1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam:	Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu (RIVM)
Rechtsvorm van de koper:	Centrale overheidsinstantie
Activiteit van de aanbestedende dienst:	Gezondheid

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel:	Het verzamelen van drain- en/of slootwatermonsters alsmede het uitvoeren van veldmetingen t.b.v. het Landelijk Meetnet effecten Mestbeleid (LMM)
Beschrijving:	Het Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu (RIVM) besteedt het verzamelen van drain- en/of slootwatermonsters en het uitvoeren van veldmetingen op landbouwbedrijven in Nederland aan. Deze werkzaamheden worden uitgevoerd ten behoeve van het Landelijk Meetnet effecten Mestbeleid (LMM). De opdracht omvat: Monstername van drain- en slootwater op landbouwbedrijven in Nederland; Uitvoeren van veldmetingen bij monstername; Bijbehorende organisatorische werkzaamheden zoals: Voorbereidingen, Planning, Communicatie met deelnemende bedrijven, Digitale registratie; Uitvoering van additionele opdrachten die qua werkwijze aansluiten bij de LMM-bemonsteringen; Opleiding en training van personeel conform door het RIVM vastgestelde werkinstructies; Mogelijk verzorgen van transport voor het ophalen van monsters bij monsternemers en deze afleveren bij het laboratorium voor analyse (indien dit niet apart wordt geregeld). Het analyseren van de monsters, levering van analysematerialen, monsterflessen en reagentia vallen buiten de scope van deze opdracht. De opdracht wordt als één geheel aanbesteed en is niet verdeeld in percelen. De geraamde opdrachtwaarde bedraagt € 7.280.000 exclusief btw, met een maximale waarde van € 9.464.000 exclusief btw over de gehele looptijd. Het indienen van varianten is niet toegestaan. De maximale looptijd van de raamovereenkomst bedraagt 5 jaar en 2 maanden. Deze Europese aanbesteding heeft als doel het sluiten van een raamovereenkomst tussen het RIVM en één opdrachtnemer voor de uitvoering van deze werkzaamheden.
Identificatiecode van de procedure:	59802789-ac25-43fb-89e5-93270857414a
Eerdere aankondiging:	d960db73-3740-4457-9898-3b358bbb22fa-01
Interne identificatiecode:	3efb1149-b06a-4b12-b3c2-d5c08a9ef8f9
Type procedure:	Openbaar
De procedure wordt versneld:	neen

2.1.1 Doel

Aard van het contract:	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	90000000 Diensten inzake afvalwater, afval, reiniging en milieu
Aanvullende classificatie (cpv):	90711000 Milieueffectstudie voor andere dan bouwwerkzaamheden
Aanvullende classificatie (cpv):	90732700 Beoordeling van vervuiling door organische meststoffen
Aanvullende classificatie (cpv):	90732910 Beoordeling van vervuiling door nitraten
Aanvullende classificatie (cpv):	90733700 Diensten voor toezicht op of beheersing van grondwatervervuiling

2.1.2 Plaats van uitvoering

Rijksoverheid

Land:	Nederland
Overal in het desbetreffende land	
Aanvullende informatie:	Zie documentatie

2.1.3 Waarde

Geraamde waarde exclusief btw:	7 280 000 Euro

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0000

Titel:	Het verzamelen van drain- en/of slootwatermonsters alsmede het uitvoeren van veldmetingen t.b.v. het Landelijk Meetnet effecten Mestbeleid (LMM)
Beschrijving:	Het Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu (RIVM) besteedt het verzamelen van drain- en/of slootwatermonsters en het uitvoeren van veldmetingen op landbouwbedrijven in Nederland aan. Deze werkzaamheden worden uitgevoerd ten behoeve van het Landelijk Meetnet effecten Mestbeleid (LMM). De opdracht omvat: Monstername van drain- en slootwater op landbouwbedrijven in Nederland; Uitvoeren van veldmetingen bij monstername; Bijbehorende organisatorische werkzaamheden zoals: Voorbereidingen, Planning, Communicatie met deelnemende bedrijven, Digitale registratie; Uitvoering van additionele opdrachten die qua werkwijze aansluiten bij de LMM-bemonsteringen; Opleiding en training van personeel conform door het RIVM vastgestelde werkinstructies; Mogelijk verzorgen van transport voor het ophalen van monsters bij monsternemers en deze afleveren bij het laboratorium voor analyse (indien dit niet apart wordt geregeld). Het analyseren van de monsters, levering van analysematerialen, monsterflessen en reagentia vallen buiten de scope van deze opdracht. De opdracht wordt als één geheel aanbesteed en is niet verdeeld in percelen. De geraamde opdrachtwaarde bedraagt € 7.280.000 exclusief btw, met een maximale waarde van € 9.464.000 exclusief btw over de gehele looptijd. Het indienen van varianten is niet toegestaan. De maximale looptijd van de raamovereenkomst bedraagt 5 jaar en 2 maanden. Deze Europese aanbesteding heeft als doel het sluiten van een raamovereenkomst tussen het RIVM en één opdrachtnemer voor de uitvoering van deze werkzaamheden.
Interne identificatiecode:	86354c18-0921-405b-aea1-561cb7839d0d

5.1.1 Doel

Aard van het contract:	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	90000000 Diensten inzake afvalwater, afval, reiniging en milieu
Aanvullende classificatie (cpv):	90711000 Milieueffectstudie voor andere dan bouwwerkzaamheden
Aanvullende classificatie (cpv):	90732700 Beoordeling van vervuiling door organische meststoffen
Aanvullende classificatie (cpv):	90732910 Beoordeling van vervuiling door nitraten
Aanvullende classificatie (cpv):	90733700 Diensten voor toezicht op of beheersing van grondwatervervuiling

5.1.2 Plaats van uitvoering

Land:	Nederland
Overal in het desbetreffende land	
Aanvullende informatie:	Zie documentatie

Rijksoverheid

5.1.3 Geraamde duur

Begindatum:	01/08/2026
Einddatum van de duur:	01/10/2031

5.1.5 Waarde

Geraamde waarde exclusief btw:	7 280 000 Euro

5.1.6 Algemene informatie

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA):	ja

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type:	Kwaliteit
Naam:	K1 - Plan van aanpak
Beschrijving:	Voor het Landelijk Meetnet effecten Mestbeleid (LMM) is een zorgvuldig, uniform en kwalitatief hoogwaardig uitgevoerde bemonstering van drain- en slootwater, inclusief de bijbehorende veldmetingen, essentieel. Gezien de landelijke spreiding van de agrarische bedrijven, het grote aantal betrokken agrarische bedrijven en de complexiteit van de Opdracht, is het noodzakelijk dat de Opdrachtnemer aantoonbaar grip heeft op de uitvoering van de bemonstering van drain- en slootwater. De doelstelling van dit gunningscriterium is dat het RIVM inzicht krijgt in de mate waarin de Inschrijver deze grip kan aantonen. Het plan van aanpak moet duidelijk maken hoe de Inschrijver de werkzaamheden zorgvuldig, uniform en kwalitatief hoogwaardig uitvoert. Tevens dient het plan van aanpak inzicht te geven in de wijze waarop de Inschrijver borgt dat de opdracht wordt uitgevoerd conform de eisen uit het Programma van Eisen en de continuïteit en betrouwbaarheid van de bemonstering gedurende de gehele looptijd van de opdracht zijn gewaarborgd. Inschrijvers worden daarom gevraagd een gedetailleerd plan van aanpak in te dienen, waarin wordt beschreven hoe zij invulling geven aan deze doelstelling. Bij de uitwerking van het plan van aanpak dient de omschrijving van de opdracht en het Programma van Eisen in acht te worden genomen. Het plan van aanpak van de inschrijver beschrijft minimaal de volgende onderdelen: 1. Toepassing kennis agrarische bedrijven Beschrijf hoe relevante kennis van agrarische bedrijven wordt ingezet bij de uitvoering. Deze kennis is van belang voor een soepele samenwerking met agrariërs, het inspelen op bedrijfsspecifieke omstandigheden en het waarborgen van veiligheid tijdens de bemonstering. Concretiseer minimaal drie aspecten, zoals effectieve communicatie met agrariërs, specifieke aandachtspunten bij bemonstering op agrarische bedrijven en borging van veiligheid. 2. Voorbereiding Licht toe welke maatregelen worden getroffen om een tijdige, volledige en correcte start en uitvoering te waarborgen, met verwijzing naar de eisen uit het Programma van Eisen. Beschrijf hoe de voorbereiding wordt geborgd en per 1 oktober volledige operationele gereedheid wordt bereikt. 3. Kwaliteitsborging Beschrijf de aanpak voor kwaliteitsbewaking van de bemonsteringswerkzaamheden tijdens de looptijd van de Raamovereenkomst. Geef concreet aan welke acties, controles en verbetermaatregelen worden toegepast om continuïteit en betrouwbaarheid te waarborgen van de bemonsteringswerkzaamheden. Licht toe hoe werkinstructies worden geïmplementeerd en de naleving hiervan wordt gemonitord. 4. Logistiek Geef inzicht in de organisatie van het logistieke proces voor verzamelen, transporteren en tijdig aanleveren van monsters aan het laboratorium. Beschrijf hoe afwijkingen in dit proces worden gesignaleerd en afgehandeld. 5. Planning Beschrijf de opzet van de planning van bemonsteringsronden, inclusief de aanpak bij droge-/vorstperioden en piekbelasting. Licht toe hoe verstoringen worden voorkomen of opgevangen, en de voortgang wordt gewaarborgd. Geef aan hoe de aanbestedende dienst tijdig wordt geïnformeerd bij afwijkingen in de planning. 6. Personele inzet Geef aan hoe vakbekwaam en betrouwbaar personeel wordt ingezet en de kwaliteit hiervan gedurende de looptijd wordt geborgd. Dit kan bijvoorbeeld

Rijksoverheid

	door middel van het toevoegen van geanonimiseerde cv's van het beoogde projectteam. Licht toe hoe u, in relatie tot de opdracht, personeel selecteert, opleidt en instrueert volgens de werkinstructies, en welke maatregelen u treft bij ziekte, piekbelasting of verloop. Geef aan hoe de personele capaciteit aansluit bij de opdracht. 7. Communicatie Beschrijf hoe de communicatie is georganiseerd richting opdrachtgever, agrarische bedrijven en andere betrokkenen. Geef aan hoe wordt gezorgd voor heldere informatie-uitwisseling, snelle afstemming en soepele samenwerking. De uitwerking wordt beoordeeld op: • De mate waarin aannemelijk wordt gemaakt dat de bemonstering van drain- en slootwater binnen het LMM zorgvuldig, uniform en kwalitatief hoogwaardig wordt uitgevoerd; • De mate waarin duidelijk en concreet is beschreven hoe de werkzaamheden worden uitgevoerd, welke methoden, processen en middelen worden ingezet, en hoe deze bijdragen aan een betrouwbare uitvoering; • De mate waarin wordt aangetoond dat de voortgang van de werkzaamheden wordt gewaarborgd; • De mate waarin de aanpak realistisch, praktisch uitvoerbaar en afgestemd op de omvang en spreiding van de opdracht is; • De mate waarin alle relevante onderdelen integraal en samenhangend zijn uitgewerkt. De uitwerking is maximaal 15 pagina's A4-formaat. Dit maximumaantal pagina's geldt voor de hoofdtekst in lettertype Arial met een minimale regelafstand van 1,2 en minimaal 10 punt lettergrootte. Het maximumaantal is inclusief tabellen, figuren en afbeeldingen maar exclusief het voorblad en de inhoudsopgave, en eventuele geanonimiseerde CV's. Indien het voorgeschreven maximum aantal pagina's wordt overschreden, leidt dit niet tot ongeldigheid van de Inschrijving, maar zal het beoordelingsteam het teveel aan pagina's niet in de beoordeling betrekken. Bij de beoordeling en het toekennen van een score voor de verschillende elementen van het plan van aanpak wordt de in paragraaf 7.2.3 beschreven methode gebruikt. Uiteindelijk wordt het plan van aanpak in zijn totaliteit beoordeeld, er is geen onderverdeling in subgunningscriteria. Minimumeis is dat tenminste een score 'Voldoende' (50%) voor het Plan van aanpak als geheel wordt behaald.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	550
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	K2 - Risicomanagementdossier
Beschrijving:	De Inschrijver wordt gevraagd een risicomanagementdossier uit te werken dat alle mogelijke risico's bevat die de Opdrachtnemer voorziet gedurende de looptijd van de raamovereenkomst. Het doel van dit gunningscriterium is dat het RIVM inzicht krijgt in de wijze waarop het door de Inschrijver uit te werken risicomanagementdossier voldoet aan de risico's die het RIVM voorziet gedurende de looptijd van de overeenkomst. Door het uitwerken van het risicomanagementdossier wordt beoordeeld of de Inschrijver in staat is relevante risico's te identificeren, deze tijdig te signaleren, passende maatregelen te nemen en het risicomanagement structureel en transparant te organiseren. Het risicomanagementdossier dient in ieder geval de volgende elementen te bevatten: • Een uitgebreide en zo compleet mogelijke risicoanalyse, met daarin: o Beschrijving van de risico's o Waarschijnlijkheid van voordoen en mogelijke impact. o Eigenaar/actiehouder o Oorzaken o Mitigerende maatregelen door Opdrachtnemer – preventief en correctief o Eventuele benodigdheden van Opdrachtgever • Wijze van aansturing op, en bijhouden van het risicomanagementdossier o Wijze van risicomonitoring o Frequentie van monitoring o Wijze van communicatie en afspraken vastlegging met Opdrachtgever Inschrijver dient in ieder geval onderstaande drie risico's op te nemen in het risicomanagementdossier: 1. Het risico op het ontstaan van een datalek; 2. Het risico op onvoldoende getraind personeel; 3. Het risico op het verlies van de benodigde kwaliteitscertificering. Naast de hierboven genoemde drie risico's wordt de Inschrijver gevraagd minimaal drie aanvullende, nieuwe risico's te beschrijven. In totaal dient het risicomanagementdossier minimaal zes risico's te bevatten. De uitwerking wordt beoordeeld op: • De mate waarin aannemelijk wordt gemaakt dat het risicomanagementdossier structureel wordt bijgehouden en inhoudelijk op de diverse risico's wordt gestuurd; • De mate waarin aannemelijk wordt gemaakt dat de mitigerende maatregelen concreet en realistisch zijn beschreven; • De mate waarin aannemelijk wordt gemaakt dat de grootste en belangrijkste risico's zijn geïdentificeerd. De uitwerking is maximaal 3 pagina's A4-formaat. Dit maximum aantal pagina's geldt voor de

Rijksoverheid

	hoofdtekst in lettertype Arial met een minimale regelafstand van 1,2 en minimaal 10 punt lettergrootte. Het maximum aantal is inclusief tabellen, figuren en afbeeldingen maar exclusief het voorblad en de inhoudsopgave. Indien het voorgeschreven maximum aantal pagina's wordt overschreden, leidt dit niet tot ongeldigheid van de Inschrijving, maar zal het beoordelingsteam het teveel aan pagina's niet in de beoordeling betrekken. Bij de beoordeling en het toekennen van een score voor de elementen van het risicomanagementdossier wordt de in paragraaf 7.2.3 beschreven methode gebruikt.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	100
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	K3 - Duurzaamheid
Beschrijving:	Het RIVM hecht bij de uitvoering van het Landelijk Meetnet effecten Mestbeleid (LMM) grote waarde aan duurzaamheid. De bemonstering en bijbehorende logistiek vinden plaats op landelijke schaal en brengen onvermijdelijk milieubelasting met zich mee, bijvoorbeeld door transportbewegingen, materiaalgebruik en afvalstromen. Door bij de aanbesteding specifiek te vragen naar de toepassing van duurzaamheidsmaatregelen wil het RIVM stimuleren dat de uitvoering van de opdracht zo milieuvriendelijk mogelijk plaatsvindt. Hiermee sluit het RIVM aan bij haar eigen duurzaamheidsdoelstellingen en bij het rijksbrede beleid om milieu-impact te beperken en klimaatdoelen te behalen. Inschrijvers worden daarom gevraagd om inzichtelijk te maken op welke wijze hun organisatie duurzame keuzes maakt en welke concrete maatregelen zij nemen om de milieubelasting tijdens de uitvoering van deze opdracht te minimaliseren. Beschrijf voor de onderstaande onderdelen op welke wijze het algemene duurzaamheidsbeleid van uw organisatie concreet wordt toegepast binnen de uitvoering van deze Opdracht. Geef hierbij per onderdeel aan welke specifieke maatregelen u neemt om de milieubelasting gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst te minimaliseren: • Duurzaam wagenpark en transport. o Beschrijf het beleid en de huidige situatie met betrekking tot het wagenpark ten aanzien van deze Opdracht (aandeel elektrische/hybride voertuigen, inzet van duurzame brandstoffen, route-optimalisatie, enzovoorts). o Welke concrete maatregelen u neemt om de milieubelasting van het transport te minimaliseren gedurende de looptijd van de raamovereenkomst; o Op welke wijze u, eventueel aanvullend op de huidige situatie, het aandeel elektrische of hybride voertuigen vergroot, inzet op duurzame brandstoffen en/of route-optimalisatie toepast; o Hoe en wanneer u deze maatregelen in de praktijk brengt. o Licht toe welke concrete maatregelen worden genomen om de CO_2-uitstoot van transport te beperken voor deze Opdracht. • Beperken van milieubelasting bij uitvoering van de Opdracht o Omschrijf welke duurzame materialen, apparatuur en werkwijzen worden ingezet bij het verzamelen en verwerken van de monsters. o Geef aan hoe wordt omgegaan met afval, verpakkingen en verbruiksmaterialen (hergebruik, recycling, minimaliseren van afvalstromen). o Beschrijf specifiek de wijze van omgaan met de afvalstroom die ontstaat na het verwijderen van piketpaaltjes. De Inschrijver is vrij om naast bovenstaande onderdelen ook andere aspecten te beschrijven die relevant worden geacht en die kunnen bijdragen aan de duurzaamheid van de uitvoering van de Opdracht. De uitwerking wordt beoordeeld op: • De mate waarop Inschrijver duurzaamheid in relatie tot deze opdracht verankerd heeft • De mate waarin de uitwerking concreet is gemaakt bijvoorbeeld door middel van meetbare doelstellingen en/of heldere KPI's • De mate van praktische uitvoerbaarheid en onderbouwing van de maatregelen. De uitwerking is maximaal 3 pagina's A4-formaat. Dit maximumaantal pagina's geldt voor de hoofdtekst in lettertype Arial met een minimale regelafstand van 1,2 en minimaal 10 punt lettergrootte. Het maximum aantal is inclusief tabellen, figuren en afbeeldingen maar exclusief het voorblad en de inhoudsopgave. Indien het voorgeschreven maximumaantal pagina's wordt overschreden, leidt dit niet tot ongeldigheid van de Inschrijving, maar zal het beoordelingsteam het teveel aan pagina's niet in de beoordeling betrekken. Bij de beoordeling en het toekennen van een score voor de elementen van dit gunningscriterium wordt de in paragraaf 7.2.3 beschreven methode gebruikt.
Categorie van het	

Rijksoverheid

gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	50
Criterium:	
Type:	Prijs
Naam:	P1 - Totaalprijs
Beschrijving:	7.3.1 Te beoordelen prijsonderdelen De beoordeling van de prijs wordt gedaan op basis van de totaalprijs weergegeven in cel E20 in het tabblad 'Hoofdblad' van het Prijzenblad. De totaalprijs is opgebouwd uit drie componenten: 1) De verrekenprijs voor 'LMM', 2) de verrekenprijs voor 'Vollegrondsgroenten' en 3) de verrekenprijs voor 'Koeien & Kansen'. Een en ander wordt hierna toegelicht. De prijzen en kortingen dienen te worden ingevuld in het prijzenblad in de Tender. De prijzen moeten all-in zijn. Hierbij zijn in elk geval de volgende kosten inbegrepen: salariskosten, overheadkosten, telefoonkosten/¬online kosten, kosten voor reistijd en ondersteunend werk, kosten voor het gebruik van apparatuur en software, parkeer-, reis-, installatie- en afleverkosten, logistieke kosten en kosten voor service en onderhoud. Onder logistieke kosten wordt niet verstaan het transport naar het laboratorium van de Opdrachtgever zoals beschreven in paragraaf 2.8 van het Programma van eisen. De kosten hiervoor worden separaat uitgevraagd in het Prijzenblad, maar maken geen onderdeel uit van de beoordeling van de prijs. Ook alle eventueel verdere bijkomende kosten die de Inschrijver als professionele onderneming moet kunnen voorzien, moeten zijn inbegrepen. Alle prijzen en tarieven moeten worden aangeboden in euro's en exclusief btw. Met verwijzing naar paragraaf 5.10 van het Beschrijvend document wijst de Aanbestedende dienst er op dat manipulatief inschrijven niet is toegestaan, en dat het format van het prijzenblad niet mag worden gewijzigd. 7.3.2 Verrekenprijs 'LMM' In het prijzenblad tab 'LMM' dient de Inschrijver de kosten voor de uitvoering van de verschillende onderdelen van het Landelijk Meetnet effecten Mestbeleid (LMM) op te geven. Per type locatie (voorbereidende ronde drainbedrijven, slootwaterlocatie, sloot- en drainwaterlocatie) worden de kosten uitgesplitst in de relevante componenten, waaronder voorbereiding werkzaamheden, veldwerk, materiaalkosten, reiskosten en – waar van toepassing – rapportage en projectleiding. Deze componenten worden als afzonderlijke posten opgevoerd. De opgegeven prijzen zijn vaste prijzen per locatie en vormen samen de totale kosten per locatie. De verrekenprijs wordt berekend op basis van het geschatte aantal uit te voeren bemonsteringsronden; aan deze aantallen kunnen geen rechten worden ontleend. 7.3.3 Verrekenprijzen 'Vollegrondsgroenten' In het prijzenblad tab 'Vollegrondsgroenten' dient de Inschrijver de kosten voor de uitvoering van de werkzaamheden per perceel op te geven. De kosten worden uitgesplitst naar relevante componenten, zoals voorbereiding werkzaamheden, veldwerk, materiaalkosten (bijvoorbeeld piketpalen) en reiskosten. Deze posten vormen samen de totale kosten per perceel. Alle opgegeven prijzen zijn vaste prijzen per perceel en zijn bindend voor de uitvoering. Het opgegeven aantal percelen is gebaseerd op een schatting; hieraan kunnen geen rechten worden ontleend. De verrekenprijs wordt berekend op basis van deze aantallen en de opgegeven prijzen. 7.3.4 Verrekenprijzen 'Koeien & Kansen' In het prijzenblad tab 'Koeien & Kansen' dient de Inschrijver de kosten voor de uitvoering van de verschillende onderdelen van het programma Koeien & Kansen op te geven. Per type locatie (voorbereidende ronde drainbedrijven, slootwaterlocatie, sloot- en drainwaterlocatie) worden de kosten uitgesplitst in de relevante componenten, waaronder voorbereiding werkzaamheden, veldwerk, materiaalkosten, reiskosten en – waar van toepassing – rapportage en projectleiding. Deze componenten worden als afzonderlijke posten opgevoerd. De opgegeven prijzen zijn vaste prijzen per locatie en vormen samen de totale kosten per locatie. Het totaalbedrag wordt berekend op basis van het geschatte aantal uit te voeren bemonsteringsronden; aan deze aantallen kunnen geen rechten worden ontleend. 7.3.5 Prijsonderdelen ter informatie In het kader van deze aanbesteding wordt de Inschrijver verzocht vier stelposten uit het Programma van eisen te prijzen: 1) Stelpost 2.2, 2) Stelpost 2.5, 3) Stelpost 2.6.1. en 4) Stelpost 2.10. Deze prijzen worden opgevraagd met als doel om inzicht te verkrijgen in de tarieven die gehanteerd worden voor de werkzaamheden onder deze stelposten wanneer deze zich voordoen. Het is belangrijk te benadrukken dat de opgegeven prijzen voor de stelposten niet worden meegenomen in de uiteindelijke prijsbeoordeling binnen deze

Rijksoverheid

	aanbesteding. De Inschrijver dient de gevraagde prijzen voor de stelposten echter wel in te vullen. De opgegeven prijzen worden, na gunning van de opdracht, beschouwd als de afgesproken prijzen voor de stelposten. Het opgeven van de prijzen voor de stelposten doet u via het Prijzenblad.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	300

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Raamovereenkomst, zonder hernieuwde oproep tot mededinging

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Geen dynamisch aankoopsysteem

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures:	Rechtbank Den Haag
Informatie over de termijnen voor beroep:	Op grond van artikel 2.129 van de Aanbestedingswet 2012 houdt de mededeling van de (voorlopige) gunningsbeslissing geen aanvaarding in van een aanbod van een Inschrijver. Gedurende een periode van tenminste twintig kalenderdagen na verzending van de mededeling van de gunningsbeslissing is het de Aanbestedende dienst niet toegestaan de Opdracht te gunnen en een Overeenkomst aan te gaan met de winnende Inschrijver. Als binnen bovengenoemde termijn, ook wel opschortende termijn genoemd, een kort geding aanhangig is gemaakt, hetgeen moet blijken uit toezending van een kopie van het exploot van dagvaarding, zal de Aanbestedende dienst niet tot gunning van de Opdracht overgaan voordat in kort geding vonnis is gewezen. Bovengenoemde termijn van twintig kalenderdagen is een vervaltermijn. Indien niet binnen deze termijn van twintig kalenderdagen een kort geding aanhangig is gemaakt, kunnen de afgewezen Inschrijvers geen bezwaar meer maken tegen de (voorlopige) gunningsbeslissing en hebben zij hun rechten ter zake verwerkt. De Aanbestedende dienst is in dat geval dan ook vrij om de Opdracht definitief te gunnen. Dit betekent niet dat na automatische verloop van de opschortende termijn het aanbod van de Inschrijver alsnog is aanvaard. De Aanbestedende dienst aanvaardt het aanbod van de Inschrijver na de verificatiefase (zie onderstaande paragraaf) met berichtgeving over de definitieve gunning van de Opdracht.

6. Resultaten

Maximumwaarde van de raamovereenkomsten in deze aankondiging:	9 464 000 Euro
Waarde bij benadering van de raamovereenkomsten:	7 280 000 Euro

6.1 ID resultaat perceel: LOT-0000

Er is ten minste één winnaar gekozen.

Raamovereenkomst:

Maximumwaarde van de raamovereenkomst:	9 464 000 Euro
Opnieuw geraamde waarde van de raamovereenkomst:	7 280 000 Euro

6.1.2 Informatie over winnaars

Winnaar:

Rijksoverheid

Officiële naam:	Kiwa VERIN B.V.
Inschrijving:	
Identificatiecode van de inschrijving:	T193681/RIVM/NvD
Identificatiecode van het perceel of de groep percelen:	LOT-0000
Onderaanneming:	Neen
Informatie over het contract:	
Identificatiecode van het contract:	T193681
Datum van sluiting van het contract:	13/08/2026

6.1.4 Statistische informatie

Samenvatting van de door de koper ontvangen beroepen:

Aantal klagers:	0

Ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:

Type van de ontvangen inschrijvingen:	Elektronisch ingediende inschrijvingen
Aantal ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:	1

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam:	Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu (RIVM)
Registratienummer:	30276683
Postadres:	Antonie van Leeuwenhoeklaan 9
Stad:	Bilthoven
Postcode:	3721MA
Onderverdeling land (NUTS):	Utrecht (NL350)
Land:	Nederland
Contactpunt:	Nienke van Delft
E-mail:	nienke.van.delft@rivm.nl
Telefoon:	+31686557579
Internetadres:	https://www.rivm.nl
Kopersprofiel:	https://s2c.mercell.com/buyer/31188

Rollen van deze organisatie:

Koper

8.1 ORG-0002

Officiële naam:	Rechtbank Den Haag
Registratienummer:	82946175
Stad:	Den Haag
Postcode:	2595 AJ
Onderverdeling land (NUTS):	Agglomeratie 's-Gravenhage (NL361)

Rijksoverheid

Land:	Nederland
E-mail:	voorlichting.rb.den.haag@rechtspraak.nl
Telefoon:	+31 883622200
Rollen van deze organisatie:	
Organisatie voor beroepsprocedures	

8.1 ORG-0003

Officiële naam:	Kiwa VERIN B.V.
Omvang van de ondernemer:	Klein
Registratienummer:	30182714
Stad:	Nieuwegein
Postcode:	3430GC
Onderverdeling land (NUTS):	Utrecht (NL350)
Land:	Nederland
Rollen van deze organisatie:	
Inschrijver	
Winnaar van deze percelen:	LOT-0000

Informatie over een aankondiging

Identificatiecode /versie van de aankondiging:	9d7e9926-b805-49c6-8d9c-913e44189066 - 01
Type formulier:	Resultaat
Type aankondiging:	Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling
Verzenddatum van de aankondiging:	18/08/2026 06:47 +00:00
Aankondiging datum verzending (eSender):	18/08/2026 06:47 +00:00
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is:	Nederlands

Rijksoverheid