

Factureren en bestellen

Als leverancier bent u verplicht elektronisch te factureren

De Rijksoverheid is vanaf november 2018 verplicht om e-factureren te implementeren. Dit is vastgelegd in de EU-Richtlijn Elektronische facturering bij overheidsopdrachten (2014/55/EU). De Rijksoverheid werkt sinds 1 januari 2017 bij nieuwe overeenkomsten met e-facturering.

Manieren van e-factureren

Ondernemers die goederen of diensten aan de Rijksoverheid leveren en een e-factuur willen sturen, kunnen dat op verschillende manieren doen. Voor nu gelden onderstaande opties;

- via het netwerk Peppol;
- via een DigiPoort aansluiting;
- via het leveranciersportaal.

Op de website [Hoe kan ik e-factureren? | Helpdesk e-factureren \(helpdesk-efactureren.nl\)](http://helpdesk-efactureren.nl) vindt u meer informatie over de verschillende manieren van e-factureren. U leest hier welke manier van e-factureren het beste bij uw organisatie past.

Peppol

Peppol is dé internationale standaard voor digitaal zakendoen (<http://www.peppolautoriteit.nl>), zo ook voor het berichtenverkeer met de Rijksoverheid. Peppol is een digitale infrastructuur gebaseerd op open standaarden voor het eenvoudig en veilig uitwisselen van e-facturen en andere elektronische berichten. Met Peppol kunt u e-facturen rechtstreeks versturen vanuit uw eigen boekhoudsysteem of e-facturen versturen via een (commercieel) Peppol-portaal. Meer informatie over (het aansluiten op) Peppol vindt u op [Peppol: dé internationale standaard voor digitaal zakendoen \(peppolautoriteit.nl\)](http://peppolautoriteit.nl).

DigiPoort

De DigiPoort is een technische voorziening die beheerd wordt door Logius. Berichtenverkeer (waaronder e-facturen) tussen uw organisatie en de Rijksoverheid wordt hier veilig afgehandeld. Meer informatie over berichtenuitwisseling via DigiPoort, het proces voor aanvragen of wijzigen van uw aansluiting op DigiPoort vindt u via [DigiPoort aanvragen of wijzigen | Logius](http://logius.nl).

Leveranciersportaal

U kunt ook gebruik maken van het e-factuurportaal van de Rijksoverheid, het Leveranciersportaal. Dit portaal is vooral bedoeld voor leveranciers die niet over een boekhoudprogramma beschikken en op eenvoudige wijze af en toe facturen willen sturen aan de Rijksoverheid. Via dit portaal kunt u e-facturen aanmaken & versturen en inkooporders inzien & ontvangen.

Het gebruik van het Leveranciersportaal is gratis. Hiervoor registreert u zich eerst eenmalig. Volg hiervoor het Stappenplan zelfregistratie Leveranciersportaal op [Leveranciersportaal | Helpdesk e-factureren \(helpdesk-efactureren.nl\)](http://helpdesk-efactureren.nl). Ook uw bedrijfsgegevens (zoals e-mailadres, contactpersoon etc.) werkt u eenvoudig tussentijds bij via uw account op dit portaal.

Eisen Facturatie

EIS 1	De Opdrachtnemer voldoet aan de Handreiking basisfactuur Rijk Logius van e-facturatie via het Peppol netwerk of een geautomatiseerde koppeling met de DigiPoort (toekomstig E-procurementpoort) of het Leveranciersportaal met daarin de referentie naar de inkooporder en de inkooporderregel.
EIS 2	Kosten die voortkomen uit het realiseren van de koppeling voor elektronische berichten uitwisseling met de Rijksoverheid worden gedragen door de Opdrachtnemer.
EIS 3	De (definitieve) inkooporder wordt verstuurd vanuit het inkoopstelsel naar de Opdrachtnemer. Deze inkooporder geldt als opdrachtbevestiging tot levering van product door Opdrachtnemer.
EIS 4	Opdrachtnemer vermeldt het inkoopordernummer als referentie op elke factuur aan Opdrachtgever. Zonder dit inkoopordernummer kan Opdrachtgever de factuur weigeren.
EIS 5	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de implementatie aan haar zijde. Op verzoek van Opdrachtgever kunnen wijzigingen in het implementatieplan en/of implementatie worden aangebracht die invloed hebben op het bestelproces. Hieronder valt in ieder geval het inzetten van extra expertise.
EIS 6	Opdrachtnemer accepteert dat er gedurende de looptijd van de Overeenkomst nieuwe/verbeterde versies van de programmatuur in gebruik genomen kunnen worden.
EIS 7	Opdrachtnemer maakt bij zijn Inschrijving een (1) contactpersoon bekend met wie de inregeling/oplevering van het bestel- en leveringsproces en het beheer daarvan na gunning geregeld wordt.
EIS 8	Te maken kosten en gemaakte kosten voor het aansluiten en aangesloten houden op de door rijksdiensten gebruikte inkoopstelsels voor elektronische ondersteuning van het leveringsproces komen voor rekening van Inschrijver, en kunnen derhalve niet bij enige rijksdienst in rekening gebracht worden. Dit geldt eveneens voor kosten m.b.t. het doorvoeren van organisatie- en proceswijzigingen etc. die Inschrijver in zijn organisatie na gunning maakt.
EIS 9	Opdrachtnemer kan na gunning op verschillende wijzen met Opdrachtgever communiceren. Dit kan via Peppol, DigiPoort of het Leveranciersportaal. Opdrachtnemer dient op een van bovengenoemde wijzen aangesloten te zijn om met Opdrachtgever te kunnen communiceren.
EIS 10	Opdrachtnemer dient bij gebruik van een elektronische koppeling op Peppol/DigiPoort binnen de daarvoor geldende termijn (vier maanden) aangesloten te zijn en vóór de startdatum van de eerste bestelling met succes een acceptatietest te hebben afgerond. Indien blijkt dat Opdrachtnemer op de ingangsdatum van de Overeenkomst niet is aangesloten c.q. nog niet met succes de acceptatietest voor de elektronische koppeling via Peppol/DigiPoort heeft afgerond, vindt communicatie via het Leveranciersportaal plaats. Niet aangesloten zijn op minimaal het Leveranciersportaal leidt tot het niet bestellen van producten/diensten bij betreffende Opdrachtnemer.
EIS 11	Als gedurende de looptijd van de Overeenkomst (delen van) de rijksdienst voor de ondersteuning van het inkoopproces gebruik gaan maken van een ander systeem, verplicht Opdrachtnemer zich een correct werkende aansluiting op dit andere systeem te realiseren binnen een tussen partijen af te spreken termijn. Voor deze door Opdrachtnemer te realiseren aansluiting op dat systeem, kan Opdrachtnemer geen kosten in rekening brengen bij Opdrachtgever.