BESTEK **PAPENDRECHT; nieuwbouw gebouw D033N.**
DEEL 1 **Algemene Voorwaarden**

werknummer : 2655_D033N.
datum : 08-04-2025
opdrachtgever: Fabriek Slobbengors CV
ontwerp : grassodenridder_architecten
versie : 2.0

Op dit bestek rust het STABU-keurmerk
onder licentienummer: 09.40.02.E.
Bureau Bouwkunde B.V.

De constructieve hoofdstukken (20, 21, 23 en 25): door Van Rossum Raadgevende Ingenieurs BV

Opdrachtgever:
Fabriek Slobbengors CV
Postbus 11
3350 AA PAPENDRECHT

Projectmanagement / Projectcoördinatie:
- Paul van Joolingen - directeur beherend vennoot Fabriek Slobbengors CV
- Jan van Maanen - bouwtoezicht & verslaglegging
- Martijn van der Goes - projectleider GKN Fokker + link gebruikers + Facilities
- Ynte A. Bakhuizen - projectmanager Fabriek Slobbengors CS

Aanbesteder:
- de opdrachtgever als genoemd.

Algemene omschrijving van het werk:
- de nieuwbouw van gebouw D33N met bijbehorende voorzieningen c.a.;
  en de uitvoeringscoördinatie met integratie van de installaties;
  op het terrein van Fokker Aerospace, gelegen aan de Anthony Fokkerweg te Papendrecht

Directie:
- de opdrachtgever als genoemd, bijgestaan door adviseur(s).

Architect:
grassodenridder_architecten
Noordzijde Haven 50
4611 GT BERGEN OP ZOOM

Bestekuitwerking:
Bureau Bouwkunde BV
Wijnstraat 96c
3011 TR ROTTERDAM

Adviseur constructies:
Van Rossum Raadgevende Ingenieurs BV
Coolsingel 120
3011 AG ROTTERDAM

Adviseur W- en E-installaties:
Ingenieursbureau KVMC BV
Burgermeester de Raadsingel 93C
3311 JG DORDRECHT

INHOUDSOPGAVE

00	**ALGEMEEN**	**4**
01	**VOOR HET WERK GELDENDE VOORWAARDEN UAV 2012**	**6**
05	**BOUWPLAATSVOORZIENINGEN**	**29**
99	**EINDBLAD**	**40**
BIJLAGE 1. GARANTIEVERKLARING		**41**
BIJLAGE 2. COÖRDINATIE-OVEREENKOMST		**42**

00 ALGEMEEN

00.01 ALGEMENE OMSCHRIJVING

00.01.01 ALGEMENE OMSCHRIJVING VAN HET WERK

01. ALGEMENE OMSCHRIJVING

Het werk bestaat uit:

- de nieuwbouw van een gebouw D33N met bijbehorende voorzieningen c.a.; en de uitvoeringscoördinatie met integratie van de installaties; op het terrein van Fokker Aerospace, gelegen aan de Anthony Fokkerweg te Papendrecht

00.01.09 AANBESTEDING/INSCHRIJVING

01. INSCHRIJVING

De termijn waarbinnen de inschrijver zijn aanbieding gestand moet doen bedraagt:

- 90 kalenderdagen.

De inschrijver zal bij de prijsaanbieding afgeven:

- een op de aannemingssom sluitende gespecificeerde begroting op Stabuvolgorde met subtotalen van de bestekposten; van onderaannemers en installaties worden aanvullende specificaties per onderdeel verlangd.
- onderbouwing van de bouwplaatskosten, en specificatie van de hierin opgenomen onderdelen.

De genoemde normen en eenheidsprijzen (hoeveelheden uitgesloten) voor bouwstoffen, werkzaamheden en/of lonen, zullen (inclusief een vast percentage voor winst, risico, algemene en bouwplaatskosten) als basis dienen voor het verrekenen van meer en minder werk.

90. OVERIGE BESCHEIDEN

Na opdrachtverstrekking de volgende gegevens verstrekken:

- binnen één week:
  - werkterrein inrichtingsplan en een overall planning.
  - voorstel coördinator V&G Uitvoeringsfase.
- binnen drie weken:
  - een projectkwaliteitsplan met bijbehorende voorbereidingsschema's.
  - een ondertekende verklaring van de aannemer en al diens gecontracteerde onderaannemers en/of zelfstandigen dat deze tijdens de Uitvoeringsfase capabel zijn om aan de V&G-verplichtingen volgens het Arbeidsomstandighedenbesluit te voldoen en de (deel) V&G-plannen Uitvoeringsfase uit te werken.

00.02 ALGEMENE PROJECTGEGEVENS

00.02.01 TERREIN- EN BODEMGEGEVENS

01. BODEMGEGEVENS

Bodemopbouw:

- “Rapport verkennend bodemonderzoek 18406.002 Industrieweg 4 te Papendrecht”; rapportnummer 18406.002, versienummer D1, d.d. 02-06-2022.
- “20220512 - 216807-R03 Papendrecht Funderingsadvies (22051)x”; rapportnummer 216807/R03, d.d. 12-05-2022.

02. GRONDWATERSTANDGEGEVENS

Grondwaterstand:

- “Rapport verkennend bodemonderzoek 18406.002 Industrieweg 4 te Papendrecht”; rapportnummer 18406.002, versienummer D1, d.d. 02-06-2022.
- “20220512 - 216807-R03 Papendrecht Funderingsadvies (22051)x”; rapportnummer 216807/R03, d.d. 12-05-2022.

90. FLORA EN FAUNA

Aanwezige flora en fauna:

- “Quickscan Wet natuurbescherming Industrieweg Papendrecht RANA2241 Definitief”; projectcode RANA2241, d.d. 31-05-2022.
- “rapport nader onderzoek vleermuis 18406.004 Industrieweg 4 te Papendrecht”; rapportnummer 18406.004, versie D1, d.d. 15-09-2022.

91. TERREIN OPDRACHTGEVER
Voor de toegang tot en het verrichten van werkzaamheden op het terrein van de opdrachtgever gelden de bepalingen:
- “Bepaling buitenfirmas SHE-3010 - 24.dec.2021-09”; bepalingen buitenfirma’s, d.d. 24-12-2021.
- “SHE-3015”; VCA/VNU-eis voor buitenfirma’s, d.d. 31-08-2021.

01 VOOR HET WERK GELDENDE VOORWAARDEN UAV 2012

01.02 AANVULLINGEN EN AFWIJKINGEN OP EN INVULLINGEN VAN DE UAV 2012

01.02.01 AANDUIDINGEN, BEGRIPSBEPALINGEN

01. AANVULLENDE BEGRIPSBEPALINGEN
Onder werkterrein wordt verstaan de terreinen en/of het water en/of als zodanig aangeduide gebouwen of delen daarvan, welke door de opdrachtgever aan de aannemer voor de realisatie van het werk ter beschikking gesteld wordt.
Onder bouwterrein wordt verstaan het terrein, water of gebouw waarop, waarin of waaronder het werk moet worden uitgevoerd.

01.02.02 VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORSCHRIFTEN

02. TOEPASSELIJKHEID PUBLICATIES
Onder de in paragraaf 2, lid 2 van de UAV 2012 bedoelde technische normvoorschriften worden verstaan de van toepassing verklaarde normen, richtlijnen en andere publicaties. Daar waar een technische normvoorschrift zonder datum is vermeld, is deze van toepassing zoals deze drie maanden voor "de dag van de prijsaanbieding" luidt.

90. TEGENSTRIJDIGHEDEN EN COMPLETERING
Voor Paragraaf 2, lid 4 van de UAV2012 te lezen:
"Indien er in de op het werk betrekking hebbende stukken afwijkingen of tegenstrijdigheden voorkomen, is de prevalentie in afdalende zin als volgt:
a. de afgegeven bouwvergunning.
b. voorschriften en bepalingen van de hogere en plaatselijke overheden, diensten en nutsbedrijven ter plaatse.
c. de Algemene Besteksbepalingen voor de uitvoering van de werken;
d. de notulen van de Bouwvergaderingen, indien goedgekeurd c.q. schriftelijke aanwijzingen van de directie, voor zover door deze ondertekend.
e. aannemingsovereenkomst.
f. nota's van wijzigingen.
g. bestek met addendum.
h. bestektekeningen.
i. werk- en detailtekeningen van de constructeur.
j. werk- en detailtekeningen van de architect.

Voor het gehele bestek geldt:
- tekeningen vormen een onafscheidelijk geheel met het geschreven bestek; indien iets beperkt is omschreven maar in tekening uitgewerkt of omgekeerd, de meest gespecificeerde en/of duurste uitwerking of zwaarste eis aanhouden. Ondergeschikte leveringen en/of werkzaamheden niet genoemd, hoewel integraal onderdeel van enig bouwdeel, dienen te worden beschouwd als letterlijk omschreven.

01.02.03 DIRECTIE

01. AANGEWEZEN DIRECTIE
Als directie, zoals bedoeld in paragraaf 3 lid 1 van de UAV 2012, wordt aangewezen:
- de persoon(en) die vóór of bij aanvang van het werk worden aangewezen.

01.02.04 GEVOLMACHTIGDE VAN DE AANNEMER

90. VOLMACHT
De aanwijzing door de aannemer van personen die hem in zaken het werk betreffende zullen vertegenwoordigen moet geschieden door middel van een schriftelijke volmacht. Deze volmacht dient voor aanvang van het werk in het bezit te zijn van de directie.

01.02.05 VERPLICHTINGEN VAN DE OPDRACHTGEVER

01. BOUWBESPREKING
De bouwbespreking, zoals bedoeld in paragraaf 5 lid 1 van de UAV 2012, wordt gehouden.

08. AANWEZIGHEID VERONTREINIGINGEN
Het werkterrein en/of het bouwterrein en/of de uit het werk komende oude bouwstoffen en/of de door de opdrachtgever ter beschikking gestelde bouwstoffen is/zijn verontreinigd met de hieronder genoemde stoffen en in de daarbij aangegeven omvang.

Voorschriften mbt bodem; zie beschikking 3.1.1:

- 3.1.1 Archeologie Bij de uitwerking van de nader goed te keuren gegevens en uitvoeringsdocumenten dienen ter bescherming van de archeologische waarden de volgende uitgangspunten te worden aangehouden: - de maximale verstoringsdiepte bedraagt 2,7 meter - mv, hierdoor zijn bodemingrepen dieper dan 2,7 m -mv (circa 1 m +NAP) niet toegestaan; - Heiwerkzaamheden dieper dan de voorgestelde vrijstellingsgrens zijn uitsluitend toegestaan als het oppervlak van de heipalen niet meer dan 2% van het te verstoren oppervlak betreft en de afstand van de palen(rijen) gerekend van rand tot rand minimaal 4 m bedraagt.

Voorschriften m.b.t. hergebruik grond:

- Hergebruik grond In de regio Zuid-Holland Zuid is de bodem verdacht op aanwezigheid van perfluoroctaanzuur (PFOA) en perfluoroctaansulfonaat (PFOS). PFOA en PFOS maken onderdeel uit van de stoffenfamilie poly- en perfluoralkylstoffen (PFAS). In het onderzoek is er aandacht besteed aan deze stoffen. De locatie is naast de reguliere parameters ook onderzocht op perfluoroctaanzuur (PFOA). Er is PFOA aangetoond tot een maximale waarde van 0,2 ?g/kg.ds. Dit gehalte aan PFOA is gelegen onder het niveau van de achtergrondbelasting, en vormt geen bezwaar om de omgevingsvergunning te verlenen. Het gehalte vormt ook geen bezwaar voor hergebruik van eventueel vrijkomende grond in de regio Zuid-Holland Zuid. Grond die tijdens de bouwwerkzaamheden vrijkomt kan op de locatie worden hergebruikt. Bij hergebruik van deze grond elders dienen de eisen in acht te worden genomen, zoals gesteld binnen het Besluit bodemkwaliteit, de bodembeheernota regio Zuid-Holland Zuid en de "Herziene handreiking toepassing van PFOA houdende grond regio Zuid-Holland Zuid". Het landelijke beleid ten aanzien van PFAS is weergegeven in het "Handelingskader PFAS houdende grond en baggerspecie" van december 2021.

Samenvatting en advies:

- Rho Adviseurs voor leefruimte heeft aan Econsultancy opdracht verleend voor het uitvoeren van een verkennend bodemonderzoek op de locatie Industrieweg 4 te Papendrecht. Het bodemonderzoek is uitgevoerd in het kader van de realisatie van nieuwbouw op twee locaties op het terrein. De bodem bestaat voornamelijk uit zwak tot matig siltig, zeer fijn tot matig fijn zand. De grond is plaatselijk zwak schelp- en grindhoudend. De bovengrond is plaatselijk tot op een diepte van circa 1,0 m zwak baksteen- en zeer plaatselijk zwak beton-, asfalt- en aardewerkhoudend. Verder is de bovengrond tot circa 1,0 m -mv plaatselijk zwak kooolashoudend. Verder zijn er zintuiglijk geen verontreinigingen waargenomen. Op de onderzoekslocatie zijn de volgende deellocaties onderzocht: Deellocatie A: uitbereiding noordelijk deel Op basis van het milieuhygiënisch vooronderzoek bodem is geconcludeerd dat deze deellocatie onderzocht dient te worden volgens de strategie "heterogeen verdacht, niet lijnvormig" (VED-HE-NL). De bovengrond zal daarnaast aanvullend onderzocht worden op PFAS volgens de strategie "homogeen verdacht" (VED-HO), in verband met de ligging nabij Chemours in Dordrecht. De zintuiglijk zwak tot matig koolashoudende laag is licht verontreinigd met kwik, zink en PCB. In de zintuiglijk zwak baksteenhoudende en matig betongranulaathoudende laag zijn geen verontreinigingen aangetoond. De zintuiglijk schone bovengrond is licht verontreinigd met PCB. In de zintuiglijk schone ondergrond zijn geen verontreinigingen aangetoond.
- In de bovengrond (verdachte laag) zijn geen verhoogde gehaltes PFAS aangetoond. Met betrekking tot PFAS is de onderzoekslocatie indicatief beoordeeld als functieklasse 'Landbouw/natuur'. In het grondwater ter plaatse zijn geen verontreinigingen aangetoond. De vooraf gestelde hypothese dat de onderzoekslocatie ter plaatse van deellocatie A als "heterogeen verdacht" dient te worden beschouwd, wordt op basis van de aangetoonde lichte verontreinigingen aanvaard. Deellocatie B: uitbereiding zuidelijk deel Op basis van het milieuhygiënisch vooronderzoek bodem is geconcludeerd dat deze deellocatie onderzocht dient te worden volgens de strategie "heterogeen verdacht, niet lijnvormig" (VED-HE-NL). De bovengrond zal daarnaast aanvullend onderzocht worden op PFAS volgens de strategie "homogeen verdacht" (VED-HO), in verband met de ligging nabij Chemours in Dordrecht. De zintuiglijk zwak baksteen-, beton- en/of asfalthoudende bovengrond is ten hoogste licht verontreinigd

met zink en plaatselijk ten hoogste licht verontreinigd met PCB en/of PAK. De zintuiglijk zwak koolas-, repac-, baksteen- en/of betonhoudende ondergrond is ten hoogste licht verontreinigd met cadmium, zink en minerale olie. De zintuiglijk schone ondergrond is licht verontreinigd met cadmium, kwik, zink en PCB. In de bovengrond (verdachte laag) zijn geen verhoogde gehaltes PFAS aangetoond.

- Met betrekking tot PFAS is de onderzoekslocatie indicatief beoordeeld als functieklasse 'Landbouw/natuur. Het grondwater is matig verontreinigd met barium. Waarschijnlijk is dit matig verhoogde gehalte het gevolg van natuurlijk voorkomende gehaltes barium in het grondwater. Ook in de het mengmonster van de ondergrond is een licht verhoogd gehalte barium gemeten De vooraf gestelde hypothese dat de onderzoekslocatie ter plaatse van deellocatie B als "heterogeen verdacht" dient te worden beschouwd, wordt aanvaard. Advies Gelet op de aard en mate van de aangetroffen verontreinigingen op beide deellocaties bestaat er géén reden voor het uitvoeren van een nader onderzoek. Deze onderzochte parameters vormen dan ook geen milieuhygiënische belemmeringen voor de voorgenomen nieuwbouw op de onderzoekslocatie. Er zijn op basis van het milieuhygiënisch vooronderzoek bodem, tijdens de terreininspectie en bij de uitvoering van de veldwerkzaamheden aanwijzingen gevonden die aanleiding geven een asbestverontreiniging op de locatie te verwachten. Het betreft met name de baksteen- en beton- (granulaat)houdende en repac-houdende bovengrond op ter plaatse van een aantal boringen.
- Econsultancy adviseert ter plaatse van deze zintuiglijke bijmengingen een verkennend onderzoek asbest in bodem conform de NEN 5707 uit te voeren. Indien sprake is van een asbestverontreiniging kan deze eenvoudig gesaneerd worden conform het Besluit Uniforme Saneringen middels het aanbrengen van een isolatielaag (duurzame verhardingslaag en/of leeglaag) al dan niet in combinatie met een open ontgraving. Gelet op het voorgaande lijkt het plan ook uitvoerbaar met betrekking tot het aspect asbest. De uiteindelijke beslissing hierover ligt bij de bevoegde overheid. Algemeen Indien er bij werkzaamheden grond vrijkomt die niet op de locatie kan worden hergebruikt, zijn de regels van het Besluit bodemkwaliteit, het "Handelingskader voor hergebruik van PFAS-houdende grond en baggerspecie" of de regionale bodemkwaliteitskaart van toepassing.

De opdrachtgever zorgt voor de verkrijging/verstrekking van een grond "geschiktheids" verklaring.
Aan de U.A.V. par 5, lid 6; na "is bepaald", tussenvoegen: "voorzover hiervan voor het aangaan van de overeenkomst geen kennis bij de aannemer kan bestaan".

01.02.06 VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER

09. TOEGANG EN GEBRUIK TERREIN OPDRACHTGEVER.

Screening personeel:

- alle personeel dient één week voor start (individuele) werkzaamheden aangemeld te worden voor screening door de beveiliging.
- zie hiervoor de bijlage:“Bepaling buitenfirmas SHE-3010 - 24.dec.2021-09”

Toegang terrein:

- het terrein van de opdrachtgever is bereikbaar via de expeditie-ingang aan de Anthony Fokkerweg.
- transporten via de expeditie ingang na aanmelding bij de portier en toegang medewerkers via de portier
- een toegangspas is op verzoek verkrijgbaar bij de beveiliging.
- zie hiervoor de bijlage:“Bepaling buitenfirmas SHE-3010 - 24.dec.2021-09”

Parkeren:

- op het terrein van de opdrachtgever is géén ruimte voor parkeren. Door de opdrachtgever is een parkeerterrein aan de Nieuwland Parc gehuurd. De aannemer mag hier in overleg gebruik van maken.
- overlast door parkeren van (onder)aannemers is niet toegestaan.

Wachtplaatsen bouwverkeer:

- op het terrein van de opdrachtgever is géén ruimte voor wachtend bouwverkeer.
- aan- en afvoer van bouwmaterialen dient ‘just in time’ te geschieden. De aannemer mag gebruik maken van de hub aan de Nieuwland Parc of de laad-/loskade aan de Anthony Fokkerweg 11.

- overlast door bouwverkeer is niet toegestaan.

11. WET AANPAK SCHIJNCONSTRUCTIES (WAS)
    a. Onder verwijzing naar paragraaf 6, lid 11 van de UAV 2012 houdt de aannemer zich bij de uitvoering van het werk aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied van arbeidsvoorwaarden en aan de CAO die voor hem van toepassing is.
    b. De aannemer legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van de uitvoering van het werk op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast.
    c. De aannemer verschaft desgevraagd en onverwijld aan bevoegde instanties toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles, audits en/of loonvalidatie.
    d. De aannemer toont aan over een van de volgende of daaraan gelijkwaardige keurmerken of certificaten te beschikken: het SNA keurmerk, de NEN 4400-1:2017 (binnenlandse uitzendbureaus) en NEN 4400-2:2017 (buitenlandse uitzendbureaus).
    e. De aannemer is verplicht om deze besteksbepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen en de onderaannemer en/of andere partijen te verplichten deze bepaling in eventueel door hen af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen.

19. WAARSCHUWINGSPLICHT
    Nadrukkelijk prevalerend op par. 6, lid 14 geldt:
    - Artikel 7:754 lid 2 BW; de aannemer heeft een waarschuwingsplicht voor fouten en gebreken in het ontwerp en/of het gebruik van ondeugdelijke materialen e.d.

    De aannemer dient de geconstateerde fouten schriftelijk en ondubbelzinnig te melden aan:
    - de opdrachtgever.

26. ONDERAANNEMERS/PERSONEEL VAN DERDEN
    De aannemer mag bij de uitvoering van het werk slechts gebruik maken van:
    - onderaannemers, indien hij daarvoor schriftelijke goedkeuring van de "opdrachtgever" in plaats van de "directie" heeft gekregen, zulks in uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 6 lid 26 van de UAV 2012.

    Alle voor het werk in te schakelen onderaannemers moeten een geblokkeerde rekening hebben geopend als bedoeld in de Uitvoeringsregeling inleners-, keten- en opdrachtgeversaansprakelijkheid 2004. De aannemer moet deze besteksbepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten opnemen en de onderaannemer verplichten deze bepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen.

29. MATERIEEL
    De aannemer dient het materieel en de overige maatregelen toe te passen zoals deze in de Stikstofdepositieberekening ‘Aanlegfase’ zijn beschreven.

31. RAPPORT BELENDINGEN AANNEMER
    Voordat met de uitvoering van het werk wordt begonnen verstrekt de aannemer aan de directie een door een makelaar, taxateur of expertisebureau opgesteld rapport van de staat waarin de onderstaande belendingen verkeren.
    Belendingen:
    - aanliggende bebouwingen (Gebouw 32);
    - belendingen tot een afstand van 25 meter (Gebouw 37);
    - bestratingen tot een afstand van 25 meter;
    - groenvoorzieningen, bomen en struiken e.d., tot een afstand van 25 meter.

33. NALEVEN WET ARBEID VREEMDELINGEN
    Onder verwijzing naar paragraaf 6 lid 11 van de UAV 2012 wordt de aannemer geacht bekend te zijn met hetgeen in de Wet arbeid vreemdelingen (Wav) bepaald is omtrent het verbod om vreemdelingen in Nederland arbeid te laten verrichten zonder tewerkstellingsvergunning.
    De aannemer leeft de bepalingen van de Wav na, alsmede deze besteksbepaling.
    Bij elke bouwvergadering zorgt de aannemer ervoor dat "de naleving van de Wav" wordt geagendeerd, besproken en opgenomen in het verslag.
    De aannemer wijst iedere door hem bij de uitvoering van het werk gecontracteerde onderaannemer schriftelijk op de bepalingen van de Wav en verplicht de onderaannemer de bepalingen van de Wav na te leven en deze besteksbepaling op te nemen in door hem te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten.
    Alle aan de (niet)naleving verbonden gevolgen en kosten zijn voor rekening van de

aannemer.
De aannemer stelt mede namens de opdrachtgever de identiteit vast van alle op het werk aanwezige vreemdelingen als bedoeld in artikel 15 Wav en controleert de identiteitsbewijzen en de tewerkstellingsvergunningen van deze vreemdelingen op echtheid en geldigheid.
De aannemer bewaart mede namens de opdrachtgever kopieën van deze documenten in zijn administratie als bedoeld in artikel 15 Wav tot tenminste 5 (vijf) jaar na het einde van het kalenderjaar waarin de oplevering plaatsvindt.
De aannemer kan hierbij gebruikmaken van elektronische middelen.
De opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, kan op ieder willekeurig moment de naleving door de aannemer van de Wav en deze besteksbepaling controleren.
Op eerste verzoek van de opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, zal de aannemer onverwijld de betreffende administratie en (opgeslagen) documenten overleggen.
Bij welke overtreding van de Wav dan ook, geconstateerd door de Inspectie SZW of enig ander orgaan, komen boetes die daaruit voor de opdrachtgever voortvloeien, voor rekening van de aannemer en vrijwaart de aannemer de opdrachtgever ter zake.
De opdrachtgever zal deze boetes aan de aannemer doorbelasten en de aannemer zal deze op eerste verzoek aan de opdrachtgever vergoeden dan wel zal de opdrachtgever deze boetes verrekenen met de eerstvolgende (termijn)betaling(en) door de opdrachtgever aan de aannemer te doen, zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is en ongeacht een eventueel bezwaar of beroep van de aannemer tegen de opgelegde boete.
Het voorgaande laat alle overige rechten en aanspraken van de opdrachtgever onverlet.

34. ONGEVALLEN
De aannemer dient de directie onmiddellijk op de hoogte stellen van alle ongevallen op het bouw- en/of werkterrein, met verstrekking van alle ter zake doende inlichtingen.

35. ARBO- EN VEILIGHEIDSMANAGEMENTSYSTEEM
Ter ondersteuning aan de V&G-coördinator(en), dient de aannemer een aantoonbaar actief beleid te voeren op het gebied van veiligheid en gezondheid. De aannemer dient het actieve beleid aan te tonen door middel van een:
- VCA certificaat.
- Veiligheidskundigen van de aannemer.

Voor de werkzaamheden op het terrein van de opdrachtgever gelden de bepalingen:
- “SHE-3015”; VCA/VNU-eis voor buitenfirma’s, d.d. 31-08-2021.

Aanvullende verplichting:
Conform het Arbeidsomstandighedenbesluit, Afdeling 5 ‘Bouwproces’, dient de aannemer en diens gecontracteerde onderaannemers en/of zelfstandigen schriftelijk aan te tonen dat zij capabel zijn om de V&G-verplichtingen na te komen en tijdens de Uitvoeringsfase uit te voeren.
Alle bij de uitvoering gecontracteerde partijen conformeren zich aan de verplichting om het voor hun werkzaamheden specifieke (deel)V&G-plan (Arbeidsomstandighedenbesluit, Afdeling 5, artikel 2.28) op te stellen en aan de V&G-coördinator(en) Uitvoeringsfase tijdig aan te leveren.

36. WERKZAAMHEDEN BUITEN OVEREENGEKOMEN WERKTIJDEN
Indien partijen werktijden zijn overeengekomen en de aannemer voornemens is werkzaamheden te laten verrichten buiten deze overeengekomen werktijden:
brengt hij dit voornemen tijdig per email ter kennis van de opdrachtgever.

37. BEPERKINGEN M.B.T. GELUIDNIVEAU
Ten aanzien van het geluidniveau gelden de volgende beperkingen:
Werktijden tussen 7.00 en 17.00 uur, trillingen mogen niet hinderlijk zijn voor productieactiviteiten Fokker, geluid gemeten op de terreingrens.
- 50 dB(A) in de dagperiode (tussen 07.00 en 19.00 uur);
- 45 dB(A) in de avondperiode (tussen 19.00 en 23.00 uur);
- 40 dB(A) in de nachtperiode (tussen 23.00 en 07.00 uur).

Van toepassing zijnde regels en voorschriften:
- Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl), Hoofdstuk 7, Artikel 7.17, Tabel 7.17;
- Regeling geluidsemissie buitenmaterieel, Staatsblad nr. 166 2001, 3 januari 2002;

- Circulaire Bouwlawaai, 27 oktober 2010, van het Ministerie van Infrastructuur en Milieu.

Als blijkt dat het geluid van het materieel zodanig is dat schade en/of storingen aan eigendommen van opdrachtgever en/of derden zijn te verwachten of ontstaat, moet met de betreffende werkzaamheden worden gestopt. Boorwerkzaamheden uitvoeren met apparatuur, voorzien van geluidsmantel o.d.

38. BEPERKINGEN M.B.T. TRILLINGEN
Ten aanzien van trillingen gelden de volgende beperkingen:
- Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl), Hoofdstuk 7, Artikel 7.18; en
- trillingen moeten binnen de grenswaarden vallen als genoemd tabel 4 in de publicatie "Trillingsrichtlijn, deel B; Hinder voor personen", van de Stichting Bouwresearch (SBR); (aansturing vanuit het Bbl, artikel 7.18);

Aanvullend:
- schade en hinder of storingen aan eigendommen en/of personen, veroorzaakt door heiwerkzaamheden dient vermeden te worden;
- trillingen moeten binnen de grenswaarden vallen als genoemd in de publicatie "Trillingsrichtlijn, deel A; Schade aan gebouwen", van de Stichting Bouwresearch (SBR);
- trillingen moeten binnen de grenswaarden vallen als genoemd in de publicatie "Trillingsrichtlijn, deel B; Hinder voor personen", van de Stichting Bouwresearch (SBR).
- trillingen moeten binnen de grenswaarden vallen als genoemd in de publicatie "Trillingsrichtlijn, deel C Storingen aan apparatuur" , van de Stichting Bouwresearch (SBR).

De bebouwing is ingedeeld in categorie 2, de kunstwerken in categorie 3.
Type materieel en te treffen maatregelen afgestemd op de eventuele eisen van de gemeente en de plaatselijke omstandigheden.

39. ONDERGRONDSE KABELS EN LEIDINGEN
Er is geen Klic melding beschikbaar, maar wel eigen tekeningen van Fokker met alle terreinleidingen.

De aannemer draagt er zorg voor dat tijdens de uitvoering van de (graaf)werkzaamheden geen schade ontstaat aan de netten, die zich in de graaflocatie bevinden.
De aannemer draagt er zorg voor dat de ontvangen gegevens over de in de grond aanwezige kabels en leidingen op de graaflocatie aanwezig zijn en instrueert uitvoerend en machinebedienend personeel.
De aannemer zal de (graaf)werkzaamheden uitvoeren conform de CROW-publicatie 500 (Schade voorkomen aan kabels en leidingen).

41. VRIJWARING
De aannemer vrijwaart de opdrachtgever tegen alle eventuele aanspraken die door de belastingdienst in het kader van de ketenaansprakelijkheidsregeling worden gemaakt, alsmede tegen eventuele hierop gebaseerde verhaalsaanspraken van onderaannemers die met (een deel van) het werk zullen worden belast.
De aannemer moet deze besteksbepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten opnemen en de onderaannemer verplichten deze bepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen.

42. VERKLARINGEN BETALINGSGEDRAG AANNEMER
Desgevraagd moet de aannemer na het verstrijken van elk kalenderkwartaal aan de opdrachtgever de meest recente verklaring van de belastingdienst verstrekken omtrent zijn betalingsgedrag inzake de afdracht van loonbelasting en sociale verzekeringspremies. De aannemer moet deze besteksbepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten opnemen en de onderaannemer verplichten deze bepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen.

90. ONDERAANNEMING
De U.A.V. par. 6 lid 26; aanvullen met: deze toestemming tijdig, voor de aanvang van de betreffende onderdelen van het werk, schriftelijk aanvragen.

91. KWALITEITSZORG
De aannemer zal voor dit project werken middels een kwaliteitssysteem en VCA; daartoe

voor de aanvang van het werk een projectplan opstellen.

92. LEVERINGEN EN UITVOERINGSTIJDEN
Ten behoeve van leveringen van materialen en constructies dient de aannemer zich voor de inschrijving op de hoogte te stellen van de geldende voor waarden, levertijden, condities en kwaliteit; indien de aannemer gerede twijfel heeft over het verlangde eindresultaat, of tijdige levering en/of uitvoering, dan dient hij de opdrachtgever hiervan voor de prijsaanbieding op de hoogte te stellen. Vanaf het moment van gunning is de aannemer verantwoordelijk voor de tijdige uitvoering van het werk conform het bestek en moet zorgdragen voor tijdige opdracht, bestelling en zo nodig reservering met of zonder tussenkomst van de opdrachtgever van deze onderdelen.
93. OVERIGE VERPLICHTINGEN; AFSCHRIFTEN VERGUNNINGEN
Van alle benodigde, niet door de opdrachtgever verzorgde, tijdelijke vergunningen/ ontheffingen met daarbij behorende voorwaarden, een afschrift verstrekken aan de directie. De aannemer is verantwoordelijk voor de uitvoering volgens eisen en voorwaarden welke zijn verbonden aan door de opdrachtgever verkregen (en als bijlage opgenomen) alsmede de door de aannemer te verzorgen vergunningen.
Voor het gehele werk geldt het Nederlands als voertaal, zowel in woord als geschrift.
94. TEKENINGEN EN BEREKENINGEN DOOR DE AANNEMER
De aannemer verzorgt op basis van de aan hem bij prijsvorming verstrekte (bestek) tekeningen, de nadere plan-uitwerking, zoals werktekeningen, productietekeningen en details e.d.
De aannemer is verantwoordelijk voor de verdere uitwerking van het plan binnen de esthetische en technische randvoorwaarden.
Zie ook par. 01.05.

01.02.07 DATUM VAN AANVANG

01. DATUM VAN AANVANG
In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 7 lid 1 van de UAV 2012 zal als datum van aanvang worden aangemerkt:
- zoals schriftelijk opgenomen in de aannemingsovereenkomst.

01.02.08 UITVOERINGSDUUR, UITSTEL VAN OPLEVERING, BEPROEVING

03. DATUM VAN OPLEVERING
Het werk moet uiterlijk worden opgeleverd op:
- zoals schriftelijk opgenomen in de aannemingsovereenkomst.

52. BEPROEVING
Alvorens het werk of onderdelen daarvan in bedrijf worden gesteld of in gebruik worden genomen, moeten zijn beproefd:
Technisch(e) installatiewerk(en):
- alle installaties behorende tot het werk, waarvan de inregel- en keuringsrapporten voor de oplevering dienen te worden opgemaakt en aan de directie te worden overhandigd.

bouwkundig(e) werk(en):
- de geveldelen.

De methode van beproeven is:
- lucht- en waterdichtheidstest.
- de luchtdichtheid middels een blowerdoor-test.

De methode van uitvoering is:
- door een onafhankelijk keuringsinstituut.

De beproeving geschiedt door de aannemer in aanwezigheid van de directie en dient om vast te stellen of het werk, of het desbetreffende onderdeel daarvan, op het gebied bestreken door de beproeving, voldoet aan hetgeen is overeengekomen, voor zover dit op het tijdstip van de beproeving mogelijk is. Aannemer en directie stellen in onderling overleg het tijdstip van de beproeving vast. Indien aannemer en directie niet komen tot gemeenschappelijke vaststelling van het tijdstip van de beproeving stelt de aannemer dit tijdstip vast en geeft van dit tijdstip ten minste acht dagen tevoren schriftelijk kennis aan de directie.
Ten behoeve van de beproeving stelt de aannemer voor zijn rekening het nodige materieel en het personeel voor de bediening daarvan beschikbaar.
Bij de beproeving moeten de volgende voorzorgsmaatregelen zijn getroffen zoals bij het

betreffende onderdeel is genoemd.
De resultaten van de beproeving moeten in een rapport worden vastgelegd.
De kosten van de voor de beproeving benodigde hoeveelheid water en energie zijn voor rekening van de aannemer.
Door de ondertekening door de aannemer en de directie van het rapport waarin het beproevingsresultaat is opgenomen staan de resultaten van de beproeving vast.
Indien de directie tijdens de beproeving niet aanwezig is geweest, staan de resultaten van de beproeving vast door de enkele vermelding daarvan in het rapport waarin het beproevingsresultaat is opgenomen.
Indien op grond van de beproeving is vastgesteld dat het werk, op het gebied bestreken door de beproeving, niet voldoet aan hetgeen is overeengekomen, zal, nadat de aannemer de nodige verbeteringen heeft aangebracht, de beproeving worden herhaald.
Op deze herhaalde beproeving is het hierboven vermelde van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat in dit geval de kosten van water en energie, benodigd voor de beproeving, voor rekening van de aannemer zijn.
Indien op grond van de beproeving is vastgesteld dat het werk, op het gebied bestreken door de beproeving, voldoet aan hetgeen is overeengekomen en het werk ook overigens is voltooid, vindt opneming van het werk plaats.

90. UITSTEL VAN OPLEVERING
Indien de aannemer, op zijn verzoek, uitstel van oplevering wordt verleend, geven hieruit voortvloeiende kosten of schadeposten van de aannemer geen aanleiding tot verrekening.
De kosten verbonden aan het hiervoor nodig extra toezicht en directievoering zijn geheel voor rekening van de aannemer.

01.02.09 OPNEMING EN GOEDKEURING

09. DATUM OPLEVERINGSBEPROEVING
De schriftelijke aanvraag, genoemd in de U.A.V. par. 9 lid 1, moet ten minste 15 werkdagen voor de datum dat het werk naar verwachting van de aannemer voltooid zal zijn in het bezit van de directie zijn.
De aannemer moet de directie tijdig schriftelijk mededeling doen van de datum en het tijdstip van de opleveringskeuring/-beproeving.

01.02.10 OPLEVERING

09. OPLEVERING
De werken als genoemd in dit bestek worden geacht te zijn opgeleverd na ondertekening door de partijen van het proces-verbaal van oplevering, welke door de directie wordt opgesteld.
90. SCHOONMAKEN
Het gehele werk schoongemaakt opleveren; zie ook 05.34.
91. OPLEVERINGSBESCHEIDEN
Vóór de oplevering verstrekken:
- de rapportages en inregelingen van de installaties.
- het logboek brandveiligheid.

Binnen twee weken na oplevering aan de opdrachtgever verstrekken:
- alle verlangde bescheiden, zoals certificaten, garantie-verklaringen, revisiebescheiden, gebruiks- en onderhoudsvoorschriften etc..
- alle revisiebescheiden, van de in het werk aangebrachte bouwdelen met maatvoering, ligging, uitvoering, materialisering e.d. met vermelding van objectgegevens en tekeningnummer met omschrijving van het onderdeel (dwg-format).
- de financiële eindafrekening inclusief alle meer en minder werk zoals overeengekomen en goedgekeurd.
- een lijst van de gebruikte materialen en bouwdelen, met vermelding van type(n), leverancier, onderaannemer, adressen e.d.
- het definitieve energielabels en -indexen conform de NTA 8800 (BENG) en de ISSO 75.1 – Methode 2020.

Aantal te verstrekken exemplaren: digitaal.
E.e.a. tenzij in de werkbeschrijving anders is vermeld.
92. OPLEVERDOSSIER
De aannemer verstrekt bij oplevering het Opleverdossier, conform art. 7:757a BW, de Wet

kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb), aan de opdrachtgever.

Het dossier bevat gegevens en bescheiden die volledig inzicht geven in de nakoming van de overeenkomst door de aannemer en de te dien aanzien uitgevoerde werkzaamheden en bevat minimaal:
1. tekeningen en berekeningen betreffende het tot stand gebrachte bouwwerk en de bijbehorende installaties, en een beschrijving van de toegepaste materialen en installaties, alsmede de gebruiksfuncties van het bouwwerk;
2. gegevens en bescheiden die nodig zijn voor gebruik en onderhoud van het bouwwerk.

01.02.11 ONDERHOUDSTERMIJN

01. ONDERHOUDSTERMIJN
De onderhoudstermijn bedraagt in maanden:
- 3 (kalender)maanden voor het bouwkundige werk.
- 12 (kalender)maanden voor alle installaties.

09. SERVICE- EN ONDERHOUDTERMIJN
De servicetermijn bedraagt:
- 12 (kalender)maanden voor alle bouwkundige werken, aangevuld met preventief en correctief onderhoud, storingen; onderhoudsmaterialen en vervanging van onderdelen.
- 12 (kalender)maanden voor alle installaties, aangevuld met preventief en correctief onderhoud, storingen; onderhoudsmaterialen en vervanging van onderdelen.

90. ONDERHOUDSTERMIJN, AANVULLEND
Aanvullen op de U.A.V. par. 11, lid 3:
- Voldoet de aannemer niet of op onvoldoende wijze aan zijn verplichtingen overeenkomstig 01.02.11, dan geschieden herstellingen door of vanwege de opdrachtgever, voor rekening van de aannemer en voor zijn verantwoording, onverminderd zijn plicht tot vergoeding van schade van welke aard dan ook.

01.02.12 AANSPRAKELIJKHEID VAN DE AANNEMER NA DE OPLEVERING

90. AANSPRAKELIJKHEID VAN DE AANNEMER NA DE OPLEVERING
U.A.V. 2012 paragraaf 12 vervalt geheel.
In plaats van deze paragraaf te lezen:
- Artikel 7:758, lid 4 BW.

01.02.14 SCHORSING VAN HET WERK/BEEINDIGING IN ONVOLTOOIDE STAAT

03. VEILIGHEIDSMAATREGELEN
De aannemer moet in overleg met de directie naast de gepaste maatregelen, zoals bedoeld in paragraaf 14 lid 3 UAV 2012, de nodige veiligheidsmaatregelen nemen.

01.02.15 WERKTERREIN

01. AANDUIDING WERKTERREIN
Als werkterrein is beschikbaar:
- Het terrein binnen de grenzen, zoals op de situatietekening is aangegeven. Zie ook "05. Bouwplaatsvoorzieningen".

De aannemer wordt geacht op de hoogte te zijn van de staat, de situering en hoogteligging van, alsmede de toegangsmogelijkheden tot, en de obstakels in, bij of boven het werkterrein op de dag van aanbesteding; zulks onverminderd het bepaalde in de U.A.V. par. 15 en 29.
Het herstellen van schade aan kabels en leidingen in het terrein is voor rekening van de aannemer.

90. INDELING EN GEBRUIK WERKTERREIN
Ten aanzien van de indeling en het gebruik van het werkterrein geldt het volgende: de bij de opdrachtgever beschikbare informatie omtrent de hoedanigheid van, en obstakels in c.q. op het terrein wordt slechts verstrekt zonder in te staan voor de volledigheid - om de aandacht van de aannemer hierop te vestigen en zonder de aannemer te ontheffen van onderzoeksplicht en verantwoordelijkheid. De kosten van het nodige onderzoek, maatregelen en voorzieningen zijn voor rekening van de aannemer.

01.02.16 AFSLUITING, RECLAME

04. FOTOGRAFEREN EN FILMEN
Voor het maken van foto's, films of video-opnamen en dergelijke van het werk, het verlenen van medewerking daaraan en het geven van publiciteit inzake het werk, is

toestemming van de opdrachtgever noodzakelijk.

09. AFSLUITING, RECLAME
    Algemeen:
    - Vernieling c.q. diefstal van het werk c.q. van de op het werkterrein aanwezige bouwstoffen en materialen, met inbegrip van die welke behoren tot het eigendom van derden, is voor rekening en risico van de aannemer.

    Afsluitingen en stofschotten e.d.:
    - zie hoofdstuk 05 "Bouwplaatsvoorzieningen"

    Reclame:
    - alleen op eigen materieel;
    - overige reclame is niet toegestaan.

01.02.17 VERWERKING VAN BOUWSTOFFEN

09. DUURZAAM GEPRODUCEERD HOUT
    Hout of houtproducten toepassen met PEFC of FSC keurmerk.
    Bij de uitvoering een opgave verstrekken van de toegepaste bouwstoffen en materialen.
    Accoya verwerken volgens de informatiegids van Titan Wood met Info-bladen.
19. VERWERKING VAN BOUWSTOFFEN
    Bouwstoffen en bouwdelen transporteren, opslaan en verwerken overeenkomstig hetgeen is bepaald in het verstrekte bewijs en/of de desbetreffende normen, normontwerpen, keurmerken en richtlijnen, c.q. de voorschriften en adviezen van de fabrikant c.q. leverancier.
29. HOEDANIGHEID VAN BOUWSTOFFEN
    Voor zover in het bestek niet anders is bepaald:
    - dienen alle te verwerken bouwstoffen, nieuw te zijn.
90. MERKNAMEN VAN BOUWSTOFFEN
    Indien in het bestek merknamen van bouwstoffen of bouwdelen worden genoemd met de toevoeging: (o.g.) "of gelijkwaardig" dan mogen hiervoor door de aannemer desgewenst alternatieven worden toegepast. De aanduiding met "fabrikant" o.g. bij bouwstoffen en/of bouwdelen gelden ter illustratie. De uitwerking dient gebaseerd te zijn op de vraagspecificatie, binnen de functionele en esthetische randvoorwaarden.
    Indien de opdrachtgever dit verlangt, dient de aannemer de gelijkwaardigheid aan te tonen; de kosten hiervoor zijn voor rekening van de aannemer.
    De beslissing omtrent de overeenkomstige hoedanigheid als bedoeld in de U.A.V. par. 17 lid 5, en de financiële aspecten daarvan, berust bij de directie.
91. GELIJKWAARDIGHEID VAN BOUWSTOFFEN
    Indien de opdrachtgever dit verlangt, dient de aannemer de gelijkwaardigheid aan te tonen; de kosten hiervoor zijn voor rekening van de aannemer.
    De beslissing omtrent de overeenkomstige hoedanigheid als bedoeld in de U.A.V. par. 17 lid 5, en de financiële aspecten daarvan, berust bij de directie.
92. CE-MARKERING
    Alle producten en bouwdelen, systemen, componenten en samenstellingen moeten voorzien zijn van een CE-markering (CE = Conformité Européenne).

01.02.18 KEURING VAN BOUWSTOFFEN

01. KEURING VAN BOUWSTOFFEN
    De door de directie goed te keuren bouwstoffen zoals bedoeld in paragraaf 17 lid 2 en paragraaf 18 lid 1 van de UAV 2012 zijn de volgende:
    alle bouwstoffen.
14. BESLUIT BODEMKWALITEIT
    De aannemer overlegt van de door hem te leveren bouwstof, die op of in de bodem of in het oppervlaktewater moet worden aangebracht, een door het Besluit Bodemkwaliteit toegelaten bewijsmiddel, waaruit blijkt dat de desbetreffende bouwstof aan de eisen van dit besluit voldoet.
    De aannemer verstrekt het bewijsmiddel schriftelijk aan de directie binnen een met de directie afgesproken termijn, waarbij met het gestelde in het Besluit Bodemkwaliteit rekening wordt gehouden.
15. MONSTERS TER BEOORDELING
    Voordat onderstaande bouwstoffen door de aannemer worden besteld dient hiervan een monster ter beoordeling aan de directie te worden voorgelegd:

- zoals in dit bestek, per hoofdstuk, bij paragraaf ##.14 en/of individuele bestekposten is beschreven.
  (## = hoofdstuknummer).
- en zoals in de Kleur- en Materiaalstaat is aangegeven.

19. BOUWSTOFFEN MET KWALITEITSVERKLARING
    Een gebrek dat zich na deze goedkeuring in de bouwstoffen met kwaliteitsverklaring openbaart en dat bij uitwendige visuele beoordeling redelijkerwijs niet onderkend had kunnen worden, wordt aangemerkt als een gebrek in de zin van de paragrafen 12 en 17, lid 3 van de UAV 2012.
    Daar waar wordt voorgeschreven dat een bouwstof met een kwaliteitsverklaring afgegeven door een door de Raad voor Accreditatie erkende certificatieinstelling moet worden geleverd, moet deze kwaliteitsverklaring bij de uitwendige visuele beoordeling van deze bouwstof worden overgelegd.
    Deze bouwstoffen worden geacht te zijn goedgekeurd in de zin van paragraaf 18 van de U.A.V. indien het betreffende document aan de directie is afgegeven en de bouwstoffen door de directie op het werk uitwendig visueel zijn beoordeeld en in orde bevonden.
90. FABRIKANTSMERKEN EN -AANDUIDINGEN
    Op in het zicht blijvende vlakken van bouwdelen en bouwstoffen zijn zichtbare fabrikants kenmerken en aanduidingen niet toegestaan.
91. KEURING
    In geval bouwstoffen, die geleverd kunnen worden met een keurmerk van één van de erkende certificatie-instellingen, worden betrokken bij een fabriek, die de bouwstoffen niet met dit keurmerk levert, is de aannemer verplicht deze op zijn kosten te laten keuren door een erkend onafhankelijk keuringsinstituut voor bouwmaterialen.
    In aansluiting op het gestelde in de U.A.V. par. 18 lid 2, wordt bepaald dat de aannemer geen aanspraak kan doen gelden op schadeloosstelling noch op verlenging van de bouwtijd, indien door het niet tijdig keuren, schade en/of oponthoud wordt veroorzaakt.
92. KEURINGSKOSTEN
    In afwijking van de U.A.V. par. 18 lid 5 zijn alle kosten van keuring en beproeving voor rekening van de aannemer.
93. KEURING VAN VOORAF VERVAARDIGDE ELEMENTEN
    Aanvullen op de U.A.V. par. 18 lid 8:
    - voor vooraf vervaardigde onderdelen moet onder "gereedkoming" worden verstaan: "na montage in het werk".

    Controle kan tevens steekproefsgewijs plaatsvinden in de desbetreffende fabriek of werkplaats.

01.02.22 GARANTIE VOOR EEN ONDERDEEL

01. TE GARANDEREN ONDERDELEN
    Voor de volgende onderdelen wordt een garantie verlangd die moet gelden vanaf het gereedkomen van het onderdeel tot aan de oplevering van het werk en in aansluiting daarop gedurende de vermelde periode.
    Onderdeel: volgens de werkbeschrijving.
    - te garanderen door: de aannemer en onderaannemer; en mogelijk fabrikant / leverancier/installateur.
    - periode: zoals bij de betreffende bestekposten is omschreven.

    De garantieverklaringen moeten worden opgesteld volgens het bij dit bestek behorende model.
    Aantal te verstrekken exemplaren: digitaal.
05. GARANTIEVERKLARING
    Met betrekking tot onderdelen waarvoor een garantie wordt verlangd van een onderaannemer of leverancier, dient een garantieverklaring volgens het bij dit bestek gevoegde model overgelegd te worden aan de:
    opdrachtgever.
    De garantieverklaring dient te worden overgelegd voor het gereedkomen van het gegarandeerde onderdeel.
90. GARANTIE AANVULLEND
    Niet onder de hiervoor genoemde garanties vallen:
    - gebreken ten gevolge van normale slijtage, ernstige verwaarlozing van onderhoud, onjuist onderhoud en onjuist gebruik.

De hiervoor genoemde garantie(s) voor onderdelen, en de eventuele uitzonderingen hierop, laten onverlet de verplichtingen van de aannemer in de onderhoudstermijn en de aansprakelijkheid van de aannemer na de oplevering.

91. OVERZICHT GARANTIES BOUWKUNDIGE WERKEN

art.	omschrijving	termijn/jaren
15	terreinverhardingen	2.
17	terreininrichting	5.
20	funderingspalen en damwanden	10.
21	betonwerk	10.
22	metselwerk, inclusief voegwerk	10.
23	vooraf vervaardigde steenachtige elementen	10.
24	ruwbouw timmerwerk	5.
	timmerwerk gevelbekledingen	10.
25	metaalconstructiewerk	10.
	metaalconstructies afwerkingen	5.
30	kozijnen, ramen en deuren	10.
	overig hang- en sluitwerk	2.
	afwerkingen/coatings	5.
31	systeembekledingen, inclusief constructies	10.
32	trappen en balustrades	10.
33	dakbedekkingspakket	10.
34	beglazing; inclusief op plaatsing	10.
35	natuur- en kunststeen	5.
38	gevelschermen en buitenzonwering	3.
40	stucadoorwerk	3.
41	tegelwerk	3.
42	dekvloeren en vloersystemen	3.
43	metaal- en kunststofwerk	3.
44	plafond- en wandsystemen	3
45	afbouw timmerwerk	3.
46	buitenschilderwerk, afbouwend	3.
	buitenschilderwerk op steenachtige ondergrond	10.
	binnenschilderwerk, afbouwend	3.
47	binneninrichting	3.
48	vloerbedekking en stoffering	3.

Tenzij bij de betreffende hoofdstukken onder ##.00.40 en/of ##.18 een andere termijn staat vermeld.
(## = hoofdstuknummer).

92. OVERZICHT GARANTIES INSTALLATIETECHNISCHE WERKEN

art.	omschrijving	termijn/jaren
04	buitenriolering en drainage	2.
05	dakgoten en hemelwaterafvoeren	10.
06	binnenriolering	5.
07	waterinstallaties	2.
08	sanitair	2.
09	brandbestrijdingsinstallaties; blustoestellen	2.
10	verwarmingsinstallaties	2.
11	ventilatie- en luchtbehandelingsinstallaties	2.
12	regelinstallaties	2.
13	elektrotechnische installaties	2.
	accu's van decentrale noodverlichting conform NEN 60598-2-22	4.
14	communicatie- en beveiligingsinstallaties	2.

01.02.26 ALGEMEEN TIJDSCHEMA, WERKPLAN

02. ALGEMEEN TIJDSCHEMA DOOR DE AANNEMER TE MAKEN

De indeling van de tijdsduur op het algemeen tijdschema moet worden aangegeven in:
- kalenderdagen.

Zodra het algemeen tijdschema door alle betrokkenen is goedgekeurd, zal het bindend zijn, en tevens een basis vormen voor de verdere plannen en regelingen van de werkzaamheden en de voorbereiding hiervoor.

Bij wijzigingen in de voortgang van het werk heeft de directie het recht zijn verstrekkingen hierop af te stemmen.

05. GEDETAILLEERD WERKPLAN

Een gedetailleerd werkplan, zoals bedoeld in paragraaf 26 lid 6 van de UAV 2012, wordt verlangd

voor:
- het werk, met uitsplitsing van de in de werkbeschrijving opgenomen bouwonderdelen.

Eisen werkplan:
- algemeen: vermeldingen data inkoopschema, tekeningenschema, signaleringsschema en verstrekkingen van zowel opdrachtgever en derden.
- sparings-tekeningen met routing van alle partijen.
- tijdstippen bemonstering en goedkeuringsperiodes en -procedures.
- tijdstippen verwerking voorzieningen van onderaannemers en derden.
- tijdstippen productie/levering/aanvoer materialen; met keuringstijdstippen.
- tijdstippen start werkzaamheden c.q. beslissingen van aannemer, opdrachtgever en/of directie, en genoemde derden.
- bouwplaatsvoorzieningen.
- bij de op te nemen te produceren documenten en/of te verstrekken materialen tevens de controleprocedures opnemen.

De indeling van de tijdsduur in het gedetailleerd werkplan moet worden aangegeven in:
- kalenderdagen.

Tijdstip waarop het werkplan moet worden ingediend:
- binnen 2 weken na goedkeuring van het algemeen tijdschema.

Het gedetailleerd werkplan 4 wekelijks aanpassen, en tijdens de bouwvergadering schriftelijk aan de directie rapporteren.

08. INPASSING WERKZAAMHEDEN DERDEN

De door derden uit te voeren werkzaamheden dienen door de aannemer te worden opgenomen en ingepast zowel in het verlangde algemene tijdschema als ook in het gedetailleerde werkplan.

In de verlangde documenten dient een zo volledig mogelijk inzicht te worden gegeven in de hoedanigheid, de volgorde en de uitvoering van de werkzaamheden. De betrokken derden zullen het algemene tijdschema en het gedetailleerde werkplan, na goedkeuring hunnerzijds, voor akkoord tekenen.

Indien de derden nog niet bekend zijn, zal de directie, na goedkeuring, voor akkoord tekenen en zal de opdrachtgever de hierbij bedoelde derden binden aan het algemene tijdschema en het gedetailleerde werkplan.

01.02.27 DAGBOEK, LIJSTEN, RAPPORTEN, BOUWVERGADERINGEN

07. TE VERSTREKKEN LIJSTEN

De in paragraaf 27 lid 7 van de UAV 2012 genoemde lijsten worden verlangd.

Naast de in paragraaf 27 lid 7 van de UAV 2012 genoemde opgaven moeten de lijsten tevens bevatten:
- door de opdrachtgever gewenste nadere informatie, en/of volgend uit het projectplan en/of de VCA verplichtingen van de aannemer.
- de registratie van alle voor de bouw bestemde en voor uitvoering goedgekeurde documenten.

08. TE VERSTREKKEN RAPPORTEN

De in paragraaf 27 lid 8 van de UAV 2012 genoemde rapporten worden verlangd.

Het weekrapport wordt door de aannemer opgemaakt ter goedkeuring van de directie; de kosten van samenstellen en verzending zijn voor rekening van de aannemer.

De weekrapporten moeten naast de personele gegevens, data bevatten omtrent toegepaste hoeveelheden, invulling van verrekenposten, meer en minder werk, opgave en

melding van eventuele opgetreden calamiteiten.

09. BOUWVERGADERINGEN
De bouwvergaderingen zoals bedoeld in paragraaf 27 lid 9 van de UAV 2012 zullen worden gehouden:
- één keer per vier weken.

De verslagen van de bouwvergaderingen worden door de directie opgesteld en verspreid.
De in de bouwvergadering genomen besluiten worden vastgelegd in de notulen, welke in de opvolgende bouwvergadering voor goedkeuring aan de orde worden gesteld.

90. BESLUITEN
De in de bouwvergadering genomen besluiten worden vastgelegd in de notulen, welke in de opvolgende bouwvergadering voor goedkeuring aan de orde worden gesteld.

91. WERKBESPREKING
De werkbesprekingen zullen worden gehouden:
- één keer per twee weken.

Van werkbesprekingen maakt de aannemer de notulen, een afschrift verstrekken aan de opdrachtgever, directie en andere belanghebbende(n).

92. BEWAKING TIJDSCHEMA
De coördinerende aannemer verstrekt in elke bouwvergadering een door alle betrokken partijen geaccordeerd tijdschema met standlijn, gedateerd één dag voor de geplande bouwvergadering.

01.02.28 AFBAKENING, PEILINGEN EN OPMETINGEN

01. ROOILIJN
De plaats van de rooilijn(en) is (zijn) aangegeven op: de situatietekening.

02. PEIL
Als peil P geldt:
- de bovenkant van de afgewerkte vloer van: bovenkant vloer bestaande gebouw 32.

De hoogte van P bedraagt ten opzichte van N.A.P. (m): zoals op tekening is aangegeven.
De hoogte van P moet worden afgeleid van een vast punt uit de nabijheid van het werk.

90. BODEMGEGEVENS
Milieukundige gegevens: volgens rapport milieukundig grondonderzoek.
Geotechnische gegevens: volgens rapport geotechnisch onderzoek en funderingsadvies.

91. GRONDWATERSTANDGEGEVENS
Hoogte van de grondwaterstand: volgens opgave Gemeente.

01.02.29 VERSCHILLEN IN AFMETINGEN OF TOESTAND

90. SCHADELIJKE VOORWERPEN OF STOFFEN
Wanneer bij de uitvoering van het werk voorwerpen of stoffen worden aangetroffen waarvan de aanwezigheid niet in dit bestek is vermeld en waarvan redelijkerwijs geacht kan worden dat deze schade kunnen toebrengen aan personen, goederen of het milieu brengt de aannemer dit onmiddellijk ter kennis van de directie. Hij neemt terstond, zo mogelijk in overleg met de directie, de door de omstandigheden vereiste veiligheidsmaatregelen.

01.02.30 VOORZIENINGEN IN WATERKERING, WATERDOORLAAT EN VERKEER

90. VOORZIENING IN WATERKERING, WATERDOORLAAT EN VERKEER
De nodige verkeersmaatregelen nemen om het openbare wegennet rondom het terrein van Fokker in functie te houden, één en ander in overleg met de plaatselijke verkeerspolitie.

91. VOORZIENING IN VERKEER OP HET TERREIN OPDRACHTGEVER
De nodige verkeersmaatregelen nemen om het wegennet rondom het bouwterrein op het terrein van Fokker in functie te houden, één en ander in overleg met de opdrachtgever.

01.02.31 VERBAND MET ANDERE WERKEN

01. WERKZAAMHEDEN DOOR DERDEN
Door derden worden uitgevoerd:
- het data-netwerk.
- de PV panelen;
- de plateaulift;
- de raamdecoratie (binnenzijde).
- de (groot)keuken met -apparatuur.

02. COÖRDINATIE

De coördinatie van in elkander grijpende werken, zoals bedoeld in paragraaf 31 lid 2 UAV 2012. geschiedt door:
- de bouwkundig aannemer.

05. GEGEVENS VOOR DOOR DERDEN TE TREFFEN VOORZIENINGEN
De aannemer verstrekt tijdig aan de directie de gegevens van de door derden ten behoeve van hem te treffen voorzieningen.

06. DOOR OF NAMENS DE OPDRACHTGEVER GETROFFEN VOORZIENINGEN
De aannemer moet de voorzieningen die door of namens de opdrachtgever zijn uitgevoerd zo spoedig mogelijk controleren, nadat hij door of namens de opdrachtgever van de voltooiing van die voorziening in kennis is gesteld. Van eventuele tekortkomingen stelt hij de directie terstond in kennis. De hogere kosten die een gevolg kunnen zijn van het niet ter kennis brengen van vorenbedoelde tekortkomingen, komen voor rekening van de aannemer, indien en voor zover hij deze tekortkomingen redelijkerwijze had behoren op te merken.

07. MEETPUNTEN T.B.V. DERDEN
Door de aannemer aan te brengen meetpunten of -lijnen ten behoeve van door derden in het werk te brengen onderdelen:
- stramienlijnen en 1,0 m+ vloerpeil op elke bouwlaag.

De meetpunten of -lijnen dienen gedurende het werk onderhouden te worden door:
- de bouwkundig aannemer.

08. COÖRDINATIEOVEREENKOMST
Zo spoedig mogelijk nadat de opdracht voor het werk aan de aannemer is verstrekt, wordt tussen de opdrachtgever, de aannemer en de derden een coördinatieovereenkomst gesloten overeenkomstig het bij dit bestek gevoegde model. De aannemer is verplicht deze overeenkomst zonder voorbehoud te ondertekenen en aan de naleving daarvan zijn volle medewerking te verlenen. Deze overeenkomst wordt opgemaakt in enkelvoud en door alle partijen ondertekend. Het origineel (het door alle partijen ondertekende exemplaar) verblijft aan de opdrachtgever, de partijen ontvangen hiervan een door de opdrachtgever gewaarmerkte kopie.

90. COÖRDINATIE EN OVERIGE WERKZAAMHEDEN
Tot de werkzaamheden en de coördinatie van de aannemer behoren ook:
- het opvragen van de werktekeningen van alle partijen, en met de bouwkundige tekeningen als (elektronische) onderleggers, het uitvoeringstechnisch inpassen van alle installatie-uitwerkingen om te komen tot volledige integratie van alle onderdelen (bestanden worden elektronisch beschikbaar gesteld). Installaties dienen vanaf 150mm en groter, 2D uitgewerkt te zijn. Controlewerk zal altijd op papier plaatsvinden.
- het inpassen van installaties en coördineren van eventuele wijzigingen.
- de maatvoering en uitvoeringscoördinatie van sparingen en het maken en reproduceren van de sparingtekeningen, en het verzorgen van de tekeningen roulatie met alle betrokken partijen, inclusief de coördinatie van de controle door de constructeur, directie en adviseurs en derden.
- de maatvoering in het werk en controle op juistheid, compleetheid en maatvoering van de sparingen en de getroffen voorzieningen.
- beschikbaar stellen van hoogtemaatvoering en assenstelsel in het werk.
- het houden/maken van sparingen en gaten, en het treffen van de nodige voorzieningen voor de installaties, alsmede afdichtingen en aanhelingen.
- het afstemmen van werkzaamheden onderling (bijv. installatie-componenten welke relevant zijn voor de afmontage van wanden, plafonds e.d.).

91. COÖRDINATIE CONSTRUCTIES
Conform Compendium Aanpak Constructieve Veiligheid dient de aannemer een coördinerend constructeur aan te wijzen die de constructieve samenhang bewaakt tussen de aanvullende en samenhangende indieningsgegevens van tekeningen en berekeningen van deelleveranties.
Deze is verantwoordelijk voor de controle op en het coördineren van de raakvlakken van de verschillende constructie onderdelen wat betreft vorm en techniek van de onderaannemers en leveranciers (zowel beton, prefab als staal) en de indiening bij Bouwtoezicht.

92. WERKZAAMHEDEN TEN BEHOEVE VAN DERDEN
Ten behoeve van werken van derden de bouwkundige voorzieningen en maatregelen

uitvoeren en integreren, zodanig dat het uiteindelijk resultaat voldoet aan de aan het betreffende bouwdeel gestelde prestatie-eisen.
De post bouwkundige voorzieningen is, door het beschikbaar stellen van alle installatietechnische stukken niet verrekenbaar, tenzij hiervan, uit de opdrachtgeverszijde, wijzigingen worden doorgevoerd.
Tot genoemde werkzaamheden behoort ook het sparen of maken van en het naderhand met de daarvoor geschikte bouwstoffen weer dichten van sparingen, gaten, sleuven e.d. en het verrichten van daarmee samenhangende reparaties en herstellingen.

93. OVERIGE WERKZAAMHEDEN EN VOORZIENINGEN T.B.V. DERDEN
Zie ook het gestelde in hfst. 05.00.20. Alle overige nodige werkzaamheden en voorzieningen e.d. voor derden uitvoeren in opdracht van deze derden, en rechtstreeks met die betrokken partij verrekenen (de opdrachtgever en/of directie aanvaardt hiervoor geen bemoeienis en/of aansprakelijkheid).

01.02.32 GEVONDEN VOORWERPEN

01. ONDERBREKING VAN HET WERK
Indien de uitvoering van het werk of een deel daarvan door het vinden van voorwerpen zoals bedoeld in paragraaf 32 van de UAV 2012 moet worden onderbroken, wordt de schade die de aannemer lijdt als gevolg van deze onderbreking, vergoed.

09. GEVONDEN VOORWERPEN
Indien voorwerpen van historische of wetenschappelijk belang worden gevonden, worden deze mede verstaan onder de term "schat", zoals bedoeld in art. 5:13 van het Burgerlijk Wetboek. Onder uitsluiting van het recht aan de vinder, toegekend in dit wetsartikel, wordt bepaald dat voorwerpen, die in of op de grond worden gevonden, geheel eigendom zijn van de opdrachtgever.
De aannemer dient zijn personeel, alsmede onderaannemers en haar personeel te verplichten van dit eventueel vindersrecht afstand te doen.

01.02.33 VERMOEDEN VAN ONVOLDOEND WERK

90. VERMOEDEN VAN ONVOLDOEND WERK
Hieronder zijn mede begrepen de nodige beproevingen en de opleveringskeuringen.

01.02.34 WIJZIGINGEN IN DE UITVOERING

90. WIJZIGINGEN IN DE UITVOERING
Wijzigingen in de uitvoering, betreffende personeelsbezetting, materiaal of werkmethode, welke volgen uit de coördinatieverplichtingen en die noodzakelijk zijn in het kader van het volgens tijdschema opleveren van het werk of delen hiervan, dienen op eigen initiatief met goedkeuring dan wel op aanzegging van de directie te worden doorgevoerd; eventuele kosten hieruit voortvloeiend zijn voor rekening van de aannemer.

01.02.35 VERREKENING VAN MEER EN MINDER WERK

90. VERREKENING VAN MEER EN MINDER WERK
Verrekening van meer en minder werk vindt plaats volgens de netto normen en -prijzen en -lonen uit de begroting van de aannemer, waarop voor opslagen voor winst, risico, algemene bedrijfs- en bouwplaatskosten, een vast percentage (10%) wordt aangehouden.
Materiaalprijzen en verwerkingstijden, welke niet zijn genoemd in de aannemings-begroting, vooraf schriftelijk ter goedkeuring indienen.
De aannemer heeft geen recht op verrekening van meer werk, indien hoeveelheden, bedragen en betalingscondities niet vooraf schriftelijk zijn overeengekomen en waarvan de uitvoering niet vooraf schriftelijk is opgedragen.

01.02.36 BESTEKSWIJZIGINGEN

02. BEVOEGDHEID AANBRENGEN BESTEKSWIJZIGINGEN
De bevoegdheid tot aanbrengen van bestekswijzigingen zoals bedoeld in paragraaf 36 lid 2 van de UAV 2012
is voorbehouden aan de opdrachtgever.

90. PROCEDURE BIJ BESTEKSWIJZIGINGEN
Indien de aannemer de door de directie gegeven orders, aanwijzingen, of verstrekte tekeningen geheel of gedeeltelijk beschouwt als meer werk, zal hij dit, alvorens de opdracht uit te voeren, binnen 8 dagen na ontvangst schriftelijk melden bij de directie.
Indien de voortgang van het werk dit verlangt, zal de melding in een verslag van de bouwvergadering mogen geschieden.

De directie dient te allen tijde tijdig in de gelegenheid gesteld te worden dreigend meer werk te voorkomen. De aannemer kan achteraf geen meer werk claimen, waarvoor de directie niet vooraf is gewaarschuwd. Alvorens tot de uitvoering van gewijzigde werkzaamheden mag worden overgegaan, dient de aannemer te beschikken over een schriftelijke opdracht.

01.02.40 BETALING

02. BETALING IN TERMIJNEN

De betaling van de aannemingssom geschiedt in termijnen.

Termijn	Datum	Bedrag
1.	Bij opdracht (ondertekening aanneemovereenkomst)	10% opdrachtsom
2.	Bij start realisatie	10% opdrachtsom
3.	Maandelijkse termijn*	10% opdrachtsom
4.	Maandelijkse termijn	10% opdrachtsom
5.	Maandelijkse termijn	10% opdrachtsom
6.	Maandelijkse termijn	10% opdrachtsom
7.	Maandelijkse termijn	10% opdrachtsom
8.	Maandelijkse termijn	10% opdrachtsom
9.	Maandelijkse termijn	10% opdrachtsom
10.	Oplevering (mits opleverpunten afgehandeld)**	10% opdrachtsom
		Totaal 100%

* Te beginnen in de eerstvolgende maand ná start realisatie

** Indien opleverpunten resteren, wordt laatste 10% uitbetaald zodra opleverpunten zijn verholpen

Algemene- en bouwplaatskosten e.d. evenredig over de termijnen verdelen.
Op de betaling van de eerste termijn en eventuele volgende termijnen wordt een bedrag ingehouden. Het totaalbedrag van deze inhouding(en) bedraagt:
- 10% van de aannemingssom;
- en wordt na afloop van de onderhoudstermijn beschikbaar gesteld.

Indien het tijdschema tijdens de uitvoering van het werk wordt gewijzigd, of het verzoek van de aannemer om overdracht van in de zin van paragraaf 19 lid 1 van de UAV 2012 bedoelde eigendomsrechten wordt ingewilligd, moet het betalingsschema in overleg met de directie worden bijgesteld.

06. DECLARATIES

De betaling zal geschieden nadat de aannemer een declaratie heeft ingediend.
De aannemer moet de declaratie op naam van de opdrachtgever indienen bij de directie.
Aantal: 1x digitaal.

15. STORTING OP G-REKENING

De aannemer verschaft zo spoedig mogelijk na de opdracht van het werk de gegevens als bedoeld in de artikelen 6 en 7 van de Uitvoeringsregeling inleners-, keten- en opdrachtgeversaansprakelijkheid 2004.
Het percentage van elke door de aannemer in te dienen declaratie dat door de opdrachtgever in verband met de door de aannemer voor zijn werknemers verschuldigde loonbelasting en sociale verzekeringspremies op de geblokkeerde rekening zal worden gestort bedraagt:
- 22,5 %.

De aannemer moet op elke declaratie uitdrukkelijk het loonkostenbestanddeel van het gedeclareerde bedrag vermelden.
Niettemin is de opdrachtgever gerechtigd in bijzondere omstandigheden het gedeelte van de aannemingssom dat betrekking heeft op de door de aannemer voor zijn werknemers verschuldigde loonbelasting en sociale premies rechtstreeks aan de bevoegde belastingdienst over te maken. De opdrachtgever zal deze stortingen in mindering brengen op de door hem verschuldigde termijnen van de aannemingssom. Voordat de opdrachtgever daartoe overgaat, zal hij de aannemer daarover schriftelijk inlichten.
De aannemer moet deze besteksbepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten opnemen en de onderaannemer verplichten deze bepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen.

01.02.41 OMZETBELASTING

06. VERLEGGINGSREGELING OMZETBELASTING
De aannemer moet op zijn declaratie vermelden dat de omzetbelasting wordt verlegd, tenzij de belastingdienst die ter zake bevoegd is, schriftelijk heeft medegedeeld dat ten aanzien van het werk de verleggingsregeling omzetbelasting niet van toepassing is. De aannemer moet deze besteksbepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten opnemen en de onderaannemer verplichten deze bepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen.

01.02.42 KORTINGEN

02. KORTINGSBEDRAG
De korting, zoals bedoeld in paragraaf 42 lid 2 van de UAV 2012, bedraagt
- bij overschrijding van de uiterste opleverdatum als bedoeld in het vorige lid is Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een direct opeisbare boete verschuldigd van duizend euro (€ 1.000,-) per werkbare dag voor iedere werkbare dag dat de oplevering later plaatsvindt, ter eerste dekking van de daardoor door Opdrachtgever geleden en te lijden schade. Daarbij geldt een maximale cumulatieve boete van 5% van de Aanneemprijs.

01.02.43 VERPANDING OF CESSIE/ZEKERHEIDSTELLING/VERZEKERING

01. BANKGARANTIE
De aannemer moet zo spoedig mogelijk nadat het werk aan hem is opgedragen, doch uiterlijk voor het verschijnen van de eerste termijn, een door een bank of verzekeringsmaatschappij afgegeven bankgarantie ten behoeve van de opdrachtgever stellen.
De bankgarantie moet worden opgesteld volgens het model dat als bijlage bij dit bestek is opgenomen.
De waarde van de bankgarantie bedraagt van de aannemingssom in (%): 5
Indien de bedoelde bankgarantie niet voor het verschijnen van de eerste termijn is ontvangen en goedgekeurd, wordt een bedrag ingehouden op de eerste en zo nodig de daarop volgende termijnen totdat de som van deze inhouding(en) het bedrag van de bankgarantie zal hebben bereikt. Het ingehouden bedrag zal worden verrekend nadat de bovenbedoelde bankgarantie zal zijn ontvangen en goedgekeurd.
Binnen 14 dagen na afloop van de bankgarantie worden de ten behoeve van de bankgarantie overgelegde bescheiden aan de aannemer geretourneerd.

01.02.44 SCHADE AAN HET WERK

90. SCHADE AAN HET WERK
De aannemer is gehouden schade(n) op eigen initiatief dan wel op aanzegging van de directie zo spoedig mogelijk te herstellen, zodat de tijdplanning niet in gevaar komt. Hieronder is(zijn) mede begrepen schade(n) buiten het werkterrein aangericht aan goederen en gewassen ook als deze het onvermijdelijke gevolg is van de uitvoering van de overeenkomst.

01.03 VERZEKERINGEN

01.03.10 VERZEKERINGEN DOOR DE AANNEMER

01. CAR-VERZEKERING DOOR DE AANNEMER/SECTIES
Onverminderd zijn aansprakelijkheid, sluit de aannemer een Constructie All-Risks (CAR-)verzekering af waarin gedekt dient te zijn: alle materiële schade en of verlies of vernietiging onverschillig de oorzaak daarvan, zulks met terzijdestelling van het bepaalde in artikel 7:951 Burgerlijk Wetboek.
De keuze van verzekeraar(s) en de inhoud van de polis behoeven de goedkeuring van de: opdrachtgever.
De duur van de verzekering loopt van aanvang van het (de) werk(en) tot en met de dag waarop het (de) werk(en) overeenkomstig paragraaf 10 lid 1 of 2 van de UAV 2012 als opgeleverd wordt (worden) beschouwd en in geval van (een) overeengekomen onderhoudstermijn(en), in aansluiting daarop gedurende de overeengekomen onderhoudstermijn(en). De dekking omvat de volgende rubrieken met het daarbij

genoemde eigen risico.
Sectie Het Werk, waaronder te verstaan:
- het in dit bestek beschreven werk inclusief meer en minder werk.
- door de opdrachtgever ter beschikking gestelde bouwstoffen.
- werken van derden (zoals bedoeld in paragraaf 31 van de UAV 2012) te weten: als genoemd onder 01.02.31.

Sectie aansprakelijkheid, waaronder te verstaan: aansprakelijkheid voor zaak- en letselschade (inclusief de hieruit voortvloeiende gevolgschade) als gevolg van de werkzaamheden met een verzekerde som per evenement/gebeurtenis van minimaal:
- 2.500.000 Euro.

Er moet een bepaling zijn opgenomen, waaruit blijkt dat de verzekerden en hun werknemers, ondergeschikten en personen voor wie verzekerden aansprakelijk zijn, onderling en ten opzichte van elkaar als derden worden beschouwd.
Sectie eigendommen van de opdrachtgever, waaronder te verstaan: alle materiële schade en/of verlies en/of vernietiging van de eigendommen van de opdrachtgever en zaken waarvoor hij verantwoordelijk is, indien en voor zover ontstaan door en/of verband houdende met de uitvoering van het (de) werk(en), met een verzekerde som per evenement/gebeurtenis van minimaal:
- 2.500.000 Euro.

Per gebeurtenis geld een eigen risico van:
- 5.000,- Euro.

Alle niet door de verzekering gedekte schaden en/of vorderingen, waarvan de aannemer volgens dit bestek aansprakelijk is, alsmede het eigen risico per gebeurtenis, blijven voor rekening van de aannemer.

02. CAR-VERZEKERING PARTIJEN/DEKKING/BEWIJSSTUK/OPZEGGING
De polis vermeldt de aannemer als verzekerde. Als mede-verzekerden moeten worden vermeld:
- de opdrachtgever.
- de architect(en) en adviseur(s).
- de directie.
- onderaannemers.
- derden (zoals bedoeld in paragraaf 31 van de UAV 2012) te weten: als genoemd onder 01.02.31.

De verzekering moet een volledige primaire werking/dekking hebben voor de Sectie Het Werk.
Inzake de Sectie Aansprakelijkheid, dient de polis bij samenloop minimaal te voorzien in een renteloze lening.
Inzake de Sectie Eigendommen van de opdrachtgever, dient de polis bij samenloop minimaal te voorzien in een renteloze lening.
De eventuele verschuldigde afmakingscourtage bij schade-uitkering moet in de verzekering zijn opgenomen.
Onverzekerde schade(n) en eigen risico('s) komen ten laste van voor de schade verantwoordelijke partij of anders voor de partij die voor het werk verantwoordelijk is. De eigen risico's gelden per evenement/gebeurtenis of reeks van evenementen/gebeurtenissen voortvloeiende uit dezelfde oorzaak en cumuleren niet.
Na de dag waarop het werk als opgeleverd wordt beschouwd overeenkomstig paragraaf 10 lid 1 of lid 2 van de UAV 2012 tot en met de dag waarop de onderhoudstermijn(en) eindigt (eindigen), is dekking beperkt tot materiële schade aan het (de) werk(en) en verlies of vernietiging ontstaan door het uitvoeren van de verplichtingen die voortvloeien uit de onderhoudstermijn(en) en materiële schade aan het (de) werk(en) en verlies of vernietiging welke zich openbaart na de dag van oplevering waarvan de oorzaak ligt:
- voor de dag van oplevering (full guarantee maintenance).

De aannemer overlegt het bewijsstuk, waaruit het sluiten van de verzekering blijkt, ten spoedigste, in elk geval binnen één week, na de dag waarop de aannemer het werk is opgedragen, aan de:
opdrachtgever.
De aannemer zal bedingen dat, ingeval van opzegging van de polis, de desbetreffende verzekeraar, makelaar of tussenpersoon hiervan per aangetekende brief aan de opdrachtgever mededeling zal doen en dat de verzekering na verzending van bedoelde

brief nog veertien dagen zal doorlopen, gedurende welke periode de opdrachtgever het recht heeft om op kosten van de aannemer een nieuwe verzekering op dezelfde voorwaarden te sluiten. De uit dien hoofde betaalde premie en kosten worden op de aannemingssom ingehouden.

03. CAR-VERZEKERING AANNEMER, DUUR BIJ OPLEVERING IN DELEN
Voor de delen van het werk die, overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 1, lid 2 van de UAV 2012 als afzonderlijk werk worden beschouwd, geldt dat de verzekering voor dat deel eindigt op het moment dat de onderhoudstermijn van het laatst opgeleverde deel is verstreken.

90. UITKERING
De aannemer zal bedingen dat ingeval van schade de uitkering van de schadevergoeding zal geschieden aan de opdrachtgever.
De opdrachtgever betaalt de vergoeding welke hem ingevolge het bovenstaande is uitgekeerd, door aan de aannemer naar gelang deze met de opruiming, het herstel of de vervanging vordert, behoudens dat deel der vergoeding dat de opdrachtgever toekomt uit hoofde van voor zijn rekening komende kosten.

01.04 VERREKENING WIJZIGING KOSTEN EN PRIJZEN

01.04.10 VERREKENING WIJZIGING KOSTEN EN PRIJZEN

01. WIJZIGING KOSTEN EN PRIJZEN NIET VERREKENBAAR
Niet verrekenbaar zijn wijzigingen van:
- loonkosten.
- materiaalprijzen.
- brandstofprijzen.
- huren.
- vrachten.
- transportkosten.
- parkeerkosten.

De prijs is vast tot einde werk.

01.05 TEKENINGEN EN BEREKENINGEN

01.05.10 TEKENINGEN EN BEREKENINGEN

01. VERSTREKKINGSVORM TEKENINGEN
De tekeningen en andere gegevens benodigd voor de uitvoering van het werk worden aan de aannemer kosteloos digitaal verstrekt.
Verstrekkingsvorm:
- de tekeningen in PDF format en in een CAD-format DWG/IFC/RVT)
- overige rapporten en staten e.d. alleen in PDF-format.
- alle overige werk- en detailtekeningen dienen door de aannemer te worden uitgewerkt ter goedkeuring van de opdrachtgever.

Indien de aannemer gedrukte exemplaren wenst, komen de kosten hiervan voor zijn rekening.

02. VERANTWOORDELIJKHEID VOOR TEKENINGEN
De aannemer blijft, ook na goedkeuring door de directie, verantwoordelijk voor de door hem gemaakte tekeningen betreffende de constructies, werkwijzen, maatvoering en dergelijke, tenzij toepassing van deze bepaling tot onredelijke uitkomsten zou leiden.

03. WIJZIGINGEN IN TEKENINGEN
Wanneer door de aannemer wijzigingen in de door hem, volgens paragraaf 6 lid 2 UAV 2012, gemaakte, al dan niet digitaal vastgelegde, tekeningen, worden aangebracht, wordt dit op het origineel aangegeven door middel van een nummer- en datumwijziging. De aannemer registreert en distribueert deze tekeningen. Oudere versies van de tekeningen komen na de goedkeuring door de directie te vervallen.
Indien de aannemer zich niet met door de directie gewenste wijzigingen kan verenigen, deelt hij dit de directie schriftelijk mede.
De aannemer registreert en distribueert deze tekeningen. Oudere versies van tekeningen komen daardoor te vervallen. Reproductie- en distributiekosten van of namens de aannemer vervaardigde documenten zijn niet verrekenbaar.

04. VERANTWOORDELIJKHEID VOOR BEREKENINGEN
De aannemer blijft, ook na goedkeuring door de directie, verantwoordelijk voor de door hem gemaakte berekeningen, tenzij toepassing van deze bepaling tot onredelijke uitkomsten zou leiden.

09. DOOR DE AANNEMER TE VERVAARDIGEN TEKENINGEN EN BEREKENINGEN
Door de aannemer te vervaardigen tekeningen en berekeningen.
Van:
- alle onderdelen van dit bestek.

De aannemer verzorgt op basis van de aan hem bij prijsvorming verstrekte (bestek) tekeningen, documenten en constructieve uitgangspunten e.d., de nadere planuitwerking zoals (niet limitatief):
- werktekeningen, productietekeningen en details e.d.
- nadere constructieve- en detailberekeningen e.d.
- installatietechnische tekeningen en berekeningen e.d.

De aannemer is verantwoordelijk voor de verdere uitwerking van het plan binnen de esthetische en technische randvoorwaarden.
Aantal te verstrekken exemplaren:
- ter goedkeuring (st.): digitaal.
- goedgekeurde (st.): digitaal.
- tijdstip: voor aanvang van de werken en conform het gestelde in 01.02.10.

90. PROCEDURE TEKENINGEN EN BEREKENINGEN DOOR DE AANNEMER
De aannemer is verplicht de goedkeuringsprocedure tijdig op gang te brengen en zal voor aanvang van het werk een tekeningen roulatie-schema ter goedkeuring aan de directie overleggen.
Tekeningen en berekeningen van de betreffende onderdelen, op basis van de door de directie verstrekte (bestek) gegevens ter beoordeling bij de directie indienen.
Zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 10 werkdagen na de datum waarop de aannemer de tekeningen en berekeningen bij de directie heeft ingediend, stelt de directie de aannemer van haar oordeel inzake de ingediende tekeningen en berekeningen in kennis.
Voorzien van haar oordeel of opmerkingen zal de directie een stel tekeningen en berekeningen terugzenden aan de aannemer.
De bijgewerkte stukken binnen 10 werkdagen opnieuw ter controle verstrekken.
Indien de aannemer zich niet kan verenigen met de door de directie voorgestelde wijzigingen meldt hij dit schriftelijk.
De aannemer verstrekt, naast de in de werkbeschrijving genoemde aantallen, de benodigde documenten voor Bouw- & Woningtoezicht. Voor de procedure omtrent de indiening bij Bouwtoezicht zullen nadere afspraken worden gemaakt.

91. CONTROLE WERKZAAMHEDEN DOOR DE DIRECTIE
De door of namens de aannemer vervaardigde tekeningen en berekeningen dienen, voordat zij aan de directie ter controle worden aangeboden, te zijn gecontroleerd op samenhang, volledigheid en het voldoen aan de eisen van het bestek, en door hem als gecontroleerd te zijn gewaarmerkt. Installaties op tekening dienen vanaf 150mm en groter, als 2D uitgewerkt te zijn.
Tekeningen en/of berekeningen van onderaannemers of leveranciers, welke ter goedkeuring bij de directie worden ingediend, moeten van te voren door de aannemer te worden gecontroleerd.
Het controlewerk door de directie omvat een éénmalige controle op de technische uitwerking van de aannemer op de esthetische uitgangspunten van de architect, en de hoofdmaatvoering. Indien meer controles nodig blijken door onvoldoende uitwerking, komen de aanvullende controlekosten voor rekening van de aannemer.

92. CONTROLE CONSTRUCTIETEKENINGEN EN -BEREKENINGEN
De controle van ingediende constructietekeningen en berekeningen door de directie /adviseur constructies omvat:
- het controleren of de verstrekte uitgangspunten worden gehanteerd;
- het globaal beoordelen van de toegepaste berekeningswijze en het globaal controleren of de vigerende voorschriften worden toegepast;
- het (aselect) beoordelen van de uitwerking van onderdelen waaraan naar de mening van het adviesbureau bijzondere risico's zijn verbonden en/of waaraan bijzondere

aandacht moet worden besteed;
- het (aselect) beoordelen van de uitwerking van de onderlinge samenhang van gelijksoortige constructies;
- het (aselect) beoordelen van de uitwerking van de aansluitingen tussen ongelijksoortige constructies.

De controle en beoordeling betreffen de constructieve aspecten en niet de maatvoering.

93. AANVULLENDE UITWERKING
Op de door of namens de aannemer te vervaardigen tekeningen moeten alle relevante zaken aangegeven worden, zoals in te storten onderdelen, ankers, sparingen, lassen, bouten, wapening, enz.; ook ten behoeve van de werkzaamheden uit te voeren door derden.
94. UITWERKING, INTELLECTUELE EIGENDOMMEN
De aannemer vrijwaart de opdrachtgever van alle aanspraken inzake licenties, auteurs- en octrooirechten, intellectuele eigendomsrechten, o.d.
95. LOGBOEK BRANDVEILIGHEID
Door de aannemer te vervaardigen logboek brandveiligheid:
- van de brandwerende afdichtingen ter plaatse van doorvoeringen van installatiedelen door (sub)brand- en rookwerende scheidingen.

In het logboek brandveiligheid moet zijn opgenomen:
- inhoudsopgave;
- algemene project c.q. gebouwgegevens;
- overzichtstekening(en) met de uitgevoerde brandveiligheidsvoorzieningen appendages t.p.v. brand- en rookscheidingen e.d.; hierop dient minimaal te worden aangegeven:
  - tekeningnummering;
  - bouwdeel; bouwlaag; ruimtenummer; ruimte benaming;
  - positie nummer van de doorvoer / voorziening, zoals vermeld op tekening;
  - soort voorziening/afdichting;
  - afmetingen van de voorziening en afmetingen van de sparing; gebruikt materiaal; materiaal van vloer of wand;
  - bijzondere opmerking en/of voorzieningen.
  - en overige zoals bij 01.05.10.95 vermeld.
- fotorapportage van alle gecodeerde brandafdichtingen, appendages, brandkleppen en manchetten e.d.;
- de certificaten en/of keuringsrapporten van de gebruikte materialen.
- de certificaten van het gespecialiseerde bedrijf welke de brandwerende afwerkingen heeft aangebracht.
- alle goedgekeurde documenten samengevat in een ordner.

De bijbehorende tekeningenset dient de bouwkundige situatie met de brandscheidingen weer te geven en de positie-nummers van de doorvoer/voorziening.
Schaal: minimaal 1:50.
Het logboek met bijbehorende tekeningen dient aanwezig te zijn bij oplevering.
De afronding hiervan is voorwaarde voor oplevering van het werk.
Aantal te verstrekken exemplaren:
- ter goedkeuring (st.): digitaal.
- goedgekeurde (st.): digitaal.
- tijdstip: vóór de oplevering.

01.06 ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN

01.06.10 ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN

01. VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSPLAN
Het veiligheids- en gezondheidsplan (V&G-plan) als bedoeld in artikel 2.28 van het Arbeidsomstandighedenbesluit (Stb 1999.451) maakt deel uit van dit bestek.
02. AANSTELLING V&G-COÖRDINATOR VOOR DE UITVOERINGSFASE
Ingevolge het bepaalde in artikel 2.29 van het Arbeidsomstandighedenbesluit stelt de aannemer één of meer coördinatoren (V&G-coördinatoren) voor de uitvoeringsfase aan. Deze coördinator(en) geeft (geven) uitvoering aan de coördinatietaken genoemd in artikel 2.31 van het Arbeidsomstandighedenbesluit.
03. V&G-COÖRDINATIE UITVOERINGSFASE DOOR DERDEN

Ingevolge het bepaalde in artikel 2.29 van het Arbeidsomstandighedenbesluit worden één of meer coördinatoren (V&G-coördinatoren) voor de uitvoeringsfase aangesteld die uitvoering geven aan de coördinatietaken genoemd in artikel 2.31 van het Arbeidsomstandighedenbesluit. Deze taken worden verricht door de:

- De aannemer stelt een of meer coördinatoren voor uitvoeringsfase (V&G coördinatoren) als bedoeld in bepaalde in artikel 2.29 van het Arbeidsomstandighedenbesluit. Deze coördinator geeft uitvoering aan de coördinatietaken genoemd in artikel 2.31 van het Arbeidsomstandighedenbesluit.
- In aanvulling daarop geeft de coördinator bovendien uitvoering aan hetgeen wordt verlangd ten aanzien van omgevingsveiligheid op grond van afdeling 8.1 van het Bouwbesluit 2012.

90. KENNISGEVING
Voor de aanvang van de werkzaamheden de directeur van de Inspectie SZW (Arbeidsinspectie) in de regio waar het bouwwerk wordt gerealiseerd in kennis stellen van de voorgenomen totstandbrenging van het werk.
De kennisgeving opstellen volgens (digitaal) model van de i-SZW.

91. VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSPLAN AANVULLENDE VOORWAARDEN
Het veiligheids- en gezondheidsplan omvat tevens restrisico's omtrent omgevingsveiligheid.
- De aannemer dient de restrisico's en hierop te treffen maatregelen mee te nemen in zijn eigen V&G-plan voor de uitvoeringsfase en, voor zover deze betrekking hebben op omgevingsveiligheid, in het veiligheidsplan.
- Uiterlijk op de vijftiende werkdag na de dag waarop het werk is opgedragen, dient de aannemer het door hem aangevulde V&G-plan in bij de directie. Dit V&G-plan zal worden aangemerkt als gedetailleerd werkplan in de zin van paragraaf 26, lid 6 van de UAV 2012.

92. VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSDOSSIER
Het V&G-dossier voor latere werkzaamheden aan het werk, als bedoeld in de artikelen 2.30 en 2.31 van het Arbeidsomstandighedenbesluit (Stb 1999.451), maakt deel uit van dit bestek.
De aannemer moet dit V&G-dossier aanvullen en actualiseren, en bij de oplevering van het werk aanleveren samen met de revisiebescheiden en gegevens.

93. BOUWVEILIGHEIDSPLAN
Indien volgens het V&G-plan sprake is van restrisico's voor de omgeving, of indien het bevoegd gezag dit verlangt, stelt de aannemer een Bouwveiligheidsplan op als bedoeld in artikel 8.7 van het Bouwbesluit 2012. De aannemer dient dit plan, indien dit door het bevoegd gezag wordt verlangd, in bij het bevoegd gezag en verstrekt tegelijkertijd met deze indiening van dit plan van deze indiening en van het plan zelf een afschrift aan de directie.
In het geval volgens het V&G-plan sprake is van restrisico's voor de omgeving, maar het bevoegd gezag geen Bouwveiligheidsplan verlangt, dient de aannemer een Bouwveiligheidsplan in bij de directie, uiterlijk op de vijftiende werkdag na de dag waarop het werk is opgedragen. Dit Bouwveiligheidsplan zal worden aangemerkt als gedetailleerd werkplan in de zin van paragraaf 26, lid 6 van de UAV 2012

94. MELDEN VAN ONGEVALLEN
De aannemer dient alle (bijna)ongevallen terstond mondeling te melden aan de directie, en schriftelijk te rapporteren over (onderzoek naar) de oorzaak, de getroffen maatregelen en de wijze van afhandeling.

95. V&G-COMMUNICATIE
Bij elke bouwvergadering zorgt de aannemer ervoor, dat "veiligheid en gezondheid op het werk en in de omgeving" wordt geagendeerd.

05 BOUWPLAATSVOORZIENINGEN

05.00 ALGEMEEN

05.00.20 EISEN EN UITVOERING: ALGEMEEN

90. AFSLUITING; DROOGHOUDEN/BEVEILIGING
    Voorzieningen treffen ter voorkoming van wateroverlast; daartoe direct de vloer- en daksparingen (tijdelijk) afsluiten en tijdelijke afvoeren maken.
    Na beëindiging dagelijkse werkzaamheden de gebouwomhulling afdoende afsluiten/bewaken ten einde inklimming en schade/diefstal te voorkomen.
91. VAN TOEPASSING ZIJNDE NORMEN EN VOORSCHRIFTEN
    Van toepassing zijnde normen en voorschriften:
    - NEN-EN 1990 t/m 1999; Eurocodes constructies.
    - NEN 2881; Maattoleranties in de bouw.
    - NEN 2886; Maximaal toelaatbare maatafwijkingen voor gebouwen.
    - NEN 2887; Maximaal toelaatbare maatafwijkingen voor het uitzetten op de bouwplaats.
    - NEN 2888; Maximaal toelaatbare maatafwijkingen voor het stellen van draagconstructies.
    - NEN 2889; Maximaal toelaatbare maatafwijkingen - betonelementen.
    - NEN 2892; Vlakheid en evenwijdigheid van bouwdeeloppervlakken.
    - NEN 3682; Maatcontrole in de bouw.
    - NPR 3685; Maattoleranties voor de bouw.
    - BRL 5006; Toezicht op de bouw.
    - BRL 5023; Het proces van het meten van trillingen.
    - BRL 9101; Het toepassen van verkeersmaatregelen bij werk in uitvoering.

    Aanvullend:
    - SBR-publicatie "Trillingsrichtlijn deel A; Schade aan gebouwen".
    - SBR-publicatie "Trillingsrichtlijn deel B; Hinder voor personen".
    - SBR-publicatie "Trillingsrichtlijn deel C; Storing aan apparatuur".
92. DROOGHOUDEN TERREIN; TIJDELIJKE DRAINAGE/BEMALING
    De aannemer draagt zorg voor het in den droge verrichten van grond- en funderingswerkzaamheden. Tijdens de uitvoering van de werkzaamheden de nodige bemaling (eventueel getrapt) voortzetten tot het gevaar van opdrijven c.q. schade aan gerede constructies geweken is. Een en ander overeenkomstig door de aannemer op te stellen en door de directie goed te keuren bemalingsplan.
93. ALGEMENE BEDRIJFSVOORZIENINGEN T.B.V. DERDEN
    Op het werk bedrijfshygiënische voorzieningen (was- en kleedruimten, schaftgelegenheid, toiletten) gratis ter beschikking stellen aan derden.
94. ENERGIE VOOR DERDEN
    De hoeveelheden leidingwater, en elektriciteit voor licht, kracht en energie voor verwarming, gratis beschikbaar stellen aan derden. Daartoe op de bouwlagen, waar werken door derden moeten worden uitgevoerd, tijdig voldoende tap- en aansluitpunten beschikbaar stellen.
95. GEBRUIK VAN OVERIGE BOUWDELEN
    Gebruikmaking van de gebouwen en de gebouwinstallaties van de opdrachtgever is niet toegestaan.
96. UITVOERING BOUWPLAATSVOORZIENINGEN
    De aannemer zal er voor zorgdragen, dat de overlast als gevolg van de werkzaamheden zo beperkt mogelijk zal zijn, zulks in goed overleg met de directie.
    Gedurende de totale bouwtijd, ook op overwerk tijden dient te allen tijde een gemachtigde van de aannemer (Nederlandstalig) aanwezig te zijn, dan wel telefonisch bereikbaar zijn.
    Deze gemachtigde van de aannemer dient belast is zijn met de dagelijkse leiding van het project en met wie de opdrachtgever bindende afspraken kan maken.
    Alle door de aannemer te gebruiken materieel, machines en apparatuur op het terrein van de opdrachtgever, dient aan de vigerende veiligheidsvoorschriften te voldoen.
    De aannemer treft de noodzakelijke voorzieningen met betrekking tot het voorkomen van schade aan en bevuiling van de belendingen.

97. BESCHERMENDE MAATREGELEN
Voor alle werkzaamheden geldt dat de aannemer zeer zorgvuldig en systematisch te werk gaat, zodat de gebruikers zo min mogelijk hinder ondervinden. De aannemer stelt in overleg met de directie een gedetailleerd werkplan per bouwdeel op.
Voor het werk geldt dat repeterende werkzaamheden die in één keer uitgevoerd kunnen worden zoals het boren van gaten in beton of ander zaken met veel (geluidsoverlast worden uitgevoerd na 16:00h plaats moeten vinden of op van te voren afgesproken tijden.
Werkzaamheden in gangen, zoals het verwijderen van (systeem)plafonds (en tijdelijk opslaan) dienen zodanig te worden uitgevoerd, dat de gebruikers hiervan geen hinder ondervinden.
98. GEBRUIK NIET-ONTRUIMDE GEBOUW GEDEELTEN
Voor alle werkzaamheden geldt dat de aannemer zeer zorgvuldig en systematisch te werk gaat, zodat de gebruikers zo min mogelijk hinder ondervinden. De aannemer stelt in overleg met de directie een gedetailleerd werkplan per bouwdeel op.
Voor het werk geldt dat repeterende werkzaamheden die in één keer uitgevoerd kunnen worden zoals het boren van gaten in beton of ander zaken met veel (geluidsoverlast worden uitgevoerd na 16:00h plaats moeten vinden of op van te voren afgesproken tijden.
Werkzaamheden in gangen, zoals het verwijderen van (systeem)plafonds (en tijdelijk opslaan) dienen zodanig te worden uitgevoerd, dat de gebruikers hiervan geen hinder ondervinden.

05.00.24 EISEN EN UITVOERING: BOUWPLAATSINRICHTING

01. INDELING EN GEBRUIK WERKTERREIN
Ten aanzien van de indeling en het gebruik van het werkterrein gelden de volgende beperkingen:
- voorschriften uit het oogpunt van veiligheid en gezondheid.
- reserveren van ruimte t.b.v. opslag en werkzaamheden derden.

Het (werk)terrein en alle (bouw)wegen m.b.t. de bouwplaats schoonhouden
02. AFVOER VAN AFVAL
Bouwplaatsafval scheiden in:
- (gevaarlijke) afvalstoffen, als bedoeld in de Eural (2000/532/EG) en (2001/118/EG).
- overige fracties volgens eisen lokale overheid.
- restafval.

Waar mogelijk gebruikmaken van:
- statiegeldpallets en -patronen, containers en dispensers.

Bouwplaatsafval afvoeren van het werkterrein.
Frequentie van afvoer: minimaal wekelijks.
Te verstrekken gegevens:
- bewijs van afgifte.

03. VERBRANDEN VUIL EN ANDERE BOUWSTOFFEN
Het verbranden van vuil en andere bouwstoffen op het werkterrein is niet toegestaan.
04. AFVOER PUIN, AFVAL EN VERPAKKINGSMATERIAAL
Het afvoeren van puin, afval en verpakkingsmateriaal van derden behoort niet tot de verplichtingen van de aannemer.
Derden zullen zelf hun afval deponeren in eigen containers en regelmatig afvoeren.
90. ALGEMENE BOUWPLAATSVOORZIENINGEN VOOR DERDEN
De aannemer zal, voorzover niet in de bouwkundige voorzieningen voor derden opgenomen, in overleg met de betrokken derde(n) mede de nodige aanwezige voorzieningen afspreken welke gratis beschikbaar worden gesteld; dit betreft onder andere (niet limitatief): ladders, (bouw)liften, verticaal transport van personen en materialen e.d.
Alle overige nodige voorzieningen e.d. voor derden, uitvoeren in opdracht van die derden, en rechtstreeks met die betrokken partij verrekenen (de opdrachtgever en/of directie aanvaardt hiervoor geen bemoeienis en/of aansprakelijkheid).
De aannemer dient zelf voor de te plaatsen keten, loodsen en overige tijdelijk op te richten bouwwerken voorzover nodig een tijdelijke bouwvergunning aan te vragen. De kosten daarvan zijn voor rekening aannemer.

05.00.30 INFORMATIE-OVERDRACHT: ALGEMEEN

01. TER BESCHIKKING STELLEN ENERGIE DOOR DE OPDRACHTGEVER
Door de opdrachtgever wordt op verzoek van de aannemer ter beschikking van de aannemer gesteld:
- elektrische energie, met subbemetering.

De kosten voor het verbruik zijn voor rekening van
- de opdrachtgever.

02. TER BESCHIKKING STELLEN WATER DOOR DE OPDRACHTGEVER
Door de opdrachtgever wordt op verzoek van de aannemer drinkwater ter beschikking van de aannemer gesteld. De kosten voor het gebruik van drinkwater zijn voor rekening van
- de opdrachtgever.

Gebruik van drinkwater met subbbemetering.

04. KOSTEN ONTTREKKING GRONDWATER, AANNEMER
Voor rekening van de aannemer zijn:
- de kosten van de vergunning en de heffing wegens het onttrekken en lozen van grondwater en van de aanslag wegens de geloosde hoeveelheid grondwater.

09. RECLAME VAN DE AANNEMER
Het ontwerp van de reclame en de plaats van borden moet voor de plaatsing ervan de goedkeuring van de directie hebben.

90. VERGUNNINGEN
De aannemer is verantwoordelijk voor de uitvoering volgens eisen en voorwaarden welke zijn verbonden aan door de opdrachtgever verkregen (en als bijlage opgenomen) alsmede de door de aannemer te verzorgen vergunningen. Van alle overige benodigde, en door de aannemer te verzorgen (tijdelijke) vergunningen/ontheffingen, een afschrift met de daarbij behorende voorwaarden verstrekken aan de directie.

91. PERSONEEL VAN DE (ONDER)AANNEMER
Het is het personeel van de (onder)aannemers niet toegestaan zich op plaatsen te bevinden waar geen werkzaamheden worden verricht.
Personeel van de (onder)aannemers dient herkenbaar te zijn middels verplicht te dragen badges, waarop de firmanaam en de eigen naam, en in bezit van een identiteitskaart.
Het personeel dient nette uniforme beroeps- kleding te dragen met het logo van de (onder)aannemer.
De directie is bevoegd personeel van de (onder) aannemers onverwijld van de bouw-plaats te verwijderen die zich niet aan de gedragsregels houden.

05.00.40 RISICOVERDELING EN GARANTIES: ALGEMEEN

90. DOOR DE AANNEMER TE LEVEREN ENERGIE
De verbruikskosten voor energie en water zijn voor rekening van:
- de opdrachtgever.

De kosten voor tijdelijke aansluitingen zijn voor rekening van:
- de aannemer.

De kosten voor beproeving van bouwdelen (exclusief de definitieve gebouwinstallaties op de hoofdmeter) zijn voor rekening van:
- de aannemer.

05.00.50 BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN: ALGEMEEN

90. BESCHERMING ATTRIBUTEN
Bestaande eigendommen zoals beplantingen, inventaris, opstallen e.d., die niet noodzakelijkerwijs als gevolg van de uit te voeren werkzaamheden verwijderd moeten worden, geheel intact laten en indien nodig beschermen.

91. GEBRUIK COMPLEX EN OMGEVING
Voor het gebruik van het complex en de directe omgeving, zoals parkeerterreinen en opstelplaatsen e.d., alsmede voor het transport door het complex, is overleg met en goedkeuring van de directie en de betrokken Gemeentelijke instanties noodzakelijk.
De precariokosten e.d. zijn voor rekening van:
- de aannemer.

92. LEIDINGTRACEES
Leidingtracees in het werkterrein vrij houden van belasting en opslag.
Bouwverkeer, kranen, enz. mogen uitsluitend op leidingtraces komen indien er bijzondere voorzieningen worden getroffen, bijvoorbeeld het aanbrengen van rijplaten; dit ter

goedkeuring van de Dienst Gemeentewerken en de Nutsbedrijven en/of de verantwoordelijke (overheids-)instanties.

93. PERSOONLIJKE BESCHERMINGSMIDDELEN - AANVULLEND
Buiten de standaard vereiste persoonlijke beschermingsmiddelen en -kledij (ARBO), dient alle personeel van de aannemer en onderaannemers aanvullend te zijn voorzien van:
- badges met bedrijfsnaam en/of -logo.
- 'Hi-Vis' verkeersvest met retroflecterende strepen en v.v. bedrijfsnaam en/of -logo.
- snijvaste handschoenen.
- veiligheidsbril.

Tijdens de afbouw aanvullend voorzien van:
- schoenhoezen (ter voorkoming vervuiling/beschadiging vloerafwerkingen).

94. VEILIGHEIDSMAATREGELEN
De aannemer dient te zorgen voor voldoende verlichting van het werkterrein ten behoeve van werkverlichting en bewaking. De aannemer dient de nodige veiligheidsmaatregelen te treffen, en benodigde middelen en veiligheid instructies aan personeel en bezoekers van het bouwterrein te verstrekken. Één en ander volgens de geldende voorschriften en eventueel nader door de opdrachtgever te stellen eisen. Indien de gemeente of opdrachtgever zulks verlangt extra veiligheidsmaatregelen aanbrengen.
Deze aanvullende eisen wel of niet als nadere eis gesteld in de bouwvergunning dienen zonder verrekening te worden aangebracht.

95. MET DE BOUW BELAST PERSONEEL
Het door of namens de aannemer te werk gestelde personeel dient bij elk bezoek aan de beheerder of directie desgevraagd een wettig en geldig legitimatie bewijs te overleggen.
Voor alle met de bouw belast personeel geldt:
- alle op het terrein te werk te stellen personen moeten vooraf (één week) worden aangemeld bij de directie;
- de toegang geschied door middel van een pasjessysteem;
- op het gehele terrein van de opdrachtgever geldt een rookverbod, met uitzondering van de daartoe aangewezen plekken;
- van de gebouwen en de sanitaire voorzieningen van de opdrachtgever mag de aannemer géén gebruik maken.
- werknemers van de aannemer, leveranciers en uitvoerende partijen dienen zich correct op te stellen naar alle mensen die werkzaam zijn voor of namens de opdrachtgever;
- de opdrachtgever is gerechtigd het gebruik van geluidsapparatuur en/of mobiele telefoons tijdens de uitvoering van werkzaamheden te verbieden;
- een verzorgd uiterlijk is gewenst;
- het gebruik dan wel onder invloed zijn van alcoholhoudende dranken, drugs en andere hallucinerende of stimulerende middelen, is verboden;
- het dragen van goedgekeurde bedrijfskleding met zichtbaar de naam van de werkgever is verplicht;
- de directie kan zonder opgaaf van redenen aan bepaalde personen de toegang tot het terrein van de opdrachtgever verbieden;
- alle gereedschappen, tekeningen en dergelijke dienen na werktijd in een beveiligde ruimte worden opgeborgen, of door de medewerkers te worden meegenomen.

05.00.70 MEET- EN VERREKENMETHODEN: ALGEMEEN

90. MAATAFWIJKINGEN
Kleine maatafwijkingen tussen de maten op de werk- en bestektekeningen en tussen de in het bestek genoemde maten en de werktekeningen zijn niet verrekenbaar; in voorkomende gevallen zal in overleg tussen aannemer en opdrachtgever worden besloten op welke wijze maatafwijkingen zullen worden hersteld en/of aangepast.

93. CONTROLE OP MAATAFWIJKINGEN
De aannemer moet de directie tijdig in kennis stellen van de tijdstippen waarop controlemetingen en controle op maatafwijkingen plaatsvinden.

94. MAATVOERING
Uitzetten en maatvoeren behoren tot de werkzaamheden en verantwoordelijkheden van de aannemer. De tekeningen van architect en constructeur geven hoofd- en principemaatvoering aan. De aannemer dient de maten te controleren en pasmaten zelf in het werk te meten. De aannemer (onderaannemers/ leveranciers inbegrepen) is verantwoordelijk voor de maatvoering in het werk.

05.34 SCHOONMAKEN EN PREVENTIEF ONDERHOUD

05.34.90-a SCHOONMAKEN VOOR OPNEMING VAN HET WERK

0. SCHOONMAKEN VOOR OPNEMING VAN HET WERK

Verwijderen puin en afval. Alle door de werkzaamheden beschreven in dit bestek ontstaan puin en afval voor de opneming verwijderen.

Verwijderen stickers en merktekens, buiten en binnen. Voor zover deze geen blijvende informatieve betekenis hebben.

Verwijderen vlekken, buiten en binnen. De aannemer dient al het geleverde, of daar waar vlekvorming door zijn toedoen is ontstaan te ontdoen van vlekken.

Droog reinigen:
- alle binnenruimten alsmede kruipruimten, daken, goten en gevels vrij van vuil en afval zijn;
- alle buitenbestratingen, tegelwerken e.d.;
- de cementdekvloeren stofvrij maken
- vloerbedekkingen na het leggen tot het moment van oplevering schoonhouden, zo nodig reinigen en voor de opneming stofzuigen

Nat reinigen:
- verwijderen mortel-, spuitwerk-, verfspatten en resten van alle oppervlakken;
- de tegelvloeren cementsluier vrij maken en reinigen;
- wandtegelwerk cementsluier vrij maken en reinigen;
- de 2-componenten kunststofvloeren.

Met vochtige doek afnemen:
- alle buitenkozijnen, -ramen en -deuren, aan de binnen- en buitenzijde;
- alle binnenkozijnen en -deuren;
- de plafonds;
- alle binnen- en buitenbetimmeringen met een glad oppervlak, dorpels, vensterbanken en dergelijke;
- binnen- en/of buitenschilderwerk op hout of metaal;
- keukeninrichting en kasten, balies, garderobes en dergelijke;
- harde vloerbedekkingen (linoleum/kunststof gietvloeren/ parket/tegelwerken e.d.).

Met water en zeep reinigen:
- het sanitair.

Wassen en zemen:
- alle beglazingen buiten en binnen.

.01 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN

Na uitvoering van de werkzaamheden beschreven in dit bestek en werkomschrijvingen.

Schoonmaken en reinigen e.d. buiten en binnen, gereed voor opneming en goedkeuring van het werk en gebruiksklaar voor de oplevering.

Bestaand en nieuw werk en alle ruimten en/of plaatsen waar werkzaamheden zijn uitgevoerd dan wel tot het werkterrein behoren.

05.41 INRICHTING WERKTERREIN

05.41.90-a WERKTERREININRICHTINGSPLAN

0. WERKTERREININRICHTINGSPLAN

Te verstrekken door de aannemer.

Het moet de volgende gegevens bevatten:
- de begrenzingen van het werkterrein en de afrastering (stofschotten) met toegangsvoorzieningen (poorten tourniquets e.d.);
- toegankelijkheid en bereikbaarheid;
- toegang(en) tot het terrein- en bouwplaats;
- de plaats van de naamsaanduiding/bouwbord;
- de laad-, los-, en hijszones;
- de plaats van bouwliften, bouwkranen en kraanbanen;
- de plaats voor bouwmachines;
- de plaats van groot bouwmaterieel als steigers;
- bouwmethodiek en toe te passen materieel, hulp- en beveiligingsmiddelen;

- het ontwerp en de plaats van keten en loodsen van de aannemer en onderaannemers;
- de plaats van de afvalcontainers;
- de plaats van gevaarlijke stoffen (gastanks, licht ontvlambare en explosieve stoffen);
- de plaats van EHBO benodigdheden en brandblusmiddelen (geschikt voor brandklasse A, B, en C volgens NEN-EN 2-94);
- de plaats van de diverse keten;
- de plaats van de toiletten;
- de plaats van de opslagloods voor bouwmaterialen;
- de plaats van de opslagloods/-kast/-kist voor gevaarlijke producten (PGS15 e.d.);
- de plaats voor de aansluitpunten van bouwstroom-, water, riool en telefoon;
- de bestaande en nieuwe leidingentracé's;
- de plaats van de beschermingsvoorzieningen van de bestaande opstallen en de belendende percelen.

Ten behoeve van de veiligheid (V&G), aanvullen met:
- markering Bouwveiligheidszone;
- markering Hijsgebied/-gebieden.

Ten behoeve van het verkeerscirculatieplan, aanvullen met:
- de parkeerplaatsen;
- aan- en afvoerwegen;
- voorzieningen voor de bereikbaarheid en de plaats van bluswatervoorzieningen en opstelplaatsen van brandweervoertuigen;
- laad-, los- en opslagplaatsen;
- markeringswijze van de routing.

Aantal te verstrekken exemplaren:
- ter goedkeuring (st.): digitaal;.
- goedgekeurde (st.): digitaal.
- verstrekkingsvorm: tekening, schaal 1:100;
- tijdstip:
  - ter goedkeuring, binnen 5 dagen na de gunning van het werk.
  - goedgekeurd, voor de aanvang van de werkzaamheden.

.01 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN
werkterreininrichtingsplan

05.41.90-b GEDETAILLEERD WERKPLAN

0. GEDETAILLEERD WERKPLAN

Een gedetailleerd werkplan, zoals bedoeld in paragraaf 26 lid 6 van de UAV 2012, wordt verlangd voor:
- alle bouwplaatsvoorzieningen.

Naast het vermelde in paragraaf 26 lid 1 van de UAV 2012 moet in het gedetailleerde werkplan tevens herleidbaar en onderbouwd worden:
- aan- en afvoerroutes van materieel, materiaal en afval;
- hoe worden vluchtroutes gewaarborgd.

De indeling van de tijdsduur op het gedetailleerd werkplan moet worden aangegeven in werkbare werkdagen.

Aantal te verstrekken exemplaren:
- ter goedkeuring: digitaal (PDF);
- goedgekeurde: digitaal (PDF).

6. MAATVOERINGPLAN

De aannemer dient als onderdeel van het verlangde werkplan een maatvoeringplan uit te werken. Hierin dient aandacht besteed te worden aan de afstemming van toleranties in de aansluitingen van de ruwbouw werkzaamheden en de afbouw werkzaamheden.
Dit maatvoeringplan dient in algemene zin bij de start van de ruwbouw te worden ingediend. Afhankelijk van de voortgang worden aanvullingen van dit maatvoeringplan ingediend in de afbouwfase.

Eisen maatvoeringplan:
- de te meten maten en de toelaatbare maatafwijkingen;
- controleschema's en aanduiding van meetmethoden;
- monitoren van aanliggende constructies en/of belendingen;
- data van metingen en de plaatsen van meetpunten;

- de wijze van registratie van meetgegevens;
- de data van presentatie van de meetgegevens.

Het maatvoeringplan dient om middels uit te voeren controlemetingen maatbeheersing aan te tonen. De aannemer dient in het maatvoeringplan aan te geven op welke wijze hij gedurende het bouwproces controle houdt op de correctheid van de maatvoering, en hoe om zal worden gegaan met afwijkingen.

Meetgegevens zijn ten minste nodig van de zogenaamde nulmeting en van de eindmeting van gerealiseerde onderdelen. Tevens meetgegevens overleggen van de belangrijke tussen / montagemomenten.

Meetgegevens in 2-voud ter toetsing bij de directie indienen.

.01 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN
Gedetailleerd werkplan

.02 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN
Gedetailleerd maatvoeringplan

05.42 AFSLUITINGEN EN RECLAME

05.42.11-a BOUWAFRASTERING

0. BOUWAFRASTERING
Hoogte (m): minimaal 2 m¹.
Openingen: poorten.
Functionele eis: toegangwerend, en beveiligd tegen overklimming.
Tijdstip van verwijderen: uiterlijk op de dag van oplevering of zoveel eerder als door de directie wordt verlangd.

.01 TIJDELIJKE VOORZIENING
bouwhek met (loop)poorten:
- rondom het bouwterrein.

05.42.21-a STOFSCHOT

0. STOFSCHOT
Hoogte (m): tot bovenliggende constructie.
Samenstelling van de stofschotten:
- (MS of hout) stijl- en regelwerk.
- bekleding: 1 zijde 19mm OSB-3 / WBP underlayment en 1 zijde fermacelll stootvaste en brandwerende beplating (BRW_30).
- PE-folie 0,30mm tbv stofdichtheid.
- mineraalwol tbv warmte-/geluid-/brand-isolatie.
- naden en aansluitingen afgetaped.
- over de volle hoogte van de ruimtes stofschotten, waar dit voor het werk en aanliggende ruimten noodzakelijk wordt geacht; i.o.m. de directie.

Opening: zonodig voorzien van éénzijdig bedienbare vluchtdeuren.
- de nooduitgangen dienen gehandhaafd te blijven.

Tijdstip van verwijderen: i.o.m. de directie bepalen.

.01 TIJDELIJKE VOORZIENING
stofschotten:
- tbv het uitvoeren van de werkzaamheden in de bestaande gebouwdelen.

.02 TIJDELIJKE VOORZIENING
stofschotten:
- tbv het tijdelijk wind- en waterdicht maken tpv geopende geveldelen.

.03 TIJDELIJKE VOORZIENING
stofschotten:
- tbv het tweezijdig beschermen van bestaande en nieuwe glaswanden.

05.42.29-a VOORZIENING TOEGANG

0. VOORZIENING TOEGANG
Door de aannemer uit te werken voorzieningen die een ongestoorde toegang garanderen tot en vanuit de in gebruik zijnde /blijvende gebouwdelen, per fase.
E.e.a. ter goedkeuring van de directie.

.01 TIJDELIJKE VOORZIENING
afscherming:
- toegang tot in gebruik zijnde gebouwdelen.

05.42.90-a TIJDELIJKE WIND- EN WATERDICHTE VOORZIENINGEN

0. TIJDELIJKE WIND- EN WATERDICHTE VOORZIENINGEN
De tijdelijke wind- en waterdichte voorzieningen van buiten naar binnen, als afscheiding van binnenruimten bij tijdelijke openingen in de buitengevels.
Materiaal en uitvoering ter keuze van de aannemer, ter goedkeuring door de directie.
Tijdstip van verwijderen:
- volgens fasering uitvoering en i.o.m. de directie te bepalen.

.01 TIJDELIJKE VOORZIENING
Bij tijdelijke wandopeningen in buitengevels; incl.tijdelijke toegang in gebruik zijnde deel gebouw, zie tekening:
- waar nodig voorzien van afsluitbare doorgang ten behoeve van bouwverkeer of benodigde vluchtweg.

05.42.90-b TIJDELIJKE BESCHERMING

0. TIJDELIJKE BESCHERMING
Tijdelijke bescherming van de vloeren en vloerafwerkingen.
Dit zodanig dat genoemde vloer beschermd is tegen zwaar transport, vuil en vocht e.d.
Materiaal:
- houten of kunststof (rij)platen;
- folies, stuclopers e.d.
- ter keuze van de aannemer, ter goedkeuring van de directie.

.01 TIJDELIJKE VOORZIENING
Tijdelijke bescherming van vloeren en vloerafwerkingen:
- t.b.v.transport door, en sloop- en verbouw werkzaamheden.

05.42.90-c TIJDELIJKE BESCHERMING

0. TIJDELIJKE BESCHERMING
De aannemer draagt zorg voor de bescherming van vloeren, wanden, plafonds, aftimmeringen, afwerkingen van trappen, liften en overige installatieonderdelen.
Constructie en materiaal:
- ter keuze van de aannemer, ter goedkeuring van de directie.

.01 TIJDELIJKE VOORZIENING
Indien nodig de tijdelijke bescherming van onderdelen:
- t.b.v.transport door, en sloop- en verbouw werkzaamheden in en rond de bouwplaats.

05.42.90-d TIJDELIJKE BESCHERMING

0. TIJDELIJKE BESCHERMING
De aannemer draagt zorg voor de bescherming van de bestrating en groenvoorzieningen.
Constructie en materiaal:
- ter keuze van de aannemer, ter goedkeuring van de directie.
Toebehoren:
- ballast, ter keuze en uitwerking aannemer, ter goedkeuring van de directie.

.01 TIJDELIJKE VOORZIENING BESTRATING
Indien nodig de tijdelijke bescherming van de bestrating en groenvoorzieningen:
- t.b.v.transport door, en sloop- en verbouw werkzaamheden rond de bouwplaats.

05.42.91-a TIJDELIJKE BEBORDING/ROUTEAANDUIDING

0. TIJDELIJKE BEBORDING/ROUTEAANDUIDING
De aannemer draagt zorg voor de omleidingen en de daaraan gekoppelde bebording/routeaanduiding.
Onderdelen:
- looproutes rondom het bouwterrein en in het gebouw;
- brandweertoegang, -opstelplaats en bluswatervoorziening;
- aan- en afvoerroutes materieel;
- opstelplaats (zwaar) materieel;
- laad- en loszone(s);
- ge- en verbodsborden;

- gevaaraanduidingen;
- aanvullend: onderborden;
- e.e.a. conform vigerende normeringen en eisen gemeente.

Kleur en belettering van de bebording:
- duidelijk zichtbaar en herkenbaar;
- kleuren, tekst en pictogrammen e.d. volgens de NEN 3011 en overige vigerende normering.

Bebordingen en afzettingen op de openbare weg:
- conform de CROW 96b.

Constructie en materiaal:
- ter keuze van de aannemer, ter goedkeuring van de directie.

.01 TIJDELIJKE VOORZIENING

Bebording/routeaanduiding:
- voor de bouwplaats.

.02 TIJDELIJKE VOORZIENING

Bebording/routeaanduiding:
- voor de transportroute(s), de opstel-/wachtplaatsen en de parkeerplaatsen

05.42.92-a TIJDELIJKE VOORZIENINGEN

0. TIJDELIJKE VOORZIENINGEN, WINTER CONDITIES

De aannemer dient bij dreiging van vorst, sneeuw of ijzel al die maatregelen te treffen, welke dienstig zijn om de uitvoering en voortgang van het werk, hieronder mede begrepen de werkzaamheden door installateurs, gedurende de wintermaanden zoveel mogelijk te bevorderen.

Deze maatregelen hebben in hoofdzaak betrekking op:
- vroegtijdig afdekken van de te verwerken materialen;
- het vorstvrij houden van werkwaterleiding;
- het afdekken van pas gestort beton en vers metselwerk;
- een doelmatige werkverlichting op plaatsen van in uitvoering zijnde werken;
- het ijs en sneeuwvrij houden van toegangswegen, ladders en steigers;
- overige maatregelen op aanwijzing van de directie.

.01 TIJDELIJKE VOORZIENING

Tijdelijke voorzieningen:
- tijdens wintercondities.

05.51 OPMETEN

05.51.10-a OPMETEN

0. OPMETING BESTAANDE TOESTAND

Opmeting:
- door de aannemer uit te voeren 3D metingen aan/in de gebouwen ter controle van de door de opdrachtgever, architect en/of adviseur constructies verstrekte tekeningen t.b.v. constructie en uitgangspunten van de definitieve positie nieuwbouw/verbouw.
- controleren van maatvoering van alle voor de renovatie aan te brengen elementen en afwerkingen.

Bovengenoemde opmeting uit te voeren voor de uitvoering van het werk, en de resultaten van deze opmeting schriftelijk aan de directie bevestigen.

4. TEKENINGEN

Door de aannemer te vervaardigen tekeningen.

Van: de bestaande toestand ten behoeve van alle voor de renovatie en uitbreiding aan te brengen elementen en afwerkingen.

Aantal te verstrekken exemplaren:
- ter goedkeuring (st.): digitaal.
- goedgekeurde (st.): digitaal.
- verstrekkingsvorm: DWG-formaat (2D) en RTV-formaat (3D-Revit).
- tijdstip: voor aanvang van de sloop-/bouwwerken en opstarten tekenwerken adviseurs.

.01 TIJDELIJKE VOORZIENING
op-/inmeten van:
- de bestaande toestand.
- de belendingen
- de bestaande toestand t.o.v. de belendingen.

.02 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN
controle maatvoering:
- bestaand werk als aangegeven op tekening.

05.52 UITZETTEN

05.52.10-a UITZETTEN

0. UITZETTEN
Tijdstip van uitzetten.
voordat met grond- en/of heiwerk is aangevangen, en nadat de rooilijnen door de gemeente in het werk zijn aangegeven.
Aanvraag en coördinatie door: de aannemer.

4. UITZETTEKENING
Door de aannemer te vervaardigen tekeningen.
Op de tekening(en) moet zijn aangegeven:
- de door de directie aangegeven vaste punten.
- het stelsel van referentiepunten of -lijnen ten opzichte waarvan onderdelen moeten zijn gesteld.
- de maattoleranties voor de ligging van deze referentiepunten of -lijnen.

Aantal te verstrekken exemplaren:
- goedgekeurde (st.): digitaal..

.01 TIJDELIJKE VOORZIENING
uitzetten bouwwerk.

05.62 TIJDELIJKE BEMALING

05.62.10-a OPEN BEMALING

0. TIJDELIJKE OPEN BEMALING
Het opgepompte water lozen in overleg met en ter goedkeuring van de bevoegde instanties.
Een reserve-energievoorziening moet aanwezig zijn, zodanig dat de energielevering ten behoeve van de bemaling te allen tijde automatisch is verzekerd. Een reserve pomp in de installatie opnemen. Beproevingsfrequentie van de pompen:
- 1x per week.

De bemaling in stand houden ten behoeve van:
- het "in den droge" verrichten van het grondwerk, en het verharden van betonconstructies, tot ten minste 0,2m onder de aanleg van de funderingsconstructie.

E.e.a. in overleg met de directie/constructeur.
Na beëindiging van de bemaling moeten alle onderdelen van de installatie worden verwijderd.

.01 OPEN BEMALING
tijdelijk drooghouden van de bouwput.

05.90 VEILIGHEIDSVOORZIENINGEN; AANVULLEND

05.90.10-a VEILIGHEIDSVOORZIENINGEN; AFSCHERMINGEN

0. VEILIGHEIDSVOORZIENINGEN
Afscherming: (plaatselijk) voorzieningen treffen en persoonlijke beschermingsmaatregelen t.b.v. de arbeidsomstandigheden op de bouwplaats.
Zie tevens V&G-plan Ontwerpfase en Bouwveiligheidsplan.

3. WERKVERGUNNINGEN
Bij alle te verrichten werkzaamheden buiten het bouwterrein is een Werkvergunning van toepassing.

.01 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN
voorzieningen en afschermingen vanuit V&G oogpunt

05.90.20-a BRANDVEILIGHEIDSVOORZIENINGEN

0. BRANDVEILIGHEIDSVOORZIENINGEN
Indien bij werkzaamheden enig brandgevaar kan ontstaan als gevolg van vonkvorming of verhitting, dient de aannemer bedoelde omringende bouwdelen ruim voldoende te beschermen middels zogenaamde branddekens.
In betreffende situaties ten minste 1 brandblusser per werkplek onder handbereik. Zie tevens bouwveiligheidsplan.

6. BRANDRONDE
De uitvoerder loopt na uitvoering van 'heet werken' brandrondes.
- 1x na ca. 15-30 minuten na beëindiging/gereedkomen 'heet werken' en
- aan het eind van de werkdag na uitvoering van 'heet werken'.

.01 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN
brandveiligheidsvoorzieningen c.a.

05.90.21-a TWEEDE VLUCHTWEG

0. TWEEDE VLUCHTWEG
De aannemer draagt zorg dat op alle bouwlagen, ook tbv het dak/de daken en steigers e.d., een 2e vluchtweg aanwezig is.
De aannemer houd deze in stand tot aan de oplevering, of eerder in overleg met de directie.

.01 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN
tweede vluchtweg vanuit V&G oogpunt

05.90.25-a BRANDVEILIGHEIDS- EN EHBO-VOORZIENINGEN

0. BRANDVEILIGHEIDS- EN EHBO-VOORZIENINGEN
De aannemer plaatst, per bouwlaag, op strategische punten één of meerdere (mobiele) units met brandblusapparatuur, alarminstallatie, EHBO-middelen, oordopjes, oogreinigingsflessen e.d.
Uitwerking en indeling unit: aannemer.
- e.e.a. afgestemd op de risico-inventarisatie door de aannemer.
- units duidelijk herkenbaar/gemarkeerd.

De aannemer houd deze units in stand tot einde werk.

.01 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN
(mobiele) brandveiligheid- en EHBO-voorzieningen c.a.
- per bouwlaag.

99 EINDBLAD

99.99 ALDUS OPGEMAAKT TE ROTTERDAM

99.99.99-a DATUM

0. --- 08-04-2025 ---

BIJLAGE 1. GARANTIEVERKLARING

GARANTIEVERKLARING (op briefpapier van de aannemer)

Project : .....
Opdrachtgever : .....

Omschrijving van het onderdeel waarvoor de garantie geldt:
.....

Ondergetekende : ..... (aannemer)
Gevestigd te : .....

aan wie de bepalingen in bovengenoemd bestek bekend zijn, verklaart hiermee, ten overstaan van de opdrachtgever en diens rechtsopvolgers, dat hij alle voorkomende gebreken, welke -vanaf het gereedkomen van het omschreven onderdeel tot aan de oplevering, en in aansluiting daarop gedurende een periode van: .... jaren; - aan dit onderdeel mochten voorkomen, en kennelijk zijn te wijten aan minder goede hoedanigheid of gebrekkige uitvoering, op eerste aanzegging door of namens de opdrachtgever, zo spoedig mogelijk en voor zijn rekening zal herstellen of vervangen, tenzij de garant kan aantonen dat herstel van de gebreken niet voor zijn rekening komt.

Gevestigd te : .....
Gedaan te : ..... datum: .. - .. - 202...

de aannemer : .....
(handtekening + bedrijfsstempel)

BIJLAGE 2. COÖRDINATIE-OVEREENKOMST

Coördinatie-overeenkomst (**met** schadevergoedingsregeling).

Inzake de bouw van ..... (1)
verklaren:
1. ..... (2)
   gevestigd te ..... (3)
   nader te noemen de opdrachtgever;
2. ..... (4)
   gevestigd te ..... (5)
   nader te noemen de directie; (6)
3. ..... (7)
   gevestigd te ..... (8)
   nader te noemen de aannemer van de ..... (9)
4. ..... (10)
   gevestigd te ..... (11)
   nader te noemen de aannemer van de ..... (12)
5. ..... (13)
   gevestigd te ..... (14)
   nader te noemen de aannemer van de ..... (15)
6. ..... (16)
   gevestigd te ..... (17)
   nader te noemen ..... (18)

het volgende met elkander te zijn overeengekomen:
.....

Artikel 1
1. Iedere partij verbindt zich jegens elk der andere partijen volledige medewerking te verlenen aan het samenstellen van het in de bestekken genoemde algemene tijdschema en/of gedetailleerde werkplan, daartoe alle vereiste gegevens tijdig te verstrekken, de uitvoering van de eigen werkzaamheden te doen geschieden in goede onderlinge samenwerking en in overeenstemming met het door de directie goedgekeurde algemene tijdschema en/of gedetailleerde werkplan.
2. Het goedgekeurde algemene tijdschema en/of gedetailleerde werkplan wordt door alle partijen ondertekend en wordt onderdeel van deze coördinatie-overeenkomst.

Artikel 2
1. Iedere partij die vertraging ondervindt doordat een andere partij achterblijft op het aan te houden algemene tijdschema en/of gedetailleerde werkplan of doordat zich belemmerende feiten of omstandigheden voordoen welke zijn toe te rekenen aan de opdrachtgever, is gehouden van het feit en van de oorzaak van de vertraging per aangetekende brief mededeling te doen:

a. ..... (19)
   gevestigd te ..... (20)
   nader te noemen de directie die deze coördinatie-overeenkomst mede ondertekent;
b alle partijen.

2. De directie is gehouden onverwijld alle partijen op te roepen een vergadering te houden binnen acht dagen na ontvangst van de in het lid 1 genoemde brief.
3. Indien de directie in gebreke blijft om tijdig de in lid 2 genoemde vergadering te houden, is de meest gerede partij bevoegd om de andere partijen op korte termijn voor deze vergadering bijeen te roepen.
4. Op de in lid 2 bedoelde vergadering, waarvan de directie -en bij afwezigheid van deze een door de vergadering bij meerderheid van stemmen aan te wijzen persoon een aan alle partijen en de directie te zenden verslag zal opmaken, zullen partijen trachten om onder leiding van de coördinator - en bij afwezigheid van deze onder leiding van een door de vergadering bij meerderheid van stemmen aan te wijzen persoon- een zodanige regeling te treffen, dat onverminderd ieders besteksverplichtingen, zonder dat enige schadeaanspraak wordt ingediend, het werk verder zonder vertraging kan worden

uitgevoerd.

5. Indien het niet mogelijk is gebleken om de in lid 4 bedoelde regeling te treffen, zal de in lid 1 bedoelde partij, die vertraging blijft ondervinden, aanspraak kunnen maken op vergoeding van de vertragingsschade, en in het geval dat de hierna te noemen gefixeerde schadevergoeding wort toegepast deze te berekenen vanaf de datum waarvan de in lid 2 bedoelde vergadering heeft plaatsgevonden.

Artikel 3
De partij die met zijn leveranties of werkzaamheden op het algemene tijdschema en/of gedetailleerde werkplan ten achter blijft, is gehouden om met inachtneming van artikel 2, aan iedere partij die hierdoor vertraging ondervindt, vertragingsschade te vergoeden.

Artikel 4
De in artikel 3 bedoelde vertragingsschade wordt gefixeerd op een bedrag van € …….. voor iedere dag waarop vertraging wordt ondervonden, te betalen aan iedere partij die vertraging heeft ondervonden.

Artikel 5
1. Indien en in zover het ten achter blijven op het algemene tijdschema en/of gedetailleerde werkplan van een partij is toe te rekenen aan de opdrachtgever, is de opdrachtgever gehouden om aan de partijen die hierdoor vertragingsschade ondervinden deze vertragingsschade te vergoeden.
2. In afwijking van het bepaalde in artikel 4 kan aan de opdrachtgever als vertragingsschade uitsluitend in rekening worden gebracht de op het werk betrekking hebbende rechtstreeks geleden schade, indien en voor zover deze met bewijsstukken kan worden aangetoond.

Artikel 6
Indien en in zover het ten achter blijven op het algemene tijdschema en/of gedetailleerde werkplan een gevolg is van overmacht zal geen vergoeding van de vertragingsschade gevorderd kunnen worden.

Artikel 7
1. Het bepaalde in artikel 3 laat onverlet de rechten van de opdrachtgever ingevolge § 46 van de U.A.V. 1989 om indien vertraging in de uitvoering ontstaat -na schriftelijke aanmaning aan de nalatige partij om zijn werk binnen een redelijk te stellen termijn te bespoedigen en naar de uit de aannemingsovereenkomst voortvloeiende eisen uit te voeren en te voltooien- doordat de nalatige partij in gebreke blijft, voor rekening van de nalatige partij zodanige maatregelen te nemen als door de opdrachtgever dienstig worden geoordeeld, waaronder mede te begrijpen het door een derde doen verrichten van de werkzaamheden of doen voortzetten of voltooien van het werk van de nalatige partij.
2. Het bepaalde in artikel 2 laat onverlet het recht van de opdrachtgever ingevolge § 42 van de U.A.V.1989 tot het opleggen van kortingen.

Artikel 8
1. Alle geschillen, daaronder begrepen die welke slechts door een der partijen als zodanig worden beschouwd, welke naar aanleiding van deze coördinatieovereenkomst, en van de uitvoering daarvan, of van de overeenkomsten welke uit deze coördinatie-overeenkomst mochten voortvloeien, of van de uitvoering daarvan, tussen partijen mochten ontstaan zullen worden beslecht overeenkomstig de regelen beschreven in de statuten van ..... (21)

2. Indien bij rechterlijk gewijsde een uitspraak geheel of gedeeltelijk niet bindend of nietig wordt verklaard, heeft ieder der partijen het recht het geschil, voor zover het onbeslist is gebleven, opnieuw aan het oordeel van een scheidsgerecht uit de Raad te onderwerpen.

Aldus overeengekomen en in enkelvoud opgemaakt en ondertekend,

te ..... (22)
de ..... (23)

1. de opdrachtgever
   ..... (24)

2. de directie ..... (25)

3. de aannemer van de ..... (26)
..... (27)

4. de aannemer van de
..... (28)
..... (29)

5. de aannemer van de
..... (30)
..... (31)

6. de aannemer van de
..... (32)
..... (33)

7. ..... (34)
..... (35)

Toelichting:

1) Omschrijving van het project.
2) Naam van de opdrachtgever.
3) Adres van de opdrachtgever.
4) Naam van de aannemer.
5) Adres van de aannemer.
6) Aangeven welke aannemer wordt bedoeld, bijvoorbeeld de aannemer vade bouwkundige werken.
7) tot en met 15 idem als 4 tot en met 6.
16) Een eventuele derde, niet zijnde een aannemer.
17) Adres van deze derde.
18) Nadere omschrijving van deze derde.
19) Naam van de directie
20) Adres van de directie
21) Gewenste arbitrage-instituut, bijvoorbeeld Nederlandse rechter te Rotterdam.
22) Plaats van ondertekening.
23) Datum van ondertekening.
24) Handtekening van de opdrachtgever.
25) Handtekening van de directie.
26) Aangeven welke aannemer wordt bedoeld, bijvoorbeeld de aannemer van de bouwkundige werken.
27) Handtekening van die aannemer.
28) tot en met 33 idem als 26 tot en met 27.
34) Aanduiding van de eventuele derde als bedoeld onder 16.
35) Handtekening van deze derde.