

Bijlage 7 - Functieprofielen

Behorend bij de openbare Europese aanbesteding inhuur Professionals Communicatie & Kabinetszaken 2027 - 2030

TN 594712

Advies & Bestuur

Profiel Medior Communicatieadviseur

Tarief: € 85 - 105 per uur

Je bent een allround communicatieadviseur met een stevige vakinhoudelijke basis. Je pakt communicatievraagstukken zelfstandig op en vertaalt de vraag van de opdrachtgever naar een realistische en effectieve communicatieaanpak. Je bent een volwaardige gesprekspartner voor projectleiders, programmamanagers en beleidsmedewerkers, neemt initiatief en weet mensen, belangen en opgaven met elkaar te verbinden. Je geeft goed onderbouwde communicatieadviezen, durft kritisch te zijn op wat haalbaar en effectief is en draagt actief bij aan het realiseren van organisatiedoelen.

- Je beschikt over minimaal hbo werk- en denkniveau en hebt minimaal vier jaar aantoonbare ervaring als communicatieadviseur.
- Je bent aanspreekpunt voor projecten, programma's of teams voor de inzet van professionele communicatie.
- Je kunt snel schakelen tussen verschillende dossiers en houdt overzicht in een dynamische omgeving.
- Je adviseert en ondersteunt bij participatie-, bewoners- en projectcommunicatie en weet inwoners, ondernemers en andere stakeholders actief te betrekken.
- Je weet je weg te vinden binnen een politiek-bestuurlijke omgeving en schrikt niet terug voor inhoudelijke complexiteit.
- Je bent in staat communicatievraagstukken zelfstandig te organiseren, op te pakken en uit te voeren.
- Je schrijft helder en doelgroepgericht op B1-niveau en ontwikkelt onder andere bewonersbrieven, nieuwsberichten, webteksten, nieuwsbrieven en interne communicatie.
- Je signaleert communicatiekansen en denkt actief mee over verbeteringen.
- Je werkt zelfstandig én zoekt actief de samenwerking op binnen multidisciplinaire projectteams.
- Je draait mee in een team van communicatieprofessionals. Je kunt zowel zelfstandig werken als in teamverband.
- Je bent creatief, omgevingsbewust en resultaatgericht.

Profiel Senior Communicatieadviseur

Tarief: € 90,00 – € 115,00 per uur

Je bent een stevige en kritische gespreks- en adviespartner voor collega's van elk niveau en voor management, directie en bestuur. Je ontwikkelt communicatiestrategieën voor complexe maatschappelijke opgaven en vertaalt deze naar concrete communicatieaanpakken. Je houdt overzicht, verbindt verschillende belangen en bent sparringpartner voor collega's. Je bent creatief, denkt mee vanuit onze organisatiedoelen, staat voor je vak en biedt tegenwicht.

- Je beschikt over hbo/wo werk- en denkniveau en hebt minimaal vijf jaar aantoonbare ervaring met advisering op managementniveau.
- Je hebt ruime ervaring binnen een politiek-bestuurlijke omgeving.
- Je hebt aantoonbare ervaring op seniorniveau en bent een stevige gesprekspartner voor management, directie en bestuurders.
- Je ontwikkelt strategische communicatieaanpakken voor complexe projecten en programma's en voert deze samen met de communicatieadviseurs en andere collega's uit..
- Je coördineert de communicatie binnen omvangrijke opgaven en bewaakt samenhang tussen verschillende projecten.

- Je coördineert de inzet en capaciteit van de communicatieadviseurs binnen jouw vakgebied of opgaven. Je bewaakt de samenhang, prioriteert werkzaamheden en zorgt voor een doelmatige inzet van mensen en middelen.
- Je kunt verbinden en bent in staat vanuit een probleemanalyse een gedegen communicatie advies op te stellen en over te brengen.
- Je schuwt de uitvoering ook niet; Je schrijft communicatieplannen, bewonersbrieven, woordvoeringslijnen, Q&A's en andere strategische communicatieproducten.
- Je bent analytisch sterk, omgevingsbewust, stressbestendig en weet prioriteiten te stellen.
- Je coacht en ondersteunt (medior en junior) communicatieadviseurs binnen projecten en teams.

Profiel Bestuurlijk Communicatieadviseur / Woordvoerder

Tarief: € 110,00 – € 140,00 per uur

Je bent strategisch adviseur en woordvoerder op het snijvlak van bestuur, organisatie en samenleving. Je adviseert bestuurders over politiek-bestuurlijk gevoelige vraagstukken en vertaalt maatschappelijke, politieke en mediaontwikkelingen naar een heldere communicatiestrategie. Je bent een kritische denker die snel de vinger op de zere plek legt en een vaardig adviseur die een bestuurder het nodige comfort en vertrouwen biedt.

- Je beschikt over wo werk- en denkniveau en hebt minimaal vijf jaar aantoonbare ervaring met bestuurlijke communicatie en woordvoering.
- Je hebt een sterk ontwikkeld gevoel voor bestuurlijke, politieke en maatschappelijke verhoudingen.
- Je adviseert bestuurders gevraagd en ongevraagd over complexe communicatie- en reputatievraagstukken.
- Je beschikt over uitstekende schriftelijke vaardigheden en schrijft moeiteloos strategische speeches, (raads)brieven en andere bestuurlijk gevoelige communicatiemiddelen.
- Je onderhoudt actief contacten met media en externe stakeholders.
- Je schrijft speeches, bestuurlijke brieven, opiniestukken en andere strategische communicatieproducten.
- Je hebt inzicht in relevante lokale en landelijke mediaontwikkelingen en de positionering van communicatie in een bestuurlijke omgeving. Dat vertaal je naar strategische communicatie in de portefeuille.
- Je bent analytisch sterk, strategisch, verbindend en beschikt over uitstekende adviesvaardigheden.
- Je bent inzetbaar voor crisiscommunicatie, woordvoering en perspiket.
- Je handelt zorgvuldig, integer en koersvast, ook onder maatschappelijke of politieke druk.

Online & Content

Profiel Contentspecialist

Tarief: € 75,00 – € 95,00 per uur

Als contentspecialist ben je verantwoordelijk voor het ontwikkelen, beheren en optimaliseren van content voor de gemeentelijke online kanalen. Je zorgt voor actuele, toegankelijke en doelgroepgerichte content en adviseert over de inzet van digitale communicatiemiddelen.

- Je beschikt over minimaal hbo werk- en denkniveau en hebt minimaal drie jaar relevante ervaring als contentspecialist.
 - Je hebt ruime ervaring met contentmanagementsystemen, bij voorkeur Wordpress (CMS).
 - Je hebt kennis van contentdesign, UX, HTML, digitale toegankelijkheid en webstatistieken.
 - Je ontwikkelt en beheert content voor websites, intranet en andere online kanalen.
 - Je analyseert gebruikersgegevens en webstatistieken en vertaalt deze naar verbeteradviezen.
 - Je bewaakt de kwaliteit, actualiteit en toegankelijkheid van content.
 - Je neemt initiatief om processen en online dienstverlening te verbeteren.
 - Je bent taalvaardig, nauwkeurig en hebt oog voor gebruikerservaring en vindbaarheid.
-

Profiel Social Mediaspecialist**Tarief: € 75,00 – € 95,00 per uur**

Je bent verantwoordelijk voor het beheren en doorontwikkelen van de socialmediakanalen van de gemeente. Je creëert aansprekende content, monitort online ontwikkelingen en adviseert communicatieadviseurs op basis van data en omgevingsanalyses.

- Je beschikt over minimaal hbo werk- en denkniveau en hebt minimaal drie jaar relevante ervaring met social media en webcare binnen een publieke of complexe organisatie.
- Je ontwikkelt creatieve content, waaronder posts, visuals, video's en reels.
- Je beheert socialmediaplanningen en draagt bij aan online campagnes.
- Je verzorgt webcare en onderhoudt de online dialoog met inwoners.
- Je monitort media en social media met tools zoals Obi4Wan, Spotler, Coosto of vergelijkbare systemen.
- Je stelt omgevingsbeelden, analyses en rapportages op en adviseert hierover.
- Je signaleert trends en vertaalt deze naar communicatiekansen.
- Je werkt nauw samen met communicatieadviseurs, woordvoerders, het Contactcenter en andere collega's.
- Je bent creatief, taalvaardig, signalerend sterk en flexibel inzetbaar, ook tijdens actualiteiten of crises.

Profiel Online Communicatieadviseur / Media-analist**Tarief: € 80,00- € 100,00 per uur**

Je bent verantwoordelijk voor het analyseren van media- en omgevingsontwikkelingen en vertaalt deze naar strategische communicatieadviezen en handelingsperspectieven. Je combineert analyse, advies en uitvoering en levert een actieve bijdrage aan de doorontwikkeling van de Newsroom, de online communicatiestrategie en de inzet van data- en omgevingsanalyses binnen de organisatie.

- Je beschikt over minimaal hbo werk- en denkniveau en hebt minimaal vijf jaar relevante ervaring als online communicatieadviseur, media-analist of vergelijkbare functie.
- Je hebt aantoonbare ervaring met media-, omgevings- en socialmedia-analyses en monitoringstools.
- Je vertaalt trends, sentimenten en maatschappelijke ontwikkelingen naar strategische communicatieadviezen en concrete handelingsperspectieven.
- Je adviseert communicatieadviseurs, woordvoerders en projectteams over de inzet van online en offline communicatiemiddelen en bewaakt de samenhang tussen kanalen.
- Je ontwikkelt en optimaliseert content en draagt bij aan de online kanaalstrategie.
- Je signaleert kansen en risico's op het gebied van reputatie, media, digitalisering en AI en adviseert hierover.
- Je coördineert de dagelijkse werkzaamheden binnen de Newsroom, bewaakt de kwaliteit van analyses en producten en stemt de inzet en prioriteiten binnen het team af.
- Je coördineert de capaciteitsplanning en werkverdeling binnen de Newsroom en zorgt voor een evenwichtige inzet van medewerkers, afgestemd op prioriteiten en actualiteiten.
- Je bent analytisch sterk, politiek-bestuurlijk sensitief, proactief en stressbestendig.

Specialistische inzet**Profiel Adviseur Participatie- en Omgevingscommunicatie****Tarief: € 90,00 – € 115,00 per uur**

Je adviseert over communicatie en participatie bij ruimtelijke, maatschappelijke en bestuurlijke opgaven. Je zorgt voor een passende dialoog met inwoners, ondernemers, maatschappelijke

organisaties en andere belanghebbenden en draagt bij aan zorgvuldig participatie- en omgevingsmanagement.

- Je beschikt over minimaal hbo werk- en denkniveau en hebt minimaal vijf jaar relevante ervaring als communicatieadviseur of participatieadviseur.
- Je hebt ervaring met participatie- en omgevingscommunicatie binnen een publieke organisatie.
- Je ontwikkelt communicatie- en participatieaanpakken voor complexe projecten en programma's.
- Je adviseert projectleiders, management en bestuur over participatievraagstukken.
- Je organiseert en begeleidt bewonersbijeenkomsten, participatietrajecten en stakeholderoverleggen.
- Je hebt oog voor verschillende belangen en weet deze zorgvuldig met elkaar te verbinden.
- Je schrijft communicatieplannen, participatiestrategieën en andere communicatiemiddelen.
- Je bent verbindend, omgevingsbewust, politiek-bestuurlijk sensitief en resultaatgericht.

Profiel Crisis-/Woordvoeringsspecialist

Tarief: € 110,00 – € 140,00 per uur

Je adviseert bestuur en organisatie tijdens maatschappelijke en bestuurlijke incidenten en crises. Je verzorgt de woordvoering, onderhoudt contacten met de media en ondersteunt bestuurders bij complexe communicatievraagstukken. Je bent in staat onder hoge tijdsdruk zorgvuldig en strategisch te handelen.

- Je beschikt over minimaal hbo/wo werk- en denkniveau en hebt minimaal vijf jaar aantoonbare ervaring met crisiscommunicatie en/of woordvoering.
- Je hebt ruime ervaring binnen een politiek-bestuurlijke omgeving.
- Je adviseert bestuurders en directie over crisis- en mediacommunicatie.
- Je onderhoudt contacten met regionale en landelijke media.
- Je stelt woordvoeringslijnen, Q&A's, kernboodschappen en persberichten op.
- Je bent inzetbaar tijdens incidenten, calamiteiten en crisisstructuren.
- Je schakelt snel, houdt overzicht en weet onder druk de juiste afwegingen te maken.
- Je bent strategisch, communicatief sterk en beschikt over uitstekende bestuurlijke sensitiviteit.

Kabinet & evenementen

Profiel Adviseur Kabinet & Evenementen

Tarief: € 75,00 – € 95,00 per uur

Je ondersteunt en adviseert het college van burgemeester en wethouders bij representatieve activiteiten, protocol en evenementen. Je organiseert en coördineert bestuurlijke bijeenkomsten en gemeentelijke evenementen en zorgt voor een professionele voorbereiding en uitvoering.

- Je beschikt over minimaal mbo+/hbo werk- en denkniveau en hebt minimaal drie jaar relevante ervaring binnen kabinet, protocol, bestuurlijke ondersteuning of evenementenorganisatie.
 - Je organiseert en begeleidt representatieve bijeenkomsten, evenementen en officiële ontvangsten.
 - Je ondersteunt bestuurders bij representatieve verplichtingen en protocolaire aangelegenheden.
 - Je stelt draaiboeken, programma's en voorbereidingsdocumenten op.
 - Je organiseert en coördineert onderscheidingen, herdenkingen en relatie-evenementen.
 - Je onderhoudt contacten met bestuur, directie, externe partners en organisatoren.
 - Je bent flexibel inzetbaar en bereid werkzaamheden buiten reguliere kantooruren te verrichten.
 - Je bent organisatorisch sterk, nauwkeurig, dienstverlenend en politiek-bestuurlijk sensitief.
-