

Bijlage 10a Toelichting Prijsinvulformulier

Inschrijver verklaart met zijn inschrijving dat alle eisen zoals vermeld in de aanbestedingsdocumenten door inschrijver in de aangeboden prijs verwerkt zijn.

In Bijlage 10b vult Inschrijver zijn tarieven in op de geel gearceerde velden van de Excelsheet. Door invulling ontstaat een totaaltelling van een fictieve totale inschrijfprijs. De door Inschrijver ingevulde waarden zijn de feitelijk te hanteren tarieven bij eventuele gunning van de opdracht.

De opgegeven prijzen zijn gebaseerd op de verlening van de gevraagde zorg en begeleiding zoals in de aanbestedingsdocumentatie is omschreven en worden opgegeven exclusief BTW. BTW is niet van toepassing, behalve waar het de betaling van huur of energievoorzieningen betreft.

Onderbouwing tarieven

Naast het invullen van het prijsformulier dient inschrijver een onderbouwing van de opbouw van de geoffreerde prijzen aan te leveren (in eigen format). In deze onderbouwing wordt inzichtelijk gemaakt hoe de tarieven tot stand zijn gekomen en hoe wordt geborgd dat de dienstverlening tegen deze prijs duurzaam en kwalitatief verantwoord kan worden uitgevoerd gedurende de contractduur.

Inschrijver specificeert hierbij minimaal:

- de kosten gerelateerd aan de zorg en begeleiding, waaronder personeelskosten (inclusief bezetting en functieniveaus), dagbesteding, 24/7 aanwezigheid, slaapdiensten en overige zorg gerelateerde kosten;
- de kosten gerelateerd aan het gebruik en beheer van het vastgoed, waaronder huur, onderhoud, facilitaire kosten en overige locatie gebonden kosten;
- eventuele opbrengsten of inkomsten die samenhangen met het gebruik van het vastgoed, zoals huurinkomsten, servicekosten of bijdragen van derden;
- overige kostenposten die onderdeel uitmaken van de totale prijs.

Zorg- en begeleidingskosten

Uitgangspunt is dat op de locatie 24 uur per dag, 7 dagen per week begeleiding beschikbaar is en dat te allen tijde gekwalificeerd personeel wordt ingezet. Hierbij wordt opgemerkt dat binnen de Jeugdwet de aanwezigheid van een professional met een SKJ-registratie en een professional met een BIG-registratie als gelijkwaardig kunnen worden beschouwd. Het is toegestaan dat een SKJ-geregistreerde professional op afstand beschikbaar is en de rol van regiebehandelaar of regievoerder vervult, mits de kwaliteit en continuïteit van de begeleiding zijn geborgd.

Door de 24/7 aanwezigheid of beschikbaarheid van gekwalificeerd personeel kunnen zowel de reguliere begeleiding als de inzet van het spoedbed gedurende de gehele dag plaatsvinden. Eventuele escalaties kunnen hierdoor tijdig worden opgepakt en passende ondersteuning kan direct worden ingezet. Bij inzetbaar basisbegeleiding overdag is beschikbaarheid van gekwalificeerd personeel op afroep ook een mogelijkheid.

Hierbij wordt tevens in aanmerking genomen dat van alle jongeren wordt verwacht dat zij werken aan een zinvolle daginvulling, zoals onderwijs, werk, dagbesteding of een andere vorm van participatie. Daardoor zullen gedurende werkdagen overdag doorgaans niet alle bewoners gelijktijdig aanwezig zijn op de locatie, met uitzondering van weekenden, vakantieperioden en andere bijzondere situaties.

Aanvullend kan opdrachtnemer vrijwilligers en stagiaires inzetten ter ondersteuning van de dienstverlening. De inzet van vrijwilligers en stagiaires vindt plaats onder verantwoordelijkheid, begeleiding en toezicht van een gekwalificeerde professional en kan niet worden beschouwd als vervanging van de vereiste professionele bezetting.

U dient de totstandkoming van het bedrag te motiveren.

Overige kosten

Voor zowel de bewoners als de jongere die gebruikmaakt van het spoedbed dient opdrachtnemer rekening te houden met kosten voor levensonderhoud. Hieronder vallen onder meer de kosten voor voeding, schoonmaakmiddelen en overige dagelijkse gebruiksvoorzieningen die noodzakelijk zijn voor een veilig en verantwoord verblijf. Inschrijvers dienen deze kosten afzonderlijk inzichtelijk te maken in hun inschrijving. Wij adviseren u hierbij als richtbedrag te kijken naar de NIBUD normen. De totstandkoming van het bedrag dient gemotiveerd te worden.

Nazorg

Nazorg bij uitstroom uit het Waarlamke mag plaatsvinden voor de duur van maximaal 12 maanden en zal per individu beschikt worden op basis van een gemiddelde van 1,5 uur per week en wordt als lumpsum bedrag uitgekeerd.