

Raamovereenkomst

Uitzendkrachten en Payrolldienstverlening

contractnummer: <nummer>

tussen

<Naam opdrachtnemer>

En

Gemeente  **Waalwijk**

Raamovereenkomst voor uitzendkrachten en payrolldienstverlening

De ondergetekenden:

1. De Gemeente Waalwijk, Taxandriaweg 6 in Waalwijk, wordt vertegenwoordigd door Wouter Overmars, Domein directeur bedrijfsvoering & dienstverlening. Hij heeft namens het College van Waalwijk besloten deze overeenkomst te sluiten en is bevoegd om dat te doen volgens de Mandaatregeling Waalwijk zoals die op dit moment geldt. Ook ondertekent hij deze overeenkomst namens de gemeente. Daarvoor heeft hij volgens artikel 171, tweede lid, van de Gemeentewet een volmacht gekregen van de Burgemeester van Waalwijk. De Gemeente Waalwijk wordt hierna 'de Opdrachtgever' genoemd.

en

2. <Naam opdrachtnemer> statutair gevestigd te <plaatsnaam>, op het adres <adres>, met KvK nummer <nummer> en vestigingsnummer <vestigingsnummer> te dezen ingevolge haar statuten rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam>, <functie>, hierna te noemen: de opdrachtnemer,

NEMEN IN AANMERKING DAT:

- I Opdrachtgever in augustus 2026 een Europese aanbesteding is gestart met kenmerk 142209 voor een Raamovereenkomst voor Uitzendkrachten en payrolldienstverlening.
- II Opdrachtgever wenst een Raamovereenkomst te sluiten met als inhoud uitzendkrachten en payrolldienstverlening
- III Bij deze aanbestedingsprocedure is gebleken dat Opdrachtnemer de economisch meest voordelige inschrijving heeft gedaan;
- IV Opdrachtnemer in staat is om de gevraagde dienstverlening te leveren;
- V Partijen de voorwaarden waaronder de Diensten geschieden, wensen vast te leggen in een Raamovereenkomst.

EN KOMEN OVEREEN ALS VOLGT:

1. Begrippen

1.1 Diensten

De door Opdrachtnemer op basis van deze Raamovereenkomst ten behoeve van de gemeente Waalwijk te leveren prestaties.

1.2 Nadere opdracht:

Een afzonderlijke overeenkomst (opdracht) die in aanvulling op de Raamovereenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer wordt gesloten met betrekking tot levering van de onder de Raamovereenkomst overeengekomen Diensten.

1.3 Raamovereenkomst:

Onderhavige overeenkomst, inclusief de in artikel 2.3 van deze Raamovereenkomst genoemde documenten.

1.4 Algemene Voorwaarden:

Algemene inhuurvoorwaarden gemeente Waalwijk.

2. Voorwerp en aard van de Raamovereenkomst:

2.1 Deze Raamovereenkomst ziet op het uitzendkrachten/detachering t/m schaal 9 en payrolldienstverlening.

2.2 Opdrachtnemer verplicht zich jegens de opdrachtgever telkens Diensten uit te voeren volgens de bepalingen in deze Overeenkomst.

2.3 Deze Diensten vinden plaats overeenkomstig de naar aanleiding van de aanbestedingsdocumenten van Opdrachtgever (142209) opgestelde inschrijvingsdocumenten van Opdrachtnemer (<datum inschrijving>) en de voorwaarden en bepalingen van deze Raamovereenkomst inclusief bijbehorende documenten.

2.4 Voor zover de Raamovereenkomst, de Algemene Voorwaarden en/of de overige documenten met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij de inhoud van het hoger in de onderstaande lijst genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:

1. Nadere opdracht;

2. Raamovereenkomst;

3. Nota van Inlichtingen d.d. <datum/data nvi>;

4. Aanbestedingsdocument Opdrachtgever met kenmerk 142209 inclusief de documenten die een onlosmakelijk onderdeel van het aanbestedingsdocument uitmaken. Welke documenten dit zijn staat vermeld in het aanbestedingsdocument;

5. Algemene inhuurvoorwaarden gemeente Waalwijk;

6. Inschrijvingsdocumenten Opdrachtnemer d.d. <datum inschrijving>.

* wanneer echter de kwaliteit van de inschrijving uitgaat boven de in de nota van inlichtingen, de in het aanbestedingsdocument 'Uitzendkrachten en payrolldienstverlening' inclusief bijlagen en de in de inkoopvoorwaarden geëiste kwaliteit, prevaleert de inschrijving boven alle andere contractdocumenten, met uitzondering van de bepalingen van deze Raamovereenkomst.

2.5 De in het vorige lid onder 3 tot en met 6 genoemde documenten via de website TenderNed.nl reeds in bezit gekomen van Opdrachtgever en Opdrachtnemer en zullen niet nogmaals als bijlage bij de Raamovereenkomst worden gevoegd. Alle in 2.4 genoemde documenten maken echter wel nadrukkelijk onderdeel van de Raamovereenkomst uit.

2.6 Opdrachtgever is gerechtigd opdrachten voor het uitvoeren van Diensten bij opdrachtnemer te plaatsen, maar heeft geen verplichting tot afname.

2.7 Opdrachtnemer heeft zich voldoende op de hoogte gesteld van de doelstellingen van Opdrachtgever met betrekking tot de onderhavige Raamovereenkomst en de relevante organisatie van Opdrachtgever. Opdrachtgever heeft Opdrachtnemer daartoe van voldoende en correcte informatie voorzien.

2.8 De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn van toepassing op alle Nadere opdrachten die tijdens de looptijd van deze Raamovereenkomst tussen Opdrachtgever enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds worden gesloten met betrekking tot de Diensten.

2.9 Opdrachtgever is gerechtigd om ook met (een) derde(n) partij (een) overeenkomst(en) te sluiten voor het leveren van Diensten indien de Diensten door de opdrachtnemer niet aan de door de opdrachtgever gestelde kwaliteitseisen voldoet.

2.10 Met flexkracht wordt in deze overeenkomst bedoeld de persoon die werkzaamheden verricht bij opdrachtgever maar die formeel gezien in dienst is bij opdrachtnemer.

3. Duur van de raamovereenkomst:

3.1 De overeenkomst ten aanzien van uitzendkrachten en detachering t/m schaal 9 (en de naast hoger liggende schaal) vangt aan op 1 februari 2027 en loopt af op 31 januari 2029. De

- payrolldienstverlening heeft een looptijd van 11 maanden en eindigt op 31 december 2027 (conform CAO Gemeenten)
- 3.2 Opdrachtgever heeft daarna het recht de opdracht ten aanzien van uitzendkrachten / detacheren met twee keer één jaar te verlengen. De payrolldienstverlening kan niet worden verlengd, tenzij CAO-wijzigingen hiertoe aanleiding geven.
- 3.3 Deze overeenkomst eindigt van rechtswege.

4. Nadere opdracht:

- 4.1 Een Nadere opdracht komt op de volgende wijze tot stand:
- De contactpersoon van Opdrachtgever – of met diens toestemming een andere Medewerker van de Opdrachtgever - neemt contact op met Opdrachtnemer in verband met een offerte-uitvraag en/of adviesvraag;
 - Opdrachtnemer stelt een offerte op m.b.t. het gevraagde;
 - Opdrachtgever bevestigt bij akkoord de offerte met een nadere opdracht
- 4.2 In geen geval kan Opdrachtnemer aanspraak maken op de verlening van een opdracht op grond van de Raamovereenkomst.

5 Nakoming

- 5.1 Opdrachtnemer garandeert dat
- 5.1.1 de door of namens hem te leveren Diensten zullen voldoen aan de overeengekomen condities en kwalificaties als vastgelegd in deze Raamovereenkomst met bijbehorende documenten en;
- 5.1.2 de door of namens hem te verlenen Diensten op vakbekwame wijze ononderbroken zullen worden uitgevoerd en;
- 5.1.3 de door of namens hem uit te voeren Diensten geschikt zijn voor het doel waarvoor Opdrachtgever deze heeft bestemd en;
- 5.1.4 de door of namens hem te verlenen Diensten (tijdig) zullen worden uitgevoerd waarbij hij de continuïteit en de voortgang waarborgt.
- 5.2 In het geval Opdrachtnemer, ook na schriftelijke aanmaning zijdens Opdrachtgever, waarbij een redelijke termijn wordt gesteld, niet (meer) voldoet aan zijn verplichting tot nakoming van een of meer van de verplichtingen zoals in dit artikel genoemd, is Opdrachtgever, onverminderd zijn verdere rechten, gerechtigd dit verzuim na voorafgaande kennisgeving hetzij zelf, hetzij door derden te doen verhelpen. De kosten samenhangend met het herstel van het verzuim zullen Opdrachtnemer in rekening worden gebracht. Opdrachtnemer is verplicht aan het herstel van het verzuim zijn medewerking te verlenen en desgewenst op eerste verzoek de daarvoor benodigde informatie te verstrekken.

6 Gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijkheid

- 6.1 Indien opdrachtnemer in combinatie de opdracht uitvoert zijn de combinanten gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijk voor de uitvoering van de opdracht.

7 Integriteitsverklaring

- 7.1 Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat alle flexkrachten die via haar organisatie bij opdrachtgever werkzaam zijn een integriteitsverklaring hebben ondertekend. De verklaring wordt op verzoek aan opdrachtgever overlegd. Opdrachtnemer dient een door de flexkracht getekende integriteitsverklaring in dossier geregistreerd te hebben.

8 Intellectuele en Industriële eigendom

- 8.1 Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat op aangeven van opdrachtgever door flexkracht een schriftelijke verklaring wordt ondertekend teneinde – voorzover nodig en mogelijk- te bewerkstelligen c.q. bevorderen, dat alle rechten van intellectuele en industriële eigendom op de resultaten van de werkzaamheden van de flexkracht toekomen, respectievelijk (zullen) worden overgedragen aan opdrachtgever.

9 Prijs en indexering

- 9.1 De prijzen en voorwaarden zijn opgenomen in de ingediende offerte op Formulier 3 – Prijzenblad en maakt onderdeel uit van deze raamovereenkomst. De genoemde marges en de opbouw van de omrekenfactoren staan vast gedurende de looptijd van het contract. Omrekenfactoren kunnen alleen wijzigingen doordat de reserveringen in de kostprijs veranderen. Dit kan alleen na goedkeuring Opdrachtgever worden doorgevoerd en de veranderingen dienen officieel gepubliceerd te zijn en/of goed onderbouwd te worden.

- 9.2 Indien opdrachtnemer zijn verbintenissen voortvloeiend uit de overeenkomst niet geheel of niet behoorlijk is nagekomen, heeft opdrachtgever het recht de betaling op te schorten.

10 Facturatie en betaling:

- 10.1 Facturen moeten vergezeld zijn van een specificatie van de dienstverlening zodat ze eenvoudig per geplaatste bestelling te herleiden zijn. De totalen moeten zichtbaar zijn.
- 10.2 Maximaal éénmaal per maand mag er een factuur verzonden worden.
- 10.3 Facturen moeten vergezeld zijn van de volgende informatie:
- a) naam, adres, postcode, woonplaats, bank-/gironummer en de benodigde IBAN- en BIC-gegevens, BTW-nummer, KVK-nummer;
 - b) het factuuradres van de contractant;
 - c) het totale factuurbedrag inclusief en exclusief BTW;
 - d) een specificatie van de Dienst zodat ze eenvoudig per geplaatste bestelling te herleiden zijn;
 - e) contractnaam: Uitzendkrachten en payrolldienstverlening
 - f) contractkenmerk: <kenmerk>
- 10.4 De totaalbedragen moeten zichtbaar zijn.
- 10.5 De factuur moet digitaal worden verzonden naar **fin-info@waalwijk.nl**. Portals voor facturatie vanuit de opdrachtnemer worden niet geaccepteerd.
- 10.6 De betaling van de declaraties geschiedt binnen een termijn van 30 kalenderdagen na ontvangst van een door opdrachtgever goedgekeurde factuur.
- 10.7 Indien Opdrachtnemer zijn verbintenissen voortvloeiend uit de Raamovereenkomst niet geheel of niet behoorlijk is nagekomen, heeft Opdrachtgever het recht de betaling op te schorten en is er geen wettelijke rente verschuldigd.

11 Contactpersonen en Rapportage

- 11.1 Jaarlijks wordt op initiatief van de opdrachtgever een leveranciersbeoordeling uitgevoerd, waarbij de prestaties van de leverancier en het contract worden beoordeeld.
- 11.2 Minimaal eenmaal per 6 maanden brengt de opdrachtnemer rapport uit en zal overleg naar behoefte plaatsvinden tussen contactpersonen van partijen over de wijze waarop de raamovereenkomst wordt uitgevoerd.
- 11.3 Verder gelden de in het aanbestedingsdocument opgenomen verplichtingen aan opdrachtnemer inzake verstrekking van gegevens en informatie.
- 11.4 Opdrachtnemer verplicht zich om gedurende de looptijd aan het einde van elke termijn aan de opdrachtgever een overzicht te leveren van geleverde diensten, overeenkomstig het gestelde in het Programma van Eisen.
- 11.5 Als vaste contactpersoon voor opdrachtgever zal <naam> en <functie> optreden en is te bereiken op telefoonnummer 0416-683xxx.
- 11.6 Als vast contactpersoon voor opdrachtnemer zal de naam en functie invullen optreden en is te bereiken op telefoonnummer invullen.
- 11.7 De in het aanbestedingsdocument van opdrachtgever opgenomen verplichtingen aan opdrachtnemer inzake verstrekking van gegevens en informatie gelden. Opdrachtgever zal alle (persoons-)gegevens van een werknemer en/of kandidaat, die voor en gedurende de opdracht door de opdrachtnemer kenbaar worden gemaakt, vertrouwelijk behandelen en meer in het bijzonder in overeenstemming met de vigerende regelgeving AVG verwerken.
- 11.8 Tenminste éénmaal per jaar zal overleg plaatsvinden tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer over de wijze waarop deze raamovereenkomst wordt uitgevoerd. Afspraken, die in dit overleg door de contactpersonen van partijen gevoegelijk en overeenkomstig het betreffende artikel zijn gemaakt, zullen gelden als aanvulling of wijziging van deze raamovereenkomst. Partijen garanderen over en weer dat de personen die namens hen aan dit overleg deelnemen bevoegd zijn afspraken te maken, welke afwijken van deze raamovereenkomst. Dit betreffen geen wezenlijke wijzigingen op dit contract of bijbehorende bijlagen.

12 Slotbepalingen:

- 12.1 Wijzigingen gedurende de contractperiode worden schriftelijk door de partijen overeengekomen en als bijlage bij de raamovereenkomst gevoegd.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en ondertekend te Waalwijk,

Opdrachtgever,
Voor akkoord,

Wouter Overmars
Domeindirecteur Bedrijfsvoering en dienstverlening

Datum:
Plaats:

Opdrachtnemer,
Voor akkoord,

<Naam>
<Functie>

Datum:
Plaats: