

From:

To:

Subject: concept gunningbesluit en nadere opdracht voor de vervolgoopdracht

Gunningsbesluit/Opdrachtbevestiging prijsaanvraag Minicompetitie: < Omschrijving >

Geachte heer/mevrouw <.....>,

Naar aanleiding van de prijsaanvraag voor een nadere opdracht d.d. <datum> met kenmerk IA2026.02.10 Huur van Afvalinzamelingsvoertuigen, kunnen wij u melden dat de nadere opdracht definitief aan u wordt gegund.

Opdrachtbevestiging:

Hierbij geven wij u opdracht voor <....>, zoals beschreven in onze aanvraag van <datum>, voor de vaste prijs conform uw offerte van datum <.....>, met kenmerk IA2026.02.10 <bijv. met volgnummer>

Partijen: nemen het volgende in aanmerking:

- Opdrachtgever met Opdrachtnemer een raamovereenkomst met betrekking tot het uitvoeren van werkzaamheden op het gebied van Huur van Afvalinzamelingsvoertuigen (hierna te noemen: de Raamovereenkomst) heeft gesloten die van toepassing is op alle nadere vervolgoopdrachten die Opdrachtgever gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst verstrekt;
- Opdrachtgever Opdrachtnemer en de overige dienstverleners waarmee een overeenkomstige Raamovereenkomst is gesloten heeft verzocht een offerte uit te brengen;
- Opdrachtnemer op «Offertedatum» d.m.v. deelname aan de minicompetitie een offerte/inschrijving «Offertekenmerk» aan Opdrachtgever heeft uitgebracht;
- Opdrachtgever op basis van het gunningscriterium de economisch meest voordelige aanbieder de opdracht zoals omschreven in de offerteaanvraag aan Opdrachtnemer heeft gegund;

- In deze Nadere Overeenkomst de specifieke voorwaarden zijn vastgelegd met betrekking tot de in de offerteaanvraag gespecificeerde Diensten/leveringen/werken door Opdrachtnemer.

en komen overeen als volgt:

Artikel 1: Inhoud van de overeenkomst

Op deze Nadere Overeenkomst zijn de bepalingen van de Raamovereenkomst van toepassing, voor zover daarvan in deze Nadere Overeenkomst niet wordt afgeweken. Daar waar in deze Nadere Overeenkomst begrippen met een hoofdletter worden aangeduid wordt hieraan de betekenis toegekend zoals bepaald in de Raamovereenkomst.

1.2 De voorwaarden van de Raamovereenkomst blijven van toepassing indien deze Nadere Overeenkomst na het eindigen van de Raamovereenkomst nog voortduurt, mits de Nadere Overeenkomst is aangegaan voor het einde van de Raamovereenkomst .

1.3 Op deze Nadere overeenkomst zijn van toepassing de Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van de gemeente Almere, voor zover daarvan in deze overeenkomst niet wordt afgeweken. De (eventuele) algemene voorwaarden van Opdrachtnemer zijn uitdrukkelijk niet van toepassing. Daar waar in de Algemene Inkoopvoorwaarden de “Overeenkomst” staat vermeld wordt voor de doeleinden van deze Nadere Overeenkomst dat begrip vervangen door “Nadere Overeenkomst”.

Artikel 2: Duur van de overeenkomst

Deze overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van ... jaar, ingaande op en derhalve eindigend op

2.2 Na ommekomst van de in lid 1 genoemde periode kan deze overeenkomst door de Gemeente onder dezelfde contractuele voorwaarden maximaal maal worden verlengd met een periode van telkens door middel van een schriftelijke kennisgeving aan de Opdrachtnemer. Deze kennisgeving vindt uiterlijk drie maanden voor afloop van de overeenkomst plaats.

2.3 Indien geen tijdige schriftelijke kennisgeving in de zin van lid 2 is verzonden eindigt de overeenkomst niet van rechtswege tegen de einddatum genoemd in lid 1 van dit artikel, mits partijen elkaar binnen de looptijd van de verlengingsperiode schriftelijk bevestigen dat de overeenkomst is voortgezet en zulks binnen de wettelijke kaders ook (nog) mogelijk is.

Artikel 3: Prijs

3.1 In aanvulling op de financiële bepalingen genoemd in de Raamovereenkomst geldt het volgende:

Opdrachtnemer declareert het werkelijke aantal gewerkte uren per maand op nacalculatiebasis tegen een uurtarief van [uurtarief excl. btw opnemen] excl. btw.

3.2 Opdrachtnemer garandeert dat het totaalprijs van €XXXX niet wordt overschreden, in het kader van deze Nadere Overeenkomst.

De opdrachtvorm is <####>. De looptijd van de nadere opdracht is <####>.

De overeengekomen vaste bedrag van €0 ,00 (zegge: bedrag in letters euro/eurocent), exclusief btw.

De opdracht moet worden uitgevoerd conform de algemene voorwaarden voor leveringen en diensten van de gemeente Almere.

Artikel 4: Indienen facturen/declaraties

4.1 U wordt verzocht de facturen/declaraties in te dienen bij de gemeente Almere, t.a.v. Crediteurenadministratie, Postbus 200, 1300 AE Almere, onder vermelding van het ordernummer: ###

4.2 U kunt de facturen/declaraties in plaats van per post, ook per e-mail indienen. Het e-mailadres is: crediteuren@almere.nl. Vermeld hierbij het bovenstaande ordernummer.

4.3 Indien facturen/declaraties niet goed zijn geadresseerd en/of niet zijn voorzien van het juiste ordernummer, duurt het langer voor wij deze in behandeling kunnen nemen. Verder moeten facturen zijn voorzien van IBAN-, KvK- en btw-nummers. Wij hanteren een betalingstermijn van dertig dagen.

Wij rekenen op een correcte uitvoering van de opdracht en een prettige samenwerking.

Met hartelijke groet,

A. Hoek, accountmanager Infrastructuur & Mobiliteit