

BIJLAGE 11

OPGAVE ONDERAANNEMERS EN DERDEN

RAAMOVEREENKOMSTEN SPECIALISTISCHE INHUUR NICTIZ – QUALITY ASSURANCE EN GEZONDHEIDSINFORMATIESTELSEL



BIJLAGE 11 OPGAVE ONDERAANNEMERS EN DERDEN

Raamovereenkomsten specialistische inhuur Nictiz – Quality Assurance en gezondheidsinformatiestelsel

Invulinstructie. Vul deze bijlage volledig in. Gebruik voor iedere onderaannemer of derde een afzonderlijke kopie van onderdeel 3. Maak expliciet onderscheid tussen uitvoering door een onderaannemer en een beroep op de draagkracht of bekwaamheid van een derde.

1. Gegevens van de inschrijver

Officiële naam	
Handelsnaam	
KvK-/registratienummer	
Vestigingsadres	
Contactpersoon	
E-mailadres en telefoonnummer	
Referentienummer aanbesteding	
Perceel/percelen	☐ Perceel 1 – Quality Assurance ☐ Perceel 2 – Gezondheidsinformatiestelsel

2. Wijze van deelname

Kruis alle toepasselijke situaties aan.

- ☐ Er worden geen onderaannemers of derden ingezet.
- ☐ Er wordt een onderaannemer ingezet voor de uitvoering, zonder beroep op diens draagkracht of bekwaamheid.
- ☐ Er wordt een beroep gedaan op een derde om te voldoen aan één of meer geschiktheidseisen.
- ☐ Dezelfde onderneming treedt zowel op als onderaannemer als als derde.

3. Gegevens onderaannemer of derde

Vul dit onderdeel voor iedere betrokken onderneming afzonderlijk in. Voeg zo nodig kopieën toe.

Officiële naam	
Handelsnaam	
KvK-/registratienummer	
Vestigingsadres en land	
Contactpersoon	
E-mailadres en telefoonnummer	
Betrokken perceel/percelen	☐ Perceel 1 ☐ Perceel 2
Hoedanigheid	☐ Onderaannemer ☐ Derde ☐ Beide
Geschiktheidseis waarop beroep wordt gedaan	☐ Niet van toepassing ☐ E1 ☐ E2
Geschat aandeel in de uitvoering	_____ % / <i>niet in een percentage uit te drukken, omdat:</i>

3.1 Werkzaamheden en beschikbare middelen

Uit te voeren werkzaamheden	
Middelen, draagkracht of bekwaamheden die beschikbaar worden gesteld	
Eventuele kritieke taken	☐ Niet van toepassing

3.2 Beschikbaarheidsverklaring derde

Alleen invullen wanneer op deze onderneming een beroep wordt gedaan om aan een geschiktheidseis te voldoen.

Ondergetekende verklaart dat de hiervoor genoemde middelen, financiële draagkracht en/of bekwaamheden gedurende de aanbestedingsprocedure en, bij gunning, gedurende de uitvoering van de opdracht daadwerkelijk en onvoorwaardelijk aan de inschrijver ter beschikking zullen staan.

<i>Naam tekenbevoegde</i>	
<i>Functie</i>	
<i>Plaats en datum</i>	
<i>Handtekening</i>	

4. Verklaringen van de inschrijver

De inschrijver verklaart dat:

- ☐ de in deze bijlage verstrekte gegevens volledig en juist zijn;
- ☐ hij volledig verantwoordelijk blijft voor de nakoming van alle verplichtingen uit de raamovereenkomst en de nadere overeenkomsten, ongeacht de inzet van onderaannemers of derden;
- ☐ hij daadwerkelijk kan beschikken over de opgegeven middelen, draagkracht en/of bekwaamheden van iedere derde waarop een beroep wordt gedaan;
- ☐ iedere betrokken onderaannemer en derde de voor hem toepasselijke aanbestedingsstukken, eisen en uitvoeringsvoorwaarden naleeft;
- ☐ hij voorgenomen wijzigingen in de inzet of identiteit van onderaannemers en derden vooraf schriftelijk aan Nictiz voorlegt; en
- ☐ een vervangende partij ten minste voldoet aan dezelfde toepasselijke voorwaarden en geen grond voor uitsluiting oplevert.

5. Bij te voegen documenten

<i>Situatie</i>	<i>UEA</i>	<i>Beschikbaarheid sverklaring</i>	<i>Overige stukken</i>
Geen onderaannemer/derde	UEA inschrijver	Niet van toepassing	Geen
Onderaannemer zonder beroep op draagkracht	Vermelding in deel II D van het UEA; afzonderlijk UEA indien dit in de aanbestedingsstukken wordt verlangd	Niet vereist	Deze opgave
Derde waarop een beroep wordt gedaan	Afzonderlijk UEA van iedere derde; beroep vermelden in deel II C	Vereist	Bewijsstukken toepasselijke geschiktheidseis op verzoek
Onderaannemer én derde	Deel II C en II D, plus afzonderlijk UEA van de betrokken onderneming	Vereist	Bewijsstukken toepasselijke geschiktheidseis op verzoek
Let op. Een partij kan zowel onderaannemer als derde zijn. In dat geval moeten beide rollen worden vermeld en moeten de vereisten voor beide rollen worden gevolgd.			

6. Ondertekening door de inschrijver

<i>Officiële naam inschrijver</i>	
<i>Naam tekenbevoegde</i>	
<i>Functie</i>	
<i>Plaats en datum</i>	
<i>Handtekening</i>	