

Ref. Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	Kerncompetenties	Kunt u aangeven wat u precies verstaat onder plaatsing?	Met plaatsing bedoelen we het tijdelijk, op basis van inhuur, inzetten van communicatieprofessionals voor de uitvoering van communicatiedienstverlening.
2	CAO-verhogingen	In artikel 4.2 van de concept-raamovereenkomst is bepaald dat de tarieven jaarlijks, voor het eerst per 15 januari 2028, mogen worden geïndexeerd op basis van de genoemde CBS-index. Tegelijkertijd bepaalt artikel 8.2 dat Opdrachtnemer verantwoordelijk is voor de naleving van geldende cao-afspraken en dat de daaruit voortvloeiende lasten voor rekening van Opdrachtnemer komen. Hoe wordt omgegaan met cao-verhogingen die gedurende de looptijd van de raamovereenkomst plaatsvinden en die niet of niet volledig worden gecompenseerd door de jaarlijkse indexering? Is Opdrachtgever bereid dergelijke cao-verhogingen aanvullend in de tarieven te laten verwerken?	Cao-verhogingen geven geen recht op een aanvullende tariefaanpassing buiten de in artikel 4.2 opgenomen indexeringsregeling. De overeengekomen tarieven kunnen jaarlijks, voor het eerst per 15 januari 2028, worden geïndexeerd conform de in artikel 4.2 genoemde CBS-index. Eventuele kostenstijgingen als gevolg van cao-afspraken die niet of niet volledig door deze indexering worden gecompenseerd, komen voor rekening en risico van Opdrachtnemer. Opdrachtgever is derhalve niet bereid deze cao-verhogingen aanvullend in de tarieven te laten verwerken.
3	Beschrijvend document	In paragraaf 1.2.1 staat dat Opdrachtgever maximaal drie partijen wil contracteren bij wie "communicatiewerkzaamheden kunnen worden uitgevraagd". Elders in het Beschrijvend document wordt de opdracht omschreven als de tijdelijke inhuur van externe communicatieprofessionals. Begrijpen wij goed dat binnen deze raamovereenkomst uitsluitend de inzet/inhuur van individuele communicatieprofessionals wordt uitgevraagd en geen resultaatgerichte communicatieopdrachten of communicatiewerkzaamheden aan bureaus? Zo ja, wilt u de formulering in paragraaf 1.2.1 hierop aanpassen?	Het klopt dat we binnen deze raamovereenkomst uitsluitend de inzet van individuele communicatieprofessionals uitvragen. Het betreft dus geen resultaatgerichte opdrachten aan een communicatiebureau. We zullen de formulering in paragraaf 1.2.1 aanpassen naar "We willen maximaal 3 partijen contracteren bij wie we inhuuropdrachten voor de inzet van communicatieprofessionals kunnen uitvragen, om daarmee tijdelijke ondersteuning te verlenen aan reguliere communicatieactiviteiten van provinciale collega's of waarbij specifiek communicatiewerk wordt uitgevoerd bij behoefte aan benodigde expertise binnen de provincie."
4	Aanleiding aanbesteding	In de aanbestedingsstukken wordt de aanleiding voor het afsluiten van deze nieuwe raamovereenkomst beperkt toegelicht. Kunt u aangeven wat de belangrijkste aanleiding is voor deze aanbesteding en welke ervaringen, ontwikkelingen en/of behoeften hebben geleid tot de gekozen inrichting van de nieuwe raamovereenkomst?	Op dit moment moet de provincie voor inhuuropdrachten voor communicatiedienstverlening werken via de DAS-inhuurdesk. In afgelopen jaren behaalden we daarmee niet de beoogde snelheid, flexibiliteit en kwaliteit voor de tijdelijke inhuur bij ziekte, piekdruk of specifieke competenties.
5	H-manager	Op pagina 22 wordt verwezen naar een 'H-manager'. Kunt u verduidelijken welke functionaris hiermee wordt bedoeld in relatie tot de inzet van externe communicatieprofessionals en welke rol deze H-manager heeft bij de uitvoering van de raamovereenkomst?	De H-manager is de vertegenwoordiger van de provincie en is de "hiring manager". Deze functionaris is verantwoordelijk voor de inhuur van personeel voor het betreffende programma waar de inhuurbehoefte is. Deze functionaris beslist dus of en wie ingehuurd wordt op basis van de aangeboden profielen en zal tevens fungeren als contactpersoon voor de betreffende opdracht.

6	Wet DBA	Hanteert Opdrachtgever voor de inzet van zzp'ers in het kader van de Wet DBA een eigen checklist of toetsingskader? Zo ja, is Opdrachtgever bereid deze met de Inschrijvers te delen, zodat vooraf duidelijk is welke uitgangspunten Opdrachtgever hanteert bij de inzet van zzp'ers?	We hanteren als toetsingskader de criteria uit het Deliveroo arrest.
7	GU2	Bij GU2 vraagt Opdrachtgever om een 'plan van aanpak' en worden onder 'Benodigde informatie in de inschrijving' verschillende onderdelen genoemd. Begrijpen wij goed dat Opdrachtgever met het plan van aanpak een concrete beschrijving van de werkwijze van Inschrijver gedurende de uitvoering van de raamovereenkomst bedoelt, waarbij de genoemde onderdelen onder 'Benodigde informatie in de inschrijving' leidend zijn voor de inhoud van de beantwoording?	Dat klopt. U dient in uw beantwoording ook rekening te houden met de beschreven doelstelling.
8	GU1	Voor de beantwoording van GU1 geldt een maximum van 2 A4. Gezien de verschillende onderdelen en aspecten die Opdrachtgever binnen dit criterium beoordeelt, is deze ruimte beperkt om de gevraagde aanpak voldoende concreet en onderbouwd te beschrijven. Is Opdrachtgever bereid het maximum voor GU1 te verruimen van 2 naar 3 A4, zodat Inschrijvers voldoende ruimte hebben om alle gevraagde onderdelen zorgvuldig en concreet uit te werken?	Akkoord om dit te verruimen naar 3 A4.
9	Referenties	Bij kerncompetentie 2 wordt gevraagd naar aantoonbare ervaring met het tegelijkertijd inzetten van minimaal vier communicatieprofessionals voor minimaal twee communicatiedisciplines, in dezelfde tijdspanne, voor minimaal drie maanden. Daarbij is aangegeven dat dit bij één of meerdere referenten mag zijn. Kunt u verduidelijken wat u verstaat onder 'tegelijkertijd' en 'in dezelfde tijdspanne'? Dienen alle vier de communicatieprofessionals gedurende minimaal drie aaneengesloten maanden gelijktijdig ingezet te zijn geweest? En indien gebruik wordt gemaakt van meerdere referenten, dienen de inzetperiodes bij deze referenten gedurende minimaal drie maanden met elkaar te overlappen?	Ja. Alle vier de communicatieprofessionals dienen gedurende minimaal drie aaneengesloten maanden gelijktijdig ingezet te zijn geweest. En indien gebruik wordt gemaakt van meerdere referenten, dienen de inzetperiodes bij deze referenten gedurende minimaal drie maanden met elkaar te overlappen.
10	Referentieopdrachten	In paragraaf 3.4.1 van het beschrijvend document staat dat referentieprojecten niet naar aard, hoeveelheid, omvang en doel gelijk hoeven te zijn aan de uitgevraagde opdracht, maar wel op onderdelen van de opdracht vergelijkbaar moeten zijn. Kunt u verduidelijken wat u in dit verband verstaat onder 'aard' en 'op onderdelen van de opdracht vergelijkbaar'? Kunt u tevens concreet aangeven aan welke kenmerken een referentie moet voldoen om als vergelijkbaar te worden aangemerkt, naast het aantoonbaar voldoen aan de beschreven kerncompetenties?	Met "onderdelen van de opdracht" worden de in paragraaf 3.4.1 beschreven kerncompetenties en de daarbij genoemde vereisten bedoeld. Met 'aard' wordt bedoeld dat de gevraagde elementen van de kerncompetentie uitgevoerd moeten zijn in de referentie, maar dat de referentie groter en/of breder zou kunnen zijn. De betreffende kerncompetentie moet rechtstreeks uit de ingediende referentie herleidbaar zijn.

11	zzp'ers	Op pagina 23 van het beschrijven document staat dat, wanneer de best scorende kandidaat een zzp'er is, Opdrachtgever een fiscale toets uitvoert om te bepalen of de opdracht door een zzp'er kan worden uitgevoerd. Kunt u toelichten wat deze fiscale toets inhoudt, welke criteria daarbij worden gehanteerd en op welk moment deze toets plaatsvindt? Is Opdrachtgever daarnaast bereid de werkwijze zo aan te passen dat Opdrachtnemer uitsluitend zzp'ers mag aanbieden die vooraf zijn getoetst en voldoen aan de door Opdrachtgever gestelde eisen voor inzet als zelfstandige? Hiermee kan worden voorkomen dat een kandidaat eerst inhoudelijk als beste wordt beoordeeld en vervolgens op grond van de fiscale toets alsnog afvalt.	We hanteren als toetsingskader de criteria uit het Deliveroo arrest. We maken voor het uitzetten van de uitvraag al een inschatting, maar onze fiscalist kan pas achteraf een definitief advies geven op basis van de concrete omstandigheden van het geval. Wij stemmen niet in met het voorstel om de werkwijzen aan te passen.
12	Beschrijvend document hoofdstuk 5	In hoofdstuk 5 is als minimumeis opgenomen dat Opdrachtnemer gedurende de gehele looptijd minimaal 20 communicatieprofessionals voor minimaal 16 uur per week in dienst heeft op basis van een arbeidsovereenkomst ex artikel 7:610 BW voor onbepaalde tijd. Kunt u aangeven op welke wijze bij inschrijving wordt getoetst of Inschrijver aan deze minimumeis voldoet en welke verklaring en/of bewijsstukken Inschrijver hiervoor dient aan te leveren?	Zie de antwoorden op vraag 13 en 64.
13	Beschrijvend document hoofdstuk 5	In hoofdstuk 5 is opgenomen dat Opdrachtnemer gedurende de gehele looptijd minimaal 20 communicatieprofessionals voor minimaal 16 uur per week in dienst moet hebben op basis van een arbeidsovereenkomst ex artikel 7:610 BW voor onbepaalde tijd. Wij begrijpen dat Opdrachtgever hiermee voldoende capaciteit en continuïteit gedurende de looptijd van de raamovereenkomst wil borgen. Kunt u toelichten waarom hiervoor specifiek een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd noodzakelijk is? Ook communicatieprofessionals met een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd zijn rechtstreeks in dienst van Opdrachtnemer en dragen bij aan de beschikbare capaciteit en continuïteit. Is Opdrachtgever daarom bereid de eis aan te passen en de woorden 'voor onbepaalde tijd' te laten vervallen, zodat zowel medewerkers met een arbeidsovereenkomst voor bepaalde als voor onbepaalde tijd meetellen voor het minimum van 20 communicatieprofessionals?	Opdrachtgever is bereid deze eis aan te passen en de woorden voor "onbepaalde tijd" te laten vervallen.

14	Bijlage B, artikel 8.11	Bijlage B, artikel 8.11 bepaalt dat partijen in overleg treden over de financiële voorwaarden indien Opdrachtgever een ingehuurde professional in dienst wenst te nemen. Kunt u verduidelijken welke uitgangspunten hierbij gelden en bevestigen dat een eventuele overnamevergoeding in redelijke verhouding staat tot de daadwerkelijk door opdrachtnemer gemaakte wervings-, selectie- en begeleidingskosten?	Wij begrijpen uw vraag en belang en zijn ook gebaat bij de investering die u in uw personeel doet. Het is voor ons niet gebruikelijk om een ingehuurde kracht in dienst te nemen. Maar het is ook niet ondenkbaar dat dit in een uitzonderlijk geval aan de orde kan zijn. In voorkomende gevallen zijn wij gewend om met de opdrachtnemer in overleg te treden en op maat afspraken te maken.
15	Selectiecriteria nadere opdrachten	Speelt de aangeboden prijs een rol bij de selectie van een kandidaat voor een nadere opdracht, of vindt de selectie uitsluitend plaats op basis van kwalitatieve criteria? Indien prijs onderdeel is van de beoordeling, kunt u aangeven hoe prijs en kwaliteit ten opzichte van elkaar worden gewogen?	Dit is beschreven in hoofdstuk 5, procedure Nadere Opdracht. De beoordeling vindt plaats op basis van de in de nadere uitvraag opgenomen selectiecriteria, waaronder deskundigheid, relevante werkervaring, competenties, beschikbaarheid, prijs en het kennismakingsgesprek. De kwaliteit is leidend, bij gelijke geschiktheid is de prijs doorslaggevend.

16	Nadere opdracht	In hoofdstuk 5 van het beschrijvend document staat dat iedere Opdrachtnemer per nadere uitvraag één kandidaat aanlevert. Kunt u toelichten waarom ervoor is gekozen het aantal kandidaten per Opdrachtnemer te beperken tot één? Wij zijn gewend om bij vergelijkbare raamovereenkomsten minimaal twee passende kandidaten voor te dragen, zodat Opdrachtgever meer keuze heeft en de kans op een optimale match wordt vergroot. Is Opdrachtgever bereid toe te staan dat iedere Opdrachtnemer per nadere uitvraag maximaal twee geschikte kandidaten mag aanbieden?	Vanwege proportionaliteitsaspecten wegen we met 3 bureaus in dit raamcontract maximaal 3 kandidaten. Daarmee denken wij voldoende keuze te hebben om tot de best passende match te komen. Provincie is daarom niet bereid om toe te staan dat Opdrachtnemer meer dan 1 kandidaat voordraagt.
17	Te verwachten aantal nadere opdrachten	Kunt u ter indicatie van de te verwachten omvang aangeven hoeveel nadere opdrachten voor externe communicatieprofessionals in de afgelopen twee kalenderjaren zijn verstrekt, wat daarvan de totale omzet/opdrachtwaarde was en hoeveel en wat voor professionals daarmee zijn ingezet?	Vanuit meerdere organisatie-onderdelen is gebruik gemaakt van de DAS-Inhuurdesk voor communicatieprofessionals. Daarnaast heeft de provincie ook op andere wijze de arbeidsbehoefte ingevuld. Het betrof communicatieadviseurs (van strateeg tot medior), woordvoerders, webredacteuren (medior) en communitymanager (medior). De totale waarde van deze inhuuropdrachten is administratief op korte termijn niet in beeld te brengen. We verwachten gedurende de overeenkomst een maximale omvang van maximaal 5 miljoen zoals beschreven in paragraaf 1.2.2.
18	Verdeling nadere opdrachten	In paragraaf 1.2.2 van het beschrijvend document staat dat Opdrachtgever ernaar streeft de opdrachten zo evenredig mogelijk over de opdrachtnemers te verdelen. Tegelijkertijd worden nadere uitvragen aan alle opdrachtnemers voorgelegd en wordt vervolgens de best scorende/matchende kandidaat geselecteerd. Kunt u toelichten hoe het streven naar een evenredige verdeling in de praktijk wordt toegepast en of dit op enige wijze meeweegt bij de gunning van nadere opdrachten?	We streven naar een zo evenredig mogelijke verdeling over de opdrachtnemers. Dat kunnen we enkel doen door bij een gelijke geschiktheid van kandidaten, de voorkeur te geven aan de kandidaat van een Opdrachtnemer die achterloopt in de bestedingen.
19	Referenties	Dient de opgegeven contactpersoon van een referent op het moment van verificatie nog werkzaam te zijn bij de betreffende referentorganisatie? Indien dit niet het geval is, mag een andere contactpersoon binnen dezelfde organisatie worden opgegeven die de uitvoering van de referentieopdracht kan bevestigen?	Indien een eerdere contactpersoon niet meer werkzaam is bij de betreffende referent, dient Opdrachtnemer een andere contactpersoon binnen dezelfde referent op te geven.
20	Rechtsgeldige ondertekening	In paragraaf 2.5.2 van het beschrijvend document is bepaald dat de inschrijving rechtsgeldig moet worden ondertekend. Volstaat hiervoor een elektronische ondertekening, bijvoorbeeld via DocuSign, of stelt Opdrachtgever specifieke eisen aan de wijze van ondertekening?	Ja.
21	Beoordelingsteam	Kunt u aangeven uit welke functies of rollen het beoordelingsteam bestaat en of hierin uitsluitend medewerkers van de provincie Noord-Brabant zitting hebben?	Het betreft enkel medewerkers van de provincie Noord-Brabant. Het beoordelingsteam varieert van communicatiestrateg, teamleider communicatie tot H-manager.

22	AI	Wordt bij de beoordeling van inschrijvingen gebruikgemaakt van AI-gebaseerde systemen, zoals generatieve taalmodellen (bijvoorbeeld ChatGPT of vergelijkbare LLM-technologie)? Wij stellen deze vraag in verband met het feit dat inschrijvers in hun voorstellen mogelijk bedrijfsgevoelige informatie delen. In dat kader hechten wij belang aan de waarborging van vertrouwelijkheid en het uitsluiten van ongewenste verwerking van deze informatie door externe of zelflerende systemen. Indien AI wordt ingezet, kunt u dan toelichten op welke wijze de vertrouwelijkheid van de inschrijfstukken wordt geborgd?	AI wordt niet ingezet voor de beoordeling van inschrijvingen.
23	Social Return	De Social Return-verplichting is voor opdrachtnemer als resultaatverplichting opgenomen. Een deel van de mogelijke invulling kan plaatsvinden binnen de nadere opdrachten, bijvoorbeeld door inzet van kandidaten uit de Social Return-doelgroep. Is Opdrachtgever bereid om bij nadere uitvragen ruimte te bieden, naast de een reguliere kandidaat die voorgesteld mag worden, voor dergelijke kandidaten, voor zover zij passend zijn voor de opdracht, en hierover gedurende de looptijd actief met opdrachtnemers samen te werken?	Opdrachtgever ziet hiertoe geen mogelijkheid gezien de aard van de uitvragen.
24	1.2. Doel en omvang van deze aanbesteding	Mag je inschrijven op meerdere percelen, er loopt u namelijk ook een aanbesteding Inkoop Communicatieadvies. En zo ja, kan dat dan als hoofdaannemer of alleen als onderaannemer van een andere partij (hoofdaannemer) Of als gelijke partners als je eventueel met een andere partij samen inschrijft.	Zowel de aanbesteding Inhuur als de aanbesteding Inkoop bestaat uit 1 perceel. U kunt op beide aanbestedingen inschrijven op de door u gewenste manier, ook als combinatie of met de inzet van een onderaannemer. Zie ook 3.5 uit het beschrijvend document.

25	4.2. Scoregrondslag per gunningscriterium	Is het toegestaan prijzen gedurende de looptijd van de aanbesteding te indexeren. Dit ook ivm de gelijkwaardige beloning en WTTA die ingaat per 01-01-2027, waarbij wij verplicht zijn onze professionals gelijkwaardig te belonen conform de CAO provincies. Ook wanneer er bijvoorbeeld tussentijdse CAO verhogingen zijn.	Zie hiervoor artikel 4 uit de overeenkomst. 4.2 Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen zijn de prijzen en tarieven all-in en exclusief BTW. Opdrachtnemer mag de overeengekomen (jaar)prijzen en tarieven (zowel uit de raamovereenkomst als uit de nadere overeenkomst) jaarlijks voor het eerst per 15 januari 2028 indexeren, mits deze indexering minimaal één maand voorafgaand schriftelijk is aangekondigd. Indexering kan niet met terugwerkende kracht worden ingevoerd. De indexering vindt plaats op basis van de percentuele wijziging van Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) index CAO lonen inclusief Bijzondere beloning; contractuele loonkosten en arbeidsduur (Bedrijfstakken A-U: Alle economische activiteiten, index 2020 = 100). 4.3 De indexatieberekening wordt toegepast op de bedragen van alle betaalposten opgenomen in de inschrijving. Opdrachtnemer dient het voor Opdrachtgever mogelijk te maken, om de nieuwe bedragen en berekeningswijze op juistheid te controleren.
26	Bijlage 3 - Referentiegegevens kerncompetenties	Er staat: Hier een beknopte, maar volledige beschrijving van de inhoud van de dienstverlening in relatie tot de kerncompetentie. (maximaal 1 A4) - Is dat exclusief de kaders van dit document, zoals vakken naam, datum, handtekening etc. Dus puur de beschrijving? En welk lettertype en regelafstand is toegestaan?	Het betreft puur de beschrijving. Het lettertype en regelafstand wordt niet voorgeschreven. Het dient beknopt te zijn en dient aan te tonen dat er aan de gestelde kerncompetentie wordt voldaan.
27	4.2. Scoregrondslag per gunningscriterium	Per januari 2027 treedt de Wet toelating terbeschikkingstelling van arbeidskrachten (WTTA) op Opdrachtnemer in, dan dient Opdrachtnemer gedurende de gehele looptijd van de overeenkomst te beschikken over de wettelijk vereiste toelating tot de uitleenmarkt. Wordt dit een vereiste en controleren jullie dit?	Ja, vanaf 1-1-2027 dient Opdrachtnemer gedurende de gehele looptijd van de overeenkomst te beschikken over de wettelijk vereiste toelating tot de uitleenmarkt. Dit is een vereiste en opdrachtgever controleert dit.
28	Bijlage 3 - Referentiegegevens kerncompetenties	Is de omzetwaarde van projecten hier nog van belang?	Nee, de omzetwaarde is niet van belang.
29	Bijlage 5 - Prijs	Worden de prijzen die we opgeven in dit document bij eventuele gunning ook daadwerkelijk gehanteerd? Gelden er dan voor ieder van de 3 partijen andere tarieven obv opgegeven tarieven tijdens aanbesteding? Of wordt het straks een gemiddelde?	De prijzen die een Opdrachtnemer indient, zijn de maximum uurtarieven die een Opdrachtnemer mag indienen voor een Nadere Opdracht. Een Opdrachtnemer mag bij een Nadere Opdracht een voorstel indienen met een lager uurtarief of een korting geven op het prijsvoorstel.
30	5. De Opdracht	Naast de minimale eisen worden voorgestelde kandidaten getoetst door H-manager: Hoe toetsen ze de deskundigheid, en benodigde competenties?	De H-manager Communicatie toetst dat op basis van de aanbidding/ het CV en het kennismakingsgesprek.

31	5. De Opdracht	Procedure nadere opdracht: Wordt er naast een e-mail ook gelegenheid gegeven om vragen te stellen of een toelichting te krijgen op de uitvraag?	Er is gelegenheid om telefonisch vragen te stellen aan de H manager.
32	5. De Opdracht	Procedure nadere opdracht: Hoe vindt het gesprek plaats met de kandidaat? Online of fysiek?	Fysiek heeft de voorkeur. Indien dat niet mogelijk is, kan een gesprek ook online via Teams plaatsvinden.
33	5. De Opdracht	Inzet ZZP-ers: Hoe ziet PNB het voor zich ontzorgd te worden op het gebied van wet DBA?	We verwachten dat partijen vanuit hun eigen verantwoordelijkheid en risico inschatting een Wet DBA toets verrichten en geen kandidaten aanbieden waarbij het risico op schijnzelfstandigheid hoog ingeschat wordt.
34	5. De Opdracht	Informatiebeveiliging: Wordt het gebruik van AI hier ook in meegenomen?	Via de AVD (de clouddienst van Microsoft) kan met het provincie-account gebruik worden gemaakt van Microsoft 365 Copilot. Andere AI-tools zoals ChatGPT, Gemini of Claude zijn niet toegestaan voor werkdata.
35	1.2.2 Reikwijdte en omvang	In de aanbestedingsstukken staat dat de opdrachtnemers geen aanspraak kunnen maken op een evenredig deel van de te verstrekken opdrachten, maar dat de provincie er wel naar streeft de opdrachten zo evenredig mogelijk over de opdrachtnemers te verdelen. Kan opdrachtgever nader toelichten hoe de verdeling en toewijzing van nadere opdrachten binnen de raamovereenkomst in de praktijk plaatsvindt? Meer specifiek: •Op basis van welke criteria wordt bepaald welke opdrachtnemer voor een concrete opdracht wordt benaderd en/of geselecteerd? Wat moeten de bureaus hiervoor doen/indienen? •Wordt hierbij bijvoorbeeld gekeken naar expertise, beschikbaarheid, eerdere prestaties, omvang of aard van de opdracht, of de reeds aan een opdrachtnemer verstrekte opdrachten? •Hoe wordt het streven naar een zo evenredig mogelijke verdeling gemonitord en geborgd gedurende de looptijd van de raamovereenkomst? Wordt hierbij gekeken naar het aantal verstrekte opdrachten, de financiële omvang/opdrachtwaarde, of beide? Wat is hiervan de procedure.	Voor het doen van een aanbieding voor een Nadere Opdracht zet Opdrachtgever altijd een uitvraag uit bij alle bureaus. De procedure voor een Nadere Opdracht staat beschreven op pagina 22 van het Beschrijvend document. Zie ook antwoord op vraag 18. De contractmanagers beoordelen ieder kwartaal de spendverdeling (opdrachtwaarde) om een evenwichtige verdeling zo goed mogelijk te bewaken.

36	4.2 Scoregrondslag per subgunningscriterium	Voor de uitwerking van dit gunningscriterium vraagt opdrachtgever inschrijvers om op vijf verschillende inhoudelijke onderdelen in te gaan. Gezien de breedte van deze onderwerpen en de wens om deze concreet en voldoende onderbouwd te beantwoorden, achten wij de toegestane omvang van maximaal twee enkelzijdige A4-pagina's beperkt. Is opdrachtgever bereid de maximale omvang voor dit gunningscriterium te verruimen van twee naar drie enkelzijdige A4-pagina's, zodat inschrijvers voldoende ruimte hebben om alle gevraagde onderdelen zorgvuldig en concreet toe te lichten?	Zie antwoord vraag 8.
37	Prijzenblad	Hoe worden de verschillende tarieven exact gewogen in de prijsformule?	De verschillende tarieven worden opgeteld en conform de prijsformule op bladzijde 20 van het beschrijvend document beoordeeld. De tarieven wegen gelijk ten opzichte van elkaar.
38	Leidraad-vormvereisten	U geeft aan dat een voorblad en inhoudsopgave nu bij de max 2 A4 per onderdeel horen. Graag voegen wij deze los toe. Kunt u bevestigen dat u hiermee akkoord gaat?	Het maximum van het gegeven aantal A4-pagina's omvat de volledige uitwerking, inclusief een eventuele voorpagina, inhoudsopgave, schema's, tabellen, afbeeldingen en overige elementen. De aanbestedende dienst acht een afzonderlijke voorpagina en inhoudsopgave, gelet op de beperkte omvang van de uitwerking, niet noodzakelijk. Het beschrijven document wordt op dit punt niet gewijzigd.
39	Hoofdstuk 5 rollen	Kunt u aangeven welke van de in hoofdstuk 5 genoemde rollen naar verwachting het meest frequent worden uitgevraagd? Hoe is de verhouding de afgelopen jaren geweest?	Zie ook antwoord op vraag 17. We verwachten dat de rol van communicatieadviseur het meest frequent wordt uitgevraagd.
40	Leidraad-beoordelingscommissie	Kunt u aangeven welke functies of rollen de 3 leden van de beoordelingscommissie vervullen?	Zie antwoord vraag 21.
41	Bijlage 3 Referentiegegevens kerncompetenties	In het referentieformulier dient de referent, na voorlopige gunning, ook de referentie te ondertekenen. In verband met de hoge werkdruk bij veel van onze publieke opdrachtgevers hebben ze vaak beperkte capaciteit. Voor hen is het minder bewerkelijk en laagdrempeliger om per e-mail akkoord te geven op de uitgewerkte kerncompetentie en het gegeven dat zij, dus, zijn aangedragen als referent. Volstaat het bewijs van dit gegeven akkoord op de e-mail, als alternatief op de handtekening op het formulier, ook?	Nee, er is een handtekening op het formulier nodig. Dit omdat de tekst op een e-mail bij doorsturen kan worden aangepast.
42	Beschrijvend document 4.2 GU1 Bureauprofiel	In de benodigde informatie die u wenst van de inschrijver vraagt u onder meer naar het onderdeel 'hoe wordt vak kennis gedeeld binnen de organisatie?'. Hoe dient inschrijver dit te lezen? Betreft dit uitsluitend de interne kennisdeling binnen het bureau of wordt hiermee bedoeld op kennisoverdracht richting uw organisatie?	Dit betreft de interne kennisdeling binnen het bureau.

43	Bijlage 5 Prijzenblad	Het prijzenblad wenst u getekend retour te ontvangen. Een excel-bestand kan niet ondertekend worden. Gaat u ermee akkoord dat Inschrijver een Excel-document aanlevert én een getekend pdf-format?	Ja.
44	Beschrijvend document 4.3 Beoordelingsmethodiek	Kunt u inzicht bieden in de rollen van de leden van het beoordelingsteam?	Zie antwoord vraag 21.
45	Bijlage 3 Referentiegegevens kerncompetenties	Kunt u bevestigen dat het ook voor kerncompetentie 1 volstaat om meerdere referenties op te geven om te kunnen voldoen aan de kerncompetentie?	Ja, dat bevestigen we.
46	Niet geregelde zaken - Kosteloze overname	Artikel 8.11 bevat geen regeling ten aanzien van de voorwaarden waaronder een ingehuurde kracht kosteloos kan worden overgenomen. Opdrachtnemer acht het wenselijk dat hierover vooraf duidelijkheid bestaat. Bent u bereid te bevestigen dat kosteloze overname uitsluitend mogelijk is nadat de uitzendkracht minimaal 1.040 uur via Opdrachtnemer werkzaamheden voor Opdrachtgever heeft verricht? Zo niet, graag uw gemotiveerde reactie.	Zie antwoord vraag 14.
47	Niet geregelde zaken - Gelijkwaardige beloning	Kunt u bevestigen dat de beloning van de uitzendkracht, daaronder mede begrepen eventuele toeslagen en kostenvergoedingen, wordt vastgesteld conform de CAO voor Uitzendkrachten (daaronder mede begrepen de bepalingen over de gelijkwaardige beloning) en dat Opdrachtgever verplicht is om, voor aanvang van de opdracht, de functieomschrijving, de bijbehorende inschaling en de informatie over alle elementen van de Inlenersbeloning aan Opdrachtnemer correct en volledig te verstrekken? Zo niet, graag uw gemotiveerde reactie.	Niet akkoord. Aanpassingen van de tarieven gebeuren enkel op basis van indexatie.

48	Niet geregelde zaken - Verplichtingen Opdrachtgever	Opdrachtnemer mist in de aanbestedingsstukken bepalingen met betrekking tot de verantwoordelijkheden van Opdrachtgever als inlener ten aanzien van de ingezette arbeidskrachten die onder leiding en toezicht van Opdrachtgever werkzaam zijn. Kunt u bevestigen dat Opdrachtgever jegens de ingezette arbeidskrachten en Opdrachtnemer verantwoordelijk is voor de nakoming van de verplichtingen die voortvloeien uit artikel 7:658 BW, de Arbeidsomstandighedenwet en daarmee samenhangende wet- en regelgeving, alsmede voor het beschikbaar stellen van een veilige werkplek, adequate instructies, benodigde middelen en informatie? Zo niet, graag uw gemotiveerde reactie.	Opdrachtgever kan de gevraagde bevestiging niet in de door u geformuleerde algemene zin geven. Tussen Opdrachtgever en de door Opdrachtnemer ingezette arbeidskrachten bestaat geen arbeidsovereenkomst. De Nadere Overeenkomst betreft een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW. Partijen beogen uitdrukkelijk geen arbeidsovereenkomst tussen Opdrachtgever en de ingezette kandidaat tot stand te brengen. Artikel 7:658 BW regelt primair de zorgplicht van de werkgever jegens zijn werknemer. Voor zover artikel 7:658, vierde lid BW in een concreet geval van toepassing is op een persoon met wie Opdrachtgever geen arbeidsovereenkomst heeft, wordt de daaruit voortvloeiende wettelijke verantwoordelijkheid van Opdrachtgever uiteraard gerespecteerd. Dit betekent echter niet dat Opdrachtgever in algemene zin de werkgeversverantwoordelijkheden van Opdrachtnemer overneemt. Opdrachtnemer blijft verantwoordelijk voor de verplichtingen die op hem rusten ten aanzien van de door hem ingezette personen en voor de naleving van de op hem toepasselijke arbeidsrechtelijke, arbeidsvoorwaardelijke en arbeidsomstandighedenrechtelijke verplichtingen. De verantwoordelijkheden van Opdrachtgever voor onder meer de veiligheid van de werkomgeving, instructies, informatie en eventueel ter beschikking gestelde middelen gelden uitsluitend voor zover deze op grond van de toepasselijke wet- en regelgeving en de concrete omstandigheden van de uitvoering op Opdrachtgever rusten. De precieze verdeling van verantwoordelijkheden is daarmee afhankelijk van de toepasselijke wettelijke bepalingen, de contractuele afspraken en de feitelijke omstandigheden waaronder een betreffende kandidaat zijn werkzaamheden uitvoert. Opdrachtgever ziet daarom geen aanleiding om de door vragensteller voorgestelde, verdergaande algemene verantwoordelijkheid contractueel te bevestigen of de aanbestedingsstukken op dit punt aan te passen.
49	Bijlage D Uitvoeringsregels Social Return 6.3 Audits	In deze bepaling is opgenomen dat Opdrachtgever te allen tijde gerechtigd is de uitvoering van de Overeenkomst te controleren. Als onderdeel van een beursgenoteerde onderneming besteden wij veel aandacht en moeite aan de kwaliteit van onze dienstverlening, administratie en interne controlemaatregelen, bijv. in de vorm van periodieke audits door een intern aangewezen onafhankelijke auditor. Nu controles in de praktijk (zeer) belastend (kunnen) zijn aangezien zij qua tijd, voorbereiding en inhoud veel tijd in beslag nemen en daarmee het reguliere proces (sterk) beïnvloeden, willen wij voorstellen dat u pas aan dit artikel toekomt nadat u de bevindingen van de interne auditdienst heeft gecontroleerd, maar er nog steeds sprake is van gereede twijfel en onderling overleg nergens toe heeft geleid. Bent u hiertoe bereid? Zo nee, kunt u aangeven waarom niet?	Dit artikel staat niet in de SR uitvoeringsregels van de provincie.

50	Algemene Inkoopvoorwaarden 6 Goedkeuring prestatie	Opdrachtnemer meent dat met de goedkeuring van de gewerkte uren en betaling van de betreffende factuur ook de dienst wordt goedgekeurd, kunt u dat bevestigen? En zoniet, kunt u toelichten waarom en hoe u voornemens bent de prestatie te beoordelen c.q. goed te keuren?	Dit bevestigen wij.
51	Algemene Inkoopvoorwaarden 5.4 Niet gemaximeerde boetes	Opdrachtnemer is als onderdeel van een beursgenoteerde onderneming wettelijk verplicht om een effectief risicobeleid te voeren. In dat kader dienen boeteclausules niet alleen per gebeurtenis, maar ook op jaarbasis te worden gemaximeerd. Indien namelijk alleen een maximum per gebeurtenis geldt, dan kunnen er in theorie oneindig veel boetes worden opgelegd, waardoor in feite sprake is van een ongelimiteerde boeteclausule. Het aanvaarden van een dergelijke ongelimiteerde boeteclausule brengt onaanvaardbare en overigens ook onverzekerbare financiële risico's met zich mee. In verband met deze onverzekerbaarheid verwijzen wij naar Voorschrift 3.9 A van de Gids Proportionaliteit, die invulling geeft aan het in acht te nemen proportionaliteitsbeginsel. Wij verzoeken u derhalve de boete te maximeren tot een bedrag van €100.000,- per jaar. Bent u daartoe bereid? Zo nee, met welke beperking op jaarbasis kunt u wel instemmen? Mocht u niet bereid zijn om een beperking op jaarbasis op te nemen, dan verzoeken wij u om te motiveren wat uw bezwaren zijn.	Nee, Opdrachtgever is niet bereid een algemene maximering van boetes tot € 100.000,- per jaar, dan wel een andere generieke beperking op jaarbasis, op te nemen. Opdrachtgever deelt uw conclusie dat de contractuele regeling daarmee zonder meer leidt tot een ongelimiteerd financieel risico niet. De verschillende in de aanbestedingsstukken opgenomen sancties dienen te worden beoordeeld in samenhang met de specifieke verplichting waarop zij betrekking hebben. Zo is de aansprakelijkheid op grond van artikel 9 van de Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2022 reeds gemaximeerd per gebeurtenis en geldt daarbij een maximum van drie gebeurtenissen. Samenhangende gebeurtenissen worden bovendien als één gebeurtenis aangemerkt. Relevant hierbij is tevens dat de boete geen schadefixerende werking heeft maar louter is bedoeld als prikkel tot adequate nakoming. Voor specifieke boetebepalingen geldt een afzonderlijke, aan de betreffende verplichting gekoppelde regeling. De boete wegens overtreding van de geheimhoudings- en bekendmakingsverplichtingen bedraagt bijvoorbeeld € 5.000,- per geval. De boete bij het niet voldoen aan de Social Return-verplichting is gerelateerd aan de omvang van de niet nagekomen verplichting en bedraagt 150% van het niet ingevulde bedrag. Opdrachtgever acht deze regelingen, gelet op de aard en het belang van de verplichtingen waarop zij betrekking hebben, proportioneel. Een generiek plafond van € 100.000,- per jaar zou ertoe kunnen leiden dat na het bereiken daarvan verdere overtredingen binnen hetzelfde jaar niet meer of onvoldoende door de betreffende boetebepaling worden gesanctioneerd. Opdrachtgever acht dat niet wenselijk en ziet daarom geen aanleiding de aanbestedingsstukken op dit punt aan te passen.
52	Algemene Inkoopvoorwaarden 5 Geheimhouding	Opdrachtnemer kan instemmen met de geheimhoudingsverplichting ten aanzien van haar eigen vaste medewerkers. Voor de in te zetten flexibele arbeidskrachten geldt echter dat Opdrachtnemer geen leiding en toezicht uitoefent en daardoor geen zicht of controle heeft op de toegang tot vertrouwelijke informatie, noch op het handelen van deze personen. Bent u bereid overeen te komen dat dit artikel uitdrukkelijk niet ziet op de in te zetten flexibele arbeidskrachten? Uiteraard kan Opdrachtnemer bemiddelen in het laten tekenen van een rechtstreekse geheimhoudingsverklaring, de Flexkracht informeren en opvolgen, echter kan zij niet instaan voor daadwerkelijke naleving, voor zover dit zich buiten haar invloedssfeer bevindt.	Nee. Opdrachtgever is niet bereid de ingezette flexibele arbeidskrachten uit te zonderen van de geheimhoudingsverplichting. De Algemene Inkoopvoorwaarden bepalen dat onder Opdrachtnemer mede diens werknemers en bij de uitvoering ingeschakelde derden worden verstaan. Opdrachtnemer blijft daarmee verantwoordelijk voor de naleving van de toepasselijke geheimhoudingsverplichtingen door de door haar ingezette personen. Het staat Opdrachtnemer vrij om ter borging hiervan met de ingezette arbeidskrachten afzonderlijke geheimhoudingsverklaringen overeen te komen en hen hierover adequaat te instrueren. Opdrachtgever ziet geen aanleiding de aanbestedingsstukken op dit punt aan te passen.

53	Algemene Inkoopvoorwaarden 4 lid 116-rekening	Als Opdrachtnemer (i) voldoet aan de NEN-4400 normen en is geregistreerd in het SNA-register en (ii) beschikt over een verklaring 'goedkeuring alternatief voor het storten op de G-rekening' van de Belastingdienst, is het betalen op een G-rekening niet nodig. Bent u bereid dat hier aan toe te voegen dat zolang Opdrachtnemer daarover beschikt Opdrachtgever niet op de G-rekening zal betalen?	Niet-akkoord.
54	(Concept) Raamovereenkomst 8.6-8.7 Vervanging	Kunt u bevestigen dat vervanging uitsluitend kan worden verlangd indien sprake is van objectief vastgestelde tekortkomingen, nadat Opdrachtnemer in de gelegenheid is gesteld hierover met Opdrachtgever in overleg te treden en waar mogelijk passende maatregelen te treffen?	Dit zal worden aangepast in de raamovereenkomst. In geval van absentie, vastgestelde tekortkomingen of andere oorzaken zal altijd naar redelijkheid in overleg tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever worden bepaald wat de vervolgstappen zijn.

55	(Concept) Raamovereenkomst 4.8Bestede uren	U noemt dat Opdrachtnemer alleen de bestede uren in rekening mag brengen bij Opdrachtgever. Opdrachtnemer is als formeel werkgever op grond van de wet in sommige gevallen verplicht om ook het loon van de medewerker (door) te betalen als er geen werkzaamheden zijn verricht. Het is niet redelijk om deze kosten voor rekening van Opdrachtnemer te laten komen. Bent u bereid om aanvullend op het gestelde in de Aanbestedingsstukken akkoord te gaan met het doorberekenen van – bijvoorbeeld, maar niet beperkt tot – onderstaande zaken? -Op grond van artikel 7:628a lid 1 BW geldt dat een oproepmedewerker bij een oproep van minder dan 3 uur recht heeft op loon over ten minste 3 uur. Indien deze situatie zich voordoet, is Opdrachtnemer dan gerechtigd om deze kosten bij Opdrachtgever in rekening te brengen? -De uren die kwalificeren als arbeidstijd indien sprake is van verplichte scholing op grond van artikel 7:611a BW. Indien de medewerker ten behoeve van werkzaamheden bij Opdrachtgever scholing volgt die kwalificeert als verplichte scholing en dus wordt aangemerkt als arbeidstijd, kunnen deze uren aan Opdrachtgever worden doorbelast? -Het loon over de vaste arbeidsomvang waarop een oproepmedewerker na 12 maanden recht heeft (art. 7:628a lid 5 BW). Indien Opdrachtgever akkoord is gegaan met het urenaanbod, maar de medewerker voor minder uren inzet, is Opdrachtnemer gerechtigd om de overige uren door te belasten aan Opdrachtgever? Indien de oproep binnen 4 dagen schriftelijk wordt gewijzigd/afgezegd, heeft de oproepmedewerker recht op het loon over die uren (artikel 7:628a lid 3). Is Opdrachtnemer gerechtigd om deze uren door te belasten aan Opdrachtgever?	Als de ingezette arbeidskracht deelneemt aan instructie/training die nodig is voor de werkzaamheden, dan wordt dat aangemerkt als arbeidstijd en kunnen die uren door Opdrachtnemer worden doorbelast aan Opdrachtgever. Met overige doorberekeningen gaat Opdrachtgever niet akkoord. De geschetste voorbeelden zullen zich in de praktijk niet snel voordoen en blijven de verplichting en het risico voor Opdrachtnemer.
56	(Concept) Raamovereenkomst 4.2Tarieven en indexatie	Opdrachtnemer constateert dat de indexatieregeling uitsluitend voorziet in jaarlijkse indexatie op basis van de CBS-index cao-lonen. In de uitzendbranche kunnen kostenstijgingen echter ook voortvloeien uit wijzigingen in wet- en regelgeving, zoals de CAO voor Uitzendkrachten. Deze kostenontwikkelingen worden niet altijd volledig weerspiegeld in de gehanteerde CBS-index. Kunt u bevestigen dat Opdrachtnemer gerechtigd is tarieven aan te passen indien sprake is van aantoonbare kostenstijgingen als gevolg van wijzigingen in wet- en regelgeving? Zo niet, graag uw gemotiveerde reactie.	Zie antwoord vraag 2.
57	(Concept) Raamovereenkomst 2.6Rangorde	Kunt u bevestigen dat alle wijzigingen uit de Nvl (indien van toepassing) worden overgenomen in de Raamovereenkomst?	Dat bevestigen wij.

58	Beschrijvend document 7.2 VOG	Bij aanvang van de inzet dient er op verzoek van opdrachtgever een VOG overlegd te worden. Kunt u bevestigen dat inzage in de VOG volstaat en dat Opdrachtgever niet verplicht stelt dat de VOG structureel in haar administratie wordt opgeslagen? Zo niet, graag een toelichting op de noodzaak en grondslag daarvan.	Ja, dat kunnen we bevestigen, mits de originele VOG wordt getoond.
59	Beschrijvend document 2.5.2 Digitale ondertekening	Voor de rechtsgeldige ondertekening door de in de KVK vermelde gevolmachtigde maken wij gebruik van digitale ondertekening via CM Sign. In de Europese eIDAS-verordening is bepaald dat elektronische handtekeningen in heel Europa gestandaardiseerd en rechtsgeldig zijn. CM Sign hanteert sterke beveiligingsmechanismen om volgens de hoogste internationale veiligheidsnormen documenten en gegevens te beschermen. Gaat u akkoord met ondertekening via CM Sign? Zo niet, graag uw gemotiveerde reactie.	Dat is akkoord.
60	Prijzenblad	Op het prijzenblad dienen wij voor 47 verschillende rollen een uurtarief in te vullen. Om een passende en marktconforme prijsstelling te kunnen bepalen, ontvangen wij graag per rol een indicatie van: - de bijbehorende salarisschaal/functiegroep; - het gewenste aantal jaren relevante werkervaring.	De rollen zijn onderverdeeld in 4 niveaus: - niveau 2 staat gelijk aan provincieschaal 9 - niveau 3 provincieschaal 10 - niveau 4 provincieschaal 11 - niveau 5 provincieschaal 12 We kijken voor inschaling niet naar het aantal relevante werkjaren, maar naar opleidingsniveau, competenties en vaardigheden.
61	Algemene Inkoopvoorwaarden 15a.2	Data die (deels) in het kader van de opdracht worden verzameld kunnen door opdrachtnemer ook voor eigen doeleinden worden gebruikt, bij voorbeeld voor rapportage, audits door accountants of certificerende partijen. Deze data verwerkt opdrachtnemer onder eigen verantwoordelijkheid en zal in bepaalde gevallen dus niet in zijn geheel kunnen worden geretourneerd of vernietigd. Kunt u hiermee akkoord gaan?	Nee, niet in algemene zin. Artikel 15a van de Algemene Inkoopvoorwaarden maakt onderscheid naar de aard van de data. Data die onderdeel vormen van het voor Opdrachtgever te realiseren resultaat mogen, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen, uitsluitend voor de uitvoering van de overeenkomst worden gebruikt en dienen bij het einde van de overeenkomst te worden teruggeleverd en vernietigd. Een uitzondering geldt voor zover een wettelijke (dossier)verplichting van Opdrachtnemer zich tegen vernietiging verzet. Gebruik voor eigen doeleinden, waaronder rapportages of audits, is derhalve alleen toegestaan voor zover dit verenigbaar is met artikel 15a, de geheimhoudingsverplichtingen en de toepasselijke wet- en regelgeving. Opdrachtgever ziet geen aanleiding de voorwaarden op dit punt aan te passen.

62	Algemene Inkoopvoorwaarden 5a.	Provincie stelt dat Opdrachtnemer gegevens alleen verwerkt in opdracht van Provincie op basis van instructies. Opdrachtnemer verwerkt in de hoedanigheid van arbeidsbemiddelaar als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke, waarbij gegevens worden uitgewisseld met Opdrachtgevers. Er kan hiertoe, in plaats van een verwerkersovereenkomst, een gegevensuitwisselingsovereenkomst worden opgesteld. Kunt u hiermee akkoord gaan?	Dit is afhankelijk van de feitelijke verwerking en de rolverdeling onder de AVG. Artikel 5a van de Algemene Inkoopvoorwaarden bepaalt dat voor zover Opdrachtnemer als verwerker voor de Provincie persoonsgegevens verwerkt, hiervoor een verwerkersovereenkomst wordt gesloten. Indien Opdrachtnemer voor bepaalde verwerkingen aantoonbaar als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke optreedt, is artikel 5a voor die verwerkingen niet als verwerkersrelatie van toepassing. Partijen zullen in dat geval, indien noodzakelijk, passende afspraken maken over de gegevensuitwisseling. Opdrachtgever kan daarom niet op voorhand bevestigen dat in alle gevallen een gegevensuitwisselingsovereenkomst in plaats van een verwerkersovereenkomst volstaat.
63	Online UEA module Tendered	Is het toegestaan om de onder 'Documenten' beschikbaar gestelde UEA versie (pdf) te gebruiken in plaats van de online module in Tendered? De ervaring leert dat online module niet goed werkt voor het invullen van UEA's voor derden. Graag uw akkoord.	Dat is akkoord.
64	Beschrijvend document paragraaf 3.4.1 + referentieformulier	Wij constateren dat de (minimale) eis die worden gesteld aan de opdrachtnemers van minimaal 20 communicatieprofessionals in loondienst niet expliciet terugkomt in de referentie-eisen zoals opgenomen in paragraaf 3.4.1. De technische bekwaamheid wordt uitsluitend getoetst aan de hand van ervaring met het inzetten van communicatieprofessionals en referentieopdrachten. Kunt u aangeven: - Op welke wijze inschrijvers dienen aan te tonen dat gedurende de gehele looptijd wordt voldaan aan de eis van minimaal 20 communicatieprofessionals in loondienst; - Op welk moment deze eis wordt getoetst; - Of deze eis betrekking heeft op communicatieprofessionals die rechtstreeks in dienst zijn bij de inschrijver zelf en dat deze capaciteit niet mag worden ingevuld door medewerkers van onderaannemers. - En of deze eis wordt beschouwd als een geschiktheidseis, een contractvoorwaarde of een uitvoeringseis. Zo ja, kunt u dit nog op laten nemen in het referentieformulier? Voor inschrijvers is het van belang dat helder is op welk niveau aan deze eis moet worden voldaan en op welke wijze de provincie de naleving hiervan beoordeelt. Dit voorkomt verschillende interpretaties en draagt bij aan een gelijke en transparante beoordeling van alle inschrijvingen.	- Middels bijlage 6. - De bijlage moet bij inschrijving worden ingediend en zal dan worden getoetst. - Betreft communicatieprofessionals die in dienst zijn bij de inschrijver zelf, of bij een combinatie of een onderaannemer. - Dit betreft een minimumeis en kan gezien worden als contractvoorwaarde. Zie ook antwoord op vraag 13.

65	Beschrijvend document Paragraaf 5	In paragraaf 5 geeft u aan dat de provincie voornemens is voor de tijdelijke inhuur van communicatieprofessionals een raamovereenkomst af te sluiten met maximaal drie opdrachtnemers, zodat flexibel en snel externe communicatieprofessionals kunnen worden ingezet. Tegelijkertijd constateren wij dat via het Dynamisch Aankoopstelsel (DAS) Werken in Noordoost Brabant recent nog opdrachten voor communicatieprofessionals worden gepubliceerd. Zo is momenteel de opdracht "Beleidscommunicatieadviseur Mobiliteit" gepubliceerd voor de periode 12 oktober 2026 tot en met 31 maart 2027 (met verlengingsopties), binnen het vakgebied Voorlichting & Communicatie. Kunt u aangeven: 1. In hoeverre de provincie gedurende de looptijd van de voorgenomen raamovereenkomst gebruik zal blijven maken van het DAS voor de inhuur van communicatieprofessionals; 2. Welke typen opdrachten via de raamovereenkomst zullen verlopen en welke opdrachten eventueel via het DAS blijven worden uitgezet; 3. Of de geraamde opdrachtwaarde en het verwachte opdrachtvolume van de raamovereenkomst rekening houden met opdrachten die mogelijk buiten de raamovereenkomst via het DAS worden uitgezet; 4. Of het de intentie is om na gunning van de raamovereenkomst nieuwe communicatieopdrachten primair via de raamcontractanten uit te vragen. Voor inschrijvers is het van belang inzicht te hebben in de daadwerkelijke afname onder de raamovereenkomst en de verhouding tussen de verschillende inhuurkanalen. Wanneer interim/tijdelijke communicatieopdrachten tevens via een DAS worden uitgezet, kan dit invloed hebben op de geraamde omzet, het verwachte volume en de mate waarin raamcontractanten daadwerkelijk opdrachten ontvangen. Een duidelijke afbakening tussen de raamovereenkomst en het DAS draagt bij aan transparantie en een realistische inschatting van de waarde van de overeenkomst.	1. Na ingang van de raamovereenkomst maken we geen gebruik meer van het DAS voor de inhuur van communicatieprofessionals/ 2. Er zullen geen opdrachten via DAS worden uitgezet. 3. Zie antwoord op vraag 1/2. 4. Via dit raamcontract zullen we alle nieuwe inhuuropdrachten voor communicatieprofessionals uitzetten.
----	--------------------------------------	---	---

66	Bijlage B Concept Raamovereenkomst artikel 8.11	In artikel 8.11 is opgenomen dat indien de Provincie een ingehuurde kracht tijdens of binnen drie maanden na afloop van een nadere overeenkomst in dienst wenst te nemen, de Provincie en de raamcontractant in overleg treden over de (financiële) voorwaarden waaronder dit mogelijk is. • Kan opdrachtgever deze bepaling nader concretiseren? In de detachingsmarkt is het gebruikelijk dat afspraken over overname van gedetacheerde professionals vooraf transparant worden vastgelegd. Voor detachingsleveranciers vormen professionals in loondienst immers de kern van de dienstverlening en worden aanzienlijke investeringen gedaan op het gebied van werving, selectie, onboarding, opleiding, begeleiding en werkgeverschap. Daarnaast wordt in de markt veelal gewerkt met een vooraf vastgestelde overnameregeling, bijvoorbeeld gebaseerd op een staffel of een minimale inzetduur (bijvoorbeeld 2.800 gewerkte uren), waarna een kosteloze overname mogelijk is. Is opdrachtgever bereid om: • De voorwaarden voor overname vooraf vast te leggen; • Een objectieve en marktconforme staffel op te nemen; • En te bevestigen dat de vergoeding in redelijke verhouding staat tot de door opdrachtnemer gemaakte investeringen en wervingsinspanningen? Het ontbreken van duidelijke uitgangspunten voor overname kan leiden tot interpretatieverschillen gedurende de looptijd van de raamovereenkomst. Transparante en marktconforme afspraken bieden zowel opdrachtgever als opdrachtnemers vooraf duidelijkheid en doen recht aan de investeringen die leveranciers verrichten in het aantrekken, ontwikkelen en behouden van professionals in loondienst. Daarbij bevordert een vooraf vastgestelde regeling een gelijk speelveld voor alle inschrijvers.	Zie antwoord vraag 14.
67	Beschrijvend document paragraaf 5	U geeft aan dat opdrachten bij voorkeur worden ingevuld door communicatieprofessionals die op basis van een arbeidsovereenkomst in dienst zijn bij de opdrachtnemer. Tegelijkertijd geeft u aan dat in voorkomende gevallen ook inzet van zzp'ers mogelijk is, mits wordt voldaan aan de Wet DBA. - Kunt u inzicht geven in de huidige verhouding tussen professionals in loondienst en zelfstandigen binnen de externe communicatie-inhuur van de provincie? - Daarnaast vernemen wij graag welke gewenste verhouding of beleidsmatige richting de provincie voor ogen heeft gedurende de looptijd van de nieuwe raamovereenkomst.	- Nee, dat inzicht kunnen we niet geven. - Zoals beschreven in paragraaf 5 geven we de voorkeur aan de inzet van communicatieprofessionals in dienst van de opdrachtnemer. We hebben geen verdere beleidsmatige richting, meer dan dat we aan wet- en regelgeving willen voldoen.

68	Beschrijvend document paragraaf 5	In het Beschrijvend Document is opgenomen dat de opdrachtnemer gedurende de gehele looptijd minimaal 20 communicatieprofessionals in dienst dient te hebben voor minimaal 16 uur per week op basis van een arbeidsovereenkomst ex artikel 7:610 BW voor onbepaalde tijd. Wij gaan ervan uit dat deze eis betrekking heeft op communicatieprofessionals die rechtstreeks in dienst zijn bij de inschrijver zelf en dat deze capaciteit niet mag worden ingevuld door medewerkers van onderaannemers. • Kunt u bevestigen dat deze interpretatie juist is?	Zie antwoord vraag 64.
69	Beschrijvend document paragraaf 5	De provincie stelt als minimumeis dat opdrachtnemers gedurende de gehele looptijd beschikken over minimaal 20 communicatieprofessionals in dienst op basis van een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd, aangevuld met een flexibele schil. Gelet op deze eis lijkt opdrachtgever veel waarde te hechten aan continuïteit, capaciteit en leveringszekerheid binnen de dienstverlening. Kan opdrachtgever daarom bevestigen dat: • Er geen voorkeur bestaat voor lokaal of regionaal gevestigde leveranciers, maar dat ook landelijke leveranciers met een landelijke talentpool en eigen medewerkers nadrukkelijk tot de doelgroep van deze aanbesteding behoren? • Hybride werken waar mogelijk wordt gestimuleerd en de locatie-eisen per opdracht proportioneel worden toegepast? • Aanwezigheid op het provinciehuis wordt afgestemd op de aard van de werkzaamheden en niet als uitgangspunt geldt voor iedere opdracht of functie? Zo niet, kunt u nader toelichten wat wel wenselijk/noodzakelijk is in de uitvoering?	- We kunnen bevestigen dat er geen voorkeur bestaat voor lokaal of regionaal gevestigde leveranciers. - De fysieke aanwezigheid zal onderdeel uit maken van de offerte-aanvraag van een Nadere Opdracht. Algemeen kunnen we stellen dat de werkzaamheden in hoofdzaak fysiek op het provinciehuis plaatsvinden en hybride werken in overleg mogelijk is. - Zie vorig antwoord.
70	Beschrijvend document paragraaf 5	Kunt u bevestigen dat zowel regionale als landelijke leveranciers op gelijke wijze worden beoordeeld en dat geen voorkeur bestaat voor lokaal gevestigde leveranciers, mits wordt voldaan aan de gestelde kwaliteitseisen en leveringsverplichtingen? De huidige arbeidsmarkt voor communicatieprofessionals is krap, met name voor medior en senior communicatieadviseurs en woordvoerders. Flexibiliteit ten aanzien van de werklocatie heeft een directe invloed op de beschikbaarheid en aantrekkelijkheid van opdrachten voor kandidaten. Een resultaatgerichte afweging van aanwezigheid op locatie, passend bij de aard van de opdracht, vergroot de beschikbare kandidatenpool aanzienlijk en draagt daarmee bij aan een grotere kans op succesvolle invulling van opdrachten. Daarnaast zijn landelijke leveranciers vaak in staat om een bredere talentpool van communicatieprofessionals aan te bieden. Het hanteren van een neutrale benadering ten aanzien van de geografische vestigingsplaats van leveranciers bevordert de mededinging en vergroot de toegang tot schaarse expertise.	Zie antwoord op vraag 69.

71	Beschrijvend document paragraaf 5	In paragraaf 5 staat vermeld dat de werkzaamheden over het algemeen worden verricht in het provinciehuis, tenzij opdrachtgever en opdrachtnemer in onderling overleg een andere werklocatie overeenkomen. • Kun u aangeven in hoeverre hybride werken binnen de provincie gebruikelijk is voor de uitgevraagde communicatieprofessionals? • Is er sprake van een standaardverdeling tussen kantoor- en thuiswerken, of verschilt dit per opdracht, team of functie? Voor communicatieprofessionals zijn reisafstand, reisfrequentie en de mate van hybride werken belangrijke factoren bij de beschikbaarheid van kandidaten. Meer inzicht in de gebruikelijke werkwijze stelt inschrijvers beter in staat een realistische inschatting te maken van de beschikbaarheid van kandidaten en de uitvoerbaarheid van opdrachten.	Zie antwoord op vraag 69. Er is geen standaardverdeling en geen organisatiebreed beleid. De organisatie stimuleert aanwezigheid op kantoor.
72	Bijlage B Concept Raamovereenkomst artikel 4.2	In artikel 4.2 is opgenomen dat indexatie voor het eerst kan plaatsvinden per 15 januari 2028 op basis van de CBS-index CAO-lonen. De overeenkomst start op 15 januari 2027. Voor zover ons bekend is op de uitgevraagde functies de CAO Provinciale Sector 2026-2028 van toepassing. Deze cao kent reeds vastgestelde salarisverhogingen van 2,5% per 1 januari 2027 en 2,2% per 1 januari 2028. • Kun u bevestigen dat inschrijvers de salarisverhoging van 1 januari 2027 reeds dienen te verwerken in hun inschrijftarief Daarnaast vernemen wij graag hoe opdrachtgever omgaat met de reeds vastgestelde cao-verhoging per 1 januari 2028, aangezien deze plaatsvindt vóór het eerste contractuele indexatiemoment en mogelijk niet volledig wordt afgedekt door de voorgeschreven CBS-indexatie.	Zie antwoord vraag 2.

73	Bijlage B Concept Raamovereenkomst artikel 4.2	In artikel 4.2 is opgenomen dat indexatie voor het eerst kan plaatsvinden per 15 januari 2028 op basis van de CBS-index CAO-lonen. - Kunt u bevestigen dat voor de uitgevraagde functies de CAO Provinciale Sector 2026-2028 van toepassing is en dat inschrijvers bij hun kostprijs- en tariefopbouw rekening dienen te houden met de daarin opgenomen arbeidsvoorwaardelijke afspraken? Wij doelen hierbij onder meer op de volgende, reeds vastgestelde cao-afspraken: - Looptijd cao: 1 juli 2026 t/m 30 juni 2028; - Structurele loonontwikkeling van in totaal 7,2%, bestaande uit: 2,5% per 1 juli 2026; 2,5% per 1 januari 2027; 2,2% per 1 januari 2028; - Verhoging van de thuiswerkvergoeding naar € 3,45 netto per thuiswerkdag; - Aanpassingen in het verlofstelsel, waaronder betaald langdurend zorgverlof, gendertransitieverlof en verlof voor defensiereservisten; - Het Persoonlijk Budget Duurzame Inzetbaarheid (PBDI) van € 6.000 per vijf jaar en de daaraan gekoppelde arbeidsvoorwaardelijke afspraken. -> Kunt u tevens bevestigen dat deze arbeidsvoorwaardelijke ontwikkelingen gedurende de looptijd van de overeenkomst als uitgangspunt mogen worden gehanteerd bij de bepaling van de kostprijs, de toepassing van de inlenersbeloning en eventuele contractuele indexatie- of tariefaanpassingen?	Zie antwoord vraag 2.
74	Bijlage 5 (Prijzenblad) Prijzenblad	In Bijlage 5 (Prijzenblad) worden tarieven per rol uitgevraagd. Om een juiste toepassing van de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs (Waadi), de inlenersbeloning en het gelijk loon-beginsel (Equal Pay) mogelijk te maken, verzoeken wij opdrachtgever om per rol de bijbehorende functieschaal en salarisschaal uit de relevante cao te vermelden. Kan opdrachtgever het prijzenblad uitbreiden met de voor iedere functie geldende cao-schaal ?	Zie antwoord vraag 60.

75	Beschrijvend document 2.11 Planning van de aanbesteding	De huidige planning valt grotendeels samen met de herfstvakanties, welke gespreid plaatsvinden over de verschillende regio's in Nederland. Daarnaast resteert tussen de publicatie van de 2e Nota van Inlichtingen (26 oktober 2026) en de uiterste inschrijfdatum (6 november 2026) slechts een beperkte periode voor het verwerken van de antwoorden, het verzamelen van referenties, het afstemmen met eventuele onderaannemers en het afronden van de inschrijving. Ter bevordering van een zorgvuldige voorbereiding en optimale mededinging verzoeken wij opdrachtgever de planning te heroverwegen en de inschrijftermijn met twee weken te verlengen. Zou opdrachtgever bereid zijn de planning als volgt aan te passen? • 17 september 2026: sluiting eerste vragenronde (ongewijzigd); • 5 oktober 2026: publicatie 1e Nota van Inlichtingen (ongewijzigd); • 16 oktober 2026: sluiting tweede vragenronde; • 30 oktober 2026: publicatie 2e Nota van Inlichtingen; • 20 november 2026 09:00 uur: uiterste datum ontvangst inschrijvingen; • Overige planning aansluitend aanpassen	Gelet op het antwoord op vraag 91 gaat de aanbestedende dienst gedeeltelijk akkoord met het verzoek. De planning wordt als volgt aangepast: 16 oktober 2026, 10:00 uur: uiterste datum voor het indienen van vragen naar aanleiding van de antwoorden uit de 1e Nota van Inlichtingen; 6 november 2026: verzending van de 2e Nota van Inlichtingen; 20 november 2026, 09:00 uur: uiterste datum voor het indienen van inschrijvingen. Indien de aanbestedende dienst besluit akkoord te gaan met de voorgestelde verhoging van de tarieven, dient het prijzenblad te worden aangepast. In dat geval wordt de aanbesteding gerectificeerd. De aanbestedende dienst zal daarbij een termijn van 40 dagen hanteren tussen de rectificatie en de uiterste datum voor het indienen van inschrijvingen. Dit betekent dat de uiterste inschrijfdatum in dat geval opnieuw zal worden aangepast. De aanbestedende dienst komt hier in de 2e Nota van Inlichtingen op terug.
76	Beschrijvend document 2.2 - GU1 Bureauprofiel	Hier staat in de tabel bij Te behalen score voor Betreffend kwaliteitscriterium: 'Wellicht vervangen voor dit:' Is dit abusievelijk? Zo niet, graag uw toelichting.	Dit is abusievelijk.
77	Beschrijvend document 2.3 Beoordelingsmethodiek	Kunt u s.v.p. Inschrijvers de rollen/ functies verstrekken, zodat in hun inschrijving hierop goed aangesloten kan worden. Deze transparantie wordt gewaardeerd. Zo niet, waarom niet?	Zie antwoord vraag 60.
78	Beschrijvend document 2.5.4 Indeling van de inschrijving	Is het toegestaan om aan de (in de tabel genoemde) bestandsnaam de naam van inschrijver en indien van toepassing derde toe te voegen?	Ja.
79	Bijlagen 2 en 4	Kunt u van Bijlage 2 en 4 een bewerkbare versie (bijvoorbeeld in Word) beschikbaar stellen zodat de gegevens van ondertekenaars eenvoudiger kunnen worden opgenomen door inschrijvers?	Deze zijn bijgevoegd bij de Nota van Inlichtingen.

80	2.5.3 Van toepassing zijnde wettelijke regelingen	In de aanbestedingsstukken wordt uitgebreid ingegaan op Wet DBA-risico's, maar niet op de Wet toelating terbeschikkingstelling van arbeidskrachten (WTTA). Hoe ziet opdrachtgever de implementatie van de WTTA gedurende de looptijd van de raamovereenkomst en worden hier aanvullende eisen aan opdrachtnemers gesteld?	Zie antwoord vraag 27.
81	4.2 Prijs	De raamovereenkomst heeft een mogelijke looptijd tot 14 januari 2031. Welke indexeringsafspraken gelden gedurende de contractperiode voor de aangeboden tarieven? Is opdrachtgever bereid een jaarlijkse indexatie toe te passen op basis van een objectieve loon- of prijsindex? (Dit ook met het oog op regelgeving rondom gelijkwaardig belonen en de invoering van de WTTA)	Zie antwoord vraag 2 en 25.
82	5. De opdracht, Procedure nadere opdracht	Wordt van opdrachtnemers verwacht dat zij binnen vijf werkdagen voor alle uitvragen een kandidaat aanbieden – oftewel: is er een leverplicht? Of is het in voorkomende situaties toegestaan gemotiveerd aan te geven dat geen passende kandidaat beschikbaar is?	Er is geen leverplicht. Het is toegestaan om gemotiveerd aan te geven dat er geen passende kandidaat is.
83	5 De opdracht, Procedure nadere opdracht	Kunt u een indicatie geven van de verhouding tussen inhuuropdrachten die geschikt kunnen zijn voor ZZP-ers, en opdrachten die dat niet zijn?	Zie antwoord op vraag 67.
84	6.1 Social Return	U geeft aan dat opdrachtnemer 'voorafgaand of binnen uiterlijk 3 weken na gunning' een plan van aanpak social return dient voor te leggen aan het adviespunt. Betekent 'voorafgaand' dat u verwacht dat wij het plan toevoegen aan onze inschrijving?	Het plan van aanpak dient uiterlijk 3 weken na gunning te worden voorgelegd aan het Adviespunt Social Return. Eerder mag.
85	6.1 Social Return	Het plan van aanpak dient onder andere het 'aantal in te zetten fte en de uit te voeren werkzaamheden' en een 'planning van in te zetten doelgroepen' te bevatten. Echter: het aantal in te zetten fte is afhankelijk van de omzet die een bureau gaat realiseren, en dus niet vooraf vast te stellen. Daarnaast zijn ook de onderdelen 'uit te voeren werkzaamheden' en de 'in te zetten doelgroepen' haast onmogelijk om op voorhand te Specificeren; dat hangt immers volledig af van de competenties en achtergrond van mogelijke kandidaten. Wij begrijpen dat deze punten voor andere dienstverleners (zoals bijvoorbeeld een schoonmaakbedrijf) relevant en relatief eenvoudig te onderbouwen zijn, maar voor communicatiebureaus is dit onmogelijk. Kunt u ermee instemmen om deze aspecten uit het op te leveren plan van aanpak te laten?	Het plan van aanpak dient in hoofdlijnen beschreven te worden welke activiteiten men gaat inzetten om te voldoen aan de SR verplichting. In artikel 4 van de Uitvoeringsregels staan de invulmogelijkheden.
86	Bijlage 3 – referentie kerncompetenties	Wij hebben de indruk dat de twee kerncompetenties overlappend zijn. Wilt u bij beide kerncompetenties andere referentieprojecten zien, of kan één referentieproject aantonen dat we aan beide kerncompetenties voldoen?	Dit mag middels één referentieproject.

87	Beoordelingsteam	In paragraaf 4.3 is opgenomen dat het beoordelingsteam uit minimaal drie personen bestaat. Kunt u aangeven uit welke functies en/of disciplines het beoordelingsteam is samengesteld?	Zie antwoord vraag 21.
88	Eenmalige uitkeringen	Gedurende de looptijd van de overeenkomst kunnen uit de toepasselijke cao verplichte eenmalige uitkeringen aan medewerkers voortvloeien die niet of niet volledig worden gedekt door de reguliere jaarlijkse indexatie. Bent u bereid toe te staan dat aantoonbare kosten van dergelijke verplichte eenmalige cao-uitkeringen afzonderlijk en zonder opslag of marge aan Opdrachtgever worden doorbelast?	Zie antwoord vraag 2.
89	Artikel 4.1	Artikel 4.1 bepaalt dat woon-werkverkeer onderdeel is van het all-in uurtarief. De daadwerkelijke reisafstand verschilt per ingezette professional en is daardoor vooraf niet goed in het uurtarief te verdisconteren. Bent u bereid toe te staan dat woon-werkkosten afzonderlijk, tegen de daadwerkelijk gemaakte kosten en zonder opslag of marge, aan Opdrachtgever worden doorbelast?	Nee, de provincie is hier niet toe bereid.
90	Referenties	Uit de aanbestedingsstukken blijkt niet duidelijk hoeveel referentieopdrachten mogen worden gebruikt om aan de gestelde ervaringseisen te voldoen. Kunt u bevestigen dat Inschrijver meerdere referentieopdrachten mag gebruiken om gezamenlijk aan de gestelde ervaringseisen te voldoen en, zo ja, hoeveel referentieopdrachten maximaal mogen worden opgegeven?	U mag meerdere referentieopdrachten gebruiken; daar hebben we geen maximum voor bepaald.
91	Prijs Bijlage 5	Gezien de gevraagde expertise, werkgeverslasten en mogelijke looptijd van de overeenkomst bieden de huidige plafondtarieven naar onze mening onvoldoende ruimte. Bent u bereid de bovengrenzen van de tariefbandbreedtes te verruimen?	De provincie gaat de tariefbandbreedtes onderzoeken en komt hier bij de tweede Nota van Inlichtingen inhoudelijk op terug.
92	ROK 4.2 8.2	De jaarlijkse indexatie is geregeld, maar gedurende het jaar kunnen werkgeverskosten wijzigen als gevolg van wijzigingen in de toepasselijke cao. Bent u bereid aantoonbare kostenstijgingen die rechtstreeks voortvloeien uit wijzigingen in de toepasselijke cao tussentijds, aanvullend op de jaarlijkse indexatie, door te laten werken in de overeengekomen tarieven?	Zie antwoord vraag 2.

93	ROK 8.11	In artikel 8.11 is bepaald dat bij indiensttreding van een ingezette professional tijdens of binnen drie maanden na afloop van een Nadere Overeenkomst afspraken op maat worden gemaakt over de financiële voorwaarden. Bent u bereid artikel 8.11 zodanig aan te passen dat een ingezette professional na 12 maanden inzet bij Opdrachtgever kosteloos kan worden overgenomen en vóór het verstrijken van deze 12 maanden financiële voorwaarden voor overname van toepassing zijn?	Zie antwoord vraag 14.
94	Algemene voorwaarden artikel 9	Inschrijver verzoekt u vriendelijk om akkoord te gaan met een aansprakelijkheidsbeperking van € 1.000.000 per gebeurtenis en € 2.500.000 per jaar.	Niet akkoord. In artikel 9 lid 1 AIVP 2022 wordt de aansprakelijkheid voor vergoeding van schade in hoogte beperkt. Lid 2 van hetzelfde artikel bepaalt dat de beperking van de in lid 1 bedoelde aansprakelijkheid niet geldt in een aantal gevallen. Daarbij is expliciet opgenomen dat de beperkingen en matigingsbevoegdheden in het Burgerlijk Wetboek onverkort van toepassing blijven. Daarmee zijn de AIVP op dit punt geheel in lijn met de Gids Proportionaliteit.
95	Algemene voorwaarden artikel 9	Bent u bereid artikel 9 aan te vullen met onderstaande bepaling: Aansprakelijkheid van Partijen voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, boetes, imagoschade en schade door bedrijfsstagnatie, is in alle gevallen uitgesloten. Zo neen, graag uw gemotiveerde reactie.	Nee, de provincie stemt hier niet mee in. In artikel 9 lid 1 AIVP 2022 wordt de aansprakelijkheid voor vergoeding van schade qua hoogte al beperkt. De Provincie wenst de aansprakelijkheid ook niet qua soort te beperken tot enkel directe schade. De Provincie sluit voor de definitie van schade aan bij het schadebegrip, zoals opgenomen in art. 6:95 e.v. BW.
96	Concept NOK 7.2	"Gegadigde merkt op dat zij niet alle risico's voor wat betreft de Wet DBA op zich kan nemen, indien de aanbestedende dienst bijvoorbeeld – ondanks contractueel overeengekomen dit niet te doen – alsnog in de praktijk leiding en toezicht uitoefent. Kan de aanbestedende dienst bevestigen dat claims en naheffingen in dat geval voor rekening van de aanbestedende dienst komen? Graag uw motivatie indien dit niet akkoord is en u dus van mening bent dat gegadigde alle inhuurrisico's wel opzich moet nemen ook in geval het niet aan gegadigde is toe te rekenen. "	Opdrachtgever bevestigt dat Opdrachtnemer niet alle Wet DBA-risico's draagt indien deze aan handelen of nalaten van Opdrachtgever zijn toe te rekenen. Artikel 7.2 van de concept Nadere Overeenkomst bepaalt reeds dat de vrijwaring voor (na)heffingsaanslagen loonbelasting of sociale premies niet geldt indien het ontstaan daarvan (mede) het gevolg is van handelen of nalaten van Opdrachtgever. Dit geldt derhalve ook indien de feitelijke uitvoering door toedoen van Opdrachtgever afwijkt van de gemaakte afspraken en dit (mede) tot de betreffende aanspraak leidt. De verdeling van de gevolgen vindt plaats overeenkomstig artikel 7.2 en de toepasselijke wet- en regelgeving. Een aanpassing van de aanbestedingsstukken is daarom niet nodig.

97	Concept ROK	"Opdrachtnemer mist de aansprakelijkheid van opdrachtgever in het kader 6:170 BW indien de kandidaat een detachingskracht is. Opdrachtnemer stelt voor om de volgende passage op te nemen in de overeenkomst: -Opdrachtgever is op grond van artikel 6:170 BW aansprakelijk voor schade veroorzaakt door de detachingskracht die onder leiding en toezicht werkt van Opdrachtgever, die Opdrachtnemer te werk stelt bij Opdrachtgever. Opdrachtgever kan de schade verhalen op de detachingskracht, indien er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de detachingskracht. Gaat u hiermee akkoord? Indien nee, neemt u wel de zorgplicht in acht en vrijwaart u opdrachtnemer voor deze aansprakelijkheid? "	Niet akkoord, hetgeen wettelijk geldt, geldt ongeacht hetgeen is opgenomen in de overeenkomst. Nadere aanpassingen in de overeenkomst of AIV worden niet doorgevoerd.
98	Concept Rok ALgemeen	"Opdrachtnemer mist de aansprakelijkheid van opdrachtgever in het kader van de zorgplicht zoals bedoeld in artikel 7:658 lid 4 BW indien de inhuurkracht een detachingskracht is. Opdrachtnemer stelt voor om de volgende passage op te nemen in de overeenkomst: - Opdrachtgever gedraagt zich ten aanzien van de detachingskracht in overeenstemming met artikel 7:658, lid 4 BW bij het uitoefenen van toezicht en/of de leiding alsmede met betrekking tot het uitoefenen van het werk op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen medewerkers gehouden is. Gaat u hiermee akkoord? Indien nee, neemt u wel de zorgplicht in acht en vrijwaart u opdrachtnemer voor deze aansprakelijkheid? "	Nee, Opdrachtgever neemt de voorgestelde passage niet over. Artikel 7:658, vierde lid BW bepaalt zelf onder welke omstandigheden de daarin opgenomen zorgplicht ook geldt ten aanzien van personen met wie Opdrachtgever geen arbeidsovereenkomst heeft. Opdrachtgever zal de wettelijke verplichtingen die in een concreet geval op grond van artikel 7:658, vierde lid BW op haar rusten vanzelfsprekend naleven. Opdrachtgever is echter niet bereid tot een algemene vrijwaring van Opdrachtnemer. De aansprakelijkheid en eventuele draagplicht worden bepaald door de toepasselijke wet- en regelgeving, de contractuele afspraken en de omstandigheden van het concrete geval. De aanbestedingsstukken worden daarom niet aangepast.
99	Concept rok 9.1	Bedoelt opdrachtgever hiermee dat inschrijver goedkeuring aan opdrachtgever moet vragen wil zij gebruiken maken van een leverancier voor het leveren van een kandidaat voor een specifieke kandidaat?	Ja, dat bedoelen wij.
100	Concept Rok 8.13	Kan opdrachtgever bevestigen dat bij het sluiten van de raamovereenkomst beide partijen kwalificeren als verwerker en dat het nog niet nodig is om een verwerkersovereenkomst te sluiten?	Bij het sluiten van de raamovereenkomst is het niet nodig om een verwerkersovereenkomst te sluiten. Voor een Nadere Opdracht kan het voorkomen dat het alsnog nodig is om een verwerkersovereenkomst te sluiten. In dat geval treden partijen met elkaar in overleg om te bezien hoe aan de verplichtingen uit de AVG kan worden voldaan.
101	Leidraad	Kan opdrachtgever toelichten wat zij zelf toets aan de hand van de fiscale toets? Wat is daarvan benodigd vanuit opdrachtnemer?	Zie antwoord vraag 11.
102	Aanbestedingsleidraad 5	Inschrijver is een detachingsbureau en heeft arbeidsovereenkomsten met detachingskrachten ex artikel 7:690 BW. Inschrijver gaat er vanuit dat dit akkoord is? Inschrijver heeft 20 detachingskrachten welke nu een vast dienstverband hebben.	Dit is akkoord.

103	Actualisatie aanbestedingsstukken	Wij verzoeken u om de aanpassingen en verduidelijkingen die voortvloeien uit deze Nota van Inlichtingen – voor zover relevant – integraal te verwerken in geactualiseerde aanbestedingsstukken (zoals de leidraad en bijlagen), en deze opnieuw te publiceren via het aanbestedingsplatform met datum van de nieuwe versie in de titel. Dit draagt bij aan de naleving van het transparantie- en gelijkheidsbeginsel, doordat alle inschrijvers op basis van dezelfde, actuele informatie hun inschrijving kunnen voorbereiden. Indien u dit verzoek niet honoreert, verzoeken wij u om toe te lichten op welke gronden u hiervan afzi	De aanpassingen zijn verwerkt in de aanbestedingsdocumenten en toegevoegd aan TenderNed. De oude documenten komen daarmee te vervallen.
104	AI	Gezien de opkomst van AI, willen we graag het volgende onder uw aandacht brengen: in ons voorstel delen wij bedrijfsgevoelige informatie. Het is voor ons van het grootste belang dat u zeer zorgvuldig met de door ons verstrekte informatie omgaat. Derhalve is het voor ons belangrijk dat u deze informatie niet uploadt naar of prijsgeeft aan een AI-tool (zoals ChatGPT). Het valt immers niet uit te sluiten dat ons voorstel via deze weg in verkeerde handen valt. Bent u hiertoe bereid?	Dat is akkoord.
105	Digitaal ondertekenen	Onze organisatie omarmt het nieuwe werken en heeft daarom de overstap gemaakt naar het digitaal ondertekenen van documenten. Dit sluit niet alleen aan bij onze wens om efficiënter te werken, maar draagt ook bij aan een duurzamere manier van samenwerken. Bent u akkoord met het gebruik van een digitale handtekening voor het ondertekenen van de daarvoor bestemde documenten, zoals overeenkomsten en verklaringen middels een officiële applicatie zoals DocuSign, ValidSign of Adobe Sign?	Dat is akkoord.
106	TenderNed	Klopt onze aanname dat wij in TenderNed bij 'Eis 1' alleen bij 'Ik voldoe aan deze eis' 'ja' hoeven aan te klikken en er geen bestand toegevoegd hoeft te worden, omdat dit bewijsstukken na gunning zijn? Graag uw bevestiging.	Dat klopt.
107	Documenten in Word	Kunt u alle PDF-documenten die u wenst dat wij als Inschrijver ondertekenen beschikbaar maken in Word? Het gaat dan om bijlage 2 en 4.	Deze zijn bijgevoegd bij de Nota van Inlichtingen.
108	Prijs in TenderNed	In TenderNed wordt gevraagd om de prijs in cijfers op te geven. Klopt onze aanname dat we hier '0,1' mogen invullen, omdat het prijzenblad wordt beoordeeld?	U dient hier de totale inschrijfsom in te vullen en het prijzenblad toe te voegen.
109	UEA	In de aanbestedingsdocumenten is een UEA-formulier als bijlage opgenomen. Tegelijk biedt TenderNed de mogelijkheid om het UEA digitaal te genereren en in te vullen. Kunt u bevestigen dat Inschrijver het via de TenderNed tool gegenereerde UEA rechtsgeldig mag gebruiken in plaats van het bijgevoegde UEA-bestand? Dit voorkomt dubbele invoer en vermindert foutgevoeligheid, terwijl alle gevraagde informatie identiek wordt aangeleverd. Wanneer de via de TenderNed-tool gegenereerde UEA niet ingevuld wordt, krijgt de Inschrijver bij het versturen van de Inschrijving namelijk een foutmelding te zien.	Dat is akkoord.

110	Rangorde tussen Raamovereenkomst en Nadere Overeenkomst	Artikel 2.6 van de Raamovereenkomst (Bijlage B) hanteert de volgende rangorde bij tegenstrijdigheid: I. Nadere Overeenkomst, II. Raamovereenkomst, III. Nota('s) van Inlichtingen, IV. Beschrijvend document en bijlagen, V. Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2022, VI. de inschrijving van de opdrachtnemer. Artikel 2.2 van de Nadere Overeenkomst (Bijlage E) hanteert echter een afwijkende rangorde: 1. Nadere Overeenkomst, 2. Raamovereenkomst, 3. Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2022, 4. Nadere Offerteaanvraag, 5. Beschrijvend document en overige bijlagen, 6. de Aanbieding van de opdrachtnemer. Hierdoor prevaleert de Algemene Inkoopvoorwaarden in de ene overeenkomst boven het beschrijvend document, en in de andere overeenkomst juist andersom. Daarnaast wordt de Nota van Inlichtingen niet apart genoemd in de rangorde van de Nadere Overeenkomst. Kunt u toelichten welke rangorde leidend is, en beide artikelen met elkaar in overeenstemming brengen?	De genoemde rangorde in de raamovereenkomst is correct. Dit is aangepast in de nadere overeenkomst.
111	Aansprakelijkheidslimiet: Raamovereenkomst of Nadere Overeenkomst	Artikel 9 lid 1 van de Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2022 koppelt de maximale aansprakelijkheid aan de totale waarde van de opdracht, oplopend van €150.000 tot €3.000.000 per gebeurtenis. Deze Raamovereenkomst kent een maximale waarde van €5.000.000, terwijl de waarde van een individuele Nadere Overeenkomst doorgaans aanzienlijk kleiner zal zijn. Kunt u bevestigen of voor de vaststelling van de aansprakelijkheidslimiet wordt uitgegaan van de waarde van de Raamovereenkomst als geheel, of van de waarde van de individuele Nadere Overeenkomst waaronder de schade is ontstaan?	Voor de toepassing van artikel 9, eerste lid van de AIV wordt bij schade die ontstaat in het kader van een Nadere Overeenkomst uitgegaan van de totale waarde van de betreffende Nadere Overeenkomst, en niet van de maximale waarde van € 5.000.000,- van de Raamovereenkomst als geheel. De Nadere Overeenkomst vormt immers de concrete opdracht tot het verrichten van de betreffende Diensten. De maximale waarde van € 5.000.000,- betreft het plafond van de Raamovereenkomst waarbinnen Nadere Overeenkomsten kunnen worden verstrekt.
112	Contractvorm Nadere Overeenkomst bij inzet eigen personeel	De concept Nadere Overeenkomst (Bijlage E) is geformuleerd als een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 BW. In de considerans (onder 6) en in artikel 7.1 wordt uitdrukkelijk beoogd geen arbeidsovereenkomst te sluiten en wordt gesproken over een kandidaat die werkzaam is in de zelfstandige uitoefening van een beroep. Dit sluit aan bij de inzet van zelfstandigen zonder personeel. Het beschrijvend document vereist echter dat de opdrachtnemer bij voorkeur eigen medewerkers inzet. Kunt u toelichten hoe de Nadere Overeenkomst wordt toegepast bij de inzet van een professional die in loondienst is bij de opdrachtnemer, en niet als zelfstandige werkt?	De concept Nadere Overeenkomst is ook van toepassing wanneer de ingezette professional in loondienst is bij Opdrachtnemer. De overeenkomst van opdracht als bedoeld in artikel 7:400 BW ziet op de contractuele verhouding tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer en betekent niet dat de ingezette professional zelfstandig ondernemer moet zijn. De passages in de considerans en artikel 7 die zien op zelfstandige beroepsuitoefening en het voorkomen van een (fictieve) dienstbetrekking zijn uitsluitend relevant voor zover een ZZP'er wordt ingezet. Bij inzet van een medewerker die in loondienst is van Opdrachtnemer zijn deze passages niet van toepassing. Het Beschrijvend document vermeldt juist dat opdrachten bij voorkeur worden ingevuld door communicatieprofessionals die bij Opdrachtnemer in dienst zijn op basis van een arbeidsovereenkomst ex artikel 7:610 BW. Indien daartoe aanleiding c.q. noodzaak bestaat, kunnen in de Nadere Overeenkomst aanvullende bepalingen worden opgenomen. De verwachting is echter dat dit niet nodig zal zijn.

113	VOG-termijn: beschrijvend document versus Raamovereenkomst	Het beschrijvend document (paragraaf 7.2) bepaalt dat de VOG van alle ingezette personen uiterlijk 2 weken na start van de opdracht aanwezig moet zijn, op straffe van ontbinding zonder recht op schadevergoeding. Artikel 6.3 van de Raamovereenkomst formuleert dit aanzienlijk vrijblijvender, als een bevoegdheid van de opdrachtgever om een verklaring omtrent het gedrag te vorderen. Kunt u bevestigen dat paragraaf 7.2 van het beschrijvend document leidend is voor de VOG-verplichting? Een VOG-aanvraag kent bovendien doorgaans 2 tot 4 weken verwerkingstijd bij Justis. Volstaat een bewijs van tijdige aanvraag binnen de termijn van 2 weken na start, mits de VOG zelf uiterlijk 4 weken na start alsnog wordt aangeleverd?	Het beschrijvend document is leidend voor de VOG-verplichting. Daarbij zullen we de opleveringstermijn van de VOG in het beschrijvend document aanpassen van 2 naar 4 weken na start werkzaamheden.
114	Plafondbedrag: per Logeion-niveau of totaal opgeteld	In de toelichting op het prijzenblad wordt gesproken over plafond- en drempelbedragen per rol/niveau, terwijl de scoreformule uitgaat van één totaal (alle rollen opgeteld) drempel- en plafondbedrag. Kunt u bevestigen of terzijdelegging wegens overschrijding van het plafondbedrag uitsluitend optreedt bij overschrijding van het totale, opgetelde plafondbedrag?	Nee, de plafond- en drempelbedragen gelden per rol/niveau. Terzijdelegging zal optreden bij het overschrijden van één van de plafond- of drempelbedragen.
115	Toestemming onderaanneming bij inzet zzp/flexibele schil	Artikel 9.1 van de Raamovereenkomst bepaalt dat de opdrachtnemer bij inzet van derden, zowel bij onderaanneming als bij tijdelijke inhuur van personen, voorafgaande schriftelijke toestemming van de opdrachtgever nodig heeft. Het beschrijvend document beschrijft voor de inzet van zzp'ers en professionals uit de flexibele schil bij een nadere opdracht een routinematige procedure, bestaande uit een kennismakingsgesprek en, bij een zzp'er, een fiscale toets, zonder dat daarbij een aparte toestemmingsstap wordt genoemd. Kunt u bevestigen dat deze procedure de toestemming als bedoeld in artikel 9.1 van de Raamovereenkomst vervangt, zodat hiervoor geen aparte schriftelijke toestemming per plaatsing vereist is?	Dat bevestigen wij.
116	Overnamevergoeding bij indienstneming ingehuurde kracht	Artikel 8.11 van de Raamovereenkomst bepaalt dat wanneer de provincie een ingehuurde kracht in dienst wenst te nemen, partijen in overleg treden over de financiële voorwaarden, zonder dat daarbij een concreet uitgangspunt wordt genoemd. Gaat u ermee akkoord om hiervoor een vaste overnamevergoeding te hanteren, bijvoorbeeld op basis van een percentage van het bruto jaarsalaris of een vast aantal maandtarieven? Dit voorkomt discussie achteraf en sluit aan bij de in de markt gebruikelijke systematiek bij dit type raamovereenkomsten. Zo niet, kunt u toelichten waarom niet?	Zie antwoord op vraag 14.

117	Samenstelling beoordelingsteam	Uit hoeveel leden bestaat het beoordelingsteam en wat zijn hun functies?	Zie antwoord op vraag 21.
118	Interne samenstelling beoordelingsteam	Kunt u bevestigen dat het beoordelingsteam uitsluitend bestaat uit personen die bij Provincie Noord-Brabant in loondienst zijn, en dus geen externen?	Ja
119	SNA-registratie: bedrijfsactiviteit	In artikel 8.12 van de Raamovereenkomst wordt een SNA-registratie genoemd als alternatief bewijs in aanvulling op artikel 4 lid 11 van de Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2022. Het SNA-keurmerk wordt afgegeven op een of meerdere bedrijfsactiviteiten, waaronder 'Ter beschikkingstelling van arbeid' en 'Aanneming van werk'. Kunt u bevestigen dat hiermee een SNA-registratie op de bedrijfsactiviteit 'Ter beschikkingstelling van arbeid' wordt bedoeld?	Ja, dat kunnen we bevestigen.
120	Scoringsstaffel Bureauprofiel en Plan van aanpak	De scoringsstaffel voor de subgunningscriteria Bureauprofiel en Plan van aanpak kent een sprong van 40 procentpunt tussen 'Uitstekend' (100%) en 'Goed' (60%). Onze ervaring bij vergelijkbare aanbestedingen is dat dit in de praktijk tot weinig differentiatie tussen inschrijvers op de kwalitatieve criteria leidt, waardoor het gewicht van de inschrijving feitelijk verschuift naar prijs. Dit lijkt niet in lijn met de beoogde verhouding tussen kwaliteit (70 punten) en prijs (30 punten). Gaat u ermee akkoord om de scoringsstaffel fijnmaziger te maken, bijvoorbeeld door te werken met stappen van 100%, 80%, 60%, 30% en 0%, door een extra niveau tussen 'Uitstekend' en 'Goed' toe te voegen, of door de score te baseren op het gewogen gemiddelde van de individuele beoordelaars in plaats van een consensusbeoordeling? Zo niet, kunt u toelichten waarom niet?	Niet akkoord. De beoordelingsschaal wordt niet aangepast omdat dan de kwaliteit minder grote verschillen geeft. Juist door deze sprong komen er verschillen tot stand in de beoordeling.
121	Plafondbedragen Logeion-niveau 5	Het prijzenblad hanteert voor de functieprofielen op Logeion BNP-niveau 5, waaronder de rol Strategisch communicatieadviseur, plafondbedragen tot maximaal €106,00 per uur. Bij vergelijkbare raamovereenkomsten voor de inhuur van communicatieprofessionals zien wij voor dit niveau tarieven die boven dit niveau liggen. Een te krap plafondbedrag kan ertoe leiden dat opdrachtnemers gedwongen worden te selecteren op professionals die bereid zijn tegen dit tarief te werken, wat de kwaliteit en beschikbaarheid van het aanbod voor de provincie op het meest senioren niveau kan beperken. Bent u bereid de plafondbedragen voor alle functieprofielen op niveau 5 te heroverwegen op basis van marktconforme tarieven?	Zie antwoord op vraag 91.