1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam:	Stichting Nestas Scholengroep voor katholiek en openbaar onderwijs
Rechtsvorm van de koper :	Publiekrechtelijke instelling
Activiteit van de aanbestedende dienst:	Onderwijs

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel:	Europese aanbesteding schoonmaakdienstverlening en glasbewassing Nestas Scholengroep
Beschrijving:	Aanbesteding voor schoonmaakdienstverlening en glasbewassing voor Nestas Scholengroep te Dordrecht. 875.000
Identificatiecode van de procedure:	19032f27-a12d-411a-9439-32119a7f13f5
Type procedure:	Openbaar
De procedure wordt versneld:	neen

2.1.1 Doel

Aard van het contract:	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	90911200 Reiniging van gebouwen
Aanvullende classificatie (cpv):	90911300 Wassen van ramen

2.1.2 Plaats van uitvoering

Land:	Nederland

Overal in het desbetreffende land

Aanvullende informatie: Dordrecht

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

2.1.6 Gronden voor uitsluiting

Bronnen voor uitsluitingsgronden:	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0000

Titel:	Europese aanbesteding schoonmaakdienstverlening en glasbewassing Nestas Scholengroep
Beschrijving:	Aanbesteding voor schoonmaakdienstverlening en glasbewassing voor Nestas Scholengroep te Dordrecht. 875.000
Interne identificatiecode:	1

5.1.1 Doel

Aard van het contract:	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	90911200 Reiniging van gebouwen
Aanvullende classificatie (cpv):	90911300 Wassen van ramen

Opties:

• Mutaties van locaties: het is mogelijk dat gedurende de contractperiode locaties wijzigen. Dit kan zowel een locatie eraf als erbij zijn. • Mutaties van concepten: het is mogelijk dat gedurende

Rijksoverheid

Beschrijving van de opties:	de contractperio-de dienstverleningsconcepten op/-afgeschaald worden. • Omvang van de dienstverlening: het is mogelijk dat verwachte volumes van dienstverlening wijzigen gedurende de contractperiode. • Nieuwe locatie: het is mogelijk dat eind 2026 een nieuwe locatie in ge-bruik wordt genomen die per 1 maart 2027 onderdeel wordt van de sco-pe van deze overeenkomst.

5.1.2 Plaats van uitvoering

Land:	Nederland
Overal in het desbetreffende land	
Aanvullende informatie:	Dordrecht

5.1.3 Geraamde duur

Begindatum:	01/03/2027
Einddatum van de duur:	01/03/2031

5.1.4 Verlenging

Maximumaantal verlengingen:	4
Overige informatie over verlengingen:	De aanbestedende dienst kan de overeenkomst telkens met één (1) jaar ver-lengen tot een maximum van vier (4) jaren.

5.1.6 Algemene informatie

Voorbehouden deelname :	Deelname is niet voorbehouden.
De namen en beroepskwalificaties van het voor de uitvoering van de opdracht ingezette personeel moeten worden vermeld :	Niet vereist
Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd	
De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA):	ja

5.1.7 Strategische aanbestedingen

Doel van strategische aanbestedingen:	Geen strategische aanbesteding

5.1.9 Selectiecriteria

Bronnen van selectiecriteria:	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Personeel & organisatie
Beschrijving:	De kwaliteit van de schoonmaakdienstverlening staat of valt met de inzet, betrokkenheid en continuïteit van medewerkers. Nestas scholengroep hecht grote waarde aan een stabiele en professioneel georganiseerde personele bezetting, waarin medewerkers zich verbonden voelen met de locaties en gebruikers. Daarnaast verwacht Nestas een organisatie die in staat is om personele uitdagingen tijdig te signaleren, adequaat te handelen bij uitval en actief te investeren in behoud, ontwikkeling en inzetbaarheid van medewer-kers. Van de inschrijver wordt verwacht dat deze beschikt over een toekomstbe-stendige personeels- en organisatiestructuur waarmee continuïteit, kwaliteit en betrokkenheid aantoonbaar worden geborgd gedurende de gehele looptijd van de overeenkomst. De beantwoording bevat minimaal de volgende onderdelen: •

Rijksoverheid

	Hoe zorgt de inschrijver ervoor dat voldoende gekwalificeerde medewer-kers beschikbaar zijn en blijven gedurende de looptijd van de overeen-komst, ondanks ontwikkelingen zoals arbeidsmarktkrapte, verzuim en verloop? • Welke concrete maatregelen neemt de inschrijver om personeelsverloop te beperken, medewerkers duurzaam aan zich te binden en kennis van locaties langdurig te behouden? • De rol, verantwoordelijkheid, bereikbaarheid en zichtbaarheid van ob-jectleiding en operationele aansturing; • Casus: Beschrijf een situatie waarin u te maken kreeg met een tekort aan mede-werkers of een verhoogde uitval. Licht toe welke maatregelen u heeft ge-nomen om de dienstverlening te waarborgen en welke lessen u hieruit heeft getrokken.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	25
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Kwaliteit
Beschrijving:	Nestas scholengroep verwacht een constante en aantoonbare kwaliteit van dienstverlening op alle locaties. De schoonmaakdienstverlening dient aan te sluiten bij de schoolomgeving en zichtbaar bij te dragen aan een schone, verzorgde en representatieve leer - en werkomgeving. Van de inschrijver wordt verwacht dat deze inzicht geeft in de wijze waarop kwaliteit wordt georganiseerd, gecontroleerd, gerapporteerd en continue verbeterd. Daarbij is het van belang dat kwaliteit niet alleen wordt gemeten, maar ook actief wordt gestuurd en geborgd. De beantwoording bevat minimaal de volgende onderdelen: • Hoe borgt de inschrijver aantoonbaar een stabiel en hoog kwaliteitsni-veau op alle locaties gedurende de gehele contractperiode en hoe wordt hierop actief gestuurd wanneer resultaten achterblijven? • Hoe worden gebruikerservaringen, meldingen, klachten en signalen vanuit de scholen structureel vertaald naar concrete verbeteracties en hoe wordt de effectiviteit hiervan aantoonbaar gemaakt? • Hoe waarborgt de inschrijver een passende en aantoonbaar effectieve schoonmaakkwaliteit op locaties met afwijkend gebruik, zoals BSO, peu-teropvang, vakantieopvang en zomerschool? • Casus: Beschrijf een calamiteit of verstoring uit de praktijk waarbij de reguliere dienstverlening niet kon worden uitgevoerd. Licht toe welke acties zijn ondernomen, hoe de communicatie heeft plaatsgevonden en wat het uit-eindelijke resultaat was.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	30
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Samenwerking en communicatie
Beschrijving:	Een goede samenwerking tussen Nestas scholengroep en de inschrijver is essentieel voor een stabiele uitvoering van de schoonmaakdienstverlening. Nestas scholengroep hecht aan heldere, tijdige en open communicatie. Daar-bij is het belangrijk dat afspraken worden nagekomen, meldingen en klachten serieus worden opgepakt en dat de inschrijver actief meedenkt over verbete-ringen in de dienstverlening. Van de inschrijver wordt verwacht dat deze de samenwerking professioneel en gestructureerd organiseert. Dit vraagt om vaste aanspreekpunten, duide-lijke overlegstructuren en korte lijnen met Nestas scholengroep en de locaties. De inschrijver dient niet alleen te reageren op vragen of klachten, maar ook proactief te signaleren, adviseren en bijsturen waar nodig. De beantwoording bevat minimaal de volgende onderdelen: • Hoe richt de inschrijver de samenwerking met Nestas scholengroep en de afzonderlijke schoollocaties zodanig in dat sprake is van korte communi-catielijnen, duidelijke verantwoordelijkheden en hoge betrokkenheid van alle partijen? • Hoe geeft de inschrijver invulling aan proactief partnership door Nestas scholengroep gevraagd én ongevraagd te adviseren over optimalisaties, kwaliteit, duurzaamheid en gebruikersbeleving? • Hoe handelt de

Rijksoverheid

	inschrijver wanneer de dienstverlening onder druk komt te staan of belangen van betrokken partijen uiteenlopen, zodat de sa-menwerking constructief blijft en de continuïteit van de dienstverlening is gewaarborgd?
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	30
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Casus flexibiliteit
Beschrijving:	Nestas scholengroep heeft behoefte aan een schoonmaakdienstverlening die aansluit op het daadwerkelijke gebruik van de locaties. Binnen een school-omgeving kan het gebruik van ruimten wisselen door vakanties, studiedagen, schoolkampen, BSO, peuteropvang, incidentele activiteiten of tijdelijk leeg-staande lokalen. Dit vraagt om een flexibele en praktische aanpak, zonder dat de kwaliteit of duidelijkheid onder druk komt te staan. Met deze casus wordt beoordeeld in hoeverre de inschrijver in staat is om mee te bewegen met veranderend gebruik van locaties, hierover tijdig af te stem-men en de dienstverlening doelmatig aan te passen. Situatieschets Gedurende het schooljaar doen zich op meerdere locaties wijzigingen voor in het gebruik van ruimten. Op een locatie is een groep meerdere dagen op kamp, waardoor enkele lokalen tijdelijk niet worden gebruikt. Op een andere locatie is juist sprake van extra gebruik door BSO of opvang. Daarnaast draait op één locatie een zomerschool, waardoor de reguliere vakantieperiode afwijkt van de meeste andere locaties. Nestas scholengroep wil dat de schoonmaakdienstverlening hier praktisch en transparant op wordt aangepast. Daarbij moet duidelijk zijn welke werk-zaamheden wel of niet worden uitgevoerd, hoe dit wordt afgestemd en welke gevolgen dit heeft voor planning, kwaliteit en kosten. Geef minimaal inzicht in: • Hoe bepaalt de inschrijver welke aanpassingen in de dienstverlening passend zijn bij gewijzigde bezetting, gebruik of beschikbaarheid van ruimten, zonder dat de schoonmaakkwaliteit of gebruikersbeleving onder druk komt te staan? • Hoe organiseert de inschrijver de afstemming met Nestas scholengroep en de betreffende locatie, zodat wijzigingen tijdig worden verwerkt en voor alle betrokkenen duidelijk is welke werkzaamheden worden uitge-voerd, aangepast of tijdelijk vervallen? • Hoe borgt de inschrijver voldoende flexibiliteit in planning, bezetting en aansturing om zowel voorzienbare als onverwachte wijzigingen in het ge-bruik van locaties effectief op te vangen? • Hoe maakt de inschrijver de operationele en financiële gevolgen van wijzigingen in de dienstverlening inzichtelijk, controleerbaar en voorspel-baar voor Nestas scholengroep?
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	15
Criterium:	
Type:	Prijs
Naam:	prijs
Beschrijving:	prijs
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	30

5.1.11 Aanbestedingsstukken

Termijn voor verzoeken om aanvullende	16/10/2026 13:00 +02:00

Rijksoverheid

informatie:	
Adres van de aanbestedingsstukken:	https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/438301

5.1.12 Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:	
Elektronische indiening:	Vereist
Adres voor indiening:	https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/438301
Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend:	Nederlands
Elektronische catalogus:	Niet toegestaan
Varianten:	Niet toegestaan
Uiterste datum voor de ontvangst van inschrijvingen:	06/11/2026 13:00 +01:00
Uiterste datum tot wanneer de inschrijving geldig moet blijven:	3 Maand
Informatie over de openbare opening:	
Openingsdatum:	06/11/2026 14:00 +01:00
Voorwaarden van het contract:	
De uitvoering van de opdracht moet plaatsvinden binnen het kader van programma's voor maatwerkbedrijven :	Neen
Elektronische facturering :	Vereist
Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische orderplaatsing:	neen
Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische betaling:	neen

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Geen dynamisch aankoopsysteem

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures:	Stichting Nestas Scholengroep voor katholiek en openbaar onderwijs - Rechtbank Rotterdam
Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt:	Stichting Nestas Scholengroep voor katholiek en openbaar onderwijs
Organisatie die meer	

Rijksoverheid

informatie geeft over beroepsprocedures:	Stichting Nestas Scholengroep voor katholiek en openbaar onderwijs
Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt:	Stichting Nestas Scholengroep voor katholiek en openbaar onderwijs

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam:	Stichting Nestas Scholengroep voor katholiek en openbaar onderwijs
Registratienummer:	48618680
Postadres:	Achterom 87
Stad:	Dordrecht
Postcode:	3311KB
Onderverdeling land (NUTS):	Zuidoost-Zuid-Holland (NL364)
Land:	Nederland
Contactpunt:	Stef den Boer
E-mail:	info@nestas-scholengroep.nl
Telefoon:	+31 786321616
Internetadres:	https://www.nestas-scholengroep.nl/
Andere contactpunten:	
Officiële naam:	Rechtbank Rotterdam
Stad:	Rotterdam
Postcode:	3072AK
Onderverdeling land (NUTS):	Groot-Rijnmond (NL366)
Land:	Nederland
E-mail:	rechtbankrotterdam@rechtspraak.nl
Telefoon:	+31 883626000
Internetadres:	http://www.rechtspraak.nl

Rollen van deze organisatie:

Koper

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt

Organisatie voor beroepsprocedures

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures

Informatie over een aankondiging

Identificatiecode/versie van de aankondiging:	0e989836-19b8-4bd3-898f-536ad48341d0 - 01
Type formulier:	Mededinging
Type aankondiging:	Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling
Verzenddatum van de aankondiging:	02/09/2026 10:38 +02:00
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is:	Nederlands

Rijksoverheid