



Aventus[®]

Bijlage 7B - Raamovereenkomst (concept) perceel 2

Inhuur tijdelijke arbeidskrachten



Overeenkomst

De ondergetekenden:

De Stichting Regionaal Opleidingen Centrum Aventus, statutair gevestigd en kantoorhoudende aan de Laan van de Mensenrechten 500, 7331 VZ te Apeldoorn. Ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer KvK 08081144, in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw E. Marks-de Ruijter in haar hoedanigheid als van Voorzitter van het college van bestuur, hierna te noemen: 'Opdrachtgever',

en

<formele naam Opdrachtnemer>, gevestigd te <vestigingsplaats>, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken onder dossiernummer <dossiernummer KvK>, in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam rechtsgeldig vertegenwoordiger> in zijn/haar hoedanigheid van <functie rechtsgeldig vertegenwoordiger>, hierna te noemen Opdrachtnemer,

Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierna gezamenlijk aan te duiden als "Partijen"

In aanmerking nemende dat:

- Op xxxxxxx door Opdrachtgever een aanbesteding is uitgeschreven;
- Door Opdrachtnemer een inschrijving is gedaan;
- Opdrachtgever de opdracht gunt aan Opdrachtnemer;
- Partijen de gemaakte afspraken in deze overeenkomst willen formaliseren.

Zijn overeengekomen als volgt:

Paraaf Aventus

Paraaf Opdrachtgever

1 Bijlagen

- 1.1 Op deze overeenkomst zijn De Algemene Inkoopvoorwaarden FSR V4.0 van toepassing. Andere algemene- of verkoopvoorwaarden sluit Opdrachtgever uitdrukkelijk uit.
- 1.2 Bij deze overeenkomst horen de aanbestedingsdocumenten van Opdrachtgever betreffende het aanbestedingstraject 'Inhuur tijdelijke arbeidskrachten' en de inschrijving inclusief eventuele nadere uitwerking daarvan en bijlagen van Opdrachtnemer.
- 1.3 Deze overeenkomst prevaleert boven alle overige documenten. De overige documenten zijn onlosmakelijk met de overeenkomst verbonden. Voor de deze documenten geldt de rangorde:
 1. Raamovereenkomst;
 2. Nota's van inlichtingen, waarbij de laatst gepubliceerde als hoogste in rangorde staat;
 3. Aanbestedingsdocumenten Opdrachtgever;
 4. De in artikel 1.1 van toepassing verklaarde voorwaarden;
 5. Inschrijving Opdrachtnemer inclusief eventuele uitwerking daarvan en bijlagen.

2 Voorwerp van de overeenkomst

- 2.1 Het onderwerp van deze overeenkomst betreft de inhuur van tijdelijke arbeidskrachten perceel 2 die werkzaamheden verrichten binnen de organisatie van Opdrachtgever.

3 Duur van de overeenkomst

- 3.1 Deze Raamovereenkomst gaat in op 1 december 2026 en wordt gesloten voor een periode van twee (2) jaar. De Raamovereenkomst eindigt van rechtswege op 30 november 2028.
- 3.2 Na de looptijd genoemd in artikel 3.1 is er een mogelijkheid tot verlenging van de overeenkomst met twee (2) keer één (1) jaar. De mogelijkheid tot verlenging dient schriftelijk kenbaar gemaakt te worden door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer. Tenminste drie maanden voor het verstrijken van de looptijd zal Opdrachtgever dit kenbaar maken.

4 Communicatie en voortgang

- 4.1 Opdrachtgever en Opdrachtnemer wijzen ieder een contactpersoon binnen de organisatie aan.
Opdrachtnemer: <naam> <e-mailadres> <telefoonnummer>
Opdrachtgever: <naam> <e-mailadres> <telefoonnummer>
- 4.1 Opdrachtnemer rapporteert ieder kwartaal aan de contactpersoon van Opdrachtgever over de voortgang van de dienstverlening.

5 Prijzen

- 5.1 Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn de volgende prijsafspraken overeengekomen, welke ook in de inschrijving van Opdrachtnemer staan vermeld.
- 5.2 Specifieke eisen ten aanzien van de facturatie zijn:
- Betalingsvoorwaarden
 - Facturen dienen te worden gericht aan facturen@aventus.nl
 - De betalingstermijn bedraagt 30 dagen na ontvangst en goedkeuring van de factuur.
- 5.3 De overeengekomen bureaumarge/opslag is vast gedurende de eerste dertien (13) maanden van de Overeenkomst. De bureaumarge/opslag kan daarna maximaal éénmaal per kalenderjaar worden aangepast, voor het eerst per 1 januari 2028, uitsluitend na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van Opdrachtgever. Het indexeringsvoorstel dient aangeleverd te worden via Inkoop@aventus.nl.

Opdrachtnemer dient een verzoek tot indexering uiterlijk drie (3) maanden vóór de gewenste ingangsdatum schriftelijk en onderbouwd in te dienen bij Opdrachtgever. Indien geen tijdig verzoek is ingediend, vervalt het recht op indexering voor het betreffende kalenderjaar.

De indexering heeft uitsluitend betrekking op de overeengekomen bureaumarge/opslag. Wijzigingen in looncomponenten, werkgeverslasten, reserveringen en overige arbeidsvoorwaardelijke kosten die rechtstreeks voortvloeien uit wijzigingen in wet- en regelgeving of de toepasselijke cao mbo, vallen buiten deze indexeringsregeling en mogen uitsluitend één-op-één en aantoonbaar worden doorbelast.

De jaarlijkse indexering van de bureaumarge/opslag vindt plaats op basis van de door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) gepubliceerde Consumentenprijsindex (CPI), reeks alle huishoudens (2021=100). De indexering bedraagt maximaal het door het CBS gepubliceerde percentage ten opzichte van dezelfde periode in het voorgaande jaar.

Indien de genoemde CBS-index vervalt of ingrijpend wijzigt, treden Partijen in overleg over toepassing van een zoveel mogelijk vergelijkbare opvolgende index.

Indexering wordt uitsluitend toegepast na schriftelijke bevestiging door Opdrachtgever.

6 Klachten

- 6.1 Opdrachtgever meldt klachten over de dienstverlening van Opdrachtnemer zo spoedig mogelijk schriftelijk (per e-mail) bij Opdrachtnemer. Opdrachtnemer reageert binnen één werkdag schriftelijk naar de contactpersoon van Opdrachtgever.

7 Wijzingen

- 7.1 Wijzigingen op deze overeenkomst zijn alleen bindend wanneer ze schriftelijk zijn vastgelegd. Dit gebeurt in de vorm van een door Partijen ondertekend addendum, dat vervolgens onlosmakelijk onderdeel vormt van de overeenkomst.

8 Overdracht rechten en verplichtingen

- 8.1 Opdrachtnemer draagt geen rechten en verplichtingen uit deze overeenkomst over aan een derde zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.



8.2 Opdrachtgever mag voorwaarden verbinden aan het verlenen van toestemming.

9 Overige bepalingen

9.1 In afwijking van artikel 14.2 van de Algemene Inkoopvoorwaarden FSR V4.0 geldt voor deze Raamovereenkomst dat de aansprakelijkheid van Contractant wegens een toerekenbare tekortkoming of onrechtmatige daad is beperkt tot € 500.000 per gebeurtenis en tot een maximum van € 1.000.000 per contractjaar.

Voor het overige blijven artikel 14 en de overige bepalingen van de Algemene Inkoopvoorwaarden FSR V4.0 onverkort van toepassing.

9.2 Artikel 14.4 van de Algemene Inkoopvoorwaarden FSR V4.0 wordt beperkt tot de bedragen zoals genoemd in artikel 14.2 van de Algemene Inkoopvoorwaarden FSR V4.0.

9.3 Artikel 21.2 van de Algemene inkoopvoorwaarden FSR v4.0 wordt buiten toepassing verklaard. Opdrachtgever wijst in dit kader op eis 35 van Perceel 1 en eis 34 van Perceel 2 die van toepassing zijn als een kandidaat niet (meer) functioneert.

10 Toepasselijk recht

10.1 Op deze overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

10.2 Wanneer een geschil dat voorkomt uit deze overeenkomst niet in overleg kunnen schikken, leggen Partijen het geschil voor aan de bevoegde rechter bij de Rechtbank Gelderland.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt.

Apeldoorn, d.d.....

<<plaats>, d.d.....

Aventus

<<Opdrachtnemer>>

Mevrouw E. Marks-de Ruijter

naam:

Voorzitter college van bestuur

functie

Paraaf Aventus

Paraaf Opdrachtgever