkeurig is omschreven, naar de letter en in de geest van de Overeenkomst. Deze wordt op schriftelijke wijze afgesloten.
Offerte	Een aanbod in de zin van het Burgerlijk Wetboek.
Offerteaanvraag	Een enkelvoudige of meervoudige aanvraag van de Opdrachtgever voor te verrichten Prestatie of een (Europese) aanbesteding conform de Aanbestedingswet en de Europese aanbestedingsrichtlijnen 2004/17/EG en 2004/18/EG.
Prestatie	Alle op afroep opgedragen werkzaamheden. Daar waar de UAV 2012 de term "werk" gebruikt, moet Prestatie worden gelezen.
Raamovereenkomst	Deze intentieverklaring, zonder afnamegarantie, met hierin de belangrijkste voorwaarden voor de uitvoering van een Prestatie. De exacte Prestatie wordt omschreven in een Deelopdracht.
SROI	Social Return on Investment. Bij Social Return gaat het erom dat een investering die de Opdrachtgever doet, naast het 'gewone' rendement ook een concrete sociale winst (return) oplevert.
Standaard	Standaard RAW Bepalingen 2025 uitgegeven door de stichting CROW
Artikel 2. Inhoud van de Overeenkomst	
01. De navolgende documenten maken deel uit van de Overeenkomst:	
a. Dit document;	
b. Nota van Inlichtingen, d.d. datum;	
c. Aanbestedingsstukken, d.d. datum;	
d. Offerte Aannemer, d.d. datum.	
02. De stukken hierboven genoemd, behalve dit document, zijn in bezit van Partijen.	
03. Voor zover de documenten uit artikel 2 lid 1 met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert, in aanvulling op paragraaf 2 lid 4 van de UAV 2012, het eerdergenoemde document boven het later genoemde.	
04. Het staat Partijen vrij om nadere afspraken met elkaar te maken ter uitvoering van de Overeenkomst. Hierbij gaat nieuw voor oud. Partijen blijven hierbij binnen de kaders van de Aanbestedingswet 2012 en jurisprudentie en Partijen moeten schriftelijk met de afspraak instemmen. Nadere afspraken worden vastgelegd in een addendum en bijgevoegd bij deze Overeenkomst waarvan zij aldus deel van gaan uitmaken.	
Artikel 3. Algemene inkoopvoorwaarden	
01. Voor zover daarvan in deze overeenkomst niet uitdrukkelijk is afgeweken, zijn van toepassing de UAV voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (UAV 2012) versie 2025. Waarbij het volgende geldt:	
02. Partijen verklaren met de inhoud van de UAV 2012 versie 2025 bekend te zijn.	

Artikel 4. Duur van de Overeenkomst
01. De Overeenkomst treedt in werking op 1 januari 2027.
02. De Overeenkomst loopt af op 31 december 2032, waarbij de Overeenkomst automatisch is beëindigd zonder dat een opzegging door de Opdrachtgever is vereist.
03. De Overeenkomst wordt niet verlengd en eindigt derhalve van rechtswege op de einddatum.
04. De Overeenkomst kan door Partijen tussentijds worden opgezegd, indien deze bevoegdheid van een Partij uit de wet voortvloeit. De opzegging dient schriftelijk te geschieden onder opgave van redenen. De opzegtermijn bedraagt respectievelijk 3 maand(en) voor Opdrachtgever en 6 maand(en) voor Aannemer.
05. De Overeenkomst kan door partijen tussentijds worden opgezegd bij wederzijds goedvinden.
06. Indien de Opdrachtgever heeft afgeroepen tot de maximale waarde, wordt de Overeenkomst automatisch beëindigd. Dit zonder schadeplicht. De Overeenkomst kan ook niet meer worden verlengd. De maximale waarde voor de gemeente Dijk en Waard is € 4.900.000,00 bedrag vermeerderd met het genoemde percentage in artikel 2.163b lid 1 van de Aanbestedingswet. De maximale waarde voor de gemeente Alkmaar is € 12.200.000,00 bedrag vermeerderd met het genoemde percentage in artikel 2.163b lid 1 van de Aanbestedingswet
07. De voorwaarden van de Overeenkomst blijven van toepassing op alle Deelopdrachten die na het eindigen van de Overeenkomst nog voortduren.
08. Rechten en verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging van de Overeenkomst voort te duren, blijven na opzegging of ontbinding van de Overeenkomst bestaan. Tot deze rechten en verplichtingen behoren onder meer: veiligheid van de (persoons) gegevens, overdragen van data en gegevens, meldingsplichten, garanties, aansprakelijkheid, eigendom en vrijwaring voor schending van intellectuele eigendomsrechten, geheimhouding, geschillenbeslechting en toepasselijk recht.
Omschrijving Prestatie
Artikel 5. Voorwerp van de Overeenkomst
01. De Prestatie is nader omschreven in de documenten, zoals genoemd in artikel 2 lid 01.
02. Aannemer garandeert de continuïteit van de Prestatie aan de Opdrachtgever gedurende de looptijd van de Overeenkomst en zolang de verplichtingen van Aannemer op basis hiervan voortduren.
03. De Opdrachtgever en Aannemer zijn ieder verantwoordelijk voor de inhoud van hun inbreng. Partijen wijzen elkaar, in aanvulling op paragraaf 2, lid 5 van de UAV 2012, op klaarblijkelijke tegenstrijdigheden.
04. De Overeenkomst bevat een onderhoudstermijn, als bedoeld in paragraaf 11 van de UAV 2012, van 5 maanden.
05. De Opdrachtgever is niet verplicht om gedurende de looptijd van de Overeenkomst Opdrachten tot het leveren van Prestatie(s) te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Aannemer kan daarom in geen enkel geval aanspraak maken op het verkrijgen van Opdrachten tot het leveren van Prestatie gedurende de looptijd van de Overeenkomst.
Artikel 6. Social Return on Investment (SROI)
01. Aannemer verplicht zich om 3% van de gefactureerde omzet naar aanleiding van de Overeenkomst te besteden aan inspanningen in het kader van SROI.
02. Dit percentage is bepaald met meewegen van alle aspecten van de opdracht.
03. De daadwerkelijke invulling van de 3% SROI inspanning mag ook breder dan op onderliggende opdracht worden verwezenlijkt.
04. Zaffier zal zich inspannen de aanlevering van kandidaten aan de opdrachtnemer te bevorderen. Deze inspanningen doen niets af aan de verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer om aan de SROI-verplichting te voldoen.
05. De definitieve berekening van 3% van de gefactureerde omzet geschiedt aan het einde van de looptijd van de overeenkomst.

06. Als blijkt dat de Contractant aan het einde van de looptijd van de opdracht de SROI verplichting verwijtbaar niet volledig heeft ingevuld, dan is de gemeente Dijk en Waard gerechtigd het deel van de SROI-verplichting dat nog niet of niet naar behoren is ingevuld, in te houden op de betaling.
Artikel 7. Integriteit Aannemer
01. Aannemer verplicht zich om zich gedurende de looptijd van de Overeenkomst te onthouden van niet-integere gedragingen, waaronder in ieder geval het verrichten van gedragingen c.q. het plegen van of deelnemen aan misdrijven of overtredingen.
02. Opdrachtgever kan gedurende de looptijd van de Overeenkomst de integriteit van Aannemer of van haar onderaannemers toetsen. De Opdrachtgever doet dit door het uitvoeren van een eigen onderzoek (gemeentelijke Bibob-toetsing) en/of door een Bibob-toetst uit te laten voeren door het Landelijk Bureau Bibob (verder: LBB). De Aannemer wordt door de Opdrachtgever geïnformeerd als de Opdrachtgever een Bibob-toets uitvoert, dan wel laat uitvoeren door het LBB.
03. Als uit de toets blijkt dat er (mogelijk) sprake is van integriteitsschending, dan stelt de Opdrachtgever Aannemer in de gelegenheid om zijn zienswijze in te dienen.
04. De Opdrachtgever oordeelt op basis van de toetst en de zienswijze van Aannemer. Als naar oordeel van de Opdrachtgever sprake is van integriteitsschending, dan is de Opdrachtgever gerechtigd om één van de volgende maatregelen te nemen, zonder dat de Opdrachtgever is gehouden tot enige schadevergoeding.
05. De Opdrachtgever weigert de inzet van bepaalde onderaannemer(s). Hierbij is de Opdrachtgever niet gehouden tot enige schadevergoeding.
06. De Opdrachtgever ontbindt de overeenkomst.
07. De Opdrachtgever stelt extra, al dan niet ontbindende, voorwaarden aan de (uitvoering van) de Overeenkomst. Hierbij is de Opdrachtgever niet gehouden tot enige schadevergoeding.
08. Aannemer is verplicht om mee te werken aan zowel de gemeentelijke toetsing als de LBB-toets. Als Aannemer geen of onvoldoende medewerking verleent, kan de Opdrachtgever besluiten om de Overeenkomst zonder schadeplicht te ontbinden.
09. Als Aannemer zich niet houdt aan de voorwaarden zoals gesteld in het lid 4, sub c van dit artikel en als de ontbindende voorwaarden intreden, dan is de Opdrachtgever gerechtigd om de Overeenkomst te ontbinden. De Opdrachtgever kan ook besluiten om andere maatregelen te nemen. De Opdrachtgever is in beide gevallen niet gehouden tot enige schadevergoeding.
Artikel 8. Communicatie en informatievoorziening
01. Gedurende de looptijd van de Overeenkomst vindt in beginsel éénmaal per *week/maand/kwartaal/jaar een overleg plaats tussen beide Partijen, *op het kantoor van de Opdrachtgever/digitaal/locatie in overleg/ op het kantoor van Aannemer/op het werk . Tijdens het overleg komen minimaal aan de orde: • tevredenheid beide Partijen; • voortgang van de Prestatie • nakomen overeengekomen werkafspraken en indicators; • relatiemanagement; • signaleren en oplossen knelpunten. Aannemer maakt een verslag van het overleg en zendt dit binnen vijf werkdagen aan de Opdrachtgever. Partijen worden geacht om binnen tien werkdagen inhoudelijk te reageren op het verslag. Indien Partijen niet reageren wordt het verslag als goedgekeurd beschouwd.
02. Indien gewenst door de Opdrachtgever of Aannemer zal een tussentijds overleg plaatsvinden, *op het kantoor van de Opdrachtgever/digitaal/locatie in overleg/ op het kantoor van Aannemer/op het werk . Tijdens dit overleg komen de bespreekpunten aan de orde die op dat moment voor een van beide Partijen actueel zijn. Aannemer maakt een verslag van het overleg en zendt dit binnen vijf werkdagen aan de Opdrachtgever. Partijen worden geacht om binnen tien werkdagen inhoudelijk te reageren op het verslag. Indien Partijen niet reageren wordt het verslag als goedgekeurd beschouwd.
03. Na afronden van de Prestatie vindt een eindevaluatie plaats tussen beide Partijen, *op het kantoor van de Opdrachtgever/digitaal/locatie in overleg/ op het kantoor van Aannemer/op het werk . Tijdens de eindevaluatie wordt de Prestatie van Aannemer beoordeeld. De Opdrachtgever maakt een verslag van het overleg en zendt dit binnen vijf werkdagen aan Aannemer. Partijen worden geacht om binnen tien werkdagen inhoudelijk te reageren op het verslag. Indien Partijen niet reageren wordt het verslag als goedgekeurd beschouwd.

Met opmerkingen [FM4]: Invullen wat gewenst is

04. De afspraken gemaakt in (tussentijdse) overleg(gen) en indevaluatie zijn bindend voor beide Partijen, tenzij één van hen aangeeft zich niet te willen binden. De afspraken moeten daarvoor zijn vastgelegd en overeengekomen in gespreksverslagen.
05. De kosten voor deze (tussentijdse) overleg(gen) en indevaluatie en verslaglegging maken onderdeel uit van de Offerte en kunnen daarom niet apart worden gefactureerd.
06. De Opdrachtgever is vrij in het gebruik van documenten, waaronder het vermenigvuldigen daarvan voor eigen gebruik.
Artikel 9. Werkplan, kwaliteit, keuren van bouwstoffen, weekrapporten
01. De Aannemer is niet verplicht tot het opstellen van een algemeen tijdschema of gedetailleerd werkplan, zoals bedoeld in paragraaf 26 van de UAV 2012.
02. Van de aannemer wordt geen kwaliteitsplan, zoals bedoeld in artikel 01.13.02 t/m 01.13.05 en paragraaf 01.20 van de Standaard, geëist.
03. De Directie wil bouwstoffen niet keuren, zoals bedoeld in paragraaf 18 van de UAV 2012.
04. De directie maakt geen weekrapporten en houdt geen dagboek bij, zoals bedoeld in paragraaf 27 van de UAV 2012.
Artikel 10. Tijdstip van nakoming
01. De Opdrachtgever, in voorkomende geval namens haar de Directie, roept een Prestatie per e-mail af minimaal 5 dagen voor uitvoering van de Prestatie. Bij het niet tijdig aanvangen van de Prestatie door Aannemer verbeurt Aannemer ten gunste van Opdrachtgever zonder dat aanmaning, ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst is vereist, een onmiddellijk opeisbare boete van € 5,- per dag per Prestatie
02. De Opdrachtgever, in voorkomende geval namens haar de Directie, roept een Prestatie per e-mail af minimaal 5 Dagen voor uitvoering van de Prestatie. Het niet tijdig aanvangen van de Prestatie door Aannemer leidt niet tot een boete.
Artikel 11. Prijzen en tarieven
01. De Prestatie van Aannemer wordt verrekend conform prijzen en/of de tarieven zoals deze zijn aangeboden in de Offerte van Aannemer.
02. De aangeboden prijzen en/of tarieven dienen alle kosten en opbrengsten te bevatten die bij de omschreven Prestatie hoort.
03. De overeengekomen tarieven staan eens per jaar open voor indexatie op basis van de voorwaarden gesteld in RAW Raamovereenkomst 1.04.01. Van deze optie kunnen beide Partijen voor het eerst gebruik maken per 1 januari 2028.
04. Meer en minderwerk dient van tevoren schriftelijk te zijn overeengekomen en de Directie draagt dit schriftelijk op aan de Aannemer.
05. Zonder voorafgaande melding en schriftelijke goedkeuring van het meer- en minderwerk of het ter beschikking stellen van werknemers en materieel vindt geen verrekening plaats.
Artikel 12. Verantwoording, facturering en betaling
01. Aannemer factureert via e-facturatie.
02. Een factuur bevat minimaal het volgende: a. alle verplichte elementen zoals genoemd in de EN 16931-1 (NLCIUS) b. de wettelijke vereisten waaraan de factuur moet voldoen: naam, adres, postcode, woonplaats, bank/gironummer en de benodigde IBAN- en BIC-gegevens, btw-nummer, KvK nummer; c. Het factuuradres van de Aannemer d. Het totale factuurbedrag inclusief en exclusief btw e. Een door de Opdrachtgever goedgekeurde specificatie van de verrichte Prestatie f. Inkoopordernummer: deze wordt door de Opdrachtgever per mail toegestuurd. g. BTW bedrag.
03. Aannemer gebruikt de volgende gegevens voor de e-facturatie via Peppol: a. Organisatie identificatienummer (OIN): 00000001826422007000 b. KVK-nummer: 85028827
04. De Opdrachtgever heeft het recht het bedrag van de factuur te verminderen met: a. bedragen voor kortingen, als bedoeld in paragraaf 42 UAV 2012; en b. schadevergoeding(en), als bedoeld in paragraaf 46, lid 1, ongeacht of de vordering tot betaling daarvan op een derde is overgegaan.

Met opmerkingen [FM5]: Staat hier iets over in het bestek

Met opmerkingen [FM6]: Keuze maken 1 of 2 wat in het bestek staat

Artikel 13. Garantie
01. Zie RAW Raamovereenkomst besteknummer TN 610389.
Artikel 14. Verzekeringen en zekerheidstelling
01. Er wordt van de Aannemer geen zekerheidsstelling, zoals bedoeld in paragraaf 43a van de UAV 2012, verlangd.
02. Zie RAW Raamovereenkomst besteknummer TN 610389. Deel 1 01.16.
Artikel 15. Constructie All Risks (CAR-) verzekering
01. Opdrachtgever heeft voor zijn rekening en mede ten behoeve van de architect, adviseurs, constructeurs, Aannemer(s) en onderaannemer(s), een Constructie All Risks (CAR-) verzekering (verder: CAR-verzekering) afgesloten.
01. In overeenstemming met het in de polis bepaalde wordt onder andere dekking gegeven voor de volgende rubrieken: I materiële schade aan het werk; II het risico van aansprakelijkheid verband houdend met de uitvoering van het werk; III schade aan bestaande eigendommen van de Opdrachtgever.
02. Als verzekerde som voor het werk geldt de opdrachtwaarde verhoogd met leveranties van Directie en/of Opdrachtgever, evenals honorarium van deskundigen, zoals architecten, adviseurs, inspecteurs, kosten van toezicht, directiekosten en indien meeverzekerd, de btw.
03. De in de polis gestelde en van toepassing zijnde eigen risico (*€ 5.000) bedragen zijn steeds voor ieder schadegeval voor rekening van de Aannemer. Evenals alle niet door de CAR-verzekering gedekte schaden en/of vorderingen, waarvoor de aannemer volgens dit bestek aansprakelijk is.
04. De aansprakelijkheid van de Aannemer volgens de Wet of overeenkomst wordt niet beperkt, verminderd of gewijzigd door enige bepaling betreffende de verzekering in dit artikel, en dit artikel doet dan ook niets af aan zijn verplichtingen alle schade volledig te herstellen en het werk volgens het bestek op te leveren.
05. Ingeval van een schade, respectievelijk de ontvangst van een aansprakelijkheidstelling, dient de Aannemer dit onmiddellijk te melden bij de Directie en zijn eigen verzekeraar.
06. De bouwdirectie zal deze melding onmiddellijk, op de daarvoor gebruikelijke manier aanmelden bij de betreffende assurantiemakelaar.
07. De dekking van de CAR-verzekering loopt vanaf de datum waarop het werk op het werfterrein begint tot het einde van de werkzaamheden of, indien meeverzekerd, de datum waarop de onderhoudstermijn eindigt.
08. Eventuele schade-uitkeringen volgens deze CAR-verzekering zullen uitsluitend aan de Opdrachtgever plaatsvinden. De uitkeringen zullen door de Opdrachtgever aan de betrokken Aannemer, die de schade herstelt of die de schade in eerste instantie voor zijn rekening nam, worden betaald naar gelang de voortgang van het herstel.
09. De polisvoorwaarden liggen op aanvraag ter inzage bij de Opdrachtgever.
10. De Aannemer wordt geacht met de inhoud van deze polis bekend te zijn. De (onder-) aannemers zijn gehouden de verplichtingen, uit hoofde van de polis opgelegd, na te leven en hun medewerking te verlenen bij het afwikkelen van schade. De Aannemer is aansprakelijk voor de schade die de Opdrachtgever lijdt ten gevolge van het niet naleven van deze verplichtingen.
11. De (onder-)Aannemer zal bij de uitvoering van het werk alleen gebruik maken van (gehuurd) materieel, waarvan de burgerrechtelijke aansprakelijkheid, waartoe dit materieel aanleiding kan geven, gedekt is door een verzekering volgens de Wet Aansprakelijkheidsverzekering Motorrijtuigen (WAM). Indien gebruik wordt gemaakt van zodanig materieel dient tevens de aansprakelijkheid van de Opdrachtgever, de Directie en eventueel de huurder te zijn meeverzekerd en mag de schade aan ondergrondse kabels en leidingen en dergelijke niet zijn uitgesloten.
12. Onverminderd de wettelijke en contractuele aansprakelijkheid van de (onder-)Aannemer dient deze, mede ten behoeve van de Opdrachtgever, gedurende de looptijd van het werk verzekerd te zijn tegen de aansprakelijkheid van de Aannemer voor door derden geleden schade door, voortvloeiende uit en/of verband houdende met de uitvoering van het in dit bestek omschreven werk en wel tot een bedrag van ten minste EUR 2.500.000,00 per gebeurtenis of zoveel meer als de Aannemer nodig acht. Het eigen risico mag maximaal van EUR 5.000 per gebeurtenis bedragen.
13. De (onder-)Aannemer dient bewijsstukken, waaruit het sluiten van de in sub 12 genoemde verzekering blijkt, vóór de aanvang van het werk ter goedkeuring aan de Directie te overleggen.

Juridische aspecten
Artikel 16. Rechtskarakter van de Overeenkomst, toepasselijke voorwaarden
01. De Opdrachtgever is vrij in het gebruik van documenten, waaronder het vermenigvuldigen daarvan voor eigen gebruik.
Artikel 17. Boetebeding
01. Als de Opdrachtgever op grond van de Wet Ketenaansprakelijkheid aansprakelijk wordt gesteld, is Aannemer, vanwege het niet of niet volledig afdragen van de benodigde belastingen en sociale lasten, gehouden het door Opdrachtgever dientengevolge te betalen bedrag aan Opdrachtgever te vergoeden en is Aannemer tevens een direct opeisbare boete van € 5.000 aan Opdrachtgever verschuldigd. Dit onverminderd het recht van Opdrachtgever tot het vorderen van volledige schadevergoeding, alsmede het recht op nakoming te vorderen en alle overige rechten die de wet de Opdrachtgever toekent.
02. Zie RAW Raamovereenkomst besteknummer TN 610389.Deel 2 artikel 04.
Artikel 18. Nietige bepalingen
01. Indien enige bepaling van de Overeenkomst nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van de Overeenkomst onverminderd van kracht blijven. Partijen zullen in dat geval in overleg treden met het doel nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige dan wel vernietigde bepalingen in acht wordt genomen.
Artikel 19. Toepasselijk recht, geschillen en rechtbank
01. Verschillen van mening tussen Partijen worden zoveel mogelijk langs minnelijke weg opgelost, waarbij kosten voor mediation in gelijke delen door Partijen worden gedragen. Indien een verschil van mening niet langs minnelijke weg is opgelost, wordt geacht een geschil te bestaan
02. Ieder geschil tussen Partijen dat voortvloeit uit of verband houdt met deze Overeenkomst wordt, met uitsluiting van ieder ander forum dan wel andere rechter, voorgelegd aan de bevoegde rechter van de Rechtbank Noord-Holland.
03. Op deze Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Ondertekening

Voor akkoord Opdrachtgever

Voor akkoord Aannemer

Datum : _____

Datum : _____

Handtekening : _____

Handtekening : _____