



Werkwijze dagelijks onderhoud spelen Gemeente Lelystad

Datum: 31 augustus 2026
Versie: 001

Inhoud

1.	Visie onderhoud	3
2.	Risicomanagement	3
3.	Inspectie speeltoestellen en ondergronden	5
4.	Onderhoudspartners	6
5.	Onderhoudsrondes	6
6.	Verantwoordelijken gemeente Lelystad	7
7.	Werkprocessen	7
	7.1 Proces inspecties	7
	7.2 Proces regulier onderhoud ondergronden	8
	7.3 Proces constatering oplossen	8
8.	GeoVisia	9
9.	Communicatie tussen opdrachtgever en opdrachtnemer	12
10.	Administratieve verantwoordelijkheid aannemer	12
11.	Oplossen constatering hoger dan 500 euro ex. BTW	12

Bijlage:

- Globale planning onderhoudsrondes
- Overzicht met alle speelplekken

1. Visie onderhoud

Door het inspecteren en onderhouden van de speeltoestellen en speelondergronden streeft de gemeente Lelystad ernaar om de specifiek ingerichte speelplekken veilig te houden. Daarmee ook te voldoen aan de wetgeving WAS.

Samen met een Groot Onderhoudsplan (Tijdige vervanging van speeltoestellen) zou daarmee urgente onveilige situaties zoveel mogelijk voorkomen en ook situaties door bijvoorbeeld vandalisme of andere onvoorziene omstandigheden ondervangen.

Door te voldoen aan de wetgeving en de daarbij behorende normen en bijbehorende risico inschatting, zijn speeltoestellen ten alle tijden veilig en bruikbaar of worden naar deze standaard gerepareerd/vervangen/verwijderd.

Kleine reparaties worden te allen tijde uitgevoerd om zoveel mogelijk de voorzieningen in stand te houden. Bij grotere reparaties wordt er eerst gekeken naar de oorzaak en mogelijke toekomstige renovaties, om vervolgens te bepalen wat de beste beslissing is om het spelen in de gemeente Lelystad veilig, functioneel en beschikbaar te houden.

2. Risicomanagement

De gemeente werkt samen met de bewoners, externe inspectiebedrijven en aannemer aan een veilige speelomgeving. Onvoorziene gebreken (zoals vandalisme) kunnen worden gemeld via FIXI (gemeentelijke meldingsplatform en -app). Via dit platform kunnen bewoners en de aannemer melding doen van kapotte, vieze of niet functionerende speelplekken(toestellen).

Preventief worden er inspecties gedaan door SVS geregistreerde inspecteurs. Dit gebeurt geheel onafhankelijk door een extern gespecialiseerd bedrijf. Door gebruik te maken van een onafhankelijk bedrijf is eventuele belangenverstrengeling niet van toepassing.

Speelvoorzieningen moeten veilig zijn. Dat wil niet zeggen dat alle risico's worden vermeden. De risico's moeten beheersbaar en herkenbaar zijn voor de doelgroep. Risico's zijn nooit volledig uit te sluiten, horen bij het leerproces en de ontwikkeling tijdens het spel.

De opdrachtgever, opdrachtnemer dagelijks onderhoud en inspecteur schalen mogelijke gebreken in op basis van een risicotabel (zie onderstaand model). Hiervoor wordt de Fine & Kinney methodiek gebruikt. Gezamenlijk worden de risico's van het spelen in beeld gebracht, zodat veiligheid registratie zo 'schoon' mogelijk is en er wederzijdse duidelijkheid is over welke veiligheidsrisico's aanvaardbaar zijn en welke niet.

Kans Effect	Bijna niet denkbaar	Denkbaar maar onwaar- schijnlijk	Mogelijk in grensgeval	Zeer wel mogelijk	Te verwachten	
Berperkt: Letsel zonder verzuim, EHBO of (ernstig) hinder						 = aanvaardbaar risico
Belangrijk: Letsel met verzuim, EHBO of (ernstig) hinder						 = lage risico
Ernstig: letsel met irreversibel effect (invaliditeit)						 = ernstig risico
Zeer ernstig: Één dode						 = zeer ernstig risico
Een ramp: Enkele doden						 = onaanvaardbaar risico

Hierin wordt ook meegenomen dat bij veel speelwaarde er bepaalde risicoaanvaarding kan zijn. Ook kan het zijn dat als een risico binnen de groene kaders valt de maatregel op een bulklijst komt en niet op de direct uit te voeren maatregellijst. De constatering hoeft dan niet tijdens de volgende onderhoudsronde weer te worden opgenomen.

Voor het onderhoud en in de veiligheidsregistratie zijn de volgende urgenties te onderscheiden:

- Urgentie 1: (rood/oranje) onaanvaardbaar risico/zeer ernstig risico
- Urgentie 2: (geel) actie vereist – kans op licht letsel ernstig risico
- Urgentie 3: (licht groen) actie gewenst – geen gevaar wel schade, lage risico
- Urgentie 4: (donkergroen) punt van aandacht – kleine afwijking aanvaardbaar risico
- Urgentie 5: punt van aandacht – geen urgentie, vaak meer kosmetisch van aard.

Responsetijden urgenties

De aannemer kan voldoen aan de volgende responstijden:

- Urgentie 1: Veiligstellen situatie binnen 2 uur
- Urgentie 2: Veiligstellen situatie binnen 1 week
- Urgentie 3: Meenemen in volgende onderhoudsronde (max. 12 weken)
- Urgentie 4: Meenemen in volgende onderhoudsronde (max. 12 weken)
- Urgentie 5: Meenemen in volgende onderhoudsronde (max. 12 weken)
- Fiximeldingen: Fiximeldingen (meldingen van bewoners), moeten zoveel mogelijk binnen 2 weken te zijn uitgevoerd. (Tenzij de urgentie hoger is dan 2, dienen deze sneller te worden opgelost/veilig gesteld) Hierbij wil de opdrachtgever aan bewoners laten zien dat er binnen redelijke termijn wordt gehandeld.

Als referentie: In 2023 waren er de volgende constateringen

- Urgentie 1: 2 stuks
- Urgentie 2: 13 stuks
- Urgentie 3: 128 stuks
- Urgentie 4: 263 stuks
- Urgentie 5: 15 stuks

FIXI-meldingen: 175 stuks

Bij werkzaamheden urgentie 1 en 2 is de aannemer verplicht om snel te schakelen, werkzaamheden met een urgentie 3-5 kunnen worden meegenomen in de volgende onderhoudsronde, met uitzondering van FIXI-meldingen. Constateringen met een lage urgentie (niveau 3-5) worden niet altijd toegewezen aan de aannemer. De opdrachtgever kan beslissen de constatering te accepteren en situatie niet te herstellen.

3. Inspectie speeltoestellen en ondergronden

Om onveilige situaties te voorkomen en wordt er inspecties uitgevoerd op de speelplekken. Tijdens de inspecties wordt de algehele veiligheid van de speelruimte beoordeeld. Hiermee wordt er zoveel mogelijk mogelijke toekomstige gevaren wegnomen. Dit is tevens een wettelijke verplichting. Als de situatie erom vraag worden er extra inspecties uitgevoerd. De inspecties worden uitgevoerd door een onafhankelijk bedrijf.

Opleverinspectie: Dit is het inspecteren na montage, en voor ingebruikname van de speelplek en de speeltoestellen. Hiermee voorkomen we op voorhand eventuele gebreken of verkeerde montage. Uitvoering door gecertificeerde medewerkers van de gemeente. Frequentie: bij oplevering werkzaamheden. (deze wordt doorgaans door de toezichthouders van de gemeente uitgevoerd)

Veiligheidsinspectie: Dit is de jaarlijkse algehele inspectie. Deze inspectie heeft als doel om het algehele veiligheidsniveau van speeltoestellen, funderingen en ondergronden vast te stellen en te rapporteren. Uitgevoerd door een extern gecertificeerd bedrijf. Frequentie: 1x per jaar, 2x per jaar bij speelplekken waar de speeldruk hoog is. Deze inspectie wordt door een erkend extern bedrijf uitgevoerd.

Operationele inspectie: Een gedetailleerde inspectie om de functionaliteit en stabiliteit van het speeltoestel te controleren, in het bijzonder op slijtage en beschadigingen. Uitgevoerd door een extern gecertificeerd bedrijf. Frequentie: 1x per jaar. Deze inspectie wordt door een erkend extern bedrijf uitgevoerd.

Stabiliteitsmeting: 1-staander toestellen (die afhankelijk zijn van 1 staander voor de stabiliteit) worden periodiek gemeten op stabiliteit met speciale meetapparatuur. Hierbij wordt er met trilling een test uitgevoerd. Uitgevoerd door een extern gecertificeerd bedrijf. Frequentie: 1x per 5 jaar. Deze inspectie wordt door een erkend extern bedrijf uitgevoerd.

Alle inspecties (op basis van de gestelde WAS-NEN normen) worden vastgelegd in het digitale logboek, waarvoor we programma GeoVisia wordt gebruikt. De verschillende type inspecties limiteren zich niet alleen tot de omschrijving, er wordt daarnaast actief gestuurd op meldingen die bijvoorbeeld komen vanuit bewoners. Alle zichtbare onveilige situaties worden ten alle tijden geregisterd en voorzien van een urgentie.

HIC-metingen: In de Europese Norm EN 1177 zijn de eisen opgenomen voor schokabsorberende bodemoppervlakten. Bij aanleg wordt er gebruik gemaakt van de juiste gecertificeerde ondergronden. Indien er twijfels ontstaan, wordt er gebruikgemaakt van een HIC (Head Injury Criterion) test. Hiermee wordt bepaald of de ondergrond voldoet. Dit geen onderdeel van de standaard inspectieronde en wordt alleen toegepast bij twijfel van juiste valdemping.

4. Onderhoudspartners

De Gemeente Lelystad voert zelf het onderhoud en de inspecties niet uit. Ten behoeve van dit onderhoud wordt er een aanbesteding gehouden. Voor de inspecties wordt een meervoudige offerte uitvraag gedaan. De onderhoudsaannemer en de inspecteur zijn op die manier nooit dezelfde en controleren elkaar.

Om de kwaliteit te borgen verwachten wij van alle onderhoudspartners dat zij op de hoogte zijn van de normen en wetgeving aangaande spelen en dit aantoonbaar te maken. Medewerkers die werkzaam zijn voor de gemeente Lelystad en werkzaamheden uitvoeren aan toestellen die onder de speelnormen vallen, worden geacht minimaal in bezit te zijn van een SVS* diploma. Inspecteurs en het aanspreekpunt bij de aannemer (projectleider) dienen in bezit te zijn van een SVS** diploma. Voor meer informatie over het gevraagde diploma: stichtingveiligspelen.nl.

5. Onderhoudsrondes

Op basis van de inspecties vindt er drie maal per jaar vindt er een geplande onderhoudsronde plaats. Deze vinden plaats na de inspectie. Gebreken en/of aandachtspunten worden beoordeeld door de gemeente en vervolgens aan de juiste aannemer in opdracht gegeven.

Een deel van de van de speelplekken worden drie keer in de onderhoudsronde meegenomen een deel 2 keer en een deel een maal.

- Een maal een onderhoudsronde: gebruiksarme en onderhoudsarme plekken. Bijvoorbeeld aan grastrapvelden met metalen doelen en overige eenvoudige toestellen zonder bewegende delen, netten of andere onderhoud intensieve onderdelen, die niet onder het WAS vallen.
- Twee maal onderhoudsronde: onderhoudsarme plekken met hoge gebruiksintensiteit, of onderhoud intensieve plekken met lage gebruiksintensiteit.
- Driemaal onderhoudsronde: Plekken met hoge gebruiksintensiteit, schoolplein en andere goed gebruikte plekken en plekken met onderhoud intensieve onderdelen.

Naast de onderhoudsrondes die volgen vanuit inspectie worden er ook reguliere onderhoudsrondes gehouden en voornamelijk voor ondergronden. Deze zijn:

- Kunstgras (speel en sportondergronden)
- Valzand
- Zandbakken
- Rubberondergronden
- Dekowood
- Gras voetbalveldjes

Hierbij gaat het om vaste rondes waarbij reiniging en aanvullen gaat. In het geval van zandbakken kan er ook gekozen worden voor vervanging van het zand. In de bijlage is een concept planning te vinden dat weergeeft hoe vaak en wanneer ongeveer deze werkzaamheden worden uitgevoerd.

6. Verantwoordelijken gemeente Lelystad

Functie	Naam	E-mail
Teamleider	Gaspar Brizic	gjs.brizic@lelystad.nl
Assetmanager	Walter Schram	w.schram@lelystad.nl
Beheerder Spelen	Gertjan Knol	Gj.knol@lelystad.nl
Toezicht Spelen	Johan Hendriks	j.hendriks2@lelystad.nl
Toezicht Spelen	Viktor Groen	v.groen@lelystad.nl

** de namen kunnen ten alle tijden veranderen.*

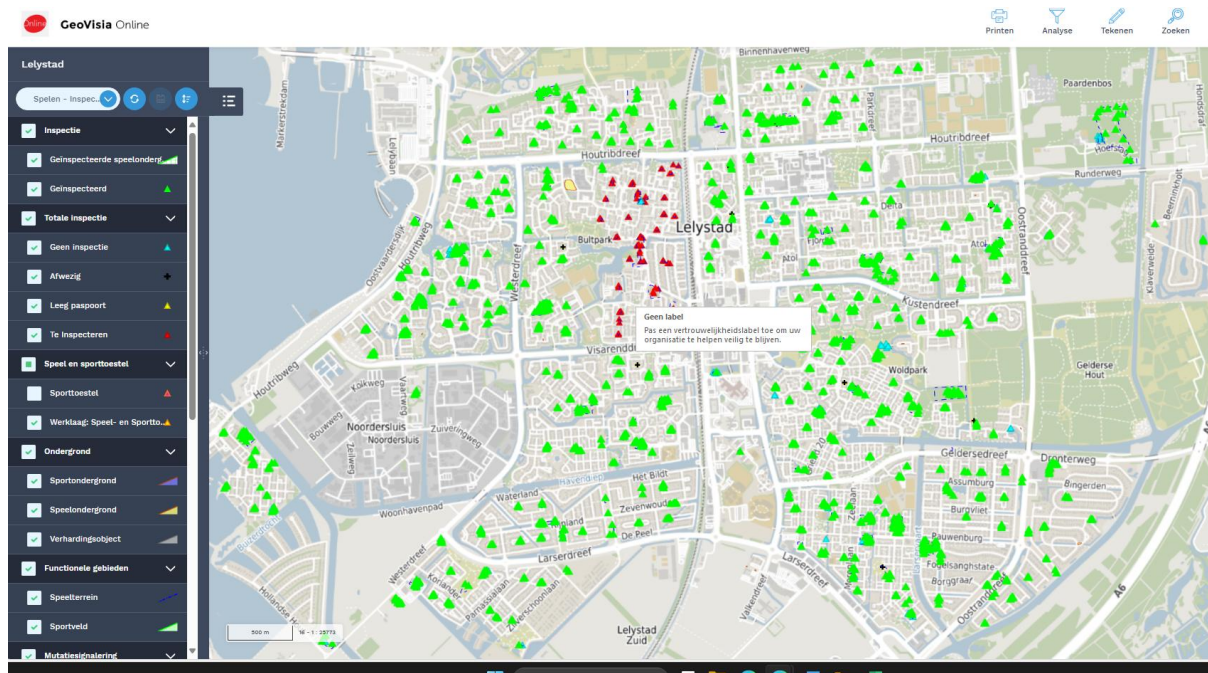
7. Werkprocessen

7.1 Proces inspecties

Voor iedere start van een inspectieronde worden te inspecteren speelplekken klaargezet in GeoVisia. De inspecteur krijgt een persoonlijke inlog en krijgt een overzicht met wat er moet worden geïnspecteerd. Het gehele proces gaat digitaal, hiervoor heeft een inspecteur een eigen tablet nodig.

Bij het inloggen krijgt de inspecteur een kaart te zien met alle te inspecteren punten. Per punt kunnen er afbeeldingen, beschrijving en mogelijke oplossing van een constatering worden ingevoerd. Daarnaast is er een verplichting om in te geven of het gaat om vandalisme en welke urgentie de constatering heeft. Uiteraard in het geval van geen constatering (afwijking) dan kan dit worden aangegeven. Wanneer er een punt is geïnspecteerd, verandert het punt van kleur. Hierdoor houdt de inspecteur goed het overzicht.

Voor een goede administratieve verwerking en inzicht in kosten, moeten de constateringen op het onderdeel zelf specifiek worden aangegeven.



overzichtkaart met inspectiepunten

7.2 Proces regulier onderhoud ondergronden

Gemeente Lelystad heeft verschillende speelondergronden. Voorbeelden hiervan zijn Kunstgras, valzand, decowood en gebonden rubberen snippers. Elk type ondergrond krijgt, naar behoefte, specifiek onderhoud.

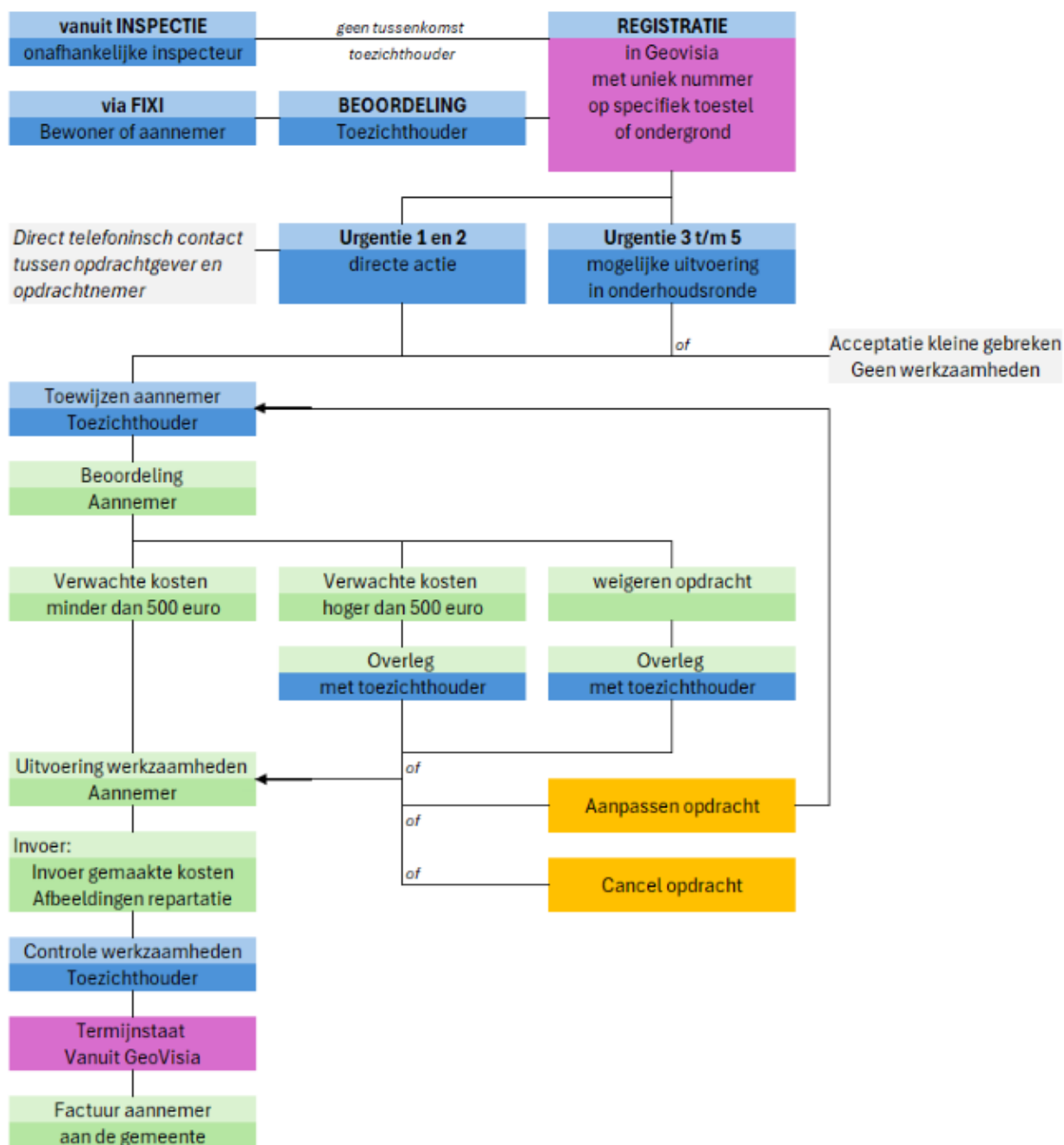
Reguliere werkzaamheden zoals ondergronden onderhoud, worden voorafgaand aan de ronde klaar gezet. (zie voorbeeld inspecties) Wanneer een ondergrond gereed is, kan de aannemer deze gereed melden en eventuele afwijkingen registreren.

Voor kunstgrasondergronden wordt de aannemer geacht om een inschatting te maken van de restlevensduur. Dit kan eenvoudig worden aangegeven tijdens het gereed melden, middels een voorkeuze lijst met restjaren.

7.3 Proces constatering en oplossen

Alle speeltoestellen en ondergronden zijn geresisteerd in GeoVisia (software programma). Hierin wordt ook het logboek (wettelijke verplichting) digitaal bijgehouden. In het logboek worden alle constatering, bijzonderheden en inspecties vermeld. De aannemer heeft toegang tot dit programma. Van hieruit geven wij opdracht tot werkzaamheden, de aannemer kan de uitgevoerde werkzaamheden registreren en de bijbehorende kosten vermelden.

Door deze werkwijze wordt het logboek te allen tijde up to date gehouden en zijn gemaakte kosten inzichtelijk op de speelplek/toestel/ondergrond.



8. GeoVisia

GeoVisia is de administratieve basis voor het onderhoud en logboek. Hierin worden alle meldingen opgenomen en genomen maatregelen geregistreerd. Ook worden de kosten hier geboekt, na goedkeuring van de gemeente, worden de kosten opgenomen op een termijnstaat. De aannemer gebruikt deze termijnstaat voor de facturatie. Daarmee is er 1 duidelijk systeem, waarin alles samenkomt.

De constatering wordt vanuit inspectie rechtstreeks in GeoVisia opgenomen, zonder tussenkomst van een medewerker van de gemeente Lelystad. Overige constatering (bijvoorbeeld vanuit FIXI) worden door gemeente zelf ingevoerd.

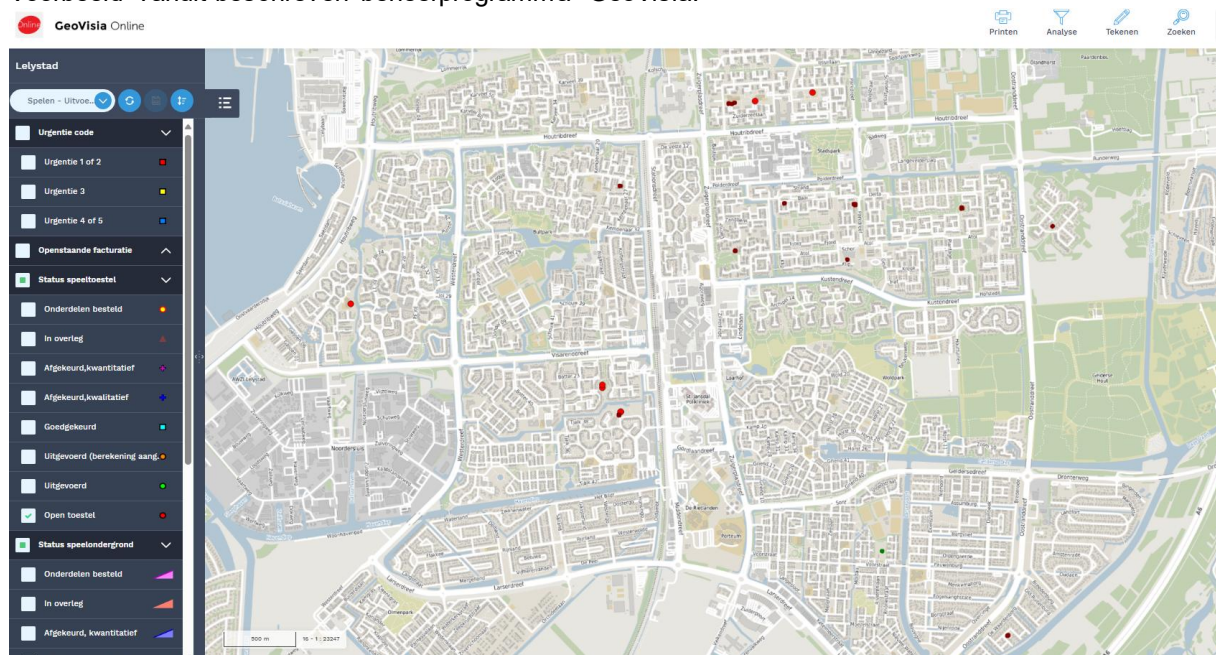
Alle constatering worden vervolgens door de gemeente beoordeeld en eventueel worden deze toegewezen aan de onderhoudsaannemer. Wanneer de te verwachten kosten boven de 500 euro uitkomen, dan moet hiervoor eerst overleg gepleegd worden met de opdrachtgever, voordat de aannemer reparatie uitvoert.

De aannemer en medewerkers van de aannemer krijgen een eigen toegang tot GeoVisia. (Hierin voorziet de opdrachtgever) De toegewezen constatering worden zichtbaar voor uitvoering in het programma. (zie onderstaande afbeeldingen) Hierin kan de aannemer de uitgevoerde werkzaamheden rapporteren, kosten verwerken en afbeeldingen van de reparatie plaatsen.

Ieder persoon die toegang heeft tot GeoVisia heeft een persoonlijk account. Deze kunnen niet worden uitgewisseld.

Wanneer de aannemer goed inzichtelijk heeft gemaakt hoe de constatering is opgelost en het De uitgevoerde werkzaamheden met bijbehorende kosten worden gecontroleerd door een toezichthouder van de gemeente en bij akkoord meegenomen op de maandelijkse termijnstaat.

Voorbeeld vanuit beschreven beheerprogramma GeoVisia:



Overzicht voor de aannemer (rode puntjes zijn de openstaande meldingen)

GeoVisia Online

Printen Analyse Tekenen Zoeken G L

Lelystad

Spelen - Uitvoeren

Urgentie code

Urgentie 1 of 2

Urgentie 3

Urgentie 4 of 5

Openstaande facturatie

Status speeltoestel

Onderdelen besteld

In overleg

Afgekeurd, kwantitatief

Afgekeurd, kwalitatief

Goedgekeurd

Uitgevoerd (berekening aangevraagd)

Uitgevoerd

Open toestel

Status speelondergrond

Onderdelen besteld

In overleg

Afgekeurd, kwantitatief

Speeltoestel - Constatering

Speeltoestel constatering [3] - Open

Constatering Uitvoering Afbeeldingen

Constatering *

3643436

Gegund aan *

Koninkrijk

Status *

Open

Tipe constatering *

Bematen

Constatering *

Ontbreken

Constatering detail

Diverse bouten los in vloer met bovenin.

Urgentie code *

1 2 3 4 5

Actie gevoerd - Geen gevaar, wel schade

Vandellome *

Ja Nee

Maatregel

Sprengen vastzetten.

Bestelling

Onderdelen besteld

Bestedatum

Bestedat

In overleg

Meldatum

Constatering met beschrijving, maatregel en afbeeldingen

GeoVisia Online

Printen Analyse Tekenen Zoeken Gertja Lelyst

Lelystad

Spelen - Uitvoeren

Urgentie code

Urgentie 1 of 2

Urgentie 3

Urgentie 4 of 5

Openstaande facturatie

Status speeltoestel

Onderdelen besteld

In overleg

Afgekeurd, kwantitatief

Afgekeurd, kwalitatief

Goedgekeurd

Uitgevoerd (berekening aangevraagd)

Uitgevoerd

Open toestel

Status speelondergrond

Onderdelen besteld

In overleg

Afgekeurd, kwantitatief

Speeltoestel - Constatering

Speeltoestel constatering [3] - Open

Constatering Uitvoering Afbeeldingen

Uitvoering

Uitvoering door

Reparatie uitgevoerd

Reparatie uitgevoerd

Reparatur

Reparatiedatum

Materiaalkosten

Materiaalkosten

Arbeidskosten

Coördinatiekosten

Totale kosten

Berekening aangepast

Kausing

Kausing

Resultaat kausing

Kausing

Kausingdatum

Memo kausing

Foto kausing

niet beschikbaar.

niet beschikbaar.

niet beschikbaar.

niet beschikbaar.

niet beschikbaar.

niet beschikbaar.

Invulscreen waar de aannemer de kosten invoert, afbeeldingen als bewijs toevoegt.

9. Communicatie tussen opdrachtgever en opdrachtnemer

Voor een goede en soepele samenwerking heeft de gemeente toezichthouder(s) die de dagelijkse werkzaamheden met aannemer behandelen. Van de aannemer wordt verwacht dat zij ook een vast contactpersoon/projectleider aanstelt voor de werkzaamheden.

Bouwoverleg: om alle werkzaamheden juist te laten verlopen wordt er een maal per 14 dagen een digitaal bouwoverleg gepland. Hierin worden de voortgang van werkzaamheden besproken en wat er ter tafel komt om het onderhoud goed te laten verlopen. De ervaring uit het verleden leert dat een bouwoverleg tussen de 30-60 min. duurt.

Evaluatie: De gemeente zal bij de uitvoering van deze opdracht de resultaten en de overige prestaties samen met de aannemer jaarlijks evalueren.

10. Administratieverantwoordelijkheid aannemer

De aannemer is verantwoordelijk voor het up to date houden van de uitgevoerde werkzaamheden in de het administratieprogramma van de aannemer. Wekelijks werkt deze de uitgevoerde werkzaamheden bij en zorgt ervoor dat duidelijk is wat de status is van openstaande werkzaamheden.

11. Oplossen constatering hoger dan 500 euro ex. BTW

De aannemer dient zelf bij toegewezen werkzaamheden een inschatting te maken van de kosten, voordat men tot uitvoering overgaat. Indien de verwachte kosten boven de 500 euro ex. BTW uitkomen wil de opdrachtgever onderbouwd zien. Wanneer de gemeente verwacht dat de kosten hoger zullen zijn, dan neemt de gemeente initiatief en vraagt om een prijsopgave.

BIJLAGE 1: Concept planning onderhoud

[illegible]