

Europese aanbesteding
WGA-ERD verzekering

in samenwerking met de Onderwijs Inkoop Groep



Onderwijs
Inkoop
Groep

1. Inleiding

1.1 Algemeen

OOVI is sinds 1 januari 2026 eigenrisicodragers voor de WGA en heeft zich sindsdien verzekerd voor een eventuele WGA schadelast die hiermee samen kan gaan. In de periode van 01-01-2026 tot 01-01-2027 was de schadelast verzekerd via de Goudse verzekeringen.

1.2 Opdrachtgever

Per 1 januari 2026 zijn Stichting Openbaar Primair Onderwijs Goeree-Overflakkee (bestuursnummer 41502) en Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Goeree-Overflakkee (bestuursnummer 41867) bestuurlijk gefuseerd naar Stichting Openbaar Onderwijs voor Iedereen (OOVI).

Onder het bevoegd gezag van OOOVI vallen twaalf openbare basisscholen voor primair onderwijs in de Gemeente Goeree-Overflakkee, namelijk:

- Het Startblok (06DJ) in Oude-Tonge
- Ollie B. Bommel (08IV) in Den Bommel
- De Inktvis (09GK) in Dirksland
- De Pannebakker (09GN) in Nieuwe-Tonge
- De Regenboog (09IV) in Ooltgensplaat
- Roxenisse (10CF) in Melissant
- J.C. van Gent (10CI) in Middelharnis / Sommelsdijk
- De Molenvliet (10UD) in Stad aan 't Haringvliet
- Buten de Poorte (18ID) in Goedereede
- De Westhoek (18KD) in Ouddorp
- Stellegors (18LP) in Stellendam
- School voor Speciaal Basisonderwijs Het Kompas (18KM) in Middelharnis

In het schooljaar per februari 2026 staan er in totaal 1497 leerlingen bij deze twaalf scholen ingeschreven.

Tevens vallen er twee voortgezet onderwijs scholen in de gemeente Goeree-Overflakkee onder Stichting OOOVI, namelijk:

- RGO College - gymnasium, atheneum, havo, mavo en internationale schakelklas (15QW) in Middelharnis / Sommelsdijk
- RGO Beroepscampus - vmbo-bb, vmbo-kb en vmbo-gl (02IC) in Middelharnis / Sommelsdijk

In het schooljaar 2025 - 2026 staan er in totaal 1615 leerlingen bij deze twee scholen ingeschreven.

De besturen van SOPOGO en SOVOGO zien het als hun maatschappelijke opdracht om op Goeree-Overflakkee onderwijs te geven op scholen waar niet alleen voor iedereen een plek is, maar waar eenieder zich thuis voelt en zich optimaal kan ontwikkelen. Om deze maatschappelijke opdracht nog beter vorm te kunnen geven, is vanaf 2022 toegewerkt naar de fusie die per 1 januari 2026 definitief is geworden. Door de samenwerking wordt het openbaar onderwijs op Goeree-Overflakkee geborgd en verstevigd en kunnen doorlopende leerlijnen beter worden gerealiseerd. Met het samengaan van de twee besturen kan een efficiënte en kwalitatief hoogstaande ondersteuning van het primaire proces bijdragen aan en zorgen voor een minder kwetsbare organisatie.

1.3 Doel van de aanbesteding

Opdrachtgever wil per 1 januari 2027 het eigenrisicodragerschap voor de WGA voortzetten. Per fusiedatum 01-01-2026 is ervoor gekozen om alle medewerkers onder te brengen bij de verzekeraar van de RGO. Deze keuze is gemaakt vanwege tijdsdruk omdat het niet mogelijk bleek om nog een aanbestedingstraject op te starten. We willen dit nu wel doen zodat er een verzekeraar gekozen kan worden die voor OOVI het beste is.

Vanuit de aanbesteding zal de opdracht gegund worden aan de meest geschikte partij en het van daaruit voortvloeiend gunnen van een overeenkomst. De beoordeling van de inschrijvingen vindt plaats op basis van het gunningscriterium beste prijs-kwaliteitsverhouding (BPKV). Dit criterium wordt nader omschreven in dit bestek.

Opdrachtgever is eigenrisicodrager voor de ziektewet. Opdrachtgever heeft de intentie dit gedurende het eigenrisicodragerschap voor de WGA ook eigenrisicodrager voor de ziektewet te blijven.

2. Informatie over de opdracht

2.1 Omschrijving van de opdracht

Bij het WGA eigenrisicodragerschap is de werkgever rechtstreeks verantwoordelijk voor de financiering van de aan de werkgever toe te rekenen WGA-uitkering (tot maximaal 10 jaar na toekenning). Tevens gaat de re-integratieplicht na toekenning van een WGA-uitkering over van UWV naar werkgever. Ter dekking van de risico's WGA eigenrisicodragerschap wenst opdrachtgever een WGA-eigenrisicodragersverzekering voort te zetten.

Het betreft een private verzekering ten behoeve van financiering van de aan de werkgever toe te rekenen WGA-vast en WGA-flex uitkeringen. Alle medewerkers (al dan niet met een dienstverband voor onbepaalde tijd, werkend in Nederland en in het buitenland, oproepkrachten en flexibele krachten die onder de ziektewet kunnen vallen en waarvan de eventuele WGA-uitkeringen toegerekend worden aan de eigenrisicodrager) zijn dan via de polis gedekt. Dit in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving van 1 januari 2017.

2.2 Duur van de overeenkomst

Opdrachtgever wenst door middel van deze aanbesteding een verzekering af te sluiten voor een duur van minimaal 3 jaar. Driemaal 1 jaar of eenmaal 3 jaar optionele verlenging is een pré en zal als zodanig worden beoordeeld. Indien opdrachtnemer deze mogelijkheid biedt, dient dit te worden opgenomen in de offerte.

Afhankelijk van de financiële uitkomsten bepaalt opdrachtgever de looptijd van de verzekering. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om niet te gunnen.

2.3 Omvang aan te besteden opdracht

Onderstaand een opgave van de verzuimpercentages gedurende de afgelopen drie jaar.

Jaar	SOVOGO	SOPOGO
2025	6,2%	7,23%
2024	5,4%	8,04%
2023	5,25%	4,87%

Verzuimbegeleiding, preventie en vitaliteit van medewerkers staat hoog op de agenda van opdrachtgever. Verzuimdossiers worden conform de Wet verbetering Poortwachter behandeld waarbij de regie in handen is van opdrachtgever.

Opdrachtgever had op peildatum 1 januari 2026 425 medewerkers in dienst. De relevante loonsom bedraagt € 21.772.775, --.

Voor de inschatting van het risico en het vaststellen van de condities is een apart Excel bestand opgesteld waarin u de geanonimiseerde persoonsgegevens, opgave zieke medewerkers en WIA-instroom kunt terugvinden. Dit Excel bestand kan worden opgevraagd via TenderNed.

2.4 Privacy

Dit Excel bestand wordt, in verband met privacy gevoeligheid, alleen verstrekt aan inschrijvers met een vergunning van de Nederlandse Bank en die een WGA eigenrisicodrager verzekering in het productassortiment voeren.

De offerteaanvraag en de gegevens, die in het kader van deze aanbesteding ter beschikking worden gesteld, dienen uitsluitend gebruikt te worden voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt. Het is niet toegestaan de offerteaanvraag en de gegevens aan derden ter beschikking te stellen of voor een ander doel dan waarvoor deze is verstrekt te verveelvoudigen.

3. Algemene bepalingen

3.1 Aankondiging

De gehele aanbestedingsprocedure zal elektronisch via TenderNed worden uitgevoerd. Alle aanbestedingsdocumenten inclusief bijlagen, exclusief Excel bestand met privacygevoelige informatie, zijn te downloaden via TenderNed.

U dient zich volledig op de hoogte te stellen van de werking van TenderNed om adequaat aan de aanbestedingsprocedure te kunnen deelnemen en alle noodzakelijke handelingen binnen de gestelde termijn en correct te kunnen verrichten.

3.2 Onjuistheden

De offerteaanvraag is met zorg samengesteld. Indien inschrijver echter onvolkomenheden, procedurefouten of tegenstrijdigheden constateert, wordt u verzocht dit zo spoedig mogelijk echter uiterlijk 14 september 2026 tot 12:00 kenbaar te maken via TenderNed met opgave van correctievoorstellen en eventuele onderbouwing. Meldingen ontvangen na genoemde datum, worden niet meer in behandeling genomen.

3.3 Voorbehouden

Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om bij onvoorziene omstandigheden deze aanbestedingsprocedure tijdelijk of definitief te stoppen zonder opgaaf van reden. De beslissing om de aanbestedingsprocedure tijdelijk of definitief te stoppen, zal in dat geval via TenderNed aan de inschrijvers meegedeeld worden. Inschrijvers hebben geen recht op enigerlei vergoeding ter zake hun deelname en/of het niet gunnen van de opdracht(en).

3.4 Kostenvergoeding

Inschrijver heeft geen recht op vergoeding van enigerlei kosten, gemaakt in het kader van deze aanbestedingsprocedure.

3.5 Communicatie

Tot op het moment van de definitieve gunning is Larissa Benning voor inschrijvers het enige aanspreekpunt inzake deze aanbestedingsprocedure. Alle correspondentie vindt in beginsel dus plaats via TenderNed. Mocht dit om technische redenen niet mogelijk of contact anderszins daadwerkelijk noodzakelijk zijn, dan kunnen inschrijvers contact opnemen via l.benning@onderwijsinkoopgroep.nl

In geval van een storing op TenderNed, waardoor het indienen van de inschrijving kort voor het verstrijken van de uiterste termijn niet mogelijk is, zal aanbesteder ervoor kiezen de kluis tot 24 uur na de uiterste inschrijftijd gesloten

te houden. Indien de storing langer aanhoudt dan 24 uur zal de uiterste inschrijftijd nogmaals met 24 uur worden opgeschort.

Van deze mogelijkheid kan de aanbesteder alleen gebruik maken indien partijen tijdig, dus voor sluitingstijd (het tijdstip van openen van de kluis is nog niet gepasseerd) schriftelijk hebben laten weten met technische problemen te kampen te hebben, die te wijten zijn aan TenderNed.

De technische storing dient door TenderNed zelf bevestigd te worden door berichtgeving op de site of anderszins.

Aanbesteder zal alle partijen zo snel als mogelijk aangeven dat van een dergelijke situatie sprake is. Voor het overige blijft u ten allen tijde verantwoordelijk voor het tijdig en volledig indienen van uw inschrijving.

3.6 Nederlandse taal

Alle correspondentie en de eventuele offerte dienen in de Nederlandse taal opgesteld te zijn. Inschrijver (c.q. elk der combinanten) dient te verklaren dat zijn medewerkers die contacten onderhouden met opdrachtgever de Nederlandse taal in woord en geschrift beheersen.

3.7 Akkoordverklaring aanbestedingsvoorwaarden

Door een inschrijving in te dienen naar aanleiding van de offerteaanvraag, gaat u (c.q. elk der combinanten) akkoord met alle voorwaarden en overige bepalingen zoals opgenomen in de offerteaanvraag.

3.8 Globale planning

De onderstaande planning geeft enig inzicht hoe de aanbestedende dienst het tijdspad van deze aanbesteding heeft uitgezet en welke fasen daarvan deel uitmaken. Tenzij anders vermeld dient als tijdstip 12:00 uur (fataal tijdstip) te worden aangehouden. Onderstaande planning is indicatief en er kunnen geen rechten aan worden ontleend.

Activiteit	Datum
Publicatie van opdracht	31 augustus 2026
Uiterste datum indienen vragen	14 september 2026 12:00 uur
Publiceren beantwoording	24 september 2026
Uiterste datum indienen inschrijvingen	15 oktober 2026 12:00 uur
Beoordeling gereed	22 oktober 2026
Voorgenomen gunning en afwijzing	29 oktober 2026
Definitieve gunning	19 november 2026
Start verzekeringsovereenkomst	01-01-2027

3.9 Vragen en/of opmerkingen

Vragen over de offerteaanvraag en/of de aanbestedingsprocedure kunnen uitsluitend via TenderNed gesteld worden. Wilt u bij de vraag de paragraaf vermelden? De vragen kunnen tot uiterlijk 14 september 2026 gesteld worden.

De nota van inlichtingen wordt aan alle inschrijvers ter beschikking gesteld. Telefonisch worden geen inlichtingen verstrekt.

In geval van tegenstrijdigheden tussen de nota van inlichtingen en de offerteaanvraag heeft de nota van inlichtingen voorrang.

3.10 Vertrouwelijkheid

Opdrachtgever garandeert dat alle gegevens vertrouwelijk behandeld worden. De gegevens komen alleen ter beschikking van de medewerkers van opdrachtgever die betrokken zijn bij de uitvoering van deze aanbesteding. Opdrachtgever verwacht dat ook inschrijver vertrouwelijk met de ontvangen gegevens omgaat.

Indien niet wordt ingeschreven, of er komt geen overeenkomst tot stand met inschrijver, eist de opdrachtgever dat de verstrekte gegevens binnen 1 maand na de definitieve gunning worden vernietigd. Door het opvragen van het Excel bestand gaat inschrijver akkoord met vernietiging.

3.11 Controle

De door u verstrekte informatie kan door opdrachtgever op juistheid en volledigheid gecontroleerd worden. Het onjuist verstrekken van informatie of invullen van de formulieren kan door opdrachtgever worden aangemerkt als het afleggen van een valse verklaring en kan leiden tot uitsluiting van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

3.12 Prijsonderhandelingen

Er worden geen (tussentijdse) (prijs)onderhandelingen gevoerd. De percentages zoals vermeld in de offerte zijn definitief.

4. Voorschriften voor het indienen van de offerte

4.1 Sluitingsdatum en tijd

De inschrijving dient voor de aangegeven sluitingstermijn, uiterlijk 15 oktober 2026 voor 12:00 uur, ingediend te worden via TenderNed. Op de website van TenderNed staan documenten die u helpen bij de inschrijving via TenderNed zoals; 'in zes stappen digitaal inschrijven op overheidsopdrachten via TenderNed'. Bij het uploaden van uw inschrijving in TenderNed wordt duidelijk omschreven waar de verschillende bijlagen dienen te worden geüpload.

Offertes die later worden ontvangen dan genoemde datum en tijdstip worden niet in behandeling genomen.

U dient rekening te houden met het feit dat:

- per fysieke post, e-mail of fax ingediende inschrijvingen niet worden geaccepteerd;
- inschrijver het risico draagt van vertraging tijdens de elektronische verzending;
- de aftellende digitale klok en de sluitingstijd voor indienen van inschrijvingen, die worden getoond op TenderNed leidend zijn en prevaleren boven alle andere tijdsaanduidingen;
- de inschrijving eigendom wordt van de aanbestedende dienst.

Het risico van niet tijdige ontvangst van de offerte ligt bij de inschrijver.

4.2 Voorwaarden inhoud van de inschrijving

Onderstaande documenten dienen bij de offerte als bijlage gevoegd te worden:

- een rechtsgeldig ingevuld Uniform Europees Aanbestedingsdocument
- indien er ingeschreven wordt als een combinatie, een rechtsgeldig ondertekende en ingevulde verklaring combinatie; Bijlage A
- inschrijvingen door een gevolmachtigde agent dienen tevens een volmachtsovereenkomst te overleggen.

Tevens dient inschrijver (c.q. elk der combinanten) aan wie de opdracht gegund wordt, binnen 7 kalenderdagen na de gunningsbeslissing de bewijsstukken, die niet ouder zijn dan 6 maanden voorafgaande aan de datum van de aanbesteding, te verstrekken waaruit blijkt dat inschrijver (c.q. elk der combinanten):

- ingeschreven staat in het beroeps- of handelsregister. Indien inschrijver verklaart geen inschrijving te hebben in een register conform de wetgeving van het land van vestiging, is deze eis niet van toepassing. Uit de inschrijving in het handels- en/of beroepenregister dient de tekeningsbevoegdheid te blijven voor tenminste de inschrijvingssom voor deze opdracht van degene die de inschrijving heeft getekend;
- beschikt over een vergunning van de AFM voor het uitvoeren van het verzekeringsbedrijf conform de Wet Financieel Toezicht of vergelijkbare wet- en regelgeving in het buitenland.

4.3 Openen inschrijvingen

De inschrijvingen zullen geopend worden op 15 oktober 2026 om 12:01 uur. Bij de opening van de inschrijvingen zullen inschrijvers (c.q. elk der combinanten) niet aanwezig zijn.

Van de opening wordt een proces-verbaal opgesteld waarin staat van wie een offerte is ontvangen.

5. Voorwaarden deelneming

5.1 Geldigheidsduur offerte

De offerte dient een geldigheidsduur te hebben van tenminste 3 maanden.

5.2 Inschrijving in Handelsregister

Inschrijver dient ingeschreven te staan in het handelsregister of buitenlandse tegenhanger daarvan conform de in zijn land van vestiging geldende wetgeving. Indien inschrijver verklaart geen inschrijving te hebben in een register conform de wetgeving van het land van vestiging, is deze eis niet van toepassing.

5.3 Vergunning AFM

Inschrijver dient te beschikken over een vergunning van de AFM voor het uitvoeren van het verzekeringsbedrijf conform de Wet Financieel Toezicht of vergelijkbare wet- en regelgeving in het buitenland. Indien inschrijver hier niet aan voldoet zal inschrijver van deelneming uitgesloten worden.

5.4 Inschrijven als Combinatie of als gevolmachtigde verzekeringsagent

Een combinatie van bedrijven kunnen gezamenlijk, als één inschrijver, inschrijven. In dat geval is het niet toegestaan om als inschrijver tevens afzonderlijk in te schrijven. Gevolmachtigde agenten kunnen slechts in naam van een verzekeraar inschrijven en niet in eigen naam. Verzekeraar blijft de inschrijver en contractpartij. Indien een gevolmachtigde agent inschrijft in naam van een verzekeraar, is het niet toegestaan om als verzekeraar afzonderlijk in te schrijven.

Combinatie

Een combinatie van partijen kan zich gezamenlijk inschrijven. Een combinatie geldt als één inschrijver. Bij gunning zal een gezamenlijk ondertekende verklaring worden overlegd door combinatie, dat alle leden van de combinatie zich gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk stellen voor de uitvoering van deze overeenkomst. Aanbestedende dienst verlangt in het geval van een combinatie bij inschrijving duidelijkheid welke partij als aanspreekpunt c.q. penvoerder beschouwd mag worden voor de aanbestedingsprocedure. In de overeenkomst wordt opgenomen wie namens de combinatie tijdens de uitvoering van de overeenkomst als contactpersoon zal optreden namens alle combinantleden.

Bij een inschrijving als combinatie dienen de inschrijvingsdocumenten ingevuld en rechtsgeldig ondertekend te worden door de penvoerder van de combinatie. Bij een inschrijving als combinatie dienen alle combinantleden ieder afzonderlijk het Uniform Europees Aanbestedingsdocument in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen.

De combinatie als geheel dient te voldoen aan de geschiktheidseisen.

Een natuurlijk persoon of rechtspersoon kan slechts éénmaal (hetzij individueel hetzij in combinatie met andere natuurlijke personen of rechtspersonen) op deze aanbesteding inschrijven.

Onderaanneming

Voor zowel de individuele ondernemers als combinatie is het mogelijk dat zij zich in het kader van de gestelde geschiktheidseisen beroepen op kwalificaties van derden zoals onderaannemers. Indien dit gebeurt, moet die expliciet in de inschrijving worden vermeld, onder punt II D van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument.

Indien u zich -als individuele ondernemer of combinatie- beroept de technische bekwaamheid en / of beroepsbekwaamheid van een derde dan wel op de economische en financiële draagkracht van een derde, waaronder een moeder, dochter en / of zustermaatschappij, dan dient u bij de uitvoering van de opdracht ook daadwerkelijk te kunnen beschikken over (de middelen van) deze derde. U dient zich dit aan te tonen door binnen 15 dagen na de voorgenomen gunning een ondertekende verklaring van de betreffende derde in te dienen dat u bij de uitvoering van de opdracht ook daadwerkelijk kunt beschikken over (de middelen van) deze derde en dat - ingeval van een beroep op de economische en financiële draagkracht of technische bekwaamheid van een derde - deze derde hoofdelijk aansprakelijk is voor de schade die de Aanbestedende dienst lijdt / heeft geleden in geval van niet-nakoming door inschrijver van de verplichtingen uit de overeenkomst met de Aanbestedende dienst.

5.5 Uitsluitingsgronden

De inschrijver wordt van deelneming uitgesloten indien zij in één of meerdere omstandigheden verkeert zoals genoemd in art. 2.86 Aanbestedingswet 2012. Indien de inschrijver verkeert in één van de omstandigheden zoals genoemd in art. 2.87 lid 1 Aanbestedingswet 2012, kan inschrijver van de deelneming worden uitgesloten.

6. Eisen

6.1 Minimum eisen

De inschrijver dient minimaal aan onderstaande eisen (6.2 tot en met 6.8) te voldoen. Een inschrijver die niet aan deze eisen voldoet, wordt van deelname uitgesloten.

6.2 Verzuim en re-integratie

Opdrachtgever zal zijn wettelijke verplichtingen nakomen zoals vermeld in de Arbo-wet en de Wet verbetering Poortwachter. Door inschrijver kan hieraan geen aanvullende verplichtingen gesteld worden.

6.3 Standaard verzekeringsdekking

Het onderstaande punt dient standaard onder de dekking van de verzekering te vallen zonder een opslag op de premie:

- vergoeding van alle financiële verplichtingen die voortkomen uit de toerekening van WGA-uitkeringen op grond van het WGA eigenrisicodragerschap, inclusief de werkgeverslasten die over de WGA uitkeringen geheven worden. De wettelijke indexeringen van de WGA uitkeringen conform de WIA.

6.4 Contractduur en premiegarantie

De inschrijver dient minimaal een premie vaste periode van 1 jaar te hanteren. Dit betekent dat het premiepercentage in dit jaar niet verhoogd mag worden. Aanbiedingen met een vaste premie gedurende de initiële looptijd van 3 jaar ontvangen een hogere beoordeling. In geval van een variabele premie gedurende de initiële looptijd van 3 jaar, dient inschrijver de bandbreedte inzake premiedaling / -stijging aan te geven na afloop van de premie vaste periode. Een eventuele premieverhoging per 1 januari van het volgende jaar dient voor 1 oktober gecommuniceerd te worden. Wanneer inschrijver de opdrachtgever niet op tijd informeert, is het voor inschrijver niet mogelijk de premie per genoemde datum aan te passen.

6.5 Uitlooprisko

Bij beëindiging van de verzekering, blijft dekking bestaan voor de lopende of toe te kennen WGA-uitkeringen voor (ex)werknemers met een oorspronkelijke eerste ziekte dag die ligt voor de datum van beëindiging van de verzekeringsovereenkomst maar gedurende de looptijd. Hieronder vallen tevens wijzigingen van de mate van arbeidsongeschiktheid ongeacht de ziekteoorzaak, evenals herzieningen en herlevingen van eerdere uitkeringsrechten.

6.6 Specificatie offerte

In de offerte dienen de onderstaande opties opgenomen te worden:

- een premie voor de standaard verzekeringsdekking met een contractduur van 3 jaar en premie vaste periode van tenminste 1 jaar,
- toeslag voor respectievelijk maand- en kwartaalbetaling,
- eventuele combinatiekorting in verband met afname andere producten bij inschrijver,
- optionele verlengingsmogelijkheden indien inschrijver dit kan aanbieden.

6.7 Garantieverklaring

Inschrijver levert binnen 2 werkdagen een Garantieverklaring na bekendmaking van de gunningsbeslissing. De garantieverklaring is onlosmakelijk verbonden met de gevraagde verzekering.

6.8 Voorwaarden gesteld aan de prijsopgave

Alle prijzen die worden vermeld in de offerte dienen in euro's genoteerd te worden.

7. Gunningscriteria en beoordeling

Alle inschrijvingen worden beoordeeld op basis van het criterium van "beste prijs-kwaliteitverhouding" (BPKV). Alle inschrijvingen die voldoen aan de voorwaarden van paragraaf 4.2 en hoofdstuk 6 worden beoordeeld conform onderstaande gunningscriteria.

Voor de bepaling welke inschrijver de "beste prijs-kwaliteitsverhouding" heeft gedaan, hanteert de Aanbestedende dienst de onderstaande gunningscriteria met subcriteria:

Gunningscriteria	Maximale score: 480 punten
Financiële aspecten: - premiepercentage over de loonsom - (gedeeltelijke) financiering van re-integratie trajecten - premietransparantie	Maximaal 240 punten: 200 punten 25 punten 15 punten
Premiestabiliteit en verlengingsmogelijkheden: - contractduur 3 jaar, premie vaste periode 3 jaar, of; - contractduur 3 jaar, ervaringstarief max. 20%, - 3x1 of 1x3 jaar optionele verlenging.	Maximaal 105 punten: 80 punten 20 punten 25 punten
Dienstverlening: - Integrale ondersteuning bij voorkomen en beperken WGA-schade - Volgen en begeleiden WGA-dossiers	Maximaal 135 punten: 85 punten 50 punten

De opdracht wordt gegund aan de inschrijver met de “beste prijs-kwaliteitverhouding” (BPKV).

7.1 Financiële aspecten (Maximaal 240 punten)

Op basis van de aangeboden premie zal er een prijsvergelijking gemaakt worden.

De inschrijver kan voor de onderstaande financiële gunningscriteria maximaal 240 punten scoren.

7.2 Premiepercentage over de loonsom (200 punten)

Op basis van de ontvangen offerte wordt voor iedere inschrijver het totaal aan kosten over 1 tot 3 jaar berekend. Hierbij wordt rekening gehouden met de maximale verhoging in contractjaar 2 en 3 indien opdrachtnemer geen vaste premie biedt gedurende de initiële looptijd.

De inschrijver met de laagste kosten over de contractperiode, ontvangt het maximaal aantal van 200 punten. De overige inschrijvingen ontvangen een pro-rata aantal punten.

Fictief voorbeeld:

Totale kosten contractduur 1 jaar inschrijver A € 190.000,-- is daarmee de laagste inschrijver en ontvangt 200 punten. Kosten inschrijver B € 200.000,-- en ontvangt daarmee $\frac{€ 190.000,--}{€ 200.000,--} \times 200 = 190$ punten. Voor de berekening van de punten geldt dat deze worden afgerond op 2 cijfers achter de komma.

7.3 (gedeeltelijke) financiering van re-integratie trajecten (25 punten)

Opdrachtgever en inschrijver hebben een gezamenlijk belang om de WGA schade zoveel mogelijk te beperken. Daarnaast geldt er bij WGA eigenrisicodragerschap een uitbreiding van de re-integratie plicht (deze duurt voort zolang er sprake is van een toerekenbare WGA uitkering). Opdrachtgever wenst om die reden extra punten toe te kennen bij cofinanciering van interventies en re-integratie trajecten gericht op het voorkomen of beperken van WGA schade en / een budget welke beschikbaar wordt gesteld voor preventie en / of re-integratie.

Voor het in de offerte en of algemene voorwaarden opnemen van één of meerdere van de hieronder vermelde vergoedingsvormen, worden extra punten toegekend conform de daarbij vermelde waardering:

- A. vergoeding van interventies en re-integratiekosten na individuele beoordeling (kosten / baten afweging) door inschrijver (10 punten);
- B. standaard vergoeding van interventies en re-integratie kosten via de providerboog van inschrijver (5 punten);
- C. vast budget (per ziektedossier of totaalniveau) voor vergoeding van interventies en re-integratie kosten naar eigen invulling door opdrachtgever (10 punten).

7.4 Premietransparantie (15 punten)

Indien inschrijver de premie, na de premie vaste periode aan kan passen, dient er een toelichting gegeven te worden op welke herleidbare methode het tarief wordt bepaald. Als er sprake is van een herleidbare methode, ontvangt de inschrijver hiervoor 15 punten. Als inschrijver premiegarantie biedt, ontvangt inschrijver eveneens 15 punten.

Premiestabiliteit en optionele verlengingsmogelijkheden (maximaal 105 punten)

7.4.1 Vaste premie gedurende initiële looptijd (80 punten)

Staat genoemde premie voor de periode van 3 jaar vast, dan dient inschrijver dit aan te geven. Indien inschrijver dit aanbiedt, ontvangt inschrijver 80 punten.

7.4.2 Variabele premie gedurende initiële looptijd met maximaal 20% verhoging in contractjaar 2 en 3 (20 punten)

In geval van een variabele premie, dient de inschrijver de bandbreedte inzake premiedaling/-stijging aan te geven na afloop van de premie vaste periode. Indien inschrijver een eventuele premiestijging maximeert op 20% ontvangt inschrijver 20 punten.

7.4.3 Optionele verlengingsmogelijkheden (25 punten)

Als inschrijver optionele verlenging van eenmaal 3 jaar of driemaal 1 jaar aanbiedt, dient inschrijver dit op te nemen in de offerte. Inschrijver ontvangt extra 25 punten.

7.5 Dienstverlening (135 punten)

Inschrijver kan voor de onderstaande gunningscriteria maximaal 135 punten toegekend krijgen. Van inschrijver wordt verwacht dat de gewenste onderdelen zijn opgenomen en toegelicht in de offerte.

7.5.1 Integrale ondersteuning bij voorkomen en beperken WGA schade (85 punten)

Voor opdrachtgever en inschrijver is het van belang om de WGA schade zoveel mogelijk te beperken. Opdrachtgever verwacht van inschrijver een actieve ondersteuning in het kader van de bevordering van het herstel en de re-integratie van arbeidsongeschikte werknemers, maar ook de benutting van specifieke kosten besparende regelingen en controle op een juiste WIA beoordeling door het UWV kunnen hieraan bijdragen.

Voor het in de offerte en of voorwaarden opnemen van één of meerdere van de hieronder vermelde ondersteunende activiteiten worden punten toegekend conform de daarbij vermelde waardering:

- A. ondersteuning bij signalering en benutten van kosten besparende regelingen zoals vangnetregelingen en toepassing verkorte wachttijd IVA (12 punten),
- B. het proactief voorstellen en inzetten van re-integratie middelen op basis van dossierbeoordeling door of namens de inschrijver (12 punten),
- C. het periodiek toetsen van rechtmatige WGA toerekening door het UWV en beoordeling van de WIA indeling (beoordeling wijziging WGA in IVA) (12 punten),
- D. ondersteuning bij de uitvoering als zelfstandig bestuursorgaan in verband met het opleggen en toepassen van een maatregel wanneer de (ex)werknemer met een toerekenbare WGA uitkering niet meewerkt aan re-integratie (12 punten),
- E. het signaleren en registreren van verzuimdossiers met een (hoog) risico op WGA-instroom (12 punten),
- F. consequenties niet tijdige aanlevering gegevens ten behoeve van verplichting van uitkeringen (25 punten). Het is voor opdrachtgever van belang om tijdig aan de verplichting, zoals vermeld in de polisvoorwaarden, te voldoen (bijvoorbeeld, te late melding 42 week ziekmelding).

Voor deze offerteaanvraag komen wij graag in het bezit van een opgave hoe inschrijver omgaat indien werkgever niet tijdig aan de verplichtingen kan voldoen. Hiertoe dient inschrijver op maximaal één pagina A4 aan te geven op welke wijze er vorm en inhoud wordt gegeven aan deze niet correcte uitvoering.

Wanneer de actieve ondersteuning (punt a tot en met e) onderdeel uitmaakt van aanbieding ontvangt inschrijver de daarbij vermelde punten. Indien inschrijver deze ondersteuning niet biedt, ontvangt inschrijver geen punten. Voor punt f worden aparte punten toegekend indien inschrijver het gevraagde A4 aanlevert.

7.5.2 Volgen en begeleiden WGA dossiers (50 punten)

Wanneer opdrachtgever eigenrisicodragers wordt, blijft opdrachtgever 10 jaar wettelijk verantwoordelijk voor de re-integratieplicht voor ex-werknemers die een WGA uitkering ontvangen. Opdrachtgever heeft de wens dat inschrijver het beheer van de WGA dossiers van ex-medewerkers overneemt en volgt gedurende de looptijd van de verzekering. Bij niet-duurzame trajecten (voornamelijk 80-100% WGA) inventariseert inschrijver periodiek de mogelijkheden van re-integratie.

Indien inschrijver deze dienstverlening aanbiedt, dient er een toelichting door inschrijver gegeven te worden op welke manier inschrijver de WIA dossiers monitort.

Bij het aanbieden van deze dienstverlening ontvangt inschrijver 50 punten. Indien inschrijver deze dienstverlening niet aanbiedt, ontvangt inschrijver geen punten.

7.6 Beoordeling

De inschrijvingen zullen getoetst worden volgens onderstaande punten:

- toetsing inschrijvingen op tijdige indiening en compleetheid,
- toetsing inschrijvingen ten aanzien van de uitsluitingsgronden (paragraaf 5.6),
- toetsing inschrijvingen ten aanzien van de minimum eisen (paragraaf 6),
- toetsing inschrijvingen op basis van gunningscriteria (paragraaf 7).

7.7 Eind Beoordeling

Nadat de inschrijvingen zijn getoetst aan de uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en minimumeisen, worden de geldige inschrijvingen beoordeeld aan de hand van de in dit hoofdstuk opgenomen gunningscriteria.

Per inschrijving worden de behaalde punten voor alle gunningscriteria bij elkaar opgeteld. De maximaal te behalen totaalscore bedraagt 480 punten. De inschrijver met de hoogste totaalscore eindigt als eerste in de rangorde en wordt aangemerkt als de inschrijver met de beste prijs-kwaliteitverhouding

Gelijke totaalscore

Indien twee of meer inschrijvers dezelfde totaalscore behalen, wordt de rangorde achtereenvolgens bepaald op basis van:

1. de hoogste score op dienstverlening;
2. indien die score eveneens gelijk is: de hoogste score op premiestabiliteit en verlengingsvoorwaarden;
3. indien die score eveneens gelijk is: de hoogste score op de financiële aspecten;
4. indien daarna nog steeds sprake is van een gelijke stand: loting door een onafhankelijke functionaris.

De betrokken inschrijvers worden tijdig geïnformeerd over de plaats en het tijdstip van een eventuele loting en worden in de gelegenheid gesteld daarbij aanwezig te zijn.

Bewijsstukken

De Inschrijver met de beste Inschrijving prijs-kwaliteitsverhouding wordt verzocht aanvullende bewijsstukken toe te sturen zoals vermeld in §4.2, voorzover deze stukken niet reeds zijn bijgesloten bij de Inschrijving.