



## **Marktconsultatie Natuur- en Milieueducatie (NME)**

**Gemeente Zevenaar**

Marktconsultatie met betrekking tot de voorgenomen  
aanbesteding van Natuur- Milieueducatie (NME)

# Inhoud

|                                                  |          |
|--------------------------------------------------|----------|
| <b>Inleiding .....</b>                           | <b>3</b> |
| Wat is een marktconsultatie .....                | 3        |
| Waarom deze marktconsultatie? .....              | 3        |
| Informatie over de aanbestedende dienst.....     | 3        |
| Wat is het doel van deze marktconsultatie? ..... | 4        |
| <b>Verloop van de marktconsultatie .....</b>     | <b>4</b> |
| Planning .....                                   | 4        |
| Procedure .....                                  | 5        |
| Communicatie tijdens de marktconsultatie .....   | 5        |
| Contactpersoon .....                             | 5        |
| <b>'Spelregels' van de marktconsultatie.....</b> | <b>6</b> |
| <b>Bijlage 1 Vragen .....</b>                    | <b>7</b> |

# Inleiding

## Wat is een marktconsultatie

Een marktconsultatie is een door een aanbestedende dienst georganiseerde informatie-uitwisseling met belanghebbende partijen over een voorgenomen aanbesteding. Ondernemers zijn als potentiële leverancier belanghebbende partijen, maar ook burgers en belangenorganisaties kunnen worden uitgenodigd.

Een marktconsultatie is een geoorloofd en rechtmatig hulpmiddel bij het vaststellen van een optimale uitvraag. De Europese richtlijnen en de Aanbestedingswet 2012 stellen geen specifieke (procedurele) eisen aan de marktconsultatie. Een marktconsultatie is vormvrij. Een aanbestedende dienst kan zelf kiezen hoe hij de interactie met marktpartijen vormgeeft.

Een aanbestedende dienst moet er wel voor zorgen dat bij de aanbesteding de mededinging niet wordt vervalst doordat een inschrijver die bij de marktconsultatie betrokken is geweest een voorsprong heeft op andere inschrijvers.

## Waarom deze marktconsultatie?

De gemeente Zevenaar is voornemens om in 2026 een aanbesteding uit te voeren voor de uitvoering van natuur- en milieueducatie (NME) vanaf 2027. De gemeente wil zich zorgvuldig voorbereiden op deze aanbesteding en de markt vroegtijdig betrekken bij de verdere invulling van de opdracht.

Natuur- en milieueducatie draagt bij aan de bewustwording van kinderen op het gebied van natuur, biodiversiteit, duurzaamheid, circulariteit, voeding en klimaatadaptatie. Daarnaast ondersteunt NME verschillende gemeentelijke beleidsdoelen op het gebied van duurzaamheid en klimaatadaptatie.

Met deze marktconsultatie wil de gemeente inzicht krijgen in de mogelijkheden binnen de markt en toetsen of marktpartijen geïnteresseerd zijn in en in staat zijn om deze opdracht uit te voeren.

De gemeente Zevenaar heeft met deze marktconsultatie niet de doelstelling om al aanbiedingen op te vragen. De marktconsultatie is uitsluitend bedoeld om informatie te verkrijgen uit de markt. Aan deelname kunnen geen rechten worden ontleend.

## Informatie over de aanbestedende dienst

De gemeente Zevenaar (hierna te noemen: Aanbestedende dienst), gelegen in de provincie Gelderland dicht tegen de Duitse grens en telt ongeveer 45.000 inwoners. De gemeente bestaat uit de stad Zevenaar en 12 omliggende dorpen (Spijk, Lobith, Tolkamer, Herwen, Aerdt, Pannerden, Babberich, Oud-Zevenaar, Lathum, Giesbeek en Angerlo). Gemeente Zevenaar biedt een mix van stedelijke en landelijke woonomgevingen. Zie voor meer informatie:

<https://www.zevenaar.nl/over-de-gemeente-zevenaar>.

## Wat is het doel van deze marktconsultatie?

De gemeente Zevenaar wil natuur- en milieueducatie structureel voortzetten voor het basisonderwijs.

De opdracht richt zich primair op basisscholen binnen de gemeente Zevenaar. De uitvoering omvat momenteel onder andere:

- Buitenlessen in natuurgebieden;
- Gastlessen;
- Leskisten, ontdeksets en uitleenmaterialen;
- Ondersteuning van scholen bij natuur- en duurzaamheidsvraagstukken;
- Samenwerking met onderwijs-, natuur- en maatschappelijke organisaties;
- Educatieve activiteiten rondom biodiversiteit, duurzaamheid, voeding en klimaatadaptatie.

Daarnaast dienen vanuit opdrachtnemer verschillende aan NME gerelateerde activiteiten uitgevoerd te worden, waaronder:

- Educatieve activiteiten rondom moestuinen en voedselproductie;
- Inzet en begeleiding van vrijwilligers.

De huidige dienstverlening kent jaarlijks ongeveer de volgende omvang:

- Circa 350 tot 400 educatieve activiteiten;
- Circa 175 tot 180 unieke groepen;
- Circa 4.000 tot 5.000 unieke leerlingen;
- Een gemiddelde waardering van scholen tussen 8,5 en 8,9.

De uitvoering vraagt om samenwerking met scholen, vrijwilligers, maatschappelijke organisaties en educatieve partners. In de huidige situatie wordt gewerkt met circa 30 vrijwilligers die worden ingezet voor educatie, logistiek en projectondersteuning.

De gemeente stelt voor de uitvoering van NME een budget beschikbaar van circa € 100.000 per jaar.

Met deze marktconsultatie heeft de gemeente als doel:

- Te inventariseren welke partijen geïnteresseerd zijn in uitvoering van deze opdracht;
- Na te gaan of er voldoende marktinteresse en capaciteit aanwezig is;
- Inzicht te verkrijgen in de haalbaarheid van de opdracht binnen het beschikbare budget;
- Inzicht te verkrijgen in succesfactoren en risico's bij de uitvoering;
- Inzicht te verkrijgen in de wijze waarop continuïteit van de dienstverlening kan worden gewaarborgd;
- Inzicht te verkrijgen in de meest optimale inrichting van de aanbestedingsprocedure.

## Verloop van de marktconsultatie

### Planning

De planning van de marktconsultatie is als volgt:

| Activiteit                                                      | Datum            | Tijd (CET) |
|-----------------------------------------------------------------|------------------|------------|
| Publiceren van de marktconsultatie                              | 26 augustus 2026 |            |
| Gelegenheid tot het stellen van vragen over de marktconsultatie | 8 september 2026 | 10:00 uur  |

|                                                                                      |                   |                |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------|
| Onze beantwoording van uw vragen over de marktconsultatie                            | 10 september 2026 |                |
| Uiterlijke datum voor het indienen van de in dit document aan u gevraagde informatie | 18 september 2026 | vóór 15:00 uur |
| Afronden marktconsultatie en verslaglegging                                          | 21 september 2026 |                |

## Procedure

1. Deze marktconsultatie wordt uitgevoerd via het aanbestedingsplatform TenderNed ([www.tenderned.nl](http://www.tenderned.nl)).
2. De marktconsultatie start door publicatie van dit document op TenderNed.
3. We verzoeken u om de antwoorden op de vragen in deze marktconsultatie schriftelijk in te dienen uiterlijk op de datum zoals aangegeven in de planning op TenderNed.
4. Het indienen van de antwoorden doet u op het aanbestedingsplatform van TenderNed.
5. Deelnemers dienen aan te geven wanneer het gaat om concurrentiegevoelige informatie die niet openbaar gemaakt mag worden. Indien dit niet (voldoende) duidelijk is gemaakt, kan de aanbestedende dienst hier niet op worden aangesproken.
6. We maken na beëindiging van de marktconsultatie een beknopt verslag dat we publiceren bij de aankondiging van de aanbesteding.

## Communicatie tijdens de marktconsultatie

Alle communicatie verloopt via de berichtenmodule van het aanbestedingsplatform TenderNed. Vragen over de marktconsultatie kunt u stellen via de berichtenmodule. We beantwoorden de vragen in een inlichtingendocument dat we publiceren op TenderNed.

## Contactpersoon

Uw contactpersoon voor deze marktconsultatie is Doreen Hazeleger. Zij is te bereiken via de berichtenmodule van TenderNed. Alle correspondentie omtrent deze marktconsultatie dient via TenderNed te verlopen.

## 'Spelregels' van de marktconsultatie

Voor deze marktconsultatie hanteren we de volgende spelregels. Door deelname aan de marktconsultatie verklaart u hiermee akkoord te gaan.

- We houden deze marktconsultatie ter voorbereiding op een voorgenomen aanbesteding. De marktconsultatie zelf maakt nadrukkelijk geen onderdeel uit van een aanbestedingsprocedure of preselectie.
- De marktconsultatie is geen uitnodiging om in te schrijven op de voorgenomen aanbesteding waarvoor deze marktconsultatie als voorbereiding dient.
- U bent niet verplicht mee te werken aan deze marktconsultatie. Als u afziet van deelname aan de consultatie zal dat niet leiden tot uitsluiting van de aanbestedingsprocedure die eventueel daarna volgt.
- Met de marktconsultatie hopen we informatie te verkrijgen en inzichten op te doen. Door deelname aan de marktconsultatie stemt u ermee in dat wij verkregen informatie en opgedane inzichten kunnen gebruiken voor de voorgenomen aanbesteding. We gaan daar zorgvuldig mee om. Eventuele door u verstrekte bedrijfsvertrouwelijke informatie behandelen we vertrouwelijk. We verwachten van u dat u zelf aangeeft als informatie bedrijfsvertrouwelijk is.
- Van de uitkomst van de marktconsultatie maken we een geanonimiseerd marktconsultatieverslag. We betrachten hierbij de grootst mogelijke zorgvuldigheid om iedere mogelijke herleiding naar een marktpartij te vermijden.
- We nemen bij deze marktconsultatie in acht dat er ten tijde van de aanbesteding een gelijk speelveld is voor alle potentiële inschrijvers. We nemen passende maatregelen om ervoor te zorgen dat tijdens de aanbesteding de mededinging niet wordt vervalst doordat een inschrijver die bij de marktconsultatie betrokken is geweest een voorsprong heeft op andere inschrijvers. Dit betekent onder meer dat:
  - Wel of geen deelname aan deze marktconsultatie voor een inschrijver niet zal leiden tot enig voordeel of nadeel tijdens de aanbesteding;
  - De kwaliteit van de antwoorden van een deelnemer aan de marktconsultatie niet in zijn voordeel of nadeel zal werken tijdens de aanbesteding;
  - Wij informatie die wij tijdens de marktconsultatie aan deelnemers hebben verstrekt en die van belang is voor het doen van een goede aanbieding, bij de aanbesteding ook zullen delen met alle potentiële inschrijvers.
- U kunt aan de marktconsultatie geen rechten ontlenen. De informatie die we verstrekken tijdens de aanbesteding kan afwijken van de informatie die wij verstrekken bij de marktconsultatie.
- U kunt geen aanspraak maken op vergoeding van eventuele voor de marktconsultatie gemaakte kosten.

## Bijlage 1 Vragen

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Aanbestedende dienst verzoekt u beknopt te blijven in uw beantwoording.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 1. Interesse: Heeft uw organisatie belangstelling om in te schrijven op een toekomstige aanbesteding voor natuur- en milieueducatie in gemeente Zevenaar?                                                                                                                                                                                                                         |
| 2. Ervaring: Beschikt uw organisatie over ervaring met het uitvoeren van natuur- en milieueducatie voor basisscholen? Zo ja, beschrijf deze ervaring.                                                                                                                                                                                                                             |
| 3. Uitvoerbaarheid binnen budget: Acht u het haalbaar om de beschreven opdracht uit te voeren binnen een beschikbaar budget van € 100.000 per jaar?                                                                                                                                                                                                                               |
| 4. Passendheid van de opdracht: Welke onderdelen van de beschreven opdracht sluiten goed aan bij uw organisatie? Welke onderdelen acht u minder goed uitvoerbaar?                                                                                                                                                                                                                 |
| 5. Samenwerking en netwerk: <ul style="list-style-type: none"><li>a. Hoe belangrijk acht u een bestaand netwerk met scholen, vrijwilligers, maatschappelijke organisatie en educatieve partners voor een succesvolle uitvoering?</li><li>b. In hoeverre heeft uw organisatie ervaring met het organiseren en in stand houden van samenwerking in een dergelijk netwerk?</li></ul> |
| 6. Capaciteit: Beschikt uw organisatie over voldoende medewerkers, vrijwilligers, gastdocenten of andere capaciteit om uitvoering te geven aan deze opdracht?                                                                                                                                                                                                                     |
| 7. Continuïteit: Denkt u dat uw organisatie vanaf de start van de overeenkomst zonder kwaliteitsverlies en zonder onderbreking van het bestaande aanbod uitvoering kan geven aan deze opdracht?                                                                                                                                                                                   |
| 8. Vrijwilligers: De huidige dienstverlening wordt ondersteund door een netwerk van vrijwilligers, scholen en maatschappelijke partners. Op welke wijze zou uw organisatie een vergelijkbaar netwerk kunnen opbouwen, overnemen of continueren?                                                                                                                                   |
| 9. Randvoorwaarden: welke randvoorwaarden acht u noodzakelijk voor een succesvolle uitvoering van deze opdracht?                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 10. Risico's: <ul style="list-style-type: none"><li>a. Welke risico's ziet u bij de uitvoering van deze opdracht?</li><li>b. Welke beheersmaatregelen zouden volgens u passend zijn?</li></ul>                                                                                                                                                                                    |
| 11. Aanbestedingsprocedure: Heeft u suggesties voor de inrichting van de toekomstige aanbestedingsprocedure of het Programma van Eisen?                                                                                                                                                                                                                                           |
| 12. Overige opmerkingen: heeft u nog overige aandachtspunten, opmerkingen of suggesties die de gemeente kan betrekken bij de verdere voorbereiding van de aanbesteding?                                                                                                                                                                                                           |