



BESCHRIJVEND DOCUMENT

**EUROPESE OPENBARE AANBESTEDING:
Verwerking en transport (optioneel) van Grof
Huishoudelijk RestAfval**

ten behoeve van:

Cyclus N.V.

TenderNed-kenmerk: TN 603161

Inhoudsopgave

1	INLEIDING	4
1.1	Algemeen	4
1.2	Opbouw van het Beschrijvend document.....	4
1.3	Algemene informatie Aanbestedende dienst	5
1.4	Resultaten marktverkenning.....	6
2	DE OPDRACHT	7
2.1	Omschrijving van de Opdracht	7
2.2	Perceelverdeling.....	8
2.3	Contractvorm, contractuele voorwaarden en looptijd.....	8
2.4	Omvang van de opdracht	9
2.5	Wijzigingen	9
3	De aanbestedingsprocedure	10
3.1	Aanbestedingskader	10
3.2	TenderNed.....	10
3.3	Eisen voor de inschrijving.....	10
3.4	Planning.....	11
3.5	Nota van Inlichtingen	11
3.6	Tegenstrijdigheden, onduidelijkheden, onjuistheden en/of bezwaren	12
3.7	Inschrijving.....	12
3.8	Beoordeling	12
3.9	Gunningsbeslissing: verificatie en bezwaren	12
3.10	Opschortende termijn en bezwaren	12
3.11	Definitieve besluitvorming en rechtsbescherming	12
3.12	Herstel.....	13
3.13	Aanbesteding voortzetten of stoppen	13
3.14	Klachten	13
4	Eisen aan de Inschrijver	15
4.1	Inleiding	15
4.2	Wijze van inschrijven	15
4.3	Uitsluitingsgronden	16
4.4	Geschiktheidseisen	17
4.5	Bewijsstukken UEA	19
5	Eisen aan de Inschrijving (gunningsmethode)	21
5.1	Gunningscriterium	21
5.2	Subgunningscriteria.....	21
6	De beoordeling	26
6.1	Stap 1: formele eisen, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen.....	26

6.2	Stap 2: Beoordeling op kwaliteit	26
6.3	Stap 3: Eindbeoordeling en gunningsbeslissing	27
6.4	Stap 4: Verificatie	27
7	Checklist Inschrijving	28
	Begripsbepaling	30

Bijlagen bij dit Beschrijvend Document:

Bijlage 1:	Programma van Eisen
Bijlage 2:	Concept (raam)overeenkomst
Bijlage 3:	Algemene inkoopvoorwaarden, ARVODI-2025
Bijlage 4:	Beoordelingsmatrix gunningscriteria
Bijlage 5:	Concept wachtkamerovereenkomst

In te vullen en in te dienen bijlagen bij deze aanbesteding:

Bijlage A:	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) Incl. documenten ter onderbouwing van de ondertekeningsbevoegdheid (in ieder geval Kamer van Koophandel-uittreksel en evt. volmacht(en))
Bijlage B:	Inschrijfformulier [.1/.2 zonder/met onderaannemers]
Bijlage C:	Referentieverklaring / kerncompetentieformulier
Bijlage D:	Prijzenblad
Bijlage E:	Verklaring Samenwerkingsverband
Bijlage F:	Verklaring aansprakelijkheid Concern
Bijlage G:	Kwaliteitsdeel inschrijving: uitwerking gunningscriteria
Bijlage H:	Beschrijving CO2 heffing

In te dienen bijlagen bij verificatie na voorlopige gunning:

- Gedragsverklaring aanbesteden
- Verklaring van de Belastingdienst
- Onderbouwing verzekeringseis
- ISO 9001:2015 certificaat, dan wel gelijkwaardig (kwaliteitsmanagementsysteem)
- ISO 14001 certificaat of EMAS-certificaat (duurzaamheid)
- VCA*/** certificaat (veiligheid, gezondheid en milieu)
- ISO 45001 certificaat (OHAS)

1 INLEIDING

1.1 Algemeen

In dit Beschrijvend document staat informatie over de Europese aanbesteding van Verwerking van Grof Huishoudelijk Restafval (GHRA) voor Cyclus N.V. met optioneel het uitvoeren van het transport bij perceel 2.

Het doel van deze Europese aanbesteding is het sluiten van een Overeenkomst tussen Cyclus N.V. en één of meerdere Opdrachtnemer(s) voor de verwerking en transport (optioneel) van Grof Huishoudelijk Restafval voor de volgende stromen:

- Perceel 1: Huis-aan-huis ingezamelde stromen – sortering en verwerking vanuit tenminste 2 overslagstations en een door inschrijver aan te bieden ontvangstlocatie;
- Perceel 2: Thermische verwerking van GHRA van milieustraten met optioneel aan te bieden: transport.

Aanbestedende dienst nodigt Geïnteresseerden uit om een Inschrijving te doen op basis van de informatie in dit Beschrijvend document. Geïnteresseerden moeten voldoen aan de voorwaarden in dit Beschrijvend document en de Bijlagen.

1.2 Opbouw van het Beschrijvend document

Dit Beschrijvend document bestaat uit de volgende hoofdstukken:

Hoofdstuk 1	Inleiding en beschrijving van de aanbestedende dienst.
Hoofdstuk 2	De Opdracht.
Hoofdstuk 3	De aanbestedingsprocedure.
Hoofdstuk 4	Eisen aan de Inschrijver (uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen).
Hoofdstuk 5	Eisen aan de Inschrijving (gunningsmethode).
Hoofdstuk 6	De beoordeling.
Hoofdstuk 7	De inschrijving.

1.3 Algemene informatie Aanbestedende dienst

De Aanbestedende dienst (hierna verder genoemd als 'Cyclus') is:

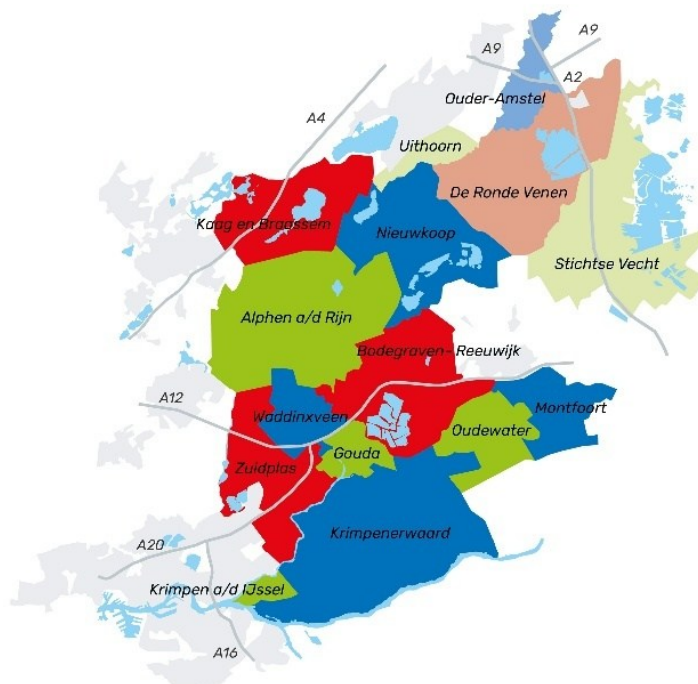
Cyclus NV
Oostbaan 1090
2841 ML Moordrecht

Postbus 228
2800 AE Gouda

Cyclus N.V. ondersteunt haar gemeentelijke opdrachtgevers bij het creëren van een schoon en veilig leefmilieu. Cyclus zorgt dat het afval van inwoners wordt opgehaald en dat de openbare ruimte schoon blijft. Cyclus is gespecialiseerd in het samenspel tussen afvalbeheer enerzijds en het dagelijks schoonhouden van de openbare ruimte en (bedrijfs-)terreinen anderzijds.

Het werkgebied van Cyclus per 01-01-2026 is voor de volgende gemeenten:

- | | |
|------------------------------------|------------------------------------|
| • Alphen a/d Rijn | • Montfoort |
| • Bodegraven-Reeuwijk | • Nieuwkoop |
| • Gouda | • Oudewater |
| • Kaag en Braassem | • Waddinxveen |
| • Krimpen a/d IJssel | • Zuidplas |
| • Krimpenerwaard | • Uithoorn |
| • Ouder-Amstel | • Stichtse Vecht (per: 01-01-2027) |
| • De Ronde Venen (per: 01-01-2027) | |



Figuur 1: Werkgebied van Cyclus per 01-01-2026.

Voor meer informatie over Cyclus verwijzen wij naar de website www.cyclusnv.nl

1.4 Resultaten marktverkenning

Voorafgaand aan de publicatie en ter voorbereiding van deze aanbesteding heeft Cyclus een informele marktconsultatie gehouden.

Het doel was om informatie in te winnen bij potentiële aanbieders over de volgende onderwerpen:

1. Beschikbare verwerkingscapaciteit;
2. Contractvorm en looptijd;
3. Volumes en flexibiliteit;
4. CO₂ reductie en duurzaamheid
5. Logistiek en acceptatievoorwaarden

De informatie die verkregen is, heeft Cyclus gebruikt bij het opstellen van deze aanbestedingsdocumentatie.

Onderstaand geven wij een uitlijning van de hoofdconclusies en implicaties voor deze aanbesteding:

1. Er is sprake van een schaarse markt qua beschikbare verwerkingscapaciteit. Uit publicaties van aanbestedingen in de afgelopen 4 jaar blijkt dat de markt hoofdzakelijk homogeen is voor Nederland en slechts enkele nationaal opererende spelers kent. Hiernaast zijn nog enkele kleinere marktpartijen actief in met name de landelijke gebieden van Nederland. Echter: zij schrijven nagenoeg nooit in op aanbestedingen in de regio Midden-Nederland en/of de Randstad.
2. De in deze aanbesteding gestelde looptijd van 2 jaar (vast) en 2*1 jaar (verlengingsopties) = een totale looptijd van maximaal 4 jaar is proportioneel en gangbaar.
3. Er is flexibiliteit in volumes tot circa +/- 20%, blijkend uit het aantal inschrijvingen op eerdere aanbestedingen waarbij dergelijke bandbreedtes in volumes worden meegegeven.
4. Er ligt voldoende ruimte om duurzaamheidsaspecten, waaronder CO₂-reductie door o.a. afvanginstallaties en nauwkeurigheid in nasorteren dusdanig inzichtelijk te maken voor gegadigden, dat dit als beprijgbaar gunningscriterium wordt meegenomen.
5. De volgende logistieke mogelijkheden zijn beschikbaar: Voldoende partijen die, al dan niet via een partner, transport vanaf de milieustraten kunnen verzorgen. Hierom is dit als optie voor perceel 2 opgenomen.

2 DE OPDRACHT

In dit hoofdstuk staat een omschrijving van de Opdracht. De opdrachtoomschrijving, het Programma van Eisen (Bijlage 1), de concept-Overeenkomst(en) (Bijlage 2) en de algemene inkoopvoorwaarden (Bijlage 3) vormen hierbij één (1) geheel.

2.1 Omschrijving van de Opdracht

2.1.1 Huidige situatie

Na afloop van een lopend contract, is gekozen om in 2026 een pilot rondom de verwerking van grof huishoudelijk restafval uit te voeren (publicatie voorgenomen gunning zonder reacties uit de markt). De hieruit vergaarde inzichten zullen verder gebruikt worden in deze Europese aanbesteding.

2.1.2 Gewenste situatie

Het efficiënt en effectief verwerken van alle GHRA van Cyclus N.V.

Onder efficiënt wordt verstaan: middels 3 overslaglocaties en route optimalisatie.

Onder effectief wordt verstaan: zonder verdere uitsortering op milieustraten ('MST'), maar met verdere uitsortering huis-aan-huis ('HAH').

Met de inzichten van eerdere pilot wenst Cyclus N.V. op rechtmatige wijze langjarig in 2 percelen aan te besteden naar één of twee leveranciers middels een openbaar Europese aanbesteding.

2.1.3 Doelstellingen

Met deze aanbesteding streeft Cyclus de volgende doelstellingen na:

Perceel 1:

- maximale terugwinning van grondstoffen;
- optimale benutting van recyclebare en herbruikbare materialen;
- beperking van de hoeveelheid afval dat wordt verbrand.
-

Perceel 2:

- efficiënte en betrouwbare verwerking van een brongescheiden reststroom;
- maximale benutting van energie-inhoud;
- veilige en milieu hygiënisch verantwoorde verwerking.

De Aanbestedende dienst wil per perceel 1 (één) Overeenkomst sluiten met 1 (één) dienstverlener voor het leveren van tenminste de eindverwerking van betreffende stroom GHRA volgens de beschrijving in dit Beschrijvend document.

2.1.4 Afbakening scope

De volgende onderdelen/werkzaamheden hangen samen met de Opdracht, maar behoren niet tot de scope van de Opdracht:

- Vermenging tussen de huis-aan-huis stroom en die vanuit de milieustraten (perceel 1+2);
- Voorscheiding van het afval op de milieustraten (perceel 2);
- Aanvullende sortering voor het afval vanuit de milieustraten (perceel 2).

2.2 Perceelverdeling

De scope van de Opdracht bestaat uit Verwerking van Grof Huishoudelijk Restafval (GHRA) van zowel huis-aan-huis (HAH) als milieustraat (MST) stromen voor Cyclus N.V. met optioneel het uitvoeren van het transport bij perceel 2.

Daartoe is de opdracht onderverdeeld in 2 (twee) percelen, te weten:

- Perceel 1: Huis-aan-huis ingezamelde stromen – sortering en verwerking vanuit tenminste 2 overslagstations en een nog beschikbaar te stellen ontvangstlocatie in de regio Utrecht.
- Perceel 2: Thermische verwerking van GHRA van milieustraten met **optioneel** aan te bieden: transport van meerdere milieustraten naar de verwerkingslocatie.

Bij deze aanbestedingsprocedure is Inschrijver niet verplicht zich voor alle percelen in te schrijven. Iedere Inschrijver kan zich voor alle percelen inschrijven.

Inschrijving op het optionele transport kan alleen plaatsvinden bij inschrijving op perceel 2.

Inschrijvingen worden per perceel afzonderlijk beoordeeld. Er wordt per perceel een aparte Overeenkomst gesloten met de Partij die dat Perceel gegund heeft gekregen.

2.3 Contractvorm, contractuele voorwaarden en looptijd

Algemeen

De Overeenkomst gaat naar verwachting in op 01-01-2027 en eindigt op 31-12-2028. Na deze initiële looptijd kan Cyclus deze Overeenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden 2 maal verlengen met elke keer maximaal 1 jaar. De conceptovereenkomst is bijgevoegd als bijlage bij de aanbestedingsstukken.

Op deze Overeenkomst zijn de algemene Inkoopvoorwaarden, ARVODI-2025 van toepassing (bijlage 3).

Voorts staan in het Programma van Eisen de eisen die Cyclus stelt aan deze Opdracht (bijlage 1).

Voldoet Inschrijver niet aan het Programma van Eisen, dan is de Inschrijving in beginsel ongeldig en leidt dit tot uitsluiting.

Voorbehoud van gunning

Aanbestedende Dienst behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor af te zien van gunning indien de voor de Opdracht benodigde financiële middelen niet of niet tijdig beschikbaar worden gesteld. Het ontbreken van een definitieve budgettoekenning wordt aangemerkt als een objectieve grond om de aanbestedingsprocedure geheel of gedeeltelijk te staken zoals opgenomen in paragraaf 3.13. De (potentiële) Inschrijvers kunnen in voorkomend geval geen aanspraak maken op vergoeding van enigerlei kosten of schade als gevolg van staking en/of intrekking van de aanbestedingsprocedure.

Wachtkamerovereenkomst

Met de inschrijver die bij voorlopige gunning eindigt op de tweede plaats in de rangorde, wordt een Wachtkamerovereenkomst gesloten, zie Bijlage 5. Mocht om welke reden dan ook de overeenkomst met de gegunde partij beëindigen, dan kan Cyclus de Opdracht direct verlenen aan de Inschrijver op de tweede plek in de ranking. Cyclus is hiertoe niet verplicht. Tijdens de periode dat de Wachtkamerovereenkomst van kracht is, heeft deze partij geen recht op enige vergoeding.

2.4 Omvang van de opdracht

De bandbreedtes van geraamde volumes van de Opdracht zijn als volgt gesteld:

Perceel	Bandbreedte gewicht per jaar [ton]
1: huis-aan-huis ingezameld GHRA	2.200 +/- 20%
2: Brongescheiden GHRA van milieustraten	11.600 +/- 20%

Nadere informatie over de historische volumes is uitgewerkt in tabblad '1. Omvang en informatie' van het Programma van Eisen (bijlage 1).

Met deze inschatting wil de Opdrachtgever de Geïnteresseerden een zo goed mogelijk beeld geven van de omvang van de Opdracht. Aan deze inschatting kunnen geen rechten worden ontleend.

2.5 Wijzigingen

Het is mogelijk dat de (omvang van de) Opdracht gedurende de looptijd van de Overeenkomst wijzigt vanwege bijvoorbeeld (niet uitsluitend):

- Politieke, budgettaire, bestuurlijke of organisatorische omstandigheden bij Cyclus;
- De krimp of groei van gemeenten waarvoor Cyclus werkzaamheden uitvoert. In geval van groei naar andere gemeenten, kunnen deze later optioneel worden toegevoegd;
- De positie en taken van Cyclus die uitgebreid kunnen worden en samenhangen met deze opdracht;
- Wijzigingen in (lokaal) afvalbeleid van deelnemende gemeenten;
- Wijzigingen in landelijk beleid
- Het staat opdrachtgever vrij om een deel (circa 1-5%) van het volume in te zetten voor circulaire initiatieven/pilots. Opdrachtgever zal met inschrijver afstemmen alvorens dit uit te voeren.

In zulke gevallen is de Aanbestedende Dienst gerechtigd binnen de reikwijdte van de Overeenkomst en de Aanbestedingswet 2012 niet-wezenlijke wijzigingen door te voeren.

3 De aanbestedingsprocedure

3.1 Aanbestedingskader

Voor deze aanbesteding wordt de Europese openbare aanbestedingsprocedure conform de Aanbestedingswet 2012 gevolgd, omdat een acceptabel aantal inschrijvingen wordt verwacht.

De inschrijver dient de procedurele voorschriften in acht te nemen. Door het indienen van een offerte verklaart de inschrijver zich akkoord met alle procedurele voorschriften en gestelde eisen in de aanbestedingsstukken.

Op de onderhavige Europese openbare procedure en de daaruit voortvloeiende overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

3.2 TenderNed

Cyclus maakt gebruik van TenderNed voor het publiceren van alle aanbestedingsstukken en informatie over deze Aanbesteding. Inschrijvers kunnen alleen via TenderNed inschrijvingen indienen, vragen stellen enz.

Voor vragen over TenderNed kan de inschrijver op TenderNed informatie vinden hoe contact op te nemen met de servicedesk van TenderNed.

Alle communicatie over deze aanbesteding verloopt via de berichtenmodule van TenderNed. Het is niet toegestaan om in het kader van deze aanbesteding medewerkers van Cyclus direct te benaderen. In dat geval kan Cyclus overgaan tot uitsluiten van uw organisatie van (verdere) deelname aan de aanbestedingsprocedure.

3.3 Eisen voor de inschrijving

Door in te schrijven gaat Inschrijver akkoord met alle procedurele en inhoudelijke voorwaarden als opgenomen in dit Beschrijvend Document en de bijlagen. Meer specifiek gelden ook de volgende eisen bij inschrijving:

- De Inschrijving bestaat uit de voorgeschreven stukken als opgenomen in de aanbestedingsstukken;
- De invulformulieren worden zonder aanpassingen van de vaste teksten ingevuld en ingediend;
- Er worden geen voorbehouden of voorwaarden gesteld in de Inschrijving;
- De Inschrijving heeft een gestanddoeningstermijn van 90 dagen na de sluiting van de Inschrijvingstermijn, met een verlenging tot en met 30 dagen na het wijzen van een vonnis in een eventueel kort geding naar aanleiding van deze Aanbesteding. De Inschrijving is onherroepelijk gedurende deze termijn;
- De communicatie vindt plaats in de Nederlandse taal;
- Inschrijvers zijn niet gerechtigd tot enige vergoeding voor gemaakte kosten;
- Varianten zijn niet toegestaan;
- De toegestane formaten zijn de formaten die leesbaar zijn door middel van de programma's van het Microsoft Office pakket of pdf-formaat. Het is niet toegestaan meer of andere documenten in te leveren naast de documenten die door Cyclus expliciet zijn vereist voor het doen van een Inschrijving;
- Daar waar ondertekening van documenten is vereist, dient een rechtsgeldige handtekening van een daartoe bevoegd persoon te worden geplaatst. Indien enkel een gezamenlijke vertegenwoordigingsbevoegdheid bestaat, dient door de bevoegde personen te worden getekend.

Let op: Rechtsgeldigheid en bevoegdheid worden geverifieerd aan de hand van het door de Inschrijver te verstrekken uittreksel uit het Handelsregister van de Kamer van Koophandel.

Uit dit uittreksel moet de tekenbevoegdheid van de ondertekenaar duidelijk blijken. Als in het uittreksel voor de bevoegdheid van de ondertekenaar(s) wordt verwezen naar de statuten van de rechtspersoon, dan dienen de statuten te worden bijgevoegd. Indien er sprake is van een volmacht, dient de volmacht te worden bijgevoegd.

3.4 Planning

Fase	Datum / Periode
Publicatie van de aanbesteding	04-08-2026
Indienen van vragen Nota van Inlichtingen	21-08-2026, 17:00 uur
Publiceren Nota van Inlichtingen	01-09-2026
Sluitingsdatum indienen Inschrijvingen	16-09-2026, 17:00 uur
Beoordeling	22-09-2026
Mededeling gunningsbeslissing	12-10-2026
Opschortende termijn	
Definitieve gunning	09-11-2026
Ingangsdatum dienstverlening	01-01-2027

Deze planning is indicatief en kunnen geen rechten aan worden ontleend. Cyclus behoudt zich gedurende de gehele aanbestedingsprocedure het recht voor deze planning te wijzigen en van deze planning af te wijken. Cyclus zal dit communiceren via TenderNed. De termijnen opgenomen in TenderNed zijn de juiste termijnen.

3.5 Nota van Inlichtingen

Geïnteresseerde partijen hebben de mogelijkheid om vragen te stellen en tekstvoorstellen te doen over de aanbestedingsprocedure en de aanbestedingsstukken. Hiervoor kan de 'Vraag en Antwoord module' van TenderNed worden gebruikt.

In verband met het geanonimiseerde karakter van de Nota van Inlichtingen verzoeken we u - voor zover dat mogelijk is - in de vraagstelling het gebruik van organisatienamen, productnamen en andere aan uw organisatie gerelateerde namen zoveel mogelijk te vermijden.

Indien u antwoord wenst op een vraag dat alleen voor u bestemd is, kunt u dat via TenderNed ('Individueel behandelen') gemotiveerd aangeven. U dient hierbij aan te geven dat en waarom een openbare beantwoording inbreuk zal maken op uw gerechtvaardigde economische belangen. Cyclus beoordeelt of zij de vraag al dan niet in behandeling neemt. Cyclus kan dan de vraag en het antwoord individueel beantwoorden. Mocht Cyclus het niet eens zijn met uw motivering, dan kunt u zelf de vraag intrekken of opnieuw indienen als vraag voor de algemene nota van inlichtingen.

3.6 Tegenstrijdigheden, onduidelijkheden, onjuistheden en/of bezwaren

De aanbestedingsstukken zijn met zorg samengesteld. Mocht u desondanks tegenstrijdigheden, onduidelijkheden en/of onjuistheden tegenkomen of bezwaren hebben, dan dient u die zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk op de uiterste datum voor het stellen van vragen, aan Cyclus kenbaar te maken op straffe van rechtsverwerking.

Met het indienen van een inschrijving, stemt Inschrijver expliciet in met de gestelde eisen en inhoud van de aanbestedingsdocumenten. Dit betekent dat indien Inschrijver het niet eens is met de afhandeling van een vraag in de nota van inlichtingen en/of de afhandeling van een eventueel bezwaar, zij dit op straffe van rechtsverwerking vóór inschrijving dient aan te vechten middels het aanhangig maken van een kort geding bij de bevoegde voorzieningenrechter. Cyclus stelt de andere geïnteresseerden partijen op de hoogte indien er een kort geding aanhangig is gemaakt. Cyclus behoudt zich het recht voor om in het kader van een efficiënte procesvoering de betreffende dagvaarding te zenden aan andere geïnteresseerden partijen die daarom verzoeken.

Met betrekking tot eventuele tegenstrijdigheden in de aanbestedingsstukken, geldt in de aanbestedingsfase en de te sluiten Overeenkomst de rangorde als opgenomen in artikel 1.3 van de conceptovereenkomst (bijlage 2)

3.7 Inschrijving

Inschrijvingen dienen tijdig via TenderNed te worden ingediend. Zie tevens hoofdstuk 7.

3.8 Beoordeling

Cyclus opent de digitale kluis na de indieningstermijn en gaat hierna over tot beoordeling van de inschrijvingen conform hoofdstuk 6.

3.9 Gunningsbeslissing: verificatie en bezwaren

Na beoordeling ontvangen alle inschrijvers bericht aan wie Cyclus voornemens is de Opdracht te gunnen, inclusief de daarvoor relevante redenen als bedoeld in artikel 2.127 Aanbestedingswet.

De voorlopig gegunde partij krijgt het verzoek om binnen vijf (5) werkdagen de bewijsstukken behorend bij het UEA aan te leveren. Zie hiervoor hoofdstuk 4 en 7.

3.10 Opschortende termijn en bezwaren

Afgewezen partijen die het niet eens zijn met een Gunningsbeslissing, kunnen – op straffe van rechtsverwerking - bezwaar maken tegen de gunningsbeslissing binnen een opschortende termijn van 20 dagen conform art. 2.127 Aanbestedingswet 2012. Bezwaar maken dient door het aanhangig maken van een kort geding bij de bevoegde rechter te rechtbank Den Haag.

3.11 Definitieve besluitvorming en rechtsbescherming

Een afgewezen Inschrijver kan een beroep in rechte instellen tegen de gunningsbeslissing. Dat dient te gebeuren door middel van een kort geding binnen de opschortende termijn van twintig (20) dagen na verzending van de mededeling van de gunningsbeslissing. Dit betreft een fatale vervalt termijn, hetgeen betekent dat Inschrijver na het verstrijken van deze termijn zijn rechten heeft verwerkt tot het instellen van een vordering in kort geding.

De gepasseerde Inschrijvers hebben in genoemd geval evenzeer hun rechten verwerkt in een (bodem)procedure een vordering tot schadevergoeding te stellen. Voor zover u een – niet op gunning, of heraanbesteding gericht – geschil aanhangig wenst te maken, dient u dit niet later dan 20

kalenderdagen ingaande op de dag na het ontstaan van dat geschil te doen, en in ieder geval niet later dan 20 kalenderdagen ingaande op de dag na de datum van gunning. Als het geschil voortvloeit uit een omstandigheid die u pas na verloop van die periode is gebleken en van welke omstandigheid u niet redelijkerwijs kennis had kunnen of moeten hebben dan gaat de termijn van 20 kalenderdagen in op de dag na de datum dat die omstandigheid aan u is gebleken of redelijkerwijs bekend had moeten zijn.

Cyclus stelt de winnende Inschrijver op de hoogte indien er een kort geding aanhangig is gemaakt. De winnende Inschrijver dient in deze kort gedingprocedure te interveniëren, op straffe van verval van recht, om nadien nog op te mogen komen tegen een eventueel gewijzigde gunningsbeslissing. Cyclus is in dat kader bevoegd om de dagvaarding van de afgewezen Inschrijver te zenden aan de winnende Inschrijver en andere Inschrijvers die daarom verzoeken.

Indien vaststaat dat de van de winnende Inschrijver opgevraagde bewijsmiddelen voldoen én bezwaar van afgewezen Inschrijvers tijdens de opschortende termijn uitblijft, kan Cyclus de opdracht definitief aan de winnende Inschrijver gunnen en deze uitnodigen voor het sluiten van de Overeenkomst

3.12 Herstel

Mocht bij de beoordeling van de inschrijvingen blijken dat er onduidelijkheden zijn of documenten missen, dan behoudt Cyclus zich het recht voor om aanvullende verduidelijkingsvragen te stellen of bewijsstukken of verklaringen te vragen om de juistheid van de Inschrijving te toetsen. Cyclus zal hierbij in de regel een herstelmogelijkheid bieden, ook als het gaat om ontbrekende, onjuiste of onvolledige UEA's of documenten.

Indien bij ontvangst van de bewijsstukken van de voorlopig gegunde partij blijkt dat gegevens niet kloppen of stukken te laat worden ingediend, dan kan Cyclus deze inschrijver een herstelmogelijkheid bieden om de juiste documenten en informatie binnen een periode van 3 werkdagen alsnog aan te leveren.

3.13 Aanbesteding voortzetten of stoppen

Cyclus behoudt zich het recht voor om op elk gewenst moment, dus ook ná de Gunningsbeslissing, de Aanbesteding helemaal stop te zetten, of de Opdracht niet te gunnen. In het geval dat maar één inschrijving wordt ontvangen, kan Cyclus besluiten de aanbesteding in te trekken. Dit is tevens het geval als op bestuurlijk niveau geen akkoord wordt verkregen en/of de aandeelhoudende gemeenten niet instemmen met het voorgestelde budget.

Berichtgeving hierover volgt via TenderNed. De (potentiële) Inschrijvers kunnen in voorkomend geval geen aanspraak maken op vergoeding van enigerlei kosten of schade als gevolg van staking en/of intrekking van de aanbestedingsprocedure.

3.14 Klachten

Een belanghebbende bij deze aanbesteding kan gedurende de aanbestedingsprocedure eventuele klachten indienen bij het klachtenmeldpunt aanbestedingen van Cyclus klachtenmeldpunt-aanbesteden@cyclusnv.nl met als onderwerp: 'KLACHT MBT OFFERTEAANVRAAG GHRA 2026–Cyclus-TN 603161'. De klager dient duidelijk en onderbouwd te omschrijven waar de klacht zich tegen richt, zo mogelijk (indien van toepassing) onder vermelding van de (wettelijke) bepaling(en) en/of de bepaling in de aanbestedingsstukken die geschonden zou(den) zijn. Het Klachtenmeldpunt neemt de klacht in behandeling en stelt de klager zo spoedig mogelijk in kennis van de behandelaar en de verwachte afhandeltermijn.

Cyclus beoordeelt na ontvangst van de klacht, of de aanbesteding wordt opgeschort en informeert alle partijen via TenderNed hierover.

Als u het niet eens bent met de uitkomst van de afhandeling van uw klacht, of als Cyclus nalaat om binnen een redelijke termijn op uw klacht te reageren, dan kunt u uw klacht aan de Commissie van Aanbestedingsexperts voorleggen (www.commissievanaanbestedingsexperts.nl).

4 Eisen aan de Inschrijver

4.1 Inleiding

De verschillende wijzen waarop een onderneming kan inschrijven, wordt eerst in dit hoofdstuk behandeld.

Vervolgens wordt ingegaan welke eisen aan de inschrijvers worden gesteld om voor gunning van de Opdracht in aanmerking te kunnen komen:

- Uitsluitingsgronden;
- Geschiktheidseisen betreffende:
 - de financiële en economische draagkracht;
 - de technische en beroepsbekwaamheid;
 - de beroepsbevoegdheid.

Hierbij worden de toepasselijke Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen toegelicht en wordt uitgelegd met welke bewijsstukken moet worden onderbouwd dat aan de eisen wordt voldaan. Indien de Inschrijver zelf niet voldoet aan de gestelde eisen, kan onder voorwaarden een beroep op een Derde worden gedaan.

4.2 Wijze van inschrijven

4.2.1 Zelfstandig inschrijven of als Combinatie

Ondernemingen kunnen zelfstandig inschrijven (als individuele onderneming) of in Combinatie (als samenwerkingsverband met één of meer ondernemingen).

Indien u als Combinatie inschrijft:

- De Combinatie wijst één lid aan als enig aanspreekpunt voor Cyclus en gevolmachtigde (penvoerder) voor de Combinatie;
- Alle leden van de Combinatie moeten afzonderlijk een eigen exemplaar van het UEA invullen en ondertekenen;
- Onder Deel IIA onder 'Wijze van deelneming' UEA dient elk lid alle namen van de Combinanten op te nemen en hun eigen rol, waarbij ook wordt opgegeven welke onderneming als penvoerder zal optreden;
- Alle leden van de Combinatie zijn volledig en hoofdelijk aansprakelijk voor het nakomen van alle uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen.

4.2.2 Inzet van Onderaannemers (bij de uitvoering)

Inschrijvers, zowel zelfstandige ondernemingen als Combinaties, kunnen bij de uitvoering van de Opdracht werkzaamheden laten uitvoeren door één of meer Onderaannemers. Als de Inschrijver Onderaannemers inzet bij de uitvoering van de Opdracht gelden de volgende voorwaarden:

- Gebruikmaking van een Onderaannemer gebeurt alleen na een schriftelijk verzoek hiertoe van Inschrijver en goedkeuring door Cyclus. Bij inschrijving kan de inzet van Onderaannemers worden opgenomen in Deel [=] van het UEA;
- Inschrijver is als hoofdaannemer altijd volledig verantwoordelijk en aansprakelijk voor de uitvoering van de Overeenkomst en de resultaten daarvan.

4.2.3 Beroep op Derden (Geschiktheidseisen)

Een Inschrijver, zowel zelfstandige onderneming als in Combinatie, die zelf (deels) niet voldoet aan de Geschiktheidseisen, mag zich beroepen op een derde onderneming (Derde) voor:

- de financiële en economische draagkracht van Derden en/of
- de technische bekwaamheid of beroepsbekwaamheid van Derden.

Inschrijver moet aantonen dat zij daadwerkelijk over de voor de uitvoering van de Overeenkomst noodzakelijke middelen van de betreffende Derde kan beschikken door indiening van een UEA van deze Derde. Deze Derde dient slechts de volgende delen van het UEA in te vullen:

- deel II, afdeling A (gegevens onderneming);
- deel II, afdeling B (vertegenwoordigers);
- deel III (uitsluitingsgronden).

4.2.4 Slechts eenmaal inschrijven

Een Combinatie geldt als één Inschrijver. Als een onderneming zowel zelfstandig inschrijft én als lid van een Combinatie, beoordeelt Cyclus alleen de Inschrijving van de Combinatie. De zelfstandige Inschrijving wordt dan uitgesloten in de aanbesteding.

4.2.5 Inschrijvers van één concern

Als meerdere ondernemingen van één concern zich willen inschrijven (zelfstandig of in Combinatie), moeten zij op verzoek kunnen aantonen dat:

- zij hun Inschrijving onafhankelijk hebben opgesteld van de andere Inschrijvers die deel uitmaken van dat concern; en
- zij hierbij strikte vertrouwelijkheid in acht hebben genomen.

Cyclus behoudt zich het recht voor dat als zij dit niet eenduidig en naar genoegen is aangetoond, de inschrijving uit te sluiten van deze Aanbesteding.

4.3 Uitsluitingsgronden

In deel III van het UEA (Bijlage A) leest u welke Uitsluitingsgronden gelden voor deze Aanbesteding.

De Uitsluitingsgronden zijn opgedeeld in drie verschillende categorieën:

Deel III A Gronden die verband houden met strafrechtelijke veroordelingen;

Deel III B Gronden die verband houden met de betaling van belastingen of sociale premies;

Deel III C Gronden met betrekking tot insolventie, belangenconflicten of beroepsfouten.

Door het UEA u in te vullen, rechtsgeldig te ondertekenen en bij de Inschrijving in te dienen, verklaart inschrijver dat géén van de daarin opgenomen verplichte en/of facultatieve uitsluitingsgronden op hem van toepassing is en dat hij aan alle in dit Beschrijvend Document genoemde geschiktheidseisen voldoet.

Indien een Uitsluitingsgrond van toepassing is, wordt Inschrijver in beginsel uitgesloten van de Aanbesteding.

Bij een Combinatie, dient elk lid een eigen UEA volledig in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen. Bij een beroep op een Derde, dient ook deze derde een eigen UEA in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen. De stukken ter onderbouwing van de tekenbevoegdheid dienen ingediend te worden bij het UEA. Zie par. 3.3 hierover.

4.4 Geschiktheidseisen

Geschiktheidseisen zijn bedoeld om vast te stellen of de Inschrijver geschikt is om de in het Beschrijvend document gevraagde Opdracht uit te voeren. De geschiktheid van de Inschrijver wordt gecontroleerd op grond van de Geschiktheidseisen. Als de Inschrijver niet voldoet aan één of meer Geschiktheidseisen wordt de Inschrijving niet verder beoordeeld en terzijde gelegd. Inschrijver komt niet in aanmerking voor gunning van de Opdracht.

4.4.1 Financiële en economische draagkracht

De Inschrijver (en in geval van een Combinatie geldt dat dus voor alle Combinanten) dient over voldoende draagkracht te beschikken om de Opdracht uit te voeren.

Om dat te bewijzen mogen de relevante jaarstukken geen continuïteitsparagraaf bevatten en moet de Inschrijver voldoende zijn verzekerd voor aansprakelijkheid in het kader van de uitvoering van zijn activiteiten.

Continuïteitparagraaf

De continuïteitparagraaf in de controleverklaring van de accountant bij uw jaarrekening van de laatste twee afgesloten boekjaren mogen geen waarschuwingen bevatten. Van een dergelijke continuïteitparagraaf is sprake als er twijfel is over de continuïteit van de desbetreffende Onderneming.

Adequate verzekering

Inschrijver (en in geval van een Combinatie geldt dat dus voor alle Combinanten) dient adequaat verzekerd te zijn voor beroep- en bedrijfsaansprakelijkheid voor een bedrag van minimaal € 2.200.000,- (zegge: tweemiljoentweehonderdduizend) per gebeurtenis en minimaal € 3.300.000,- (zegge: driemiljoendriehonderdduizend Euro) per jaar, dan wel bereid te zijn bij gunning een dergelijke verzekering af te sluiten.

4.4.2 Technische- en beroepsbekwaamheid

Ervaring

Inschrijver beschikt over de volgende ervaring c.q. kerncompetenties om de Opdracht uit te kunnen voeren:

Perceel 1:

- 1) Ervaring met nasortering en eindverwerking van huis-aan-huis ingezameld GHRA binnen de afgelopen 4 jaar, met een volume van tenminste 500 ton per jaar.

Perceel 2:

- 1) Ervaring met het thermisch (laten) verwerken van GHRA voor tenminste één afvalinzamelingsdienst binnen de afgelopen 4 jaar, met een volume van tenminste 3.000 ton per jaar.

Inschrijver toont door middel van referenties aan dat hij aan deze geschiktheidseisen voldoet. Daartoe moet per kerncompetentie één relevante referentieopdracht zijn uitgevoerd (in de afgelopen drie jaar gestart en afgerond). Indien een referentieopdracht bewijs levert voor meerdere kerncompetenties, mag deze meermaals worden opgevoerd. Indien meerdere referentieopdrachten leiden tot invulling van één kerncompetentie, mogen er meerdere referentieopdrachten worden opgevoerd.

Cyclus heeft het recht nadere informatie op te vragen over de opgegeven referentieverklaring bij de Inschrijver of bij de referent en zo de opgegeven referenties te verifiëren.

De Inschrijver wordt gevraagd om aan te tonen dat ze beschikt over de volgende kerncompetenties door middel van gebruik van het bijgevoegd format (Bijlage B);

4.4.3 Beroepsbevoegdheid

Inschrijving handelsregister

Inschrijver (en in geval van een Combinatie geldt dat dus voor alle Combinanten) dient, door overlegging van een uittreksel van de Inschrijving, aan te tonen te zijn ingeschreven in het Beroeps- of Handelsregister, zoals bedoeld in artikel 2.98 van de Aanbestedingswet.

- Het uittreksel mag niet ouder zijn dan 6 maanden op de datum van Inschrijving en dient de actuele situatie weer te geven.

Vergunningen/Lidmaatschappen

- Opdrachtnemer beschikt over de gehele looptijd over een geldige omgevingsvergunning milieubelastende activiteit voor het verbranden van de afvalstoffen;
- Opdrachtnemer beschikt over de benodigde vergunningen voor afvalverwerking als opgenomen in de Omgevingswet;
- Indien van toepassing: opdrachtnemer beschikt over een vergunning voor eventuele lozingen op oppervlaktewater;
- De afvalverwerkingsinstallatie ('AVI') voldoet aan alle wettelijke regimes.
- Als Opdrachtnemer (een deel van) de verwerking niet op Nederlands grondgebied laat plaatsvinden, garandeert Opdrachtnemer dat hij de organisatie en kosten voor zijn rekening neemt voor het aanvragen van de benodigde EVOA-kennisgeving en/of andere benodigde vergunningen ten behoeve van transport naar en/of verwerking van het Afval in het buitenland.

4.4.4 Overige eisen

Kwaliteitsbewaking

Inschrijver heeft voldoende maatregelen getroffen om de kwaliteit van zijn organisatie te waarborgen op het gebied van kwaliteitsmanagement. Inschrijver dient te beschikken over een geldig certificaat voor NEN ISO 9001 of vergelijkbaar. Inschrijver dient aan te tonen dat deze standaarden op een gelijkwaardige wijze zijn geïmplementeerd en geborgd, al dan niet door een kopie van dit certificaat of vergelijkbaar te overleggen.

Duurzaamheid

Inschrijver dient te beschikken over:

- een milieuzorgcertificaat dat is afgegeven door een instantie die voldoet aan de Europese normenreeks EN 16000 d.w.z. het ISO 14001 certificaat of EMAS-certificaat, dan wel een gelijkwaardig certificaat. Indien binnen de organisatie van de Inschrijver meerdere Ondernemingen de activiteiten zullen verrichten waarop het vereiste kwaliteitscertificaat ziet, moeten zij allemaal daarover beschikken;

Veiligheid

Inschrijver dient te beschikken over:

- een geldig VCA*/** certificaat gedurende de looptijd van de Overeenkomst.
- ISO 45001 certificaat (OHAS)

Verbod op deelname van Russische onderdanen en entiteiten

Voor de Europese Unie is gunnen van een Opdracht aan een in Rusland gevestigde (rechts)persoon, een natuurlijke persoon met de Russische nationaliteit, een (rechts)persoon die handelt in belang van of op aanwijzing van een Russische of in Rusland gevestigde (rechts)persoon, een (rechts)persoon die voor meer dan 50% eigendom is van een partij zoals hiervoor genoemd, en/of een niet-Russische entiteit waarbij meer dan 10% van de contractwaarde geleverd wordt door Onderaannemers, leveranciers of entiteiten die voldoen aan de voorgaande situaties, aangemerkt als een economisch delict (zie artikel 5 duodecies van Verordening (EU) nr. 833/2014 van 31 juli 2014 over 'beperkende maatregelen naar aanleiding van de acties van Rusland die de situatie in Oekraïne destabiliseren').

Daarom dient inschrijver bij inschrijving te verklaren dat de beschreven situatie(s) niet op Inschrijver van toepassing is en ook niet op de bij de uitvoering ingeschakelde Onderaannemers. Dit verklaart u door ondertekening van het UEA.

Cyclus behoudt zich het recht voor om zonder tussenkomst van Inschrijver en mededeling vooraf de juistheid van de verklaring te verifiëren en/of nadere bewijsstukken op te vragen.

4.5 Bewijsstukken UEA

De volgende bewijsstukken zullen door Cyclus ter controle worden opgevraagd na de Gunningsbeslissing, bij zowel de Inschrijver aan wie de Opdracht voorlopig wordt gegund, alsook de Inschrijver voor de Wachtkamerovereenkomst. Inschrijver levert op verzoek binnen vijf (5) werkdagen deze bewijsstukken aan:

- Gedragsverklaring aanbesteden. Let op: vraag de Gedragsverklaring op tijd aan, in verband met de verwerkingstermijn. Zie voor meer informatie: www.justis.nl/producten/gva/. De Gedragsverklaring aanbesteden mag niet ouder zijn dan twee jaar teruggerekend vanaf de sluitingstermijn van de Inschrijving;
- Verklaring van de Belastingdienst dat de Inschrijver zijn verplichte belastingen en sociale zekerheidspremies heeft betaald. De verklaring mag op het moment van inschrijven niet ouder zijn dan zes maanden;
- Een kopie van de betreffende verzekeringspolis of andere onderbouwing waaruit volgt dat Inschrijver voldoet aan de verzekeringseis;
- Een certificaat ISO 9001:2015 dan wel gelijkwaardig, waarbij in het laatste geval inschrijver dient aan te tonen dat deze standaarden op een gelijkwaardig wijze in uw organisatie zijn geïmplementeerd en geborgd;

In het geval van een combinatie of een beroep op een derde, dienen betrokkenen ook de betreffende bewijsstukken aan te leveren. Bij eventuele onjuistheden en/of onvolledigheden bij het aanleveren van de bewijsstukken, zal Cyclus u nog eenmalig de mogelijkheid geven dit te herstellen binnen een

periode van 3 werkdagen. Indien Inschrijver niet de vereiste Bewijsstukken volledig en tijdig heeft aangeleverd, dan leidt dit tot ongeldigverklaring van de inschrijving.

5 Eisen aan de Inschrijving (gunningsmethode)

5.1 Gunningscriterium

De beoordeling vindt plaats op basis van: **beste prijs-kwaliteitverhouding**.

De prijs telt in beide percelen voor **70%** mee.

De prijskwaliteitverhouding van een inschrijving wordt berekend door de inschrijfsom te verminderen met de totale fictieve korting die behaald wordt op de verschillende kwaliteitsonderdelen. Het resultaat is de fictieve inschrijfsom. De fictieve inschrijfsom wordt dus bepaald door de formule:

Totale inschrijfsom – fictieve korting = fictieve inschrijfsom

De inschrijver met de laagste fictieve inschrijfsom is de winnaar.
De balans op de kwaliteitsonderdelen is als volgt:

Kwaliteitsonderdelen Perceel 1	Perceel 1
Materiaalterugwinning	10
Plan van aanpak	15
Transportafstand	5
Totaal	30

Kwaliteitsonderdelen Perceel 2	Perceel 2
R1- score	10
Co2 afvang	10
Reststoffenbenutting	10
Totaal	30

5.2 Subgunningscriteria

5.2.1 Prijs

Voor de specificatie van de Inschrijfprijs dient Inschrijver gebruik te maken van het prijzenformulier dat is opgenomen in Bijlage D. In de totaalprijs dienen alle kosten te zijn opgenomen die met de uitvoering van de Overeenkomst gepaard gaan. De 'Inschrijfprijs' is de prijs voor alle onderdelen zoals weergegeven onderaan op het prijzenformulier.

De prijzen die door de inschrijver worden afgegeven, dienen:

- Vast en onveranderlijk te zijn gedurende de gehele uitvoeringsduur van de overeenkomst, met uitzondering van de mogelijkheid tot indexeren als opgenomen in de overeenkomst, artikel 4.3;
- “All-in” te zijn c.q. alle kostenposten te omvatten. Een beschrijving met onderliggende berekening van de CO2-heffing is te vinden in bijlage H. Van overheidswege opgelegde belastingen vallen hier ook onder. Deze van overheidswege opgelegde heffingen mogen, in lijn met artikel 4.5 van de overeenkomst, wel een-op-een gewijzigd worden omdat deze door de Overheid opgelegd worden.

Voor het optioneel aan te bieden transport binnen perceel 2 geldt de volgende omvang als indicatie:

- Gemiddeld 16 ritten (een rit wordt geregistreerd als een rit met een enkele 40m3 container – in de praktijk zijn dit vaak combiritten met 2 40m3 containers) per milieustraat per maand bij een gemiddeld nettogewicht van +/- 5500 kilogram;
- Aanmelden verzoek om transport gebeurt door de milieustraat zelf, waarbij er doorgaans op vrijdagen meer verzoeken komen tot lediging/omwisseling van de afzetcontainers op de milieustraat.
- Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om ook voor een deel van de milieustraten gebruik te maken van de als optie aangeboden transportdiensten.

Plafondbedrag inschrijvingstarief

Voor **perceel 1** geldt:

De door Inschrijver aangeboden totaalprijs, zijnde de som van de van toepassing zijnde tarieven voor overslag, verwerking (inclusief sorteren) en transport, mag niet hoger zijn dan:

€ 105,- per ton GHRA (exclusief btw, verbrandingsbelasting en CO₂-heffing).

Het genoemde tarief is inclusief de per 1 januari 2029 beschikbaar te stellen overslag/ontvangstlocatie voor de regio Stichtse Vecht. Tot aan 1 januari 2029 zal van de aangeboden prijs het overslagtarief worden afgetrokken om tot de geldende prijs te komen.

Voor **perceel 2** geldt:

De door Inschrijver aangeboden totaalprijs, zijnde de som van de van toepassing zijnde tarieven voor overslag, verwerking (inclusief verkleinen) en transport, mag niet hoger zijn dan:

€ 100,- per ton GHRA (exclusief btw, verbrandingsbelasting en CO₂-heffing).

Inschrijvingen waarbij het prijsplafond wordt overschreden worden ongeldig verklaard.

Als gevolg daarvan wordt de inschrijving terzijde gelegd en niet betrokken bij de verdere beoordeling.

5.2.2 Kwaliteit

Dit deel dient in het format 'Kwaliteitsdeel inschrijving uitwerking gunningscriteria (Bijlage G)' door u uitgewerkt te worden en in Tenderned geupload te worden in het kwaliteitsdeel van uw inschrijving.

Perceel 1

Sub-gunningscriterium kwaliteit:

1. Materiaalterugwinning

Conform de eisen van dit bestek dient inschrijver minimaal 45% van het GHRA dat door aanbestedende dienst wordt aangeboden terug te winnen als herbruikbare grondstof.

Kan inschrijver aantoonbaar hogere resultaten behalen dan geldt de volgende puntenverdeling:

Prestatie	Score
≥65%	10
56% - 65%	6
46% - 55%	3
45%	0

Beoordeling:

Het door u gegarandeerde percentage materiaalterugwinning dient u op de volgende wijze aan te tonen:

- Bij inschrijving (bijlage G):

U toont met tenminste een (1) referentie binnen de afgelopen twee (2) kalenderjaren aan dat u het gegarandeerde percentage van materiaal terugwinning reeds gerealiseerde heeft. Dit moet blijken uit:

- De ingangshoeveelheid: weegbonnen van aangeleverde tonnages;
- Sorteerresultaat, blijkend uit rapportages: tonnages aan herwonnen materialen die zijn uitgesorteerd per materiaalsoort/monostroom, waaronder bijvoorbeeld: 'hout A/B' of 'metalen'.
- Bestemming van de uitgesorteerde stromen: bewijs van het daadwerkelijk afleveren als herbruikbare grondstof, bijvoorbeeld middels een massabalans van afvoer naar recyclers.
- Residu: het aansluitende aandeel (massapercentage) van de ingangshoeveelheid dat wordt verbrand.

Indien u het percentage (nog) niet reeds gerealiseerd heeft, maakt u aannemelijk dat u dit vanaf het eerste jaar van uitvoering wel voor deze aanbesteding door Cyclus NV gaat realiseren, door bijvoorbeeld aantoonbare investering in nauwkeurigere uitscheiding in combinatie met classificatie van de additioneel terug te winnen grondstof.

- Tijdens de uitvoeringsfase:
jaarlijks toont u middels een verifieerbare massabalans aan welk percentage van het aangeleverde grof huishoudelijk restafval als materiaal is teruggewonnen voor recycling. De berekening wordt gebaseerd op de netto massa van daadwerkelijk aan recycling afgegeven materiaalstromen ten opzichte van de totale netto aangeleverde hoeveelheid grof huishoudelijk restafval.

2. Plan van aanpak

Inschrijver dient aan te tonen op welke wijze het door hem aangeboden sorteerrendement daadwerkelijk zal worden gerealiseerd gedurende de contractperiode.

Inschrijver beschrijft in een Plan van Aanpak de processen, technieken, voorzieningen en kwaliteitsborgingsmaatregelen die worden ingezet om het opgegeven sorteerrendement te behalen. Het plan dient inzicht te geven in de praktische uitvoerbaarheid, betrouwbaarheid en beheersbaarheid van het voorgestelde verwerkingsproces.

Het Plan van Aanpak bevat in elk geval een beschrijving van:

- de voorgestelde verwerkings- en sorteermethode;
- de toegepaste installaties, technieken en processen;
- de wijze waarop herbruikbare en recyclebare materiaalstromen worden afgescheiden;
- de maatregelen die worden getroffen om het opgegeven sorteerrendement structureel te behalen;
- de wijze waarop de prestaties worden gemonitord en geregistreerd;
- de beheersmaatregelen bij afwijkingen, storingen of veranderende samenstellingen van het aangeboden afval;
- de wijze waarop de Opdrachtgever inzicht krijgt in de behaalde resultaten.

Beoordeling

De ingediende plannen worden eerst door de individuele leden van de beoordelingscommissie beoordeeld op eigen merites. Hierna worden de individuele beoordelingen in de commissie besproken en wordt in consensus een eindscore vastgesteld.

De beoordelingscommissie bestaat uit inhoudelijk deskundigen met aantoonbare kennis van en ervaring met de verwerking van grof huishoudelijk restafval.

Bij de beoordeling wordt gelet op:

1. Aannemelijkheid – de mate waarin aannemelijk wordt gemaakt dat het aangeboden sorteerrendement daadwerkelijk kan worden gerealiseerd;
2. Technische kwaliteit – de kwaliteit en effectiviteit van de beschreven verwerkings- en sorteerprocessen;
3. Beheersbaarheid – de mate waarin prestaties worden gemonitord, geborgd en bijgestuurd;
4. Concreetheid en uitvoerbaarheid – de mate waarin het plan specifiek, praktisch uitvoerbaar en controleerbaar is uitgewerkt.

Kwaliteit PvA	Score
Excellent	15
Goed	10
Matig	5
Onvoldoende	0

3. Transportafstand

Uit het oogpunt van het beperken van de CO₂ uitstoot, hecht de Opdrachtgever waarde aan verwerkingslocaties die zo dicht mogelijk bij het werkgebied van Aanbestedende dienst liggen. Daarom wordt de afstand van de overslaglocaties tot aan de verwerkingslocatie in kilometers gemeten en wordt een kortere afstand hoger gewaardeerd dan een langere afstand.

Voor het berekenen van de transportafstand wordt vanaf iedere overslaglocatie tot de verwerkingslocatie gemeten en bij elkaar opgeteld. Dit is inclusief de per 1 januari 2029 beschikbaar te stellen locatie in de regio Stichtse Vecht. De adressen staan vermeld op het tabblad “omvang en informatie” van het programma van eisen. Het adres van de nog beschikbaar te stellen locatie wordt door de inschrijver ter verificatie van de transportafstand vermeld.

Dit gebeurt door middel van een korting op de totale inschrijfprijs per jaar, op basis van onderstaande staffel:

Afstand KM*	Score
0-50	5
51-100	3
101-150	1
>150	0

Wat wordt er van de Inschrijver gevraagd?

Lever een onderbouwing aan van het aantal kilometers (enkele reis) tussen uw verwerkingslocatie en de overslagstations, zoals hierboven omschreven*.

*op basis van de [routenet.nl](https://www.routenet.nl), Met betrekking tot 'route opties' :

- Type voertuig: Truck 40 ton;
- Optimalisatie: Optimaal.
- Vermijden: 'Veerponten' en 'Tolwegen'

Perceel 2

Sub-gunningscriterium kwaliteit:

1. R1-score

De hoogste R1-waarde ontvangt de maximale score (=10). De overige inschrijvingen ontvangen punten naar rato van hun aangeboden R1-waarde.

Inschrijver dient voor de opgegeven R1-waarde een bewijsstuk aan te leveren dat niet ouder is dan twee jaar. Als bewijs wordt uitsluitend geaccepteerd:

- een officieel document waaruit de R1-status en/of R1-waarde blijkt;
- een onafhankelijke verificatie van de R1-berekening;
- een door de exploitant ondertekende R1-berekening conform de Europese R1-formule, voorzien van onderliggende berekeningsgegevens.

Opdrachtgever behoudt zich het recht voor aanvullende verificatie op te vragen.

R1-waarde	Punten (max 10)
$\geq 0,95$	10
0,90 - 0,94	8
0,85 - 0,89	6
0,80 - 0,84	4
$< 0,80$	2

2. Co2 afvang

Opdrachtgever hecht waarde aan het beperken van de klimaatimpact van de thermische verwerking van het aangeboden afval. In dat kader wordt binnen de gunning rekening gehouden met de mate waarin de door Inschrijver aangeboden verwerkingsinstallatie CO₂ afvangt uit de rookgassen die vrijkomen bij de verbranding van afvalstoffen.

Onder CO₂-afvang wordt verstaan het aantoonbaar afvangen van CO₂ uit rookgassen van de aangeboden afvalverbrandingsinstallatie ten behoeve van opslag (CCS) en/of hergebruik (CCU).

Inschrijver dient bij inschrijving het actuele afvangpercentage van de aangeboden inrichting op te geven. Het afvangpercentage wordt gedefinieerd als:

Het percentage van de totale hoeveelheid CO₂ in de rookgassen van de inrichting dat aantoonbaar wordt afgevangen ten behoeve van CCS en/of CCU.

Het opgegeven percentage dient betrekking te hebben op de aangeboden verwerkingslocatie als geheel en dient aantoonbaar te zijn op basis van verifieerbare bedrijfsgegevens, jaarverslagen, emissierapportages, vergunningen, certificeringen of andere door Opdrachtgever acceptabel geachte bewijsstukken.

De inschrijvingen worden vergeleken met elkaar, waarbij:

Vermeden emissies	Score
Hoogste waarde	10

Opvolgende waarde	7
Daarop volgende waarde	3
Laagste waarde(n)	0

3. Reststofbenutting

Inschrijver dient inzicht te geven in de verwerking van de reststoffen die ontstaan bij de thermische verwerking van het aangeboden GHRA, middels een Circulaire Reststoffen Index (CRI), waarbij hoogwaardige reststoffenbenutting hoger wordt gewaardeerd dan laagwaardige reststoffenbenutting. Onderstaande formule is van toepassing:

$$\text{CRI} = (\text{metaalrecycling} \times 1,0) + (\text{hoogwaardige bodemastoeppassing} \times 0,8) + (\text{overige nuttige toepassing} \times 0,5) - (\text{storten} \times 1,0)$$

Bewijsstukken die zijn toegestaan voor het inzichtelijk maken van de reststofbenutting, zijn:

1. Een massabalans van in- en uitgaande stromen;
2. (resultaten van) een onafhankelijke accountants- of certificerende controle;
3. Afzetbewijzen en verwerkingsverklaringen (van de volgende stap in de keten van de 'opwerker', bijvoorbeeld een recycler of producent die gebruik maakt van herwonnen grondstoffen). De 'opwerker' moet hierbij een door de [Inspectie Leefomgeving en Transport erkend bedrijf](#) zijn.

Reststofbenutting	Score
81-100%	10
61-80%	8
41-60%	6
21-40%	4
0-20%	2
>0%	0

6 De beoordeling

6.1 Stap 1: formele eisen, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

Na de inschrijvingstermijn, zal Cyclus de inschrijvingen als eerste beoordelen op tijdigheid en volledigheid. Waar nodig kan Cyclus herstelmogelijkheden bieden.

De volledige inschrijvingen worden beoordeeld op de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen.

6.2 Stap 2: Beoordeling op kwaliteit

De niet-uitgesloten inschrijvingen worden beoordeeld op kwaliteit. De beoordelaars zullen hierbij per subgunningscriterium de ingeleverde bewijslast verifiëren en direct de door inschrijver aangevoerde score controleren (dit geldt voor de gunningscriteria met een prestatie parameter als grondslag, bijvoorbeeld het percentage reststofbenutting en uitkomst van de formule hiervoor) en wordt de hieruit volgende score op betreffend gunningscriterium en de fictieve waarde aftrek vastgelegd.

Vervolgens wordt voor gunningscriterium 1.2 (Plan van Aanpak) een score per inschrijver:

- Eerst bepaalt iedere beoordelaar individueel welke punten hij geeft per Inschrijving voor ieder Sub-Gunningscriterium;
- Daarna komen de beoordelaars bij elkaar voor een plenaire sessie om de cijfers en bevindingen te bespreken. Tijdens deze plenaire sessie komen de beoordelaars tot een consensus voor de punten op elk Sub-Gunningscriterium.

6.3 Stap 3: Eindbeoordeling en gunningsbeslissing

Na de kwalitatieve beoordeling, zal Cyclus (de inkoper) het prijzenblad en de hierbij behorende scores kenbaar maken aan de beoordelaars.

De totaalscore voor de Inschrijving wordt bepaald door de behaalde kwaliteitswaarde in mindering te brengen op de inschrijfprijs als vermeld op het prijzenblad. De totaalscore vormt een fictieve inschrijfprijs.

De Inschrijver met de laagste fictieve inschrijfprijs krijgt de opdracht gegund.

Het rekenmodel hiertoe is toegevoegd in de Beoordelingsmatrix gunningscriteria (bijlage 4)

Bij een gelijke eindscore krijgt de Inschrijver met de beste score voor kwaliteit de opdracht gegund.

Indien de totale score voor kwaliteit ook gelijk is, dan wordt de opdracht gegund aan de Inschrijver met de hoogste score op subgunningscriterium K1 (perceel 1) of K2 (perceel 2), respectievelijk materiaal terugwinning (perceel 1) of Co2-afvang (perceel 2).

Indien alle scores op Sub-Gunningscriterium kwaliteit gelijk zijn, dan vindt loting plaats onder toezicht van een notaris.

6.4 Stap 4: Verificatie

Direct na de mededeling van de gunningsbeslissing kan Cyclus de bewijsmiddelen opvragen bij de winnende Inschrijver(s). Als uit controle van de bewijsmiddelen blijkt dat de potentiële winnende Inschrijver niet voldoet aan de gestelde eisen, zal deze Inschrijver niet voor gunning in aanmerking komen. Cyclus zal dan een nieuwe tweede mededeling van de gunningsbeslissing versturen en de opschortende termijn zal opnieuw aanvangen. Bij de nieuwe potentiële winnende Inschrijving kunnen vervolgens de bewijsmiddelen worden opgevraagd en gecontroleerd.

7 Checklist Inschrijving

In onderstaande tabel is aangegeven welke documenten bij de Inschrijving dienen te worden bijgevoegd en welke bewijsstukken na opvragen door Cyclus moeten worden overgelegd.

Tevens is aangegeven hoe er met de bewijsstukken dient te worden omgegaan indien wordt ingeschreven als Combinatie en onderaanneming.

Indien de Inschrijver leunt op een Onderaannemer om te voldoen aan de technische bekwaamheid/geschiktheid van een Onderaannemer(s) dient elk van de betrokkenen een afzonderlijk UEA bij Inschrijving in te dienen.

In te dienen bij inschrijving		
Omschrijving	Door wie?	
KVK-uittreksels en evt. statuten en/of volmachten ter onderbouwing ondertekeningsbevoegdheid	Inschrijver, Combinatieleden Derden Onderaannemer	
Bijlage A: Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	Inschrijver, Combinatieleden Derden Onderaannemer	
Bijlage B: Inschrijfformulier[.1/.2 zonder/met onderaannemers]	Inschrijver, Onderaannemer	
Bijlage C: Referentieverklaring/Kerncompetentieformulier	Inschrijver	
Bijlage E: Verklaring Samenwerkingsverband	,Combinatieleden Inschrijver + Onderaannemer(s)	
Bijlage F: Verklaring aansprakelijkheid Concern	Moedermaatschappij/ holding/concewrn	
Stukken tbv beoordeling gunningscriteria	Door wie?	
Bijlage D: Prijzenblad	Inschrijver (of penvoerder Combinatie)	
Uitwerking subgunningscriteria	Inschrijver (of penvoerder Combinatie)	

In onderstaande tabel is weergegeven welke documenten op verzoek van Cyclus binnen 5 dagen dienen te kunnen worden overgelegd. Indien u deze documenten reeds beschikbaar heeft, kunt u deze ook direct bijvoegen bij Inschrijving. Deze documenten hoeft u echter niet verplicht bij de Inschrijving bij te voegen.

Na opvragen door Cyclus		
Omschrijving	Door wie?	
Gedragsverklaring Aanbesteden	Inschrijver Combinatieleden Derden Onderaannemer	
Verklaring Belastingdienst	Inschrijver Combinatieleden Derden Onderaannemer	
Onderbouwing verzekeringseis	Inschrijver [Combinatieleden] Derden	
Certificering • ISO 9001:2015 certificaat, dan wel gelijkwaardig (kwaliteitsmanagementsysteem) • ISO 14001 certificaat of EMAS-certificaat (duurzaamheid) • VCA** certificaat (veiligheid, gezondheid en milieu) • ISO 45001 certificaat (OHAS)	Inschrijver Combinatieleden Derden	

BEGRIPSBEPALING

In dit document hebben de navolgende begrippen, indien aangeduid met een beginhoofdletter, de volgende betekenis:

Aanbestedende dienst

Cyclus N.V.

In deze aanbesteding vertegenwoordigend de gemeenten: Alphen aan den Rijn, Bodegraven-Reeuwijk, De Ronde Venen, Gouda, Kaag en Braassem, Krimpen aan den IJssel, Krimpenerwaard, Nieuwkoop, Stichtse Vecht, Waddinxveen, Zuidplas

Aanbestedingswet 2012

Wet van 1 november 2012 en herzien per 22 juni 2016 in verband met de implementatie van aanbestedingsrichtlijnen 2014/23/EU, 2014/24/EU en 2104/25/EU, zoals gepubliceerd in Staatsblad 2016,241. Nadere informatie is te vinden op www.wetten.overheid.nl en www.pianoo.nl.

Afvalhiërarchie/ stappen uit de afvalhiërarchie

In artikel 10.4 lid 1 van de Wet milieubeheer is een prioriteitsvolgorde opgenomen met betrekking tot de preventie en het beheer van afvalstoffen (afvalhiërarchie). Deze afvalhiërarchie is verder gedefinieerd in CMP als:

- a) Preventie;
- b) Voorbereiding voor hergebruik;
- c) Recycling;
 - c1: recycling van het oorspronkelijke functionele materiaal in een gelijke of vergelijkbare toepassing;
 - c2: recycling van het oorspronkelijke functionele materiaal in een niet gelijke of vergelijkbare toepassing;
 - c3: chemische recycling;
- d) Andere nuttige toepassing, waaronder energie terugwinning;
- e) Verwijdering:
 - e1: verbranden als vorm van verwijdering;
 - e2: storten of lozen.

Afvalstroom

Een stroom aan afvalstoffen die als één afvalfractie is ingezameld.

ARVODI-2025

Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2025.

Behandelen (behandeling) GHRA

Sorteren en verwerken van het door Aanbestedende dienst aangeleverde GHRA wordt gezamenlijk aangeduid met 'behandelen'.

Beleid

Beleid van Aanbestedende dienst, zoals bijvoorbeeld het beleid inzake inzameling van afvalstoffen.

Beschrijvend document

Dit document, inclusief Bijlagen, waarin door de Aanbestedende dienst de Opdracht, de te volgen aanbestedingsprocedure, de Uitsluitingsgronden, de Geschiktheidseisen, het Programma van Eisen en de Gunningscriteria zijn beschreven.

Bijlagen

Bijlagen behorende bij het Beschrijvend document. Zij maken integraal onderdeel uit van het Beschrijvend document.

CMP

Het Circulair Materialenplan. Indien het CMP opgevolgd wordt door een nieuw landelijk afvalbeheerplan, dient het nieuwe landelijke afvalbeheerplan op de plek waar 'CMP' staat, gelezen te worden.

Derde

Een natuurlijk of rechtspersoon op wie Inschrijver een beroep doet met betrekking tot het voldoen aan de Geschiktheidseisen. Deze derde partij is niet per se hetzelfde als een Onderaannemer.

CO2-heffing

Nationale CO₂-heffing voor de industrie op de uitstoot van kooldioxide (CO₂) in Nederland (2021). AVI's zijn onderdeel van de grondslag van de CO₂-heffing. AVI's vallen tot op heden niet onder het EU ETS, maar wél onder de CO₂-heffing. Per 2026 gaan AVI's betalen voor de fossiele CO₂-uitstoot.

EU ETS

EU Emissions Trading System (EU ETS) is het Europese systeem voor handel in broeikasgasemissierechten voor grote industrie (2005). Sinds 2024 vallen Nederlandse AVI's wettelijk onder de regels voor broeikasgasinstallaties bij stedelijk afvalverbranding, maar ze zijn voorlopig nog uitgezonderd van de EU-ETS-plicht om emissierechten te bezitten. Uiterlijk 31 juli 2026 beoordeelt de Europese Commissie of AVI's vanaf 2028 op te nemen in het EU ETS-systeem. Lidstaten hebben - mits de EC dit als gepast beoordeeld - wel de optie om daar tot ultimo 2030 niet aan deel te nemen.

Geïnteresseerde

De persoon, onderneming of organisatie, die geïnteresseerd is om mee te dingen naar de overheidsopdrachten. De Geïnteresseerde heeft het Beschrijvend document en/of Nota van Inlichtingen gedownload van www.TenderNed.nl.

Geschiktheidseisen

De eisen op basis waarvan de geschiktheid van de Inschrijver wordt getoetst.

GHRA

Grof huishoudelijk restafval (afkomstig vanuit de Huis-aan-huis inzameling en vanaf de milieustraten).

Gids Proportionaliteit

Het ingevolge het Aanbestedingsbesluit aangewezen richtsnoer inzake de toepassing van het proportionaliteitsbeginsel. Dit richtsnoer moet door Aanbestedende diensten verplicht worden toegepast bij het uitvoeren van aanbestedingen.

Gunningscriteria

De criteria op basis waarvan de beste prijs-kwaliteitverhouding ('Beste PKV', voorheen EMVI) wordt bepaald.

HAH

Huis-Aan-Huis ingezameld

Inschrijver

Een Geïnteresseerde die op basis van het Beschrijvend document een Inschrijving voor deze aanbesteding heeft ingediend.

Inschrijving

De aanbieding die de Inschrijver op basis van het Beschrijvend document heeft ingediend.

Kantoortijden

Op maandag tot en met vrijdag met uitzondering van in Nederland erkende feestdagen van 08:00 tot 17:00 uur.

Lid

De persoon, onderneming of organisatie die deel uitmaakt van een Samenwerkingsverband.

Overeenkomst

De Overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer die bij eventuele gunning tot stand komt.

Nota van Inlichtingen

Een document van de Aanbestedende dienst waarin antwoorden op vragen van Geïnteresseerden staan. De namen van de Geïnteresseerden worden niet genoemd. In de Nota van Inlichtingen kunnen ook verduidelijkingen en toelichtingen op het Beschrijvend document zijn opgenomen.

Offerteaanvraag

Document met Opdrachtbeschrijving in het kader van de Overeenkomst.

Offerte

De inschrijving die door inschrijver wordt gedaan en/of de offerte die Opdrachtnemer uitbrengt naar aanleiding van de Offerteaanvraag voor een Nadere opdracht.

Onderaannemer

Een leverancier/dienstverlener die de Opdrachtnemer inzet om een gedeelte van de opdracht uit te voeren, onder verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer als hoofdaannemer. Deze onderaannemer is niet per se de Derde als bedoeld in het Beschrijvend document.

Ontvangstlocatie

Een (vaste) eerste ontvangstlocatie waar Aanbestedende dienst afvalstoffen kan aanbieden en/of Inschrijver de af te transporteren afvalstoffen naartoe brengt. Dit kan enkel een ontvangstlocatie (bijv. een overslaglocatie, waarna er door Inschrijver op-, overslag en (vervolg) transport wordt toegepast) of een sorteer-/verwerkingslocatie zijn. Op de eerste ontvangstlocatie vindt eigendomsoverdracht van de afvalstoffen van Aanbestedende dienst naar Inschrijver plaats.

Opdracht

De opdracht zoals beschreven in het Beschrijvend document.

Opdrachtgever

De Opdrachtgever die de Overeenkomst aangaat met Opdrachtnemer.

Opdrachtnemer

De Inschrijver met wie de Opdrachtgever, in het kader van deze aanbesteding, een Overeenkomst sluit.

Overeenkomst

De overeenkomst die afgesloten wordt met de winnende Inschrijver ten behoeve van de uitvoering van deze opdracht.

Programma van Eisen

Opsomming van eisen, wensen en/of vragen die in het kader van deze aanbesteding ten aanzien van de invulling van de opdracht van toepassing zijn.

Samenwerkingsverband (ook wel combinatie genoemd)

Samenwerkingsverband van ondernemers dat gezamenlijk **één** (1) Inschrijving indient om de producten en/of diensten te leveren die in deze aanbesteding worden gevraagd. Deze ondernemers zijn

gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van alle verplichtingen die voortvloeien uit de Overeenkomst wanneer de Opdracht aan de Samenwerkingsverband wordt gegund.

Sorteren (sortering, sorteerproces, etc.) GHRA

Alle activiteiten die onderdeel zijn van het sorteren/scheiden van de stroom GHRA in mono-/deelstromen. Onderdeel van sorteren is o.a. grove voorsortering, machinaal sorteren, wassen, scheiden, nascheiden van fijn residu, etc. De verschillende handelingen/activiteiten die gericht zijn op het scheiden in mono-/deelstromen worden gezamenlijk aangeduid met 'sorteren'.

Sorteerlocatie GHRA

Locatie waar het GHRA gesorteerd wordt in verschillende mono-/deelstromen.

Transport

Het transport dat Inschrijver optioneel uitvoert van enkele milieustraten naar de verwerkingslocatie.

Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

In het Uniform Europees Aanbestedingsdocument, zoals vastgesteld door het ministerie van Economische zaken, geeft de Inschrijver aan dat hij voldoet aan het gestelde omtrent Uitsluitingsgronden, Geschiktheidseisen, technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden zoals verwoord in het Programma van Eisen.

Uitsluitingsgronden

De gronden voor uitsluiting van deelname aan de aanbestedingsprocedure zoals genoemd in het UEA. Hier worden de uitsluitingsgronden van de artikelen 2.86 tot en met 2.88 Aanbestedingswet 2012 bedoeld.

Verwerken (verwerking, verwerkingsproces, etc.)

Onder 'verwerken' valt de nuttige toepassing of verwijdering van afvalstoffen met inbegrip van voorbereidende handelingen.

Verwerken GHRA: De verschillende handelingen en bewerkingen die nodig zijn om mono-/deelstromen die na het sorteren van het GHRA ontstaan passend te kunnen verwerken. De verschillende handelingen/activiteiten die onderdeel zijn van het be-/verwerkingsproces (incl. de afzet) worden gezamenlijk aangeduid met 'verwerken'.

Verwerkingslocatie

Locatie waar be-/verwerking van afvalstoffen (en/of delen daarvan) plaats vindt. Een volgende op-/overslaglocatie (na de eerste ontvangstlocatie) valt ook onder een verwerkingslocatie.

VIHB en VIHB-lijst

Vervoerder Inzamelaar Handelaar Bemiddelaar.

De VIHB-lijst is een lijst (beheerd door NIWO) waarop bedrijven staan die zich bezighouden met het vervoeren, inzamelen, handelen of bemiddelen in afvalstoffen.

Vracht

De als GHRA aangeboden afvalstoffen in de zin van in één inzamelvoertuig en/of één transport-/afzetcontainer.

Vrachtwagenheffing

Vanaf 1 juli 2026 geldt in Nederland de vrachtwagenheffing: een kilometerheffing voor zware voertuigen, waarbij eigenaren van vrachtwagens betalen per gereden kilometer. Dit geldt op bijna alle snelwegen en op sommige provinciale en gemeentelijke wegen.

Wbm

De afvalstoffenbelasting (zijnde wet belastingen op milieugrondslag) die vanuit de Rijksoverheid opgelegd wordt (ook wel verbrandingsbelasting genoemd).

Wm

De Wet milieubeheer.