

Programma van Eisen

Afval-, grond-, en bouwstoffenverwerking en aannemersdiensten

AFVALZORG



Opgesteld door: Afvalzorg Deponie B.V.

Versie: 1.~~0~~1

Datum: ~~3-24~~ augustus 2026

Kenmerk: TN 596494

Inhoud

1.	Inleiding	3
2.	Werktijden en beschikbaarheid	3
3.	Eisen ten aanzien van Opdrachtnemer	3
4.	Eisen ten aanzien van personeel en materieel	5
5.	Eisen civieltechnische werkzaamheden	13
6.	Overleg en managementrapportage	14
7.	Duurzaamheid	14
8.	Facturatie en registratie	14
9.	Implementatiefase	15
10.	Transitiefase	16
11.	Opdrachtverstrekking	18
12.	Einde dienstverlening	19

1. Inleiding

Dit Programma van Eisen beschrijft de eisen en voorwaarden die Opdrachtgever stelt aan het uitvoeren van de Opdracht, zijnde de inzet van materieel en personeel voor afval-, grond-, en bouwstoffenverwerking en aannemersdiensten (civieltechnische werkzaamheden) op de locaties, Nauerna, De Liede, Velsen, Wieringermeer, Zeeasterweg en Braambergen. Zie bijlagen H.1 tot en met H.5 met plattegronden van de locaties.

2. Werktijden en beschikbaarheid

- Eis 1. De locaties zijn van maandag tot en met vrijdag geopend tussen 7.00 en 16.00 uur, verdeeld over 52 weken. Dit zijn ook de reguliere werktijden. Voor de loswal gelden andere openingstijden, deze zijn situationeel afhankelijk.
- Eis 2. Op nationale feestdagen en enkele collectieve vrije dagen zijn de locaties gesloten.
- Eis 3. Op verzoek van Opdrachtgever is het personeel van Opdrachtnemer incidenteel beschikbaar buiten de reguliere werktijden, zoals in het weekend, 's avonds of 's nachts. Opdrachtgever kondigt dit zo snel mogelijk vooraf aan.
- Eis 4. De nooddienst van Opdrachtnemer is bij calamiteiten 24 uur per dag telefonisch bereikbaar.

3. Eisen ten aanzien van Opdrachtnemer

- Eis 5. Opdrachtnemer beschikt gedurende de gehele looptijd van de overeenkomst over een gedocumenteerd kwaliteitsmanagementsysteem waarmee de kwaliteit van de bedrijfsprocessen systematisch wordt beheerst en verbeterd volgens de Plan-Do-Check-Act-cyclus. Opdrachtnemer toont hieraan te voldoen door middel van een geldig ISO 9001-certificaat of door aantoonbaar gelijkwaardige maatregelen en werkwijzen te hanteren en overlegt hiervan op verzoek van opdrachtgever bewijs gedurende de opdracht.
- Eis 6. Opdrachtnemer beschikt gedurende de gehele looptijd van de overeenkomst over een gedocumenteerd milieumanagementsysteem waarmee de milieueffecten van de bedrijfsvoering systematisch worden beheerst en verbeterd. Opdrachtnemer toont hieraan te voldoen door middel van een geldig ISO 14001-certificaat of door aantoonbaar gelijkwaardige maatregelen en werkwijzen te hanteren en overlegt hiervan op verzoek van opdrachtgever bewijs gedurende de opdracht.
- Eis 7. Opdrachtnemer beschikt gedurende de gehele looptijd van de overeenkomst over een veiligheids- en gezondheidsmanagementsysteem waarmee veiligheid, gezondheid en milieu bij de uitvoering van de werkzaamheden aantoonbaar worden beheerst. Opdrachtnemer toont hieraan te voldoen door middel van een geldig VCA**-certificaat of een ISO 45001-certificaat of door aantoonbaar gelijkwaardige maatregelen en werkwijzen te hanteren en overlegt hiervan op verzoek van opdrachtgever bewijs.
- Eis 8. Opdrachtnemer voert werkzaamheden in en met verontreinigde bodem gedurende de gehele looptijd van de overeenkomst uit conform de richtlijn CROW 400 of een aantoonbaar gelijkwaardige werkwijze. Opdrachtnemer beoordeelt voorafgaand aan de

werkzaamheden de risico's, treft passende veiligheids- en beheersmaatregelen afgestemd op de aard van de verontreiniging en de uit te voeren werkzaamheden en borgt daarmee dat werkzaamheden risico gestuurd, zorgvuldig en met passende bescherming van medewerkers en omgeving worden uitgevoerd.

- Eis 9. Opdrachtnemer is bekend met de meest actuele versie van de procedures en het veiligheidsregime van Opdrachtgever, waaronder de van toepassing zijnde voorschriften (bijlage I.1 en I.2) en het sanctiebeleid (bijlage K).
- Eis 10. Opdrachtnemer voldoet aan de gestelde eisen conform de meest actuele versie van het standaard V&G-plan van Opdrachtgever (bijlage J).
- Eis 11. Openbare berichtgeving of communicatie naar derden over Opdrachtgever of andere entiteiten van NV Afvalzorg Holding stemt Opdrachtnemer altijd vooraf af met Opdrachtgever en vindt uitsluitend plaats na akkoord van Opdrachtgever.
- Eis 12. Schade aan voorzieningen of eigendommen van Opdrachtgever of derden wordt onmiddellijk gemeld aan opdrachtgever. Opdrachtnemer mag in geen geval schades herstellen zonder toestemming van opdrachtgever en indien van toepassing het bevoegd gezag of de arbeidsinspectie.

4. Eisen ten aanzien van personeel en materieel

Eis 13. Ten aanzien van het door opdrachtnemer ter beschikking gesteld materieel in 2027 gelden de volgende eisen:

MACHINE-SPECIFIEKE EISEN			
Verwerken van Afval	Aantal: 2	Wie	Rupskraan 1750 <u>1.500</u> L
<i>Specificaties Rupskraan 25 Tons:</i>			
Gewichtsklasse			≥ 25 ton
Bakinhoud (breed)			≥ 1.750 <u>1.500</u> liter
Graafdiepte			≥ 6,5 meter
Reikwijdte			≥ 10 meter
Motorvermogen			≥ 140 kW/190 pk
Rupsbreedte			600-700 mm (geschikt voor zachte ondergrond)
Bijgeleverde hulpstukken			Dieplepel, palletvork, hydraulisch kantelstuk
<u>3D machine besturing</u>			<u>1 machine met 3D machinebesturen en 1 machine voorbereid op 3D machinebesturing.</u>
GPS-volgsysteem			1 machine met GPS-tracking en 1 machine voorbereid voor GPS-tracking met registratie van machine-draaiuren en locatie. Het systeem dient real-time inzicht te geven in inzet en dient door opdrachtgever raadpleegbaar zijn voor controle op uitgevoerde werkzaamheden per machine.
Verwerken van Afval	Aantal: 1	Wie	Shovel Volvo L70 of vergelijkbaar Type
<i>Specificaties Shovel 15-17 Tons:</i>			
Gewichtsklasse			15-17 ton
Bakinhoud (puinbak)			≥ 2.500 liter
Kipcapaciteit			≥ 3,5 ton
Motorvermogen			≥ 110 kW/150 pk

Akoestische achteruitrijsignalering			Broadband alarm
Snelheid			Max. 40 km/u
Hydraulisch systeem			Load-sensing hydrauliek
Bijgeleverde hulpstukken			Laadbak, open puinbak, rubberflap, palletvork en rijplatenhaak
GPS-volgsysteem/machine draaiuren			GPS-tracking met registratie van machine-draaiuren en locatie. Het systeem dient real-time inzicht te geven in inzet en dient door opdrachtgever raadpleegbaar zijn voor controle op uitgevoerde werkzaamheden per machine.
Stof vrij & schoonhouden werkwegen	Aantal: 1	Wie	Tractor met waterwagen 10 m³, bezem en zuigarm
			De machinecombinatie wordt ingezet voor het bevochtigen van wegen en werkvakken (stofbestrijding), reinigen van verhardingen en het opzuigen/verwijderen van verontreinigingen en slib. De combinatie dient geschikt te zijn voor gebruik onder wisselende en mogelijk vervuilde terreinomstandigheden.
<i>Specificaties Tractor met waterwagen:</i>			
Tractor vermogen			140-160 pk
Tankinhoud waterwagen			≥ 10 m ³
Pompcapaciteit			≥ 500 liter/minuut
Sproei-/nevelbreedte			≥ 8 meter
Zuigarm			Hydraulische zuigarm met slanglengte ≥ 6 meter
Snelheid			Max. 40 km/u
<i>Specificaties grondkar</i>			
Type			Gronddumper / zandkipper 12 m ³ , geschikt voor aankoppeling achter tractor
Bakinhoud			≥ 12 m ³ (waterinhoud)
Remmen			Luchtgeremd met vier wielen geremd
Overige			Hydraulische achterklep

Schoonmaken transportmiddelen	Aantal: 1	Wie	Mobiele wielwasinstallatie (onderzijde vrachtauto's, zelfstandig werkend)
			Het betreft de inzet van een mobiele wasstraat (wielwasinstallatie of gelijkwaardig), geschikt voor het reinigen van de wielen & onderzijde van vrachtauto's, materieel bij het verlaten van de stortlocatie.
			De installatie dient zelfstandig te kunnen functioneren zonder continue bediening, bijvoorbeeld door automatische activatie bij passage van voertuigen. Daarnaast dient de installatie geschikt te zijn voor intensief gebruik onder vervuilde omstandigheden en voor plaatsing op tijdelijke of vaste locatie.
			De mobiele wasstraat wordt bedrijfsklaar, goed onderhouden en volledig functioneel geleverd, inclusief voorzieningen voor watercirculatie en opvang van vervuild waswater.
<i>Specificaties mobiele wielwasser:</i>			
Beschikbaarheid			100% beschikbaar, 50 % in gebruik
Type			Wielwasinstallatie / onderzijde-reiniger
Watercirculatie			Gesloten systeem met bezinkbak en filterinstallatie
Tankinhoud (schoon water)			≥ 10.000 liter
Opvang vervuild water			Geïntegreerde bezinkbak met slibopvang
Activering			Automatische detectie bij passage voertuig
Energievoorziening			incl. aggregaat en 1 m3 watertank
Plaatsing			Geschikt tijdelijke locatie
Schoonmaken transportmiddelen	Aantal: 1	Wie	Vaste wielwasinstallatie exclusief aggregaat, aansluiting op vaste stroom & water
<i>Specificaties Vaste wielwasser:</i>			
Type			Wielwasinstallatie/onderrijder
Watercirculatie			Gesloten systeem met bezinkbak en filterinstallatie
Energievoorziening			Externe stroomaansluiting (geen aggregaat inbegrepen)
<i>Transport machinisten</i>			
Auto	Aantal: 1	WIE	Met minimaal 4 zitplaatsen, elektrisch, laadpaal aanwezig op locatie.

Toebehoren			Reservewiel, laadkabel.
Loswal	Aantal: 1	Nau	Het leveren en inzetten van een CAT 232D3(of gelijkwaardig) schranklader, voorzien van afstandsbediening, inclusief benodigde hulpstukken (zoals laadbak rolbezem en rubberschuif), bediening
			Het betreft de inzet van een schranklader/bobcat voor het gebruik op de loswal en voor in de schepen. Dient te worden geleverd inclusief een gekeurde hijsconstructie om de schranklader in het schip te kunnen hijsen. De machine dient zowel bemand als onbemand (met afstandbediening) te kunnen worden ingezet.
<i>Specificaties Schranklader (CAT 232D3 of gelijkwaardig):</i>			
Bedrijfsgewicht			≥ 3.500 kg
Nominale bedrijfslast			≥ 900 kg
Kipgrens			≥ 1.800 kg
Motorvermogen			≥ 50 kW / 68 pk
Afstandsbediening			Verplicht, draadloos met noodstop (vanaf afstand alle functies bedienbaar, geen mensen in ruim schip tijdens lossen)
Bijgeleverde hulpstukken			Laadbak, rolbezem, rubberschuif, hijsframe
Snelwisselsysteem			Hydraulisch snelwisselsysteem
Veiligheid			ROPS/FOPS cabine, achteruitrijbeveiliging
Loswal	Aantal: 1	Nau	Overslagkraan Sennebogen 860E of gelijkwaardig, met 2 x 5 m3 knijper (milieubak)
			Het betreft de inzet van een loswalkraan op banden voor het lossen en laden van schepen.
<i>Specificaties van de kraan:</i>			
Maximaal horizontaal bereik			≥ 23 meter
Hefcapaciteit bij max. bereik			≥ 6,2 ton
Motorvermogen (Diesel)			≥ 261 kW / 355 pk

Energiezuinigheid / Hybride			Verplicht uitgerust met een energierugwinningssysteem (Green Hybrid) met $\geq 30\%$ brandstofreductie
Onderstel varianten			Bandenonderstel met 4-punts stempeling
Cabine-ergonomie			Hydraulisch traploos in hoogte verstelbare comfortcabine, minimale zichthoogte $\geq 5,5$ meter
Veiligheidssystemen			Automatisch akoestisch en visueel overlastbeveiligingsalarm
Camerasystemen			Geïntegreerde 360-graden camera of separate dodehoek- en achteruitrijcamera's
Snelwisselsysteem			Volautomatisch hydraulisch snelwisselsysteem voor diverse grippers
Bijgeleverd			1x 5m3 knipper en 1x 5m3 knipper dichte milieubak
Loswal & transport tussen locaties	Aantal: 3	Nau	Vrachtwagens 10x4 kippers
Type			Vrachtwagen 10x4 kipper
Totaalgewicht			49 ton
Laadvermogen			30 ton
Afdekkleppen			Automatische hydraulische afdekkleppen verplicht
Carrosserie			Geen bumpers of voorzieningen waarop materiaal kan blijven liggen
Registratie			Transporteur verplicht VIHB-geregistreerd
Digitaal transport			Digitale transporten verplicht, voorkeur via Logistiek Zonder Papier (LZP) app
Reiniging			Geen inwendige reiniging op locatie mogelijk; voertuig dient leeg en schoon te arriveren
Reparatie & vervanging			SLA: lekke bandreparatie < 1 uur, defect voertuig vervanging < 2 uur
Stof vrij & schoonhouden werkwegen	Aantal: 1	Nau	Tractor met waterwagen 10 m³, bezem en zuigarm
			De machinecombinatie wordt ingezet voor het bevochtigen van wegen en werkvakken (stofbestrijding), reinigen van verhardingen en het opzuigen/verwijderen van verontreinigingen en slib. De combinatie dient geschikt te zijn voor gebruik onder wisselende en mogelijk vervuilde terreinomstandigheden.
<i>Specificaties Tractor met waterwagen:</i>			
Tractor vermogen			140-160 pk

Tankinhoud waterwagen			≥ 10 m ³
Pompcapaciteit			≥ 500 liter/minuut
Sproei-/nevelbreedte			≥ 8 meter
Zuigarm			Hydraulische zuigarm met slanglengte ≥ 6 meter
Snelheid			Max. 40 km/u
Wegdekreiniger	Aantal: 1	Nau	Wegdekreiniger voor reiniging verhardingen
<i>Specificaties Wegdekreiniger:</i>			
Type			Zelfrijdende wegdekreiniger, hogedruktechniek, borstels en vacuumsysteem
Werkbreedte			≥ 2 meter
Waterreservoir			≥ 5.000 liter
Zuigcapaciteit			Geschikt voor opzuigen grof vuil en slib en het reinigen van het asfalt
Veegzuigwagen	Aantal: 1	Nau	Veegzuigwagen voor reinigen wegen en terreinen
<i>Specificaties Veegzuigwagen:</i>			
Type			Machine met veeg-/zuiginstallatie, RAVO 560 of 580 of gelijkwaardig
Werkbreedte bezem			≥ 2,5 meter
Tankinhoud vuil			5 m ³
Waterreservoir			≥ 1.000 liter voor nevelinstallatie
Zuigslang			Flexibele zuigslang ≥ 6 meter voor handmatige reiniging
Loswal & ondersteuning diverse	Aantal: 1	Nau	Algemeen medewerker (loswalmedewerker/grondwerker)
<i>Specificaties Loswalmedewerker/grondwerker:</i>			
Functie			Ondersteuning bij laad-/losactiviteiten, Bediening Bobcat/schranklader, algemene grondwerkzaamheden en goodhousekeeping.
Ervaring			> 1 jaar

- Eis 14. Het door opdrachtnemer beschikbaar gestelde personeel beschikt aantoonbaar over de juiste kennis en expertise en is voorzien van de juiste en geldende keuringen, certificaten en opleidingen, waaronder in ieder geval:
- PBM's conform V&G plan en geldende voorschriften en type werkzaamheden;
 - Personeel dat machines bedient, heeft minimaal drie jaar ervaring met de vereiste machines of gelijkwaardige machines;
 - De benodigde opleidingen en diploma's om de machine te mogen besturen en/of vakinhoudelijke werkzaamheden uit te voeren;
 - VCA-basis;
 - Leidinggevend personeel heeft VCA-vol en (R-)DLP;
 - Bodemsaneringskeuring type AB conform CROW 400.

- Eis 15. Voor aanvang van de werkzaamheden dient het in te zetten personeel bekend te zijn en in te stemmen met de voorschriften van opdrachtgever waaronder;
- Locatievoorschriften (bijlage I.1)
 - Loswalvoorschriften (bijlage I.2)
 - V&G-plan (bijlage J)
 - Voorschriften asbest Big-Bags (bijlage I.3)

Voor personeel dat wordt ingezet voor civieltechnische werkzaamheden gelden aanvullend volgende voorschriften:

- Voorschriften Besloten Ruimten - Pompputten (bijlage I.4)
- Voorschriften graven, kabels en leidingen (bijlage I.5)
- Voorschriften valgevaar (bijlage I.6)

Opdrachtnemer ziet erop toe dat iedere medewerker voorafgaand aan de uitvoering van werkzaamheden kennisneemt van de voor de betreffende locatie geldende voorschriften.

De betreffende medewerker bevestigt vervolgens schriftelijk, door middel van (digitale) ondertekening, kennis te hebben genomen van deze voorschriften en hiermee in te stemmen. Voorafgaand aan de inzet van een medewerker verstrekt opdrachtnemer aan opdrachtgever hier bewijs van.

Indien gedurende de looptijd van de overeenkomst nieuwe of gewijzigde voorschriften van toepassing worden, stelt opdrachtgever deze tijdig beschikbaar aan opdrachtnemer. Opdrachtnemer ziet erop toe dat betrokken medewerkers eveneens kennisnemen van deze nieuwe of gewijzigde voorschriften voordat zij werkzaamheden voortzetten of aanvangen waarop deze voorschriften van toepassing zijn.

- Eis 16. Opdrachtnemer zet uitsluitend medewerkers in die de Nederlandse taal voldoende beheersen om de werkzaamheden uit te voeren, werkinstructies en veiligheidsvoorschriften te begrijpen en effectief te communiceren met opdrachtgever en derden. Uitsluitend na voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtgever mag opdrachtnemer medewerkers inzetten die de Engelse taal beheersen maar niet of onvoldoende Nederlands spreken, mits dit geen negatieve invloed heeft op de veiligheid, communicatie of uitvoering van de werkzaamheden.
- Eis 17. Vervanging van personeel blijft tot een minimum beperkt. Opdrachtnemer kondigt geplande vervanging twee werkdagen vooraf aan bij de contactpersoon van Opdrachtgever. Bij structurele vervanging gebeurt dit met opgave van redenen. Indien dit naar oordeel van opdrachtgever te vaak gebeurt treden partijen in gesprek over passende verbetermaatregelen.

- Eis 18. Het ter vervanging in te zetten personeel dient minimaal over dezelfde kennis en expertise te beschikken. Opdrachtgever dient vooraf akkoord te gaan met het voorgestelde vervangend personeel. Vervangend personeel dient vóór aanvang van de werkzaamheden ook de van toepassing zijnde voorschriften te ondertekenen.
- Eis 19. Op verzoek van Opdrachtgever dient personeel dat niet juist functioneert zo spoedig mogelijk (binnen enkele uren) te worden vervangen.
- Eis 20. Opdrachtnemer mag zzp'ers uitsluitend inzetten bij opdrachtgever voor projectmatige werkzaamheden met een vooraf afgebakende opdracht en een maximale inzetduur van twaalf (12) aaneengesloten maanden per individuele zzp'er. Structurele of doorlopende werkzaamheden mogen niet door zzp'ers worden uitgevoerd. Opdrachtnemer treft aantoonbaar passende maatregelen om risico's op het gebied van wet- en regelgeving, waaronder het risico op schijnzelfstandigheid, te beheersen en te mitigeren. Op verzoek van opdrachtgever toont opdrachtnemer aan dat de inzet van de zzp'er voldoet aan deze eis en welke risico beheersende maatregelen zijn getroffen.
- Eis 21. Alle bemande machines, met uitzondering van de veegzuigwagen en wegdekreiniger, moeten zijn voorzien van goedgekeurde overdrukinstallaties met P3-actiefkoolfilter AB. De administratieve registratie van filtervervanging wordt volgens de voorschriften bijgehouden en is inzichtelijk voor Opdrachtgever.
- Eis 22. Alle machines zijn CE-gecertificeerd, voorafgaand aan eerste inzet of bij modificatie van een machine overlegt opdrachtnemer de certificaten aan opdrachtgever.
- Eis 23. De motoren van machines dienen minimaal stage 4 (Europese norm) te zijn, waarbij voor de locatie Wieringermeer geldt dat deze binnen een periode van een half jaar na ingang van de raamovereenkomst minimaal stage 5 dienen te zijn. Voor alle vrachtwagen gerelateerde machines geldt dat deze minimaal voldoen aan EURO 6.
- Eis 24. Opdrachtnemer levert en stelt machines bedrijfsklaar, veilig, goed onderhouden en volledig inzetbaar ter beschikking. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat de machines gedurende de gehele inzetperiode in deze staat blijven door tijdig preventief en correctief onderhoud uit te voeren. Storingen, gebreken en achterstallig onderhoud die de inzetbaarheid van de machine beïnvloeden, worden onverwijld verholpen of leiden tot vervangende inzet van gelijkwaardige apparatuur.
- Eis 25. Machines zijn geschikt voor inzet op stortlocaties en civieltechnische werkzaamheden onder wisselende en mogelijk onstabiele terreinomstandigheden
- Eis 26. Opdrachtnemer dient onderhoudslogboek en certificaten op verzoek te kunnen overleggen aan opdrachtgever.
- Eis 27. Inzet van gasolietanks t.b.v. bevoorraden machines per locatie dient te zijn inbegrepen.
- Eis 28. De rupskranen zijn minimaal 3D machinebesturing voorbereid. Het personeel moet over voldoende kennis beschikken om hiermee te kunnen werken.
- Eis 29. Bij een defecte machine waardoor deze niet meer inzetbaar is, dient binnen vier uur een reparatie te worden uitgevoerd of binnen 24 uur een vervangende machine aanwezig te zijn. Na die termijn dient de machine weer operationeel te zijn.
- Eis 30. Onderhoud van machines vindt plaats buiten de reguliere werktijden.

Eis 31. Het tanken en bedrijfsklaar maken van machines vindt plaats buiten de reguliere werktijden.

5. Eisen civieltechnische werkzaamheden

De volgende eisen gelden specifiek en aanvullend op de overige eisen in dit document voor alle civieltechnische werkzaamheden aan boven- en ondergrondse infrastructuur binnen de opdracht (of wel de aannemersdiensten).

Eis 32. De uitvoering wordt zo ingericht dat continuïteit, veiligheid en bereikbaarheid zo min mogelijk worden verstoord.

Eis 33. Opdrachtnemer houdt rekening met verontreinigde bodem of water, percolaat, stortgas, wisselende draagkracht, onstabiele ondergrond, zettingen, stof, geur, verkeer, beperkte werkruimte, bestaande kabels en leidingen en aanwezigheid van derden.

Eis 34. Opdrachtnemer stelt voorafgaand aan de uitvoering van werkzaamheden een V&G-plan op, passend bij de aard, omvang en risico's van de werkzaamheden. Opdrachtnemer dient het V&G-plan ter goedkeuring voor aan Opdrachtgever. Werkzaamheden mogen pas aanvangen nadat Opdrachtgever het V&G-plan schriftelijk heeft goedgekeurd.

Eis 35. Bij grondroerende werkzaamheden verricht opdrachtnemer tijdig een KLIC-melding en gebruikt Opdrachtnemer de door Opdrachtgever beschikbaar gestelde kabel- en leidinginformatie.

Eis 36. Voor HDPE-leidingen, folies, folieconstructies, persleidingen, leidingverbindingen en vergelijkbare specialistische voorzieningen zet Opdrachtnemer uitsluitend aantoonbaar gecertificeerd personeel in. Las-, folie- en leidingwerk wordt uitgevoerd volgens geldende normen, projectvoorschriften en instructies van Opdrachtgever.

Eis 37. Ontgravingen, sleuven, werkputten, taluds en werkvakken worden veilig ingericht, afgezet, bemalen en bereikbaar gehouden. Bij invloed op stabiliteit, draagkracht, waterhuishouding of bedrijfscontinuïteit stemt Opdrachtnemer de uitvoeringsmethode vooraf af met Opdrachtgever.

Eis 38. Werkwegen, transportroutes, noodroutes, blusvoorzieningen, toegangspoorten, weegbruggen, loswallen, installaties en kritieke voorzieningen blijven bereikbaar, tenzij Opdrachtgever vooraf schriftelijk akkoord geeft op tijdelijke afsluiting of omleiding.

Eis 39. Opdrachtnemer treft bij werkzaamheden passende verkeersmaatregelen voor eigen personeel, medewerkers van Opdrachtgever, chauffeurs, bezoekers en derden. Tijdelijke verkeersmaatregelen, afzettingen, bebording en omleidingen worden vooraf afgestemd en voldoen aan de geldende voorschriften en het van toepassing zijnde V&G plan.

Eis 40. Gebruikte materialen zijn geschikt voor de toepassing, terreincondities en milieukundige randvoorwaarden. Op verzoek levert Opdrachtnemer productinformatie, certificaten, keuringsbewijzen of kwaliteitsverklaringen aan om dit aan te tonen.

Eis 41. Opdrachtnemer legt werkzaamheden vast met een dagrapportage met minimaal datum, locatie, omschrijving, ingezette medewerkers en machines, gewerkte uren, gebruikte en vrijkomende materialen, bijzonderheden, afwijkingen, veiligheids- en milieumeldingen en eventuele foto's.

- Eis 42. Opdrachtnemer levert na gereed werkzaamheden, uiterlijk binnen één maand, aan opdrachtnemer revisiegegevens aan, zoals inmetingen, schetsen, foto's, maatvoeringen, materiaalgegevens en afwijkingen ten opzichte van de oorspronkelijke situatie.
- Eis 43. Indien gedurende de looptijd van de overeenkomst werkzaamheden door Opdrachtgever en/of derden worden uitgevoerd die raakvlakken hebben met de werkzaamheden van Opdrachtnemer, stemt Opdrachtnemer zijn werkzaamheden tijdig af met de betreffende partijen. Opdrachtnemer werkt constructief mee aan de benodigde coördinatie en afstemming om een veilige, efficiënte en ongestoorde uitvoering van de werkzaamheden te waarborgen.

6. Overleg en managementrapportage

- Eis 44. Opdrachtnemer dient vaste aanspreekpunten te hebben voor Opdrachtgever op operationeel, tactisch en strategisch niveau.
- Eis 45. De contactpersoon van Opdrachtgever is de regiomanager van de betreffende locatie.
- Eis 46. Opdrachtnemer neemt deel aan het twee wekelijks locatieoverleg op de locaties Nauerna en Wieringermeer.

7. Duurzaamheid

- Eis 48. Opdrachtnemer werkt actief mee aan initiatieven van opdrachtgever gericht op duurzaamheid.
- Eis 49. Opdrachtnemer levert maandelijks gegevens aan over brandstofverbruik, emissies en getroffen duurzaamheidsmaatregelen aan opdrachtgever.

8. Facturatie en registratie

Gedurende de transitiefase werken opdrachtgever en opdrachtnemer gezamenlijk toe naar een uniforme en transparante inrichting van de dienstverlening. Hierbij staat het verkrijgen van inzicht in werkzaamheden, inzet, kosten, registratie en facturatie centraal. De onderstaande eisen beschrijven de minimale eisen aan de facturatie en registratie.

- Eis 50. Ten behoeve van de werkzaamheden ontvangt opdrachtgever maandelijks de volgende rapportages:
- a. V&G-rapportage:
 - i. Ondertekende locatievoorschriften, indien van toepassing;
 - ii. Registraties conform VCA-systeem of ISO 45001;
 - iii. Keuringsbewijzen van personeel conform gestelde eisen, indien van toepassing;
 - iv. Keuringsrapporten van machines, bijbehorende hijsmiddelen en brandstoftanks;
 - v. Incidenten en (bijna-)ongevallen;
 - vi. Leermomenten.
 - b. Rapportage conform CROW400 met hierin:
 - i. Machinerapportages;
 - ii. Filterregistratie;
 - iii. Geregistreerde draaiuren van machines;
 - iv. Brandstofverbruik;
 - v. Personeelsinzet per machine.

Eis 51. Ten behoeve van de civieltechnische werkzaamheden registreert opdrachtnemer alle uitgevoerde werkzaamheden per opdracht op een eenduidige en herleidbare wijze. De registratie bevat minimaal:

- a. Locatie;
- b. Datum;
- c. Type werkzaamheden;
- d. Ingezette medewerkers;
- e. Ingezette machines en materieel;
- f. Bestede uren;
- g. Geleverde en verwerkte materialen;
- h. Brandstof;
- i. Ingezette derden (indien van toepassing).

De registratie moet zodanig zijn ingericht dat deze rechtstreeks kan worden gekoppeld aan de facturatie. Hiermee wordt inzicht verkregen in de feitelijke werkzaamheden, benodigde inzet en kostenstructuur.

Eis 52. Opdrachtnemer mag de werkelijke brandstofkosten van ingezette machines separaat factureren. Deze kosten worden gebaseerd op aantoonbare inkoopkosten van de daadwerkelijk gebruikte brandstof, vermeerderd met een opslag van maximaal 5% voor administratie- en afhandelingskosten. Opdrachtnemer verstrekt op verzoek van opdrachtgever de onderliggende bewijsstukken (waaronder ten minste facturen) waaruit de brandstofkosten blijken.

Eis 53. Gedurende de transitiefase factureert opdrachtnemer wekelijks per ~~deelneming en~~ locatie. Partijen kunnen gedurende de transitiefase gezamenlijk afwijkende afspraken maken over de inrichting en frequentie van de facturatie.

Eis 54. Opdrachtnemer verstrekt uitsluitend facturen die volledig zijn onderbouwd met de onderliggende registratie van arbeid, materieel en eventuele inzet van derden. De factuur en onderliggende registratie moeten voor opdrachtgever inzichtelijk maken hoe het gefactureerde bedrag is opgebouwd.

Eis 55. Opdrachtnemer verleent volledige transparantie in de opbouw van tarieven en kosten. Op verzoek van opdrachtgever verstrekt de opdrachtnemer inzicht in de opbouw van arbeidskosten, materieelkosten, kosten van derden, leveranties, brandstof en eventuele opslagen of andere componenten die onderdeel uitmaken van de prijs.

Eis 56. De opdrachtnemer borgt dat iedere factuur volledig herleidbaar is naar een opdracht, een locatie, de werkzaamheden en de onderliggende registratie.

9. Implementatiefase

De implementatiefase loopt van de ingangsdatum van de overeenkomst tot 1 januari 2027 en heeft als doel de samenwerking tussen opdrachtgever en opdrachtnemer operationeel, administratief en organisatorisch gereed te maken, zodat de dienstverlening vanaf de start van de transitiefase zonder onderbrekingen kan worden uitgevoerd.

Gedurende de implementatiefase voldoet opdrachtnemer in ieder geval aan de volgende eisen:

Eis 57. Opdrachtnemer wijst uiterlijk binnen vijf werkdagen na contractondertekening een implementatiemanager aan die gedurende de implementatiefase fungeert als vast aanspreekpunt voor opdrachtgever.

- Eis 58. Opdrachtnemer zorgt ervoor dat alle voor de uitvoering benodigde medewerkers, onderaannemers en leveranciers tijdig beschikbaar zijn vanaf de start van de dienstverlening.
- Eis 59. Opdrachtnemer zorgt ervoor dat het overeengekomen materieel tijdig beschikbaar, gekeurd, inzetbaar en voorzien van de vereiste certificeringen en veiligheidsvoorzieningen is.
- Eis 60. Opdrachtnemer maakt zich bekend met de locaties, bedrijfsprocessen, veiligheidsvoorschriften, milieuregels, toegangsprocedures en operationele bijzonderheden van opdrachtgever.
- Eis 61. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat alle medewerkers die werkzaamheden uitvoeren voorafgaand aan de start van de dienstverlening beschikken over de vereiste certificeringen, instructies, keuringen en bevoegdheden.
- Eis 62. Opdrachtnemer richt in overleg met opdrachtgever de operationele overlegstructuur, escalatieprocedures, bereikbaarheidsafspraken en contactpersonen in.
- Eis 63. Opdrachtnemer werkt mee aan het inrichten van de processen voor opdrachtverstrekking, urenregistratie, materieelregistratie, rapportage en facturatie.
- Eis 64. Opdrachtnemer identificeert tijdens de implementatiefase eventuele risico's voor de continuïteit van de dienstverlening en stelt hiervoor passende beheersmaatregelen voor aan opdrachtgever.
- Eis 65. Opdrachtnemer verleent volledige medewerking aan kennissessies, locatiebezoeken, overdrachtsgesprekken en overige activiteiten die noodzakelijk zijn voor een zorgvuldige implementatie van de dienstverlening.
- Eis 66. Opdrachtnemer rapporteert wekelijks aan opdrachtgever over de voortgang van de implementatie en meldt onverwijld omstandigheden die kunnen leiden tot vertraging of risico's voor de start van de dienstverlening.
- Eis 67. De implementatiefase wordt pas als afgerond beschouwd wanneer opdrachtgever heeft vastgesteld dat personeel, materieel, processen, registraties, communicatie- en facturatieprocessen voldoende zijn ingericht om de dienstverlening gecontroleerd te kunnen starten.
- Eis 68. Opdrachtnemer stelt gedurende de implementatiefase, in afstemming met opdrachtgever, een format voor nadere overeenkomsten op dat aansluit op de raamovereenkomst, het programma van eisen, de aanbestedingsstukken en de inschrijving van opdrachtnemer. Het format wordt uiterlijk aan het einde van de implementatiefase ter goedkeuring aan opdrachtgever voorgelegd.

10. Transitiefase

De transitiefase loopt van januari 2027 tot en met september 2027 en heeft als doel de dienstverlening gecontroleerd voort te zetten, meer inzicht te verkrijgen in werkzaamheden, kosten en processen en te komen tot een nadere inrichting van de samenwerking.

Gedurende de transitiefase voldoet opdrachtnemer in ieder geval aan de volgende eisen:

- Eis 69. Opdrachtnemer verleent volledige medewerking aan de inrichting, optimalisatie en documentatie van processen, werkafspraken, overlegstructuren, registraties en facturatieprocessen.
- Eis 70. Opdrachtnemer stelt een vaste contractverantwoordelijke aan die gedurende de transitiefase als aanspreekpunt voor opdrachtgever fungeert. Dit is bij voorkeur dezelfde persoon als bij de implementatiefase.
- Eis 71. Opdrachtnemer werkt actief mee aan het verkrijgen van inzicht in werkzaamheden, kostenopbouw, inzet van personeel, inzet van materieel en inzet van derden.
- Eis 72. Opdrachtnemer verstrekt op verzoek van opdrachtgever open calculaties voor werkzaamheden die onderdeel uitmaken van de transitiefase.
- Eis 73. Opdrachtnemer werkt actief mee aan het nader afbakenen van Taken, Services en Activiteiten en het ontwikkelen van passende werkwijzen voor opdrachtverstrekking, registratie en facturatie.
- Eis 74. Opdrachtnemer doet voorstellen voor verbeteringen op het gebied van veiligheid, uitvoerbaarheid, samenwerking, efficiëntie, duurzaamheid en kostenbeheersing. Dit sluit aan bij de rol van professionele samenwerkingspartner zoals beoogd in de opdracht.
- Eis 75. Opdrachtnemer borgt gedurende de transitiefase onverminderd de continuïteit van de primaire werkzaamheden.
- Eis 76. Opdrachtnemer werkt mee aan het opstellen van een uniforme systematiek voor het registreren van werkzaamheden, uren, materieelinzet, inzet van derden en kosten.
- Eis 77. Opdrachtnemer levert uiterlijk aan het einde van de transitiefase een overzicht op van de gemaakte afspraken, processen, prijsstructuren en afbakening van Taken, Services en Activiteiten.

Deliverables transitiefase

Uiterlijk aan het einde van de transitiefase levert opdrachtnemer ten minste de volgende resultaten op:

- Eis 78. Een beschrijving van de ingerichte processen voor opdrachtverstrekking, uitvoering, registratie, rapportage en facturatie.
- Eis 79. Een transparante kostenstructuur waarin inzichtelijk is op welke wijze kosten zijn opgebouwd en aan werkzaamheden worden toegerekend.
- Eis 80. Een uitgewerkte en door opdrachtgever geaccordeerde afbakening van Taken, Services en Activiteiten, inclusief de wijze waarop deze werkzaamheden worden verstrekt, geregistreerd en gefactureerd.
- Eis 81. Passende en marktconforme prijsafspraken per type werkzaamheid, waarbij wordt aangesloten op de in de aanbesteding aangeboden prijzen en tarieven.
- Eis 82. Een overzicht van de overeengekomen werkafspraken, rollen, verantwoordelijkheden en overlegstructuren voor de verdere looptijd van de overeenkomst.
- Eis 83. Een eindrapportage van de transitiefase waarin ten minste wordt beschreven:
- a. de uitgevoerde werkzaamheden gedurende de transitiefase;

- b. de behaalde resultaten;
- c. de voorgestelde definitieve werkwijze;
- d. de voorgestelde prijs- en procesafspraken;
- e. de geïdentificeerde risico's en beheersmaatregelen voor de verdere looptijd van de overeenkomst.

11. Opdrachtverstrekking

Opdrachtgever verstrekt opdrachten onder de raamovereenkomst voor Taken, Services en Activiteiten. De wijze van opdrachtverstrekking zal gedurende de transitiefase nader worden uitgewerkt en vastgelegd in werkafspraken of nadere overeenkomsten.

Voor de opdrachtverstrekking gelden in ieder geval de volgende eisen:

- Eis 84. Op verzoek van opdrachtgever werkt opdrachtnemer een aanvraag voor Taken, Services of Activiteiten uit in een nadere offerte. Dit voorstel bevat ten minste een beschrijving van de werkzaamheden, de planning, de locatie(s), de benodigde capaciteit, de gehanteerde tarieven en kosten en eventuele uitgangspunten en aannames.
- Eis 85. Opdrachtnemer dient een gevraagde nadere offerte binnen de door opdrachtgever gestelde termijn aan te leveren.
- Eis 86. Een nadere overeenkomst komt uitsluitend tot stand nadat opdrachtgever schriftelijk akkoord heeft gegeven op de inhoud van de nadere offerte.
- Eis 87. Een nadere overeenkomst bevat ten minste afspraken over:
- a. de aard en omvang van de werkzaamheden (voor civieltechnische werkzaamheden in de vorm van een werkplan);
 - b. de locatie(s) waar werkzaamheden worden uitgevoerd;
 - c. de looptijd of uitvoeringsperiode;
 - d. de planning en eventuele mijlpalen;
 - e. de benodigde personele en materiële inzet;
 - f. de toepasselijke tarieven en totale kosten;
- Eis 88. Opdrachtnemer voert werkzaamheden uitsluitend uit nadat hiervoor een opdracht of nadere overeenkomst door opdrachtgever is verstrekt, tenzij sprake is van een calamiteit, veiligheidsincident of andere situatie waarbij onmiddellijk handelen noodzakelijk is.
- Eis 89. Opdrachtnemer registreert per opdracht ten minste:
- a. Datum van opdrachtverlening;
 - b. Locatie;
 - c. Uitgevoerde werkzaamheden;
 - d. Ingezette medewerkers;
 - e. Ingezette machines;
 - f. Gebruikte materialen;
 - g. Eventuele afwijkingen.
- Eis 90. Afwijkingen ten opzichte van de oorspronkelijke opdracht worden vooraf afgestemd met opdrachtgever, tenzij sprake is van een calamiteit of een situatie waarbij onmiddellijk handelen noodzakelijk is.

- Eis 91. Wijzigingen in de scope, planning, tarieven of overige afspraken van een nadere overeenkomst worden vooraf schriftelijk afgestemd en vastgelegd tussen opdrachtgever en opdrachtnemer.
- Eis 92. Bij spoedeisende werkzaamheden, storingen of calamiteiten kan Opdrachtnemer snel schakelen en binnen een door Opdrachtgever te bepalen termijn een eerste inzetvoorstel doen. Urgente maatregelen ter voorkoming van veiligheids-, milieu- of continuïteitsrisico's worden na opdracht van Opdrachtgever met prioriteit uitgevoerd.

12. Einde dienstverlening

Met het oog op de continuïteit van de bedrijfsvoering van opdrachtgever verleent opdrachtnemer bij het einde van de overeenkomst, ongeacht de reden van beëindiging, volledige medewerking aan een zorgvuldige overdracht van de dienstverlening aan opdrachtgever en/of een door opdrachtgever aangewezen opvolgend opdrachtnemer.

Gedurende de beëindigings- en overdrachtsfase voldoet opdrachtnemer in ieder geval aan de volgende eisen:

- Eis 93. Opdrachtnemer blijft de overeengekomen dienstverlening onverminderd uitvoeren tot het einde van de contractperiode.
- Eis 94. Opdrachtnemer levert alle informatie, documentatie, registraties, rapportages, werkafspraken, procedures en overige gegevens die noodzakelijk zijn voor de voortzetting van de dienstverlening tijdig en volledig aan opdrachtgever of de opvolgend opdrachtnemer.
- Eis 95. Opdrachtnemer verleent medewerking aan overdrachtsgesprekken, werksessies, locatiebezoeken, instructies en kennissessies die nodig zijn voor een zorgvuldige kennisoverdracht.
- Eis 96. Opdrachtnemer werkt constructief samen met opdrachtgever en de opvolgend opdrachtnemer en onthoudt zich van handelingen die de overdracht kunnen vertragen of belemmeren.
- Eis 97. Opdrachtnemer ondersteunt opdrachtgever gedurende de overdrachtsfase bij het beantwoorden van vragen over de uitgevoerde werkzaamheden, processen en registraties.
- Eis 98. Opdrachtnemer brengt voor de uitvoering van de overdrachtsverplichtingen geen aanvullende kosten in rekening, tenzij opdrachtgever voorafgaand schriftelijk heeft ingestemd met dergelijke kosten.