

Inschrijvingsleidraad

Europese Aanbesteding volgens de openbare procedure voor diensten

Grondwatermeetnet ten behoeve van project KIIK

Documentnummer : 2026.14102
Dossiernummer : A0432
Projectnummer : 07.00913/030
Versie : v1.0
Datum : 01-09-2026

Copyright

Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand, of openbaar gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of enig andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever.

Begripsbepalingen

In deze Inschrijvingsleidraad worden de hierna volgende begrippen met een hoofdletter aangeduid. Begrippen kunnen zowel in enkelvoud als in meervoud worden gebruikt.

Aanbestedende Dienst

De aanbestedende dienst als bedoeld in artikel 1.1 Aanbestedingswet 2012, in deze: Hoogheemraadschap van Schieland en de Krimpenerwaard.

Aanbestedingswet (Aw) 2012

de Aanbestedingswet 2012, zoals nadien gewijzigd

Bijlage

Een bijlage bij deze Inschrijvingsleidraad.

Combinatie

Een samenwerkingsverband van twee of meer Ondernemers dat gezamenlijk als één Inschrijver optreedt.

Derde

Elke natuurlijke of rechtspersoon die geen Inschrijver, Combinatie of Aanbestedende Dienst is.

Geschiktheidseisen

De gestelde eisen aan de geschiktheid van de inschrijver.

Inschrijver

De Ondernemer of Combinatie die een Inschrijving heeft ingediend.

Inschrijving

Het geheel van documenten dat door de Inschrijver is ingediend ter beantwoording van deze Inschrijvingsleidraad.

Inschrijvingsleidraad

Het document waarin de Opdracht, de aanbestedingsprocedure en de voorwaarden voor inschrijving zijn vastgelegd.

Europese openbare procedure

De procedure waarbij alle belangstellende ondernemers kunnen inschrijven.

Nota van Inlichtingen

Het document waarin de (geanonimiseerde) vragen van Inschrijvers en de beantwoording daarvan zijn opgenomen, alsmede eventuele wijzigingen van de aanbestedingsdocumenten. De Nota van Inlichtingen maakt integraal onderdeel uit van de aanbestedingsstukken en prevaleert bij tegenstrijdigheden.

Onderaannemer

Een Ondernemer die in opdracht van een Inschrijver of Combinatie onderdelen van de Opdracht uitvoert.

Pagina 2 van 23

Ondernemer

Een aannemer, leverancier of dienstverlener als bedoeld in artikel 1.1 Aanbestedingswet 2012.

Opdrachtgever

De Aanbestedende Dienst die voornemens is de Opdracht te gunnen, in deze het hoogheemraadschap van Schieland en de Krimpenerwaard.

Opdrachtnemer

De Inschrijver aan wie de Opdracht is gegund en met wie de Overeenkomst wordt gesloten.

Overeenkomst

De schriftelijke overeenkomst die naar aanleiding van deze aanbesteding tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer tot stand komt.

Procedurevoorschriften en Inschrijvingsvoorwaarden

De voorschriften en voorwaarden voor deelname aan en uitvoering van de aanbestedingsprocedure.

Uitsluitingsgronden

Uitsluitingsgronden als bedoeld in artikel 2.86 e.v. Aanbestedingswet 2012.

Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Het door de Inschrijver ingevulde en ondertekende Uniform Europees Aanbestedingsdocument, als bedoeld in Verordening (EU) 2016/7, dat bij de Inschrijving wordt gevoegd.

INHOUDSOPGAVE

Begripsbepalingen.....	2
1 Inleiding.....	5
1.1 Algemeen.....	5
1.2 Naam van de aanbestedende dienst.....	5
1.3 Beschrijving van het hoogheemraadschap van Schieland en de Krimpenerwaard.....	5
2. Opdrachtoomschrijving.....	7
2.1 Aanleiding en huidige situatie.....	7
2.2 Gewenste situatie.....	7
2.3 Doelstelling.....	7
2.4 Scope.....	7
2.5 Globale planning en fasering.....	7
2.6 Uitgangspunten uitvoering.....	8
2.7 Randvoorwaarden en relatie met andere relevante maatregelen.....	8
3. Aanbestedingsprocedure.....	9
3.1 Digitaal aanbesteden (TenderNed).....	9
3.1.1 Storing TenderNed.....	9
3.2 Doel van de aanbesteding en contractvorm.....	9
3.3 Voorwaarden.....	9
3.4 Proactief handelen (proportioneel).....	9
3.5 Aanbestedingsplanning.....	10
3.6 Nadere inlichtingen.....	10
4. Procedurevoorschriften en Inschrijvingsvoorwaarden.....	11
4.1 Procedurevoorschriften.....	11
4.2 Inschrijvingsvoorwaarden.....	11
4.2.1 In te dienen documenten.....	11
4.2.2 Beroep op derden/ combinatie/onderaanneming.....	11
4.3 Voorkennis en belangenverstrengeling.....	12
4.4 Toetsing (rechts)geldigheid en herstel.....	12
4.5 Klachten en rechtsbescherming.....	12
5. Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen.....	14
5.1 Uitsluitingsgronden.....	14
5.2 Geschiktheidseisen.....	14
5.2.1 Beroepsbevoegdheid.....	14
5.2.2 Kwaliteitsborging.....	14
5.2.3 Beroepsbekwaamheid (referentie opdracht).....	15
5.2.4 Sleutelfunctionarissen.....	15
5.2.5 Veiligheidsborging.....	15
6. Gunningsmodel (EMVI/BPKV).....	17
6.1 Gunningscriteria.....	17
6.1.1 Beoordelingssystematiek.....	18
6.1.2 Beoordelingswijze.....	20
6.2 Prijs.....	20
6.3 EMVI-berekening.....	20
7. Gunning.....	22
7.1 Voorlopige en definitieve gunning.....	22
7.2 Standstill en rechtsbescherming.....	22
7.3 Verificatie UEA.....	22
7.4 Verificatie beroep op derden.....	22
8. Bijlagen.....	23

1 Inleiding

1.1 Algemeen

Deze inschrijvingsleidraad beschrijft de Europese openbare aanbesteding voor “Grondwatermeetnet ten behoeve van dijkversterkingsproject KIJK” van het hoogheemraadschap van Schieland en de Krimpenerwaard, met kenmerk 2026.14102.

Het doel van deze leidraad is: (1) (potentiële) inschrijvers informeren over de opdracht en de aanbestedingsprocedure, (2) toelichten op welke wijze een inschrijver zijn inschrijving kan indienen met bijbehorende inschrijvingsvereisten, en welke stukken wanneer moeten worden ingediend, en (3) inzicht geven in de beoordelings- en gunningssystematiek.

Gekozen is voor een Europese openbare aanbesteding volgens de Aanbestedingswet 2012. Bij deze procedure kunnen alle belangstellende ondernemers naar aanleiding van de publicatie van de betreffende opdracht door het Bureau voor Officiële Publicaties de Inschrijvingsleidraad downloaden en een Inschrijving doen.

Inschrijver dient een Inschrijving te doen met inachtneming van de bepalingen en gegevens zoals deze zijn omschreven in onderhavige Inschrijvingsleidraad.

1.2 Naam van de aanbestedende dienst

Naam:	Hoogheemraadschap van Schieland en de Krimpenerwaard
Postadres:	Postbus 4059
Postcode en plaats:	3006 AB ROTTERDAM
Bezoekadres:	Maasboulevard 123
Postcode en plaats:	3063 GK ROTTERDAM
Website:	www.schielandendekrimpenerwaard.nl

1.3 Beschrijving van het hoogheemraadschap van Schieland en de Krimpenerwaard

Het hoogheemraadschap van Schieland en de Krimpenerwaard (hierna: HHSK) is een waterschap. Onze kerntaken zijn het zorgen voor droge voeten, schoon en voldoende water in het gebied. Ons werkgebied ligt tussen Rotterdam, Schoonhoven en Zoetermeer.

Wij beheren de watersystemen, bewaken de veiligheid van de inwoners tegen overstromingen, zorgen voor een goede kwaliteit van het oppervlaktewater en een juist waterpeil. Daarnaast zuiveren wij het afvalwater uit het gebied. Ook het beheer en onderhoud van de waterkeringen in het gebied behoort tot onze taken. Verder onderhouden wij de wegen en bruggen buiten de bebouwde kommen in de Krimpenerwaard, met uitzondering van provinciale- en rijkswegen. Zo dragen wij bij aan een betrouwbaar verkeersnetwerk in het landelijk gebied van de Krimpenerwaard.

Ambities

HHSK staat voor flinke toekomstige uitdagingen. Vanwege de gevolgen van klimaatverandering moet het zich aanpassen om zijn kerntaken op de lange termijn te kunnen uitvoeren. HHSK wil het beheergebied klimaat adaptief inrichten, de uitstoot van broeikasgassen aanzienlijk verminderen en de werkzaamheden circulair uitvoeren. Het is de ambitie van HHSK om energieneutraal te worden in 2030, klimaatneutraal te zijn in 2050 en circulair te zijn in 2050. Tot slot moet de biodiversiteit vergroot worden om het beheergebied bestendig te maken tegen toekomstige veranderingen.



Figuur 1: De ambities van HHSK met betrekking tot energie, broeikasemissies, circulariteit en Biodiversiteit

2. Opdrachtomschrijving

2.1 Aanleiding en huidige situatie

Ten behoeve van dijkversterkingsproject KIIK beschikt HHSK over een grondwatermeetnet waarmee gedurende de uitvoering van het project de grondwaterstanden worden gemonitord. Het meetnet levert essentiële informatie voor de technische onderbouwing van ontwerp-, uitvoerings- en risicobeheersingsbeslissingen.

De huidige overeenkomst voor het beheer en de exploitatie van het grondwatermeetnet eindigt per 31 december 2026. Voor de resterende looptijd van project KIIK is voortzetting van deze dienstverlening noodzakelijk.

2.2 Gewenste situatie

HHSK wenst één opdrachtnemer te contracteren die gedurende de resterende looptijd van project KIIK verantwoordelijk is voor het meetnetbeheer van HHSK apparatuur in bestaande peilbuizen, het meten van waterstanden, de verwerking van data en datakwaliteit, beheer van het dataportaal en storingsbeheer.

De dienstverlening dient te waarborgen dat de meetgegevens gedurende de gehele projectperiode betrouwbaar, consistent en tijdig beschikbaar zijn ten behoeve van de uitvoering van het project.

2.3 Doelstelling

Het doel van de opdracht is het waarborgen van een betrouwbaar functionerend grondwatermeetnet en een consistente verwerking van de meetgegevens, zodat HHSK gedurende de uitvoering van project KIIK beschikt over kwalitatief hoogwaardige informatie voor technische analyses, risicobeheersing en besluitvorming.

2.4 Scope

De opdracht omvat in ieder geval:

- Het realtime en betrouwbaar monitoren van grondwaterstanden in bestaande peilbuizen.
- Het beheer en onderhoud aan monitoringsapparatuur.
- Het beheer en onderhoud aan peilbuizen en toebehoren.
- Het valideren van de meetgegevens d.m.v. handmetingen.
- Het (proactief) signaleren en oplossen van storingen binnen servicetermijnen.
- Het beschikbaar stellen van een monitoringsportaal voor meetgegevens.
- Het beschikbaar stellen van een monitoringsportaal voor de status van de apparatuur.
- Het beschikbaar stellen van een monitoringsportaal dat geautomatiseerde triggers deelt met aan te wijzen functionarissen.
- Het back-uppen en veilig bewaren van meetgegevens.
- Het beschikbaar stellen van een te automatiseren dataverbinding d.m.v. Application Programming Interface (API).
- Het leveren van specifieke apparatuur en peilbuis toebehoren.
- Het rapporteren over de resultaten.
- Het ondersteunen van HHSK bij technische vraagstukken met betrekking tot het grondwatermeetnet.
- Het overdragen van het meetnet aan beheer organisatie HHSK.

2.5 Globale planning en fasering

De aanbesteding wordt naar verwachting volgens onderstaande planning uitgevoerd:

- Publicatie aanbesteding via TenderNed: 1 september 2026;
- Start uitvoering overeenkomst: 1 december 2026.

HHSK behoudt zich het recht voor deze planning gedurende de aanbestedingsprocedure aan te passen indien de omstandigheden daartoe aanleiding geven.

2.6 Uitgangspunten uitvoering

De dienstverlening dient gedurende de gehele looptijd van de overeenkomst zonder onderbreking te worden uitgevoerd, zodat de continuïteit van het grondwatermeetnet en de beschikbaarheid van betrouwbare meetgegevens zijn gewaarborgd.

De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het beheer en het onderhoud van het grondwatermeetnet, waaronder het operationeel houden van het meetnet, het verzamelen, valideren, verwerken en interpreteren van de meetgegevens. Hierbij wordt verwacht dat de opdrachtnemer proactief afwijkingen signaleert, hierop acteert en HHSK tijdig informeert indien ontwikkelingen daartoe aanleiding geven.

De uitvoering van de werkzaamheden vindt plaats in nauwe afstemming met het projectteam KIIK en andere betrokken partijen. De opdrachtnemer dient zijn werkzaamheden zodanig uit te voeren dat de kwaliteit, betrouwbaarheid en continuïteit van de historische meetreeksen gedurende de gehele looptijd van de overeenkomst aantoonbaar zijn.

De dienstverlening dient flexibel te zijn ingericht, zodat gedurende de looptijd van de overeenkomst kan worden ingespeeld op wijzigingen in de projectplanning, de omvang van het meetnet of gewijzigde informatiebehoeften vanuit project KIIK, zonder dat de continuïteit van de dienstverlening in het gedrang komt.

2.7 Randvoorwaarden en relatie met andere relevante maatregelen

De opdrachtnemer voert de werkzaamheden uit binnen de kaders van project KIIK en stemt de uitvoering af met de contactpersonen van HHSK. De opdrachtnemer houdt rekening met wijzigingen in de omvang van het grondwatermeetnet, wijziging van de fysieke omgeving, de projectplanning, en de informatiebehoefte gedurende de looptijd van de overeenkomst.

De meetgegevens dienen gedurende de gehele looptijd op consistente, betrouwbare en reproduceerbare wijze beschikbaar te blijven. Eventuele wijzigingen in de uitvoering van de dienstverlening mogen geen afbreuk doen aan de continuïteit en kwaliteit van de historische meetreeksen.

3. Aanbestedingsprocedure

3.1 Digitaal aanbesteden (TenderNed)

De aanbesteding verloopt volledig digitaal via TenderNed. Downloaden van stukken, vragen/antwoorden en indienen van de inschrijving vinden uitsluitend via TenderNed plaats. Inschrijver is zelf verantwoordelijk voor tijdige indiening.

3.1.1 Storing TenderNed

Bij (vermoedelijke) storing neemt inschrijver contact op met de TenderNed servicedesk en meldt dit zo spoedig mogelijk via inkoop@hhs.nl onder vermelding van de aanbestedingsnaam. Inschrijver blijft verantwoordelijk voor tijdige indiening nadat de storing is verholpen.

3.2 Doel van de aanbesteding en contractvorm

Deze aanbesteding heeft tot doel één Opdrachtnemer te contracteren voor de onderhavige opdracht. Deze opdracht wordt gegund aan de Inschrijver die de Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI) heeft aangeboden op basis van:

- Beste prijs kwaliteit verhouding (BPKV)

Voor deze opdracht is een Overeenkomst Diensten opgesteld. De Overeenkomst wordt aangegaan voor de periode van 1 december 2026 tot en met 31 december 2031, de geplande oplevering van KIJK. Indien project KIJK op 31 december 2031 nog niet is afgerond, heeft Opdrachtgever de bevoegdheid om de overeenkomst te verlengen tot het moment waarop project KIJK is afgerond, met een maximale extra verlengde looptijd van 12 maanden.

Vervolgens heeft Opdrachtgever een optie tot eenzijdige verlenging van de overeenkomst met een periode van maximaal twee (2) jaar. Gedurende de verlenging blijven de aard van de dienstverlening, de overeengekomen tarieven, de indexeringsregeling en de overige contractvoorwaarden ongewijzigd, behoudens de in de aanbestedingsstukken uitdrukkelijk omschreven wijzigingen.

De Overeenkomst wordt door de Opdrachtnemer uitgevoerd overeenkomstig de volgende rangorde van documenten:

1. Overeenkomst Diensten.
2. De vragen en antwoorden uit de Nota('s) van Inlichtingen.
3. De Inschrijvingsleidraad inclusief bijlagen.
4. Algemene Waterschapsvoorwaarden voor het verstrekken van Opdracht tot het verrichten van Diensten (AWVODI) 2018.
5. De door Inschrijver ingediende Inschrijving..

3.3 Voorwaarden

De algemene voorwaarden van de Waterschappen, de AWVODI-2018, zijn van toepassing. [Algemene Waterschapsinkoopvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van diensten 2018 \(AWVODI-2018\) - Unie van Waterschappen](#)

Eigen (verkoop/branche)voorwaarden van de inschrijver c.q. ondernemer zijn uitdrukkelijk uitgesloten.

3.4 Proactief handelen (proportioneel)

Inschrijvers moeten eventuele onduidelijkheden, tegenstrijdigheden of onvolledigheden in de aanbestedingsstukken zo spoedig mogelijk via TenderNed te melden. HHSK kan deze punten dan, waar nodig, herstellen of verduidelijken in de Nota van Inlichtingen. Voorgaande

onvolkomenheden dienen uiterlijk tijdens de eerstvolgende vragenronde aan de orde te worden gesteld.

Van inschrijvers wordt verwacht dat zij de aanbestedingsstukken zorgvuldig controleren en tijdig vragen stellen. Voor zover sprake is van onduidelijkheden, tegenstrijdigheden of onvolledigheden die een behoorlijk geïnformeerde en normaal oplettend inschrijver had kunnen herkennen, geldt dat een inschrijver die deze niet tijdig meldt, zijn recht verwerkt om zich daar in een later stadium van de procedure of nadien nog op te beroepen.

Deze bepaling laat de klachtenregeling en de rechtsbescherming onverlet.

3.5 Aanbestedingsplanning

Omschrijving	Datum
Aankondiging van de opdracht	1 september 2026
Uiterste datum indienen vragen	15 september 2026, 12.00 uur
Nota van Inlichtingen	22 september 2026
Uiterlijke ontvangst inschrijvingen	19 oktober 2026, 10.00 uur
Voorlopige gunningsbeslissing	5 november 2026
Verificatiegesprek (optie)	12 november 2026
Definitieve gunning	26 november 2026
Ondertekening overeenkomst	30 november 2026

Alle data zijn onder voorbehoud. Aan de planning kunnen geen rechten worden ontleend. Wijzigingen worden via TenderNed bekendgemaakt.

3.6 Nadere inlichtingen

Vragen worden uitsluitend via TenderNed gesteld en worden geanonimiseerd beantwoord in de Nota van Inlichtingen. Wijzigingen in de stukken kunnen tot uiterlijk zes (6) dagen vóór de sluitingsdatum worden aangebracht via de Nota van Inlichtingen.

In geval van een gerechtvaardigd commercieel belang kan een Inschrijver gemotiveerd verzoeken om nadere inlichtingen die niet in de Nota van Inlichtingen worden opgenomen; bij honorering ontvangt inschrijver een proces-verbaal van vragen en antwoorden. Wanneer dit verzoek niet gehonoreerd wordt, zal Inschrijver worden voorgelegd of de vraag alsnog in de Nota van Inlichtingen beantwoord kan worden.

4. Procedurevoorschriften en Inschrijvingsvoorwaarden

4.1 Procedurevoorschriften

- Inschrijving is kosteloos voor de Aanbestedende Dienst.
- Eigen (verkoop/branche)voorwaarden van de inschrijver/opdrachtnemer zijn uitgesloten.
- Gestanddoening van de inschrijving: 90 dagen na uiterste inschrijfdatum.
- Rechtstreeks benaderen van medewerkers van de Aanbestedende Dienst is niet toegestaan; communicatie verloopt uitsluitend via TenderNed.
- Aanbestedende dienst kan te allen tijde besluiten de aanbestedingsprocedure (gedeeltelijk) te stoppen of besluiten niet te gunnen.
- Er bestaat geen vergoeding van inschrijfkosten of andere kosten van de Inschrijver.
- Varianten/alternatieven zijn niet toegestaan. Een inschrijving die als variant wordt aangeboden, wordt als niet-conform terzijde gelegd.

4.2 Inschrijvingsvoorwaarden

- Indiening geschiedt uitsluitend via TenderNed vóór de sluitingsdatum.
- Taal: Nederlands.
- Uw Inschrijving dient vrij van voorwaarden te zijn. Met het indienen van een Inschrijving stemt Inschrijver volledig en onvoorwaardelijk in met de in de aanbestedingsstukken gestelde eisen en voorwaarden. Het indienen van een voorwaardelijke Inschrijving leidt tot uitsluiting van de procedure.
- Uit het door u bij de Inschrijving te verstrekken uittreksel van de Kamer van Koophandel moet de vertegenwoordigingsbevoegdheid van degenen die de Inschrijving en bijbehorende stukken ondertekenen blijken. Indien in het kader van bevoegde ondertekening een machtiging door de in het uittreksel opgenomen vertegenwoordigers is verstrekt, dient deze machtiging tevens te worden bijgevoegd bij Inschrijving.

4.2.1 In te dienen documenten

Documenten	Inschrijver/ penvoerder	Combinant	Onder- aannemer	Format
Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	X	X	-	Pdf
KvK-uittreksel	X	X	-	Pdf
EU-verklaring verordening 2022/576 (bijlage 3)	X	X	-	Pdf
Bewijsmiddelen referentieopdrachten (bijlage 4)	X	-	-	Pdf
Prijzenblad (bijlage 5)	X	-	-	Pdf
Plan van aanpak (criteria 1 en 2)	X	-	-	Pdf

4.2.2 Beroep op derden/ combinatie/onderaanneming

Een inschrijver kan zich beroepen op de bekwaamheid of draagkracht van derden. In dat geval toont inschrijver aan daadwerkelijk over de middelen te kunnen beschikken en wordt de betreffende derde daadwerkelijk ingezet voor de relevante onderdelen. Bij inschrijving als combinatie geldt hoofdelijke aansprakelijkheid, de aanwijzing van een penvoerder en een gemachtigde. Wisselen van combinanten na inschrijving is niet toegestaan.

HHSK verwacht dat de inschrijver zelf beschikt over de kerncompetenties die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de opdracht. Het structureel inhuren van deze kerncompetenties bij derden past, gelet op de aard van de opdracht, niet binnen de gewenste wijze van uitvoering.

HHSK behoudt zich het recht voor om bij de beoordeling van de inschrijving en gedurende de uitvoering van de overeenkomst te toetsen of de aangeboden organisatie daadwerkelijk aan deze uitgangspunten voldoet. Hierbij wordt onder meer getoetst of de voor de kerncompetenties benodigde kennis en deskundigheid aantoonbaar binnen de organisatie van Inschrijver aanwezig en beschikbaar zijn en of Inschrijver de betreffende werkzaamheden onder eigen inhoudelijke verantwoordelijkheid uitvoert.

4.3 Voorkennis en belangenverstrengeling

Indien een Inschrijver zelf eerder werkzaamheden of diensten heeft verricht ter voorbereiding van de onderhavige opdracht, dan wel op andere wijze direct of indirect betrokken is (geweest) bij de voorbereiding van de opdracht, wordt er vermoed sprake te zijn van voorkennis.

Indien een Inschrijver deel uitmaakt van een samenwerkingsverband waarvan één of meerdere ondernemingen dergelijke voorbereidende werkzaamheden of diensten hebben verricht, wordt er vermoed sprake te zijn van belangenverstrengeling. In geval van een vermoeden van voorkennis of belangenverstrengeling:

- Kan een Inschrijver worden uitgesloten van deelneming aan de aanbesteding, tenzij sprake is van een onderneming die als zodanig is benoemd in de contractdocumenten of waarvan het evident is dat deze in het voortraject betrokken is.
- Betrekking hebbende op de Derde, waarmee Inschrijver beoogt te voldoen aan de Geschiktheidseisen, kan de Aanbestedende Dienst besluiten deze Derde niet te accepteren en kan Inschrijver worden uitgesloten van opdrachtverlening.

De Aanbestedende Dienst stelt de Inschrijver in de gelegenheid om een vermoeden van voorkennis of belangenverstrengeling te weerleggen en aan te tonen dat de eerlijke mededinging niet wordt geschaad door de (eerdere) betrokkenheid van Inschrijver respectievelijk de hiervoor bedoelde andere ondernemingen. De Nota Scheiding van Belang van Rijkswaterstaat, d.d. 14 september 2007 is van toepassing op dit onderwerp. Zie [Scheiding van belang](#).

Specifiek voor deze aanbesteding geldt dat Dent B.V. de huidige opdrachtnemer is voor het beheer en onderhoud van het grondwatermeetnet KIJK en uit hoofde daarvan beschikt over kennis van het bestaande meetnet en de dienstverlening. Voor zover informatie waarover Dent B.V. uit hoofde van de huidige overeenkomst beschikt relevant en noodzakelijk is voor het opstellen van een inschrijving, wordt deze informatie via de aanbestedingsstukken dan wel gedurende de aanbestedingsprocedure op gelijke wijze aan alle inschrijvers beschikbaar gesteld. De bestaande betrokkenheid van Dent B.V. vormt op zichzelf geen grond voor uitsluiting van deelname aan deze aanbestedingsprocedure.

4.4 Toetsing (rechts)geldigheid en herstel

Eerst wordt getoetst of alle gevraagde stukken zoals aangegeven in par. 4.2.1. tijdig en volledig zijn ingediend. Bij conform de aanbestedingsregels herstelbare gebreken in het UEA en/of de bewijsmiddelen kan de aanbestedende dienst de inschrijver verzoeken om het betreffende gebrek te herstellen binnen een termijn van uiterlijk twee (2) werkdagen. Bij het uitblijven van tijdig (voldoende) herstel van het betreffende gebrek wordt de inschrijving terzijde gelegd.

4.5 Klachten en rechtsbescherming

Belanghebbenden kunnen een klacht indienen conform de Klachtafhandeling bij aanbesteden HHSK (bijlage 2). Klachten worden via klachtenaanbesteden@hhsk.nl gecommuniceerd. Daarnaast kunnen belanghebbenden een klacht of geschil voorleggen aan de commissie van Aanbestedingsexperts. Eventuele rechtsmaatregelen worden ingesteld bij de bevoegde rechter (Rechtbank Rotterdam) binnen de standstill-termijn zoals opgenomen in par. 7.2.

Het benutten van de klachtenregeling van HHSK of het vragen van advies aan de Commissie van Aanbestedingsexperts laat de verantwoordelijkheid van de belanghebbende onverlet om tijdig rechtsmaatregelen te treffen indien hij zijn rechten wenst veilig te stellen. Het benutten van de klachtenregeling van HHSK of het vragen van advies aan de Commissie van Aanbestedingsexperts heeft geen opschortende werking van de standstill-termijn.

5. Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen

Aan de hand van de Uitsluitingsgronden en de Geschiktheidseisen wordt bekeken of uw onderneming geschikt is of uitgesloten dient te worden van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure. Bij Inschrijving dienen de bewijsstukken zoals opgesomd in paragraaf 2.3.1 bijgevoegd te worden. De Inschrijver die de opdracht voorlopig gegund krijgt dient de bewijsmiddelen zoals beschreven in paragraaf 6.1 binnen zeven (7) kalenderdagen te overleggen aan de Aanbestedende Dienst via TenderNed.

5.1 Uitsluitingsgronden

Inschrijver dient te verklaren dat de Uitsluitingsgronden, zoals bedoeld in Deel III van het UEA (zie Bijlage UEA), niet op haar onderneming van toepassing zijn. Inschrijver dient voornoemde Bijlage UEA hiertoe volledig en naar waarheid ingevuld en rechtsgeldig ondertekend bij haar Inschrijving te voegen. Naast de verplichte Uitsluitingsgronden zijn de volgende facultatieve Uitsluitingsgronden van toepassing:

- Vervalsing van de mededinging;
- Betrokkenheid bij de voorbereiding;
- Valse verklaring;
- Onrechtmatige beïnvloeding;
- Belangenconflict;
- Faillissement, insolventie of gelijksoortig;
- Schending verplichtingen o.b.v. milieu-, sociaal- of arbeidsrecht.

Bij voorlopige gunning dienen als bewijsstuk het gedragsverklaring aanbesteden (GVA) en verklaring belastingdienst te worden overlegd, zie paragraaf 6.1.

Let op! U dient het UEA op de navolgende wijze te ondertekenen en in te dienen op TenderNed:

*U vult volledig het UEA in, laat het UEA door de bevoegde persoon binnen uw onderneming ondertekenen en vermeldt tevens de naam van de ondertekenaar bij de ondertekening, scant het UEA en **upload deze in TenderNed**.*

Het UEA mag digitaal worden ondertekend, mits de elektronische handtekening voldoet aan de eisen van de eIDAS-verordening en herleidbaar is tot de tekeningsbevoegde persoon. In geval van een ingediende Inschrijving door een Combinatie, dienen alle deelnemers aan de Combinatie ieder afzonderlijk het "UEA" in te dienen. In geval van Inschrijving door een hoofd/Onderaannemer constructie, dient zowel de hoofdaannemer als de Onderaannemer(s) ieder afzonderlijk het UEA in.

5.2 Geschiktheidseisen

5.2.1 Beroepsbevoegdheid

Inschrijver overlegt een uittreksel uit het handelsregister (niet ouder dan 6 maanden). In geval van combinatie leveren alle combinanten een uittreksel aan.

5.2.2 Kwaliteitsborging

ISO 9001 (of gelijkwaardig) is vereist. Indien niet beschikbaar: aantoonbare gelijkwaardige maatregelen met onafhankelijke verklaring.

5.2.3 Beroepsbekwaamheid (referentie opdracht)

Inschrijver toont de hieronder opgenomen kerncompetenties aan met maximaal twee (2) referentieprojecten die in de afgelopen drie (3) jaar naar tevredenheid van de opdrachtgever zijn uitgevoerd. De referenties dekken minimaal de volgende kerncompetenties:

- (1) Beheer en onderhoud van een grondwatermeetnet binnen een infrastructureel project
- (2) Verwerking en validatie van grondwatermeetgegevens ten behoeve van een infrastructureel project.

Indien inschrijver zich beroept op een derde, voert deze derde de relevante onderdelen daadwerkelijk uit (zelf-eis). Gebruik hiervoor bijlage 4 Format referentie opdracht. Dezelfde opdracht mag gebruik worden voor deze twee (2) kerncompetenties.

Kerncompetentie 1 – Beheer en onderhoud van een geautomatiseerd grondwatermeetnet

De inschrijver toont aan te beschikken over ervaring met het beheer en de exploitatie van een geautomatiseerd grondwatermeetnet binnen een infrastructureel of geotechnisch project. De referentie omvat ten minste:

- het operationeel houden van een grondwatermeetnet;
- het uitvoeren van handmetingen en validaties;
- het onderhouden van peilbuizen, sensoren en meetapparatuur;
- het signaleren en oplossen van storingen;
- het beheren van meetlocaties en assetinformatie.

Kerncompetentie 2 – Beheer van de digitale meetketen en dataportaal

De inschrijver toont aan te beschikken over ervaring met het beheren van een digitale monitoringsketen voor automatische meetgegevens binnen een infrastructureel project. De referentie omvat ten minste:

- automatische gegevensverzameling vanuit sensoren;
- draadloze gegevensoverdracht;
- opslag en ontsluiting van meetgegevens;
- beheer van een online monitorings- of dataportaal;
- geautomatiseerde signalering van storingen, afwijkingen of alarmen.

5.2.4 Sleutelfunctionarissen

De inschrijver dient gedurende de looptijd van de overeenkomst minimaal de volgende sleutelfunctionaris beschikbaar te stellen:

Beheerder (apparatuur, portaal en data). Minimaal 5 jaar ervaring.

Deze functionaris:

- heeft aantoonbare ervaring met de verwerking, validatie en online ontsluiting van grondwatermeetgegevens;
- heeft in de afgelopen vijf jaar minimaal drie vergelijkbare infrastructurele projecten uitgevoerd;
- is gedurende de gehele looptijd van de overeenkomst beschikbaar als inhoudelijk aanspreekpunt voor HHSK.

5.2.5 Veiligheidsborging

Inschrijver dient aan te tonen over een gedegen veiligheidssorgsysteem te beschikken door middel van het overleggen van een kopie van een geldig certificaat (VCA*/VCA**) wat toe ziet op de aard van de werkzaamheden, welke is opgesteld door een erkende instantie.

De Aanbestedende Dienst aanvaardt gelijkwaardige certificaten van in andere lidstaten van de Europese Unie gevestigde instanties. De Aanbestedende Dienst aanvaardt eveneens andere bewijzen inzake gelijkwaardige maatregelen op het gebied van de veiligheidszorg.

Indien Inschrijver niet beschikt over dit certificaat of een gelijkwaardig certificaat dient u bij Inschrijving een onafhankelijke verklaring in, waaruit blijkt dat de door u genomen maatregelen gelijkwaardig zijn aan het gestelde in deze eis.

6. Gunningsmodel (EMVI/BPKV)

Gunning vindt plaats op basis van de economisch meest voordelige inschrijving (EMVI) op grond van Beste Prijs-Kwaliteitverhouding (BPKV), volgens de methodiek "Gunn op waarde". De inschrijver met de **laagste fictieve inschrijfsom** komt als eerste in aanmerking voor gunning. Indien twee of meer inschrijvingen een gelijke en laagste fictieve inschrijfsom hebben, dan is daarvan de inschrijving met de hoogste korting op criterium 1 de inschrijving met de beste BPKV. Indien ook dat geen uitsluitsel geeft, zal worden geloot.

Het proces van de loting is als volgt:

De loting wordt op een transparante, objectieve en controleerbare wijze uitgevoerd, met genummerde trekking, onder toezicht van een procesbegeleider en een onafhankelijke getuige binnen de organisatie. De betrokken inschrijvers kunnen (online) aanwezig zijn bij de loting. Het proces en de uitkomst worden zorgvuldig vastgelegd in een proces-verbaal. Vervolgens worden alle betrokken inschrijvers geïnformeerd over de toepassing van de loting en de uiteindelijke rangorde.

6.1 Gunningscriteria

Gunningscriteria	Weging	Maximale fictieve korting
1. Beheer en validatie van grondwaterdata en ontsluiting via grondwatermeetnet	50%	€ 145.000
2. Continuïteit, kennisborging en transitie	50%	€ 145.000
Totaal	100%	

Voor de kwalitatieve gunningscriteria dient een Plan van Aanpak geleverd te worden. Dit bevat de uitwerking van criteria 1 en 2 in afzonderlijke onderdelen in onderstaande volgorde. Omvang: **maximaal 2 x 2 A4-pagina's**, exclusief voorblad en inhoudsopgave. Indien het maximaal aantal pagina's overschreden wordt, dan zullen alleen de toegestane aantal pagina's beoordeeld worden.

Hieronder volgt de uitwerking van de kwalitatieve gunningscriteria:

Criterium 1	Beheer en validatie van grondwaterdata en ontsluiting via grondwatermeetnet
Doelstelling	HHSK wenst inzicht te verkrijgen in de wijze waarop inschrijver het grondwatermeetnet beheert en onderhoudt en op welke wijze de verzameling, validatie en ontsluiting van de meetgegevens wordt uitgevoerd. HHSK hecht daarbij bijzondere waarde aan de borging van de kwaliteit, betrouwbaarheid en consistentie van de meetgegevens gedurende de gehele looptijd van de overeenkomst.
Beoordelingsaspecten	• de wijze waarop de continuïteit en betrouwbaarheid van het grondwatermeetnet, de meetapparatuur, de connectiviteit en de dataverzameling worden geborgd; • de werkwijze voor het controleren, verwerken en valideren van meetgegevens; • de wijze waarop afwijkingen, storingen, validatieverschillen en overige bijzonderheden worden gesignaleerd, geregistreerd en gemeld aan HHSK; • de wijze waarop de resultaten van de dataverzameling en validatie worden ontsloten in een online dataportaal; • Bij de beoordeling wordt waarde toegekend aan de mate waarin de aanpak concreet, inhoudelijk onderbouwd en

	toegesplitst is op de dienstverlening voor het grondwatermeetnet KIJK.
In te dienen	Een uitwerking van maximaal 2 A4-pagina's waarin inschrijver bovenstaande beoordelingsaspecten beschrijft.

Criterium 2	Continuïteit, kennisborging en transitie
Doelstelling	HHSK wenst inzicht te verkrijgen in de wijze waarop inschrijver de continuïteit van de dienstverlening gedurende de gehele looptijd van de overeenkomst borgt. Daarbij is van belang het behoud en borging van relevante kennis en gegevens, de overdraagbaarheid van het meetnet en het voorkomen van verstoring van de meetreeksen en dienstverlening.
Beoordelingsaspecten	- de wijze waarop een beheerste overgang van de huidige opdrachtnemer naar de nieuwe dienstverlening per 1 december 2026 wordt gerealiseerd, inclusief de benodigde overdracht van apparatuur, configuraties, data, metadata en relevante beheerinformatie; - de wijze waarop continuïteit van de monitoring, dataverzameling, validatie en datapresentatie tijdens de transitiefase en gedurende de overeenkomst wordt geborgd; - de wijze waarop kennis, processen en verantwoordelijkheden binnen de organisatie worden geborgd en personele kwetsbaarheid wordt beperkt; - de wijze waarop de overdraagbaarheid van het meetnet, de data, metadata, configuraties en beheerinformatie gedurende de gehele contractperiode wordt geborgd ten behoeve van een toekomstige overdracht aan HHSK of een opvolgende opdrachtnemer; - de belangrijkste risico's voor de continuïteit van de dienstverlening en de wijze waarop deze worden beheerst. Bij de beoordeling wordt waarde toegekend aan de mate waarin de aanpak concreet, realistisch en beheerst is en risico's voor de continuïteit en kwaliteit van de dienstverlening worden geminimaliseerd.
In te dienen	Een uitwerking van maximaal 2 A4-pagina's waarin inschrijver bovenstaande beoordelingsaspecten beschrijft.

6.1.1 Beoordelingssystematiek

De kwalitatieve gunningscriteria worden beoordeeld aan de hand van een beoordelingsschaal van 1 tot en met 5, waarbij geldt:

Score	Waardering	% van max. punten	Toelichting
5	Uitstekend	100%	Er is uitstekend invulling gegeven aan de doelstelling: De voorgestelde aanpak is uitstekend uitgewerkt op alle beoordelingsaspecten.

			• Inschrijver heeft alle maatregelen SMART beschreven, goed onderbouwd en meetbaar gemaakt. • De maatregelen tonen aan dat de inschrijver de opdracht volledig doorgrondt en beheerst. • De aanpak is zeer onderscheidend en biedt significante meerwaarde. • De invulling overtreft in hoge mate de verwachtingen van HHSK.
4	Goed	50%	Er is goed invulling gegeven aan de doelstelling: • De voorgestelde aanpak is goed uitgewerkt op alle beoordelingsaspecten. • Maatregelen zijn grotendeels SMART beschreven en onderbouwd; enkele aspecten zijn nog niet volledig SMART of meetbaar. • De maatregelen tonen aan dat de inschrijver de opdracht goed doorgrondt en beheerst. • De aanpak is onderscheidend en biedt duidelijk meerwaarde.
3	Ruim voldoende	25%	Er is ruim voldoende invulling gegeven aan de doelstelling: • De voorgestelde aanpak is voldoende tot goed uitgewerkt op de meeste beoordelingsaspecten. • Een meerderheid van de maatregelen is SMART uitgewerkt en onderbouwd, maar niet volledig consistent. • De maatregelen tonen aan dat de inschrijver de opdracht in redelijke mate doorgrondt en beheerst. • De aanpak biedt enige meerwaarde, maar is beperkt onderscheidend.
2	Voldoende	10%	Er is voldoende invulling gegeven aan de doelstelling: • De voorgestelde aanpak is op hoofdlijnen uitgewerkt, maar niet volledig op alle beoordelingsaspecten. • Ongeveer de helft van de maatregelen is SMART uitgewerkt en onderbouwd en deels meetbaar. • De maatregelen tonen een basisbegrip van de opdracht. • De invulling voldoet minimaal aan de verwachtingen, met nauwelijks meerwaarde.
1	Onvoldoende	0%	Er is in beperkte tot onvoldoende mate invulling gegeven aan de doelstelling: • Eén of meerdere beoordelingsaspecten zijn niet of onvoldoende uitgewerkt. • Maatregelen zijn grotendeels niet SMART, onvoldoende onderbouwd of niet meetbaar. • Beperkt of onvoldoende bewijs dat de inschrijver de opdracht doorgrondt en beheerst. • De aanpak biedt geen meerwaarde. • Er wordt niet voldaan aan geldende vormvoorschriften.

6.1.2 Beoordelingswijze

De beoordeling van de kwalitatieve gunningscriteria vindt plaats door een beoordelingscommissie.

De commissie beoordeelt de inschrijvingen op basis van:

- Aanpak is SMART uitgewerkt, met volledige en heldere informatieverstrekking.
- Maatregelen zijn concreet onderbouwd, effectief, aantoonbaar en controleerbaar.
- Risico's worden expliciet onderkend en beheerst met passende maatregelen.
- De aanpak toont aantoonbare meerwaarde boven de minimumeisen.
- Onduidelijkheid, onvolledigheid of vage toezeggingen leiden tot een lagere score.

De individuele beoordelingen van de beoordelaars worden besproken in een consensusoverleg, waarna per criterium één definitieve score wordt vastgesteld.

6.2 Prijs

Bij de invulling van het Inschrijvingsbiljet (Bijlage 5) en de Inschrijvingsstaat (Bijlage 6) dient u de volgende voorwaarden te hanteren:

- Inschrijver is verplicht het prijzenblad aan te leveren conform bijlage 5.
- Het gehanteerde prijspeil is 2027, inclusief eventuele indexering.
- Negatieve bedragen zijn niet toegestaan.
- De opgegeven prijzen dekken de volledige scope van de opdracht.
- Abnormaal lage inschrijvingen kunnen worden onderzocht; bij onvoldoende toelichting kan de inschrijving terzijde worden gelegd.
- Manipulatief biedgedrag kan leiden tot ongeldigverklaring van de inschrijving.

6.2.2 stelpost

In het prijzenblad (bijlage 5) is een vaste stelpost opgenomen van €50.000 exclusief BTW. Deze stelpost is bestemd voor:

- Eventuele connectieverbeteringen aan het grondwatermeetnet;
- Onvoorzien aanvullend veldwerk;
- Levering van peilbuis materiaal;
- Levering van schutkokers en overig samenhangende materialen.

De stelpost maakt onderdeel uit van de door inschrijver aan te bieden inschrijfprijs en dient ongewijzigd in het prijzenblad te worden opgenomen. Besteding van de stelpost vindt uitsluitend plaats na voorafgaande schriftelijke opdracht van HHSK.

Voor zover de stelpost gedurende de looptijd van de Overeenkomst niet volledig wordt benut, ontstaat voor opdrachtnemer geen recht op vergoeding van het niet bestede deel.

6.3 EMVI-berekening

Per criterium wordt de behaalde score omgezet naar de bijbehorende fictieve korting en bij elkaar opgeteld. De EMVI wordt bepaald volgens de formule:

$$\text{Fictieve inschrijfsom} = \text{Inschrijfprijs} - \text{totale fictieve korting.}$$

Voorbeeld EMVI-berekening

Onderstaand voorbeeld illustreert de berekening van de fictieve inschrijfsom. Per kwalitatief gunningscriterium bedraagt de maximale fictieve korting € 145.000. De daadwerkelijk toe te kennen fictieve korting is afhankelijk van de behaalde score overeenkomstig de beoordelingssystematiek.

Inschrijver	Inschrijfprijs	Cijfer C1	Fictieve korting criterium 1	Cijfer C2	Fictieve korting criterium 2	Totale fictieve korting	Fictieve inschrijfsom
A	€ 500.000	5	€ 145.000	4	€ 72.500	€ 217.500	€ 282.500
B	€ 450.000	4	€ 72.500	4	€ 72.500	€ 145.000	€ 305.000
C	€ 425.000	3	€ 36.250	3	€ 36.250	€ 72.500	€ 352.500

Inschrijver A heeft de laagste fictieve inschrijfsom en komt in aanmerking voor de opdracht. Inschrijver B staat op nummer 2 en Inschrijver C op nummer 3 in de rangorde.

7. Gunning

7.1 Voorlopige en definitieve gunning

De aanbestedende dienst stelt een rangorde vast. De inschrijver met de laagste fictieve inschrijfsom komt als eerste voor gunning in aanmerking. Bij gelijke score geldt de inschrijving met de hoogste score op criterium 1. Indien ook dat geen uitsluitsel geeft, zal worden geloot.

De voorlopige gunningsbeslissing wordt via TenderNed bekendgemaakt. Dit bericht vormt geen aanvaarding in de zin van artikel 6:217 BW; de overeenkomst komt tot stand na definitieve gunning en ondertekening.

7.2 Standstill en rechtsbescherming

Na verzending van de voorlopige gunningsbeslissing hanteert opdrachtgever een opschortende termijn (standstill) van 20 kalenderdagen voordat definitieve gunning plaatsvindt.

Iedere belanghebbende die het niet met de beslissing eens is, dient binnen maximaal twintig (20) kalenderdagen na dagtekening van de hiervoor bedoelde gunningsbeslissing een civiel kort geding aanhangig te hebben gemaakt bij de rechtbank in Rotterdam. Indien na het verstrijken van deze termijn van twintig (20) kalenderdagen geen civiel kort geding aanhangig is gemaakt, kunnen de inschrijvers waaraan de opdracht niet is gegund geen bezwaren meer maken naar aanleiding van deze beslissing. Zij hebben hun recht om ongedaanmaking van de gunning te vorderen verwerkt en de opdracht wordt aan de voorlopig gegunde Inschrijver definitief gegund.

7.3 Verificatie UEA

De beoogde winnaar levert binnen maximaal zeven(7) kalenderdagen na verzoek de bewijsstukken aan via TenderNed. Indien bewijsstukken niet tijdig/volledig worden aangeleverd of niet voldoen, kan de inschrijving terzijde worden gelegd en wordt de volgende inschrijver benaderd.

Bewijsstuk	Eis
Gedragsverklaring aanbesteden	Niet ouder dan 2 jaar op datum inschrijving
Verklaring Belastingdienst(belastingen/premies)	Niet ouder dan 6 maanden op datum inschrijving
Bewijs kwaliteitsborging	ISO 9001 of gelijkwaardig / gelijkwaardige maatregelen
Bewijs veiligheidsborging	VCA* / VCA** of gelijkwaardig / gelijkwaardige maatregelen

7.4 Verificatie beroep op derden

Indien inschrijver zich beroept op een derde, levert inschrijver op verzoek bewijs dat hij daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de middelen van deze derde en dat de derde wordt ingezet voor de relevante onderdelen (bijv. onderaannemingsovereenkomst of ondertekende verklaring).

8. Bijlagen

- Bijlage 1: Concept overeenkomst Grondwatermeetnet KIJK AWVODI-2018
- Bijlage 2: Klachtafhandeling bij aanbesteden HHSK
- Bijlage 3: EU-verklaring verordening 2022/576
- Bijlage 4: Format referentie opdracht
- Bijlage 5: Prijzenblad
- Bijlage 6: Programma van Eisen